

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Toluca de Lerdo, México. Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, de treinta de abril de dos mil catorce.

VISTO el expediente formado con motivo del recurso de revisión 00477/INFOEM/IP/RR/2014, promovido por [REDACTED] en lo sucesivo **EL RECURRENTE**, en contra de la respuesta del **INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO**, en lo sucesivo **EL SUJETO OBLIGADO**, se procede a dictar la presente resolución, con base en lo siguiente:

### RESULTANDO

I. En fecha veinticuatro de febrero de dos mil catorce, **EL RECURRENTE** presentó a través del Sistema de Acceso a Información Mexiquense, en lo subsecuente **EL SAIMEX** ante **EL SUJETO OBLIGADO**, la solicitud de acceso a información pública, a la que se le asignó el número de expediente 00040/IHAEM/IP/2014, mediante la cual solicitó le fuese entregado lo siguiente:

*"1. Copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el órgano de control interno del ihaem, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014. 2. Documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones o como se les pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014. 3. Copia del resultado de dichas auditorías o revisiones que menciono en el punto 1." (sic)*

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:



Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Señalando **EL RECURRENTE** en el apartado de cualquier otro detalle que facilite la búsqueda de la información, lo siguiente:

*"La misma solicitud de información será turnada a la Secretaría de la Contraloría" (sic).*

**MODALIDAD DE ENTREGA: Vía EL SAIMEX.**

II. De las constancias que obran en **EL SAIMEX**, se advierte que el día catorce de marzo de dos mil catorce, **EL SUJETO OBLIGADO** dio contestación a la solicitud de información planteada por **EL RECURRENTE**, en los siguientes términos: -----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Acuse de respuesta a la solicitud

**RESPUESTA A LA SOLICITUD**

**Archivos Adjuntos**

De click en la liga del archivo adjunto para abrirlo  
RESP\_00040.pdf

IMPRIMIR EL ACUSE  
version en PDF



**INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MEXICO**

Toluca, México a 14 de Marzo de 2014

Nombre del solicitante: [REDACTED]

Folio de la solicitud: 00040/IHAEM/IP/2014

SE ADJUNTA ARCHIVO QUE CONTIENE LA RESPUESTA CORRESPONDIENTE.

ATENTAMENTE

L. EN C. JESÚS VARAS PEÑALOZA  
Responsable de la Unidad de Información  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MEXICO

A dicha respuesta EL SUJETO OBLIGADO anexó el archivo con el nombre RESP\_00040.pdf,  
el cual contiene la siguiente información: -----

-----  
-----  
-----

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR



**IHAEM**  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

"2014. Año de los Tratados de Teoloyucan."

Toluca, México, a 13 de marzo de 2014

Asunto: Respuesta a su solicitud de información.

[REDACTED]  
Presente

En atención a la solicitud de información registrada con número de folio 00040/IHAEM/IP/2014, recibida en esta Unidad de Información, mediante el Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX), el día veinticuatro de febrero del presente año, en la que solicita:

1. Copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el Órgano de Control Interno del IHAEM, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014.
2. Documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones o como se les pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014.
3. Copia del resultado de dichas auditorías o revisiones que menciono en el punto 1.

Los resultados de las auditorías de los años que señala se encuentran publicadas en la página del IPOMEX de la Secretaría de la Contraloría, en la ruta: <http://www.ipomex.org.mx/ipa/portal/secogem/auditorias.web>, mismas que son de tipo administrativa.

En cuanto al manejo de recursos, comunico a usted que el Colegio de Estudios Hacendarios no cuenta con un presupuesto autorizado, y los ingresos y egresos se administran de manera conjunta con las diferentes áreas que conforman el Instituto Hacendario, por parte de la Unidad de Administración y Finanzas, con aplicación a los diferentes capítulos.



SECRETARÍA DE FINANZAS  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

CALLE FEDERHUSMID 103, SANITADO TLAXOMIA CO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO, CP 50070 TEL: 401 320 235 05 40  
[www.infoem.gob.mx](http://www.infoem.gob.mx)

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR



**IHAEM**  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

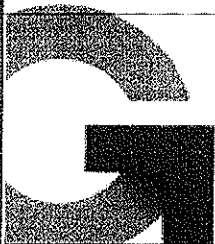
Respecto a la plantilla de personal del Colegio, los servidores públicos que ahí se encuentran adscritos, forman parte de la nómina general del IHAEM.

Lo anterior se hace de su conocimiento de conformidad con los artículos 3 y 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Sin otro particular, quedamos a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

Lic. Hilda Tinoco Sánchez  
Titular de la Unidad de Información



SECRETARÍA DE FINANZAS  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

CALLE FEDERALISMO No. 101, SANITARIO TLAXOMILCO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO. C.P. 50010 TEL. (01 220) 236 05 40  
[www.infoem.gob.mx](http://www.infoem.gob.mx)

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

III. Inconforme con la respuesta, el dieciocho de marzo de dos mil catorce, **EL RECURRENTE** interpuso el recurso de revisión sujeto del presente estudio, el cual fue registrado en **EL SAIMEX** y se le asignó el número de expediente 000477/INFOEM/IP/RR/2014, en el que expresó el siguiente acto impugnado:

*"C. PRESIDENTE COMISIONADO DEL INFOEM COMISIONADO PONENTE CORRESPONDIENTE. Acto Impugnado: respuesta a la solicitud 000040/IHAEM/IP/2014. El pasado 24 de febrero del año en curso, solicite al IHAEM la información siguiente: 1. Copia del documento o expediente que contenga auditorias o revisiones que haya efectuado el organo de control interno del ihaem, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014. 2. Documento que contenga información respecto de auditorias, revisiones o como se les pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014. 3. Copia del resultado de dichas auditorias o revisiones que menciono en el punto 1. De nueva cuenta, Sr. Comisionado Presidente y Comisionado Ponente, así como Consejo del INFOEM, planteo la inquietud, de que si la respuesta que me proporciona el IHAEM corresponde a la información solicitada." (sic)*

Asimismo **EL RECURRENTE** señaló como motivo de inconformidad, lo siguiente:

*"No se me proporcionan auditorias, me refieren a una página electrónica que no abre, [REDACTED]*

*respuesta que se me da en la solicitud 000038/IHAEM/IP/2014, en el sentido de que el presupuesto del Colegio se maneja con diferentes áreas [REDACTED] Primero, ni la pregunte. Yo sólo solicite resultados de auditorias, y me informan de otra información; tampoco me dan el plan de trabajo para el 2014. [REDACTED]*

*[REDACTED] Por lo antes expuesto, y conforme lo establece el artículo 70 de la Ley en la materia, la respuesta NO ME FAVORECE, POR LO QUE DESEO INTERPONER RECURSO DE REVISIÓN, a la respuesta que se me dio, ya que, de acuerdo al artículo 71 de la Ley en la materia, SE ME NIEGA LA INFORMACIÓN, LA INFORMACIÓN ES INCOMPLETA EN TODOS SUS PUNTOS QUE LA CONTIENEN, Y*

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: VIOLETA HUERTA GÓMEZ

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

NO CORRESPONDE A LO QUE REQUIERO CONOCER.

*en este caso, informar a la Contraloría Interna, al parecer, su Titular, creo que ni conoce la solicitud, a juzgar por la respuesta. Señores Comisionados, la Ley en la materia, debe ser aplicada, conforme lo dispone el artículo 82, fracciones I y VIII, a esta gente, ya que si cuentan con la información, la están negando, pero sobre todo ocultando.*

(sic)

IV. De las constancias del expediente electrónico de EL SAIMEX se observa que en fecha veintiuno de marzo de dos mil catorce EL SUJETO OBLIGADO rindió su informe de justificación dentro del plazo de los tres días a que se refieren los numerales SESENTA Y SIETE y SESENTA Y OCHO de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Resolución de las Solicitudes de Acceso a la Información, así como de los Recursos de Revisión que deberán observar los sujetos obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en los siguientes términos: - - - - -

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Acuse de Informe de Justificación

**RESPUESTA A LA SOLICITUD**

**Archivos Adjuntos**

De click en la liga del archivo adjunto para abrirlo  
INFORME\_RR\_00477.docx

IMPRIMIR EL ACUSE  
versión en PDF



**INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MEXICO**

Toluca, México a 21 de Marzo de 2014

Nombre del solicitante: [REDACTED]

Folio de la solicitud: 00040/IHAEM/IP/2014

SE ADJUNTA DOCUMENTO.

ATENTAMENTE

L. EN C. JESÚS VARAS PEÑALOZA  
Responsable de la Unidad de Información  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MEXICO

A dicho informe de justificación **EL SUJETO OBLIGADO** acompañó el archivo con el nombre  
INFORME\_RR\_00477.docx, el cual contiene la siguiente información: -----  
-----  
-----



Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR



**IHAEM**

"2014. Año de los Tratados de Tequila"

Toluca, México, a 21 de marzo de 2014

Solicitud folio 000040/IHAEM/IP/2014.  
RR-00477/INFOEM/IP/RR/2014

La solicitud de información consiste en:

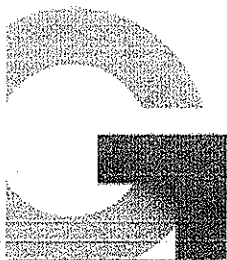
1. Copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el órgano de control interno del IHAEM, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014.
2. Documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones o como se las pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014.
3. Copia del resultado de dichas auditorías o revisiones que mencione en el punto 1.

En orden de los requerimientos, se le proporciona la información siguiente:

Los resultados de las auditorías de los años que señala se encuentran publicadas en la página del IPOMEX de la Secretaría de la Contraloría, en la ruta: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias.web>, mismos que son de tipo administrativa.

En cuanto al manejo de recursos, comunico a usted que el Colegio de Estudios Hacendarios no cuenta con un presupuesto autorizado, y los ingresos y egresos se administran de manera conjunta con las diferentes áreas que conforman el Instituto Hacendario, por parte de la Unidad de Administración y Finanzas, con aplicación a los diferentes capítulos.

Respecto a la plantilla de personal del Colegio, los servidores públicos que ahí se encuentran adscritos, forman parte de la nómina general del IHAEM.



SECRETARÍA DE FINANZAS  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

Este documento es una copia de un documento original que se encuentra en el archivo de la Unidad de Administración y Finanzas del IHAEM.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR



**IHAEM**  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

En cumplimiento del Numeral Setenta y Siete, inciso b, de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Resolución..., así como de los recursos de revisión que deberán observar los Sujetos Obligados, me permito enviar a usted, las justificaciones y argumentos que considera pertinente el Sujeto Obligado:

Como se aprecia, se orienta al solicitante a consultar la página de la Secretaría de la Contraloría, toda vez que en este sitio, se encuentran las auditorías y supervisiones que ha realizado el Órgano de Control Interno al Colegio, así como el Programa Anual 2014 que solicita.

Cabe mencionar que la información debe ser autorizada por la SECOGEM. En relación a los comentarios que se proporcionó al recurrente en la respuesta, son aclaraciones que se le ofrecen para coadyuvar a su supuesta investigación.

El resto de los argumentos que vierte el recurrente, son apreciaciones personales, que sobrepasa la actitud de respeto que debe guardar el solicitante al servidor público.

Por lo anterior, solicitamos al Comisionado Presidente, y al Pleno del INFOEM, considerar que recurso de revisión que nos ocupa, no cuenta con argumentos sólidos, ya que el interesado debió haber consultado la página electrónica que se le sugirió, y es falso que argumente que no abre dicha página, ya que muchos dependemos de la información que ahí se publica; por lo que de no existir inconveniente, solicitamos respetuosamente la improcedencia de presente Recurso de Revisión.

Sin otro particular, quedamos a sus apreciables órdenes.

**ATENTAMENTE**

**Lic. Hilda Tinoco Sánchez**  
Titular de la Unidad de Información

SECRETARÍA DE FINANZAS  
INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

V. El recurso de que se trata se envió electrónicamente al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, de conformidad con el artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, siendo turnado a la Comisionada EVA ABAID YAPUR, a efecto de presentar al Pleno el proyecto de resolución correspondiente; y

## CONSIDERANDO

**PRIMERO. Competencia.** Este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por **EL RECURRENTE**, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, Letra A, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos décimo quinto, décimo sexto y décimo séptimo, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1, fracción V; 56; 60, fracciones I y VII; 70; 71; 72; 73; 74; 75; 75 Bis de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; y 10, fracciones I, VIII; 16 y 27 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO. Interés.** El recurso de revisión fue interpuesto por parte legítima, en atención a que fue presentado por **EL RECURRENTE**, quien fue la misma persona que formuló la solicitud de información pública número 00040/IHAEM/IP/2014 a **EL SUJETO OBLIGADO**.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:



Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

**TERCERO. Oportunidad.** El recurso de revisión fue interpuesto por **EL RECURRENTE** dentro del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha en que **EL SUJETO OBLIGADO**, dio respuesta a la solicitud planteada por **EL RECURRENTE**, tal y como se prevé en el artículo 72 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, ya que **EL SUJETO OBLIGADO** dio respuesta a la solicitud de información planteada por **EL RECURRENTE**, el día catorce de marzo de dos mil catorce, por lo que el plazo de quince días que el numeral citado le otorga para presentar recurso de revisión, transcurre del dieciocho de marzo al siete de abril del dos mil catorce, sin contemplar en el cómputo los días veintidós, veintitrés, treinta y treinta de marzo, así como los días cinco y seis de abril, todos del año dos mil catorce, por corresponder a sábados y domingos, respectivamente, así como el día diecisiete de marzo del año en curso, ello por haber sido inhábil de conformidad con el Calendario Oficial emitido por este Instituto, en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, publicado en periódico oficial del Estado Libre y Soberano de México "Gaceta del Gobierno" en fecha diecisiete de diciembre de dos mil trece.

Por lo que si el recurso que nos ocupa fue presentado el dieciocho de marzo de dos mil catorce, éste se encuentra dentro de los márgenes temporales previstos en el citado precepto legal.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

**CUARTO. Procedibilidad.** Tras la revisión del escrito de interposición del recurso se concluye la acreditación plena de todos y cada uno de los elementos formales exigidos por el artículo 73 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; asimismo, del análisis efectuado al escrito de interposición de recurso se advierte que resulta procedente dicha interposición, en términos del artículo 71, fracción IV del ordenamiento legal citado, que a la letra dice:

*"Artículo 71. Los particulares podrán interponer recurso de revisión cuando:*

*I....*

*II. ....;*

*III. Derogada.*

*IV. Se considere que la respuesta es desfavorable a su solicitud"*

Es así que conforme al precepto legal citado, resulta procedente la interposición del recurso de revisión cuando se considere que la respuesta es desfavorable a la solicitud de información y en el presente caso **EL RECURRENTE** solicitó a **EL SUJETO OBLIGADO** copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el Órgano de Control Interno del IHAEM, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014 y copia del resultado de dichas auditorías o revisiones; y el documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones que serán aplicadas durante el 2014; siendo así que **EL SUJETO OBLIGADO** le refirió que los

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

resultados de las auditorías de los años que señala se encuentran publicadas en la página del IPOMEX de la Secretaría de la Contraloría, en la ruta: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias.web>, mismas que son de tipo administrativa; asimismo que en cuanto al manejo de recursos, le comunicó que el Colegio de Estudios Hacendarios no cuenta con un presupuesto autorizado y los ingresos y egresos se administran de manera conjunta con las diferentes áreas que conforman el Instituto Hacendario, por parte de la Unidad de Administración y Finanzas, con aplicación a los diferentes capítulos; y por último le indicó que respecto a la plantilla de personal del Colegio, los servidores públicos que ahí se encuentran adscritos, forman parte de la nómina general del IHAEM; por lo que EL RECURRENTE en su escrito de interposición de recurso señaló que:

*"No se me proporcionan auditorías, me refieren a una página electrónica que no abre, [REDACTED]*

*Primero, ni la pregunte. Yo sólo solicite resultados de auditorías, y me informan de otra información; tampoco me dan el plan de trabajo para el 2014... Por lo antes expuesto, y conforme lo establece el artículo 70 de la Ley en la materia, la respuesta NO ME FAVORECE, POR LO QUE DESEO INTERPONER RECURSO DE REVISIÓN, a la respuesta que se me dio, ya que, de acuerdo al artículo 71 de la Ley en la materia, SE ME NIEGA LA INFORMACIÓN, LA INFORMACIÓN ES INCOMPLETA EN TODOS SUS PUNTOS QUE LA CONTIENEN, Y NO CORRESPONDE A LO*

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

QUE REQUIERO CONOCER.”; razón por la que se configura la causal de procedencia del recurso señalada, la cual será materia de estudio posteriormente.

**QUINTO. Estudio y resolución del asunto.** Una vez determinada la vía sobre la que versará el presente Recurso, y previa revisión del expediente electrónico formado en EL SAIMEX por motivo de la solicitud de información y del recurso a que da origen, que hace prueba plena en términos del numeral TREINTA Y SEIS de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Resolución de las Solicitudes de Acceso a la Información, así como de los Recursos de Revisión que deberán observar los Sujetos Obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, es necesario precisar lo que EL RECURRENTE pidió en su solicitud de información, lo cual se hizo consistir en:

*“1. Copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el órgano de control interno del ihaem, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014. 2. Documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones o como se les pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014. 3. Copia del resultado de dichas auditorías o revisiones que mencione en el punto 1.” (sic)*

Siendo así que EL SUJETO OBLIGADO en su respuesta señaló en lo conducente que:

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Los resultados de las auditorías de los años que señala se encuentran publicadas en la página del IPOMEX de la Secretaría de la Contraloría, en la ruta: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias.web>, mismas que son de tipo administrativa.

En cuanto al manejo de recursos, comunico a usted que el Colegio de Estudios Hacendarios no cuenta con un presupuesto autorizado, y los ingresos y egresos se administran de manera conjunta con las diferentes áreas que conforman el Instituto Hacendario, por parte de la Unidad de Administración y Finanzas, con aplicación a los diferentes capítulos.

En virtud de lo anterior, **EL RECURRENTE** en su escrito de interposición de recurso señala como razones o motivos de inconformidad lo siguiente:

"No se me proporcionan auditorías, me refieren a una página electrónica que no abre,

[REDACTED]

[REDACTED] Primero, ni la pregunte. Yo sólo solicite resultados de auditorías, y me informan de otra información; tampoco me dan el plan de trabajo para el 2014... Por lo antes expuesto, y conforme lo establece el artículo 70 de la Ley en la materia, la respuesta NO ME FAVORECE, POR LO QUE DESEO INTERPONER RECURSO DE REVISIÓN, a la respuesta que se me dio, ya que, de acuerdo al artículo 71 de la Ley en la materia, SE ME NIEGA LA INFORMACIÓN, LA INFORMACIÓN ES INCOMPLETA EN TODOS SUS PUNTOS QUE LA CONTIENEN, Y NO CORRESPONDE A LO QUE REQUIERO CONOCER." (sic)



Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Motivos de inconformidad que considera este Órgano Garante que son parcialmente atendibles en razón de las siguientes consideraciones:

En primer término debe señalarse que conforme a la respuesta de **EL SUJETO OBLIGADO** se desprende que este asume la existencia de la citada información, ya que en su respuesta señala que: "los resultados de las auditorías de los años que señala se encuentran publicadas en la página del IPOMEX de la Secretaría de la Contraloría, en la ruta: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias.web>, mismas que son de tipo administrativa; ..." (sic); por lo tanto, se actualiza el supuesto jurídico previsto en los artículos 2, fracción V; 11 y 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, por lo que es razón suficiente para proceder al estudio de los agravios vertidos, sin analizar previamente la naturaleza jurídica de aquélla.

De hecho el estudio de la naturaleza jurídica de la información pública solicitada, tiene por objeto determinar si ésta la genera, posee o administra **EL SUJETO OBLIGADO**; sin embargo, en aquellos casos en que éste la asume, ello implica que la genera, posee o administra; por consiguiente, sería ocioso y a nada práctico nos conduciría su estudio, ya que se insiste la información pública solicitada, ya fue asumida por **EL SUJETO OBLIGADO**.

Aclarado lo anterior, es prescindible señalar que la solicitud de información planteada por **EL RECURRENTE** conlleva tres peticiones, que son las siguientes:

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

1. *Copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el órgano de control interno del IHAEM, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014;*
2. *Documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones o como se les pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014; y*
3. *Copia del resultado de dichas auditorías o revisiones que menciono en el punto 1." (sic)*

Siendo así que respecto de las peticiones marcadas con los numerales 1 y 3, este Órgano Garante considera que sí quedaron satisfechas con la respuesta de **EL SUJETO OBLIGADO**, ya que éste le refiere que los resultados de las auditorías de los años que señala se encuentran publicadas en la página del IPOMEX de la Secretaría de la Contraloría, en la ruta: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias.web>, siendo falso el argumento que plantea **EL RECURRENTE** en su escrito de interposición de recurso en el que señala que: "... me refieren a una página electrónica que no abre..." (sic), lo anterior en virtud de que este Pleno se dio a la tarea de cerciorar las manifestaciones de ambas partes y constatando que efectivamente como lo refiere **EL SUJETO OBLIGADO** en la página citada se encuentran los resultados de las auditorías y a contrario de lo manifestado por **EL RECURRENTE**, sí abre el sitio referido como se corrobora en las siguientes imágenes:

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

The screenshot shows the IPOMEX website interface. The browser address bar displays [www.ipomex.org.mx/ipc/portal/secogem/auditorias.web](http://www.ipomex.org.mx/ipc/portal/secogem/auditorias.web). The page header includes the IPOMEX logo and the text "SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA". The main content area is titled "Resultados de auditorías" and "TRACCIÓN XVII". It contains a table with the following data:

Nº	Año	Número de resultados de auditorías
1	2013	22
2	2012	84
3	2011	120
4	2010	142
5	2009	8
<b>Total</b>		<b>276</b>

On the right side, there is a section for "ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN" dated 09 de abril de 2014 15:10, signed by JUAN ARRUGA COLIN, Contralor Interno del Centro de Control de Confianza del Estado de México. The footer includes the address: Calle Instituto Literario # 510, Colonia Centro, Toluca Estado de México, C.P. 50000, Tel: 01 (722) 226 1980.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Recursos: luis x SECRETARÍA DE x Detalle del segu x RESP.00040 (B) x RES.00038.pdf x 100 Informes de Aud x

www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias/2012.web

Aplicaciones Sitios sugeridos Importado de Intern... Fwd: RV: INFORMA...

**ipomex**  
 Información Pública de Oficio Mexiquense

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

Inicia Ingresar tu búsqueda

**Informe de resultados de auditorías**  
 FRACCIÓN XVIII  
 2012

Mostrando 1 al 30 de 1201 registros Páginas 1 2 3 ... 39 40 41 ▶ Ir

001

Periodo auditado: del 01/07/2011 al 31/12/2011  
 Rubro auditado: INGRESOS  
 Tipo de auditoría: Financieras  
 Número de auditoría: 141-0001-2012  
 Órgano que realizó la auditoría: CONTRALORÍA INTERNA DEL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA DEL ESTADO DE MÉXICO (CCCEM)  
 Nombre del auditor: ARRIAGA COLIN JUAN, GERMAN MONROY MERCADO  
 Fecha de auditoría: 09/02/2012

Rubros a auditar:

AUDITORÍA FINANCIERA A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA, A INGRESOS A LA CUENTA DEL ACTIVO CIRCULANTE INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO, POR EL PERIODO DEL 01 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011.

Descripción de observaciones:

SIN OBSERVACIONES

Acreditación del cumplimiento de observaciones y sanciones:

Archivo de observaciones:

PDF 95.52 KB

Informes de Resultados:  
 Unidad Administrativa: SECOCGEM  
 Fecha Actualización: 05/02/2013

Informe de resultados de auditorías del 2012  
 FRACCIÓN XVIII

Auditorías 2014  
 Auditorías 2013  
 Auditorías 2012  
 Auditorías 2011  
 Auditorías 2010

01/11/2012/COM

martes 28 de noviembre de 2012  
 11:28 horas  
 LETICIA ALVARADO SÁNCHEZ  
 CONTRALOR INTERNO DE LOS  
 SERVICIOS EDUCATIVOS  
 INTEGRADOS AL MÉXICO

Mostrar escritorio

ES 05:30 p.m.  
 21/04/2014

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Recibidos: sus... SECRETARÍA DE... Detalle del segu... RESP:00040(3).p... RES:00038.pdf... Informes de Audi...

www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias/2013.web

Aplicaciones Sitios sugeridos Importado de Intern... Fwd: RV: INFORMA...

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

**ipomex**  
 Información Pública de Oficio Mexiquense

Inicio Ingrese su búsqueda

**LISTADO DE FRACCIONES**

**Informe de resultados de auditorías**  
 FRACCIÓN XVIII  
 2013

Mostrando 1 al 30 de 584 registros Páginas 1 2 3 ... 18 19 20 ► Ir

**001**  
 Período auditado: del 01/07/2012 al 31/12/2012  
 Rubro auditado: INGRESOS  
 Tipo de auditoría: Financieras  
 Número de auditoría: 048-0002-2013  
 Órgano que realizó la auditoría: CONTRALORÍA INTERNA DEL SISTEMA DE RADIO Y TELEVISIÓN MEXIQUENSE (SRYTVM)  
 Nombre del auditor: ABDIEL CASTILLO HERNANDEZ, GUTIERREZ PORCAYO ELYS YEZMIN  
 Fecha de auditoría: 15/09/2013

Rubros a auditar:  
 AUDITORÍA FINANCIERA A INGRESOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONCERTACIÓN Y DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS; POR EL PERÍODO JULIO A DICIEMBRE DE 2012

Descripción de observaciones:  
 SIN OBSERVACIONES  
 Acreditación del cumplimiento de observaciones y sanciones:

Archivo de observaciones:  
 PDF: 389.76 KB  
 Informes de Resultados:  
 Unidad Administrativa:  
 Fecha Actualización: 17/07/2013

**002**

**Informe de resultados de auditorías de auditorías del 2013 FRACCIÓN XVII**  
 Auditorías 2014:  
 Auditorías 2013:  
 Auditorías 2012:  
 Auditorías 2011:  
 Auditorías 2010:

**LISTA Y/GUÍA 2014**  
 Junio 10 de marzo de 2014 20:35 horas  
 JUAN ENRIQUE ARRIOLA RODRÍGUEZ DIRECCIÓN DE CONTROL Y EVALUACIÓN DE SISTEMAS

ES 05:30 p.m.  
 21/04/2014

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying [www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias/2014.web](http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias/2014.web). The page header includes the IPOMEX logo and the text "SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA". The main content area is titled "Informe de resultados de auditorías" and "FRACCIÓN XVII 2014". It shows a list of audit results, with the first entry (001) detailing an administrative audit conducted from July 1, 2013, to December 31, 2013, by the Contraloría Interna del Colegio de Educación Profesional Técnica. The audit was performed by L.C. OSCAR PEÑALOZA GUTIERREZ, L.A.I. GUADALUPE HERNÁNDEZ CHAVEZ, and LIC. IGNACIO SAUL ACOSTA RODRÍGUEZ. The audit report is dated January 31, 2014. The page also includes a sidebar with a search bar and a list of audit results for the years 2014, 2013, 2012, 2011, and 2010. The bottom of the page shows the Windows taskbar with the system clock indicating 09:31 p.m. on 21/04/2014.

Es así que de las imágenes anteriores se desprende que de la página referida por EL SUJETO OBLIGADO en su respuesta, sí abre y sí contiene los informe de resultados de auditorías

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

solicitados por **EL RECURRENTE**, pues si bien es cierto que dicha página contiene los informe de toda la Secretaría de la Contraloría del Estado de México, también lo es que en la parte superior derecha se encuentra el buscador de información, en el que al escribirle el nombre de **EL SUJETO OBLIGADO**, es decir del Instituto Hacendario, aparecen sólo los informes de auditoría del mismo, como se aprecia en la siguiente imagen: -----

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

The screenshot shows a web browser window with the URL [www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/busqueda.web?cx=011165733734174506528%3Achmmqvwcmzu&cof=FOI](http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/busqueda.web?cx=011165733734174506528%3Achmmqvwcmzu&cof=FOI). The page displays search results for 'Informes de Auditorías del año 2013'. The results list several documents, including 'Informe de Auditorías del año 2013' and 'Informe de Auditorías del año 2012', all published by the 'CONTRALORIA INTERNA DEL INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO (IHAEM)'. The search results are ordered by relevance. On the right side of the page, there is a sidebar with information about the 'Instituto Hacendario', including the 'Unidad de Información' and 'Módulo de Acceso'.

Es así que de lo anterior se desprende que efectivamente como lo refiere EL SUJETO OBLIGADO en su respuesta, en el sitio de internet al que remitió a EL RECURRENTE que es <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/secogem/auditorias.web>, se encuentran los resultados



Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

de las auditorías de los años que requirió **EL RECURRENTE** en su solicitud de información, razón por la que se considera que por lo que se refiere a las peticiones marcadas con los numerales 1 y 3 de la solicitud de información, la respuesta de **EL SUJETO OBLIGADO** cumple con lo solicitado por **EL RECURRENTE**.

En mérito de lo anterior, se **confirma** la respuesta otorgada por **EL SUJETO OBLIGADO** respecto a las peticiones referentes en la entrega de la copia del documento o expediente que contenga auditorías o revisiones que haya efectuado el Órgano de Control Interno del IHAEM, al Colegio de Estudios Hacendarios del IHAEM, por motivos de revisar ingresos, egresos, aplicación de recursos, plantillas de personal o académicas, durante los ejercicios fiscales 2012, 2013 y 2014 así como de la petición consistente en la copia del resultado de dichas auditorías o revisiones.

**SEXTO.-** Ahora bien, por lo que se refiere a la petición marcada con el numeral 2 de la solicitud de información, referente a: *"2. Documento que contenga información respecto de auditorías, revisiones o como se les pueda mencionar legalmente, que serán aplicadas durante el 2014..." (sic); se aclara que **EL SUJETO OBLIGADO** no hizo referencia alguna respecto de ella en su respuesta ni en el informe de justificación, por lo que este Órgano Garante procede entonces al estudio de la naturaleza jurídica de dicha información para saber si en términos del artículo 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se trata de información que genere, administre o posea **EL SUJETO OBLIGADO**; por lo que es importante señalar que lo que pretende **EL RECURRENTE** es que se le dé un*



Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

203D10300 CONTRALORÍA INTERNA

**OBJETIVO:**

Establecer y operar un sistema de control y evaluación gubernamental para garantizar el adecuado y eficiente manejo de los recursos asignados al Instituto, que propicie la racionalidad y transparencia en la aplicación de los mismos y proponer alternativas de solución para el cumplimiento de los objetivos Institucionales, así como vigilar la observancia de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios y del marco normativo respectivo.

**FUNCIONES:**

- Realizar revisiones administrativas, contables, operacionales, técnicas y jurídicas, para evaluar el cumplimiento de las normas y disposiciones vigentes en materia de registro, contabilidad, pago de nómina, contratación de servicios, obra pública, adquisiciones, arrendamiento, uso, afectación, enajenación y baja de bienes patrimonio del Instituto.
- Difundir entre el personal del Instituto las disposiciones generales sobre parentesco en la contratación de personal, así como la determinación de los obligados a presentar la manifestación de bienes por alta en el servicio público, previo aviso por escrito del término que para ello tienen.
- Realizar evaluaciones a los programas sustantivos del Instituto, con respecto al cumplimiento de sus objetivos.
- Intervenir en los actos jurídico-administrativos inherentes a la función de los órganos de control interno en el sector auxiliar de la administración pública e integrarse al esquema estatal de control y evaluación de la Secretaría de la Contraloría.
- Vigilar el cumplimiento de los programas de trabajo del Instituto, formulando los reportes correspondientes.
- Participar en los procesos de licitación pública convocados por el Instituto, hasta la adjudicación o declaración de concurso desierto por causa legal, así como conocer de las invitaciones directas en adquisiciones, mantenimientos, almacenes y arrendamientos.
- Participar en los comités que se integran de acuerdo con las leyes y reglamentos respectivos, conforme a las obligaciones y atribuciones de su competencia.
- Verificar que en el ejercicio del presupuesto del Instituto se observen los principios de racionalidad, austeridad y disciplina que establece la normatividad en la materia.
- Participar en los procesos de entrega-recepción de las unidades administrativas del Instituto, verificando su apego a la normatividad vigente en materia de control administrativo.
- Realizar arqueos de fondos y valores en el Instituto.
- Informar a la Secretaría de la Contraloría el resultado de las supervisiones y evaluaciones realizadas en el Instituto.
- Verificar que las declaraciones de situación patrimonial de los servidores públicos adscritos al Instituto, se realicen de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente en la materia.
- Instrumentar los procedimientos administrativos, disciplinarios y/o resarcitorios e imponer, en su caso, previo acuerdo del superior jerárquico, las sanciones que correspondan a los servidores públicos del Instituto en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.
- Recibir y tramitar las quejas y/o denuncias que se interpongan en contra de los servidores públicos del Instituto, en términos de la ley en la materia.
- Aplicar el régimen de responsabilidades de los servidores públicos que laboran dentro del Instituto.
- Efectuar las funciones y atribuciones que le señalen otros ordenamientos legales y las que le encomiende el Vocal Ejecutivo y la Secretaría de la Contraloría.
- Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.

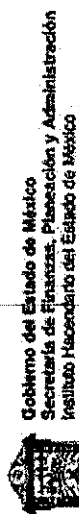
Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Asimismo el Manual de Procedimientos del Instituto Hacendario del Estado de México (I H A  
 E M), en su parte conducente señala lo siguiente:



**Procedimiento: G.1. Práctica de Auditorías Directas**

**Objetivo:** Comprobar el cumplimiento de las normas jurídicas, la veracidad de la información financiera, las obligaciones derivadas de lineamientos en materia de planeación, programación, presupuestación e información estadística.

No.	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Contraloría Interna / Contralor	Elabora oficio de comisión en original y copia, turna el original a la unidad administrativa a auditar y fotocopia para conocimiento y comisión al auditor o auditores comisionados. Archiva copia para su control.
2	Contraloría Interna / Auditor(es) Comisionado(s)	Recibe fotocopia del oficio de comisión, se enteran y archiva.
3	Unidad Administrativa / Área Auditada	Se enteran, archiva y espera la visita del auditor o auditores comisionados.
4	Contraloría Interna / Contralor	Define los objetivos y procedimientos que van a seguirse en la auditoría, elabora la "Orden de Trabajo" en original para su control interno, los cuales se van a desglosar o cubrir en el desarrollo de la auditoría y archiva provisionalmente; Deriva los comentarios conducentes y prepara Cédula de Observaciones en original y 4 copias, las cuales serán comentadas con el área auditada, distribuye: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Original.- Área a Auditar;</li> <li>• Primera copia.- Vocería Ejecutiva;</li> <li>• Segunda copia.- Unidad de Administración y Finanzas;</li> <li>• Tercera copia.- Responsable del Área de Servicios; y</li> <li>• Cuarta copia.- Archivo, previo acuse de recibido.</li> </ul>
5	Unidad Administrativa	Recibe cédula de observaciones, revisa y archiva.
6	Contraloría Interna / Auditor(es) Comisionado(s)	Desahoga conjuntamente la "Orden de Trabajo" a través de papetes de trabajo, lo cual se comentará con el área auditada en un plazo convenido (10 días aproximadamente). Archiva en forma provisional.
7	Contraloría Interna / Auditor(es) Comisionado(s)	Acude en la fecha acordada a la unidad administrativa auditada.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Gobierno del Estado de México  
 Secretaría de Finanzas, Planeación y Administración  
 Instituto Hacendario del Estado de México



No.	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
8	Unidad Administrativa / Área Auditada	Asiende al auditor, se comentan y analizan las observaciones resultantes.
9	Contraloría Interna / Auditor(es) Comisionado(s)	Se entrega el informe al titular de la Contraloría Interna.
10	Contraloría Interna / Auditor(es) Comisionado(s)	Se entrega de los resultados de la auditoría, elabora y prepara el informe final el cual envía a través de oficio en original y 3 copias, para conocimiento de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio original.- Unidad Administrativa o Área Auditada.</li> <li>• Primera copia.- Vocería Ejecutiva</li> <li>• Segunda copia.- A la Secretaría de la Contraloría (Contisario)</li> <li>• Tercera copia.- Archivo previo acuse de recibido.</li> <li>• Cubierto lo anterior se da inicio al Procedimiento Administrativo Disciplinario o Resarcitorio, según sea el caso.</li> </ul>
11	Unidad Administrativa	Recibe oficio, se entrega de los resultados de la auditoría y archiva.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Gobierno del Estado de México  
 Secretaría de Finanzas, Planeación y Administración  
 Instituto Hacendario del Estado de México



**Procedimiento: G-2 Procedimiento Administrativo Disciplinario**

**Objetivo:** Determinar y, en su caso, imponer sanciones administrativas a servidores públicos que incurran en faltas al régimen legal vigente.

No.	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Contraloría Interna / Contralor	Recibe queja o denuncia en contra de algún servidor público del Instituto; analiza, elabora "Acuerdo de Radicación", abre expediente y archiva. Elabora oficio de notificación y "Citatorio" ambos en original y copia, turna los documentos al notificador.
2	Contraloría Interna / Notificador	Recibe oficio de notificación y "Citatorio" en original y copia, entrega originales al servidor público y archiva las copias para su control previo acuse de recibido.
3	Servidor Público	Recibe oficio de notificación y "Citatorio" se entera y espera fecha para el desahogo de garantía de audiencia.
4	Servidor Público	En la fecha y hora señalada acude a la Contraloría Interna a ejercer su derecho de garantía de audiencia.
5	Contraloría Interna / Notificador	Recibe al servidor público, desahoga la garantía de audiencia, elabora "Acta" en original y copia, turna original al titular de la Contraloría Interna y archiva la copia para su control previo acuse de recibido.
6	Contraloría Interna / Contralor	Recibe "Acta", se entera, elabora "Acuerdo de Resolución" de procedencia o improcedencia de las responsabilidades atribuidas al servidor público, en original y copia, remite los documentos al notificador. Archiva "Acta" para su control.
7	Contraloría Interna / Notificador	Recibe "Acuerdo de Resolución" en original y copia, elabora oficio de envío en original y copia, recaba firma del titular, anexa al original del oficio a la copia del "Acuerdo de Resolución" y entrega al servidor público. Archiva para su control el original del "Acuerdo de Resolución" y la copia del oficio de envío previo acuse de recibido.
8	Servidor Público	Recibe mediante oficio "Acuerdo de Resolución", se entera y archiva para su control.

181

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Gobierno del Estado de México  
 Secretaría de Finanzas, Planeación y Administración  
 Instituto Hacendario del Estado de México



**Procedimiento: G.3. Procedimiento Administrativo Resarcitorio**

**Objetivo:** Declamar responsabilidades administrativas resarcitorias por presuntos incumplimientos de servidores públicos al régimen legal vigente en la Administración Pública Estatal, con causación de daños cuantificables en términos económicos.

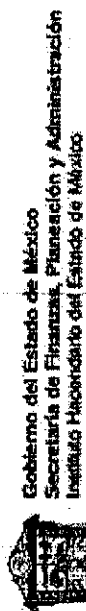
No.	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Contraloría Interna	Con base en los resultados obtenidos en cualquier actividad de oficio, queja o denuncia se integrará expediente y se analizará su acuerdo de radicación o envío a la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial, en su caso. Archiva expediente en forma provisional.
2	Contraloría Interna	Elabora y envía "Citatorio" en original y copia al responsable de realizar la diligencias para mejor proveer. Archiva copia para su control.
3	Responsable (Presunto Culpable)	Recibe "Citatorio", se entera y se presenta en la Contraloría Interna para desahogar la diligencia.
4	Contraloría Interna	Atiende y elabora "Acta Administrativa Circunstanciada" en original, así como original del Pliego Preventivo de Responsabilidades, donde se cuantifica la acusación del daño económico a la institución y se califica el tipo de responsabilidad en que incurrió el presunto responsable.
5	Contraloría Interna	Determina conjuntamente con el Vocal Ejecutivo la presunta responsabilidad penal, política, civil o administrativa, integrándose al expediente respectivo para enviarlo a través de oficio a la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial y ésta presenta la denuncia formal ante el Ministerio Público. Archiva copia del oficio de envío para su control previo a la denuncia recibida.
6	Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial	Recibe oficio y expediente y elabora "Citatorio" en original y copia para el desahogo de garantía de audiencia y envía al responsable. Archiva copia del "Citatorio" para su control, así como los documentos recibidos.
7	Responsable (Presunto Culpable)	Recibe "Citatorio", se entera y acude en la fecha y hora indicada a la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial.
8	Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial	Atiende al responsable y realiza el desahogo de la garantía de audiencia constitucional, elabora "Acta Administrativa Circunstanciada" en original y copia. Entrega copia al presunto responsable y archiva original para su control.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: **INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO**

Comisionada Ponente: **EVA ABAID YAPUR**



No.	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
9	Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial	Dicta resolución de procedencia o improcedencia, a través de acuerdo en original y copia, previo análisis y desgano de las pruebas ofrecidas.
10	Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial	Realiza la notificación de la resolución a través de oficio en original y copia y anexa copia del acuerdo en original y copia. En caso de procedencia le instrucción de la sanción respectiva y, en caso de improcedencia un acuerdo de archivo.
11	Responsable (Presunto Culpable)	Archiva copia del oficio previo acuse de recibido para su control. Recibe oficio y Acuerdo de Resolución, se entera y archiva para su control.



Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente: [REDACTED]

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR



**Procedimiento: G.4. Celebración de Actos de Entrega-Recepción**

**Objetivo:** Cumplir con las disposiciones que se establecen en el Reglamento para la Entrega-Recepción de Oficinas Públicas de la Administración Pública Estatal.

No.	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Unidad Administrativa / Titular	Elabora oficio de solicitud en original y copia para la formalización de un acto de entrega-recepción, envía original a la Unidad de Administración y Finanzas y archiva copia para su control previo acuse de recibido.
2	Unidad de Administración y Finanzas	Recibe oficio de solicitud, se entera, elabora oficio en original y copia mediante el cual solicita a la Contraloría Interna la formalización del acto conforme lo establece el artículo 12 del Reglamento de Entrega-Recepción de Oficinas Públicas. Archiva copia para su control.
3	Contraloría Interna / Interventor	Recibe oficio, se entera y archiva. Asiste a participar en el acto, verifica el cumplimiento del Reglamento y hace constar las observaciones en el "Acta" de entrega, proporciona copia del "Acta" a los participantes.
4	Unidad Administrativa / Titular Entrante	Recibe "Acta" y verifica el contenido y los anexos (siere 15 días máximo para revisarla), en caso de haber observaciones notificará por escrito en original y copia a la Contraloría Interna. Envía original y archiva el "Acta" y la copia del oficio previo acuse de recibido.
5	Contraloría Interna	Recibe oficio de observaciones, se entera y archiva. Elabora y envía "Citatorio" en original y copia al titular saliente para las aclaraciones respectivas. Archiva copia del "Citatorio" para su control.
6	Unidad Administrativa / Titular Saliente	Recibe "Citatorio", se entera y archiva. En la fecha establecida se presenta para hacer las aclaraciones pertinentes.
7	Contraloría Interna	Recibe y atiende al titular saliente, se hacen las aclaraciones. Elabora y presenta informe a la Vocería Ejecutiva y, en su caso, se inicia el procedimiento administrativo disciplinario o resarcitorio.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
 DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Asimismo es conveniente insertar el Programa Anual de Trabajo de EL SUJETO OBLIGADO visible en su página de IPOMEX en la dirección electrónica <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/ihaem/progTrabajo.web>, mismo que en la parte que nos interesa establece lo siguiente:

**GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO**  
 Metas por Proyecto y Unidad Ejecutora  
 Ejercicio: 2014  
 Fecha: 10/01/2014 13:00 pm  
 PBR-02a

Programa: 050102 - Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público  
 Proyecto: 0501020101 - Fiscalización, control y evaluación de la gestión pública  
 Unidad Responsable: 20300 - Secretaría de Finanzas  
 Unidad Ejecutora: 20300 - Instituto Hacendario del Estado de México

Identificador	Nombre de la Acción	Principales Metas		Unidad de Medida	Cantidad		Observación
		Avanzada 2013	Programada 2014		Avanzada 2013	Programada 2014	
3100-950	Realizar Evaluaciones	1000	1000	Avanzada	1000	1000	
3100-100	Realizar Evaluaciones	1000	1000	Evaluación	1000	1000	
3100-200	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-300	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-400	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-500	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-600	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-700	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-800	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
3100-900	Realizar Inspecciones	4000	4000	Inspección	4000	4000	
<b>Total:</b>					<b>2086419.00</b>		

*[Firma]*  
 EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*[Firma]*  
 EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

Es así que de la normatividad referida se desprende que la Contraloría Interna de **EL SUJETO OBLIGADO**, le corresponde realizar revisiones administrativas, contables, operacionales, técnicas y jurídicas, para evaluar el cumplimiento de las normas y disposiciones vigentes en materia de registro, contabilidad, pago de nómina, contratación de servicios, obra pública, adquisiciones, arrendamiento, uso, afectación, enajenación y baja de bienes patrimonio del Instituto, asimismo y conforme a su Programa Anual de Trabajo de 2014 se desprende que en el presente año se tiene contemplado realizar 19 Auditorías y 39 Inspecciones, por lo que con ello se comprueba que **EL SUJETO OBLIGADO** debe tener el soporte documental con el que realizó el Programa Anual de Trabajo en el que consta el programa de auditorías, razón por la cual este Órgano Garante considera que la información solicitada por **EL RECURRENTE** se trata de información pública, ya que es información que genera, administra y posee **EL SUJETO OBLIGADO**, razón por la cual resultan procedentes las razones o motivos de inconformidad planteadas por **EL RECURRENTE** y en atención a ello resulta procedente modificar la respuesta otorgada a la solicitud de información 00040/IHAEM/IP/2014 respecto a la petición que nos ocupa y ordenar a **EL SUJETO OBLIGADO** a entregar el soporte documental en el que conste el programa anual de auditorías y revisiones a que se refiere en su Programa Anual de Trabajo.

Así, con fundamento en lo prescrito en los artículos 5, párrafo décimo séptimo, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1, 48, 56, 60 fracción VII, 71 fracción IV y 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este Pleno:

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

## RESUELVE

**PRIMERO.** Es **procedente** el recurso de revisión y parcialmente fundadas las razones o motivos de inconformidad hechas valer por **EL RECURRENTE**, en términos de los Considerandos Quinto y Sexto de esta resolución.

**SEGUNDO.** Se **modifica** la respuesta de **EL SUJETO OBLIGADO** en términos del Considerando Sexto de la presente resolución, por lo que se le ordena haga entrega a **EL RECURRENTE** vía **EL SAIMEX** de lo siguiente:

*"El documento que contenga la información de las auditorías y revisiones que serán aplicadas durante el año 2014, mismas que fueron señaladas en el Programa Anual de Trabajo del 2014 de **EL SUJETO OBLIGADO**."*

**TERCERO.** **Remítase** al Titular de la Unidad de Información de **EL SUJETO OBLIGADO**, para que conforme al artículo 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, y numeral SETENTA, de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Resolución de las Solicitudes de Acceso a la Información, así como de los Recursos de Revisión que deberán observar los Sujetos Obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de quince días hábiles.

Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

Recurrente:

Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

**CUARTO. NOTIFÍQUESE a EL RECURRENTE** y hágase de su conocimiento que en caso de considerar que la presente resolución le causa algún perjuicio, podrá promover el juicio de amparo en los términos de las leyes aplicables, de acuerdo a lo estipulado por el artículo 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

ASÍ LO RESUELVE, POR MAYORÍA DE LOS PRESENTES EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, INTEGRADO POR LOS COMISIONADOS ROSENDOEVGUENI MONTERREY CHEPOV; AUSENTE EN LA VOTACIÓN, EVA ABAID YAPUR, MIROSLAVA CARRILLO MARTÍNEZ, FEDERICO GUZMÁN TAMAYO; EMITIENDO VOTO EN CONTRA, Y JOSEFINA ROMÁN VERGARA, EN LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA TREINTA DE ABRIL DE DOS MIL CATORCE, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO, IOVJAYI GARRIDO CANABAL PÉREZ.

Ausente en votación

**ROSENDOEVGUENI MONTERREY CHEPOV**  
COMISIONADO PRESIDENTE

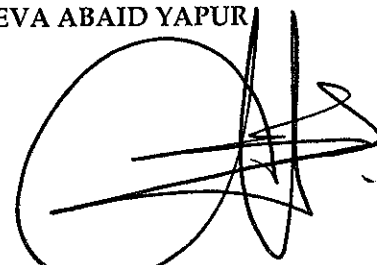
Recurso de Revisión: 00477/INFOEM/IP/RR/2014

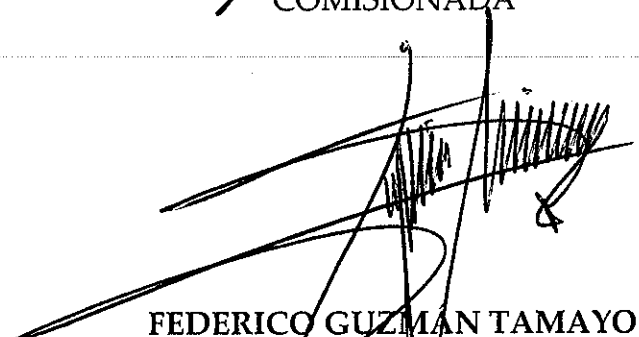
Recurrente:


Sujeto Obligado: INSTITUTO HACENDARIO  
DEL ESTADO DE MÉXICO

Comisionada Ponente: EVA ABAID YAPUR

  
EVA ABAID YAPUR  
COMISIONADA

  
MIROSLAVA CARRILLO MARTÍNEZ  
COMISIONADA

  
FEDERICO GUZMÁN TAMAYO  
COMISIONADO

  
JOSEFINA ROMÁN VERGARA  
COMISIONADA

  
IOVJAYI GARRIDO CANABAL PÉREZ  
SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO