

Toluca de Lerdo, México. Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, del nueve de junio de dos mil quince.

VISTO el expediente electrónico formado con motivo del recurso de revisión número 00915/INFOEM/AD/RR/2015, interpuesto por [REDACTED] en lo sucesivo el **recurrente** en contra de la respuesta de la **Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana**, en lo sucesivo el **sujeto obligado**, se procede a dictar la presente Resolución; y,

RESULTANDO

Primero. En fecha cuatro de mayo de dos mil quince, el hoy **recurrente** presentó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, por sus siglas SAIMEX, ante el **sujeto obligado**, la solicitud de acceso a datos, a la que se le asignó el folio 00011/SSC/AD/2015, en la que manifestó:

"CONSTANCIAS DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES DE SUELDOS, SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS FORMATO 37 A FAVOR DE SOLICITANTE C. [REDACTED] PERSONAL EVENTUAL CONTRATADO EN LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (ANTES AGENCIA DE SEGURIDAD ESTATAL Y/O SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA) DE LOS EJERCICIOS FISCALES 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 Y 2014" (sic).

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

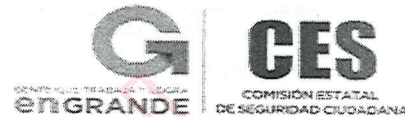
Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez

De la evidencia que en forma electrónica consta en el expediente al rubro citado, se aprecia que el hoy **recurrente** no especificó la vía de entrega de los datos que requiere.

Segundo. Que en fecha ocho de mayo de dos mil quince, el sujeto obligado dio contestación al hoy **recurrente** de la siguiente manera:

Acuse de respuesta a la solicitud
<div><p>RESPUESTA A LA SOLICITUD</p><p><u>Archivos Adjuntos</u></p><hr/><p>De click en la liga del archivo adjunto para abrirlo incompetencia 11ad.pdf</p><hr/><p>IMPRIMIR EL ACUSE versión en PDF</p></div>
<div><p>SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA</p><hr/></div>
<div><p>Toluca, México a 08 de Mayo de 2015</p><p>Nombre del solicitante: [REDACTED]</p><p>Folio de la solicitud: 00011/SSC/AD/2015</p> <p>SE ANEXA ACUERDO DE INCOMPETENCIA EN FORMATO PDF, EN CASO DE PRESENTAR PROBLEMAS CON LA RECEPCIÓN DE LA MISMA, LE PEDIMOS SE COMUNIQUE A LA UNIDAD DE INFORMACIÓN DE LA COMISION ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA, AL TELÉFONO 722 2 79 62 00 EXT. 4187, DE LUNES A VIERNES, EN UN HORARIO DE 9:00 A 18:00 HRS.</p> <p>ATENTAMENTE</p><p>MTRA. LARISSA LEÓN ARCE Responsable de la Unidad de Información SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA</p></div>

Adjuntando para tal efecto, el archivo electrónico denominado: "incompetencia 11ad.pdf" el cual contiene la siguiente información:



"2015, Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

Solicitud de Información No. 00011/SSC/AD/2015

Toluca de Lerdo, México; Mayo 8 de 2015

SALVADOR MODESTO GONZÁLEZ
ALDAMA, NO. 4
BOULEVARES DE SAN CRISTÓBAL, C.P. 55000
ECATEPEC, ESTADO DE MÉXICO
P R E S E N T E

En atención a su Solicitud de Información citada al rubro, ingresada a través del Sistema de Acceso a la Información Mexicana (SAIMEX) en fecha 4 de mayo de 2015, y con fundamento en los artículos 41 y 45 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; Tercer párrafo del numeral 4.9 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México; numeral CUARENTA Y DOS de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Resolución de las Solicitudes de Acceso a la Información Pública, Acceso, Modificación, Sustitución, Rectificación o Supresión Parcial o Total de Datos Personales, así como de los Recursos de Revisión que deberán observar los Sujetos Obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se notifica el presente Acuerdo:

INFORMACIÓN SOLICITADA

"CONSTANCIAS DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES DE SUELDOS, SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS FORMATO 37 A FAVOR DE SOLICITANTE C. [REDACTED] PERSONAL EVENTUAL CONTRATADO EN LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (ANTES AGENCIA DE SEGURIDAD ESTATAL Y/O SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA) DE LOS EJERCICIOS FISCALES 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 Y 2014." (sic).

RESPUESTA

En cumplimiento a lo que establecen los artículos 1, 3, 4, 7, 11 y 40 Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se informa a Usted lo siguiente:

Una vez analizada su petición, me permite hacer de su conocimiento que la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana es la dependencia encargada de planear, programar, dirigir, controlar y evaluar las funciones en materia de seguridad pública, tránsito, administración de la seguridad penitenciaria, prevención y readaptación social que corresponden al Gobierno del Estado de México, motivo por el cual carece de competencia para dar respuesta a su Solicitud de Información, en virtud de que corresponde a la Secretaría de Finanzas del Estado de México, a través de la Dirección de Contabilidad del Sector Central dependiente de la Contaduría General Gubernamental, la atención de su solicitud.

Lo anterior, encuentra fundamento en los preceptos legales que se señalan a continuación:

MANUAL GENERAL DE ORGANIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

203221000 DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL SECTOR CENTRAL

OBJETIVO:

COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

28 DE OCTUBRE DEL 2015, PASO DEL VELAQUEZ, COL. VERTICE TOLUCA ESTADO DE MÉXICO, C.P. 50090
TEL: (01722) 378 41 90 EXT. 4044

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez



"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

Registrar y controlar las operaciones financieras, contables y presupuestales realizadas por las dependencias de la Administración Pública Estatal.

FUNCIONES:

- Establecer el Sistema de Contabilidad Gubernamental y las políticas para el registro contable y presupuestal de las operaciones financieras que realicen las dependencias y organismos auxiliares de la Administración Pública Estatal, así como de los municipios de la entidad.
- Emitir las políticas y lineamientos generales en materia de control contable y presupuestal a las dependencias y organismos auxiliares de la Administración Pública Estatal, así como a los municipios del Estado de México.
- Coordinar la recopilación de la documentación comprobatoria, así como el análisis y registro contable y presupuestal de las operaciones financieras no sectorizables y globales de las dependencias y organismos auxiliares. ...
- Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia. ...].

Como ha podido apreciarse, la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana se encuentra imposibilitada para proporcionar los documentos requeridos, derivado del límite competencial que la Ley le otorga, lo cual encuentra sustento legal en lo preceptuado por el Artículo 143 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, que a la letra refiere: Las autoridades del Estado sólo tienen las facultades que expresamente les confieren las leyes y otros ordenamientos jurídicos, cumpliéndose en consecuencia lo establecido por el Artículo 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Por lo anterior, respetuosamente se sugiere a Usted dirigir su Solicitud de Información a la Secretaría de Finanzas por medio del SAIMEX, o bien directamente en su Módulo de Acceso sito en Lerdo Poniente 300, colonia Centro, Toluca de Lerdo, México.

No omito señalar a Usted que en caso de que esta respuesta no sea de su entera satisfacción, Usted podrá inconformarse en los términos previstos por los artículos 70, 71 y 72 de la Ley en la materia.

MODALIDAD DE ENTREGA

Se hace llegar esta respuesta a través del SAIMEX.

**ATENCIÓN
LA TITULAR DE LA
UNIDAD DE INFORMACIÓN**

MTA. LARISSA LEÓN ARCE

**UNIDAD DE INFORMACIÓN DE
LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CIUDADANA**



**COMISION ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**

28 DE OCTUBRE DEL 2015, INFORME DEL SEGUIMIENTO DEL RECURSO DE REVISIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO, C.A. 2015
TEL: 0152 55 41 00 00 00

Tercero. Así las cosas, en fecha catorce de mayo de dos mil quince, el ahora recurrente interpuso recurso de revisión, al que se le asignó el número de expediente 00915/INFOEM/AD/RR/2015, en contra de la respuesta del **sujeto obligado** exponiendo como

Acto Impugnado:

"NEGACION DE LA CONSTANCIA DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES A NOMBRE DEL SOLICITANTE [REDACTED] BAJO EL SUPUESTO DE TRATARSE DE INFORMACIÓN RELATIVA A OTRA DEPENDENCIA." (sic)

Y como Razones o motivos de inconformidad los que a continuación se insertan:

"LA CONTADURIA GENERAL GUBERNAMENTAL DE LA SECRETARIA DE FINANZAS DEL ESTADO DE MEXICO EFECTIVAMENTE EMITE LAS CONSTANCIAS EN COMENTO SIN EMBARGO ES RESPONSABILIDAD DE LA DEPENDENCIA ENTREGARLA A SUS SERVIDORES PÚBLICOS A LOS CUALES SE LES REALIZARON RETENCIONES POR CONCEPTO DE ISR EN CADA EJERCICIO; DICHA ENTREGA SE DEBE REALIZAR EN EL MES DE FEBRERO DE CADA AÑO SIGUIENTE AL EJERCICIO EN QUE SE REALIZARON ENTERMINOS DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, Y CADA DEPENDENCIA LA DEBE SOLICITAR A LA CONTADURIA GENERAL GUBERNAMENTAL PARA SER ENTREGADAS, HECHO QUE EN NINGUN MOMENTO FUE LLEVADO A CABO Y MOTIVO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN, CABE SEÑALAR QUE ANTERIORMENTE YA HAN SIDO ENTREGADA POR ESTE MEDIO DICHAS CONSTANCIAS A TRA SERVIDORA PÚBLICA Y QUE AHORA ME HA SIDO NEGADA." (sic)

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez

Posteriormente, en fecha diecinueve de mayo de dos mil quince, a través del SAIMEX, el **sujeto obligado**, presentó informe de justificación, apreciándose lo siguiente:

Acuse de Informe de Justificación

RESPUESTA A LA SOLICITUD

Archivos Adjuntos

De click en la liga del archivo adjunto para abrirlo
[Informe 315.pdf](#)

IMPRIMIR EL ACUSE
versión en PDF



SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Toluca, México a 19 de Mayo de 2015

Nombre del solicitante:

Folio de la solicitud: 00011/SSC/AD/2015

SE ANEXA INFORME DE JUSTIFICACIÓN EN FORMATO PDF, EN CASO DE PRESENTAR PROBLEMAS CON LA RECEPCIÓN DEL MISMO, LE PEDIMOS SE COMUNIQUE A LA UNIDAD DE INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA, AL TELÉFONO 722 2 79 62 00 EXT. 4187, DE LUNES A VIERNES, EN UN HORARIO DE 9:00 A 18:00 HRS.

ATENTAMENTE

MTRA. LARISSA LEÓN ARCE
Responsable de la Unidad de Información
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Adjuntando para tal efecto el archivo electrónico denominado: "Informe 915.pdf", el cual contiene la siguiente información:



"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

RECURSO DE REVISIÓN NO. 00915/INFOEM/AD/RR/2015

OFICIO NO. 202160000/UIPPE/ 0281 /2015

ASUNTO: Informe de Justificación

Toluca de Lerda, México; Mayo 19 de 2015

**MAESTRA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES
ZULEMA MARTÍNEZ SÁNCHEZ
COMISIONADA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN
DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS
P R E S E N T E**

LARISSA LEÓN ARCE, en mi carácter de Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE) y Titular de la Unidad de Información de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana, con el debido respeto comparezco ante Usted para exponer:

Que por medio del presente, y con fundamento en los numerales DÉCIMO PRIMERO inciso "d" y DÉCIMO CUARTO de los Lineamientos para la Recepción y Trámite de los Recursos de Revisión Interpuestos, así como del Cumplimiento de su Resolución por parte de las Unidades de Información de las Dependencias, Organismos Auxiliares y Fideicomisos de la Administración Pública Estatal, así como la Procuraduría General de Justicia del Gobierno del Estado; CAPÍTULO DÉCIMO SEGUNDO de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Resolución de las solicitudes de Acceso a la Información Pública, Acceso, Modificación, Sustitución, Rectificación o Supresión Parcial o Total de Datos Personales, así como de los Recursos de Revisión que deberán observar los Sujetos Obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, ante Usted C. Comisionada del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, vengo a rendir el **INFORME DE JUSTIFICACIÓN** dentro del Recurso de Revisión interpuesto por el C. [REDACTED] en contra de supuestos actos de esta Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana, en los términos siguientes:

I. ACTO IMPUGNADO Y RAZONES O MOTIVOS DE LA INCONFORMIDAD

Mayo 14 de 2015. En el formato de Recurso de Revisión ingresado a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX), con el Folio No. 00915/INFOEM/AD/RR/2015, el recurrente señala que el Acto Impugnado consiste en:

"NEGACION DE LA CONSTANCIA DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES A NOMBRE DEL SOLICITANTE BAJO EL SUPUESTO DE TRATARSE DE INFORMACIÓN RELATIVA A OTRA DEPENDENCIA." (Sic)

Siendo sus motivos o razones de inconformidad los siguientes:

"LA CONTADURIA GENERAL GUBERNAMENTAL DE LA SECRETARIA DE FINANZAS DEL ESTADO DE MEXICO EFECTIVAMENTE EMITE LAS CONSTANCIAS EN COMENTO SIN EMBARGO ES RESPONSABILIDAD DE LA

COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACIÓN

PASEO DEL VELAZQUEZ Y 23 DE OCTUBRE S/N COL. VERTICE, CP. 50090, TOLUCA ESTADO DE MEXICO.
TEL. (0722) 274620 EXT. 4004

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez



"2015, Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

DEPENDENCIA ENTREGARLA A SUS SERVIDORES PÚBLICOS A LOS CUALES SE LES REALIZARON RETENCIONES POR CONCEPTO DE ISR EN CADA EJERCICIO; DICHA ENTREGA SE DEBE REALIZAR EN EL MES DE FEBRERO DE CADA AÑO SIGUIENTE AL EJERCICIO EN QUE SE REALIZARON ENTERMINOS DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, Y CADA DEPENDENCIA LA DEBE SOLICITAR A LA CONTADURÍA GENERAL GUBERNAMENTAL PARA SER ENTREGADAS, HECHO QUE EN NINGUN MOMENTO FUE LLEVADO A CABO Y MOTIVO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN, CABE SEÑALAR QUE ANTERIORMENTE YA HAN SIDO ENTREGADA POR ESTE MEDIO DICHAS CONSTANCIAS A TRA SERVIDORA PÚBLICA Y QUE AHORA ME HA SIDO NEGADA." (sic)

II. ANTECEDENTES

1. Mayo 4 de 2015. Mediante número de Folio o Expediente 00011/SSCIAD/2015 del SAIMEX, el C. Salvador Modesto González solicitó lo siguiente:

"CONSTANCIAS DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES DE SUELDOS, SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS FORMATO 37 A FAVOR DE SOLICITANTE C. [REDACTED] PERSONAL EVENTUAL CONTRATADO EN LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (ANTES AGENCIA DE SEGURIDAD ESTATAL Y/O SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA) DE LOS EJERCICIOS FISCALES 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 Y 2014." (sic)

2. Mayo 8 de 2015. La Unidad de Información de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana, notificó la respuesta al particular a través del SAIMEX.

3. Mayo 14 de 2015. El C. [REDACTED] interpuso Recurso de Revisión el cual se registró a través del SAIMEX con el Folio No. 00915/INFOEM/AD/RR/2015, con el Acto impugnado y Razones o Motivos de Inconformidad referidos en el número 1 de este escrito.

III. OBJECCIÓN DEL ACTO IMPUGNADO

Este Sujeto Obligado confirma la respuesta otorgada al ahora recurrente en los términos siguientes:

PRIMERO.- Esta Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana en tiempo y forma manifestó al particular que esta Dependencia es la encargada de planear, programar, dirigir, controlar, y evaluar las funciones en materia de seguridad pública, tránsito, administración de la seguridad penitenciaria, prevención y readaptación social que corresponden al Gobierno del Estado de México, razón por la cual carece de competencia para dar respuesta a la Solicitud de Información descrita en el numeral 1 de Antecedentes del presente documento.

En este sentido se hizo de su conocimiento que a la Dirección de Contabilidad del Sector Central, dependiente de la Contaduría General Gubernamental, de la Secretaría de Finanzas Estatal le atañe:

MANUAL GENERAL DE ORGANIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

203221000 DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL SECTOR CENTRAL

OBJETIVO:

COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACIÓN



"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

Registrar y controlar las operaciones financieras, contables y presupuestales realizadas por las dependencias de la Administración Pública Estatal.

FUNCIONES: ...

- Establecer el Sistema de Contabilidad Gubernamental y las políticas para el registro contable y presupuestal de las operaciones financieras que realizan las dependencias y organismos auxiliares de la Administración Pública Estatal, así como de los municipios de la entidad.
- Emitir las políticas y lineamientos generales en materia de control contable y presupuestal a las dependencias y organismos auxiliares de la Administración Pública Estatal, así como a los municipios del Estado de México.
- Coordinar la recopilación de la documentación comprobatoria, así como el análisis y registro contable y presupuestal de las operaciones financieras no sectorizables y globales de las dependencias y organismos auxiliares. ...
- Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia. ...].

Por los preceptos jurídicos antes vertidos puede apreciarse, que no es facultad de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana expedir constancias de percepciones y retenciones de sueldos, salarios y conceptos asimilados formato 37, por lo que se encontró imposibilitada para dar respuesta positiva a los cuestionamientos del promovente, lo anterior, en términos de los artículos 143 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 11 y 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que a la letra refieren:

**CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO
LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO**

[... Artículo 143.- Las autoridades del Estado sólo tienen las facultades que expresamente les confieren las leyes y otros ordenamientos jurídicos. ...]

**LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS**

[... Artículo 11.- Los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información que generen en el ejercicio de sus atribuciones. ...]

Artículo 41.- Los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos. No estarán obligados a procesarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones ...].

SEGUNDO.- Es necesario señalar a Usted que el solicitante manifestó como Motivos o Razones de Inconformidad, lo siguiente: ... LA CONTADURIA GENERAL GUBERNAMENTAL DE LA SECRETARIA DE FINANZAS DEL ESTADO DE MEXICO EFECTIVAMENTE EMITE LAS CONSTANCIAS EN COMENTO SIN EMBARGO ES RESPONSABILIDAD DE LA DEPENDENCIA ENTREGARLA A SUS SERVIDORES PÚBLICOS A LOS CUALES SE LES REALIZARON RETENCIONES POR CONCEPTO DE ISR EN CADA EJERCICIO..."

COMISION ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACIÓN

PAGEO FIDEL VELAZQUEZ Y 29 DE OCTUBRE S/N COL. VERTICE CP 52090 TOLUCA ESTADO DE MEXICO
TEL: (0722) 271662 00 EXT. 4044

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez



"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

A fin de objetar esta afirmación errónea y subjetiva, es necesario precisar la *Naturaleza jurídica* de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana, y de las extintas Secretaría de Seguridad Ciudadana y Agencia de Seguridad Estatal, como se señala a continuación:

1. **Agencia de Seguridad Estatal (2006)**, mediante Acuerdo del Ejecutivo publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México *Gaceta del Gobierno*, de fecha 1º de febrero de 2006, se creó como órgano desconcentrado de la Secretaría General de Gobierno, con autonomía técnica y operativa para el ejercicio de sus atribuciones;
2. **Secretaría de Seguridad Ciudadana (2011)**, mediante Decreto Número 359 publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México *Gaceta del Gobierno*, de fecha 18 de octubre de 2011, surge como la dependencia del Poder Ejecutivo Estatal encargada de planear, formular, conducir, coordinar, ejecutar, supervisar y evaluar las políticas, programas y acciones en materia de seguridad pública; y
3. **Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana (2014)**, mediante Decreto Número 361 publicado en la *Gaceta del Gobierno*, de fecha 17 de diciembre de 2014, se erige como órgano desconcentrado de la Secretaría General de Gobierno, con autonomía técnica y operativa para el ejercicio de sus atribuciones.

Como ha podido observarse, en ninguna de las naturalezas jurídicas antes referidas se establece que esta Dependencia dispone de personalidad jurídica y patrimonio propios que le permitan realizar este tipo de trámites unilateralmente, tal y como si sucede con los órganos descentralizados, por lo tanto, carece de facultades para expedir constancias relacionadas con sueldos, salarios, conceptos asimilados, crédito al salario y subsidios para el empleo, atribución que realiza directamente la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de México, a través de la Contaduría General Gubernamental. Lo anterior se sustenta con las siguientes disposiciones normativas:

LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

[... **Artículo 16.-** Para la eficaz atención y eficiente despacho de los asuntos de su competencia, las dependencias del Ejecutivo podrán contar con órganos administrativos desconcentrados que les estarán jerárquicamente subordinados y tendrán facultades específicas para resolver sobre la materia o dentro del ámbito territorial que se determine en cada caso.

Artículo 24.- A la Secretaría de Finanzas, corresponde el despacho de los siguientes asuntos: ...

III. Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales de carácter fiscal y demás de su ramo, aplicables en el Estado; ...

XXXIII. Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales que rijan las relaciones entre el Gobierno del Estado y los servidores públicos;

XXXIV. Seleccionar, contratar, capacitar y controlar al personal del Poder Ejecutivo del Estado; ...

Artículo 47.- Los organismos descentralizados gozarán de personalidad jurídica y patrimonio propio y podrán ser creados para ayudar operativamente al Ejecutivo en el ejercicio de sus atribuciones. ...].

COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACIÓN

PASEO HIDALGO, VALADARÉ Y 28 DE OCTUBRE S/N, COL. CENTRO, CP 50000, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO
TEL. (01) 771 21 00 00 EXT. 4044



"2015. Año del Bicentenario Lustrero de José María Morelos y Pavón"

REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

DE LA CONTADURÍA GENERAL GUBERNAMENTAL

[...**Artículo 21.-** Corresponde a la Contaduría General Gubernamental: ...]

XIX. Cumplir con las obligaciones fiscales a cargo de las dependencias, Procuraduría General de Justicia, tribunales administrativos y de los poderes Judicial y Legislativo, así como representar al Gobierno del Estado de México ante las autoridades fiscales, para la realización de cualquier trámite en la materia. ...].

De lo anterior, se determina que la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana al ser un órgano desconcentrado de la Secretaría General de Gobierno, se ubica en el sector central de la administración pública estatal, y es la Secretaría de Finanzas quien emite y entrega a los servidores públicos de manera directa las constancias relacionadas con sueldos, salarios, conceptos asimilados, crédito al salario y subsidios para el empleo.

TERCERO.- El ahora recurrente también manifiesta que: CADA DEPENDENCIA LA DEBE SOLICITAR A LA CONTADURÍA GENERAL GUBERNAMENTAL PARA SER ENTREGADAS, HECHO QUE EN NINGUN MOMENTO FUE LLEVADO A CABO Y MOTIVO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN, CABE SEÑALAR QUE ANTERIORMENTE YA HAN SIDO ENTREGADA POR ESTE MEDIO DICHAS CONSTANCIAS A TRA SERVIDORA PÚBLICA Y QUE AHORA ME HA SIDO NEGADA.

Al respecto es importante señalar que el C. [REDACTED] en ningún momento refiere normatividad alguna que expresamente atribuya la responsabilidad a este Sujeto Obligado para realizar el trámite anteriormente citado y, es imprecisa de manera total su afirmación de que esta Dependencia entregó por este medio a servidora pública alguna documentos como los ahora requeridos, toda vez que éste es un trámite de carácter **estrictamente personal** en el que no interviene un tercero, tal y como se observará a continuación en la dirección electrónica siguiente:

<http://sistemas2.edomex.gob.mx/seits/views/buscador/buscarPrinc.jsp?clasif=0&opc=T&rFinal=525&rInicial=500&pagina=21&texto=>

En el Link de referencia se muestra un listado de Trámites y Servicios que proporciona el Gobierno del Estado de México, en el que se identifica la gestión que nos ocupa:

COMISION ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE INFORMACION

PASEO FIDEL VELAZQUEZ Y 29 DE OCTUBRE S/N, COL. VERTICE, CP 50090, TOLUCA ESTADO DE MEXICO
TEL: (01722) 379 62 00 EXT. 4044

5 de 8

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana
Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez



“2015. Año del Bicentenario Luchador de José María Morelos y Pavón”

~~~~~

© 2006 The Authors  
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

\* *Figure 1. The relationship between the number of children and the number of children who are in the same household as the mother.*

...the ...

<sup>a</sup> Specimens in *Conservation of Paper* (University of Tübingen) 18.1.18.1. 1833.[illegible]

\* *Journal of Management Education* 32(10):1139-1152

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

\* **Expenditures Comparison**

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it is the first official communication from the President to the Congress since the inauguration of Abraham Lincoln. The letter discusses the state of the Union and the challenges facing the country at the time.

1000 900 800 700 600 500 400 300 200 100 0

El trámite en comento contiene la Cédula siguiente:



Expresiones de Consenso de Santos, Gálvez, Cordero, Aguilera, Gómez de Sosa y de la Hoz al Impulso.

[illegible][illegible][illegible]

2023/03/28  
 2023/03/28

<sup>1</sup> *Journal of the American Academy of Child and Adolescent Psychiatry*  
<sup>2</sup> *The American Journal of Orthopsychiatry*

Die Lösung der Randwertprobleme ist in der Regel nicht möglich, da die Randwerte nicht übereinstimmen. In diesem Fall ist die Lösung des Randwertproblems nicht möglich, da die Randwerte nicht übereinstimmen. In diesem Fall ist die Lösung des Randwertproblems nicht möglich, da die Randwerte nicht übereinstimmen.

[illegible]

1. 1000

[illegible]

1.  $\frac{1}{2} \log \frac{1}{2} = -\frac{1}{2} \log 2 = -\frac{1}{2} \times 0.3010 = -0.1505$   
 2.  $\frac{1}{4} \log \frac{1}{4} = -\frac{1}{4} \log 4 = -\frac{1}{4} \times 0.6020 = -0.1505$   
 3.  $\frac{1}{8} \log \frac{1}{8} = -\frac{1}{8} \log 8 = -\frac{1}{8} \times 0.9030 = -0.1129$   
 4.  $\frac{1}{16} \log \frac{1}{16} = -\frac{1}{16} \log 16 = -\frac{1}{16} \times 1.2041 = -0.0753$   
 5.  $\frac{1}{32} \log \frac{1}{32} = -\frac{1}{32} \log 32 = -\frac{1}{32} \times 1.5051 = -0.0469$   
 6.  $\frac{1}{64} \log \frac{1}{64} = -\frac{1}{64} \log 64 = -\frac{1}{64} \times 1.8062 = -0.0281$   
 7.  $\frac{1}{128} \log \frac{1}{128} = -\frac{1}{128} \log 128 = -\frac{1}{128} \times 2.1072 = -0.0164$   
 8.  $\frac{1}{256} \log \frac{1}{256} = -\frac{1}{256} \log 256 = -\frac{1}{256} \times 2.4082 = -0.0094$   
 9.  $\frac{1}{512} \log \frac{1}{512} = -\frac{1}{512} \log 512 = -\frac{1}{512} \times 2.7093 = -0.0053$   
 10.  $\frac{1}{1024} \log \frac{1}{1024} = -\frac{1}{1024} \log 1024 = -\frac{1}{1024} \times 3.0103 = -0.0029$   
 11.  $\frac{1}{2048} \log \frac{1}{2048} = -\frac{1}{2048} \log 2048 = -\frac{1}{2048} \times 3.3113 = -0.0016$   
 12.  $\frac{1}{4096} \log \frac{1}{4096} = -\frac{1}{4096} \log 4096 = -\frac{1}{4096} \times 3.6123 = -0.0009$   
 13.  $\frac{1}{8192} \log \frac{1}{8192} = -\frac{1}{8192} \log 8192 = -\frac{1}{8192} \times 3.9133 = -0.0005$   
 14.  $\frac{1}{16384} \log \frac{1}{16384} = -\frac{1}{16384} \log 16384 = -\frac{1}{16384} \times 4.2143 = -0.0003$   
 15.  $\frac{1}{32768} \log \frac{1}{32768} = -\frac{1}{32768} \log 32768 = -\frac{1}{32768} \times 4.5153 = -0.0002$   
 16.  $\frac{1}{65536} \log \frac{1}{65536} = -\frac{1}{65536} \log 65536 = -\frac{1}{65536} \times 4.8163 = -0.0001$   
 17.  $\frac{1}{131072} \log \frac{1}{131072} = -\frac{1}{131072} \log 131072 = -\frac{1}{131072} \times 5.1173 = -0.0001$   
 18.  $\frac{1}{262144} \log \frac{1}{262144} = -\frac{1}{262144} \log 262144 = -\frac{1}{262144} \times 5.4183 = -0.0001$   
 19.  $\frac{1}{524288} \log \frac{1}{524288} = -\frac{1}{524288} \log 524288 = -\frac{1}{524288} \times 5.7193 = -0.0001$   
 20.  $\frac{1}{1048576} \log \frac{1}{1048576} = -\frac{1}{1048576} \log 1048576 = -\frac{1}{1048576} \times 6.0203 = -0.0001$   
 21.  $\frac{1}{2097152} \log \frac{1}{2097152} = -\frac{1}{2097152} \log 2097152 = -\frac{1}{2097152} \times 6.3213 = -0.0001$   
 22.  $\frac{1}{4194304} \log \frac{1}{4194304} = -\frac{1}{4194304} \log 4194304 = -\frac{1}{4194304} \times 6.6223 = -0.0001$   
 23.  $\frac{1}{8388608} \log \frac{1}{8388608} = -\frac{1}{8388608} \log 8388608 = -\frac{1}{8388608} \times 6.9233 = -0.0001$   
 24.  $\frac{1}{16777216} \log \frac{1}{16777216} = -\frac{1}{16777216} \log 16777216 = -\frac{1}{16777216} \times 7.2243 = -0.0001$   
 25.  $\frac{1}{33554432} \log \frac{1}{33554432} = -\frac{1}{33554432} \log 33554432 = -\frac{1}{33554432} \times 7.5253 = -0.0001$   
 26.  $\frac{1}{67108864} \log \frac{1}{67108864} = -\frac{1}{67108864} \log 67108864 = -\frac{1}{67108864} \times 7.8263 = -0.0001$   
 27.  $\frac{1}{134217728} \log \frac{1}{134217728} = -\frac{1}{134217728} \log 134217728 = -\frac{1}{134217728} \times 8.1273 = -0.0001$   
 28.  $\frac{1}{268435456} \log \frac{1}{268435456} = -\frac{1}{268435456} \log 268435456 = -\frac{1}{268435456} \times 8.4283 = -0.0001$   
 29.  $\frac{1}{536870912} \log \frac{1}{536870912} = -\frac{1}{536870912} \log 536870912 = -\frac{1}{536870912} \times 8.7293 = -0.0001$   
 30.  $\frac{1}{1073741824} \log \frac{1}{1073741824} = -\frac{1}{1073741824} \log 1073741824 = -\frac{1}{1073741824} \times 9.0303 = -0.0001$   
 31.  $\frac{1}{2147483648} \log \frac{1}{2147483648} = -\frac{1}{2147483648} \log 2147483648 = -\frac{1}{2147483648} \times 9.3313 = -0.0001$   
 32.  $\frac{1}{4294967296} \log \frac{1}{4294967296} = -\frac{1}{4294967296} \log 4294967296 = -\frac{1}{4294967296} \times 9.6323 = -0.0001$   
 33.  $\frac{1}{8589934592} \log \frac{1}{8589934592} = -\frac{1}{8589934592} \log 8589934592 = -\frac{1}{8589934592} \times 9.9333 = -0.0001$   
 34.  $\frac{1}{17179869184} \log \frac{1}{17179869184} = -\frac{1}{17179869184} \log 17179869184 = -\frac{1}{17179869184} \times 10.2343 = -0.0001$   
 35.  $\frac{1}{34359738368} \log \frac{1}{34359738368} = -\frac{1}{34359738368} \log 34359738368 = -\frac{1}{34359738368} \times 10.5353 = -0.0001$   
 36.  $\frac{1}{68719476736} \log \frac{1}{68719476736} = -\frac{1}{68719476736} \log 68719476736 = -\frac{1}{68719476736} \times 10.8363 = -0.0001$   
 37.  $\frac{1}{137438953472} \log \frac{1}{137438953472} = -\frac{1}{137438953472} \log 137438953472 = -\frac{1}{137438953472} \times 11.1373 = -0.0001$   
 38.  $\frac{1}{274877906944} \log \frac{1}{274877906944} = -\frac{1}{274877906944} \log 274877906944 = -\frac{1}{274877906944} \times 11.4383 = -0.0001$   
 39.  $\frac{1}{549755813888} \log \frac{1}{549755813888} = -\frac{1}{549755813888} \log 549755813888 = -\frac{1}{549755813888} \times 11.7393 = -0.0001$   
 40.  $\frac{1}{1099511627776} \log \frac{1}{1099511627776} = -\frac{1}{1099511627776} \log 1099511627776 = -\frac{1}{1099511627776} \times 12.0403 = -0.0001$   
 41.  $\frac{1}{2199023255552} \log \frac{1}{2199023255552} = -\frac{1}{2199023255552} \log 2199023255552 = -\frac{1}{2199023255552} \times 12.3413 = -0.0001$   
 42.  $\frac{1}{4398046511104} \log \frac{1}{4398046511104} = -\frac{1}{4398046511104} \log 4398046511104 = -\frac{1}{4398046511104} \$

UNCLASSIFIED INFORMATION

[illegible]





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**en GRANDE**



COMISIÓN ESTATAL  
DE SEGURIDAD CIUDADANA

"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

Finalmente, se observa la Dependencia responsable del trámite:

[illegible]

Con lo anterior, se desestima la afirmación del C. [REDACTED] pues se acredita que no es obligación de esta Comisión solicitar el documento en cuestión, ni mucho menos entregarlo a cada servidor público tal y como el ahora recurrente lo asegura, dado que como ha podido apreciar es un trámite que realizan las personas físicas interesadas en obtener dichos documentos.

Más aún, respetuosamente se solicita a la Ponencia bajo su digno cargo realizar un análisis de las 861 Solicitudes de Información planteadas a este Sujeto Obligado hasta el día de la fecha, con el objeto de verificar que en ninguna de ellas se entregó a particular alguno por medio del portal SAIMEX o de manera física, documento de este tipo.

Finalmente, es menester señalar que el C. [REDACTED] en exceso del derecho a la información que Constitucionalmente corresponde a todas las personas, pretende realizar un trámite a través del SAIMEX, pretendiendo omitir los requisitos que todo particular debe cubrir para realizar este procedimiento, olvidando que el Sistema de referencia permite a la ciudadanía el acceso a la información pública generada, administrada o en posesión de los Sujetos Obligados que obre en sus archivos, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

En este sentido, la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana reitera a la Ponencia bajo su digno cargo que no cuenta en sus archivos con las constancias de percepciones y retenciones de sueldos, salarios y conceptos asimilados formato 37 a favor del solicitante C. [REDACTED] ... de los ejercicios fiscales 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 y 2014 (Sic) por tratarse de documentos que expide la Contaduría General Gubernamental, de la Secretaría de Finanzas.

Por todo lo anterior, se confirma la respuesta proporcionada en su oportunidad al ahora recurrente y en este contexto, se solicita respetuosamente a la Ponencia bajo su digno cargo resolver a favor de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana el presente Recurso de Revisión, por considerar que las razones o motivos de inconformidad expresados por el C. [REDACTED], no se apegan a la normatividad vigente en el Estado de México en materia de transparencia y acceso a la información pública.

Por lo expuesto, fundado y motivado:

COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA  
UNIDAD DE INFORMACIÓN

PAQUET PUEBLA, GUANAJUATO, 19 DE OCTUBRE DE 1961. ENTREGA CP. VIGOR, TOLUCA, ESTADO DE MEXICO.

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez



"2015. Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

A USTED C. COMISIONADA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, atentamente pido se sirva:

**PRIMERO:** Tener por recibido el presente informe de Justificación en mi carácter de Titular de la Unidad de Información de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana; y

**SEGUNDO:** Se resuelva a favor de este Sujeto Obligado el Recurso de Revisión que nos ocupa, en virtud de que la respuesta otorgada oportunamente al recurrente se realizó en el marco de la normatividad aplicable en la materia, de acuerdo a las facultades que la legislación vigente le otorga a la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana, tal y como fue descrito en el cuerpo del presente documento.

ATENTAMENTE  
LA TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

MTRA. LARISSA LEÓN ARCE

UNIDAD DE INFORMACIÓN,  
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN  
Y EVALUACIÓN

Cop. Lic. Damián Cárdenas Mesa, Comisionado Estatal de Seguridad Ciudadana, Para su subsección correspondiente.

COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA  
UNIDAD DE INFORMACIÓN

PRESENCIA DEL VICEPRESIDENTE Y DE LA SECRETARÍA DEL COMITÉ PERIFÉRICO DEL MUNICIPIO DE TOLUCA ESTADO DE MÉXICO

TEL. 01 (52) 55 53 53 53 53

PÁGINA 2 DE 2

**Cuarto.-** El recurso 00915/INFOEM/AD/RR/2015, que nos ocupa, se envió electrónicamente al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios y con fundamento en el artículo 75 de la Ley de la materia, se turnó a través del SAIMEX a la Comisionada **ZULEMA MARTÍNEZ SÁNCHEZ** a efecto de que formulara y presentara al Pleno el proyecto de resolución correspondiente, y

### **CONSIDERANDO**

**Primero. Competencia.** Este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios es competente para conocer y resolver del presente recurso, de conformidad con los artículos 6, apartado A fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos decimoquinto, decimosexto y decimoséptimo, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 72, 73, 74, 75 y 75 Bis de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 25, 26, 34, 35, 44, 45, 46, 47 y 48 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México; 10, fracciones I y VIII, 16 y 27 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**Segundo. Oportunidad.** Previo al estudio del fondo del asunto, en términos del artículo 47 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, se realiza

**Recurso de Revisión:** 00915/INFOEM/AD/RR/2015

**Sujeto Obligado:** Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

**Comisionada Ponente:** Zulema Martínez Sánchez

el computo del plazo legal en que debe delimitarse la interposición del recurso de revisión en materia del derecho de acceso a datos, dispositivo que prevé:

*“Artículo 47.- El recurso de revisión será tramitado de conformidad con los términos, plazos y requisitos señalados en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios.”*

Tal y como se puede apreciar el artículo de referencia establece que la tramitación del recurso de revisión será tramitado de conformidad con los términos, plazos y requisitos que señala la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios, que para el caso en específico, está consagrado en el artículo 72 de la citada Ley, que establece:

*“Artículo 72.- El recurso de revisión se presentará por escrito ante la Unidad de Información correspondiente, o vía electrónica por medio del sistema automatizado de solicitudes respectivo, dentro del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha en que el afectado tuvo conocimiento de la resolución respectiva.”*

El recurso de revisión en estudio, fue interpuesto dentro del plazo de los quince días hábiles que prevé el citado artículo 72, tal como se aprecia en el siguiente cuadro explicativo:

|                                                                                 |                                                                       |                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Fecha en que el afectado tuvo conocimiento de la respuesta del sujeto obligado. | Término de los 15 días hábiles para presentar su recurso de revisión. | Fecha en que el solicitante interpuso el recurso de revisión. |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|



|            |                                 |            |
|------------|---------------------------------|------------|
| 08/05/2015 | Del 11/05/2015<br>al 29/05/2015 | 14/05/2015 |
|------------|---------------------------------|------------|

En ese sentido, al considerar la fecha en que el Sujeto Obligado dio contestación a la solicitud de acceso a datos y la fecha en que el Recurrente interpuso el recurso de revisión, éste se encuentra dentro de los márgenes legales previstos en el artículo 72 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Es de resaltar que el recurso de revisión se interpuso electrónicamente a través del sistema automatizado que este Instituto ha puesto para el uso y almacenamiento de los requerimientos realizados por la población, denominado SAIMEX, por lo que el recurso en estudio fue interpuesto agotando los requisitos formales que establece el artículo 72 y 74 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**Tercero. Procedibilidad.** Tras la revisión del expediente electrónico del SAIMEX, se advierte que en el presente recurso concurren las circunstancias idóneas de factibilidad que evidencian su procedencia, en virtud de que se actualiza el supuesto previsto en la fracción III del artículo 45 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, que establece:

*Artículo 45.- El titular o su representante legal podrán interponer recurso de revisión previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios cuando:*

**Recurso de Revisión:** 00915/INFOEM/AD/RR/2015

**Sujeto Obligado:** Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

**Comisionada Ponente:** Zulema Martínez Sánchez

...

*III. Se considere que la respuesta es desfavorable a su solicitud."*

Lo anterior es así ya que el **recurrente**, solicitó el ejercicio del derecho de acceso a sus datos personales consistentes en: las constancias de percepciones y retenciones de sueldos, salarios y conceptos asimilados del formato 37 a favor del hoy **recurrente** cuando estuvo contratado en la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana (antes Agencia de Seguridad Estatal y/o Secretaria de Seguridad Ciudadana) respecto de los ejercicios fiscales 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 y 2014; y que a su decir, el **sujeto obligado** le negó el acceso a, ya que en lo medular manifestó: "NEGACION DE LA CONSTANCIA DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES A NOMBRE DEL SOLICITANTE [REDACTED] BAJO EL SUPUESTO DE TRATARSE DE INFORMACIÓN RELATIVA A OTRA DEPENDENCIA." (sic).

Luego entonces, a decir del **recurrente**, se colige que el derecho de acceso a sus de datos personales, la consideró como desfavorable, actualizándose, en el presente caso, la procedencia del presente recurso de revisión, interpuesto en contra de la respuesta otorgada por el Sujeto Obligado, ya que se actualizó el supuesto previsto en la fracción III del citado precepto legal.

#### **Cuarto. Estudio y resolución del asunto**

Por lo que hace a lo que solicitó el **recurrente**, consistente en:

*"CONSTANCIAS DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES DE SUELDOS, SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS FORMATO 37*

A FAVOR DE SOLICITANTE C. [REDACTED]  
PERSONAL EVENTUAL CONTRATADO EN LA COMISIÓN  
ESTATAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (ANTES AGENCIA DE  
SEGURIDAD ESTATAL Y/O SECRETARÍA DE SEGURIDAD  
CIUDADANA) DE LOS EJERCICIOS FISCALES 2007, 2008, 2009, 2010,  
2011, 2012, 2013 Y 2014"

Es necesario destacar lo que el Sujeto Obligado contestó, que al caso lo fue:

#### RESPUESTA

En cumplimiento a lo que establecen los artículos 1, 3, 4, 7, 11 y 40 Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se informa a Usted lo siguiente:

Una vez analizada su petición, me permito hacer de su conocimiento que la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana es la dependencia encargada de planear, programar, dirigir, controlar y evaluar las funciones en materia de seguridad pública, tránsito, administración de la seguridad penitenciaria, prevención y readaptación social que corresponden al Gobierno del Estado de México, motivo por el cual carece de competencia para dar respuesta a su Solicitud de información, en virtud de que corresponde a la Secretaría de Finanzas del Estado de México, a través de la Dirección de Contabilidad del Sector Central dependiente de la Contaduría General Gubernamental, la atención de su solicitud.

Lo anterior, encuentra fundamento en los preceptos legales que se señalan a continuación:

#### MANUAL GENERAL DE ORGANIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

##### 203221000 DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL SECTOR CENTRAL

##### OBJETIVO:

Registrar y controlar las operaciones financieras, contables y presupuestales realizadas por las dependencias de la Administración Pública Estatal.

##### FUNCIONES:

- Establecer el Sistema de Contabilidad Gubernamental y las políticas para el registro contable y presupuestal de las operaciones financieras que realizan las dependencias y organismos auxiliares de la Administración Pública Estatal, así como de los municipios de la entidad.
- Emitir las políticas y lineamientos generales en materia de control contable y presupuestal a las dependencias y organismos auxiliares de la Administración Pública Estatal, así como a los municipios del Estado de México.
- Coordinar la recopilación de la documentación comprobatoria, así como el análisis y registro contable y presupuestal de las operaciones financieras no sectorizables y globales de las dependencias y organismos auxiliares. ...
- Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia. ...].

Como ha podido apreciarse, la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana se encuentra imposibilitada para proporcionar los documentos requeridos, derivado del ámbito competencial que la Ley le otorga, lo cual encuentra sustento legal en lo preceptuado por el Artículo 143 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, que a la letra refiere: Las autoridades del Estado sólo tienen las facultades que expresamente les confieren las leyes y otros ordenamientos jurídicos, cumpliéndose en consecuencia lo establecido por el Artículo 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Por lo anterior, respetuosamente se sugiere a Usted dirigir su Solicitud de Información a la Secretaría de Finanzas por medio del SAIMEX, o bien directamente en su Módulo de Acceso sito en Lerdo Poniente 300, colonia Centro, Toluca de Lerdo, México.

Recurso de Revisión: 00915/INFOEM/AD/RR/2015

Sujeto Obligado: Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

Comisionada Ponente: Zulema Martínez Sánchez

Tal y como se puede apreciar, el **sujeto obligado**, remite al **recurrente** ante la Secretaría de Finanzas, para que sea a dicho sujeto obligado a quien solicite su derecho de acceso a datos personales, respecto de las constancias de percepciones y retenciones de sueldos, salarios y conceptos asimilados del formato 37 del **recurrente** de los ejercicios fiscales 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 y 2014, por ser la dependencia que los administra, aduciendo que el **sujeto obligado**, no está facultada para expedir las constancias de referencia.

Ahora bien, es de destacar que el formato de percepciones y retenciones de sueldos, salarios y conceptos asimilados, identificado con el número 37 (treinta y siete), era emitido por el Sistema de Administración Tributaria por sus siglas SAT, tal y como se aprecia en la siguiente imagen

SHCP  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
Y FISCALÍA

SAT  
Servicio de Administración Tributaria

Inicio | Mapa del sitio | Índice temático | Glosario | English

Logueo Registro personalizado

SAT Trámites Información Comercio exterior Aduanas Declaraciones Cifras SAT Transparencia Sala de prensa Contacto

SAT > INFORMACIÓN FISCAL > NORMATIVIDAD > FORMAS FISCALES

Imprimir Tweet

**FORMAS Y FORMATOS FISCALES**

Los formatos disponibles en esta sección, vigentes en 2015 son para consulta, cotejo y en algunos casos para ser utilizados. En cada formato se señala esta situación.

Las formas y formatos fiscales se dieron a conocer en el **Anexo 1** de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2015, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 5 de enero y 3 de marzo del citado año respectivamente.

En la siguiente tabla encontrará la disposición legal aplicable así como los formatos que la contemplan; para consultarla de un clic en la liga o vínculo correspondiente y a continuación se mostrarán los formatos necesarios para sus trámites.

| Disposición Legal                                                             | Formatos que contempla                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">Código Fiscal de la Federación</a>                                | 10-A, 10-B, 32 y 41 con sus anexos respectivos, 36, 39, 40, 59, 76, 92, Correctiva, DISIF y sus anexos, DPDIF, eSínco, FCF, FE, FEF, GIF, RC, RU, RX.                                                                       |
| <a href="#">Ley del Impuesto sobre la Renta (ISR)</a>                         | 18, 19, 19-A, 20, 21, 23, 24, 25, 30 o DIM, 34, 35, 37, 37-A, CRE, 42, 43, 43-A, 46, PROCAF 46, 47, 52, 53, 80, 86-A, 92, 93, 94, 97, 98, CF-1, CF-2, CGS1, CGS2, DECLARANOT, DECLARASAT, HDA-1, HDA-2, IDE-A, IDE-M y IEF. |
| <a href="#">Ley del Impuesto Especial sobre Producción y Servicios (IEPS)</a> | 31, 31-A, MULTIEPS, GDEF, IEPS y RE-1.                                                                                                                                                                                      |
| <a href="#">Ley del Impuesto Federal sobre Automóviles Nuevos (ISAN)</a>      | 11, 14                                                                                                                                                                                                                      |
| <a href="#">Ley del Impuesto al Valor Agregado (IVA)</a>                      | 75, A-29, DTE, EDITORES, DPIVA                                                                                                                                                                                              |
| <a href="#">Ley del Impuesto sobre</a>                                        |                                                                                                                                                                                                                             |

Información relacionada

- Trámites
- Idioma
- Contraseña
- Citas
- Chat

01 800 0450505



En dicho formato se establecen los sueldos, salarios, conceptos asimilados, crédito al salario y subsidio para el empleo, que deben gravarse en la hacienda pública federal, formato que a continuación se inserta:

# CONSTANCIA DE SUELDOS, SALARIOS, SALARIOS, CONCEPTOS ASIMILADOS, CRÉDITO AL SALARIO Y SUBSIDIO PARA EL EMPLEO (INCLUYE INGRESOS POR ACCIONES)

ANEXO

37

37P1A09

PERIODO QUE AMPARA LA CONSTANCIA:

MES INICIAL:      MES FINAL:      EJERCICIO:

ESTA CONSTANCIA DEBERÁ SER CONSERVADA POR EL TRABAJADOR.

## 1 DATOS DEL TRABAJADOR O ASIMILADO A SALARIOS

REGISTRO FEDERAL  
DE CONTRIBUYENTES

CLAVE ÚNICA DE  
REGISTRO DE POBLACIÓN

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE(S)

MARQUE CON "X" EL RECIBADO QUE CORRESPONDA Y/O CONTESTE LO QUE SE SOLICITA:

AREA GEOGRÁFICA  
DEL SALARIO MÍNIMO (1)

SI EL PATRÓN REALIZÓ  
CÁLCULO ANUAL

TARIFA UTILIZADA

DEL EJERCICIO  
QUE SE DECLARA

TEST  
(Asistencia)

PROPORCIÓN DEL SUBSIDIO

CÁLCULO CONFORME A  
LAS DISPOSICIONES VIGENTES EN  
EL EJERCICIO QUE SE DECLARA (2)

FRACCIÓN (2)

FRACCIÓN (2)

APLICADA (3)

MARQUE CON "X" SI EL TRABAJADOR  
ES SINDEICADO

SI ES ASIMILADO A SALARIOS, SEÑALE  
LA CLAVE CORRESPONDIENTE (4)

CLAVE DE LA ENTIDAD FEDERATIVA  
DONDE PRESTÓ SUS SERVICIOS (5)

OTRO(S)  
PATRONES (6)

## OTROS DATOS INFORMATIVOS

MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS  
EFECTUADAS

MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS  
RENTISTAS PARA FUNDACIONES QUE  
REALIZAN SU DECLARACIÓN

INDIQUE SI EL PATRÓN APLICÓ EL MONTO DE LAS APORTACIONES  
VOLUNTARIAS EN EL CÁLCULO DEL IMPUESTO

MONTO DE LAS APORTACIONES VOLUNTARIAS  
DE SUJERES APLICADAS POR EL PATRÓN

## 2 IMPUESTO SOBRE LA RENTA

A. TOTAL DE INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS  
Y CONCEPTOS ASIMILADOS (Cálculo G, más el  
monto B, más el monto C, más el monto D, más el  
monto E, más el monto F, más el monto G, más el  
monto H, más el monto I, más el monto J, más el  
monto K, más el monto L, más el monto M, más el  
monto N, más el monto O, más el monto P, más el  
monto Q, más el monto R, más el monto S, más el  
monto T, más el monto U, más el monto V, más el  
monto W, más el monto X, más el monto Y, más el  
monto Z, más el monto AA, más el monto AB, más el  
monto AC, más el monto AD, más el monto AE, más el  
monto AF, más el monto AG, más el monto AH, más el  
monto AI, más el monto AJ, más el monto AK, más el  
monto AL, más el monto AM, más el monto AN, más el  
monto AO, más el monto AP, más el monto AQ, más el  
monto AR, más el monto AS, más el monto AT, más el  
monto AU, más el monto AV, más el monto AW, más el  
monto AX, más el monto AY, más el monto AZ, más el  
monto BA, más el monto BB, más el monto BC, más el  
monto BD, más el monto BE, más el monto BF, más el  
monto BG, más el monto BH, más el monto BI, más el  
monto BJ, más el monto BK, más el monto BL, más el  
monto BM, más el monto BN, más el monto BO, más el  
monto BP, más el monto BQ, más el monto BR, más el  
monto BS, más el monto BT, más el monto BU, más el  
monto BV, más el monto BW, más el monto BX, más el  
monto BY, más el monto BZ, más el monto CA, más el  
monto CB, más el monto CC, más el monto CD, más el  
monto CE, más el monto CF, más el monto CG, más el  
monto CH, más el monto CI, más el monto CJ, más el  
monto CK, más el monto CL, más el monto CM, más el  
monto CN, más el monto CO, más el monto CP, más el  
monto CQ, más el monto CR, más el monto CS, más el  
monto CT, más el monto CU, más el monto CV, más el  
monto CW, más el monto CX, más el monto CY, más el  
monto CZ, más el monto DA, más el monto DB, más el  
monto DC, más el monto DD, más el monto DE, más el  
monto DF, más el monto DG, más el monto DH, más el  
monto DI, más el monto DJ, más el monto DK, más el  
monto DL, más el monto DM, más el monto DN, más el  
monto DO, más el monto DP, más el monto DQ, más el  
monto DR, más el monto DS, más el monto DT, más el  
monto DU, más el monto DV, más el monto DW, más el  
monto DX, más el monto DY, más el monto DZ, más el  
monto EA, más el monto EB, más el monto EC, más el  
monto ED, más el monto EE, más el monto EF, más el  
monto EG, más el monto EH, más el monto EI, más el  
monto EJ, más el monto EK, más el monto EL, más el  
monto EM, más el monto EN, más el monto EO, más el  
monto EP, más el monto EQ, más el monto ER, más el  
monto ES, más el monto ET, más el monto EU, más el  
monto EV, más el monto EW, más el monto EX, más el  
monto EY, más el monto EZ, más el monto FA, más el  
monto FB, más el monto FC, más el monto FD, más el  
monto FE, más el monto FF, más el monto FG, más el  
monto FH, más el monto FI, más el monto FJ, más el  
monto FK, más el monto FL, más el monto FM, más el  
monto FN, más el monto FO, más el monto FP, más el  
monto FQ, más el monto FR, más el monto FS, más el  
monto FT, más el monto FU, más el monto FV, más el  
monto FW, más el monto FX, más el monto FY, más el  
monto FZ, más el monto GA, más el monto GB, más el  
monto GC, más el monto GD, más el monto GE, más el  
monto GF, más el monto GH, más el monto GI, más el  
monto GJ, más el monto GK, más el monto GL, más el  
monto GM, más el monto GN, más el monto GO, más el  
monto GP, más el monto GQ, más el monto GR, más el  
monto GS, más el monto GT, más el monto GU, más el  
monto GV, más el monto GW, más el monto GX, más el  
monto GY, más el monto GZ, más el monto HA, más el  
monto HB, más el monto HC, más el monto HD, más el  
monto HE, más el monto HF, más el monto HG, más el  
monto HH, más el monto HI, más el monto HJ, más el  
monto HK, más el monto HL, más el monto HM, más el  
monto HN, más el monto HO, más el monto HP, más el  
monto HQ, más el monto HR, más el monto HS, más el  
monto HT, más el monto HU, más el monto HV, más el  
monto HW, más el monto HX, más el monto HY, más el  
monto HZ, más el monto IA, más el monto IB, más el  
monto IC, más el monto ID, más el monto IE, más el  
monto IF, más el monto IG, más el monto IH, más el  
monto II, más el monto IJ, más el monto IK, más el  
monto IL, más el monto IM, más el monto IN, más el  
monto IO, más el monto IP, más el monto IQ, más el  
monto IR, más el monto IS, más el monto IT, más el  
monto IU, más el monto IV, más el monto IW, más el  
monto IX, más el monto IY, más el monto IZ, más el  
monto JA, más el monto JB, más el monto JC, más el  
monto JD, más el monto JE, más el monto JF, más el  
monto JG, más el monto JH, más el monto JI, más el  
monto JJ, más el monto JK, más el monto JL, más el  
monto JM, más el monto JN, más el monto JO, más el  
monto JP, más el monto JQ, más el monto JR, más el  
monto JS, más el monto JT, más el monto JU, más el  
monto JV, más el monto JW, más el monto JX, más el  
monto JY, más el monto JZ, más el monto KA, más el  
monto KB, más el monto KC, más el monto KD, más el  
monto KE, más el monto KF, más el monto KG, más el  
monto KH, más el monto KI, más el monto KJ, más el  
monto KK, más el monto KL, más el monto KM, más el  
monto KN, más el monto KO, más el monto KP, más el  
monto KQ, más el monto KR, más el monto KS, más el  
monto KT, más el monto KU, más el monto KV, más el  
monto KW, más el monto KX, más el monto KY, más el  
monto KZ, más el monto LA, más el monto LB, más el  
monto LC, más el monto LD, más el monto LE, más el  
monto LF, más el monto LG, más el monto LH, más el  
monto LI, más el monto LJ, más el monto LK, más el  
monto LL, más el monto LM, más el monto LN, más el  
monto LO, más el monto LP, más el monto LQ, más el  
monto LR, más el monto LS, más el monto LT, más el  
monto LU, más el monto LV, más el monto LW, más el  
monto LX, más el monto LY, más el monto LZ, más el  
monto MA, más el monto MB, más el monto MC, más el  
monto MD, más el monto ME, más el monto MF, más el  
monto MG, más el monto MH, más el monto MI, más el  
monto MJ, más el monto MK, más el monto ML, más el  
monto MN, más el monto MO, más el monto MP, más el  
monto MQ, más el monto MR, más el monto MS, más el  
monto MT, más el monto MU, más el monto MV, más el  
monto MW, más el monto MX, más el monto MY, más el  
monto MZ, más el monto NA, más el monto NB, más el  
monto NC, más el monto ND, más el monto NE, más el  
monto NF, más el monto NG, más el monto NH, más el  
monto NI, más el monto NJ, más el monto NK, más el  
monto NL, más el monto NM, más el monto NN, más el  
monto NO, más el monto NP, más el monto NQ, más el  
monto NR, más el monto NS, más el monto NT, más el  
monto NU, más el monto NV, más el monto NW, más el  
monto NX, más el monto NY, más el monto NZ, más el  
monto OA, más el monto OB, más el monto OC, más el  
monto OD, más el monto OE, más el monto OF, más el  
monto OG, más el monto

SE EXPIDE POR DUPLICADO  
Original-Trabajador o Acreditado a Salario Duplicado-Retenedor

2

REVISTA

37

37PEAD9

| 3 PAGOS POR SEPARACIÓN (Continuación)                                                                             |                                             |                                                       |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| OTROS DATOS POR SEPARACIÓN (1)                                                                                    | 1. MONTO TOTAL PAGADO                       |                                                       | a. INGRESOS ACUMULABLES (Udimo sueldo mensual ordinario) (2)   |
|                                                                                                                   | 2. NÚMERO DE AÑOS DE SERVIDO DEL TRABAJADOR |                                                       | c. IMPUESTO CORRESPONDIENTE AL ÚLTIMO SUELDO MENSUAL ORDINARIO |
|                                                                                                                   | 3. INGRESOS EXENTOS                         |                                                       | d. INGRESOS NO ACUMULABLES                                     |
|                                                                                                                   | 4. INGRESOS GRAVADOS                        |                                                       | e. IMPUESTO RETENIDO                                           |
| 4 INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS (Sin incluir (3))                                                                |                                             |                                                       |                                                                |
| 1. INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS                                                                                 |                                             | 1. IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO             |                                                                |
| 4.1 INGRESOS EN ACCIONES O TÍTULOS VALOR QUE REPRESENTAN BIENES (Por ejercer la opción otorgada por el empleador) |                                             |                                                       |                                                                |
| 1. VALOR DE MERCADO DE LAS ACCIONES O TÍTULOS VALOR AL EJERCER LA OPCIÓN (4)                                      |                                             | m. INGRESO ACUMULABLE (Si el sueldo que le sea mayor) |                                                                |
| 2. PRECIO ESTABLECIDO AL OTORGARSE LA OPCIÓN DE INGRESOS EN ACCIONES O TÍTULOS VALOR                              |                                             | n. IMPUESTO RETENIDO                                  |                                                                |
| 5 PAGOS DEL PATRÓN EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (Incluyendo (3))                                                 |                                             |                                                       |                                                                |
| GRAVADO                                                                                                           |                                             | EXENTO                                                |                                                                |
| 6. SUELDOS, SALARIOS Y AGUINALDAS                                                                                 |                                             |                                                       |                                                                |
| 7. GRATIFICACIÓN ANUAL                                                                                            |                                             |                                                       |                                                                |
| 8. VÁLIDOS Y GASTOS DE VIAJE                                                                                      |                                             |                                                       |                                                                |
| 9. TIEMPO EXTRAORDINARIO                                                                                          |                                             |                                                       |                                                                |
| 10. PRIMAS VACACIONALES                                                                                           |                                             |                                                       |                                                                |
| 11. PRIMA DOMINICAL                                                                                               |                                             |                                                       |                                                                |
| 12. PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES (PTU)                                                     |                                             |                                                       |                                                                |
| 13. REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS DENTALES Y HOSPITALARIOS                                                          |                                             |                                                       |                                                                |
| 14. FONDO DE AHORRO                                                                                               |                                             |                                                       |                                                                |
| 15. CAJA DE AHORRO                                                                                                |                                             |                                                       |                                                                |
| 16. VÁLIDOS PARA GASTOS                                                                                           |                                             |                                                       |                                                                |
| 17. AYUDA PARA GASTOS DE FUNERAL                                                                                  |                                             |                                                       |                                                                |
| 18. CONTRIBUCIONES A CARGO DEL TRABAJADOR PAGADAS POR EL PATRÓN                                                   |                                             |                                                       |                                                                |
| 19. PREMIOS POR PUNTUALIDAD                                                                                       |                                             |                                                       |                                                                |
| 20. PRIMA DE SEGURIDAD DE VIDA                                                                                    |                                             |                                                       |                                                                |
| 21. SEGURO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES                                                                              |                                             |                                                       |                                                                |
| 22. VÁLIDOS PARA RESTAURANTE                                                                                      |                                             |                                                       |                                                                |
| 23. VÁLIDOS PARA CATEGORÍA                                                                                        |                                             |                                                       |                                                                |

(1) Incluir los pagos por separación de los trabajadores que han sido despedidos o que han renunciado a su empleo.  
 (2) Si el pago por separación es menor al último sueldo mensual ordinario, se deberá entregar el pago por separación.  
 (3) El pago por separación y el pago de los gastos de viaje, de los gastos de alimentación y de los gastos de transporte, así como los gastos de los trabajadores, son de carácter obligatorio.  
 (4) Si el pago por separación es menor al último sueldo mensual ordinario, se deberá entregar el pago por separación.

3

ANEXO

37

37P3A09

| 5 PAGOS DEL PATRÓN EFECTUADOS A SUS TRABAJADORES (Incluyendo (1)) (Continuación) |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| GRUPO                                                                            | EXENTO |
| 01. VALORES PAGADOS                                                              |        |
| 02. AYUDA PARA RENTA                                                             |        |
| 03. AYUDA PARA ARTÍCULOS ESCOLARES                                               |        |
| 04. DOTACIÓN AYUDA PARA ANTEGUOS                                                 |        |
| 05. AYUDA PARA TRANSPORTE                                                        |        |
| 06. CUOTAS SINDICALES PAGADAS POR EL PATRÓN                                      |        |
| 07. SUBSIDIOS POR INCAPACIDAD                                                    |        |
| 08. SEGUROS PARA TRABAJADORES Y SUS FAMILIARES                                   |        |
| 09. PAGOS EFECTUADOS POR OTROS EMPLEADORES (2) (3)                               |        |
| 10. OTROS INGRESOS POR SALARIOS                                                  |        |

| 6 IMPUESTO SOBRE LA RENTA POR SUELDOS Y SALARIOS                                                                                             |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01. SUMA DEL INGRESO GRUPO 1 POR SUELDOS Y SALARIOS (suma de los conceptos de la página 2a PI de la columna "grupos") de la página 2         | 01. SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO DURANTE EL EJERCICIO QUE ANTERIAMENTE EXISTÍA           |
| 02. SUMA DEL INGRESO EXENTO POR SUELDOS Y SALARIOS (suma de los conceptos de la página 2a PI de la columna "exento") de la página 2          | 02. SUMA DE LAS CANTIDADES QUE POR EL CONCEPTO DE CRÉDITO AL SALARIO LE CORRESPONDIERON AL TRABAJADOR (5)      |
| 03. SUMA DE INGRESOS POR SUELDOS Y SALARIOS (01 + 02)                                                                                        | 03. CRÉDITO AL SALARIO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO (6)                            |
| 04. MONTO DEL IMPUESTO LOCAL A LOS INGRESOS POR SUELDOS, SALARIOS Y EN GENERAL POR LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO PERSONAL SUBORDINADO (7)     | 04. MONTO TOTAL DE INGRESOS DEDUCIDOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREMIO SOCIAL                            |
| 05. IMPUESTO RETENIDO DURANTE EL EJERCICIO                                                                                                   | 05. SUMA DE INGRESOS EXENTOS POR CONCEPTO DE PRESTACIONES DE PREMIO SOCIAL                                     |
| 06. IMPUESTO RETENIDO POR OTRO(S) PATRÓN(ES) DURANTE EL EJERCICIO (8)                                                                        | 06. MONTO DEL SUBSIDIO PARA EL EMPLEO ENTREGADO EN EFECTIVO AL TRABAJADOR DURANTE EL EJERCICIO QUE DECLARA (7) |
| 07. SALDO A FAVOR DETERMINADO EN EL EJERCICIO QUE DECLARA QUE EL PATRÓN COMPENSARÁ DURANTE EL SIGUIENTE EJERCICIO O SOLICITARA SU DEVOLUCIÓN |                                                                                                                |

| 7 DATOS DEL RETENEDOR                                             |                                       |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES                                | CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN* |
| APELLIDO PATERNO, MATERNO (NOMBRES) O DENOMINACIÓN ORGANIZACIONAL |                                       |
| DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL                                     |                                       |
| CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN                              |                                       |
| APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRES                               |                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DEL RETENEDOR O REPRESENTANTE LEGAL<br>_____<br>(Solo personas físicas)<br>1.1 Funcionarios y empleados de la Federación, de los Estados y de los Municipios, así como servidores de las funciones estatales.<br>1.2 Solo si el patrón que declara la conformidad (ver artículo 17 del LFT) es una persona física.<br>1.3 No deberá incluir los conceptos de ingresos que no sean de una sola vez por ejercicio (pensión anual, prima vacacional, etc.). | SELLO DEL RETENEDOR (en caso de empresa)<br>_____<br>4. Rendirlo a partir de 2008.<br>5. Debe ser anterior a la fecha del ejercicio al que se refiere el impuesto correspondiente.<br>6. Suma de los conceptos que durante el ejercicio se entregaron en efectivo al trabajador por concepto de prestaciones de premio social.<br>7. Se refiere a la(s) diferencia(s) por sueldo entre el ejercicio anterior y el presente. | FIRMA DE RECIBIDO POR EL CONTRIBUYENTE<br>_____<br>4. Rendirlo a partir de 2008.<br>5. Debe ser anterior a la fecha del ejercicio al que se refiere el impuesto correspondiente.<br>6. Suma de los conceptos que durante el ejercicio se entregaron en efectivo al trabajador por concepto de prestaciones de premio social.<br>7. Se refiere a la(s) diferencia(s) por sueldo entre el ejercicio anterior y el presente. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Recurso de Revisión:** 00915/INFOEM/AD/RR/2015

**Sujeto Obligado:** Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

**Comisionada Ponente:** Zulema Martínez Sánchez

Ahora bien, como empleador, el Gobierno del Estado de México, cuenta con la Secretaría de Finanzas, que es la encargada de las obligaciones fiscales, en este caso de hacer las retenciones de impuestos federales, mediante el formato antes visto, esto es así ya que el Reglamento Interior de dicha Secretaría, establece:

*“Artículo 3. Para el despacho de los asuntos de su competencia, la Secretaría contará con un Secretario del Despacho, quien se auxiliará de las unidades administrativas y órgano desconcentrado siguientes:*

*...*

*XI. Contaduría General Gubernamental.*

*Artículo 19.- Quedan adscritas a la Subsecretaría de Planeación y Presupuesto:*

*...*

*II. Contaduría General Gubernamental.*

*Artículo 21.- Corresponde a la Contaduría General Gubernamental:*

*...*

*XIX. Cumplir con las obligaciones fiscales a cargo de las dependencias, Procuraduría General de Justicia, tribunales administrativos y de los poderes Judicial y Legislativo, así como representar al Gobierno del Estado de México ante las autoridades fiscales, para la realización de cualquier trámite en la materia.”*

Tal y como se puede apreciar, la Secretaría de Finanzas es la encargada de llevar a cabo las funciones de los registros fiscales de naturaleza federal, por ende es la que debe cumplir con el formato 37 (treinta y siete).

En tales consideraciones, lo procedente es **confirmar** la respuesta, respecto de la solicitud número 00011/SSC/AD/2015, y por lo antes expuesto y fundado, se:



## RESUELVE

**PRIMERO.** Se **CONFIRMA** la respuesta por los motivos y fundamentos señalados en el Considerando **CUARTO** de esta resolución.

**SEGUNDO.** REMÍTASE vía SAIMEX la presente resolución al Titular de la Unidad de Información del Sujeto Obligado.

**TERCERO.** HÁGASE DEL CONOCIMIENTO del **recurrente**, la presente resolución y el Informe de Justificación; así como, que en caso de considerar que la presente resolución le causa algún perjuicio, podrá promover el Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables, de acuerdo a lo estipulado por el artículo 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSEFINA ROMÁN VERGARA; EVA ABAID YAPUR; ARLEN SIU JAIME MERLOS CON AUSENCIA JUSTIFICADA; JAVIER MARTÍNEZ CRUZ; Y ZULEMA MARTÍNEZ SÁNCHEZ; EN LA VIGÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL NUEVE DE JUNIO DE DOS MIL QUINCE, ANTE LA SECRETARIA TÉCNICA DEL PLENO, CATALINA CAMARILLO ROSAS.

**Recurso de Revisión:** 00915/INFOEM/AD/RR/2015

**Sujeto Obligado:** Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana

**Comisionada Ponente:** Zulema Martínez Sánchez



**Josefina Román Vergara**

**Comisionada Presidenta**



**Eva Abaid Yapur**

**Comisionada**

**(Ausencia justificada)**

**Arlen Siu Jaime Merlos**

**Comisionada**



**Javier Martínez Cruz**

**Comisionado**



**Zulema Martínez Sánchez**

**Comisionada**



**Catalina Camarillo Rosas**

**Secretaria Técnica del Pleno**



**PLENO**

Esta hoja corresponde a la resolución de fecha nueve de junio de dos mil quince, emitida en el recurso de revisión 00915/INFOEM/AD/RR/2015.

OSAM/ROA