

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

## RESOLUCIÓN

Visto el expediente formado con motivo del recurso de revisión **00316/INFOEM/IP/RR/2013**, promovido por el C. [REDACTED], en lo sucesivo “**EL RECURRENTE**”, en contra de la respuesta del AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN, en lo sucesivo “**EL SUJETO OBLIGADO**”, se procede a dictar la presente Resolución, con base en los siguientes:

## ANTECEDENTES

I. Con fecha 7 de enero de 2013 “**EL RECURRENTE**” presentó a través del Sistema de Control de Solicitudes de Información del Estado de México, en lo sucesivo “**EL SAIMEX**” ante “**EL SUJETO OBLIGADO**”, solicitud de acceso a información pública, mediante la cual solicitó le fuese entregado a través del sistema automatizado **SAIMEX**, lo siguiente:

“Cada año se realiza el cobro de derechos de suministro de agua potable por parte de la tesorería municipal para las personas que decidan realizar el pago del consumo de agua potable por adelantado y se denomina "liquidación de consumo de agua potable" dicho documento se realiza haciendo una proyección de consumo que se usara durante el año (cuantos metros cúbicos se consumirán en el año). ¿Quiero saber cómo solicitar ante el municipio la devolución del dinero que se pagó por cobro de derechos de suministro de agua potable, cuando NO se consumen la totalidad de metros cúbicos de agua potable?”. **(sic)**

La solicitud de acceso a información pública presentada por “**EL RECURRENTE**” fue registrada en “**EL SAIMEX**” y se le asignó el número de expediente **00001/CUAUTIT/2013**.

II. Con fecha 25 de enero de 2013 “**EL SUJETO OBLIGADO**” dio respuesta a la solicitud de información en los siguientes términos:

“En respuesta a la solicitud recibida, nos permitimos hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, le contestamos que:

Hago de su conocimiento que el Municipio de Cuautitlán realiza el cobro de los derechos de agua potable en base al Art. 130 del Código Financiero del Estado de México y Municipio publicado en Gaceta de Gobierno de fecha 21 de Diciembre del 2012, el cual establece la tabla de consumos por la cual se

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTILÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

calcula el importe a pagar, teniendo como primer intervalo de 0 a 15 metros cúbicos, así mismo se establece que "La cuota mínima a pagar en el bimestre no será menor a la que corresponda a un consumo de 15m<sup>3</sup>, respectivamente, incluyendo la aplicación de los estímulos fiscales establecidos en la Ley de Ingresos del ejercicio de que se trate". Así mismo se hace de su conocimiento que existe la Coordinación de Agua Potable que le puede atender sus dudas dentro de la Tesorería Municipal. Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo". **(sic)**

**III.** Con fecha 30 de enero de 2013, **EL RECURRENTE** interpuso recurso de revisión, mismo que **EL SAIMEX** registró bajo el número de expediente **00316/INFOEM/IP/RR/2013** y en el cual manifiesta los siguientes agravios y motivos de inconformidad:

"Realice una pregunta ¿Quiero saber cómo solicitar ante el municipio la devolución del dinero que se pagó por cobro de derechos de suministro de agua potable, cuando NO se consumen la totalidad de metros cúbicos de agua potable? y la respuesta que se me otorgo habla de como se calcula el importe a pagar, cuotas mínimas y de estímulos fiscales y que coordinación de agua potable que le puede atender dudas nunca del proceso a seguir que se solicitó.

La respuesta NO dice nada de la pregunta original". **(sic)**

**IV.** El recurso **00316/INFOEM/IP/RR/2013** se remitió electrónicamente siendo turnado, a través de "**EL SAIMEX**" al Comisionado Presidente, Rosendoevgueni Monterrey Chepov a efecto de que formulara y presentara el proyecto de Resolución correspondiente.

**V.** Con fecha 2 de febrero de 2013 **EL SUJETO OBLIGADO** rindió Informe Justificado para manifestar lo que a Derecho le asista y le convenga, en los siguientes términos:

"Derivado del análisis realizado de su petición, le informamos que de conformidad a lo dispuesto por el Art. 5 de la Ley de Transparencia, se debe acreditar la titularidad de sus datos personales, en posesión de los Sujetos Obligados; por lo cual le solicitamos al ciudadano que acuda a la Unidad para verificar el estatus que guarda su cuenta y así poder determinar si procede ó no a una devolución, brindándole la atención que amerite. Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto". **(sic)**

Asimismo, **EL SUJETO OBLIGADO** hace llegar el siguiente anexo:

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

No OFICIO: UI/0026/13  
ASUNTO: REQUERIMIENTO DE INFORMACION  
CUAUTITLAN, MEXICO A 08 DE ENERO DEL 2013

C.P. JORGE FRANCISCO MAZA CERVANTES  
TESORERO MUNICIPAL  
PRESENTE

Por medio de la presente reciba un cordial y afectuoso saludo, y a su vez para solicitarle de la manera más atenta la siguiente información con número de solicitud 00001/CUAUTIT/1P/2013 a nombre del C. [REDACTED], que dice:

CADA AÑO SE REALIZA EL COBRO DE DERECHOS DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE POR PARTE DE LA TESORERIA MUNICIPAL PARA LAS PERSONAS QUE DECIDAN REALIZAR EL PAGO DEL CONSUMO DE AGUA POTABLE POR ADELANTADO Y SE DENOMINA "LIQUIDACION DE CONSUMO DE AGUA POTABLE" DICHO DOCUMENTO SE REALIZA HACIENDO UNA PROYECCION DE CONSUMO QUE SE USARA DURANTE EL AÑO (CUANTOS METROS CUBICOS SE CONSUMIRAN EN EL AÑO); ¿QUIERO SABER COMO SOLICITAR ANTE EL MUNICIPIO LA DEVOLUCION DEL DINERO QUE SE PAGO POR COBRO DE DERECHOS DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE, CUANDO NO SE CONSUMEN LA TOTALIDAD DE METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE?.

**NOTA: FECHA DE ENTREGA 5 DE DIAS HABILES.**

Sin otro particular para cualquier duda o aclaración me reitero a sus órdenes.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
MEN PC LORENZO CONTRERAS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACION

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTILÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

VI. Con base en los antecedentes expuestos, y

### CONSIDERANDO

**PRIMERO.-** Que este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios es competente para resolver el presente recurso de revisión interpuesto por el C. [REDACTED], conforme a lo dispuesto por los artículos 1, fracción V; 56; 60 fracciones I y VII; 70, 71 fracción IV; 72, 73, 74, 75, 75 Bis, 75 Bis A, 76 y 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO.-** Que “**EL SUJETO OBLIGADO**” dio respuesta y aportó Informe Justificado para abonar lo que a Derecho le asista y le convenga.

Por lo tanto, este Instituto se circunscribirá a analizar el presente caso, entre otros elementos, con los que obran en el expediente y tomando en consideración la respuesta e Informe Justificado de **EL SUJETO OBLIGADO**.

**TERCERO.-** Que antes de entrar al fondo, es pertinente atender las cuestiones procedimentales del presente recurso de revisión.

En primer término, conforme al artículo 71 de la Ley de la materia, se dispone que:

“Artículo 71. Los particulares podrán interponer recurso de revisión cuando:

- I. Se les niegue la información solicitada;
- II. Se les entregue la información incompleta o no corresponda a la solicitada;
- III. Se les niegue el acceso, modificar, corregir o resguardar la confidencialidad de los datos personales; y
- IV. Se considere que la respuesta es desfavorable a su solicitud”.

De dichas causales de procedencia del recurso de revisión, conforme a la solicitud presentada y a los agravios manifestados por “**EL RECURRENTE**”, resulta aplicable la prevista en la fracción IV.





**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

**QUINTO.-** Que de acuerdo a los incisos del Considerando anterior de la presente Resolución se tiene que:

Por lo que hace al **inciso a)** del Considerando anterior de la presente Resolución, es oportuno reflexionar sobre la respuesta formulada por **EL SUJETO OBLIGADO** para determinar si atendió en sus términos el requerimiento formulado en la solicitud de origen.

Debe señalarse que en razón de **EL SUJETO OBLIGADO** y la información requerida en la solicitud, aquél asume la competencia para atenderla por lo que se obvia el análisis del ámbito competencial de **EL SUJETO OBLIGADO**.

Es pertinente confrontar la solicitud de información con la respuesta e Informe Justificado que emitió **EL SUJETO OBLIGADO**:

Solicitud de información	Respuesta/Informe Justificado	Cumplió o no cumplió
<p>Cada año se realiza el cobro de derechos de suministro de agua potable por parte de la tesorería municipal para las personas que decidan realizar el pago del consumo de agua potable por adelantado y se denomina "liquidación de consumo de agua potable" dicho documento se realiza haciendo una proyección de consumo que se usara durante el año (cuantos metros cúbicos se consumirán en el año). ¿Quiero saber cómo solicitar ante el municipio la devolución del dinero que se pagó por cobro de derechos de suministro de agua potable, cuando NO se consumen la totalidad de metros cúbicos de agua potable?</p>	<p style="text-align: center;"><b>Respuesta</b></p> <p>(...)</p> <p>Hago de su conocimiento que el Municipio de Cuautitlán realiza el cobro de los derechos de agua potable en base al Art. 130 del Código Financiero del Estado de México y Municipio publicado en Gaceta de Gobierno de fecha 21 de Diciembre del 2012, el cual establece la tabla de consumos por la cual se calcula el importe a pagar, teniendo como primer intervalo de 0 a 15 metros cúbicos, así mismo se establece que "La cuota mínima a pagar en el bimestre no será menor a la que corresponda a un consumo de 15m3, respectivamente, incluyendo la aplicación de los estímulos fiscales establecidos en la Ley de Ingresos del ejercicio de que se trate". Así mismo se hace de su conocimiento que existe la Coordinación de Agua Potable que le puede atender sus dudas dentro de la Tesorería Municipal.</p> <p>(...)</p>	<p style="text-align: center;"><b>*</b></p> <p>De acuerdo a la respuesta e Informe Justificado de <b>EL SUJETO OBLIGADO</b> no hace llegar el procedimiento a seguir para solicitar ante el municipio la devolución de dinero por cobro de suministro de agua potable que no se consumió</p>



**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

**REQUISITOS Y COSTOS QUE DEBERA PRESENTAR LA PERSONA QUE DESEA REALIZAR UN TRAMITE EN TESORERIA**

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE REGISTRO DE CONTRATO DE AGUA POTABLE PARA FRACCIONAMIENTO  
DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Copia del Acta de recepción de la vivienda (este documento lo proporciona la constructora).
- Copia del recibo al corriente del pago predial.
- Copia de la identificación del titular (IFE, pasaporte).
- En caso de no ser el titular de la vivienda, presentar carta poder e identificación de ambas personas.

**CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS Art. 139 v GACETA DE GOBIERNO DE FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2010 "TARIFAS DIFERENCIALES"**

Derecho por conexión de sistemas de agua \$ 2,334.00  
Derecho por conexión de drenaje \$ 1,556.00  
Derecho por aparato medidor \$ 4,590.00

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE CERTIFICADO DE NO ADEUDO DE AGUA POTABLE  
DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Recibo al corriente de pago de agua y predial.
- Identificación Oficial con fotografía.
- En caso de no ser el titular, presentar carta poder e identificación de ambas personas y solicitud por escrito dirigido al C. Tesorero Municipal.

**COSTO:** \$242.00 MN, Art. 139 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE CAMBIO DEL NOMBRE DEL USUARIO  
DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Recibo al corriente de pago de agua y predial.
- Recibo predial con el nombre del nuevo propietario (traslado de dominio, escrituras, contrato de compra-venta o cesión de derechos).
- Identificación Oficial con fotografía.
- En caso de no ser el titular del predio, presentar carta poder e identificación de ambas personas.

**CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS Art. 139 v GACETA DE GOBIERNO DE FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2010 "TARIFAS DIFERENCIALES"** Costo: \$ 60.00 MN

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE PAGO BIMESTRAL o ANUAL DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE  
DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Ultimo recibo al corriente de pago de agua.
- El pago anual anticipado, se realiza los primeros tres meses del año.
- El pago bimestral se realiza de acuerdo a las siguiente calendario de pagos:

BIMESTRE A PAGAR	FECHAS A PAGAR
1er. Bimestre	01 al 17 de Marzo
2do. Bimestre	01 al 17 de mayo
3ero. Bimestre	01 al 17 de Julio
4to. Bimestre	01 al 17 de Septiembre
5to. Bimestre	01 al 17 de Noviembre
6to. Bimestre	01 al 17 de Enero

**GACETA DE GOBIERNO DE FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2010 "TARIFAS DIFERENCIALES"**

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTILÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

**REQUISITOS PARA TRAMITE DE CAMBIO DE MEDIDOR**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Presentar último recibo de pago por consumo de agua potable.

**COSTOS:** \$1,00 Diámetro ½"      \$700.00 Diámetro ¾" casa habitación      \$1,250.00 Diámetro ¾" local comercial

**REQUISITOS PARA TRAMITE DE ACLARACION DE CONSUMOS**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Ultimo recibo de pago por consumo de agua potable.

**SERVICIO GRATUITO**

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE ASIGNACION DE CLAVE CATASTRAL**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Original para cotejar y copia del Testimonio Notarial, Sentencia de Autoridad Judicial que haya causado ejecutoria, Manifestación de Traslado de Dominio y Recibo de Pago del Traslado, Acta de Entrega Recepción de Interés Social, Cedula de contratación que emita la Dependencia Oficial autorizada, Titulo de propiedad.
- Copia de identificación del propietario, representante legal, notarios (IFE).
- Carta Poder simple ó Poder Notarial (en caso de no ser el propietario).
- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Manifestación Catastral.

**SERVICIO GRATUITO**

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE CERTIFICADO DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Original para cotejar y copia del Testimonio Notarial, Sentencia de Autoridad Judicial que haya causado ejecutoria, Manifestación de Traslado de Dominio y recibo de Pago de Traslado, Acta de Entrega Recepción de Interés Social, Cedula de Contratación que emita la Dependencia Oficial autorizada, Titulo de Propiedad.
- Copia de identificación del propietario, representante legal, notarios (IFE).
- Carta Poder simple ó Poder Notarial (en caso de no ser el propietario).
- Original para cotejar y copia del recibo de pago del impuesto predial al corriente.
- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Copia del recibo de pago de derechos.

**COSTO:** \$ 180.00 MN Art. 170 Fracc. XII, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE CERTIFICADO DE PLANO MANZANERO**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Original para cotejar y copia del Testimonio Notarial, Sentencia de Autoridad Judicial que haya causado ejecutoria, manifestación de Traslado de Dominio y Recibo de Pago de Traslado, Acta de Entrega Recepción de Interés Social, Cedula de Contratación que emita la Dependencia Oficial autorizada, Titulo de Propiedad.
- Copia de identificación del propietario, representante legal, notarios (IFE).
- Carta Poder simple ó Poder Notarial (en caso de no ser el propietario).
- Original para cotejar y copia del recibo de pago del impuesto predial al corriente.
- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Copia del recibo de pago de derechos.

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

**COSTO:** \$ 180.00 MN Art. 170 Fracc. XII, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE CONSTANCIA DE INFORMACION CATASTRAL**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Copia de identificación del solicitante (IFE) y en caso de ser el Representante Legal, el documento que lo acredite (Carta Poder ó Poder Notarial).
- Copia del recibo de pago de derechos.

**COSTO:** \$ 180.00 MN Art. 170 Fracc. XII, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO CATASTRAL**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Original para cotejar y copia del Testimonio Notarial, Sentencia de Autoridad Judicial que haya causado ejecutoria, manifestación de Traslado de Dominio y Recibo de Pago de Traslado, Acta de Entrega Recepción de Interés Social, Cedula de Contratación que emita la Dependencia Oficial autorizada, Título de Propiedad.
- Relación de colindantes.
- Copia de identificación del propietario, representante legal, notarios, (IFE).
- Carta Poder simple ó Poder Notarial (en caso de no ser el propietario).
- Original para cotejar y copia del recibo de pago del impuesto predial al corriente.
- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Plano topográfico del terreno.
- Croquis de localización.
- Copia del recibo de pago de derechos.

**EL COSTO DE ESTE SERVICIO ES DE ACUERDO A LA SUPERFICIE DEL TERRENO Y A LAS TARIFAS VIGENTES PARA EL COBRO DE ACUERDO AL ART. 166 FRACC. VI DEL CODIGO FINANCIERO.**

**REQUISITOS PARA TRÁMITE DE VERIFICACION DE LINDEROS**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Original para cotejar y copia del Testimonio Notarial, Sentencia de Autoridad Judicial que haya causado ejecutoria, manifestación de Traslado de Dominio y Recibo de Pago de Traslado, Acta de Entrega Recepción de Interés Social, Cedula de Contratación que emita la Dependencia Oficial autorizada, Título de Propiedad.
- Copia de identificación del propietario, representante legal, notarios, (IFE).
- Carta Poder simple ó Poder Notarial (en caso de no ser el propietario).
- Original para cotejar y copia del recibo de pago del impuesto predial al corriente.
- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Plano topográfico del terreno.
- Croquis de localización.
- Copia del recibo de pago de derechos.

**EL COSTO DE ESTE SERVICIO ES DE ACUERDO A LA SUPERFICIE DEL TERRENO Y A LAS TARIFAS VIGENTES PARA EL COBRO DE ACUERDO AL ART. 166 FRACC. VI DEL CODIGO FINANCIERO.**

**FE DE ERRATAS**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Copia de la identificación del propietario, representante legal, notarios, (IFE).
- En caso de no ser el propietario, Carta Poder simple o poder notarial.
- Recibo original para la Fe de erratas.

**COSTO GRATUITO**

**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

**REQUISITOS PARA TRAMITE DE CERTIFICADO DE NO ADEUDO DE PREDIAL Y MEJORAS**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Copia de la identificación del propietario, representante legal, notarios, (IFE).
- En caso de no ser el propietario carta poder simple ó poder notarial.
- Original para cotejar y copia del recibo de pago al corriente de pago predial.
- Copia del certificado de clave y valor catastral.
- Copia del pago de derechos.
- Original para cotejar y copia del documento mediante el cual adquiere la propiedad (escritura).

**COSTO:** \$ 242.00 MN Art. 147 Fracc. III, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**REQUISITOS PARA COPIA CERTIFICADA DE RECIBOS**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Solicitud del servicio dirigida al Tesorero Municipal.
- Copia de la identificación del propietario, representante legal, notarios, (IFE).
- En caso de no ser el propietario carta poder simple ó poder notarial.
- Copia del pago de derechos.

**COSTO:** \$ 81.00 MN Art. 147 Fracc. I, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**REQUISITOS PARA TRAMITE DE TRASLADO DE DOMINIO**  
**DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS**

- Original para cotejar y copia del documento (escritura) que conste en el acto ó contrato traslativo de dominio.
- Formato de manifestación de traslado de dominio.
- Certificados de clave y valor catastral, no adeudo de predial, no adeudo de mejoras y agua.
- Avalúo comercial para casas de interés social y popular.
- Copia del recibo de pago del impuesto predial.
- Copia del pago de los derechos.

**EL COSTO DE ESTE SERVICIO ES DE ACUERDO A LA BASE MAS ALTA DE OPERACIÓN Y A LAS TARIFAS VIGENTES A LA FECHA DE OPERACION DE ACUERDO AL ART. 115 DEL CODIGO FINANCIERO.**

En este sentido, se tiene que **EL SUJETO OBLIGADO** no atiende a cabalidad el requerimiento formulado de origen.

Ante esta situación y debido a que **EL SUJETO OBLIGADO** asumió la competencia para atender la solicitud planteada, se debe determinar la naturaleza de la información que no fue proporcionada.

Para este efecto la información requerida es indubitablemente pública como lo señala la Ley de la materia:

**“Artículo 3.- La información pública generada, administrada o en posesión de los Sujetos Obligados en ejercicio de sus atribuciones, será accesible de manera permanente a cualquier persona, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información. Los Sujetos**





**EXPEDIENTE:** 00316/INFOEM/IP/RR/2013  
**RECURRENTE:** [REDACTED]  
**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE CUAUTITLÁN  
**PONENTE:** COMISIONADO PRESIDENTE  
ROSENDOEVGUENI MONTERREY  
CHEPOV

Por lo anterior, se estima que se configura en el presente caso una respuesta desfavorable en perjuicio de **EL RECURRENTE**.

Con base en los fundamentos y razonamientos expuestos en los anteriores Considerandos, este Órgano Garante emite la siguiente:

### **R E S O L U C I Ó N**

**PRIMERO.-** Es procedente el recurso de revisión, se modifica la respuesta de **EL SUJETO OBLIGADO** y son fundados los agravios expuestos por el C. [REDACTED], en términos de los Considerandos Cuarto y Quinto de la presente Resolución.

Lo anterior, en virtud de acreditarse la causal de respuesta desfavorable, prevista en el artículo 71, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO.-** Con fundamento en el artículo 60, fracción XXIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se ordena a **EL SUJETO OBLIGADO** entregue a **EL RECURRENTE** vía **EL SAIMEX**, lo siguiente:

- El trámite para solicitar ante el Municipio la devolución de dinero por cobro de suministro de agua potable que no se consumió.

**TERCERO.-** Notifíquese a “**EL RECURRENTE**”, y remítase a la Unidad de Información de “**EL SUJETO OBLIGADO**”, para debido cumplimiento con fundamento en lo dispuesto por el artículo 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

-----  
-----  
-----  
-----

