

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
[REDACTED]  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

Toluca de Lerdo, Estado de México, **RESOLUCIÓN** del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, correspondiente al catorce de febrero de dos mil doce.

Visto el recurso de revisión **02593/INFOEM/IP/RR/2011**, interpuesto por [REDACTED] en lo sucesivo **EL RECURRENTE**, en contra de la respuesta del **AYUNTAMIENTO DE OZUMBA**, en lo sucesivo **EL SUJETO OBLIGADO**, se procede a dictar la presente resolución; y,

### **RESULTANDO**

**PRIMERO.** El uno de diciembre de dos mil once [REDACTED] presentó a través del Sistema de Control de Solicitudes de Información del Estado de México, en lo sucesivo **EL SICOSIEM** ante **EL SUJETO OBLIGADO**, solicitud de información pública que fue registrada con el número 00017/OTUMBA/IP/A/2011, mediante la cual solicitó acceder a la información que se transcribe:

*“...Con fundamento en los artículos 2, 7 y 19 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos, 13 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos; 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 1, 7, 12, 14, 20 Y 25 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, atendiendo a los principios de simplicidad, sencillez, gratuidad y máxima publicidad, atentamente se solicita proporcionar al suscrito, vía el Sistema de Control de Solicitudes de Información del Estado de México, toda la información que le sea de su competencia en términos de los referidos artículos 7, 12, 13, 14 y 15 de la Ley de Transparencia y*

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**

**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

*Acceso a la Información Pública en comento, misma que a continuación se relaciona:*

*I. Leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, convenios, manuales de organización y procedimientos y demás disposiciones en los que se establezca su marco jurídico de actuación;*

*II. Directorio de servidores públicos de mandos medios y superiores con referencia particular a su nombramiento oficial, puesto funcional, remuneración de acuerdo con lo previsto por el Código Financiero; datos que deberán señalarse de forma independiente por dependencia y entidad pública de cada Sujeto Obligado;*

*III. Los programas anuales de obras y, en su caso, la información relativa a los procesos de licitación y contratación del área de su responsabilidad;*

*IV. La que contenga los sistemas, procesos, oficinas, ubicación, costos y responsables de atender las solicitudes de acceso a la información, así como el registro de las solicitudes recibidas y atendidas;*

*V. Nombre, dirección, teléfono y horarios de atención al público de los responsables de las Unidades de Información;*

*VI. La contenida en los acuerdos y actas de las reuniones oficiales, de cualquier órgano colegiado de los Sujetos Obligados;*

*VII. Presupuesto asignado y los informes sobre su ejecución, en los términos que establece el*

*Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado;*

*VIII. Padrones de beneficiarios de los programas desarrollados por el Estado y los municipios, así como información disponible sobre el diseño, montos, acceso y ejecución de los programas de subsidio, siempre y cuando la publicación de estos datos no produzca discriminación. Esta*

*disposición sólo será aplicable en aquellos programas que por su naturaleza y características permitan la integración de los padrones de referencia;*

*IX. La situación financiera de los municipios, Poder Legislativo y sus órganos, Poder Judicial y*

*Consejo de la Judicatura, Tribunales Administrativos, Órganos Autónomos, así como de la deuda pública municipal, conforme a las disposiciones legales aplicables;*

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

- X. La que proporcionen los partidos políticos a la autoridad electoral, a la que sólo tendrán acceso los mexicanos;*
- XI. Los procesos de licitación y contratación para la adquisición de bienes, arrendamientos y prestación de servicios que hayan celebrado en el área de su responsabilidad con personas físicas o morales de derecho privado;*
- XII. Convenios que suscriban con otros entes de los sectores público, social y privado;*
- XIII. Mecanismos de participación ciudadana en los procesos de elaboración, implementación y evaluación de políticas públicas y toma de decisiones;*
- XIV. Planeación, programación y contenidos de la información que difundan a través de los diversos medios escritos y electrónicos;*
- XV. Agenda de reuniones públicas a las que convoquen los titulares de los sujetos obligados;*
- XVI. Índices de Información clasificada como reservada y listado de bases de datos personales que cada sujeto obligado posee y maneja;*
- XVII. Expedientes concluidos relativos a la expedición de autorizaciones, permisos, licencias, certificaciones y concesiones;*
- XVIII. Los informes de las auditorías realizadas por los órganos de control interno, la Secretaría de la Contraloría, los órganos de control interno de los Poderes Legislativo y Judicial, las contralorías de los órganos autónomos, el Órgano Superior de Fiscalización, las contralorías municipales y por los despachos externos y las aclaraciones que correspondan;*
- XIX. Programas de trabajo e informes anuales de actividades de acuerdo con cada plan o programa establecido por los Sujetos Obligados;*
- XX. Los indicadores establecidos por los Sujetos Obligados, tomando en cuenta las metas y objetivos planteados en el Plan Estatal de Desarrollo y demás ordenamientos aplicables;*
- XXI. Los trámites y servicios ofrecidos así como los requisitos para acceder a los mismos;*
- XXII. Informes y estadísticas que tengan que realizar en términos del Código Administrativo del Estado de México.*
- XXIII. Las cuentas públicas, estatal y municipales*

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**

**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

*XXIV. Datos referentes al desarrollo de obras para brindar los servicios de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales; alumbrado público; programas de limpia, recolección, traslado y tratamiento de residuos sólidos; ubicación geográfica de mercados y centrales de abasto, panteones, rastros, parques, jardines y su equipamiento;*

*XXV. Planes de Desarrollo Municipal; reservas territoriales y ecológicas; participaciones federales y todos los recursos que integran su hacienda, cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de mejoras y tablas de valores unitarios de suelo y construcciones, que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria;*

*XXVI. Información en materia de protección civil, los planes de desarrollo urbano, ordenamientos ecológicos y uso de la vía pública.*

*XXVII. La derivada del Sistema de Planeación Democrática para el desarrollo del Estado de México;*

*XXVIII. Los ingresos, egresos y deuda pública en los términos que establezca la legislación aplicable, que será proporcionada por la Secretaría de Finanzas; y*

*XXIX. Los proyectos de disposiciones reglamentarias, directamente, a través de la Dirección Jurídica y*

*Consultiva del Estado de México o del Consejo Consultivo para la Actualización de la Legislación del Estado de México, diez días hábiles anteriores a su publicación, se podrán dar a conocer por los medios disponibles. Lo anterior no aplicará cuando las anteriores instancias, determinen que su*

*conocimiento puede afectar los objetivos que se pretenden lograr con su vigencia o se trate de situaciones de emergencia.*

*XXX. Informes y cuentas públicas que por disposición legal deben entregar las entidades públicas estatales y municipales al Poder Legislativo y que hayan sido revisados por la Legislatura;*

*XXXI. Las iniciativas de ley, informes, diario de debates, decretos, acuerdos o cualquier otra disposición de carácter general, la fecha en que se recibió, las Comisiones a las que se turne, y los dictámenes y resoluciones que, en su caso, recaigan sobre las mismas;*

*XXXII. La agenda legislativa; y*

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OTUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

*XXXIII. Las listas de asistencia y votación de cada una de las sesiones.*

*La información que se solicita, se requiere los ejercicios 2009, 2010 y 2011..”*

**MODALIDAD DE ENTREGA:** A través del **SICOSIEM**.

**SEGUNDO.** El **SUJETO OBLIGADO** dio respuesta a la solicitud de información el siete de diciembre de dos mil once, en los siguientes términos:

*“AYUNTAMIENTO DE OTUMBA  
OTUMBA, México a 07 de Diciembre de 2011  
Nombre del solicitante: MARICELA RAMIREZ COTERO  
Folio de la solicitud: 00017/OTUMBA/IP/A/2011  
EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS, EN RESPUESTA A  
SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN, INFORMACIÓN QUE  
PUEDE REVISAR EN LA PÁGINA WEB DE ESTE H.  
AYUNTAMIENTO DE LA CUAL DEJO LINK:  
<http://www.otumba.gob.mx/>.  
Responsable de la Unidad de Información  
UNIDAD DE INFORMACION H. AYUNTAMIENTO DE OTUMBA  
ATENTAMENTE  
AYUNTAMIENTO DE OTUMBA”*

**TERCERO.** Inconforme con esa respuesta, el dieciséis de diciembre de dos mil once, **EL RECURRENTE** interpuso recurso de revisión, el cual fue registrado en el **SICOSIEM** y se le asignó el número de expediente **02593/INFOEM/IP/RR/2011**, en el que expresó como motivos de inconformidad:

*“El sitio que refiere, se encuentra actualmente con la siguiente leyenda:*

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

*El sitio está desactivado por tareas de mantenimiento Por favor, vuelva más tarde. Ing.Guillermo Sanche...”*

**CUARTO.** El **SUJETO OBLIGADO** no rindió informe con justificación.

**QUINTO.** El recurso de que se trata, se envió electrónicamente al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y con fundamento en el artículo 75, de la ley de la materia se turnó a través del **SICOSIEM** a la Comisionada **MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN**, a efecto de que formular y presentar el proyecto de resolución correspondiente y,

## **C O N S I D E R A N D O**

**PRIMERO.** El Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5, párrafos doce, trece y catorce de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, así como en los artículos 1º, 56, 60 fracción VII, 72, 73, 74, 75, 75 Bis, 76 y 77, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO.** El artículo 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios establece que cualquier persona tiene la potestad de ejercer su derecho de acceso a la información pública y que en esta materia no requiere acreditar su personalidad, ni interés jurídico ante los sujetos obligados.

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

02593/INFOEM/IP/RR/2011  
[REDACTED]  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

**TERCERO.** El recurso de revisión fue interpuesto por parte legítima, en atención a que fue presentado por [REDACTED], quien es la misma persona que formuló la solicitud al **SUJETO OBLIGADO**, verificándose en consecuencia, el supuesto previsto en el artículo 70 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**CUARTO.** A efecto de verificar la oportunidad procesal en la presentación del medio de impugnación que nos ocupa, es necesario precisar que el artículo 72 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, señala:

*“... **Artículo 72.** El recurso de revisión se presentará por escrito ante la Unidad de Información correspondiente, o vía electrónica por medio del sistema automatizado de solicitudes respectivo, dentro del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha en que el afectado tuvo conocimiento de la resolución respectiva...”*

En efecto, el sujeto obligado dio respuesta a la solicitud de información el siete de diciembre de dos mil once, por lo que si el recurso se interpuso el dieciséis de diciembre de dos mil once, resulta patente que se interpuso dentro del plazo legal.

**QUINTO.** De conformidad con lo establecido en los artículos 71 y 73 de la ley de la materia, el recurso de revisión de que se trata es procedente, toda vez que se actualiza la hipótesis prevista en la fracción I, del artículo 71, que a la letra

EXPEDIENTE:  
RECURRENTE:  
SUJETO OBLIGADO:  
PONENTE:

02593/INFOEM/IP/RR/2011  
[REDACTED]  
AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

dice:

***“Artículo 71.*** Los particulares podrán interponer recurso de revisión cuando:

*I. Se les niegue la información solicitada.  
(...).”*

En efecto, el solicitante aduce que el sujeto obligado no hizo entrega de la información porque la página se encontraba fuera de servicio.

Por otra parte, por lo que hace a los requisitos que debe contener el escrito de revisión, el artículo 73, de la citada ley, establece:

***“Artículo 73.*** El escrito de recurso de revisión contendrá:

*I. Nombre y domicilio del recurrente, y en su caso, la persona o personas que éste autorice para recibir notificaciones;*

*II. Acto impugnado, Unidad de Información que lo emitió y fecha en que se tuvo conocimiento del mismo;*

*III. Razones o motivos de la inconformidad;*

*IV. Firma del recurrente o en su caso huella digital para el caso de que se presente por escrito, requisitos sin los cuales no se dará trámite al recurso.*

*Al escrito de recurso deberá acompañarse copia del escrito que contenga el acto impugnado...”*

Al respecto, debe decirse que el recurso de revisión se interpuso a través del formato autorizado que obra en el SICOSIEM, lo que permite concluir que cumple con los requisitos legales al haberse presentado por esta vía.

**SEXTO.** Este órgano colegiado no advierte la actualización de alguna causa de sobreseimiento y procede al estudio del fondo del asunto planteado.



**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**[REDACTED]**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

**SÉPTIMO.** El recurrente aduce esencialmente como motivo de inconformidad que al desplegar la página aparece la leyenda *“El sitio está desactivado por tareas de mantenimiento Por favor, vuelva más tarde. Ing.Guillermo Sanche...”*

En ese sentido, al consultar la página web referida por el sujeto obligado se aprecia el contenido siguiente:

**EXPEDIENTE:** 02593/INFOEM/IP/RR/2011  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
**PONENTE:** COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

The screenshot displays the homepage of the Ozumba municipal government website. The header features the logo 'ozumba.gob.mx' in a colorful, stylized font. Below the header, there are several sidebar and main content sections:

- Left Sidebar:**
  - FACEBOOK:** A section encouraging users to follow the municipality on Facebook.
  - USUARIOS EN LINEA:** A section stating 'Tenemos 2 invitados conectado(s)'.
  - LOGIN FORM:** A login section with fields for 'Nombre de usuario' and 'Contraseña', a 'Recordarme' checkbox, and an 'Iniciar sesión' button. It also includes links for '¿Olvidó su contraseña?' and '¿Olvidó su nombre de usuario?', and a 'Regístrate aquí' link.
  - H. Ayuntamiento:** A section for the 'Ayuntamiento de Ozumba Estado de México'.
- Main Content Area:**
  - Commemoran el CCI Aniversario del Inicio de Independencia:** A news article dated 'Martes, 20 de Septiembre de 2011 18:35' by 'Author: admin'. It features a placeholder image and text about a breast cancer screening campaign. The text states: 'El cáncer de mama es curable si se detecta a tiempo, por ello la administración que encabeza el M. en D. Luis Alfredo Galicia, realiza una campaña de Mastografía gratuita, esta prueba ayuda a detectar este tipo de cáncer que tanto daño ha causado entre la población femenina, con este tipo de acciones es como el gobierno municipal apoya a este sector.' It also mentions that the campaign is coordinated with the local health commission, headed by C.P. Lorena Páez López, and that women aged 40 and older are encouraged to attend. The campaign will run until September 5th.
  - El Sueño de todos los Ozumbeses pronto será una realidad:** A news article dated 'Lunes, 16 de Mayo de 2011 04:30' by 'Author: admin'. It discusses the construction of a new plaza for children, stating: 'Porque Amamos a Ozumba pronto tendremos una plaza digna para nuestros hijos, hemos terminado ya la primera etapa y estamos construyendo ya la segunda etapa. esta plaza será un excelente legado para nuestros hijos, en ella podrán convivir de una manera sana, la plaza contará con todas las comunidades para que disfrutemos en compañía de nuestra familia y amigos.'
- Right Sidebar:**
  - REDES SOCIALES:** A section with icons for YouTube, Twitter, Facebook, and another Facebook icon, with the text 'Ingresa a nuestras redes sociales'.
  - TEL. DE EMERGENCIA:** A section listing emergency contacts: 'CRUZ ROJA- AMECAMECA' (97 6 03 11), 'POLICIA MUNICIPAL OZUMBA' (97 6 28 08), and another number (97 6 28 08).

Igualmente al abrir el link de transparencia se despliega el siguiente contenido:

EXPEDIENTE:  
RECURRENTE:  
SUJETO OBLIGADO:  
PONENTE:

02593/INFOEM/IP/RR/2011

AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

ContactanosDescargasInicio

Unidad de Transparencia  
Del Municipio de Ozumba

Inicio

ARTICULO 12 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS

FRACCION I Marco Juridico

FRACCION II Directorio

Tabulador de sueldos

Organigrama

FRACCION III Programa de obras

FRACCION IV Solicitudes

SICOSIEM

FRACCION V Unidad

Comité

FRACCION VI Actas

FRACCION VII PRESUPUESTO

A SIGNADOY LOS INFORMES

DE EJECUCION

FRACCION VIII PADRONES DE

BENEFICIARIOS DE LOS

PROGRAMAS

DESARROLLADOS POR EL

ESTADO Y MUNICIPIOS

FRACCION IX Presupuesto

FRACCION X LA QUE

PROPORCIONEN LOS

PARTIDOS POLITICOS

Inicio

ARTICULO 12 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS

ARTICULO 12 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
MUNICIPIO DE OZUMBA

¿QUÉ ES UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN?

- Es un requerimiento de información pública que se encuentren en los archivos de los Sujetos Obligados, y que puede ser realizado por cualquier persona sin necesidad de acreditar ningún tipo de interés.
- Es importante señalar que los Sujetos Obligados deben entregar la información tal y como se encuentra en sus archivos, es decir, deben entregar los documentos que contengan la información solicitada, en que se encuentren obligados a realizar resoluciones, cálculos, realizar investigaciones o cualquier otro tipo de requerimiento que implique el procesamiento de la información contenida en los archivos.

¿QUÉ ES EL SICOSIEM?

- Es el Sistema de Control de Solicitudes de Información del Estado de México (SICOSIEM), que facilita el registro de las solicitudes de información en sus tres vertientes (Información Pública, Acceso a Datos y Corrección de Datos Personales) así como de los Recursos de Revocación, y proporciona los elementos necesarios para su seguimiento hasta su resolución, a fin de evaluar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia que tiene cada sujeto obligado, dicho sistema es el instrumento mediante el cual se garantiza el derecho a la información que tienen las particulares.
- Adicionalmente, el SICOSIEM es un medio que facilita a los particulares el seguimiento de sus solicitudes, esto es posible una vez que el particular iniciará el escrito o formato de solicitud de información en la cual se expone un folio y un código de acceso para el solicitante con el cual se permitirá acceder al sistema y conocer el seguimiento registral de cada solicitud.
- El SICOSIEM es de uso obligatorio para los Sujetos Obligados del Estado de México, estando disponible desde todas las páginas electrónicas institucionales y de información pública de cada Sujeto Obligado.
- Mediante el SICOSIEM el Instituto e Instrumentado mecanismos que permitan monitorear y garantizar que la información en poder de las Instituciones Administrativas del Gobierno del Estado de México, la información deberá entregarse a los criterios de publicidad, veracidad, oportunidad, precisión y suficiencia en beneficio de los solicitantes, de conformidad con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

1 / 1

FRACCION XV  
AGENDA

- 05 agosto audiencia pública presidencia.
- 08 agosto entrega-recepción muro de contención: calle Nueva Santa Rosa, cabecera municipal
- 08 agosto entrega-recepción de pavimentación calle Oro de Hidalgo, delegación San Vicente Chimalhuacán.
- 08 agosto entrega-recepción guarrrrniciones y banquetas calle Niño Perdido delegación Santiago Mamahhuazuca
- 09 agosto sesión 22 extraordinario de cabildo
- 10 agosto sesión 67 ordinario cabildo solemne
- 10 agosto segundo informe de Gobierno Municipal.
- 12 OCTUBRE HOMENAJE CONMEMORATIVO AL DIA DEL DESCUBRIMIENTO DE AMERICA.
- 20 NOVIEMBRE DESFILE CONMEMORATIVO A LA REVOLUCIÓN MEXICANA.
- 23 NOVIEMBRE CELEBRACIÓN NATALICIO DE DON JOSE ANTONIO ALZATE Y RAMIREZ.

t&task=section&id=48&Itemid=83

De lo antes expuesto se colige claramente que resulta infundado lo argumentado por el recurrente, atento que contrario a lo que manifiesta, la página

11

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

web del sujeto obligado sí se encuentra en funcionamiento y contiene los rubros relativos a la información pública de oficio.

Ahora bien, en términos del artículo 74 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, procede suplir la deficiencia de la queja, a efecto de determinar si el contenido de la página web satisface los extremos de la solicitud planteada.

En ese sentido, se aprecia que los rubros de información solicitados constituyen una transcripción literal de los artículos 12, 13, 14 y 15 de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Cabe señalar que los referidos artículos constituyen el catálogo de información pública de oficio que los sujetos obligados deben tener en su página web de forma permanente y actualizada, empero, los ayuntamientos únicamente están obligados a cumplir con los extremos de los artículos 12 y 15 de la ley, por lo que las transcripciones relativas a los artículos 13 y 14, que se encuentran identificados del número XXVII al XXXIII, no se trata de información que el sujeto obligado genere, posea o administre en ejercicio de sus atribuciones, por lo que dichos rubros no son materia de acceso tratándose de ayuntamientos, de ahí que en el presente recurso únicamente se verificara lo relativo a la entrega de los numerales identificados como I al XXVI de la solicitud.

En relación con la fracción I la página web contiene:

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

The screenshot displays a web interface with three main sections:

- Left Sidebar (Green):** A navigation menu with the following items:
  - Inicio
  - ARTICULO 12 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS
  - FRACCION I Marco Jurídico
    - Constitución política Federal de los estados unidos mexicanos
    - Constitución política local del Estado de México
    - Ley de Transparencia del Estado de México y Municipios
    - Bando Municipal 2011
    - Ley Orgánica Municipal
    - Ley orgánica de la administración pública del Estado de México
    - Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios
    - Código Financiero del Estado de México y Municipios
    - Código Administrativo del Estado de México
    - Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México
    - Ley de Fiscalización Superior del Estado de México
    - Ley de seguridad pública preventiva del Edo. de Méx.
    - Ley que crea el Instituto de cultura física de deporte de Ozumba
  - FRACCION II Directorio
- Central Area:** Displays the title "Constitución política Federal de los estados unidos mexicanos" and a preview of the document's text, including the preamble and Article 1.
- Right Sidebar (Dark Green):** A list of municipal events:
  - Recepción mano de comunero calle Nueva Santa Rosa, cabecera municipal
  - 08 agosto entrega-recepción de pavimentación calle Oro de Hidalgo, delegación San Vicente Chimalhuacán.
  - 08 agosto entrega-recepción guarniciones y banquetas calle Niño Perdido delegación Santiago Mamahuazuca
  - 09 agosto sesión 22 extraordinario de cabildo
  - 10 agosto sesión 67 ordinario cabildo solemne
  - 10 agosto segundo Informe de Gobierno Municipal.
  - 12 OCTUBRE HOMENAJE CONMEMORATIVO AL DIA DEL DESCUBRIMIENTO DE AMERICA.
  - 20 NOVIEMBRE DESFILE CONMEMORATIVO A LA REVOLUCION MEXICANA.
  - 23 NOVIEMBRE CELEBRACIÓN NATALICIO DE DON JOSE ANTONIO ALZATE Y RAMIREZ.

La transcripción anterior permite concluir que en el rubro relativo se hizo entrega de la información solicitada, puesto que del lado izquierdo se aprecian diversas disposiciones normativas y en el centro se puede apreciar que son desplegadas al dar click en el nombre, por lo que en relación a este tópico se tiene

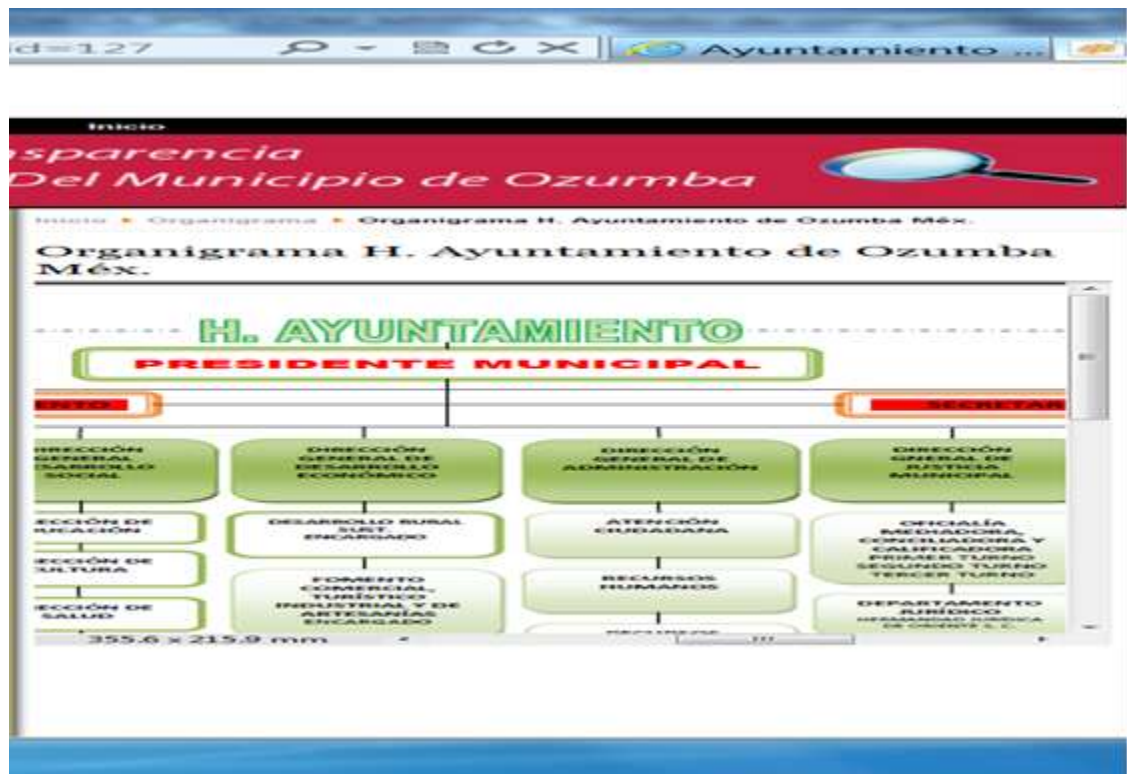


EXPEDIENTE:  
RECURRENTE:  
SUJETO OBLIGADO:  
PONENTE:

02593/INFOEM/IP/RR/2011  
[REDACTED]  
AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

por satisfecha la solicitud.

En el rubro de la fracción II se despliega el **tabulador de sueldos**, el cual contiene nivel y rango, número de plazas, sueldo base, gratificaciones, compensaciones, otras percepciones y total; también contiene el **organigrama**, en los términos siguientes:



De lo anterior se advierte que el sujeto obligado no entrega en su totalidad el directorio de servidores públicos en el cual aparezca nombre del servidor público, puesto funcional, categoría (rango y nivel), remuneración (Gratificaciones, deducciones, aguinaldo, prima vacacional, otras prestaciones), dirección de la

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

02593/INFOEM/IP/RR/2011

**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

oficina, correo electrónico y teléfono, por lo deberá entregarlo en los términos señalados.

En relación a la fracción III, únicamente se encuentra el programa anual de obras de dos mil once, el cual sí es visible en la página web.

AYUNTAMIENTO  
DE OZUAMA

PROGRAMA ANUAL DE OBRAS

FOLIO 101 (BANCARAJE)  
HOLAJE 1 DE 2

DEL 1 DE 2019 AL 31 DE 2019

101 DE 101

| MUNICIPIO DE OZUAMA |                   |          |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   | MAY 2019 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |
|---------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| C.C.O.              | PROYECTO DE OBRAS | CANTIDAD | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | CANTIDAD DE OBRAS | MAY 2019 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |
|                     |                   |          |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   | 1        | 2       | 3       | 4       | 5       | 6       | 7       | 8       | 9       | 10      |
| 1                   | Construcción de   | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 2                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 3                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 4                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 5                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 6                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 7                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 8                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 9                   | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 10                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 11                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 12                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 13                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 14                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 15                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 16                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 17                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 18                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 19                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 20                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 21                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 22                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 23                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 24                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 25                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 26                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 27                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 28                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 29                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 30                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 31                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 32                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 33                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 34                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 35                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 36                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 37                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 38                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 39                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000  | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 |
| 40                  | Reparación de     | 1000000  | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 1000000           | 10000             |                   |                   |                   |                   |                   |          |         |         |         |         |         |         |         |         |         |

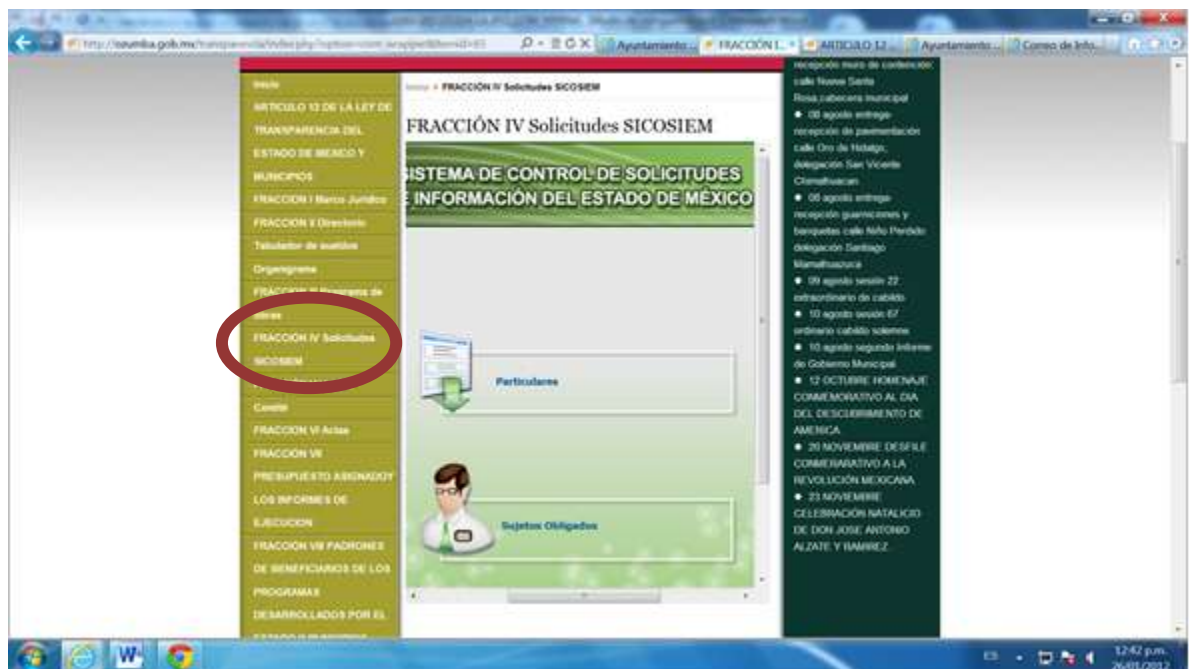
**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**[REDACTED]**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

De lo anterior resulta evidente que faltan los relativos a los años dos mil nueve y dos mil diez que fueron solicitados por la recurrente. De igual modo, falta la información relativa a los procesos de licitación y contratación.

La fracción IV se refiere a los datos de las solicitud de información ingresadas al ayuntamiento, el cual debe contener un link de acceso al SICOSIEM, y la información de solicitudes recibidas de dos mil nueve a dos mil once.

En ese rubro, la referida página únicamente contiene el link de acceso al SICOSIEM como se advierte de la imagen siguiente:



De la imagen anterior resulta evidente que no contiene la información de las solicitudes recibidas de dos mil nueve a dos mil once.



EXPEDIENTE:  
RECURRENTE:  
SUJETO OBLIGADO:  
PONENTE:

02593/INFOEM/IP/RR/2011

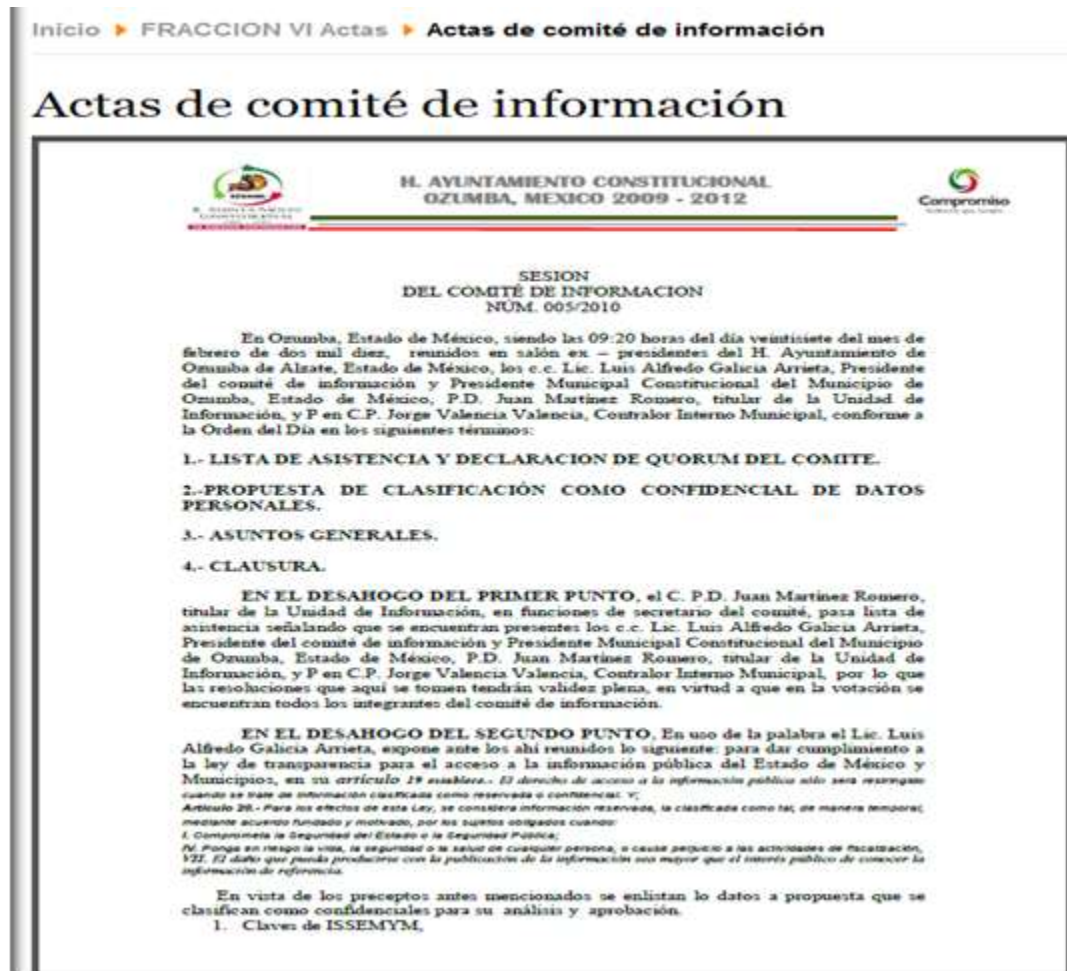
AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

La fracción V despliega dos imágenes, una relativa a los nombres de los integrantes del comité de información y otra relativa a la ubicación de la oficina y al horario de atención:



EXPEDIENTE: 02593/INFOEM/IP/RR/2011  
 RECURRENTE: [REDACTED]  
 SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
 PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

Al abrir la fracción VI se despliega a manera de ejemplo la imagen siguiente:



Del análisis de la página web del sujeto obligado se advierte que únicamente constan las actas de la cinco a la nueve de dos mil diez del comité de información, empero, la solicitud se refiere a la información pública de oficio la cual incluye actas de comité de adquisiciones, comité de arrendamientos, comité de información, cabildo y de cualquier otro comité establecido en el ayuntamiento. Por

EXPEDIENTE: 02593/INFOEM/IP/RR/2011  
RECURRENTE: [REDACTED]  
SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

lo que se deberá entregar la totalidad de la información requerida.

En las fracciones VII y VIII se despliegan:



**EXPEDIENTE:** 02593/INFOEM/IP/RR/2011  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
**PONENTE:** COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

Es inconcuso que no obra la información solicitada relativa a las fracciones VII y VIII, referente a presupuestos asignados e informes sobre su ejecución y padrones de beneficiarios de los programas sociales, lo que al constituir información pública de oficio debe ser entregado a la recurrente.

La fracción IX despliega los presupuestos de egresos e ingresos dos mil diez y dos mil once, a guisa de ejemplo se expone esta imagen:

The screenshot shows a web application interface. On the left is a vertical green menu with white text listing various sections: TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS, FRACCION I Marco Jurídico, FRACCION II Directorio, Tabulador de sueldos, Organigrama, FRACCION III Programa de obras, FRACCION IV Solicitudes SICOSIEM, FRACCION V Unidad Comité, FRACCION VI Actas, FRACCION VII PRESUPUESTO ASIGNADO Y LOS INFORMES DE EJECUCION, FRACCION VIII PADRONES DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DESARROLLADOS POR EL ESTADO Y MUNICIPIOS, and FRACCION IX Presupuesto. The last item, 'Presupuesto de Ingresos', is highlighted with a small square icon. The main content area is titled 'Presupuesto de Ingresos 2010' and contains a detailed financial table. The table has multiple columns, including 'CATEGORIA', 'SUBCATEGORIA', 'INGRESOS', 'EGRESOS', and 'TOTAL'. The data is organized into several rows, with some cells containing numerical values and others containing text descriptions. Below the table, there are several signature blocks and official stamps, indicating the approval and execution of the budget.

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

Con base en lo expuesto, para satisfacer la solicitud de acceso a la información pública es menester que el sujeto obligado haga entrega de los presupuestos de ingresos y egresos correspondientes a dos mil nueve.

En relación a la fracción X, como acertadamente lo refiere el sujeto obligado en la página, no resulta aplicable por tratarse de información entregada a la autoridad electoral por los partidos políticos.

Las fracciones XI, XII y XIII no están contenidas en la página del ayuntamiento por lo que deberá hacer entrega de: a) los procesos de licitación en los que conste el número de expediente, tipo de acto, persona física o moral que se le adjudicó, el monto programado y presupuestado de los ejercicios dos mil nueve a dos mil once; b) la totalidad de los convenios y contratos firmados por el ayuntamiento, y; c) directorios de COPACIS, CODEMUN, COPLADEMUN, COCICOVIS, o cualquier otro organismo de participación ciudadana, así como sus funciones de cada uno.

En la fracción XIV se debe incluir lo relacionado a la difusión, principalmente las gacetas municipales, las cuales no obran en la página web, y al desplegarse la fracción redirecciona a la página principal del ayuntamiento, por lo que se trata de información que también debe ser entregada a la recurrente.

La fracción XV no contiene un link de acceso, por lo que se deberá poner a disposición de la recurrente las agendas donde consten las reuniones públicas a que convocó el Presidente Municipal en los años dos mil nueve a dos mil once.



EXPEDIENTE: 02593/INFOEM/IP/RR/2011  
 RECURRENTE: [REDACTED]  
 SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
 PONENTE: COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.

En relación a la fracción XVI, en la página se contiene la siguiente información:

| <div>  <div> <b>UNIDAD DE TRANSPARENCIA</b><br/> <b>MUNICIPIO DE OZUMBA</b> </div>  </div>                                                                                                                                                                                              |                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| DATOS CONFIDENCIALES Y RESERVADAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CONFORME AL ARTÍCULO 19 Y 20 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NÚMERO DE ACTA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN                   |
| *Claves de ISSEMYM,<br>*Número telefónico privada y móvil de los servidores públicos,<br>*Domicilios particulares de los servidores públicos,<br>*Información sobre su cónyuge, descendientes y ascendientes.                                                                                                                                                                                                                                               | ACTA NÚMERO 005/2010<br><br>DATOS CONFIDENCIALES           |
| *Número telefónico privada y móvil de los oficiales de seguridad pública,<br>*Número de elementos que conforman el cuerpo policiaco de seguridad pública municipal.<br>*Información relativa al armamento en custodia del departamento de seguridad pública municipal.<br>*Los programas relativos a la forma de trabajo y sistemas de operatividad.                                                                                                        | ACTA NÚMERO 006/2010<br><br>DATOS CONFIDENCIALES           |
| *Copia del talón ó recibo de pago de nómina de los servidores públicos de la administración 2009-2012.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ACTA NÚMERO 007/2010<br><br>DATOS RESERVADOS TEMPORALMENTE |
| *Los datos específicos que contienen el curriculum vitae de los oficiales de seguridad pública, dedicados a labores de investigación y persecución de la delincuencia organizada y labores de vialidad y tránsito municipal. Se incluye a estos últimos por que debido a los números de oficiales que conforman el cuerpo de seguridad pública municipal realizan su trabajo en forma coordinada y alternada las labores de seguridad y vialidad municipal. | ACTA NÚMERO 008/2010<br><br>DATOS RESERVADOS TEMPORALMENTE |

De la anterior transcripción se advierte que si obra el directorio de la

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

02593/INFOEM/IP/RR/2011  
[REDACTED]  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

información que ha sido clasificada como reservada o confidencial, por lo que se tiene por satisfecho el derecho de acceso a la información pública respecto de ese rubro.

La fracción XVII tampoco contiene un link de acceso, por lo que se deberá entregar la información relativa a las autorizaciones, permisos, licencias, certificaciones y concesiones concluidas, que se hayan otorgado en los años señalados (2009 a 2011), en la cual conste el número de expediente, el tipo de licencia que se expidió y la autoridad que lo realizó.

En el apartado de la fracción XVIII se despliega el oficio OSFEM/SAO/DAOMYM/133/2011, el cual notifica la conclusión de una auditoria sin observaciones, y al no existir indicios de que se hayan llevado a cabo más auditorias, se tiene por satisfecho el derecho de acceso respecto de ese rubro, haciendo hincapié que la veracidad de la información es responsabilidad del sujeto obligado y en caso de no ser verdadera, esto es, que se hayan realizado más verificaciones, podrá ser causa de una responsabilidad administrativa.

La fracción XIX se refiere a los informes anuales, y al desplegarse el ícono respectivo se desprende la siguiente imagen:



|                         |                                                |
|-------------------------|------------------------------------------------|
| <b>EXPEDIENTE:</b>      | 02593/INFOEM/IP/RR/2011                        |
| <b>RECURRENTE:</b>      | [REDACTED]                                     |
| <b>SUJETO OBLIGADO:</b> | <b>AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.</b>                 |
| <b>PONENTE:</b>         | <b>COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.</b> |

Por lo anterior resulta evidente que no está a disposición de la recurrente la información solicitada, por lo que se deberá entregar el primero y el segundo informe de gobierno que son los que se han generado en esta administración.

La fracción XX no se establece en la página por lo que deberá entregar los indicadores tomando en cuenta las metas y objetivos planteados en el Plan Estatal de Desarrollo.

La fracción XXI se refiere a los trámites y servicios ofrecidos por el ayuntamiento, en el cual se observa la imagen siguiente:

|  <b>UNIDAD DE TRANSPARENCIA<br/>MUNICIPIO DE OZUMBA</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>• TRAMITES: SECRETARIA.</b><br>Constancia domiciliaria<br>Constancia de ingresos<br>Constancia de identidad                                                                                                                   | <b>REQUISITOS:</b><br>credencial de elector<br>acta de nacimiento<br>costo \$57.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TRAMITES DESARROLLO URBANO                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ALINEAMIENTO OFICIAL</b>                                                                                                                                                                                                      | 1. COPIA DE ESCRITURA DEL PREDIO O DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.<br>2. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO PREDIAL.<br>3. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE AGUA POTABLE.<br>4. COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL (IFE, LICENCIA, O CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR).<br>5. SOLICITUD DE LICENCIA DE ALINEAMIENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>CONSTRUCCIONES MENORES A 60 M2. O BARDAS PERIMETRALES</b>                                                                                                                                                                     | 1. COPIA DE ESCRITURA DEL PREDIO O DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.<br>2. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO PREDIAL.<br>3. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE CONSUMO DE AGUA POTABLE.<br>4. COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL (IFE, LICENCIA, O CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR).<br>5. PLANO ARQUITECTÓNICO DEL ÁREA A CONSTRUIR O CROQUIS EN CASO DE BANDA.<br>6. SOLICITUD DE CONSTRUCCIÓN Y ALINEAMIENTO<br>7. COSTO A DETERMINARSE SEGÚN LOS M2 A CONSTRUIR.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>CONSTRUCCIONES MAYORES A 60 M2</b>                                                                                                                                                                                            | 1. COPIA DE ESCRITURA DEL PREDIO O DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.<br>2. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO PREDIAL.<br>3. COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE CONSUMO DE AGUA POTABLE.<br>4. COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL SOLICITANTE (IFE, LICENCIA, O CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR).<br>5. PLANO ARQUITECTÓNICO DEL ÁREA A CONSTRUIR.<br>6. PLANOS ESTRUCTURALES (FIRMADO POR EL PERITO RESPONSABLE).<br>7. SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.<br>8. PLANO DE INSTALACIÓN HIDRAULICAS, SANITARIA Y ELECTRICA.<br>9. MEMORIA DE CALCULO ESTRUCTURAL (FIRMADA POR EL PERITO RESPONSABLE)<br>10. LICENCIA DE USO DE SUELOS (SEGÚN SEA EL CASO)<br>11. COSTO A DETERMINARSE SEGÚN LOS M2 A CONSTRUIR. |



**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

La referida imagen señala los requisitos y trámites realizados por la Secretaría Municipal y Desarrollo urbano, y al no existir indicios en este recurso de que se lleven a cabo más trámites, se tiene por satisfecho el derecho de acceso respecto de ese rubro, haciendo hincapié que la veracidad de la información es responsabilidad del sujeto obligado y en caso de no ser verdadera, esto es, que se realicen más trámites, podrá ser causa de una responsabilidad administrativa.

Las fracciones XXII y XXIII no están señaladas en la página, por lo que se deberá entregar lo relativo a los informes y estadísticas que se realizan conforme al Código Administrativo, así como las cuentas públicas municipales.

En relación a la fracción XXIV y XXVI que transcriben las fracciones I y III del artículo 15 de la ley de la materia, no están previstos en la página, por lo que el sujeto obligado deberá entregar los datos referentes al desarrollo de obras para brindar los servicios de agua potable, drenaje, tratamiento y disposición de aguas residuales; alumbrado público, programas de limpia, y en general de los servicios públicos, así como la información en materia de protección civil, planes de desarrollo urbano, ordenamientos ecológicos y uso de la vía pública.

Finalmente en relación a la fracción XXV que transcribe la fracción II del artículo 15 de la ley, se tiene por satisfecho el derecho de acceso a la información pública en virtud de que se agrega el Plano de Desarrollo Municipal el cual se encuentra en su totalidad y únicamente se pegan dos hojas a manera de ejemplo:

EXPEDIENTE:  
RECURRENTE:  
SUJETO OBLIGADO:  
PONENTE:

02593/INFOEM/IP/RR/2011

AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.  
COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.



*H. Ayuntamiento Constitucional de Ozumba*  
*Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012*

Reglamento de La Ley de Planeación del Estado de México y Municipios

| Capítulo                | Artículo    | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Primero                 | 1           | Objeto del reglamento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Disposiciones Generales | 3           | La Secretaría elaborará y dará a conocer los criterios técnicos y metodológicos, así como, las disposiciones de carácter administrativo para la correcta aplicación del presente Reglamento.                                                                                                                                                                                                                            |
|                         | 4           | Responsables en materia de Planeación para el Desarrollo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                         | Fracción II | Responsables en el ámbito municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Segundo                 | 10          | Ámbitos de planeación con incidencia en el Desarrollo del Estado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                         | 15          | Acciones que deberá llevar a cabo el titular del Ejecutivo Estatal para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 15 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios.                                                                                                                                                                                                                                  |
|                         | Fracción IV | Integrar y operar el registro de planes y programas de la Administración Pública Estatal y Municipal a través de la Secretaría.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                         | 18          | Acciones de los ayuntamientos para efectos de lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley de Planeación del Estado de México.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                         | Fracción I  | Elaborar conforme a los criterios y metodología que el Ejecutivo del Estado proponga a través de la Secretaría, los Planes de Desarrollo y sus programas al inicio de cada periodo constitucional de Gobierno, los cuales, una vez aprobados por el Cabildo, deberán ser documentados en el Registro Estatal de Planes y Programas, y presentados a la H. Legislatura Local a través de la Contaduría General de Glosa. |
|                         | Fracción II | Crear, determinar o reificar en su caso, al inicio de cada periodo de gestión, la unidad o servidores públicos,                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

21

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

En las relatadas condiciones, al resultar fundados los motivos de inconformidad suplidos en su deficiencia en términos del artículo 74 de la ley de la materia, procede modificar la respuesta entregada por el sujeto obligado, para que entregue a través del SICOSIEM:

- a) Directorio de servidores públicos en el cual aparezca nombre del servidor público, puesto funcional, categoría (rango y nivel), remuneración (Gratificaciones, deducciones, aguinaldo, prima vacacional, otras prestaciones), dirección de la oficina, correo electrónico y teléfono.
- b) Los programas anuales de obras de los años dos mil nueve y dos mil diez y la información relativa a los procesos de licitación y contratación de los tres años.
- c) La información de las solicitudes de información ingresadas al ayuntamiento.
- d) Actas de los comités de información excepto de la cinco a la nueve de dos mil diez, del comité de adquisiciones, del comité de arrendamientos, comité de información, cabildo y de cualquier otro comité establecido en el ayuntamiento.
- e) Presupuestos asignados e informes sobre su ejecución.
- f) Padrones de beneficiarios de los programas sociales
- g) Presupuestos de ingresos y egresos correspondientes a dos mil nueve.
- h) Los procesos de licitación en los que conste el número de expediente, tipo de acto, persona física o moral que se le adjudicó, el monto programado y presupuestado de los ejercicios dos mil nueve a dos mil once.

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

- i) La totalidad de los convenios y contratos firmados por el ayuntamiento.
- j) Directorios de COPACIS, CODEMUN, COPLADEMUN, COCICOVIS, o cualquier otro organismo de participación ciudadana, así como las funciones de cada uno.
- k) Gacetas Municipales.
- l) Agendas donde consten las reuniones públicas a que convocó el Presidente Municipal en los años dos mil nueve a dos mil once.
- m) Autorizaciones, permisos, licencias, certificaciones y concesiones concluidas, que se hayan otorgado en los años señalados (2009 a 2011), en la cual conste el número de expediente, el tipo de licencia que se expidió y la autoridad que lo realizó.
- n) Los informes de gobierno.
- o) Indicadores tomando en cuenta las metas y objetivos planteados en el Plan Estatal de Desarrollo.
- p) Informes y estadísticas que se realizan conforme al Código Administrativo.
- q) Cuentas públicas municipales.
- r) Datos referentes al desarrollo de obras para brindar los servicios de agua potable, drenaje, tratamiento y disposición de aguas residuales; alumbrado público, programas de limpia, y en general de los servicios públicos,
- s) Información en materia de protección civil, planes de desarrollo urbano, ordenamientos ecológicos y uso de la vía pública.

Así, con fundamento en lo prescrito en los artículos 5, párrafo décimo segundo, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

México, así como en los artículos 1, 48, 56, 60 fracción VII, 71 fracción I y 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este Pleno

### **R E S U E L V E**

**PRIMERO.** Es **procedente y fundado el recurso de revisión** interpuesto por el **RECURRENTE**, por los motivos y fundamentos señalados en el considerando séptimo.

**SEGUNDO.** Se **modifica** la respuesta entregada por el sujeto obligado, para el efecto de que entregue la información solicitada en los términos precisados en la parte final del séptimo considerando de esta resolución.

**NOTIFÍQUESE** a al **RECURRENTE** y envíese a la Unidad de Información del **SUJETO OBLIGADO**, vía **EL SICOSIEM**, para que dé cumplimiento dentro del plazo de quince días hábiles, en términos del artículo 76 de la ley de la materia.

**ASÍ LO RESUELVE POR MAYORÍA DE VOTOS DE LOS COMISIONADOS PRESENTES EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, EN SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO DE CATORCE DE FEBRERO DE DOS MIL DOCE. CON EL VOTO A FAVOR DE LOS COMISIONADOS MIROSLAVA CARRILLO MARTÍNEZ Y MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN, VOTANDO EN CONTRA EL COMISIONADO FEDERICO GUZMÁN TAMAYO, SIENDO PONENTE LA SEGUNDA DE LOS NOMBRADOS; ESTANDO AUSENTE EN LA VOTACIÓN EL COMISIONADO ROSENDO EVGUENI MONTERREY CHEPOV, PRESIDENTE, Y AUSENTE EN LA SESIÓN EL COMISIONADO ARCADIO A.**

**EXPEDIENTE:**  
**RECURRENTE:**  
**SUJETO OBLIGADO:**  
**PONENTE:**

**02593/INFOEM/IP/RR/2011**  
**AYUNTAMIENTO DE OZUMBA.**  
**COMISIONADA MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN.**

**SÁNCHEZ HENKEL GÓMEZTAGLE; ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO IOVJAYI GARRIDO CANABAL PÉREZ. FIRMAS AL CALCE DE LA ÚLTIMA HOJA.**

**EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS**

**ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV  
COMISIONADO  
PRESIDENTE  
(AUSENTE EN LA VOTACIÓN)**

|                                                    |                                                   |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>MIROSLAVA CARRILLO MARTÍNEZ<br/>COMISIONADA</b> | <b>MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN<br/>COMISIONADA</b> |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|

|                                               |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FEDERICO GUZMÁN TAMAYO<br/>COMISIONADO</b> | <b>ARCADIO A. SÁNCHEZ HENKEL<br/>GÓMEZTAGLE<br/>COMISIONADO<br/>(AUSENTE EN LA SESIÓN DE FORMA<br/>JUSTIFICADA)</b> |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**IOVJAYI GARRIDO CANABAL PÉREZ  
SECRETARIO TÉCNICO**

**ESTA HOJA CORRESPONDE A LA RESOLUCIÓN DE CATORCE DE FEBRERO DE DOS MIL DOCE, EMITIDA EN EL RECURSO DE REVISIÓN 02593/INFOEM/IP/RR/2011.**