

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

Toluca de Lerdo, Estado de México, **RESOLUCIÓN** del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, correspondiente al once de octubre de dos mil once.

Visto el recurso de revisión **02088/INFOEM/IP/RR/2011**, interpuesto por [REDACTED] en lo sucesivo **EL RECURRENTE**, en contra de la respuesta del **AYUNTAMIENTO DE TONANITLA**, en lo sucesivo **EL SUJETO OBLIGADO**, se procede a dictar la presente resolución; y,

RESULTANDO

PRIMERO. El veintinueve de agosto de dos mil once, [REDACTED] [REDACTED] presentó a través del Sistema de Control de Solicitudes de Información del Estado de México, en lo sucesivo **EL SICOSIEM** ante **EL SUJETO OBLIGADO**, solicitud de información pública que fue registrada con el número 00033/TONANI/IP/A/2011, mediante la cual solicitó acceder a la información que se transcribe:

“...Solicito el más reciente estado de posición financiera y sus anexos, entregado por el ayuntamiento al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México...”

MODALIDAD DE ENTREGA: vía **SICOSIEM**.

SEGUNDO. El diecinueve de septiembre de dos mil once, el **SUJETO OBLIGADO** notificó la siguiente respuesta:

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

“...Con fundamento en el artículo 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se le notifica por vía electrónica, a través del SICOSIEM, lo siguiente:

*TONANITLA, México a 19 de septiembre de 2011
Nombre del solicitante: [REDACTED]
Folio de la solicitud: 00013/TONANI/IP/A/2011*

En respuesta a la solicitud recibida, nos permitimos hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, le contestamos que:

Anexo estado de posición financiera que entregó el H. Ayuntamiento al OSFEM.

*ATENTAMENTE
P.D. ELIZABETH CHAVARRIA RAMIREZ
Responsable de la Unidad de Información
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA...”*

Asimismo, adjuntó el siguiente archivo:

EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



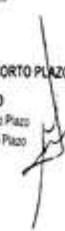
ESTADO DE POSICION FINANCIERA

TONANITLA 0125

AL 31 DE JULIO DE 2011

CTA	NOMBRE DE LA CUENTA	MES ANTERIOR	MES ACTUAL	VARIACION	CTA	NOMBRE DE LA CUENTA	MES ANTERIOR	MES ACTUAL	VARIACION
1000	CUENTAS DE ACTIVO				2000	CUENTAS DE PASIVO			
1100	ACTIVO CIRCULANTE				2100	PASIVO A CORTO PLAZO			
1111	Efectivo	104,728.67	109,564.73	4,835.86	2111	Servicios Personales por pagar a Corto Plazo	158,003.39	197,003.51	39,000.12
1112	Bancos/Teorería	741,844.58	609,352.63	-132,491.95	2112	Proveedores por pagar a Corto Plazo	3,305,057.86	1,481,475.68	-1,823,582.21
1113	Bancos/Depositos y otros	0.00	0.00	0.00	2113	Subsidios, Participaciones y Aportaciones por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1114	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00	0.00	2114	Contratistas por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1115	Fondos con Afectación Específica	25,296.28	25,296.28	0.00	2115	Transferencias otorgadas por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1116	Depositos de Fondos de Terceros	0.00	0.00	0.00	2116	Intereses y Comisiones por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1119	Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00	0.00	2117	Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo	166,594.62	170,887.84	4,293.22
1121	Inversiones financieras de corto plazo	4,364,176.84	2,329,105.85	-2,035,070.99	2118	Devoluciones de Contribuciones por pagar a corto plazo	0.00	0.00	0.00
1122	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2119	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1123	Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo	119,790.38	119,790.38	0.00	2121	Documentos Comerciales por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1124	Contribuciones por recuperar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2122	Documentos con Contratistas por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1125	Deudores por anticipos de Tesorería a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2129	Otros Documentos por pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1126	Préstamos otorgados a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2131	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00	0.00
1129	Otros Derechos a recibir efectivo o equivalentes a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2132	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	0.00	0.00	0.00
1131	Anticipo a proveedores por prestación de servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2133	Porción a Corto Plazo de Amortamiento Financiero	0.00	0.00	0.00
1132	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2141	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1133	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2142	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1134	Anticipos a contratistas (zonas) a Corto Plazo	20,000.00	110,000.00	90,000.00	2151	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1139	Otros Derechos a recibir bienes o servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	2152	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1141	Inventario de Mercancías para Reventa	0.00	0.00	0.00	2159	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1142	Inventario de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	0.00	2161	Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1143	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	0.00	2162	Fondos en Administración a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1144	Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción	0.00	0.00	0.00	2163	Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1145	Mercancías en Tránsito	0.00	0.00	0.00	2164	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Análogos a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1151	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	0.00	0.00	2165	Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1161	(Estimaciones para cuentas incobrables por Derechos a recibir efectivo o equivalentes)	0.00	0.00	0.00	2166	Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1162	(Estimación para cuentas incobrables por Derechos a recibir Bienes o Servicios)	0.00	0.00	0.00	2171	Provisión para Demandas y Litigios a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1163	(Estimación por pérdidas de inventarios)	0.00	0.00	0.00	2172	Provisión para contingencias a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1191	Valores en Garantía	0.00	0.00	0.00	2179	Otras Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00
1192	Otros Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	0.00	2191	Ingresos por Clasificar	0.00	0.00	0.00
1193	Bienes Muebles derivados de embargos, deprecios, seguramientos y dación en pago	0.00	0.00	0.00	2192	Revaluación por Participar	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ACTIVO CIRCULANTE	5,375,838.95	3,303,169.87	-2,072,727.08	2199	Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00	0.00
1200	ACTIVO FLUJO					TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO	3,829,655.90	1,491,367.63	-2,138,288.87
1211	Colocaciones a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	2200	PASIVO A LARGO PLAZO			
1212	Títulos y Valores a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	2211	Proveedores por pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00
1213	Fideicomisos, Mandatos y Análogos	0.00	0.00	0.00	2212	Contratistas por pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00
1214	Participaciones y Aportaciones de Capital	0.00	0.00	0.00					
1221	Documentos por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00					
1222	Deudores diversos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00					
1224	Préstamos otorgados a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00					
1229	Otros Derechos a recibir efectivo o equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00					
1231	Tenemos	410,006.00	410,006.00	0.00					
1232	Edificios	1,925,713.99	1,925,713.99	0.00					
OSFAM/MS/10/05									

H. PODER LEGISLATIVO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SECRETARÍA DE SERVICIOS Y OPERACIONES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
SECRETARÍA DE SALUD Y DEPORTE
SECRETARÍA DE TURISMO Y PROMOCIÓN
SECRETARÍA DE FERIA Y COMERCIO
SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO
SECRETARÍA DE ASISTENTE SOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
SECRETARÍA DE DEFENSA Y PROTECCIÓN CIVIL
SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SECRETARÍA DE SERVICIOS Y OPERACIONES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
SECRETARÍA DE SALUD Y DEPORTE
SECRETARÍA DE TURISMO Y PROMOCIÓN
SECRETARÍA DE FERIA Y COMERCIO
SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO
SECRETARÍA DE ASISTENTE SOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
SECRETARÍA DE DEFENSA Y PROTECCIÓN CIVIL
SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y OBRAS PÚBLICAS


FECHA DE ELABORACION 20/08/2011 Hoja 1 de 5

EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

estado_posicion_financiera - Visualizador de fotos de Windows

Archivo • Imprimir • Correo electrónico • Grabar • Abrir •

ESTADO DE POSICION FINANCIERA

AL 31 DE JULIO DE 2011

TONANITLA 0125					
1210	Infraestructura	0.00	0.00	0.00	
1254	Comunicaciones en proceso (Obras Públicas)	10,721,985.62	10,814,485.62	542,500.00	
1241	Mobiliario y Equipo de Administración	365,910.40	360,910.40	0.00	
1243	Mobiliario y Equipo Escuelas y Recreativo	0.00	0.00	0.00	
1243	Equipo e Instrumentos Médico y Laboratorio	0.00	0.00	0.00	
1244	Equipo de Transporte	2,253,450.39	2,267,093.39	113,643.00	
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	
1246	Muebles, sillas, Escritorios y Herramientas	88,978.91	88,978.91	0.00	
1247	Cocheos, Obras de Arte y Objetos Varios	0.00	0.00	0.00	
1248	Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	
1249	Otros Bienes Muebles	2,499.00	2,499.00	0.00	
1291	Software	0.00	0.00	0.00	
1292	Patentes, Marcas y Derechos	0.00	0.00	0.00	
1293	Concesiones y Franquicias	0.00	0.00	0.00	
1294	Licencias	0.00	0.00	0.00	
1299	Otros Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	
1291	Deposición Acumulada de Ingresos	0.00	0.00	0.00	
1292	Deposición Acumulada Muebles	0.00	0.00	0.00	
1293	Deposición Acumulada de Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	
1294	Deposición Acumulada de Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	
1271	Estados y Proyectos	0.00	0.00	0.00	
1272	Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero	0.00	0.00	0.00	
1273	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1274	Anticipos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1275	Beneficios a Retiro de empleados pagados por adelantado	0.00	0.00	0.00	
1279	Otros Activos Financieros	3,680.00	3,680.00	0.00	
1281	Gederos de Pensiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1282	Estimaciones para sumas indicativas de Documentos por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1283	Estimaciones para sumas indicativas de Deudas Diversas por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1284	Estimaciones para sumas indicativas de Contribuciones por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1285	Estimaciones para sumas indicativas de Pensiones Derogadas a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1289	Estimaciones para sumas indicativas por Derechos a Retiro Diferido o Equivalente a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
1291	Bienes en Construcción	0.00	0.00	0.00	
1292	Bienes en Arrendamiento Financiero	0.00	0.00	0.00	
1293	Bienes en Construcción	0.00	0.00	0.00	
	TOTAL ACTIVO FIJO	16,792,747.21	16,828,977.21	288,198.00	
	TOTAL ACTIVOS	21,198,884.26	19,242,927.08	-1,916,547.08	
2201	Documentos Comerciales por pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2202	Documentos por Contratar por pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2209	Otros Documentos por pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2201	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2202	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2203	Presencia de la Deuda Interna por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2204	Presencia de la Deuda Externa por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2205	Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2241	Cuentas Diferidas a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2242	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2249	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2251	Fondos en Garantía a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2252	Fondos en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2253	Fondos Contingentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2254	Fondos de Fideicomiso, Mandatos y Arrendos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2256	Otros Fondos de Seguro a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2256	Bienes en Garantía a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2261	Provisión para Demoras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2262	Provisión por Pensiones a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2263	Provisión para Contingencias a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
2269	Otros Pasivos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	
	TOTAL PASIVO A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	
2300					
3111	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	
3121	Reservas del Patrimonio	0.00	0.00	0.00	
3131	Concesiones de Capital	0.00	0.00	0.00	
		0.00	0.00	0.00	
3200					
3210	Resultado de Ejercicio (Menor Débito)	12,068,838.90	12,360,902.09	321,741.79	
3221	Resultados de Ejercicios Anteriores	8,462,086.48	6,480,363.48	-2,000,000.00	
3231	Superávit o Déficit por Revaluación Acumulada	0.00	0.00	0.00	
3241	Modificaciones al Patrimonio	0.00	0.00	0.00	
3251	Reservas	0.00	0.00	0.00	
3261	Reservas	0.00	0.00	0.00	
3271	Cuentas en Fideicomiso Contable	0.00	0.00	0.00	
3272	Cuentas por errores contables	0.00	0.00	0.00	
		17,530,925.38	17,481,679.18	-21,741.79	
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	21,198,884.26	19,242,927.08	-1,916,547.08	


 FECHA DE ELABORACION 20/08/2011 Hoja 2 de 5

Página 2 de 5

EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

estado posición financiera - Visualizador de fotos de Windows

Archivo • Imprimir • Correo electrónico • Grabar • Abrir •

ESTADO DE POSICION FINANCIERA

AL 31 DE JULIO DE 2011

TONANITLA 0125

CIA	NOMBRE DE LA CUENTA	MES ANTERIOR	MES ACTUAL
CUENTAS DE ORDEN			
7001	ANALISIS OTORGADOS	0.00	0.00
7002	DEBERES CONTINGENTES	0.00	0.00
7003	FONDOS DE DESAMORTIZACION (EN EFECTIVO)	0.00	0.00
7004	DEBERES DE DESAMORTIZACION DE FONDOS (EN EFECTIVO)	0.00	0.00
7005	ALIANZAS	0.00	0.00
7006	ARTICULOS DISPONIBLES POR EL ALIADO	0.00	0.00
7007	ARTICULOS DESTINADOS POR EL ALIADO	0.00	0.00
7008	ORGANISMOS AJENOS CUENTA DE CONTROL	0.00	0.00
7009	CUENTA DE CONTROL DE ORGANISMOS AJENOS	0.00	0.00
7110	ACTIVO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO	0.00	0.00
7111	ARRENDAMIENTO FINANCIERO DE ACTIVOS	0.00	0.00
7112	APORTACIONES DE COMANDANTES PARA ELECTRIFICACION	0.00	0.00
7113	APORTACIONES PARA ELECTRIFICACION CORRIENTES	0.00	0.00
7114	APORTACIONES PARA ELECTRIFICACION POR CORRIENTE	0.00	0.00
7115	FONDOS DE DESAMORTIZACION (EN ESPERAR)	0.00	0.00
7116	DEBERES DE DESAMORTIZACION DE FONDOS (EN ESPERAR)	0.00	0.00
7117	FIDEICOMISOS PARA CAPACITACION, INVESTIGACION Y EDUCACION	0.00	0.00
7118	CAPACITACION, INVESTIGACION Y EDUCACION MEDIO CONTINUA	0.00	0.00
7119	PROGRAMA NACIONAL DE RECURSOS FEDERALES	0.00	0.00
7120	RECURSOS FEDERALES PROGRAMABLES	0.00	0.00
7121	CONVOCACIONES DE BIENES PUBLICOS FONDOS DE REGULAR	0.00	0.00
7122	REGULARIZACION DE DONACION DE BIENES PUBLICOS	0.00	0.00
7123	DERECHOS ACTIVOS DE SERVIDORES PUBLICOS	0.00	0.00
7124	RENTAS ACTIVAS	0.00	0.00
7125	RENTAS POR COMERCIO DE AGUA	0.00	0.00
7126	RESPONSABILIDAD POR COMERCIO DE AGUA	0.00	0.00
7127	FONDO DE PROPIEDADES ESTATALES FINANCIERAS	0.00	0.00
7128	RECURSOS AFILIADOS DEL FONDO DE PROPIEDADES	0.00	0.00
7129	BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN COMANDO	0.00	0.00
7130	COMANDO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00
7131	FRANQUIS CONTINGENTES	0.00	0.00
7132	CONTRATACION DE FRANQUIS	0.00	0.00
7133	PROGRAMAS DE TRONCALOS TONANITLA	0.00	0.00
7134	TRONCALOS PROGRAMAS CULTURALES	0.00	0.00
7135	RENTAS POR COMERCIO DE IMPUESTOS	0.00	0.00
7136	RESPONSABILIDAD POR COMERCIO DE IMPUESTOS	0.00	0.00
7137	MULTA FEDERAL PENDIENTE DE COBRAR	0.00	0.00
7138	COMERCIO PENDIENTE POR MULTA FEDERAL	0.00	0.00
7139	FIDEICOMISOS DE APORTACIONES PARA PLANTA TRASNOCOR	0.00	0.00
7140	APORTACION PARA PLANTA TRASNOCOR DE FISCOSMO	0.00	0.00
7141	RESERVA DE RESERVA DEL SISTEMA DE CAPITALIZACION NOV	0.00	0.00
7142	RESERVA DE RESERVA DEL SISTEMA DE CAPITALIZACION NOV	0.00	0.00
7143	INVENTARIO A PRECIO DE VENTA	0.00	0.00
7144	PRECIO DE INVENTARIO DE VENTA	0.00	0.00
7145	DEDUCCIONES A PRECIO DE VENTA	0.00	0.00
7146	PRECIO DE VENTA DE LAS DEDUCCIONES	0.00	0.00
7147	BIENEFICIOS OTORGADOS A DESARROLLANTES	0.00	0.00
7148	PRESTACIONES DEBIDAS POR LOS DESARROLLANTES	0.00	0.00
7149	DEBITOS POR EJERCER Cuentas Productivas	0.00	0.00

Página 3 de 5

[Handwritten Signature]

ES 12:56 p.m. 29/09/2011

EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

estado_posición_financiera - Visualizador de fotos de Windows

Archivo • Imprimir • Correo electrónico • Grabar • Abrir •



ESTADO DE POSICION FINANCIERA

AL 31 DE JULIO DE 2011

TONANITLA 0125

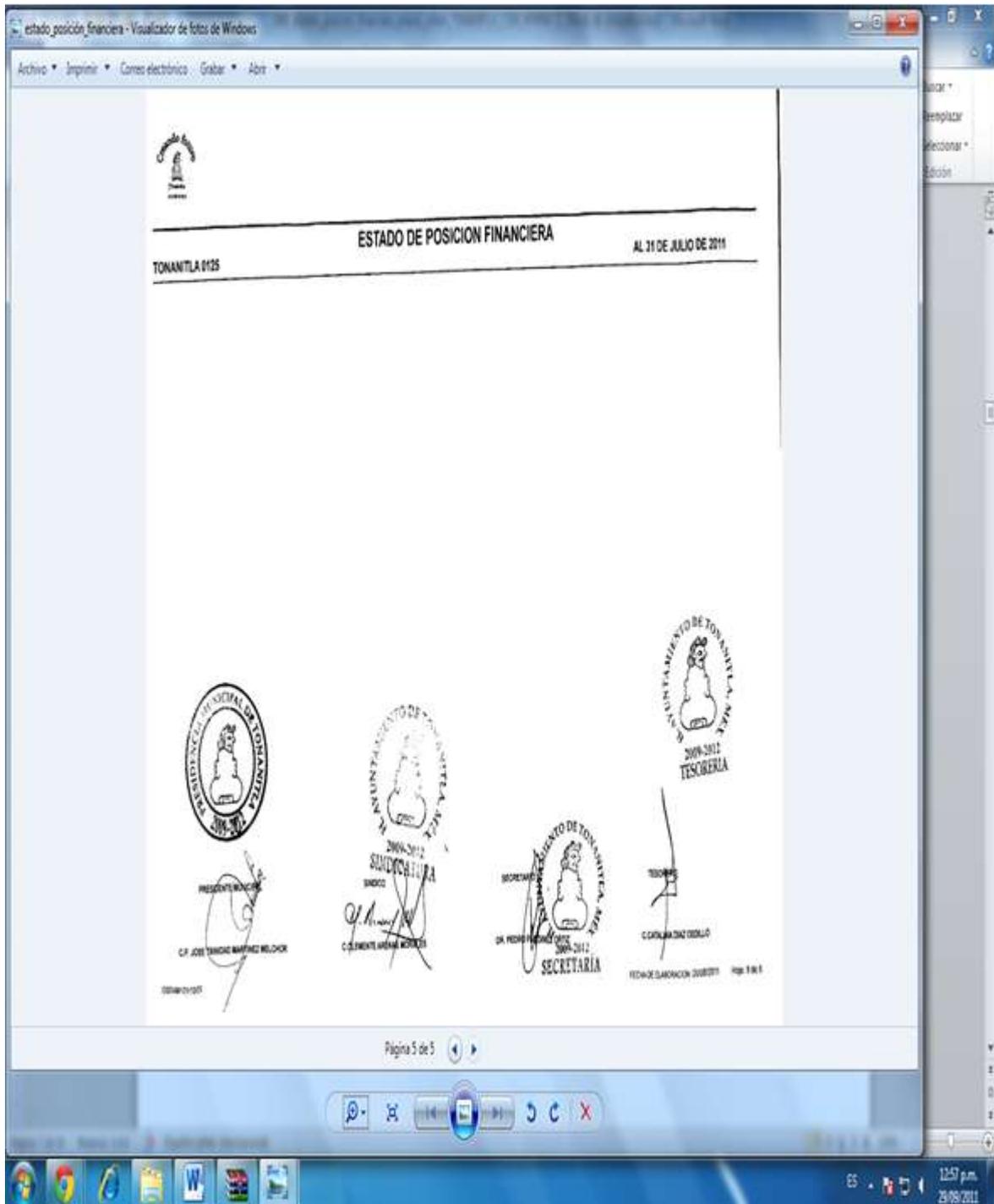
788	POR EJERCER DE CREDITOS DE CADENA PRODUCTIVA	0.00	0.00
789	MEDICAMENTOS EN CONSIGNACION	0.00	0.00
790	CONSIGNACION DE MEDICAMENTOS	0.00	0.00
791	INDICES MEDICOS EN ADMINISTRACION	0.00	0.00
794	ADMINISTRACION DE INDICES MEDICOS	0.00	0.00
810	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	67,361,853.00	67,361,853.00
8100	LEY DE INGRESOS POR CASIOLAR	44,087,432.24	42,291,288.04
81000	LEY DE INGRESOS REGULADA	23,294,365.76	25,068,564.96
8110	PRESUPUESTO DE GASTOS AFINCADO	0.00	0.00
8111	Presupuesto de Gastos Aprobado de Gasto de Funcionamiento	28,371,360.00	25,371,853.00
8112	Presupuesto de Gastos Aprobado de Transferencias, Asignaciones, Ayl	2,000,000.00	2,000,000.00
8114	Presupuesto de Gastos Aprobado de Ingresos, comisiones y otros pag	0.00	0.00
8115	Presupuesto de Gastos Aprobado de Bienes Muebles e Inmuebles	2,300,000.00	2,300,000.00
8116	Presupuesto de Gastos Aprobado de Otros Publicos	1,948,317.00	1,948,317.00
8117	Presupuesto de Gastos Aprobado de Inversiones Financieras y Otras P	26,107,153.00	26,107,153.00
81170	Presupuesto de Gastos Aprobado de Inversiones Financieras y Otras P	0.00	0.00
8200	PRESUPUESTO DE GASTOS POR EJERCER	0.00	0.00
8211	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Gasto de Funcionamiento	15,330,607.00	15,879,637.98
8212	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Transferencias, Asignaciones, S	1,770,733.10	1,863,155.10
8213	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Participaciones y aportaciones	0.00	0.00
8214	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Ingresos, comisiones y otros pa	888,483.24	888,813.24
8215	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Bienes Muebles e Inmuebles	238,317.00	238,317.00
8216	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Otros Publicos	21,960,279.23	22,417,889.21
8217	Presupuesto de Gastos por Ejercer de Inversiones Financieras y Otras	0.00	0.00
8218	PRESUPUESTO DE GASTOS COMPROMETIDO	0.00	0.00
8219	Presupuesto de Gastos Comprometido de Gasto de Funcionamiento	16,183.00	16,183.00
8220	Presupuesto de Gastos Comprometido de Transferencias, Asignacione	0.00	0.00
8221	Presupuesto de Gastos Comprometido de Participaciones y aportacione	0.00	0.00
8224	Presupuesto de Gastos Comprometido de Ingresos, comisiones y otros	0.00	0.00
8225	Presupuesto de Gastos Comprometido de Bienes Muebles e Inmuebles	0.00	0.00
8226	Presupuesto de Gastos Comprometido de Otros Publicos	7,281,862.00	6,363,832.00
8227	Presupuesto de Gastos Comprometido de Inversiones Financieras y O	0.00	0.00
8340	PRESUPUESTO DE GASTOS DEVENGADO	0.00	0.00
8341	Presupuesto de Gastos Devengado de Gasto de Funcionamiento	1,360,733.07	1,118,155.00
8342	Presupuesto de Gastos Devengado de Transferencias, Asignaciones, S	0.00	0.00
8343	Presupuesto de Gastos Devengado de Participaciones y aportaciones	0.00	0.00
8344	Presupuesto de Gastos Devengado de Ingresos, comisiones y otros pa	0.00	0.00
8345	Presupuesto de Gastos Devengado de Bienes Muebles e Inmuebles	0.00	0.00
8346	Presupuesto de Gastos Devengado de Otros Publicos	0.00	0.00
8347	Presupuesto de Gastos Devengado de Inversiones Financieras y Otras	0.00	0.00
8348	PRESUPUESTO DE GASTOS PROYECTO	0.00	0.00
8311	Presupuesto de Gastos Pagado de Gasto de Funcionamiento	8,887,413.04	10,201,027.25
8312	Presupuesto de Gastos Pagado de Transferencias, Asignaciones, Sola	1,183,366.00	1,274,688.00
8313	Presupuesto de Gastos Pagado de Participaciones y aportaciones	0.00	0.00
8314	Presupuesto de Gastos Pagado de Ingresos, comisiones y otros gasti	1,410,148.76	1,412,148.76
8315	Presupuesto de Gastos Pagado de Bienes Muebles e Inmuebles	830,802.00	823,445.00
8316	Presupuesto de Gastos Pagado de Otros Publicos	2,292,494.75	1,937,845.00
8317	Presupuesto de Gastos Pagado de Inversiones Financieras y Otras Po	0.00	0.00
8318	TOTAL CUENTAS DE ORDEN	26,884,151.00	26,884,151.00

10/04/01 EMBRACION 25/07/11 Pág. 4 de 5

Página 4 de 5

EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

“...Respuesta incompleta. No me entregaron los anexos que solicité...”

CUARTO. El **SUJETO OBLIGADO** al rendir informe justificado, señaló:

“...A través del correo electrónico del particular, proporcioné la información faltante, toda vez que el día que di contestación a la solicitud de información el sistema no me permitía anexar toda la documentación, motivo por el cual estaba incompleta la respuesta. Anexo el acuse de que envié la información faltante al correo electrónico del particular...”

Por otra parte, anexó el siguiente archivo:

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

Imprimir mensaje - Windows Live Hotmail

Página 1 de 1

enviar información faltante

De: **Elizabeth Chavarria** (elizabeth.chavarria_09@hotmail.com)

Enviado: jueves, 22 de septiembre de 2011 10:56:50 a.m.

Para: [REDACTED]

2 archivos adjuntos

anexos.tif (2.0 MB) , inf julio.tif (300.6 KB)

[REDACTED]
PRESENTE:

La que suscribe P.D. Elizabeth Chavarria Ramirez, titular de la Unidad de Información, se permite enviarle un atento y cordial saludo, al mismo tiempo informarle que nuestra intención nunca fue negarle los anexos del estado de posición financiera, lo que pasa es de como son varios documentos el sistema no me permitia adjuntarlo y unicamente enviamos las 5 primeras hojas.

Por medio del presente anexo las demás hojas que nos faltan por entregar, favor de confirmar si recibio la documentación.

Sin más por el momento, quedo de Usted, para cualquier duda o aclaración.

Atentamente:
Elizabeth Chavarria Ramirez
Titular de la Unidad de Información.

<http://sn142w.snt142.mail.live.com/mail/PrintMessages.aspx?cpids=9495ea1d-6e0b-4f6b...> 22/09/2011

de T
Munic

través del **SICOSIEM** a la Comisionada **MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN**, a

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

efecto de que formular y presentar el proyecto de resolución correspondiente y,

CONSIDERANDO

PRIMERO. El Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5, párrafos doce, trece y catorce de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, así como en los artículos 1°, 56, 60 fracción VII, 72, 73, 74, 75, 75 Bis, 76 y 77, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

SEGUNDO. El artículo 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios establece que cualquier persona tiene la potestad de ejercer su derecho de acceso a la información pública y que en esta materia no requiere acreditar su personalidad, ni interés jurídico ante los sujetos obligados, con excepción de aquellos asuntos que sean de naturaleza política, pues esos supuestos se reservan como un derecho que asiste exclusivamente a los mexicanos.

TERCERO. El recurso de revisión fue interpuesto por parte legítima, en atención a que fue presentado por [REDACTED] quien es la misma persona que formuló la solicitud al **SUJETO OBLIGADO**. Verificándose en consecuencia, el supuesto previsto en el artículo 70 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

estado de posición financiera al treinta y uno de julio de dos mil once, pero no sus anexos; por ende, asume su existencia; esto es, que los generó, los posee y administra.

No obstante lo anterior, es de precisar que el artículo 349 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, establece:

*“... **Artículo 349.** Las dependencias, entidades públicas y unidades administrativas proporcionarán con la periodicidad que determine la Secretaría y las tesorerías, la información contable, presupuestal y financiera, para la consolidación de los estados financieros y la determinación de cifras para la elaboración de la cuenta pública.*

En caso de que no se proporcione la información o la que reciban no cumpla con la forma y plazos establecidos por éstas, podrán suspender la ministración de recursos, hasta en tanto se regularicen...”

Del análisis de este precepto legal se advierte que el sujeto obligado tiene el deber de llevar un registro y control de toda la contabilidad del municipio, así como lo conducente al presupuesto, es decir a toda su situación financiera para consolidar los estados financieros del ayuntamiento; esto con la finalidad de proporcionar esta información a la Secretaría de Finanzas en los períodos que se indiquen.

Por tanto, es necesario señalar que los estados de posición financiera constituyen informes que permite conocer los recursos financieros, tanto obtenidos como la aplicación de éstos durante un período determinado. También, es considerado como un resumen de todo lo que tiene una empresa o entidad, de lo que debe, de lo que le deben y de lo que realmente le pertenece, a una fecha

(...)

X. Conocer los informes contables y financieros anuales dentro de los tres meses siguientes a la terminación del ejercicio presupuestal que presentará el tesorero con el visto bueno del síndico;

(...)

XVIII. Administrar su hacienda en términos de ley, y controlar a través del presidente y síndico la aplicación del presupuesto de egresos del municipio;

XIX. Aprobar su presupuesto de egresos, en base a los ingresos presupuestados para el ejercicio que corresponda y establecer las medidas apropiadas para su correcta aplicación.

(...)

Artículo 48. El presidente municipal tiene las siguientes atribuciones:

(...)

IX. Verificar que la recaudación de las contribuciones y demás ingresos propios del municipio se realicen conforme a las disposiciones legales aplicables;

(...)

Artículo 93. La tesorería municipal es el órgano encargado de la recaudación de los ingresos municipales y responsable de realizar las erogaciones que haga el ayuntamiento.

(...)

Artículo 95. Son atribuciones del Tesorero municipal:

I. Administrar la hacienda pública municipal, de conformidad con las disposiciones legales aplicables;

II. Determinar, liquidar, recaudar, fiscalizar y administrar las contribuciones en los términos de los ordenamientos jurídicos aplicables y, en su caso, aplicar el procedimiento administrativo de ejecución en términos de las disposiciones aplicables;

(...)

IV. Llevar los registros contables, financieros y administrativos de los ingresos, egresos, e inventarios;

V. Proporcionar oportunamente al ayuntamiento todos los datos o informes que sean necesarios para la formulación del Presupuesto de Egresos Municipales, vigilando que se ajuste a las disposiciones de esta Ley y otros ordenamientos aplicables;

VI. Presentar anualmente al ayuntamiento un informe de la situación

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

contable financiera de la Tesorería Municipal;
(...)

En consecuencia, de la interpretación sistemática de los preceptos legales en cita se aprecia que es facultad del ayuntamiento además de aprobar los presupuestos de ingresos y de egresos, conocer los informes contables y financieros que formula el tesorero.

Es faculta del Presidente municipal verificar la recaudación de contribuciones y demás ingresos que legalmente le corresponde al ayuntamiento.

Las atribuciones del ayuntamiento en esta materia, son ejecutadas por el tesorero, a quien le corresponde formular el presupuesto de egresos e ingresos de cada ejercicio fiscal.

De la misma manera, es de suma importancia destacar que el estado de posición financiera se elabora conforme a los lineamientos establecidos por el Órgano Superior de Fiscalización, en términos de la facultad que le concede la fracción XI, del artículo 8, de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de México, que señala:

“...Artículo 8. El Órgano Superior tendrá las siguientes atribuciones:
(...)

XI. Establecer los lineamientos, criterios, procedimientos, métodos y sistemas para las acciones de control y evaluación, necesarios para la fiscalización de las cuentas públicas y los informes trimestrales;
(...)”

EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

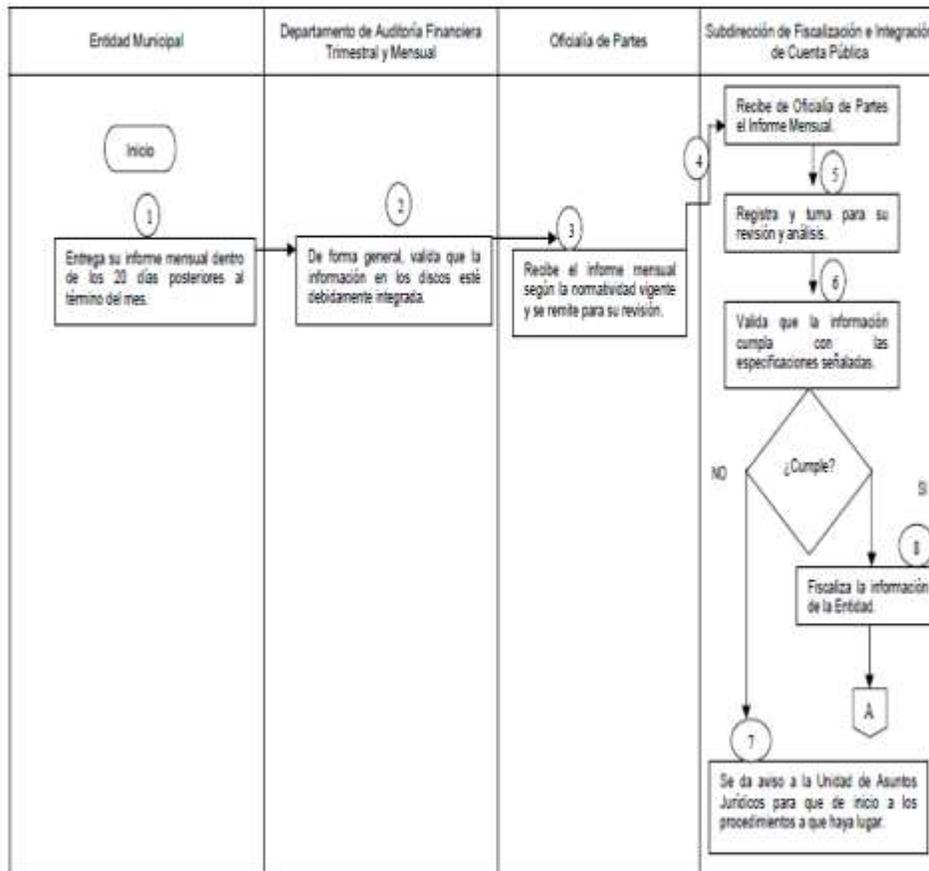
02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México



PROCEDIMIENTO PARA LA FISCALIZACIÓN DEL INFORME MENSUAL

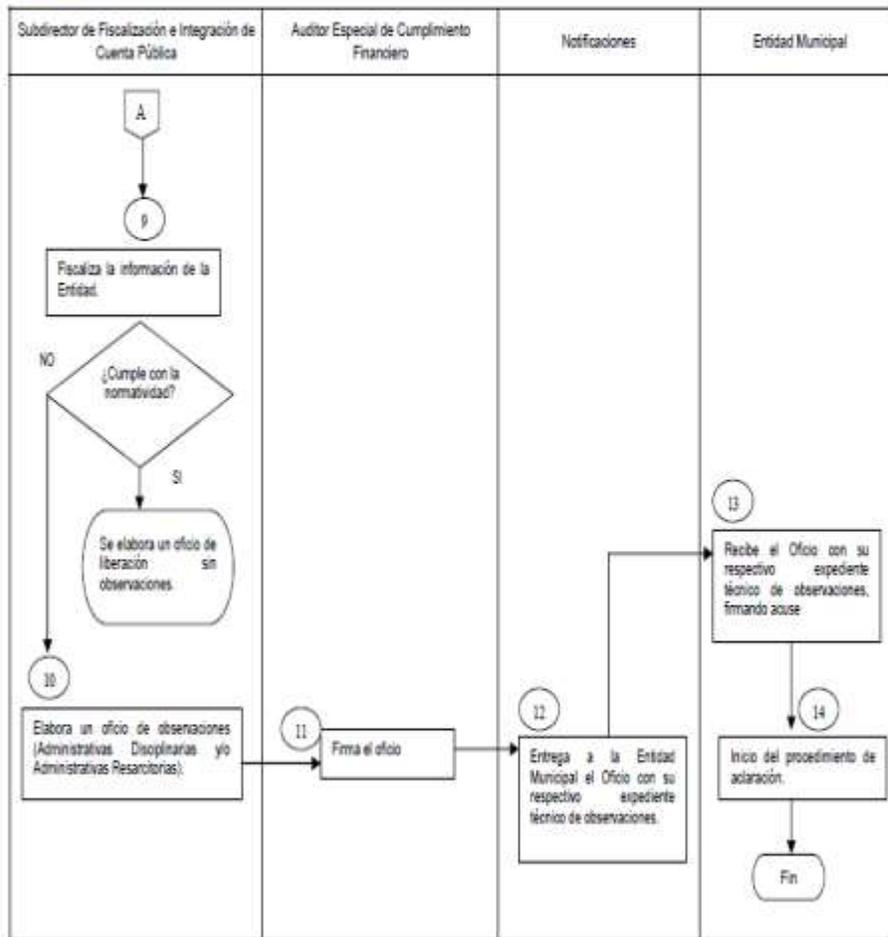


EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México

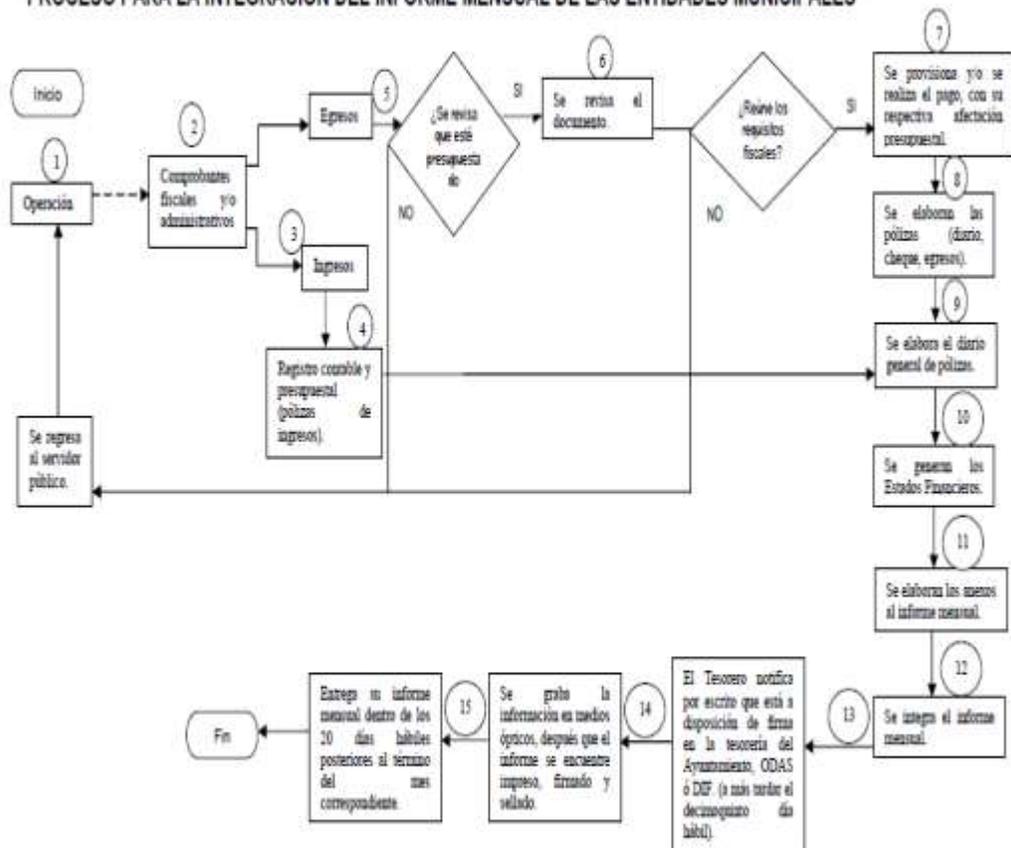




Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México



PROCESO PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME MENSUAL DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES



EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

posteriores al mes correspondiente, un informe mensual integrado por diversos formatos, en cuyo disco 1 titulado “*información contable y financiera*”, se contiene el estado de posición financiera y sus anexos, como se aprecia de las siguientes imágenes:



Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México



CATÁLOGO DE FORMATOS DEL INFORME MENSUAL

CONSECUTIVO	CONTENIDO GENERAL	FIRMAS REQUERIDAS*			
		AYUNTAMIENTO	ODAS	DIF	INCUFIDE
	DISCO 1				
1	ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
2	ANEXO AL ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA	4, 5 Y 6	5, 6 Y 12	5, 6 Y 10	''
3	FLUJO DE EFECTIVO	4, 5 Y 6	5, 6 Y 12	5, 6 Y 10	''
4	BALANZA DE COMPROBACIÓN	4, 5 Y 6	5, 6 Y 12	5, 6 Y 10	''
5	DIARIO GENERAL DE PÓLIZAS	4, 5 Y 6	5, 6 Y 12	5, 6 Y 10	''
6	ESTADO PATRIMONIAL DE INGRESOS Y EGRESOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
7	ESTADO PATRIMONIAL ACUMULADO DE INGRESOS Y EGRESOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
8	RELACIÓN DE DONATIVOS RECIBIDOS	4, 5 Y 6	5, 6 Y 12	5, 6 Y 10	''
9	CONCILIACIONES BANCARIAS EN EXCEL	4, 5 Y 6	5, 6 Y 12	5, 6 Y 10	''
10	ANÁLISIS DE ANTIGÜEDAD DE SALDOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
11	REPORTE DE RECUPERACIONES POR CHEQUES DEVUELTOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
12	RELACIÓN DE PRÉSTAMOS POR PAGAR AL G.E.M.	1, 2, 3 Y 4			''
13	RELACIÓN DE DOCUMENTOS POR PAGAR	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
	DISCO 2				
1	ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE INGRESOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
2	ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE EGRESOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
3	ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL DE INGRESOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
4	ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL DE EGRESOS	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
5	PROGRAMAS MUNICIPALES	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''
6	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS POR NATURALEZA DEL GASTO Y DEPENDENCIA GENERAL	1, 2, 3 Y 4	11, 12 Y 13	8, 9 Y 10	''

* Ver nota al pie, al final del catálogo de formatos.



Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México



INTEGRACIÓN DEL INFORME MENSUAL PARA LAS ENTIDADES MUNICIPALES

Los informes mensuales de los Ayuntamientos, Organismos Descentralizados de Agua, Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia, Institutos Municipales de Cultura Física y Deporte y demás organismos descentralizados de carácter municipal, deberán ser presentados dentro de los 20 días hábiles posteriores al término del mes correspondiente, mismos que contendrán un oficio de entrega dirigido al Auditor Superior del Estado de México, el cual contendrá, bajo protesta de decir verdad, la siguiente leyenda "que la información contenida en los medios ópticos que acompañan al mismo, es copia fiel de la original que obra en los archivos de esa entidad municipal, haciendo referencia que la documentación comprobatoria y justificativa generada se pone a disposición del Órgano Superior de Fiscalización, para la revisión correspondiente", y dicho oficio deberá ser firmado por el Presidente, Síndico (s), Tesorero, Secretario y Director de Obras Públicas del Ayuntamiento; por lo que respecta al ODAS el oficio será firmado por el Director General, Director de Finanzas, Comisario y Director de Obras Públicas; en el caso del DIF lo firmará la Presidenta (e), Director (a) y Tesorero (a); por lo que refiere a los Institutos Municipales de Cultura Física y Deporte, se sujetarán a lo dispuesto por el decreto que los crea así como su reglamento interno; Además deberá remitir 9 discos compactos para enero y 7 para los meses subsecuentes, en 2 tantos que se deberán copiar cuidando que no exista ningún espacio entre el número de archivo y su descripción con la siguiente información:

DISCO 1 INFORMACIÓN CONTABLE Y ADMINISTRATIVA

- 1.1. Estado de Posición Financiera y sus anexos
- 1.2. Estado Patrimonial de Ingresos y Egresos mensual y Acumulado
- 1.3. Flujo de Efectivo
- 1.4. Balanza de Comprobación a Nivel Mayor y Detallada
- 1.5. Diario General de Pólizas
- 1.6. Relación de Donativos Recibidos
- 1.7. Conciliaciones Bancarias
- 1.8. Análisis de antigüedad de saldos
- 1.9. Reporte de Recuperaciones por Cheques Devueltos
- 1.10. Relación de Préstamos por Pagar al Gobierno del Estado de México (-)
- 1.11. Relación de Documentos por Pagar

DISCO 2 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

financ
presu
neces

*municipal, conforme a las disposiciones legales aplicables;
(...)"*

Este precepto legal establece como deber del sujeto obligado tener disponible en medio impreso o electrónico de manera permanente y actualizada, sencilla, precisa y entendible para los particulares su situación financiera.

Por lo tanto, los estados de posición financiera del ayuntamiento de Tonanitla, son información pública de oficio, ya que son generadas por el Tesorero municipal en ejercicio de sus atribuciones; por consiguiente la posee, en términos de los artículos 31, fracciones X, XVIII, XIX, 93, 48 fracción IX, 93 y 95 fracciones I, II, IV, V y VI, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

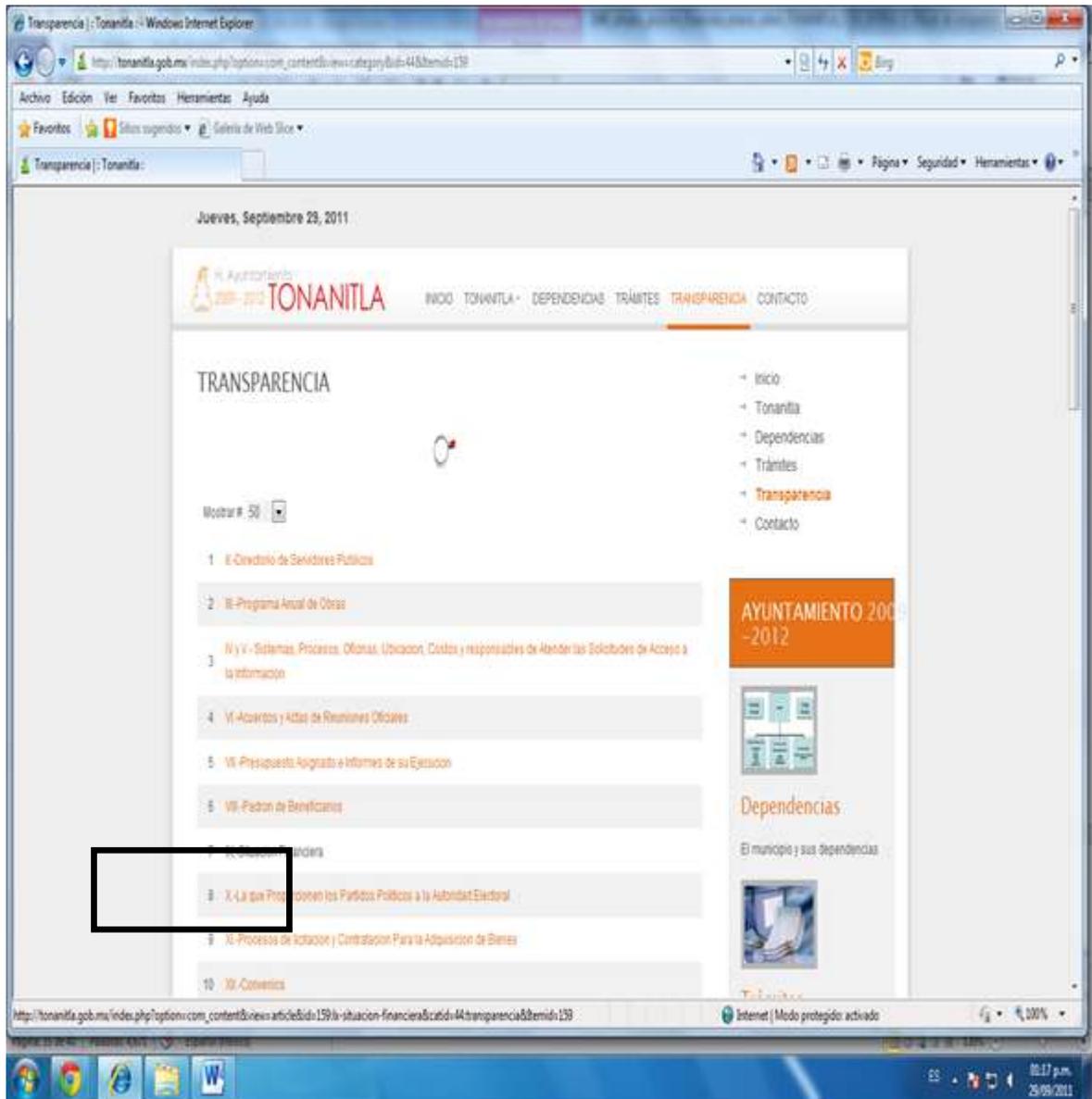
Ahora bien, tomando en consideración que la información solicitada, constituye información pública de oficio, por lo que el sujeto obligado, tiene el deber de mantenerla publicada para toda la ciudadanía de manera permanente, actualizada y de fácil acceso, privilegiando los sistemas de comunicación, es por ello que este órgano colegiado se asigna la tarea de verificar la página oficial del sujeto obligado, de donde aprecia un icono denominado "*transparencia*".

Al elegir el rubro denominado "*IX. Situación financiera*", sólo se advierte el título, esto es, que no contiene dato alguno, como se corrobora de las siguientes imágenes:



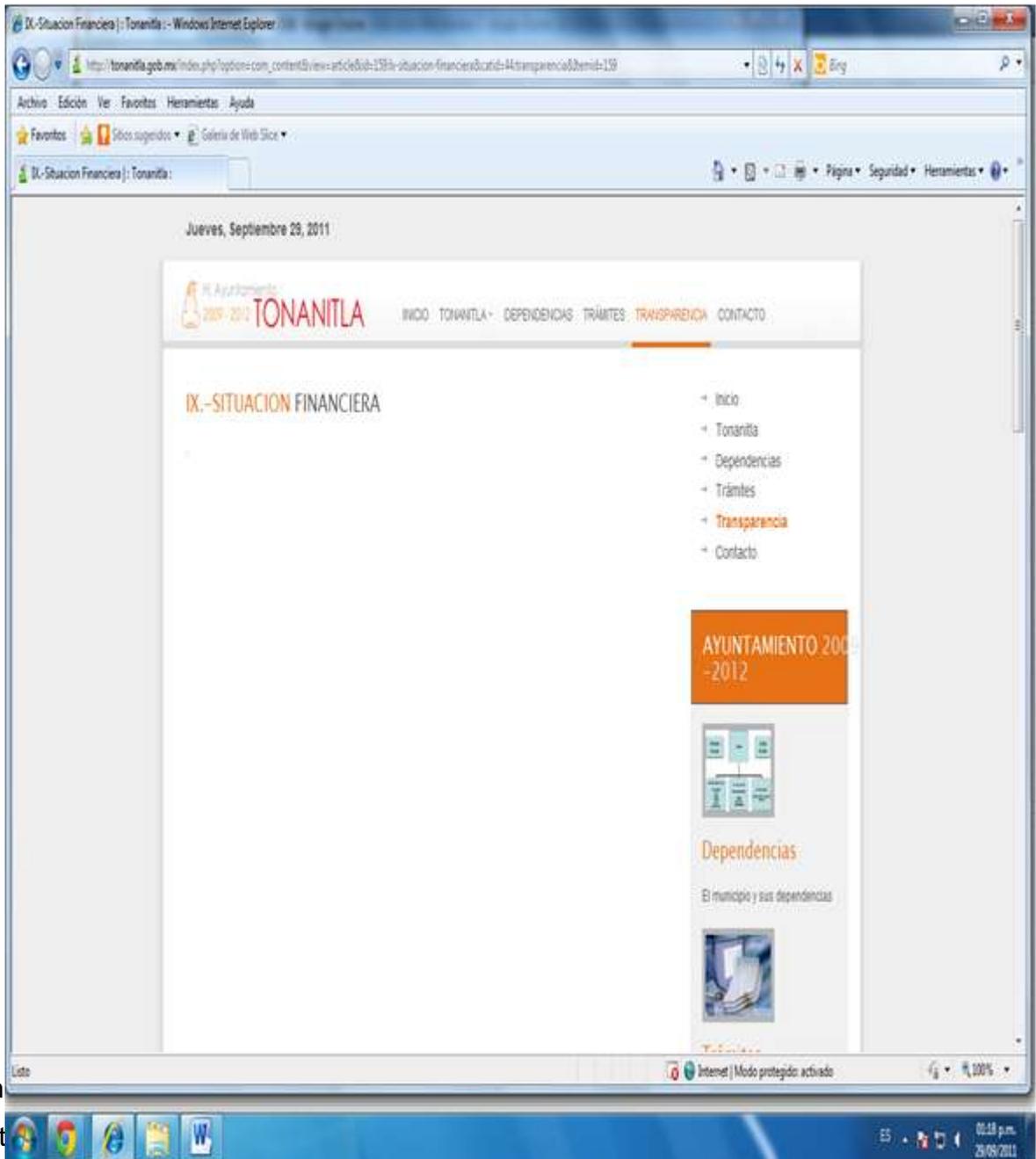
EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



EXPEDIENTE:
RECURRENTE:
SUJETO OBLIGADO:
PONENTE:

02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
[REDACTED]
AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



de m
su sit
de julio de dos mil once y sus anexos.

EXPEDIENTE: 02088/INFOEM/IP/RR/ 2011
RECURRENTE: [REDACTED]
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE TONANITLA.
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

FAVOR DE LOS COMISIONADOS ROSENDOEVGUENI MONTERREY CHEPOV, PRESIDENTE, MIROSLAVA CARRILLO MARTÍNEZ, MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN, FEDERICO GUZMÁN TAMAYO Y ARCADIO A. SÁNCHEZ HENKEL GÓMEZTAGLE, SIENDO PONENTE LA TERCERA DE LOS NOMBRADOS; ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO IOVJAYI GARRIDO CANABAL PÉREZ. FIRMAS AL CALCE DE LA ÚLTIMA HOJA.

EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

ROSENDOEVGUENI MONTERREY CHEPOV COMISIONADO PRESIDENTE

MIROSLAVA CARRILLO MARTÍNEZ COMISIONADA
--

MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN COMISIONADA

FEDERICO GUZMÁN TAMAYO COMISIONADO

ARCADIO A. SÁNCHEZ HENKEL GÓMEZTAGLE COMISIONADO
