

Artículo 92 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios

Criterios Sustantivos de Confidencialidad:											
Criterio 1	Tipo de Normatividad (Incluir catálogo: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos/Tratados Internacionales/Constitución Política de la Entidad Federativa/ Leyes, Generales, Federales y Locales/Códigos/ Reglamentos/Decretos de Cacerol/ Manuales Administrativos, Integrados, Organizacionales/ Reglas de Operación/Criterios/Políticas/Otros documentos normativos: Normas, Bandos, Resoluciones, Lineamientos Criterios, Acuerdos, Convenios, Contratos, Estatutos Sindicales, Estatutos Universitarios, Estatutos de Personas Morales, Memorandos de Entendimiento, entre otros aplicables de conformidad con sus atribuciones o facultades.							0.5			
Criterio 2	Denominación de la Norma que se reporta							0.5			
Criterio 3	Fecha de primera publicación en el DOF u otro medio oficial o institucional expresada en el formato "dd/mm/aaaa" (por ej. 31/marzo/2016). Para el caso de otros documentos normativos se incluya la fecha de publicación y/o fecha de firma o aprobación y en caso de tratados internacionales se registren la fecha de publicación y/o ratificación							0.5			
Criterio 4	Fecha de última modificación expresada, en su caso expresada en el formato "dd/mm/aaaa" (por ej. 31/marzo/2016)							0.5			
Criterio 5	Hipervínculo al documento completo de cada norma							0.5			
Criterios Aditivos de Actualización:											
Criterio 6	Periodo de actualización de la información: trimestral							0.5			
Criterio 7	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde							0.5			
Criterio 8	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente							0.5			
Criterios Aditivos de Confidencialidad:											
Criterio 9	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla							1			
Criterio 10	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)							1			
Criterio 11	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)							1			
Criterios Aditivos de Formato:											
Criterio 12	La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido							1			
Criterio 13	El soporte de la información permite su reutilización							1			
Criterios Sustantivos de Contenido:											
Criterio 1	Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)							0.5			
Criterio 2	Denominación del Puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma							0.5			
Criterio 3	Clave o Nivel del Puesto de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado							0			
Criterio 4	Tipo de Integración (Funcionario/ Servidor público/ Empleado Representante popular/ Miembro del poder judicial/ Miembro de órgano autónomo/ Especificar							0			
Criterio 5	Área de adscripción (Buscar el id en el sistema)							0			
Criterio 6	Por cada puesto y/o cargo de estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según							0			
Criterio 7	Fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto							0			
Criterio 8	En cada puesto o cargo debe desglosarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso							0			
Criterio 9	Hiperlink al Perfil y/o requerimientos del puesto o cargo							0			
Criterio 10	En cada nivel de estructura se debe incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integran al sujeto obligado de							0			
Criterio 11	Hiperlink al organigrama completo (forma gráfica) acorde a su normatividad, el cual deberá contener el número de diagrama similar							0			
Criterio 13	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica, toda							0			
Criterios Aditivos de Actualización:											
Criterio 14	Periodo de actualización de la información: trimestral							0.5			
Criterio 15	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde							0.5			
Criterio 16	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente							0.5			
Criterios Aditivos de Confidencialidad:											
Criterio 17	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla							1			
Criterio 18	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)							1			
Criterio 19	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)							1			
Criterios Aditivos de Formato:											
Criterio 20	La información publicada se organiza mediante el formato 2, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido							1			
Criterio 21	El soporte de la información permite su reutilización							1			
Criterios Sustantivos de Contenido:											
Criterio 1	Denominación del Área (De acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad)							Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
Criterio 2	Por cada área: Denominación de la norma en el que se establece las facultades de cada área							1	0.5	0	1/X
Criterio 3	Por cada área: Fundamento Legal (artículo y/o fracción)							0.5			
Criterio 4	Por cada área: Se deberá desplegar el fragmento del reglamento interior, estatuto orgánico o normatividad equivalente en el que se observe las facultades que le cor							0.5			
Criterios Aditivos de Actualización:											
Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todas las unidades administrativas con las que cuenta el sujeto obligado, a efecto de cumplir con los Lineamientos Técnicos Generales.											
0.33											
0.33											



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO A CONTABILIDAD

No. de verificación virtual: VYD/VND/25/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios			
Facilidades de cada Área del Sujeto Obligado			
Criterio 5	Periodo de actualización de la información: trimestral		0.5
Criterio 6	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5
Criterio 7	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5
Criterios Aditivos de Contabilidad:			
Criterio 8	Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla		0.5
Criterio 9	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5
Criterio 10	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5
Criterios Aditivos de Formato:			
Criterio 11	La información publicada se organiza mediante el formato 3, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	
Criterio 12	El reporte de la información permite su reutilización		1
Criterios Sustantivos de Contenido:			
Criterio 1	Brevedad	Cumple	Cumple parcial
Criterio 2	Denominación del Área o unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad: Reglamento Interior, Manual	1	0.5
Criterio 3	Descripción breve y clara de cada objetivo		0
Criterio 4	Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados		0.5
Criterio 5	Cada indicador deberá desplegar la (s) meta (s)		0.5
Criterio 6	Cada meta deberá especificar su unidad de medida		0.5
Criterio 7	Hyperlink al documento de o los programa (s) operativos, presupuestarios, sectorial, regional, institucional/ especial(es) de trabajo y/o anuales, según corresponda		0
Criterios Aditivos de Actualización:			
Criterio 8	Periodo de actualización de la información: anual		0.5
Criterio 9	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5
Criterio 10	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores		0.5
Criterios Aditivos de Contabilidad:			
Criterio 11	Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	1	
Criterio 12	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	
Criterio 13	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	
Criterios Aditivos de Formato:			
Criterio 14	La información publicada se organiza mediante el formato 4, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	
Criterio 15	El reporte de la información permite su reutilización		1
Criterios Sustantivos de Contenido:			
Criterio 1	Brevedad	Cumple	Cumple parcial
Criterio 2	Periodo que se informa	1	0.5
Criterio 3	Descripción breve y clara de cada objetivo		0.5
Criterio 4	Nombre del (os) indicador (es)		0.5
Criterio 5	La (s) dimensión (es) a medir		0.5
Criterio 6	Definición del indicador, es decir, descripción breve y clara de los que se deben medir		0.5
Criterio 7	Método de Cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar las siglas o abreviaturas		0.5
Criterio 8	Unidad de Medida		0.5
Criterio 9	Frecuencia de Medición		0.5
Criterio 10	Línea Base		0.5
Criterio 11	Metas Programadas		0.5
Criterio 12	Metas ajustadas, en su caso		0.5
Criterio 13	Avances de las metas		0
Criterio 14	Sentido del indicador (ascendente/descendente)		0.5
Criterio 15	Fuente de Información (especificar la fuente de la información que alimenta el indicador, por lo menos integrando nombre de ésta e institución responsable de su muestreo)		0.5
Criterios Aditivos de Actualización:			
Criterio 16	Periodo de actualización de la información: anual		0.5
Criterio 17	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5
Criterio 18	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores		0.5
Criterios Aditivos de Contabilidad:			
Criterio 19	Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	1	
Criterio 20	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	
Criterio 21	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	
Criterios Aditivos de Formato:			
Criterio 22	La información publicada se organiza mediante el formato 5, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	
Criterio 23	El reporte de la información permite su reutilización		1

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y comentarios:
		1	0.5	0	1/X	requerimiento: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así mismo se deberá publicar los ejercicios 2011, 2012, 2014, 2015 y 2016, a efecto de cumplir con los mismos.
(fracción VII)						
Indicadores para rendir cuentas de sus objetivos y metas						
Criterio 10	Frecuencia de Medición		0.5			
Criterio 11	Ítem de Base		0.5			
Criterio 12	Metas Programadas		0.5			
Criterio 13	Metas Muestreas, en su caso		0.5	0		
Criterio 14	Avance de Metas		0.5			
Criterio 15	Sentido del Indicador (Ascendente y/o Descendente)		0.5			
Criterio 16	Fuentes de Información (especificar la fuente de información que alimenta el indicador, por lo menos integrado, nombre de ésta e institución responsable de la base elaborada para tal efecto)		0.5			
Criterios Adjetivos de Actualización:						
Criterio 17	Periodo de actualización de la información: anual		0.5			
Criterio 18	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 19	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 20	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 21	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 22	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 6, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Clave o Nivel de Puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)	1	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario publicar la información por cada área administrativa, así mismo se deberá incluir a los niveles desde jefe de departamento o de menor nivel cuando den atención al público y manejen recursos.
Criterio 2	Denominación del cargo o nombramiento otorgado		0.5			
Criterio 3	Nombre del servidor (a) público (a) (Nombre y P. Primer Apellido, Segundo Apellido), integrante u/o miembro, u/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión		0.5			
Criterio 4	Área o unidad Administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de las unidades administrativas o puestos)		0.5			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0.5			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0.5			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0.5			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0.5			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0.5			Por otra parte se deberá eliminar la información del ODPAAS y del DUE, ya que estos organismos ya son sujetos obligados.
Criterios Adjetivos de Actualización:						
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0		1/X	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 3	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0			
Criterio 4	Área de adscripción (De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así correspondiere)		0			
Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato: "dd/mm/aaaa")		0			
Criterio 6	Domicilio (tipo de vivienda (catálogo), nombre de validez (calle), número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano (catálogo), nombre de colonia)		0			
Criterio 7	Número (a) de teléfono (a) oficial (es) y extensión (es)		0			
Criterio 8	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0			
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5			
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5			
Criterios Adjetivos de Confiableidad:						
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterios Adjetivos de Formato:						
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			1		
Criterios Sustantivos de Contenido:						
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que al momento de la publicación de la información se encuentre en el cargo)		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio 2	Cl					



Instituto de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en Estados Unidos y Mexicano

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE TETAPALLICA

No. de verificación virtual: V/D/VN/251/2017
México, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 6	Nombre completo del servidor (a) público (a) y/o persona que desempeña un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre (a), primer apellido, Sexo: Masculino, Feminino)					0			
Criterio 7	Remuneración bruta					0			
Criterio 8	Remuneración mensual bruta (percepciones totales sin descuentos) (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 9	Remuneración mensual neta (Remuneración mensual bruta menos la deducciones previstas por la Ley ISR, ISSSTE, etc.) (especificar (pesos mexicanos/ otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 10	Percepciones adicionales en efectivo o en especie y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 11	Ingresos y sistemas de compensación así como su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 12	Gratificaciones y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 13	Primas y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 14	Comisiones y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 15	Dietas y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 16	Bonos y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 17	Estimulos y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 18	Apoyos Económicos y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 19	Prestaciones Económicas y/o en especie que se otorguen por tipo de trabajador y de conformidad con la normatividad correspondiente (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterio 20	Otro tipo de percepción (pesos mexicanos/otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta))					0			
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 21	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0			
Criterio 22	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0			
Criterio 23	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y del ejercicio inmediato anterior					0			
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 24	Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0			
Criterio 25	Fecha de actualización de la información publicada con el formato digitalizado por el 31/Marzo/2016					0			
Criterio 26	Fecha de validación de la información publicada con el formato digitalizado por el 31/Marzo/2016					0			
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 27	La información publicada se organiza mediante el formato 8, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					0			
Criterio 28	El soporte de la información permite su actualización					0			
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio					0			
Criterio 2	Periodo (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)					0			
Criterio 3	Tipo de Integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor (a) público (a) de base de confianza, integrantes, miembros del cuerpo obligado y/o toda persona que d					0			
Criterio 4	Clave o clave del puesto					0			
Criterio 5	Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)					0			
Criterio 6	Denominación del cargo (de acuerdo con su nombramiento otorgado, por el Subdirector de recursos humanos)					0			
Criterio 7	Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)					0			
Criterio 8	Nombre completo del servidor público (funcionario, servidor (a) público (a) de base de confianza, integrantes, miembros del cuerpo obligado y/o toda persona que d					0			
Criterio 9	Denominación del Encargo o Comisión					0			
Criterio 10	Tipo de Viaje (Nacional / Internacional)					0			
Criterio 11	Número de personas acompañantes en el cargo o comisión					0			
Criterio 12	Importe ejercido por el total de acompañantes en el cargo o comisión					0			
Criterio 13	Destino y periodo País, Estado y Ciudad de Origen					0			
Criterio 14	Destino y periodo País, Estado y Ciudad de Destino					0			
Criterio 15	Destino y periodo Motivo del cargo o comisión					0			
Criterio 16	Destino y periodo Fecha de salida (Formato: "dd/mm/aaaa")					0			
Criterio 17	Destino y periodo Fecha de regreso (Formato: "dd/mm/aaaa")					0			
Criterio 18	Importe ejercido Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el clasificador por objeto del gasto					0			
Criterio 19	Importe ejercido Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes					0			
Criterio 20	Importe ejercido Encargo por concepto de gastos de viáticos					0			
Criterio 21	Importe total ejercido otorgado con motivo del encargo o comisión					0			
Criterio 22	Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión					0			
Criterio 23	Informe sobre la comisión o encargo: Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (Formato: "dd/mm/aaaa")					0			
Criterio 24	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo del informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados					0			
Criterio 25	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo de las Facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas					0			
Criterio 26	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos					0			
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 53	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0			
Criterio 54	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0			
Criterio 55	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior					0			
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 56	Área(s) o unidad(es) administrativ(a) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0			
Criterio 57	Fecha de actualización de la información publicada con el formato digitalizado por el 31/Marzo/2016					0			
Criterio 58	Fecha de validación de la información publicada con el formato digitalizado por el 31/Marzo/2016					0			
Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.									
Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.									
						0.00			
						0.00			

Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 59	La información publicada se organiza mediante el formato 9a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								
Criterio 60	El soporte de la información permite su reutilización								
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 27	Ejército								
Criterio 28	Periodo que se reporta								
Criterio 29	Tipo de miembro del sujeto obligado (funcionario, servidor [a] público [a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que des								
Criterio 30	Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regula la actividad)								
Criterio 31	Dominación del puesto de acuerdo con el catálogo que en su caso regula la actividad								
Criterio 32	Dominación del cargo de conformidad con el nombramiento otorgado								
Criterio 33	Área de adscripción del servidor público								
Criterio 34	Nombre completo del acto de representación								
Criterio 35	Dominación del acto de representación								
Criterio 36	Tipo de viaje: Nacional /Internacional								
Criterio 37	Número de personas acompañantes en el cargo o emisión								
Criterio 38	Importe ejercido por el total de acompañantes								
Criterio 39	Destino y periodo País, Estado y Ciudad de Origen								
Criterio 40	Destino y periodo País, Estado y Ciudad de Destino								
Criterio 41	Destino y periodo Medio de representación								
Criterio 42	Destino y periodo Fecha de salida (formato "dd/mm/aaaa")								
Criterio 43	Destino y periodo Fecha de regreso (formato "dd/mm/aaaa")								
Criterio 44	Importe ejercido Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el clasificador por objeto del gasto								
Criterio 45	Importe ejercido Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes								
Criterio 46	Importe ejercido Erogado por concepto de gastos de viáticos								
Criterio 47	Importe total ejercido otorgado con motivo del encargo o comisión								
Criterio 48	Informe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión								
Criterio 49	Informe sobre el acto de representación Fecha de entrega del acto de representación encomendado (formato "dd/mm/aaaa")								
Criterio 50	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo del Informe del acto de representación encomendado, donde se señalen las actividades realizadas; los resultados								
Criterio 51	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo de las Facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas								
Criterio 52	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo a la normalidad que regula los gastos de representación								
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 53	Periodo de actualización de la información: Trimestral								
Criterio 54	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								
Criterio 55	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior								
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 56	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								
Criterio 57	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								
Criterio 58	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 59	La información publicada se organiza mediante el formato 9a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								
Criterio 60	El soporte de la información permite su reutilización								
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 9	Total de plazas de base								
Criterio 10	Total de plazas de base ocupadas								
Criterio 11	Total de plazas de base vacantes								
Criterio 12	Total de plazas de confianza								
Criterio 13	Total de plazas de confianza ocupadas								
Criterio 14	Total de plazas de confianza vacantes								
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 15	Periodo de actualización de la información: Trimestral								
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								
Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente								
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)								
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 10 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								

0.00	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No están registros.
0.00	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualizada con los periodos solicitados por los lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.



Instalado en: Transparencia. Acceso a la información pública y protección de Datos Personales por Estado y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual: V/D/V/NDI/25/12/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual: V/D/VN/DI/25/12017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

servicios públicos										
Criterio 6										
Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente										
Criterios Adjetivos de Contabilidad:										
Criterio 7	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0
Criterio 8	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0
Criterio 9	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0
Criterios Adjetivos de Formato:										
Criterio 10	La información publicada se organiza mediante el formato en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0
Criterio 11	El soporte de la información permite su reutilización									0
Criterios Sustantivos de Contenido:										
Criterio 1	Ejercicio									0
Criterio 2	Tipo de integrante del sujeto obligado(funcionario, servidor (a) público (a) de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que de									0
Criterio 3	Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)									0
Criterio 4	Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)									0
Criterio 5	Denominación del cargo (de conformidad con nomenclario otorgado)									0
Criterio 6	Área de adscripción									0
Criterio 7	Nombre completo del servidor público y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombres(a), primer y segundo s									0
Criterio 8	Modalidad de la declaración de Situación Patrimonial: modificación o conclusión									0
Criterio 9	Hipervínculo a la versión pública de la declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y registren las bases de datos correspondien									0
Criterios Adjetivos de Actualización:										
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral									0
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior									0
Criterios Adjetivos de Confidencial:										
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0
Criterios Adjetivos de Formato:										
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 12 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización									0
Criterios Sustantivos de Contenido:										
Criterio 1	Identificación del programa: Tipo de programa									0
Criterio 2	Identificación del programa: Ejercicio (2017,2016,2015,2014,2013,2012,2011,2010,2009)									0
Criterio 3	Identificación del programa: El programa es desarrollado por más de una área (No, Si)									0
Criterio 4	Identificación del programa: Sujetos Obligados correspondientes del programa									0
Criterio 5	Identificación del programa: Área (s) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)									0
Criterio 6	Identificación del programa: Denominación del programa									0
Criterio 7	Identificación del programa: En su caso, denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa									0
Criterio 8	Identificación del programa: Documento normativo que indica la creación del programa (hipervínculo)									0
Criterio 9	Identificación del programa: Periodo de vigencia o ciclo correspondiente al programa llevado a cabo (formato: "del/mes/año" y Fecha de término)									0
Criterio 10	Identificación del programa: Diseño									0
Criterio 11	Identificación del programa: Objetivos Generales y específicos									0
Criterio 12	Identificación del programa: Alcance									0
Criterio 13	Identificación del programa: Meta física									0
Criterio 14	Identificación del programa: Población beneficiada estimada									0
Criterio 15	Identificación del programa: Nota metodológica de cálculo en su caso									0
Criterio 16	Presupuesto: Monto del presupuesto aprobado									0
Criterio 17	Presupuesto: Monto del presupuesto modificado									0
Criterio 18	Presupuesto: Monto del presupuesto ejercido									0
Criterio 19	Presupuesto: Monto destinado a cubrir el déficit de operación									0
Criterio 20	Presupuesto: Monto destinado a cubrir los gastos de administración									0
Criterio 21	Presupuesto: Hipervínculo, en su caso el documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa									0
Criterio 22	Presupuesto: Hipervínculo al calendario de su programación presupuestal									0
Criterio 23	Requisitos de acceso: Criterios de elegibilidad previstos									0
Criterio 24	Requisitos de acceso: Requisitos y procedimientos de acceso									0
Criterio 25	Requisitos de acceso: Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá (n) el (los) beneficiario (s)									0
Criterio 26	Requisitos de acceso: Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá (n) el (los) beneficiario (s)									0
Criterio 27	Requisitos de acceso: Procedimientos de quele o incomodidad ciudadana									0
Criterio 28	Requisitos de acceso: Mecanismos de explotación									0
Criterio 29	Requisitos de acceso: Mecanismos de cancelación del apoyo, en su caso									0
Observaciones, recomendaciones y requerimientos: La información contenida en la presente fracción no cumple con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales.										0.00
Por lo anterior es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, de los ejercicios 2017, 2016 y 2015 a efecto de cumplir con los lineamientos antes señalados.										0.00



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Microempresas

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual: V/D/VN/DI/251/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

se deberá informar respecto de los programas de servicios, infraestructura social y de subsidio..																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0.00



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales del Estado de México y Alcaldes

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTENET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:VDV/VDI/25/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:VD/VD/25/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

De la Información												
Criterio 5	Área o unidad administrativa de adscripción	1	1									
Criterio 6	Nivel máximo de estudios	1	1									
Criterio 7	Carretera genérica	1	1									
Criterio 8	Experiencia laboral: Periodo	1	1									
Criterio 9	Experiencia laboral: Denominación de la institución o empresa	1	1									
Criterio 10	Experiencia laboral: Cargo o puesto desempeñado	1	1									
Criterio 11	Experiencia laboral: Campo de experiencia	1	1									
Criterio 12	Experiencia laboral: Activo versión pública del currículum	1	1									
Criterio 13	Experiencia laboral: Sanciones Administrativas definitivas	1	1									
Criterios Adjetivos de Actualización:												
Criterio 14	Periodo de actualización de la información: Trimestral	1	1									
Criterio 15	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	1	1									
Criterio 16	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y en sanciones dos anteriores	1	1									
Criterios Adjetivos de Contabilidad:												
Criterio 17	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	1									
Criterio 18	Fecha de actualización de la información publicada con el formato diseñado (por ej. 31/Marzo/2016)	1	1									
Criterio 19	Fecha de validación de la información publicada con el formato diseñado (por ej. 30/Abril/2016)	1	1									
Criterios Adjetivos de Formato:												
Criterio 20	La información publicada se organiza mediante el formato 17, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	1									
Criterio 21	El soporte de la información permite su reutilización	1	1									
Criterios Sustantivos de Contenido:												
Criterio 1	Nombre del servidor					0						
Criterio 2	Clave o nivel del puesto					0						
Criterio 3	Denominación del puesto					0						
Criterio 4	Denominación del cargo					0						
Criterio 5	Unidad administrativa de adscripción					0						
Criterio 6	Sanciones administrativas: Tipo de Sanción					0						
Criterio 7	Sanciones administrativas: Orden Jurisdiccional de la sanción					0						
Criterio 8	Sanciones administrativas: Autoridad sancionadora					0						
Criterio 9	Sanciones Administrativas: Número de expediente					0						
Criterio 10	Sanciones Administrativas: Fecha de resolución (formato: "dd/mm/aaaa")					0						
Criterio 11	Sanciones Administrativas: Causa de la sanción					0						
Criterio 12	Sanciones administrativas: Denominación de la normatividad infringida					0						
Criterio 13	Sanciones administrativas: Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción					0						
Criterio 14	Sanciones administrativas: Hipervínculo al Sistema del Registro de Sanciones Públicos Sancionados correspondiente					0						
Criterios Adjetivos de Actualización:												
Criterio 15	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0						
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0						
Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente de dos ejercicios anteriores					0						
Criterios Adjetivos de Contabilidad:												
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0						
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato diseñado (por ej. 31/Marzo/2016)					0						
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato diseñado (por ej. 30/Abril/2016)					0						
Criterios Adjetivos de Formato:												
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					0						
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización					0						
Criterios Sustantivos de Contenido:												
Criterio 1	Acto Administrativo: Servicio					0.5						
Criterio 2	Denominación del servicio					0.5						
Criterio 3	Tipo de usuario y/o población objetivo					0.5						
Criterio 4	Descripción de los beneficios para el usuario					0.5						
Criterio 5	Modalidad del servicio					0.5						
Criterio 6	Requisitos para obtener el servicio					0.5						
Criterio 7	Documentos requeridos					0.5						
Criterio 8	Hipervínculo a los formatos respectivos publicados en medio oficial					0.5						
Criterio 9	Tiempo de respuesta (días, horas)					0.5						
Criterio 10	Denominación del área, permisionario, concesionario o empresas (Buscar el 14 en el Sistema)					0.5						
Criterio 11	Domillio de la oficina de atención. Nombre exterior, número exterior, número interior, colonia, municipio, entidad federativa, código postal					0.5						

1.00	1.00	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No están registrados.	Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, notificada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.
0.00	0.00	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre todos los servicios con los que cuenta el sujeto obligado, así mismo se deberá integrar el servicio en materia de transparencia acceso a la información y protección de datos personales, a efecto de cumplir con los Lineamientos Técnicos Generales.	

10





FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No de verificación virtual:VDY/VD/25/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Instado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Acceso a la Información Pública

De la Deuda Pública (Fracción XXVI)	Criterio 10	Tasa de interés mensual pactada					0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
---	-------------	---------------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Criterios de comunicación									
Criterio 18	Objetivo de comunicación							0	
Criterio 19	Caso por unidad							0	
Criterio 20	Clave única de identificación							0	
Criterio 21	Autoridad que proporcione la clave única de identificación o el número de identificación							0	
Criterio 22	Cobertura: internacional, nacional, estatal, delegacional o municipal							0	
Criterio 23	Ámbito geográfico de cobertura							0	
Criterio 24	Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional (formato: dd/mm/aaaa)							0	
Criterio 25	Fecha de término de la campaña o aviso institucional (formato: dd/mm/aaaa)							0	
Criterio 26	Sexo							0	
Criterio 27	Lugar de residencia							0	
Criterio 28	Nivel educativo							0	
Criterio 29	Grupo de edad							0	
Criterio 30	Nivel socioeconómico							0	
Criterio 31	Radio social o número completo							0	
Criterio 32	Nombre comercial del (los) proveedor(s) y/o responsable(s)							0	
Criterio 33	Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedor del producto o servicio publicitario							0	
Criterio 34	Procedimiento de contratación: licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida							0	
Criterio 35	Fundamento jurídico del proceso de contratación							0	
Criterio 36	Descripción breve de los rasgos que justifiquen la elección de tal proveedor							0	
Criterio 37	Partida generica							0	
Criterio 38	Clave del concepto							0	
Criterio 39	Nombre del concepto							0	
Criterio 40	Presupuesto asignado por concepto							0	
Criterio 41	Presupuesto modificado por concepto							0	
Criterio 42	Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado							0	
Criterio 43	Denominación de cada partida							0	
Criterio 44	Presupuesto total asignado a cada partida							0	
Criterio 45	Presupuesto modificado por partida							0	
Criterio 46	Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida							0	
Criterio 47	Fecha de firma de convenio con el formato (formato: dd/mm/aaaa)							0	
Criterio 48	Numero o referencia de identificación del contrato							0	
Criterio 49	Objeto del contrato							0	
Criterio 50	Archivo del contrato firmado							0	
Criterio 51	Archivo del convenio modificatorio, en su caso							0	
Criterio 52	Monto total del contrato							0	
Criterio 53	Monto pagado al periodo publicado							0	
Criterio 54	Fecha de inicio de los servicios contratados (formato: dd/mm/aaaa)							0	
Criterio 55	Fecha de término de los servicios contratados (formato: dd/mm/aaaa)							0	
Criterio 56	Numero de Factura							0	
Criterio 57	Archivo de la factura							0	
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 84	Periodo de actualización de la información: trimestral, anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente							0	
Criterio 85	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde							0	
Criterio 86	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información							0	
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 87	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genere(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla							0	
Criterio 88	Fecha de actualización de la información publicada con el formato dd/mm/aaaa por ej. 31/Marzo/2016							0	
Criterio 89	Fecha de validación de la información publicada con el formato dd/mm/aaaa por ej. 30/Abril/2016							0	
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 90	La información publicada se organiza mediante los formatos 23, a, 23b y 23c en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido							0	
Criterio 91	El soporte de la información permite su reutilización							0	
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 58	Ejercicio							No aplica	
Criterio 59	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)							X	
Criterio 60	Sujeto obligado al que se le proporciona el servicio/permiso							X	
Criterio 61	Tipos de medios de difusión: correo electrónico							X	
Criterio 62	Medio de comunicación: radio, televisión							X	
Criterio 63	Descripción de unidad							X	
Criterio 64	Concepto o campaña							X	
Criterio 65	Clave única de identificación de campaña o aviso institucional							X	
Criterio 66	Autoridad que proporcione la clave única de identificación de campaña o aviso institucional							X	
Criterio 67	Cobertura: internacional, nacional, estatal, delegacional o municipal							X	
Criterio 68	Ámbito geográfico de cobertura							X	
Criterio 69	Procedimiento de contratación (licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida)							X	
Criterio 70	Partida generica							X	
Criterio 71	Clave del concepto							X	
Criterio 72	Nombre del concepto							X	
Criterio 73	Presupuesto asignado por concepto							X	
Criterio 74	Presupuesto modificado por concepto							X	
Criterio 75	Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado							X	
Criterio 76	Denominación de cada partida							X	
Criterio 77	Presupuesto total asignado a cada partida							X	
Criterio 78	Presupuesto modificado por partida							X	
Criterio 79	Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida							X	
Criterio 80	Fecha de firma de convenio con el formato (formato: dd/mm/aaaa)							X	
Criterio 81	Numero o referencia de identificación del contrato							X	
Criterio 82	Objeto del contrato							X	
Criterio 83	Archivo del contrato firmado							X	
Criterio 84	Archivo del convenio modificatorio, en su caso							X	
Criterio 85	Monto total del contrato							X	
Criterio 86	Monto pagado al periodo publicado							X	
Criterio 87	Fecha de inicio de los servicios contratados (formato: dd/mm/aaaa)							X	
Criterio 88	Fecha de término de los servicios contratados (formato: dd/mm/aaaa)							X	
Criterio 89	Numero de Factura							X	
Criterio 90	Archivo de la factura							X	
Observaciones, recomendaciones y sugerencias de conformidad con la naturaleza jurídica del sujeto obligado a la presente fracción no le es aplicable.									
Por lo anterior deberá integrarse una leyenda debidamente fundamentada, motivada en la que se mencione que la Dirección General de Radio, Televisión y Cinematografía de la SISEOB, es el sujeto obligado que reportará esta situación.									
0.00									



Instato de Transparencia, Acceso a la Informacion Publica y
Proteccion de Datos Personales del Estado en Mexico y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO A ENTABULAR

No. de verificación virtual: VDV/2015/0817
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 84	Periodo de actualización de la información: trimestral, anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente								X
Criterio 85	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								X
Criterio 86	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información								X
Criterios Aditivos de Confianza:									
Criterio 87	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								X
Criterio 88	Fecha de actualización de la información publicada con el formato dd/mm/aaaa (por ej. 31/Marzo/2016)								X
Criterio 89	Fecha de validación de la información publicada con el formato dd/mm/aaaa (por ej. 30/Abril/2016)								X
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 90	La información publicada se organiza mediante los formatos 23, 23b y 23c en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								X
Criterio 91	El soporte de la información permite su reutilización								X
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejecuto en el que inició la auditoría o revisión								0
Criterio 2	Periodo trimestral en el que se dio inicio a la auditoría (Enero - Marzo, Abril - Junio, Julio - Septiembre, Octubre - Diciembre)								0
Criterio 3	Ejecuto (Auditoría)								0
Criterio 4	Periodo auditado								0
Criterio 5	Rubro: Auditoría interna / Auditoría externa								0
Criterio 6	Tipo de auditoría								0
Criterio 7	Número de auditoría o nomenclatura que la identifique								0
Criterio 8	Organismo que realizó la revisión o auditoría								0
Criterio 9	Nomenclatura, número o folio del oficio o documento de notificación del inicio de trabajo de revisión								0
Criterio 10	Nomenclatura, número o folio del oficio o documento de solicitud de información que será revisada								0
Criterio 11	Objeto(s) de la realización de la auditoría								0
Criterio 12	Rubros sujetos a revisión								0
Criterio 13	Fundamento legal (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)								0
Criterio 14	Número de oficio o documento de notificación de resultados (hipervínculo)								0
Criterio 15	Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados								0
Criterio 16	Por rubro sujeto a revisión especificar el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive								0
Criterio 17	Archivo de las recomendaciones o/observaciones hechas al sujeto obligado, por rubro sujeto a revisión								0
Criterio 18	Informe final, de revisión y/o dictamen								0
Criterio 19	Tipo de acción que haya promovido el órgano fiscalizador								0
Criterio 20	Servidor(a) público(a) y/o área del sujeto obligado responsable de recibir los resultados (Buscar el Id en el Sistema)								0
Criterio 21	El total de solventaciones y/o adecuaciones realizadas								0
Criterio 22	En su caso, el informe sobre las adecuaciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador								0
Criterio 23	El total de acciones pendientes por solventar y/o adevar ante el órgano fiscalizador								0
Criterio 24	Archivo del Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública generado y publicado por la ASF / Hipervínculo al Plan, Programa A								0
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 25	Periodo de actualización de la información: trimestral								0
Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								0
Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información								0
Criterios Aditivos de Confianza:									
Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								0
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato dd/mm/aaaa (por ej. 31/Marzo/2016)								0
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato dd/mm/aaaa (por ej. 30/Abril/2016)								0
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 31	La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								0
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización								0

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.

Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información de esta leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.

0.00

0.00

Criterios Sustantivos de Contenido:										Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	
Criterio	1	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica						
		1	0.5	0	1/X						
Criterio 1	Tipo de procedimiento (Licitación Pública, Invitación Restringida, Invitación a Cuando Menos 3 Personas, Compras Menores, Contrato Pedido, Compra Solidaria)			0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualizada con los períodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.					
Criterio 2	Materia (Otra pública, Servicios relacionados con otra pública, Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios)			0							
Criterio 3	Ejercicio			0							
Criterio 4	Periodo (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0							
Criterio 5	Numero de expediente, folio o nomenclatura			0							
Criterio 6	Hyperlink a la convocatoria o invitaciones emitidas			0							
Criterio 7	Fecha de la convocatoria o invitación (formato: "dd/mm/aaaa")			0							
Criterio 8	Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados			0							
Criterio 9	Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta			0							
Criterio 10	Fecha en la que se otorgó la junta de adquisiciones (formato: "dd/mm/aaaa")			0							
Criterio 11	Nombre completo de los asistentes a la junta de adquisiciones			0							
Criterio 12	Nombre completo de los Servidores Públicos asistentes a la junta de adquisiciones			0							
Criterio 13	Incluir el cargo que ocupan en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de adquisiciones			0							
Criterio 14	Hyperlink al folio de las adquisiciones o al documento correspondiente			0							
Criterio 15	Hyperlink, en su caso, a los dictámenes			0							
Criterio 16	Nombre completo y razón social del ganador			0							
Criterio 17	Descripción breve de las razones que justifican su elección			0							
Criterio 18	Unidad administrativa solicitante de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios (Buscar el Id en el Sistema)			0							
Criterio 19	Unidad administrativa contratante (Buscar el Id en el Sistema)			0							
Criterio 20	Unidad administrativa responsable de su ejecución (Buscar el Id en el Sistema)			0							
Criterio 21	Numero que identifique al contrato			0							
Criterio 22	Fecha del contrato (formato: "dd/mm/aaaa")			0							
Criterio 23	Monto del contrato sin impuestos incluidos			0							
Criterio 24	Monto total del contrato con impuestos incluidos			0							
Criterio 25	Monto mínimo y máximo, en su caso			0							
Criterio 26	Tipo de moneda			0							
Criterio 27	Tipo de cambio de referencia, en su caso			0							
Criterio 28	Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)			0							
Criterio 29	Objeto del contrato			0							
Criterio 30	Fecha de inicio			0							
Criterio 31	Fecha de término			0							
Criterio 32	Hyperlink al documento del contrato y sus anexos, en versión pública			0							
Criterio 33	Hyperlink, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato			0							
Criterio 34	Partida presupuestal (catálogo) de acuerdo con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable			0							
Criterio 35	Origen de los recursos públicos: federales, estatales o municipales			0							
Criterio 36	Fuente de financiamiento: (Recursos fiscales, Financiamientos internos, Financiamientos externos, Ingresos propios, Recursos federales, Recursos estatales, Otros)			0							
Criterio 37	Tipo de fondo de participación o aportación respectiva			0							
Criterio 38	Lugar donde se realizará la obra pública			0							
Criterio 39	Breve descripción de la obra pública			0							
Criterio 40	Hyperlink a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso señalar que no se realizaron			0							
Criterio 41	Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas			0							
Criterio 42	Boleta de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución o en finiquito			0							
Criterio 43	Se realizaron convenios modificatorios: SI/NO			0							
Criterio 44	Numero de convenio modificatorio que recae a la contratación, en su caso, señalar que no se realizó			0							
Criterio 45	Objeto del convenio modificatorio			0							
Criterio 46	Fecha de firma del convenio modificatorio (formato: "dd/mm/aaaa")			0							
Criterio 47	Hyperlink al documento del convenio, en versión pública si así corresponde			0							
Criterio 48	Especificación de los mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o			0							
Criterio 49	Hyperlink, en su caso, a los informes de avances financieros, en versión pública			0							
Criterio 50	Hyperlink, en su caso, a los informes de avances financieros, en versión pública, si así corresponde			0							
Criterio 51	Hyperlink al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homologa			0							
Criterio 52	Hyperlink al finiquito			0							
Criterios Aditivos de Actualización:											
Criterio 94	Periodo de actualización de la información trimestral			0							
Criterio 95	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							
Criterio 96	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0							
Criterios Aditivos de Contabilidad:											
Criterio 97	Area(s) o unidad(es) administrativa(s) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sean responsables de publicarla y actualizarla			0							
Criterio 98	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 99	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterios Aditivos de Formato:											
Criterio 100	La información publicada se organiza mediante los formatos 28 a y 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 101	El soporte de la información permite su reutilización			0							

0.00

Criterios Sustantivos de Contenido:										Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.
										1	0.5	0	1/X	
Criterio 53	Ejercicio								0					Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualizada con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.
Criterio 54	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)								0					
Criterio 55	Numero de expediente								0					
Criterio 56	Los motivos y fundamentos legales aplicables para realizar la adjudicación directa								0					
Criterio 57	Hipervínculo a la autorización del ejercicio de la opción								0					
Criterio 58	Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adjudicados								0					
Criterio 59	Nombre completo o razón social de los posibles contratantes								0					
Criterio 60	Monto total de la cotización								0					
Criterio 61	Nombre o razón del adjudicado								0					
Criterio 62	Unidad administrativa solicitante								0					
Criterio 63	Unidad administrativa responsable de la ejecución del contrato								0					
Criterio 64	Numero que identifique al contrato								0					
Criterio 65	Fecha del contrato expresada con el formato día/mes/año								0					
Criterio 66	Monto del contrato sin impuestos								0					
Criterio 67	Monto total del contrato con impuestos incluidos								0					
Criterio 68	Monto mínimo y máximo, en su caso								0					
Criterio 69	Tipo de moneda								0					
Criterio 70	Tipo de cambio de referencia, en su caso								0					
Criterio 71	Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)								0					
Criterio 72	Objeto del contrato								0					
Criterio 73	Monto total de las garantías y/o contragarantías								0					
Criterio 74	Fecha de inicio								0					
Criterio 75	Fecha de término								0					
Criterio 76	Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde								0					
Criterio 77	Hipervínculo, en su caso, al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato								0					
Criterio 78	Origen de los recursos públicos								0					
Criterio 79	Fuentes de financiamiento (Recursos Fiscales/Financiamientos Internos/Externos/Propios)								0					
Criterio 80	Lugar donde se realizará la obra pública								0					
Criterio 81	Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso señalar que no se realizaron								0					
Criterio 82	Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas								0					
Criterio 83	Ejemplos de la obra pública y/o servicio de la misma, en planeación, ejecución o en finiquito								0					
Criterio 84	Se realizaron convenios modificatorios: Si/No								0					
Criterio 85	Numero de convenio modificatorio que recoge a la contratación, en su caso, señalar que no se realizó								0					
Criterio 86	Objeto del convenio modificatorio								0					
Criterio 87	Fecha de firma del convenio modificatorio (formato: dd/mm/aaaa)								0					
Criterio 88	Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde								0					
Criterio 89	Especificación de los mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o								0					
Criterio 90	Hipervínculo, en su caso, a los informes de avances físicos en versión pública								0					
Criterio 91	Hipervínculo, en su caso, a los informes de avances financieros, en versión pública, si así corresponde								0					
Criterio 92	Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados y homologa								0					
Criterio 93	Hipervínculo al finiquito								0					
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 94	Periodo de actualización de la información: trimestral								0					0.00
Criterio 95	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								0					
Criterio 96	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información								0					
Criterios Adjetivos de Confiablez:														
Criterio 97	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								0					0.00
Criterio 98	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								0					
Criterio 99	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)								0					
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 100	La información publicada se organiza mediante los formatos 26 a y 28, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								0					0.00
Criterio 101	El soporte de la información permite su reutilización								0					
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Ejercicio	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 2	Ejercicio auditado													
Criterio 3	Archivo de los estados financieros dictaminados													
Criterio 4	Fecha de emisión de dictamen (dd/mm/aaaa)													
Criterio 5	Archivo del dictamen de los estados financieros													
Criterio 6	Total de observaciones resultantes													
Criterio 7	Total de aclaraciones efectuadas													



Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AVUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:VDV/VVD/25/12017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Fracción XXXI De los Resultados de dictámenes de los estados financieros	Criterio 9	Total de solventaciones				0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
---	------------	-------------------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:VDV/VND/25/2017
Métepec, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Criterios Sustantivos de Contenido										Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica					
Criterio 1	Ejercicio			0						
Criterio 2	Periodo que se reporta			0						
Criterio 3	Clave y denominación del capítulo			0						
Criterio 4	Presupuesto asignado por capítulo			0						
Criterio 5	Presupuesto modificado por capítulo			0						
Criterio 6	Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso			0						
Criterio 7	Presupuesto ejercido por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica de gasto			0						
Criterio 8	Archivo del informe trimestral de avance programático y presupuestal del sujeto obligado			0						
Criterio 9	Archivo de los Balances generales del sujeto obligado			0						
Criterio 10	Archivo del Estado financiero del sujeto obligado			0						
Criterio 11	Hipervínculo al sitio de Internet de la SHCP u homólogo			0						
Criterios Aditivos de Actualización:										
Criterio 12	Periodo de actualización de la información: trimestral a más tardar 30 días naturales después del cierre del periodo que corresponde			0						
Criterio 13	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0						
Criterio 14	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0						
Criterios Aditivos de Confidabilidad:										
Criterio 15	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0						
Criterio 16	Fecha de actualización de la información publicada con el formato digitalizado (por ej. 31/Marzo/2016)			0						
Criterio 17	Fecha de validación de la información publicada con el formato digitalizado (por ej. 30/Abril/2016)			0						
Criterios Aditivos de Formato:										
Criterio 18	La información publicada se organiza mediante el formato 31, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0						
Criterio 19	El soporte de la información permite su reutilización			0						
Criterios Sustantivos de Contenido:										
Criterio 1	Ejercicio			0						
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0						
Criterio 3	Presencia jurídica del proveedor o contratista			0						
Criterio 4	Nombre completo, denominación o razón social del proveedor o contratista			0						
Criterio 5	Estratificación			0						
Criterio 6	Origen del proveedor o contratista: Nacional/Internacional			0						
Criterio 7	Entidad federativa			0						
Criterio 8	País de origen			0						
Criterio 9	RFC de la persona física o moral			0						
Criterio 10	El proveedor o contratista realiza subcontrataciones			0						
Criterio 11	Giro de la empresa			0						
Criterio 12	Domicilio completo			0						
Criterio 13	Representante legal: Nombre completo			0						
Criterio 14	Representante legal: Datos de contacto: Teléfono, en su caso extensión			0						
Criterio 15	Tipo de acreditación legal			0						
Criterio 16	Página web del proveedor o contratista			0						
Criterio 17	Teléfono oficial del proveedor o contratista			0						
Criterio 18	Correo electrónico comercial del proveedor o contratista			0						
Criterio 19	Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas			0						
Criterio 20	Hipervínculo al directorio de proveedores y contratistas sancionados			0						
Criterios Aditivos de Actualización:										
Criterio 21	Periodo de actualización de la información: trimestral			0						
Criterio 22	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0						
Criterio 23	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0						
Criterios Aditivos de Confidabilidad:										
Criterio 24	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0						
Criterio 25	Fecha de actualización de la información publicada con el formato digitalizado (por ej. 31/Marzo/2016)			0						
Criterio 26	Fecha de validación de la información publicada con el formato digitalizado (por ej. 30/Abril/2016)			0						
Criterios Aditivos de Formato:										
Criterio 27	La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0						
Criterio 28	El soporte de la información permite su reutilización			0						
Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.										
0.00										

Criterios Sustantivos de Contenido											Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.
Criterio		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica						
Criterio 1	Ejercicio			0							
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0							
Criterio 3	Presencia jurídica del proveedor o contratista			0							
Criterio 4	Nombre completo, denominación o razón social del proveedor o contratista			0							
Criterio 5	Estratificación			0							
Criterio 6	Origen del proveedor o contratista: Nacional/Internacional			0							
Criterio 7	Entidad federativa			0							
Criterio 8	País de origen			0							
Criterio 9	RFC de la persona física o moral			0							
Criterio 10	El proveedor o contratista realiza subcontrataciones			0							
Criterio 11	Giro de la empresa			0							
Criterio 12	Domicilio completo			0							
Criterio 13	Representante legal: Nombre completo			0							
Criterio 14	Representante legal: Datos de contacto: Teléfono, en su caso extensión			0							
Criterio 15	Tipo de acreditación legal			0							
Criterio 16	Página web del proveedor o contratista			0							
Criterio 17	Teléfono oficial del proveedor o contratista			0							
Criterio 18	Correo electrónico comercial del proveedor o contratista			0							
Criterio 19	Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas			0							
Criterio 20	Hipervínculo al directorio de proveedores y contratistas sancionados			0							
Criterios Aditivos de Actualización:											
Criterio 21	Periodo de actualización de la información: trimestral			0							
Criterio 22	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							
Criterio 23	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0							
Criterios Aditivos de Confidabilidad:											
Criterio 24	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0							
Criterio 25	Fecha de actualización de la información publicada con el formato digitalizado (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 26	Fecha de validación de la información publicada con el formato digitalizado (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterios Aditivos de Formato:											
Criterio 27	La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 28	El soporte de la información permite su reutilización			0							
Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.											
0.00											



Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Descripción del bien								
Criterio 2	Cantidad	0							
Criterio 3	Causa de baja	0							
Criterio 4	Fecha de baja (formato: dd/mm/aaaa*)	0							
Criterio 5	Valor del bien a la fecha de baja	0							
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0							
Criterio 39	Conseguir en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0							
Criterios Aditivos de Confidencialidad:									
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y sea responsable de publicarla y actualizarla	0							
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	0							
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0							
Criterios Aditivos de Formato:									
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0							
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	0							
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio								
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)	0							
Criterio 3	Denominación del inmueble, en su caso	0							
Criterio 4	Institución a cargo del inmueble	0							
Criterio 5	Domilio completo	0							
Criterio 6	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica	0							
Criterio 7	Categoría del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico	0							
Criterio 8	Uso del inmueble (especificar sólo aquellas que son utilizadas para fines religiosos)	0							
Criterio 9	Opinación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0							
Criterio 10	Valor catastral o último avalúo del inmueble	0							
Criterio 11	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios	0							
Criterio 12	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paralela en el territorio de cada entidad federativa	0							
Criterio 13	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público; o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere	0							
Criterio 14									
Criterios Aditivos de Actualización:									
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	0							

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:VDV/VDI/25/1207
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Del Inventario de bienes practicados a bienes inmuebles	Criterio 1	Descripción del bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 2	Cantidad	Criterio 3	Causa de alta	Criterio 4	Fecha de alta (formato: "dd/mm/aaaa")	Criterio 5			Valor del bien a la fecha de alta	0																								
															Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																
																							Criterios Aditivos de Actualización:														
																							Criterio 40	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0								
																															Criterios Aditivos de Formato:						
																															Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X
																							Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0												
																											Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0								
Criterios Aditivos de Actualización:																																					
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio 38			La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	0																								
															Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																				
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien	Criterios Sustantivos de Contenido					0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.	0.00																										
			Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0																														
									Criterios Aditivos de Actualización:																												
									Criterio 40			Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son susceptibles de publicarla y actualizarla	Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	0																				
																			Criterios Aditivos de Formato:																		
																			Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	1/X												
																										Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0									
									Criterio																												



Instalado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en el Sitio en Internet y en Redes Sociales

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No de verificación virtual:VDV/VDI/2512/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34i, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 1	Directo									0			
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 3	Fecha en que se recibió la notificación de la recomendación en formato día/mes/año									0			
Criterio 4	Numero de recomendación									0			
Criterio 5	Hecho violatorio									0			
Criterio 6	Tipo de recomendación									0			
Criterio 7	Numero(s) de expediente(s) y/o quipoa cuando así aplique									0			
Criterio 8	Fecha de solicitud (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 9	Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 10	Estatus de la recomendación: Atendida/Rechazada									0			
Criterio 11	Numero de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación									0			
Criterio 12	Archivo del documento de la recomendación									0			
Criterio 13	Fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 14	Fecha de respuesta de la Unidad responsable (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 15	Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendados									0			
Criterio 16	Especificar, en su caso, las Dependencias y Unidades Federativas que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación									0			
Criterio 17	Fecha de notificación a la CNDH o al organismo estatal, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendado									0			
Criterio 18	Hipervínculo a la acción del sitio de Internet de la CNDH o del organismo estatal correspondiente, en donde se publique la información correspondiente a las notificaciones									0			
Criterio 19	Razón de la negativa (motivos y fundamento)									0			
Criterio 20	De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o las legislaturas de las entidades federativas									0			
Criterio 21	Nombre de las autoridades públicas integrantes, miembros de los sujetos obligados y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión encargado de									0			
Criterio 22	Archivo de la minuta de la CNDH u organismo público local, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable									0			
Criterio 23	Determinación o respuesta de la CNDH u organismos públicos locales, respecto del cumplimiento de la determinación									0			
Criterio 24	Fecha de determinación o respuesta de la CNDH u organismos públicos locales, respecto del cumplimiento de la determinación									0			
Criterio 25	Activo del oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH									0			
Criterio 26	Respuesta notificada a la CNDH o al organismo local respecto de la determinación presunta en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con									0			
Criterio 27	Fecha en la que se notificó la respuesta									0			
Criterio 28	Numero de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica respuesta a la CNDH									0			
Criterio 29	Numero de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica respuesta									0			
Criterio 30	Numero de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente									0			
Criterio 31	Estado de las recomendaciones aceptadas (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 32	Fecha de conclusión del expediente (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 33	Fecha de notificación de la conclusión (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 33	Archivo de la versión pública del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitida por la CNDH (GISER) y/o sistemas homologos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 39	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 34	Periodo									0			
Criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 36	Caso de que trata la recomendación									0			
Criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 38	Numero de recomendación									0			
Criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la acción en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los									0			
Criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 39	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 34	Periodo									0			
Criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 36	Caso de que trata la recomendación									0			
Criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 38	Numero de recomendación									0			
Criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la acción en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los									0			
Criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 39	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 34	Periodo									0			
Criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 36	Caso de que trata la recomendación									0			
Criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 38	Numero de recomendación									0			
Criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la acción en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los									0			
Criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 39	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 34	Periodo									0			
Criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 36	Caso de que trata la recomendación									0			
Criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 38	Numero de recomendación									0			
Criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la acción en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los									0			
Criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 39	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 34	Periodo									0			
Criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 36	Caso de que trata la recomendación									0			
Criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 38	Numero de recomendación									0			
Criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la acción en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los									0			
Criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			
Criterio 39	El soporte de la información permite su reutilización									0			
Criterios Sustantivos de Contenido:													
Criterio 34	Periodo									0			
Criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0			
Criterio 36	Caso de que trata la recomendación									0			
Criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación (formato: "dd/mm/aaaa")									0			
Criterio 38	Numero de recomendación									0			
Criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la acción en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los									0			
Criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos									0			
Criterios Adjetivos de Actualización:													
Criterio 32	Periodo de actualización de la información: trimestral									0			
Criterio 33	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0			
Criterio 34	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:													
Criterio 35	Ayuntamiento o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posea(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0			
Criterio 36	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0			
Criterio 37	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0			
Criterios Adjetivos de Formato:													
Criterio 38	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a el 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0			



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual(VD/VN/25/12017)
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Criterios Adjetivos de Confiable:									
Criterio 55	Área(s) o unidad(es) administrativo(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								
Criterio 56	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								
Criterio 57	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)								
Criterios Adjetivos de Fomento:									
Criterio 58	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de conf								
Criterio 59	El reporte de la información permite su reutilización								
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 41	Existe								
Criterio 42	Proceso que se informa (Manual, Bimensual, Trimestral, Semestral, Anual)								
Criterio 43	Fecha de emisión de recomendación (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 44	Nombre del caso								
Criterio 45	Dirección (humanos) (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 46	Vigencia (s)								
Criterio 47	Órgano emisor de la recomendación								
Criterio 48	Fundamento del caso								
Criterio 49	Enlace en la que se encuentra								
Criterio 50	Archivo del informe, sentencia, resolución y/o recomendación								
Criterio 51	Hipervínculo a la ficha técnica completa								
Criterio 52	Fecha de publicación ante la CIDH (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 53	Fecha de informe de admisibilidad por la CIDH (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 54	Fecha de remisión del caso de la CIDH a la Corte IDH (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 55	Recomendación/medida de reparación emitida por la Corte IDH								
Criterio 56	Archivo de la ficha técnica completa								
Criterio 57	Título del Informe sentencia (caso)								
Criterio 58	Fecha de la sentencia (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 59	Archivo a la sentencia								
Criterio 60	Archivo del documento de la resolución								
Criterio 61	Hipervínculo al sitio de Internet de la Corte IDH, sección "Casos en etapa de supervisión"								
Criterio 62	Hipervínculo al sitio de Internet de la Corte IDH, sección "Casos en etapa de fondo"								
Criterio 63	Hipervínculo al sitio de Internet de la Corte IDH, sección "Casos en etapa de fondo"								
Criterio 64	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México, en materia de derechos humanos								
Criterios Adjetivos de Actualización:									
Criterio 52	Periodo de actualización de la información trimestral								
Criterio 53	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								
Criterio 54	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac								
Criterios Adjetivos de Confiable:									
Criterio 55	Área(s) o unidad(es) administrativo(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								
Criterio 56	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								
Criterio 57	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)								
Criterios Adjetivos de Fomento:									
Criterio 58	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de conf								
Criterio 59	El reporte de la información permite su reutilización								
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Existe								
Criterio 2	Proceso que se informa (Manual, Bimensual, Trimestral, Semestral, Anual)								
Criterio 3	Nombre de expedientes y/o resoluciones. Especificar ambos en caso de ser distintos								
Criterio 4	Materia de la resolución (Administrativo/Judicial/Laboral)								
Criterio 5	Tipo de resolución (definitiva)								
Criterio 6	Fecha de resolución (formato: dd/mm/aaaa)								
Criterio 7	Órgano que emite la resolución								
Criterio 8	Sumario de la resolución								
Criterio 9	Archivo de la resolución								
Criterio 10	Hipervínculo al Boletín oficial o medios de difusión homologos para emitir resoluciones judiciales, jurisdiccionales, administr								
Criterios Adjetivos de Actualización:									
Criterio 11	Periodo de actualización de la información trimestral								
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac								

0.00

0.00

Observaciones, recomendaciones y
requerimientos: No existen registros.
Es necesario que se integre la
información solicitada en la presente
fracción, en caso de que el sujeto
obligado no genere la información deberá
integrar una leyenda debidamente
fundamentada, motivada y actualiza con
los periodos solicitados por los
lineamientos Técnicos Generales, a
efecto de cumplir con los mismos.




--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:VDV/VDI/251/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Instancia de Transparencia: Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de Estados de México y Municipios

Comité de Transparencia de

Criterios Adjetivos de Actualización:

Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral	1				
Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	1				
Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1				

Criterios Adjetivos de Confidencialidad:

Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sean responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1				

Criterios Adjetivos de Formato:

Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39, a,39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	1				1
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización					

Criterios Sustantivos de Contenido:

Criterio 12	Ejercicio					
Criterio 13	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)					
Criterio 14	Fecha de resolución y/o sea (formato: dd/mm/aaaa)					
Criterio 15	Archivo al documento de la resolución y/o sea					

Criterios Adjetivos de Actualización:

Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral					0
Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0
Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información					0

Criterios Adjetivos de Confidencialidad:

Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sean responsables de publicarla y actualizarla					0
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					0

Criterios Adjetivos de Formato:

Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39, a,39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de					0
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización					

Criterios Sustantivos de Contenido:

Criterio 16	Nombre completos del presidente y de los integrantes	1				
Criterio 17	Cargo o puesto en el sujeto obligado	1				
Criterio 18	Cargo y/o función en el Comité de Transparencia	1				
Criterio 19	Correo electrónico oficial	1				

Criterios Adjetivos de Actualización:

Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral	1				
Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde	1				
Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1				

Criterios Adjetivos de Confidencialidad:

Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genere(n) o posea(n) la información respectiva y sean responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato di/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1				

Criterios Adjetivos de Formato:

Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39, a,39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de	1				1
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización					

Criterios Sustantivos de Contenido:

Criterio 20	Ejercicio					0
Criterio 21	Número de sesión					0
Criterio 22	Mes					0
Criterio 23	Día					0
Criterio 24	Activo del acta de la sesión					0

(Fracción XIII D) Del Calendario de Criterios Adjetivos de Actualización:

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Sin observaciones.

0.00

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.

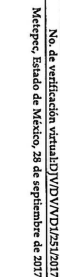
1.00

Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.

1.00

Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.



No. de verificación virtual: D\VD\VD\1251\2017
Metepac, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

[illegible]

No. de verificación virtual:DJV/DV/MD1/251/2017
 Metepec, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: La presente facción cuenta con la siguiente leyenda "La Dirección de Desarrollo Económico no tiene dentro de sus facultades manejar recursos públicos"

Por lo anterior, es necesario que la leyenda nuevamente se integre con una motivación y fundamentación en la que se señale al sujeto obligado de mantenerse General.



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:0YDVVD/2512017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Manual de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del Estado de México y de los Municipios

organismos públicos

Criterio 43 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde

0

Criterio 46 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información

0

Criterios Aditivos de Confiable:

Criterio 47 Adecuación de la información administrativa (o poseer) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla

0

Criterio 48 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)

0

Criterio 49 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)

0

Criterios Aditivos de Formato:

Criterio 50 La información publicada se organiza mediante los formatos 40a, 40b, 40c, 40d, 40e, 40f, 40g, 40h, 40i, 40j, 40k, 40l, 40m, 40n, 40o, 40p, 40q, 40r, 40s, 40t, 40u, 40v, 40w, 40x, 40y, 40z, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido

0

0.00

Criterio 51 El soporte de la información permite su reutilización

0

Criterios Sustantivos de Contenido:

Criterio 41 Ejercicio

Cumple

Cumple parcial

No cumple

No aplica

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: La presente fracción cuenta con la siguiente leyenda "La dirección de Gobierno no tiene dentro de sus facultades manejar recursos públicos."

0.00

Criterio 42 Señalar a través de una leyenda que se elaboraron estudios, investigaciones o análisis a solicitud de alijados (o sujeto(s) obligado(s)), los cuales fueron financiados por el Estado de México

0

Criterio 43 Enlistar los nombres de los sujetos obligados que financiaron dichos estudios y vincular el nombre de éstos a la sección dedicada a esta fracción en sus portales de el

0

Criterios Aditivos de Actualización:

Criterio 44 Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio

0

Criterio 45 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde

0

Criterio 46 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información

0

Criterios Aditivos de Confiable:

Criterio 47 Adecuación de la información administrativa (o poseer) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla

0

Criterio 48 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)

0

Criterio 49 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)

0

Criterios Aditivos de Formato:

Criterio 50 La información publicada se organiza mediante los formatos 40a, 40b, 40c, 40d, 40e, 40f, 40g, 40h, 40i, 40j, 40k, 40l, 40m, 40n, 40o, 40p, 40q, 40r, 40s, 40t, 40u, 40v, 40x, 40y, 40z, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido

0

0.00

Criterio 51 El soporte de la información permite su reutilización

0

Criterios Sustantivos de Contenido:

Criterio 1 Leyenda

Cumple

Cumple parcial

No cumple

No aplica

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: La presente fracción de conformidad con la tabla de aplicabilidad no le es aplicable al sujeto obligado.

0.00

Criterio 2 Hipervínculo al sitio de Internet

x

Criterio 3 Ejercicio

x

Criterio 4 Sujeto Obligado

x

Criterio 5 Trimestre que se informa (enero-enero, abril-abril, julio-julio, octubre-octubre)

x

Criterio 6 Estatus (publicado) / posesionado

x

Criterio 7 Nombre completo del titular

x

Criterio 8 Nombre de la persona de su persona que recibe directamente del Estado Mexicano

x

Criterio 9 Periodicidad del monto recibido

x

Criterios Aditivos de Actualización:

Criterio 10 Periodo de actualización de la información: trimestral

x

Criterio 11 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde

x

Criterio 12 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información

x

Criterios Aditivos de Confiable:

Criterio 13 Adecuación de la información administrativa (o poseer) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla

z

Criterio 14 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)

x

Criterio 15 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)

x

Criterios Aditivos de Formato:

Criterio 16 La información publicada se organiza mediante el formato 42 a y 42 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido

x

Criterio 17 El soporte de la información permite su reutilización

x

Criterios Sustantivos de Contenido:

Criterio 1 Ejercicio

Cumple

Cumple parcial

No cumple

No aplica

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.

0.00

Criterio 2 Periodo que se informa (Mensual, Trimestral, Semestral, Anual)

0

Criterio 3 Concepto de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia

0

Criterio 4 Fuente de los ingresos

0

Criterio 5 Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos

0

Criterio 6 Monto de los ingresos por concepto

0

Criterio 7 Fecha de los ingresos recibidos (formato: "dd/mm/aaaa")

0



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE XIMAPALUCA

No. de verificación virtual: VY/VD/2017/251/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Fracción XLVII A) De los Ingresos recibidos		Criterio 8 Archivo de los informes de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral)				0				
Criterios Adjetivos de Actualización:		Criterio 15		Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
		Criterio 16		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
		Criterio 17		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:		Criterio 18		Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
		Criterio 19		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
		Criterio 20		Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
		Criterio 21		La información publicada se organiza mediante los formatos 43 y 43 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterios Adjetivos de Formato:		Criterio 22		El soporte de la información permite su reutilización			0			
							0			
Fracción XLVII B) De los Responsables de recibir, administrar y ejercer los Ingresos		Criterios Sustantivos de Contenido:		Criterio 9		Nombre, primer y segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos			0	
				Criterio 10		Cargo de los responsables de recibir los ingresos			0	
				Criterio 11		Nombre, primer y segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos			0	
				Criterio 12		Cargo de los responsables de administrar los ingresos			0	
				Criterio 13		Nombre, primer y segundo apellido de los responsables de ejercer los ingresos			0	
Criterios Adjetivos de Actualización:		Criterio 14		Cargo de los responsables de ejercicios			0			
		Criterio 15		Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
		Criterio 16		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
		Criterio 17		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:		Criterio 18		Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
		Criterio 19		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
		Criterio 20		Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
		Criterio 21		La información publicada se organiza mediante los formatos 43 y 43 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterios Adjetivos de Formato:		Criterio 22		El soporte de la información permite su reutilización			0			
							0			
Fracción XLVIII A) De las Donaciones en dinero realizadas		Criterios Sustantivos de Contenido:		Criterio 1		Ejercicio			0	
				Criterio 2		Periodo que se informa: (Mensual, Trimestral, Semestral, Anual)			0	
				Criterio 3		Presencia jurídica del beneficiario			0	
				Criterio 4		Nombre, primer y segundo apellido del beneficiario (persona física) o razón social (persona moral)			0	
				Criterio 5		Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación			0	
				Criterio 6		Cargo que ocupa			0	
				Criterio 7		Nombre del servidor público y/o persona que desempeña cargo o comisión y/o obra acto de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato			0	
				Criterio 8		Cargo o nombramiento que ocupa			0	
				Criterio 9		Monto otorgado			0	
				Criterio 10		Actividades a las que se destinan			0	
				Criterio 11		Archivo del contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario mediante resolución del Comité de Transparencia			0	
Criterios Adjetivos de Actualización:		Criterio 24		Periodo de actualización de la información: general			0			
		Criterio 25		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
		Criterio 26		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
		Criterio 27		Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:		Criterio 28		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
		Criterio 29		Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
		Criterio 30		La información publicada se organiza mediante los formatos 44 y 44b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterios Adjetivos de Formato:		Criterio 31		El soporte de la información permite su reutilización			0			
							0			
				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y	0.00	

										1	0.5	0	1/X	requerimientos: No existen registros.
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 12	Ejercicio									0				Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.
Criterio 13	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0				
Criterio 14	Descripción del bien donado									0				
Criterio 15	Actividad a la que se destinará la donación									0				
Criterio 16	Personería jurídica del beneficiario									0				
Criterio 17	En caso de persona física, nombre completo del beneficiario de la donación									0				
Criterio 18	En caso de persona moral, especificar tipo									0				
Criterio 19	Nombre completo de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato									0				
Criterio 20	Cargo que ocupa									0				
Criterio 21	Nombre del servidor público y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad facultada por el sujeto obligado para suscribir el									0				
Criterio 22	Cargo o nombramiento que ocupa									0				
Criterio 23	Archivo del contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia									0				
Criterios Aditivos de Actualización:														
Criterio 24	Periodo de actualización de la información: semestral									0				
Criterio 25	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0				
Criterio 26	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0				
Criterios Aditivos de Confidencialidad:														
Criterio 27	Acta(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0				
Criterio 28	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0				
Criterio 29	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0				
Criterios Aditivos de Formato:														
Criterio 30	La información publicada se organiza mediante los formatos 44 y 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0				
Criterio 31	El soporte de la información permite su reutilización									0				
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Ejercicio									0				Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 2	Denominación de instrumento archivístico									0				
Criterio 3	Catálogo de disposición documental									0				
Criterio 4	Guía simple de archivos									0				
Criterio 5	Archivo de los documentos									0				
Criterio 6	Nombre completo del responsable e integrante del área o unidad coordinadora de archivos									0				
Criterio 7	Puesto									0				
Criterio 8	Cargo									0				
Criterios Aditivos de Actualización:														
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: anual									0				
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0				
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información									0				
Criterios Aditivos de Confidencialidad:														
Criterio 12	Acta(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla									0				
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									0				
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									0				
Criterios Aditivos de Formato:														
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									0				
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización									0				
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Ejercicio									0				Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)									0				
Criterio 3	Fecha en que se realizaron las sesiones o se Emitió la Recomendación u opinión									0				
Criterio 4	Tipo de acta (ordinaria/extraordinaria)									0				
Criterio 5	Número de la sesión									0				
Criterio 6	Número del acta									0				
Criterio 7	Tema de la sesión (orden del día)									0				
Criterio 8	Archivo de los documentos completos de las actas									0				
Criterios Aditivos de Actualización:														
Criterio 15	Periodo de actualización de la información: trimestral									0				
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde									0				

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

requerimientos: No existen registros.

0.00

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No están registrados.

Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.

0.00

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No están registrados.

Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualiza con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.



No. de verificación virtual: DJV/DV/VDI/251/2017
 Metepec, Estado de México, 28 de septiembre de 2017





FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DELAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual:DV/VD/V/25/12017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

De las Solicitudes de registro de comunicaciones y de registro de localización geográfica		Criterio 15		Respecto de los sujetos obligados que no generen información publicada una inventa		X		General.		X	
		Criterio 16		Periodo de actualización de la información: trimestral				X			
		Criterio 17		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				X			
		Criterio 18		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				X			
		Criterio 19		Atrás(e) o unidad(es) administrativ(a) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				X			
		Criterio 20		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				X			
		Criterio 21		Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				X			
		Criterio 22		La información publicada se organiza mediante el formato 67, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				X			
		Criterio 23		El soporte de la información permite su reutilización				X			
				Criterios Adjetivos de Formato							
				Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple		Cumple parcial	No cumple	No aplica	
				Criterio 1		Ejército		1	0.5	0	1/X
				Criterio 2		Periodo que se informa (Mensual, Trimestral, Semestral, Anual)			0	0	
				Criterio 3		Tipo de información de interés público: Preguntas frecuentes, Información proactiva			0	0	
				Criterio 13		Periodo de actualización de la información: trimestral			0	0	
				Criterio 14		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0	0	
				Criterio 15		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0	0	
				Criterio 16		Atrás(e) o unidad(es) administrativ(a) que genera(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0	0	
				Criterio 17		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0	0	
				Criterio 18		Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0	0	
				Criterio 19		La información publicada se organiza mediante los formatos 48a, 48b, 48c y 48d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de 4			0	0	
				Criterio 20		El soporte de la información permite su reutilización			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	
						Criterios Adjetivos de Confidabilidad:					
						Criterio 16			0	0	
						Criterio 17			0	0	
						Criterio 18			0	0	
						Criterios Adjetivos de Formato:					
						Criterio 19			0	0	
						Criterio 20			0	0	
						Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica
						Criterio 4		1	0.5	0	1/X
						Criterio 5			0	0	
						Criterio 6			0	0	
						Criterios Adjetivos de Actualización:					
						Criterio 13			0	0	
						Criterio 14			0	0	
						Criterio 15			0	0	

NÚMERO DE FRACCIONES APLICADAS AL SUJETO OBLIGADO.	51	
PROMEDIO DE ESTA OBLIGACIÓN		20.27%
CALIFICACIÓN TOTAL		6.84%

Firma del servidor público designado por Titular de la Unidad de
Transparencia del Ayuntamiento de Ixtapaluca

Infoen



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE IXTAPALUCA

No. de verificación virtual: VTD/VD/125/2017
México, Estado de México, 28 de septiembre de 2017

Artículo 94, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.	Calificación Individual	Calificación obligatoria
Criterio Sustantivo de Contenido:		1	0.5	0	IX			
Criterio 1	Periodo que se informa			0				
Criterio 2	Denominación del Plan de Desarrollo			0		Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá integrar una leyenda debidamente fundamentada, motivada y actualizada con los periodos solicitados por los Lineamientos Técnicos Generales, a efecto de cumplir con los mismos.		
Criterio 3	Ámbito de aplicación: Nacional/Estatal/Municipal			0				
Criterio 4	Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o página oficial, con el formato d/a/m/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 5	Descripción breve de los objetivos del Plan correspondiente			0				
Criterio 6	Descripción breve de las metas planeadas en la administración			0				
Criterio 7	Descripción breve de las estrategias transversales para la implementación del Plan de Desarrollo			0				
Criterio 8	Descripción de la metodología utilizada para la construcción del Plan (consultas, foros, aserciones sociales para la elaboración del Plan)			0				
Criterio 9	Fecha de última modificación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o página oficial, en su caso expresada con el formato d/a/m/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 10	Hipervínculo al Programa correspondiente, publicado en el Diario Oficial de la Federación, periódico o página oficial que correspondi completo y vigente			0				
Criterio Adjetivo de Actualización:								
Criterio 11	Periodo de actualización de la información: anual para el Poder Ejecutivo Federal, Las entidades federativas y el Gobierno de la Ciudad de México cuando se trate de información pública			0				
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la tabla de actualización y conservación de la información			0				
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
Criterio 14	Ámbito (o unidades) administrativas (o poseen) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d/a/m/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato d/a/m/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio Adjetivo de Formato:								
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato 1a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				0.00
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización			0				0.00
Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. De conformidad con la tabla de aplicabilidad, la presente fracción no le es aplicable al sujeto obligado.		
Criterio 1	Legenda: "La publicación y actualización de la información está a cargo de..."				IX			
Criterio 2	Hipervínculo al portal de transparencia del sujeto obligado que hayan referido la información correspondiente a los Presupuestos de Egresos deberá contener				X			
Criterio 3	Periodo				X			
Criterio 4	Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado				X			
Criterio 5	Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)				X			
Criterio 6	Criterios de gasto que deben observarse en la administración de los recursos públicos				X			
Criterio 7	Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación				X			
Criterio 8	Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos de la Entidad Federativa				X			
Criterio 9	Hipervínculo a la "Versión Ciudadana" del Presupuesto de Egresos de la Federación, que elabora la Secretaría de Hacienda y Crédito Público Respecto al				X			
Criterio 10	Desempeño del sujeto obligado (calificación)				X			
Criterio 11	Monto total entregado al sujeto obligado				X			
Criterio 12	Monto asignado a gasto corriente				X			
Criterio 13	Monto asignado a gasto de inversión				X			
Criterio 14	Monto asignado a pagar deuda pública				X			
Criterio 15	Hipervínculo a la(s) formula(s) de distribución del presupuesto usadas en el Presupuesto de Egresos respectivo, (en su caso)				X			
Criterios Adjetivos de Actualización:								
Criterio 16	Periodo de actualización de la información: anual				X			
Criterio 17	La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				X			
Criterio 18	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				X			
Criterios Adjetivos de Contabilidad:								
Criterio 19	Ámbito (o unidades) administrativas (o poseen) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				X			
Criterio 20	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d/a/m/año (por ej. 31/Marzo/2016)				X			
Criterio 21	Fecha de validación de la información publicada con el formato d/a/m/año (por ej. 31/Marzo/2016)				X			
Criterios Adjetivos de Formato:								
Criterio 22	La información publicada se organiza mediante el formato 1a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				X			
Criterio 23	El soporte de la información permite su reutilización				X			
Criterios Sustantivos de Contenido:		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.		
Criterio 1	Periodo que se informa			0				
Criterio 2	Periodo de actualización de la información			0				
Criterio 3	Nombre de la autoridad administrativa correspondiente			0				
Criterio 4	Nombre de la persona física o razón social de la persona moral correspondiente, en su caso			0				
Criterio 5	Nombre de la persona física o razón social de la persona moral correspondiente, en su caso			0				
Criterio 6	Denominación del predio correspondiente (tipo de validación [calificación], número exterior, número interior (en su caso), tipo de asentamiento humano)			0				
Criterio 7	Tipo de propiedad objeto de la explotación			0				



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y
Protección al Datos Personales del Estado de México - INIFOP

Criterios Aditivos de Actualización										Límite máximo de Faltas Generales, a efecto de cumplir con los mínimos.	
Criterio 8	Hipervínculo al polígono o plano del bien expropiado				0						
Criterio 9	Causa de utilidad pública por la que se expropió el bien				0						
Criterio 10	Fecha de publicación del decreto o declaratoria de expropiación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial correspondiente con el formato de hipervínculo al Decreto o Declaratoria de expropiación (en donde se fundamenta y motiva la causa de utilidad pública)				0						
Criterio 11	Hipervínculo al Decreto o Declaratoria de expropiación (en donde se fundamenta y motiva la causa de utilidad pública)				0						
Criterio 12	Cuando el estatus de la expropiación sea "efectuado", se deberá incluir además lo siguiente: Nombre de la autoridad administrativa que emitió la expropiación				0						
Criterio 13	Cuando el estatus de la expropiación sea "efectuado", se deberá incluir además lo siguiente: Nombre de la autoridad administrativa que emitió la expropiación				0						
Criterio 14	Cuando el estatus de la expropiación sea "efectuado", se deberá incluir además lo siguiente: Dato de que se le dio al bien expropiado				0						
Criterio 15	Cuando el estatus de la expropiación sea "efectuado", se deberá incluir además lo siguiente: Monto de la indemnización por la Ocupación superficial del bien expropiado, en su caso				0						
Criterio 16	Cuando el estatus de la expropiación sea "efectuado", se deberá incluir además lo siguiente: Monto de la indemnización por el bien expropiado, en su caso				0						
Criterio 17	Cuando el estatus de la expropiación sea "efectuado", se deberá incluir además lo siguiente: Hipervínculo a los documentos que dan inicio al procedimiento				0						
Criterios Aditivos de Actualización											
Criterio 18	Periodo de actualización de la información trimestral				0						
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0						
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0						
Criterios Aditivos de Confiablez											
Criterio 21	Ante(s) o unidad(es) administrativa(s) que generó(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0						
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato diligenciado (por ej. 31/Marzo/2016)				0						
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato diligenciado (por ej. 31/Marzo/2016)				0						
Criterios Aditivos de Formato											
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante el formato 1c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0						
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización				0						
Criterios Sustantivos de Contenido											
Criterio 1	Periodo que se informa				0						
Criterio 2	Nombre completo en el caso de las personas físicas (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), razón social si se trata de personas morales, gobiernos o instit				0						
Criterio 3	Nombre completo en el caso de las personas físicas (nombre(s), primer apellido, segundo apellido), razón social si se trata de personas morales, gobiernos o instit				0						
Criterio 4	Registro Federal de Contribuyentes (RFC), en su caso, de la persona moral, gobiernos o instituciones deudoras				0						
Criterio 5	Monto cancelado o condonado				0						
Criterio 6	Causa y motivo de cancelación o condonación				0						
Criterio 7	Fecha de la cancelación, con el formato diligenciado (por ej. 31/Marzo/2016)				0						
Criterio 8	Hipervínculo al listado de Créditos fiscales cancelados o condonados publicados por el SAT				0						
Criterio 9	Respecto de las estadísticas sobre exenciones se publicarán los siguientes datos:				0						
Criterio 10	Periodo que se informa				0						
Criterio 11	Periodo que se informa				0						
Criterio 12	Periodo que se informa				0						
Criterio 13	Periodo que se informa				0						
Criterio 14	Periodo que se informa				0						
Criterio 15	Periodo que se informa				0						
Criterio 16	Periodo que se informa				0						
Criterio 17	Periodo que se informa				0						
Criterio 18	Periodo que se informa				0						
Criterio 19	Periodo que se informa				0						
Criterio 20	Periodo que se informa				0						
Criterio 21	Periodo que se informa				0						
Criterio 22	Periodo que se informa				0						
Criterio 23	Periodo que se informa				0						
Criterio 24	Periodo que se informa				0						
Criterio 25	Periodo que se informa				0						
Criterio 26	Periodo que se informa				0						
Criterio 27	Periodo que se informa				0						
Criterio 28	Periodo que se informa				0						
Criterio 29	Periodo que se informa				0						
Criterio 30	Periodo que se informa				0						
Criterio 31	Periodo que se informa				0						
Criterio 32	Periodo que se informa				0						
Criterio 33	Periodo que se informa				0						
Criterio 34	Periodo que se informa				0						
Criterio 35	Periodo que se informa				0						
Criterio 36	Periodo que se informa				0						
Criterio 37	Periodo que se informa				0						
Criterio 38	Periodo que se informa				0						
Criterio 39	Periodo que se informa				0						
Criterio 40	Periodo que se informa				0						
Criterio 41	Periodo que se informa				0						
Criterio 42	Periodo que se informa				0						
Criterio 43	Periodo que se informa				0						
Criterio 44	Periodo que se informa				0						
Criterio 45	Periodo que se informa				0						
Criterio 46	Periodo que se informa				0						
Criterio 47	Periodo que se informa				0						
Criterio 48	Periodo que se informa				0						
Criterio 49	Periodo que se informa				0						
Criterio 50	Periodo que se informa				0						
Criterio 51	Periodo que se informa				0						
Criterio 52	Periodo que se informa				0						
Criterio 53	Periodo que se informa				0						
Criterio 54	Periodo que se informa				0						
Criterio 55	Periodo que se informa				0						
Criterio 56	Periodo que se informa				0						
Criterio 57	Periodo que se informa				0						
Criterio 58	Periodo que se informa				0						
Criterio 59	Periodo que se informa				0						
Criterio 60	Periodo que se informa				0						
Criterio 61	Periodo que se informa				0						
Criterio 62	Periodo que se informa				0						
Criterio 63	Periodo que se informa				0						
Criterio 64	Periodo que se informa				0						
Criterio 65	Periodo que se informa				0						
Criterio 66	Periodo que se informa				0						
Criterio 67	Periodo que se informa				0						
Criterio 68	Periodo que se informa				0						
Criterio 69	Periodo que se informa				0						
Criterio 70	Periodo que se informa				0						
Criterio 71	Periodo que se informa				0						
Criterio 72	Periodo que se informa				0						
Criterio 73	Periodo que se informa				0						
Criterio 74	Periodo que se informa				0						
Criterio 75	Periodo que se informa				0						
Criterio 76	Periodo que se informa				0						
Criterio 77	Periodo que se informa				0						
Criterio 78	Periodo que se informa				0						
Criterio 79	Periodo que se informa				0						
Criterio 80	Periodo que se informa				0						
Criterio 81	Periodo que se informa				0						
Criterio 82	Periodo que se informa				0						
Criterio 83	Periodo que se informa				0						
Criterio 84	Periodo que se informa				0						
Criterio 85	Periodo que se informa				0						
Criterio 86	Periodo que se informa				0						
Criterio 87	Periodo que se informa				0						
Criterio 88	Periodo que se informa				0						
Criterio 89	Periodo que se informa				0						
Criterio 90	Periodo que se informa				0						
Criterio 91	Periodo que se informa				0						
Criterio 92	Periodo que se informa				0						
Criterio 93	Periodo que se informa				0						
Criterio 94	Periodo que se informa				0						
Criterio 95	Periodo que se informa				0						
Criterio 96	Periodo que se informa				0						
Criterio 97	Periodo que se informa				0						
Criterio 98	Periodo que se informa				0						
Criterio 99	Periodo que se informa				0						
Criterio 100	Periodo que se informa				0						





Criterios Sustantivos de Contenido										1	0.5	0	1/X	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No están registrados.
Criterio	1	0.5	0	1/X										
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de uso de suelo por tipo			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de uso de suelo			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de uso de suelo (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Fecha de inicio de la licencia, con el formato mes año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 9	Fecha de término de la licencia, con el formato mes año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 10	Bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular de la licencia o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 11	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 14	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 3.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción autorizadas			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterio 9	Hypervinculo a la solicitud de licencia			0										
Criterio 10	Hypervinculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 13	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 18	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 4.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterio 9	Hypervinculo a la solicitud de licencia			0										
Criterio 10	Hypervinculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 13	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 18	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 4.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterio 9	Hypervinculo a la solicitud de licencia			0										
Criterio 10	Hypervinculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 13	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 18	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 4.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterio 9	Hypervinculo a la solicitud de licencia			0										
Criterio 10	Hypervinculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 13	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 18	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 4.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterio 9	Hypervinculo a la solicitud de licencia			0										
Criterio 10	Hypervinculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 13	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 18	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 4.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										
Criterio 6	Domificio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de validez [calle], número exterior, número interior [en su caso],			0										
Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 8	Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0										
Criterio 9	Hypervinculo a la solicitud de licencia			0										
Criterio 10	Hypervinculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0										
Criterios Adjetivos de Actualización:														
Criterio 13	Periodo de actualización de la información anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México, trienal o cuatrienal. Los municipios			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0										
Criterios Adjetivos de Confiable:														
Criterio 18	Ámbito o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0										
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0										
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0										
Criterios Adjetivos de Formato:														
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 4.f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0										
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0										
Criterios Sustantivos de Contenido:														
Criterio 1	Época			0									Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa			0										
Criterio 3	Uso de las licencias de construcción			0										
Criterio 4	Objeto de las licencias de construcción			0										
Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0										

Criterios Adjetivos de Confiable:		Criterios Adjetivos de Formato:		Criterios Adjetivos de Confiable:		Criterios Adjetivos de Formato:		Criterios Adjetivos de Confiable:		Criterios Adjetivos de Formato:	
Criterio	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)
Criterio 12	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)			0							
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 1g, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización			0							
Criterio 1	Expendido			0							
Criterio 2	Requisitos para ser Oficial del Registro Civil			0							
Criterio 3	Activo de resultados de los exámenes de aptitud			0							
Criterio 4	Activo de las investigaciones e inspecciones que se realizan a las Oficinas del Registro Civil			0							
Criterio 5	Activo del Listado de las Oficinas del Registro Civil en el Estado de México			0							
Criterio 6	Activo del Currículum en Versión Pública del Oficial del Registro Civil			0							
Criterio 7	Ampliación en el desempeño de las funciones del Oficial del Registro Civil			0							
Criterio 8	Activo de las Estadísticas de los trámites realizados en la Oficina del Registro Civil			0							
Criterio 9	Periodo de actualización de la información Trimestral			0							
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0							
Criterio 12	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)			0							
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 1h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización			0							
Criterio 1	Expendido			0							
Criterio 2	Activo del Calendario Escolar			0							
Criterio 3	Activo de la lista de útiles escolares básicos			0							
Criterio 4	Activo del Directorio de Escuelas Públicas incorporadas			0							
Criterio 5	Nivel Educativo			0							
Criterio 6	Activo del Directorio de bibliotecas públicas (fuerzas, domicilio, teléfonos, correo electrónico, requisitos de consulta, reglamento y sitio electrónico)			0							
Criterio 7	Periodo de actualización de la información Trimestral			0							
Criterio 8	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							
Criterio 9	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0							
Criterio 10	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)			0							
Criterio 11	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 12	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterio 13	La información publicada se organiza mediante el formato 1h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 14	El soporte de la información permite su reutilización			0							
Criterio 1	Expendido			0							
Criterio 2	Activo del Calendario Escolar			0							
Criterio 3	Activo de la lista de útiles escolares básicos			0							
Criterio 4	Activo del Directorio de Escuelas Públicas incorporadas			0							
Criterio 5	Nivel Educativo			0							
Criterio 6	Activo del Directorio de bibliotecas públicas (fuerzas, domicilio, teléfonos, correo electrónico, requisitos de consulta, reglamento y sitio electrónico)			0							
Criterio 7	Periodo de actualización de la información Trimestral			0							
Criterio 8	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							
Criterio 9	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0							
Criterio 10	Avance (o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla)			0							
Criterio 11	Fecha de actualización de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 12	Fecha de validación de la información publicada con el formato d1a/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterio 13	La información publicada se organiza mediante el formato 1h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 14	El soporte de la información permite su reutilización			0							
Criterio 1	Expendido			0							
Criterio 2	Nombre del Servicio o Publicación			0							
Criterio 3	Descripción			0							
Criterio 4	Activo al documento completo			0							
Criterio 5	Periodo de actualización de la información Semestral			0							
Criterio 6	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							

Artículo 94, fracción I

Artículo 94, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios										Calificación individual	Calificación obligatoria			
Criterios Sustantivos de Contenido										Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.
										1	0.5	0	IX	
Criterio 1 Ejercicio												0		
Criterio 2 Periodo que se informa												0		
Criterio 3 Denominación de la normatividad que establece la periodicidad de publicación de la gaceta municipal, delegacional, en su caso, estatal u otro medio (Ley, Reg												0		
Criterio 4 Denominación de la gaceta municipal, delegacional, estatal u otro medio, en su caso. Periodicidad de publicación de acuerdo con la normatividad correspondiente												0		
Criterio 5 Periodicidad de publicación de acuerdo con la normatividad correspondiente (diaria, cada tercer día, semanal, quincenal, mensual, etc)												0		
Criterio 6 Fecha de publicación de la gaceta, estado u otro medio												0		
Criterio 7 Número de gaceta, estado u otro medio												0		
Criterio 8 Hipervínculo al documento completo de la gaceta, estado u otro medio												0		
Criterios Aditivos de Actualización:														Es necesario que se integre la información solicitada en la presente fracción, a efecto de cumplir con lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 9 Periodo de actualización de la información trimestral, de acuerdo con la normatividad correspondiente												0		
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información												0		
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información												0		
Criterios Aditivos de Contabilidad:														
Criterio 12 Anexo(s) o unidades administrativas(s) que generen(s) o poseen(s) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla												0		
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)												0		
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)												0		
Criterios Aditivos de Formato:														
Criterio 15 La información publicada se organiza mediante el formato II a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido												0		
Criterio 16 El soporte de la información permite su reutilización												0		
Criterios Sustantivos de Contenido										Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.
										1	0.5	0	IX	
Criterio 1 Ejercicio												0		
Criterio 2 Periodo que se informa												0		
Criterio 3 Fecha en la que se celebraron y/o celebrarán las sesiones con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)												0		
Criterio 4 Tipo de sesión celebrada: Ordinaria/Extraordinaria												0		
Criterios Aditivos de Actualización:														
Criterio 5 Periodo de actualización de la información. Trimestral												0		
Criterio 6 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información												0		
Criterio 7 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información												0		
Criterios Aditivos de Contabilidad:														
Criterio 8 Anexo(s) o unidades administrativas(s) que generen(s) o poseen(s) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla												0		
Criterio 9 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)												0		
Criterio 10 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)												0		
Criterios Aditivos de Formato:														
Criterio 11 La información publicada se organiza mediante los formatos I IIb, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido												0		
Criterio 12 El soporte de la información permite su reutilización												0		
Criterios Sustantivos de Contenido										Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos. No existen registros.
										1	0.5	0	IX	
Criterio 1 Número de sesión celebrada (por ej. Primera sesión ordinaria, Cuarta sesión extraordinaria)												0		
Criterio 2 Hipervínculo a la Orden del día												0		
Criterio 3 Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funció como responsable y/o asistente a la reunión												0		
Criterio 4 Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funció como responsable y/o asistente a la reunión												0		
Criterio 5 Hipervínculo a la lista de asistencia, en la que se señale las instancias que fueron justificadas												0		
Criterio 6 Sentido de la votación de los miembros del cabildo: Afirmativa/Negativa/Absentación												0		
Criterio 7 Acuerdos tomados en la sesión (dentro del acta)												0		
Criterio 8 Hipervínculo al acta de la sesión de cabildo (versión pública)												0		
Criterios Aditivos de Actualización:														
Criterio 9 Periodo de actualización de la información. Trimestral												0		
Criterio 10 La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde												0		
Criterio 11 Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información												0		
Criterios Aditivos de Contabilidad:														
Criterio 12 Anexo(s) o unidades administrativas(s) que generen(s) o poseen(s) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla												0		
Criterio 13 Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)												0		
Criterio 14 Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)												0		
Criterios Aditivos de Formato:														

(Fracción II, inciso B 1) Del Calendario de sesiones del Cabildo

(Fracción II, inciso B 2) De las sesiones celebradas del Cabildo

0.00

0.00


Ricardo Cárdena Romero