



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DW/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Artículo 92 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: La información deberá estar publicada, ordenada y actualizada de conformidad con los Lineamientos Técnicos Generales, con la finalidad de cumplir con los mismos.	Calificación individual	Calificación obligación
		1	0.5	0	1/X			
(Fracción I) Marco normativo aplicable al Sujeto Obligado	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Tipo de Normatividad (Incluir catálogo: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos/Tratados Internacionales/Constitución Política de la Entidad Federativa/ Leyes: Generales, Federales y Locales/Códigos/ Reglamentos/Decreto de Creación/ Manuales Administrativos, Integración, Organizacionales/ Reglas de Operación/Criterios/Políticas/Otros documento normativos: Normas, Bandos, Resoluciones, Lineamientos Circulares, Acuerdos, Convenios, Contratos, Estatutos Sindicales, Estatutos Universitarios, Estatutos de Personas Morales, Memorandos de Entendimiento, entre otros aplicables de conformidad con sus atribuciones o facultades.		0.5				
	Criterio 2	Denominación de la Norma que se reporta		0.5				
	Criterio 3	Fecha de primera publicación en el DOF u otro medio oficial o institucional expresada en el formato "dd/mm/aaaa" (por ej. 31/marzo/2016): Para el caso de otros documento normativos se incluya la fecha de publicación y/o fecha de firma o aprobación y en caso de tratados internacionales se registra la fecha de publicación y/o ratificación		0.5				
	Criterio 4	Fecha de última modificación expresada, en su caso expresada en el formato "dd/mm/aaaa" (por ej. 31/marzo/2016)		0.5				
	Criterio 5	Hipervínculo al documento completo de cada norma		0.5				
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	Criterio 6	Periodo de actualización de la información: trimestral		0.5				
	Criterio 7	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5				
	Criterio 8	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5				
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	Criterio 9	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1					
	Criterio 10	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1					
Criterio 11	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1						
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 12	La información publicada se organiza mediante el formato 1, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1						
Criterio 13	El soporte de la información permite su reutilización				1		0.67	0.67
(Fracción II) Su estructura orgánica completa	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Denominación del Área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)		0.5				
	Criterio 2	Denominación del Puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma		0.5				
	Criterio 3	Denominación del Cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)			0			
	Criterio 4	Clave o Nivel del Puesto de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado			0			
	Criterio 5	Tipo de Integrante (Funcionario/Servidor público/ Empleado/ Representante popular/ Miembro del poder judicial/ Miembro de órgano autónomo)  Especificar			0			
	Criterio 6	Área de adscripción (Buscar el id en el sistema)			0			
	Criterio 7	Por cada puesto y/o cargo de estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según			0			
	Criterio 8	Fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustente el puesto			0			
	Criterio 9	En cada puesto o cargo debe desplegarse las atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso			0			
	Criterio 10	Hipervínculo al Perfil y/o requerimientos del puesto o cargo			0			
	Criterio 11	En cada nivel de estructura se debe incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de			0			
	Criterio 12	Hipervínculo al organigrama completo (forma gráfica) acorde a su normatividad, el cual deberá contener el número de dictamen similar			0			
	Criterio 13	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica, toda			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	Criterio 14	Periodo de actualización de la información: trimestral		0.5				
	Criterio 15	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5				
	Criterio 16	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5				
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 17	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0.5					
Criterio 18	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5					
Criterio 19	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 20	La información publicada se organiza mediante el formato 2, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1						
Criterio 21	El soporte de la información permite su reutilización				1		0.25	0.25
(Fracción III)	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Denominación del Área (De acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad)		0.5				
	Criterio 2	Por cada área: Denominación de la norma en el que se establece las facultades de cada área		0.5				
	Criterio 3	Por cada área: Fundamento Legal (artículo y/o fracción)		0.5				
	Criterio 4	Por cada área: Se deberá desplegar el fragmento del reglamento interior, estatuto orgánico o normatividad equivalente en el que se observe las facultades que le cor		0.5				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/IDV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Facultades de cada área del Sujeto Obligado	Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	Puntaje Máximo		
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica					
Facultades de cada área del Sujeto Obligado	Criterio 5	Periodo de actualización de la información: trimestral			0.5						
	Criterio 6	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5						
	Criterio 7	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente			0.5						
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
	Criterio 8	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0.5						
	Criterio 9	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0.5						
	Criterio 10	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0.5						
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
	Criterio 11	La información publicada se organiza mediante el formato 3, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1				1			
	Criterio 12	El soporte de la información permite su reutilización							0.55	0.55	
	(Fracción IV) Metas y objetivos de cada área del Sujeto Obligado.	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
		Criterio 1	Ejercicio			0.5					
Criterio 2		Denominación del Área o unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad: Reglamento Interior/ Manual			0.5						
Criterio 3		Descripción breve y clara de cada objetivo			0.5						
Criterio 4		Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados			0.5						
Criterio 5		Cada indicador deberá desplegar la (s) meta (s)			0.5						
Criterio 6		Cada meta deberá especificar su unidad de medida			0.5						
Criterio 7		Hipervínculo al documento de o los programa (s) operativos/ presupuestario/ sectorial/ regionales/ institucionales/ especiales/ de trabajo y/o anuales, según corresponda			0						
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>											
Criterio 8		Periodo de actualización de la información: anual			0.5						
Criterio 9		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5						
Criterio 10		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores			0.5						
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>											
Criterio 11		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		1							
Criterio 12		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1							
Criterio 13	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1								
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 14	La información publicada se organiza mediante el formato 4, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1								
Criterio 15	El soporte de la información permite su reutilización							0.61	0.61		
(Fracción V) Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
	Criterio 1	Ejercicio			0						
	Criterio 2	Periodo que se informa			0						
	Criterio 3	Descripción breve y clara de cada objetivo			0						
	Criterio 4	Nombre del (os) Indicador (es)			0						
	Criterio 5	La (s) dimensión (es) a Medir			0						
	Criterio 6	Definición del Indicador, es decir, descripción breve y clara de los que se deben medir			0						
	Criterio 7	Método de Cálculo, es decir, las variables que intervienen en la fórmula. Se deberá especificar las siglas o abreviaturas			0						
	Criterio 8	Unidad de Medida			0						
	Criterio 9	Frecuencia de Medición			0						
	Criterio 10	Línea Base			0						
	Criterio 11	Metas Programadas			0						
	Criterio 12	Metas ajustadas, en su caso			0						
	Criterio 13	Avances de las metas			0						
	Criterio 14	Sentido del Indicador (ascendente/descendente)			0						
	Criterio 15	Fuente de Información (especificar la fuente de la información que alimenta el indicador, por lo menos integrando: nombre de ésta e institución responsable de su m			0						
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
	Criterio 16	Periodo de actualización de la información: anual			0						
	Criterio 17	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0						
	Criterio 18	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores			0						
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
Criterio 19	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0							
Criterio 20	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
Criterio 21	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 22	La información publicada se organiza mediante el formato 5, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
Criterio 23	El soporte de la información permite su reutilización			0				0.00	0.00		



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepex, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como los ejercicios 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 y 2017, con la finalidad de cumplir con los mismos.				
		1	0.5	0	1/X					
		<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
(Fracción VI) Indicadores para rendir cuentas de sus objetivos y resultados, así como las matrices elaboradas para tal efecto	Criterio 1	Ejercicio		0.5						
	Criterio 2	Periodo		0.5						
	Criterio 3	Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador			0					
	Criterio 4	Descripción breve y clara de cada objeto Institucional			0					
	Criterio 5	Nombre del(os) Indicador (es)			0					
	Criterio 6	Dimensión a medir (eficacia, eficiencia, calidad y economía)			0					
	Criterio 7	Definición del Indicador, es decir, descripción breve y clara respecto de lo que éste debe medir			0					
	Criterio 8	Método de cálculo con variables de la fórmula (incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas)			0					
	Criterio 9	Unidad de Medida			0					
	Criterio 10	Frecuencia de Medición			0					
	Criterio 11	línea de Base			0					
	Criterio 12	Metas Programadas			0					
	Criterio 13	Metas Ajustadas, en su caso			0					
	Criterio 14	Avances de Metas			0					
	Criterio 15	Sentido del Indicador (Ascendente y/o Descendente)			0					
	Criterio 16	Fuentes de Información (especificar la fuente de información que alimenta el indicador, por lo menos integrando: nombre de ésta e institución responsable de la fue			0					
		<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 17	Periodo de actualización de la información: anual		0.5							
Criterio 18	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5							
Criterio 19	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores		0.5							
		<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 20	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0.5							
Criterio 21	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5							
Criterio 22	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5							
		<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 6, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1								
Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización				1			0.22 0.22		
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción se deberá incorporar la información desde nivel jefe de departamento o su equivalente a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.				
		1	0.5	0	1/X					
		<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
(Fracción VIII) Directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente o de menor nivel, cuando se brinde atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presenten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos, el nombre, cargo o nombramiento oficial, nivel de puesto, fecha de alta, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales.	Criterio 1	Clave o Nivel de Puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0.5						
	Criterio 2	Denominación del cargo o nombramiento otorgado		0.5						
	Criterio 3	Nombre del servidor (a) público (a) (Nombre [s], Primer Apellido, Segundo Apellido), integrante u/o miembro, u/o persona que desempeñe un empleo, cargo o función		0.5						
	Criterio 4	Área o unidad Administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de las unidades administrativas o puestos)		0.5						
	Criterio 5	Fecha de alta en el cargo (Formato "dd/mm/aaaa")		0.5						
	Criterio 6	Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de		0.5						
	Criterio 7	Número (s) de teléfono (s) oficial (es) y extensión (es)		0.5						
	Criterio 8	Correo Electrónico Oficial		0.5						
	Criterio 9	Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportado se incluya una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica		0.5						
			<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	Criterio 10	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0.5						
	Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5						
	Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente		0.5						
			<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0.5						
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5							
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5							
		<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1								
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización				1			0.53 0.53		
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, asimismo deberá integrar a todos los servidores públicos de base y confianza,				
		1	0.5	0	1/X					
		<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor [a] público [a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que d		0.5							
Criterio 2	Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0.5							
Criterio 3	Denominación o descripción del Puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)		0.5							
Criterio 4	Denominación del cargo (De conformidad con nombramiento otorgado)		0.5							
Criterio 5	Área de adscripción ( De acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)		0.5							



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual:DJV/IDV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

(Fracción VIII) Remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos o sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración	Criterio 6	Nombre completo del servidor (a) público (a) y/o persona que desempeña un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre (s), primer apellido, sexo)	0.5					con la finalidad de cumplir con los mismos.		
	Criterio 7	Sexo: Masculino, Femenino	0.5							
	Criterio 8	Remuneración mensual bruta (percepciones totales sin descuento) (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0					
	Criterio 9	Remuneración mensual neta (Remuneración mensual bruta menos la deducciones genéricas previstas por la ley: ISR, ISSSTE, otra [especificar] ( pesos mexicanos/ o			0					
	Criterio 10	Percepciones adicionales en efectivo o en especie y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 11	Ingresos y sistemas de compensación, así como su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 12	Gratificaciones y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 13	Primas y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 14	Comisiones y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 15	Dietas y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 16	Bonos y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 17	Estímulos y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 18	Apoyos Económicos y su periodicidad (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	Criterio 19	Prestaciones Económicas y/o en especie que se otorguen por tipo de trabajador y de conformidad con la normatividad correspondiente (pesos mexicanos/otra moneda			0.5					
	Criterio 20	Otro tipo de percepción (pesos mexicanos/otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])			0.5					
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 21	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0.5					
	Criterio 22	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5					
	Criterio 23	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y del ejercicio inmediato anterior			0.5					
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 24	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0.5					
	Criterio 25	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0.5					
	Criterio 26	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0.5					
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 27	La información publicada se organiza mediante el formato 8, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1				1			
Criterio 28	El soporte de la información permite su reutilización							0.48 0.48		

(Fracción IX A) Los gastos de Viáticos	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
					1	0.5	0	1/X		
	Criterio 1	Ejercicio					0			
	Criterio 2	Periodo (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)					0			
	Criterio 3	Tipo de integrante del Sujeto Obligado (funcionario, servidor [a] público [a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que d					0			
	Criterio 4	Clave o nivel del puesto					0			
	Criterio 5	Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)					0			
	Criterio 6	Denominación del cargo (de acuerdo con su nombramiento otorgado, por ej. Subdirector de recursos humanos)					0			
	Criterio 7	Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)					0			
	Criterio 8	Nombre completo del servidor público (funcionario, servidor [a] público [a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que d					0			
	Criterio 9	Denominación del Encargo o Comisión					0			
	Criterio 10	Tipo de Viaje (Nacional / Internacional)					0			
	Criterio 11	Número de personas acompañantes en el cargo o comisión					0			
	Criterio 12	Importe ejercido por el total de acompañantes en el cargo o comisión					0			
	Criterio 13	Destino y período: País, Estado y Ciudad de Origen					0			
	Criterio 14	Destino y período: País, Estado y Ciudad de Destino					0			
	Criterio 15	Destino y período: Motivo del cargo o comisión					0			
	Criterio 16	Destino y período: Fecha de salida (Formato "dd/mm/aaaa")					0			
	Criterio 17	Destino y período: Fecha de regreso (Formato "dd/mm/aaaa")					0			
	Criterio 18	Importe ejercido: Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el clasificador por objeto del gasto					0			
	Criterio 19	Importe ejercido: Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes					0			
	Criterio 20	Importe ejercido: Erogado por concepto de gastos de viáticos					0			
	Criterio 21	Importe total ejercido erogado con motivo del encargo o comisión					0			
	Criterio 22	Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión					0			
	Criterio 23	Informe sobre la comisión o encargo: Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado ( formato: "dd/mm/aaaa" )					0			
	Criterio 24	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo del informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados					0			
	Criterio 25	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo de las Facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas					0			
	Criterio 26	Informe sobre la comisión o encargo: Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos					0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 53	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0			
	Criterio 54	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0			
	Criterio 55	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior					0			
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
Criterio 56	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0				
Criterio 57	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0				
Criterio 58	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0				





Instituto de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio 22		El soporte de la información permite su reutilización				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00
		1	0.5	0	1/X						
(Fracción X B) Vacantes por Unidad Administrativa	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
	Criterio 1	Período de que se informa						0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, así como los periodos, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
	Criterio 2	Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)						0			
	Criterio 3	Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)						0			
	Criterio 4	Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)						0			
	Criterio 5	Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual						0			
	Criterio 6	Área de adscripción (área inmediata superior)						0			
	Criterio 7	Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante						0			
	Criterio 8	Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos a la sociedad en general o a						0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
	Criterio 15	Periodo de actualización de la información: Trimestral						0			
	Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde						0			
	Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente						0			
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
	Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla						0			
	Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)						0			
	Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)						0			
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
	Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 10 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido						0			0.00
	Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización						0			
(Fracción XI) Las contrataciones de servicios por honorarios	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
	Criterio 1	Ejercicio						0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
	Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)						0			
	Criterio 3	Tipo de contratación						0			
	Criterio 4	Partida presupuestal						0			
	Criterio 5	Nombre completo de la persona contratada						0			
	Criterio 6	Numero de contrato						0			
	Criterio 7	Archivo al contrato						0			
	Criterio 8	Fecha de inicio del contrato (formato: "dd/mm/aaaa")						0			
	Criterio 9	Fecha de término del contrato (formato: "dd/mm/aaaa")						0			
	Criterio 10	Servicios contratados						0			
	Criterio 11	Remuneración mensual bruta o contraprestación						0			
	Criterio 12	Monto total a pagar						0			
	Criterio 13	Prestaciones (en su caso)						0			
	Criterio 14	Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales por honorarios						0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
	Criterio 15	Periodo de actualización de la información: Trimestral						0			
	Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde						0			
	Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior						0			
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla						0				
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)						0				
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)						0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 11, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido						0			0.00	
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización						0				
(Fracción XII) El perfil de los puestos de los	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
	Criterio 1	Nombre completo						0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada.	
	Criterio 2	Dependencia						0			
	Criterio 3	Perfil del puesto						0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
Criterio 4	Periodo de actualización de la información: Trimestral						0				
Criterio 5	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde						0				



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/IDV/VDI/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

servidores públicos en servicios	0	0	0	0	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00	0.00
	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
<b>Criterio 6</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente				0		
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
<b>Criterio 7</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
<b>Criterio 8</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
<b>Criterio 9</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
<b>Criterio 10</b>	La información publicada se organiza mediante el formato en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
<b>Criterio 11</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0		
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
<b>Criterio 1</b>	Ejercicio				0		
<b>Criterio 2</b>	Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor [a] público [a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que de				0		
<b>Criterio 3</b>	Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)				0		
<b>Criterio 4</b>	Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)				0		
<b>Criterio 5</b>	Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)				0		
<b>Criterio 6</b>	Área de adscripción				0		
<b>Criterio 7</b>	Nombre completo del servidor público y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombres(s), primer y segundo a				0		
<b>Criterio 8</b>	Modalidad de la declaración de Situación Patrimonial: inicio/modificación o conclusión				0		
<b>Criterio 9</b>	Hipervínculo a la versión pública de la declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y guarden las bases de datos correspondien				0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
<b>Criterio 10</b>	Periodo de actualización de la información: Trimestral				0		
<b>Criterio 11</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
<b>Criterio 12</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior				0		
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
<b>Criterio 13</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
<b>Criterio 14</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
<b>Criterio 15</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
<b>Criterio 16</b>	La información publicada se organiza mediante el formato 12 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
<b>Criterio 17</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0		
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
<b>Criterio 1</b>	Identificación del programa: Tipo de programa				0		
<b>Criterio 2</b>	Identificación del programa: Ejercicio (2017,2016,2015,2014,2013,2012,2011,2010,2009)				0		
<b>Criterio 3</b>	Identificación del programa: El programa es desarrollado por más de un área (No, Si)				0		
<b>Criterio 4</b>	Identificación del programa: Sujetos Obligados corresponsables del programa				0		
<b>Criterio 5</b>	Identificación del programa: Área (s) de (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad)				0		
<b>Criterio 6</b>	Identificación del programa: Denominación del programa				0		
<b>Criterio 7</b>	Identificación del programa: En su caso, denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa				0		
<b>Criterio 8</b>	Identificación del programa: Documento normativo que indica la creación del programa (hipervínculo)				0		
<b>Criterio 9</b>	Identificación del programa: Periodo de vigencia o ciclo correspondiente al programa llevado a cabo (Fecha de inicio ( formato: "dd/mm/aaaa") y Fecha de término (				0		
<b>Criterio 10</b>	Identificación del programa: Diseño				0		
<b>Criterio 11</b>	Identificación del programa: Objetivos General y específicos				0		
<b>Criterio 12</b>	Identificación del programa: Alcances				0		
<b>Criterio 13</b>	Identificación del programa: Metas físicas				0		
<b>Criterio 14</b>	Identificación del programa: Población beneficiada estimada				0		
<b>Criterio 15</b>	Identificación del programa: Nota metodológica de cálculo, en su caso				0		
<b>Criterio 16</b>	Presupuesto: Monto del presupuesto aprobado				0		
<b>Criterio 17</b>	Presupuesto: Monto del presupuesto modificado				0		
<b>Criterio 18</b>	Presupuesto: Monto del presupuesto ejercido				0		
<b>Criterio 19</b>	Presupuesto: Monto destinado a cubrir el déficit de operación				0		
<b>Criterio 20</b>	Presupuesto: Monto destinado a cubrir los gastos de administración				0		
<b>Criterio 21</b>	Presupuesto: Hipervínculo, en su caso el documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa				0		
<b>Criterio 22</b>	Presupuesto: Hipervínculo al calendario de su programación presupuestal				0		
<b>Criterio 23</b>	Requisitos de acceso: Criterios de elegibilidad previstos				0		
<b>Criterio 24</b>	Requisitos de acceso: Requisitos y procedimientos de acceso				0		
<b>Criterio 25</b>	Requisitos de acceso: Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá (n) el (los) beneficiario (s)				0		
<b>Criterio 26</b>	Requisitos de acceso: Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá (n) el (los) beneficiario (s)				0		
<b>Criterio 27</b>	Requisitos de acceso: Procedimientos de queja o inconformidad ciudadana				0		
<b>Criterio 28</b>	Requisitos de acceso: Mecanismos de exigibilidad				0		
<b>Criterio 29</b>	Requisitos de acceso: Mecanismos de cancelación del apoyo, en su caso				0		

(Fracción XIII)  
 De la información en versión pública de las declaraciones patrimoniales y de interés de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ellos

(Fracción XIV) 15 a  
 La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  
  
 Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  
  
 Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, así como los periodos, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DW/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio...	Criterio 30	Evaluación de avances: Periodo que se informa				0		
	Criterio 31	Evaluación de avances: Mecanismos de evaluación				0		
	Criterio 32	Evaluación de avances: Instancia evaluadora				0		
	Criterio 33	Evaluación de avances: Hipervínculo a los resultados de los informes de evaluación				0		
	Criterio 34	Evaluación de avances: Seguimiento que a dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido				0		
	Criterio 35	Indicadores: Denominación				0		
	Criterio 36	Indicadores: Definición				0		
	Criterio 37	Indicadores: Método de cálculo (fórmula)				0		
	Criterio 38	Indicadores: Unidad de medida				0		
	Criterio 39	Indicadores: Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)				0		
	Criterio 40	Indicadores: Frecuencia de medición				0		
	Criterio 41	Indicadores: Resultados				0		
	Criterio 42	Indicadores: Denominación de documento, metodología o bases de datos				0		
	Criterio 43	Ejecución: Formas de participación social				0		
	Criterio 44	Ejecución: Articulación con otros programas sociales (No, Si)				0		
	Criterio 45	Ejecución: Denominación del (los) programa(s) con el(los) que está articulado, en su caso				0		
	Criterio 46	Ejecución: Está sujeto a reglas de operación (No, Si)				0		
	Criterio 47	Ejecución: Hipervínculo al documento de las reglas de operación publicado en el DOF, gaceta, periódico o documento equivalente				0		
	Criterio 48	Ejecución: Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa				0		
	Criterio 49	Ejecución: Hipervínculo al resultado de las evaluaciones realizadas a dichos informes				0		
	Criterio 50	Ejecución: Fecha de publicación de las evaluaciones en DOF u otro medio ( formato: "dd/mm/aaaa" )				0		
	Criterios Adjetivos de Actualización:							
	Criterio 58	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0	
	Criterio 59	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0	
	Criterio 60	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la de dos ejercicios anteriores					0	
	Criterios Adjetivos de Confiabilidad:							
	Criterio 61	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0	
	Criterio 62	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0	
	Criterio 63	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					0	
	Criterios Adjetivos de Formato:							
	Criterio 64	La información publicada se organiza mediante el formato 15a y 15 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					0	
Criterio 65	El soporte de la información permite su reutilización					0		
							0.00	

(Fracción XIV) 15 b La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio...	Criterios Sustantivos de Contenido:				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, así como los periodos, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.
	Criterio 51	Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Deberá publicarse en un documento explotable			1	0.5	0	1/X	
	Criterio 52	Padrón: Nombre completo					0		
	Criterio 53	Padrón: Montos, recurso, beneficio o apoyo otorgado a cada una de las personas					0		
	Criterio 54	Padrón: Unidad Territorial					0		
	Criterio 55	Padrón: Edad					0		
	Criterio 56	Padrón: Sexo					0		
	Criterio 57	Estadística: Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas					0		
	Criterios Adjetivos de Actualización:								
	Criterio 58	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0		
	Criterio 59	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0		
	Criterio 60	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la de dos ejercicios anteriores					0		
	Criterios Adjetivos de Confiabilidad:								
	Criterio 61	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0		
	Criterio 62	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0		
	Criterio 63	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					0		
	Criterios Adjetivos de Formato:								
Criterio 64	La información publicada se organiza mediante los formatos 15a y 15 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					0			
Criterio 65	El soporte de la información permite su reutilización					0			
							0.00	0.00	

(Fracción XV) Agenda de reuniones públicas a las que	Criterios Sustantivos de Contenido:				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario actualizar la información respecto al ejercicio 2017.
	Criterio 1	Periodo (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)				0.5			
	Criterio 2	Tipo de reunión y denominación					0.5		
	Criterio 3	Fecha del evento (formato: "dd/mm/aaaa" ), horario y lugar o domicilio del evento					0.5		
	Criterio 4	Temas de la Reunión					0.5		
	Criterios Adjetivos de Actualización:								
	Criterio 5	Periodo de actualización de la información: Trimestral					0.5		



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

convoquen los Titulares de los Sujetos Obligados	Criterio 6	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5						
	Criterio 7	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y uno anterior			0.5						
(Fracción XVI) Domicilio de la Unidad de Transparencia y Ubicación	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
	Criterio 8	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			1						
	Criterio 9	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			1						
	Criterio 10	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			1						
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
	Criterio 11	La información publicada se organiza mediante el formato, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				1					
	Criterio 12	El soporte de la información permite su reutilización							1		
										0.68	0.68
						Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica		
						1	0.5	0	1/X		
	(Fracción XVII) Registro de las solicitudes recibidas y atendidas	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
		Criterio 1	Domicilio oficial de la Unidad de Transparencia: (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de ase)						0.5		
Criterio 2		Teléfono(s) oficial(es) y, en su caso, extensión(es)						0.5			
Criterio 3		Horario de atención de la Unidad de Transparencia						0.5			
Criterio 4		Correo electrónico oficial activo de la Unidad de Transparencia mediante el cual se recibirán las solicitudes de información						0.5			
Criterio 5		Leyenda que indique que se reciben solicitudes de información pública						0.5			
Criterio 6		Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información						0.5			
Criterio 7		Nombres completos del responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones (nombre (s) , primer y segundo apellid						0.5			
Criterio 8		Cargo o puesto que ocupa el (la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones)						0.5			
Criterio 9		Cargo y/o función que desempeña el personal asignado en la Unidad de Transparencia						0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>											
Criterio 10		Periodo de actualización de la información: Trimestral						0.5			
Criterio 11		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde						0.5			
Criterio 12		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente						0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>											
Criterio 13		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				1					
Criterio 14		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				1					
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				1						
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 13, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				1						
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización							1			
									0.63	0.63	
					Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
					1	0.5	0	1/X			
(Fracción XVII) Registro de las solicitudes recibidas y atendidas	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
	Criterio 1	Tipo de solicitud						0.5			
	Criterio 2	Fecha de presentación de la solicitud						0.5			
	Criterio 3	Folio de la solicitud						0.5			
	Criterio 4	Información requerida						0.5			
	Criterio 5	Respuesta						0.5			
	Criterio 6	Documento						0.5			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
	Criterio 7	Periodo de actualización de la información: Trimestral						0.5			
	Criterio 8	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde						0.5			
	Criterio 9	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac						0.5			
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
	Criterio 10	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				1					
	Criterio 11	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				1					
	Criterio 12	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				1					
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
	Criterio 13	La información publicada se organiza mediante el formato en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				1					
Criterio 14	El soporte de la información permite su reutilización							1			
									0.65	0.65	
					Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
					1	0.5	0	1/X			
(Fracción XVII) Registro de las solicitudes recibidas y atendidas	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
	Criterio 1	Tipo de evento(concurso, convocatoria, invitación y/o aviso)						0			
	Criterio 2	Alcance del concurso						0			
	Criterio 3	Tipo de cargo o puesto						0			
	Criterio 4	Clave o nivel del puesto						0			

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario realizar la actualización solicitada por los Lineamientos Técnicos Generales.

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario realizar la actualización solicitada.

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.

Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

(Fracción XVIII) XIV Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados finales de los mismos	0	Criterio 5	Denominación del puesto				0		Incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00	
	0	Criterio 6	Denominación del cargo o función				0				
	0	Criterio 7	Denominación del Área o Unidad (Buscar el Id en el Sistema)				0				
	0	Criterio 8	Salario bruto mensual				0				
	0	Criterio 9	Salario neto mensual				0				
	0	Criterio 10	Fecha de publicación (formato: "dd/mm/aaaa")				0				
	0	Criterio 11	Documento de la convocatoria, invitación y/o aviso				0				
	0	Criterio 12	Estado (en proceso / en evaluación / finalizado)				0				
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
	0	Criterio 17	Periodo de actualización de la información: Trimestral				0				
	0	Criterio 18	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0				
	0	Criterio 19	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente y del ejercicio en curso				0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>											
0	Criterio 20	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0					
0	Criterio 21	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0					
0	Criterio 22	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
0	Criterio 23	La información publicada se organiza mediante los formatos 14 a y 14 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0					
0	Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización				0					

<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00
							1	0.5	0	1/X			
(Fracción XVIII) XIV B Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados finales de los mismos	0	Criterio 13	Resultados: Total de candidatos registrados				0				Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
	0	Criterio 14	Resultados: Nombre(s) Primer apellido Segundo apellido				0						
	0	Criterio 15	Resultados: Documento versión pública del acta emitida por el jurado del concurso				0						
	0	Criterio 16	Resultados: Denominación del Sistema Electrónico de convocatorias y/o concurso correspondiente al Sujeto Obligado y el hipervínculo al mismo				0						
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>												
	0	Criterio 17	Periodo de actualización de la información: Trimestral				0						
	0	Criterio 18	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0						
	0	Criterio 19	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente y del ejercicio en curso				0						
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>												
	0	Criterio 20	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0						
	0	Criterio 21	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0						
	0	Criterio 22	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0						
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>												
	0	Criterio 23	La información publicada se organiza mediante los formatos 14 a y 14 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0						
	0	Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización				0						

<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios.	0.00
							1	0.5	0	1/X			
(Fracción XIX) Índices semestrales en formatos abiertos de los expedientes clasificados como reservados	0	Criterio 1	Ejercicio				0.5				Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios.		
	0	Criterio 2	Número consecutivo				0.5						
	0	Criterio 3	Causa de reserva				0.5						
	0	Criterio 4	Tipo de causal de reserva				0.5						
	0	Criterio 5	Plazo				0.5						
	0	Criterio 6	Fecha de emisión de la reserva (formato: "dd/mm/aaaa")				0.5						
	0	Criterio 7	Reservada				0.5						
	0	Criterio 8	Asunto temático				0.5						
	0	Criterio 9	Nombre del expediente o documento reservado				0.5						
	0	Criterio 10	Hipervínculo al acta del Comité de Transparencia				0.5						
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>												
	0	Criterio 11	Periodo de actualización de la información				0.5						
	0	Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0.5						
	0	Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0.5						
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>												
	1	Criterio 14	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				1						
1	Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				1							
1	Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				1							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>													



Instituto de Transparencia. Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	Total
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1			1		0.59	0.59
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización							
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Tipo de personal [base o confianza]			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterio 2	Tipo de normatividad laboral aplicable (Incluir catálogo)			0				
Criterio 3	Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo			0				
Criterio 4	Fecha de aprobación o publicación en órgano oficial (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
Criterio 5	Fecha de última modificación de la norma, en su caso (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
Criterio 6	Hipervínculo al documento completo			0				
Criterio 7	Denominación del contrato, convenio u otro documento que regule las relaciones laborales			0				
Criterio 8	Fecha de aprobación, registro o publicación en órgano oficial (formato: "dd/mm/aaaa") Fecha de última modificación, en su caso (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
Criterio 9	Fecha de última modificación de la norma, en su caso (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
Criterio 10	Hipervínculo al documento completo			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 25	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0				
Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00	0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
		1	0.5	0	1/X			
Criterio 11	Ejercicio			0				
Criterio 12	Periodo (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0				
Criterio 13	Fecha de entrega de los recursos públicos (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
Criterio 14	Tipo de recursos públicos			0				
Criterio 15	Descripción breve de los recursos otorgados			0				
Criterio 16	Denominación del sindicato al que se entregó recursos públicos			0				
Criterio 17	Archivo acta constitutiva			0				
Criterio 18	Archivo del documento de petición del donativo			0				
Criterio 19	Monto de los recursos públicos entregados			0				
Criterio 20	Objetivos por los cuales se entrega el donativo			0				
Criterio 21	Descripción de los recursos en especie, en su caso			0				
Criterio 22	Documento, en su caso, al informe de uso de recursos entregado por el sindicato			0				
Criterio 23	Documento, en su caso a programa con objetivos por los que se entregan recursos para cubrir prestaciones			0				
Criterio 24	Documento, en su caso a los programas con objetivos y metas por los que se entregan donativos			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 25	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0				
Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00	0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales.		
		1	0.5	0	1/X			
Criterio 1	Clave o nivel del puesto		0.5					
Criterio 2	Denominación del puesto		0.5					
Criterio 3	Denominación del cargo		0.5					
Criterio 4	Nombre del servidor público, integrante o miembro del sujeto obligado, persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión		0.5					



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	
							0	0.55
<b>(Fracción XXI) De la Información curricular, desde nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado y sanciones administrativas</b>								
Criterio 5	Área o unidad administrativa de adscripción			0.5				
Criterio 6	Nivel máximo de estudios			0.5				
Criterio 7	Carrera genérica			0.5				
Criterio 8	Experiencia laboral: Periodo			0.5				
Criterio 9	Experiencia laboral: Denominación de la institución o empresa			0.5				
Criterio 10	Experiencia laboral: Cargo o puesto desempeñado			0.5				
Criterio 11	Experiencia laboral: Campo de experiencia			0.5				
Criterio 12	Experiencia laboral: Archivo versión pública del curriculum				0			
Criterio 13	Experiencia laboral: Sanciones Administrativas definitivas				0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 14	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0.5				
Criterio 15	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5				
Criterio 16	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y en sanciones dos anteriores			0.5				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 17	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1						
Criterio 18	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1						
Criterio 19	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1						
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 20	La información publicada se organiza mediante el formato 17, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1						
Criterio 21	El soporte de la información permite su reutilización				1			
							0.55	0.55
<b>(Fracción XXII) Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas</b>								
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Nombre del servidor			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterio 2	Clave o nivel del puesto			0				
Criterio 3	Denominación del puesto			0				
Criterio 4	Denominación del cargo			0				
Criterio 5	Unidad administrativa de adscripción			0				
Criterio 6	Sanciones administrativas: Tipo de sanción			0				
Criterio 7	Sanciones administrativas: Orden jurisdiccional de la sanción			0				
Criterio 8	Sanciones administrativas: Autoridad sancionadora			0				
Criterio 9	Sanciones Administrativas: Número de expediente			0				
Criterio 10	Sanciones Administrativas: Fecha de resolución (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
Criterio 11	Sanciones Administrativas: Causa de la sanción			0				
Criterio 12	Sanciones administrativas: Denominación de la normatividad infringida			0				
Criterio 13	Sanciones administrativas: Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción			0				
Criterio 14	Sanciones administrativas: Hipervínculo al Sistema del Registro de Servidores Públicos Sancionados correspondiente			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 15	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0				
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente de dos ejercicios anteriores			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización			0				
							0.00	0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Acto Administrativo: Servicio		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que integre toda la información de los servicios con los que cuente el sujeto obligado, asimismo deberá integrar los servicios en materia de transparencia acceso a la información y protección de datos personales.		
Criterio 2	Denominación del servicio		0.5					
Criterio 3	Tipo de usuario y/o población objetivo		0.5					
Criterio 4	Descripción de los beneficios para el usuario		0.5					
Criterio 5	Modalidad del servicio		0.5					
Criterio 6	Requisitos para obtener el servicio		0.5					
Criterio 7	Documentos requeridos		0.5					
Criterio 8	Hipervínculo a los formatos respectivos publicados en medio oficial		0.5					
Criterio 9	Tiempo de respuesta (días, horas)		0.5					
Criterio 10	Denominación del área, permisionario, concesionario o empresas (Buscar el Id en el Sistema)		0.5					
Criterio 11	Domicilio de la oficina de atención: Nombre vialidad, número exterior, número interior, colonia, municipio, entidad federativa, código postal		0.5					



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

(Fracción XXIII) De los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos	Criterio 12	Datos de contacto de la oficina de atención			0.5						
	Criterio 13	Horario atención			0.5						
	Criterio 14	Costo, en su caso especificar que es gratuito, sustento legal para su cobro			0.5						
	Criterio 15	Lugares donde se efectúa el pago			0.5						
	Criterio 16	Fundamento jurídico administrativo del servicio			0.5						
	Criterio 17	Derechos del usuario ante la negativa o la falta ante la prestación del servicio			0.5						
	Criterio 18	Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio: Teléfono, en su caso extensión			0.5						
	Criterio 19	Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio: Correo electrónico			0.5						
	Criterio 20	Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio: Dirección							0		
	Criterio 21	Hipervínculo a información adicional del servicio							0		
	Criterio 22	Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente							0		
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
Criterio 23	Periodo de actualización de la información: Trimestral				0.5						
Criterio 24	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0.5						
Criterio 25	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0.5						
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>											
Criterio 26	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		1								
Criterio 27	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1								
Criterio 28	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		1								
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 29	La información publicada se organiza mediante el formato 19, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1								
Criterio 30	El soporte de la información permite su reutilización									1	
										0.52	0.52

										Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que integre toda la información de los trámites con los que cuente el sujeto obligado, asimismo deberá integrar los servicios en materia de transparencia acceso a la información y protección de datos personales.	
										1	0.5	0	1/X		
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>															
(Fracción XXIV) De los trámites, requisitos y formatos que ofrecen, así como los tiempos de respuesta	Criterio 1	Acto Administrativo: Trámite			0.5										
	Criterio 2	Tipo de trámite			0.5										
	Criterio 3	Denominación del trámite			0.5										
	Criterio 4	Tipo de usuario y/o población objetivo			0.5										
	Criterio 5	Descripción de los beneficios para el usuario			0.5										
	Criterio 6	Modalidad de trámite (presencial/línea)			0.5										
	Criterio 7	Requisitos para llevar a cabo el trámite			0.5										
	Criterio 8	Documentos requeridos							0						
	Criterio 9	Hipervínculo al formato respectivo publicado en medio oficial							0						
	Criterio 10	Plazos para la conclusión del trámite o tiempo de respuesta							0						
	Criterio 11	Vigencia de los resultados del trámite							0						
	Criterio 12	Denominación del área, permisionario, concesionario o empresa (Buscar el Id en el Sistema)							0						
Criterio 13	Domicilio: calle, número interior, exterior, vialidad, municipio, entidad federativa, código postal, con su respectivo catálogo							0							
Criterio 14	Datos de contacto de la oficina de atención							0							
Criterio 15	Horario de atención				0.5										
Criterio 16	Costos y sustento legal de su cobro				0.5										
Criterio 17	Lugares donde se efectúa el pago				0.5										
Criterio 18	Fundamento jurídico administrativo del trámite				0.5										
Criterio 19	Derechos del usuario ante la negativa o la falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)				0.5										
Criterio 20	Lugares para reportar presuntas anomalías en la gestión del trámite: Teléfono, extensión, correo electrónico, domicilio y demás datos necesarios				0.5										
Criterio 21	Hipervínculo a la información adicional del trámite				0.5										
Criterio 22	Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente				0.5										
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>															
Criterio 23	Periodo de actualización de la información: Trimestral				0.5										
Criterio 24	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0.5										
Criterio 25	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0.5										
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>															
Criterio 26	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		1												
Criterio 27	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1												
Criterio 28	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		1												
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>															
Criterio 29	La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1												
Criterio 30	El soporte de la información permite su reutilización									1					
										0.45	0.45				

										Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	
										1	0.5	0	1/X		
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>															
Criterio 1	Ejercicio										0				
										Por lo que respecta a la presente fracción					



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Categorías de Cumplimiento				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje		
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica				
<b>(Fracción XXV A) Del Presupuesto asignado e informes del ejercicio trimestral del gasto</b>									
Criterio 2	Presupuesto anual asignado			0		es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00		
Criterio 3	Presupuesto por capítulo de gasto			0					
Criterio 4	Archivo del Presupuesto de Egresos de la Federación			0					
Criterio 5	Archivo del Presupuesto de Egresos de la Entidad Federativa			0					
Criterio 6	Fuentes de financiamiento para recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP (entidades federativas, municipios y delegaciones)			0					
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
Criterio 18	Periodo de actualización de la información: Trimestral a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal			0					
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0					
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
Criterio 21	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de cont			0					
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización			0					
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00		
		1	1	0	1/X				
<b>(Fracción XXV B) De la Información financiera (informes trimestrales de gasto)</b>									
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
Criterio 7	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00		
Criterio 8	Periodo que se informa			0					
Criterio 9	Clasificación del estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos			0					
Criterio 10	Clave del capítulo de gasto			0					
Criterio 11	Objeto del capítulo de gasto			0					
Criterio 12	Denominación de cada capítulo de gasto			0					
Criterio 13	Presupuesto programado por capítulo de gasto			0					
Criterio 14	Presupuesto pendiente de pago			0					
Criterio 15	Presupuesto o monto reintegrado a la tesorería			0					
Criterio 16	Archivo del informe trimestral sobre la ejecución del presupuesto presentado por el sujeto obligado			0					
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
Criterio 18	Periodo de actualización de la información: Trimestral a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal			0					
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0					
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
Criterio 21	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de cont			0					
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización			0					
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00		
		1	0.5	0	1/X				
<b>(Fracción XXV C) De la Información Financiera de la Cuenta Pública</b>									
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
Criterio 17	Hipervínculo a la Cuenta Pública consolidada y publicada por la SHCP, Secretaría de Finanzas u homólogo o la instancia según corresponda, de acuerdo con el orde			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
Criterio 18	Periodo de actualización de la información: Trimestral a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal			0					
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0					
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
Criterio 21	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de cont			0					
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización			0					
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como los ejercicios 2015 y 2016, con la finalidad de cumplir con los mismos.	0.00		
		1	0.5	0	1/X				
<b>(Fracción XXV D) De la Información Financiera de la Cuenta Pública</b>									
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
Criterio 1	Ejercicio		0.5			Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como los ejercicios 2015 y 2016, con la finalidad de cumplir con los mismos.	0.00		
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0					
Criterio 3	Acreditado			0					
Criterio 4	Denominación de la instancia ejecutora del recurso público		0.5						
Criterio 5	Tipo de obligación		0.5						
Criterio 6	Acreedor			0					
Criterio 7	Fecha de firma del contrato ( formato: "dd/mm/aaaa")			0					
Criterio 8	Monto original contratado		0.5						
Criterio 9	Plazo de tasa de interés pactado		0.5						



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Puntuación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntuación
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica		
<b>(Fracción XXVI) De la Deuda Pública</b>							
Criterio 10	Tasa de interés mensual pactada			0.5			
Criterio 11	Plazo pactado para pagar la deuda, (especificar el número de meses)			0			
Criterio 12	Fecha de vencimiento de la deuda (formato: "dd/mm/aaaa")			0			
Criterio 13	Recurso afectado como fuente o garantía de pago			0			
Criterio 14	Destino para el cual fue contraída la obligación Saldo (al periodo que se reporta)			0			
Criterio 15	Saldo al periodo que se reporta			0			
Criterio 16	Archivo de la autorización de la propuesta de endeudamiento			0			
Criterio 17	Archivo del listado de resoluciones negativas a la contratación de financiamiento para las entidades distintas al gobierno federal			0			
Criterio 18	Archivo del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación			0			
Criterio 19	Archivo en su caso, el documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones			0			
Criterio 20	Archivo a la Información de finanzas públicas y deuda pública, publicado por la SHCP Archivo del Informe enviado a la SHCP o equivalente de la entidad federativa			0			
Criterio 21	Archivo del informe de Cuenta Pública enviado a la SHCP u homóloga, en el cual se observe claramente el análisis cualitativo de la deuda pública correspondiente			0			
Criterio 22	Archivo al informe de Cuenta Pública enviado a la SHCP u homólogo en la cual se observe claramente el análisis correspondiente			0			
Criterio 23	Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos vigentes de Entidades, municipios y sus organismos, en su caso (formato: "dd/mm/aaaa")			0			
Criterio 24	SHCP: Hipervínculo al informe consolidado de la deuda pública de entidades federativas y municipios			0			
Criterio 25	SHCP: Hipervínculo al informe consolidado de Cuenta Pública			0			
Criterio 26	SHCP: Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere en caso de deuda pública			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 27	Periodo de actualización de la información: trimestral con datos mensuales			0.5			
Criterio 28	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5			
Criterio 29	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente a dos años anteriores			0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>							
Criterio 30	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1					
Criterio 31	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1					
Criterio 32	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 33	La información publicada se organiza mediante el formato 22, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1					
Criterio 34	El soporte de la información permite su reutilización				1		0.26
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio			0			
Criterio 2	Denominación del documento			0			
Criterio 3	Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación por la instancia correspondiente			0			
Criterio 4	Archivo del documento			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 84	Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente			0			
Criterio 85	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 86	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>							
Criterio 87	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 88	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 89	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 90	La información publicada se organiza mediante los formatos 23 a, 23b y 23c en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 91	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 5	Función del sujeto obligado: contratante, solicitante o contratante y solicitante			0			
Criterio 6	Área administrativa encargada de solicitar el servicio o producto, en su caso (Buscar el Id en el Sistema)			0			
Criterio 7	Clasificación del(los) servicios			0			
Criterio 8	Ejercicio (2017,2016,2015,2014,2013,2012,2011,2010,2009)			0			
Criterio 9	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0			
Criterio 10	Tipo de servicio			0			
Criterio 11	Tipo de medio			0			
Criterio 12	Descripción de unidad			0			
Criterio 13	Tipo: campaña o aviso institucional			0			
Criterio 14	Nombre de la campaña o aviso institucional			0			
Criterio 15	Año de la campaña (2017,2016,2015,2014,2013,2012,2011,2010,2009)			0			
Criterio 16	Tema de la campaña o aviso institucional			0			
Criterio 17	Objetivo institucional			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 92	Periodo de actualización de la información: mensual			0.5			
Criterio 93	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5			
Criterio 94	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información en curso y la correspondiente a dos años anteriores			0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>							
Criterio 95	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1					
Criterio 96	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1					
Criterio 97	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 98	La información publicada se organiza mediante el formato 24, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1					
Criterio 99	El soporte de la información permite su reutilización				1/X		



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/IDV/VD1/247/2017  
Metepéc, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

(Fracción XXVII B)  
De la Erogación de  
recursos por  
contratación de  
servicios de  
impresión, difusión y  
publicidad

Criterio 18	Objetivo de comunicación					0	
Criterio 19	Costo por unidad					0	
Criterio 20	Clave única de identificación					0	
Criterio 21	Autoridad que proporcionó la clave única de identificación o el número de identificación					0	
Criterio 22	Cobertura: internacional, nacional, estatal, delegacional o municipal					0	
Criterio 23	Ámbito geográfico de cobertura					0	
Criterio 24	Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional (formato: "dd/mm/aaaa")					0	
Criterio 25	Fecha de término de la campaña o aviso institucional (formato: "dd/mm/aaaa")					0	
Criterio 26	Sexo					0	
Criterio 27	Lugar de residencia					0	
Criterio 28	Nivel educativo					0	
Criterio 29	Grupo de edad					0	
Criterio 30	Nivel socioeconómico					0	
Criterio 31	Razón social o nombre completo					0	
Criterio 32	Nombre comercial del (los) proveedor(s) y/o responsable(s)					0	
Criterio 33	Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario					0	
Criterio 34	Procedimiento de contratación: licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida					0	
Criterio 35	Fundamento jurídico del proceso de contratación					0	
Criterio 36	Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor					0	
Criterio 37	Partida genérica					0	
Criterio 38	Clave del concepto					0	
Criterio 39	Nombre del concepto					0	
Criterio 40	Presupuesto asignado por concepto					0	
Criterio 41	Presupuesto modificado por concepto					0	
Criterio 42	Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado					0	
Criterio 43	Denominación de cada partida					0	
Criterio 44	Presupuesto total asignado a cada partida					0	
Criterio 45	Presupuesto modificado por partida					0	
Criterio 46	Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida					0	
Criterio 47	Fecha de firma de contrato con el formato (formato: "dd/mm/aaaa")					0	
Criterio 48	Número o referencia de identificación del contrato					0	
Criterio 49	Objeto del contrato					0	
Criterio 50	Archivo del contrato firmado					0	
Criterio 51	Archivo del convenio modificatorio, en su caso					0	
Criterio 52	Monto total del contrato					0	
Criterio 53	Monto pagado al periodo publicado					0	
Criterio 54	Fecha de inicio de los servicios contratados (formato: "dd/mm/aaaa")					0	
Criterio 55	Fecha de término de los servicios contratados (formato: "dd/mm/aaaa")					0	
Criterio 56	Número de Factura					0	
Criterio 57	Archivo de la factura					0	
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 84	Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente					0	
Criterio 85	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0	
Criterio 86	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac					0	
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 87	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0	
Criterio 88	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0	
Criterio 89	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					0	
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 90	La información publicada se organiza mediante los formatos 23 a, 23b y 23c en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de cont					0	
Criterio 91	El soporte de la información permite su reutilización					0	0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 58	Ejercicio						x
Criterio 59	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)						x
Criterio 60	Sujeto obligado al que se le proporcionó el servicio/permiso						x
Criterio 61	Tipo: tiempo de Estado, tiempo fiscal						x
Criterio 62	Medio de comunicación: radio, televisión						x
Criterio 63	Descripción de unidad						x
Criterio 64	Concepto o campaña						x
Criterio 65	Clave única de identificación de campaña o aviso institucional						x
Criterio 66	Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional						x
Criterio 67	Cobertura: internacional, nacional, estatal, delegacional o municipal						x
Criterio 68	Ámbito geográfico de cobertura						x
Criterio 69	Población :Sexo (Masculino, Femenino)						x
							Observaciones, recomendaciones y requerimientos: por lo que respecta a la presente fracción y de conformidad con la naturaleza jurídica del sujeto obligado no le es aplicable al sujeto obligado.
							Por lo anterior, deberá integrar una leyenda fundamentada y motivada en la que se indique que la Dirección General de Radio, Televisión y Cinematografía de la SEGOB, es el sujeto obligado que reportará los tiempos oficiales, así como un hipervínculo al sujeto obligado que genera la información, lo anterior, de conformidad con los Lineamientos





Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: D|V|D|V|D|1|24|7|2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientosPor lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como los ejercicios 2015 y 2017, con la finalidad de cumplir con los mismos.
		1	0.5	0	1/X	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						
Criterio 1	Tipo de procedimiento (Licitación Pública, Invitación Restringida, Invitación a Cuando Menos 3 Personas, Compras Menores, Contrato Pedido, Compras Solidarias)		0.5			
Criterio 2	Materia (Obra pública, Servicios relacionados con obra pública, Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios)		0.5			
Criterio 3	Ejercicio		0.5			
Criterio 4	Periodo (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)		0.5			
Criterio 5	Número de expediente, folio o nomenclatura		5			
Criterio 6	Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas		0.5			
Criterio 7	Fecha de la convocatoria o invitación (formato: "dd/mm/aaaa")		0.5			
Criterio 8	Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados		0.5			
Criterio 9	Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta		0.5			
Criterio 10	Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones (formato: "dd/mm/aaaa")			0		
Criterio 11	Nombre completo de los asistentes a la junta de aclaraciones			0		
Criterio 12	Nombre completo de los Servidores Públicos asistentes a la junta pública o de aclaraciones			0		
Criterio 13	Incluir el cargo que ocupan en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones			0		
Criterio 14	Hipervínculo al fallo de las aclaraciones o al documento correspondiente		0.5			
Criterio 15	Hipervínculo, en su caso, a los dictámenes			0		
Criterio 16	Nombre completo y razón social del ganador			0		
Criterio 17	Descripción breve de las razones que justifican su elección			0		
Criterio 18	Unidad administrativa solicitante de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios (Buscar el Id en el Sistema )		0.5			
Criterio 19	Unidad administrativa contratante (Buscar el Id en el Sistema)		0.5			
Criterio 20	Unidad administrativa responsable de su ejecución (Buscar el Id en el Sistema)		0.5			
Criterio 21	Número que identifique al contrato		0.5			
Criterio 22	Fecha del contrato (formato: "dd/mm/aaaa")		0.5			
Criterio 23	Monto del contrato sin impuestos incluidos		0.5			
Criterio 24	Monto total del contrato con impuestos incluidos			0		
Criterio 25	Monto mínimo, y máximo, en su caso			0		
Criterio 26	Tipo de moneda			0		
Criterio 27	Tipo de cambio de referencia, en su caso			0		
Criterio 28	Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)			0		
Criterio 29	Objeto del contrato			0		
Criterio 30	Fecha de inicio			0		
Criterio 31	Fecha de término			0		
Criterio 32	Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública			0		
Criterio 33	Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato			0		
Criterio 34	Partida presupuestal (catálogo de acuerdo con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable)			0		
Criterio 35	Origen de los recursos públicos: federales, estatales o municipales			0		
Criterio 36	Fuente de financiamiento (Recursos fiscales, Financiamientos internos, Financiamientos externos, Ingresos propios, Recursos federales, Recursos estatales, Otros)			0		
Criterio 37	Tipo de fondo de participación o aportación respectiva			0		
Criterio 38	Lugar donde se realizará la obra pública			0		
Criterio 39	Breve descripción de la obra pública			0		
Criterio 40	Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso señalar que no se realizaron			0		
Criterio 41	Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas			0		
Criterio 42	Etapas de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución o en finiquito			0		
Criterio 43	Se realizaron convenios modificatorios: Sí/No			0		
Criterio 44	Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó			0		
Criterio 45	Objeto del convenio modificatorio			0		
Criterio 46	Fecha de firma del convenio modificatorio (formato: "dd/mm/aaaa")			0		
Criterio 47	Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde			0		
Criterio 48	Especificación de los mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o			0		
Criterio 49	Hipervínculo, en su caso, a los informes de avances físicos en versión pública			0		
Criterio 50	Hipervínculo, en su caso, a los informes de avances financieros, en versión pública, si así corresponde			0		
Criterio 51	Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga			0		
Criterio 52	Hipervínculo al finiquito			0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>						
Criterio 94	Periodo de actualización de la información: trimestral		0.5			
Criterio 95	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 96	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Confiablez:</b>						
Criterio 97	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1				
Criterio 98	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1				
Criterio 99	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>						
Criterio 100	La información publicada se organiza mediante los formatos 28 a y 28 , en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 101	El soporte de la información permite su reutilización				1	

0.31



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
 Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como los ejercicios 2015 y 2017, con la finalidad de cumplir con los mismos.
		1	0.5	0	1/X	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						
Criterio 53	Ejercicio		0.5			
Criterio 54	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0		
Criterio 55	Número de expediente		0.5			
Criterio 56	Los motivos y fundamentos legales aplicables para realizar la adjudicación directa		0.5			
Criterio 57	Hipervínculo a la autorización del ejercicio de la opción		0.5			
Criterio 58	Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adjudicados		0.5			
Criterio 59	Nombre completo o razón social de los posibles contratantes		0.5			
Criterio 60	Monto total de la cotización		0.5			
Criterio 61	Nombre o razón del adjudicado		0.5			
Criterio 62	Unidad administrativa solicitante		0.5			
Criterio 63	Unidad administrativa responsable de la ejecución del contrato		0.5			
Criterio 64	Número que identifique al contrato		0.5			
Criterio 65	Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año		0.5			
Criterio 66	Monto del contrato sin impuestos		0.5			
Criterio 67	Monto total del contrato con impuestos incluidos			0		
Criterio 68	Monto mínimo y máximo, en su caso			0		
Criterio 69	Tipo de moneda			0		
Criterio 70	Tipo de cambio de referencia, en su caso			0		
Criterio 71	Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)			0		
Criterio 72	Objeto del contrato			0		
Criterio 73	Monto total de las garantías y/o contragarantías			0		
Criterio 74	Fecha de inicio			0		
Criterio 75	Fecha de término			0		
Criterio 76	Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde		0.5			
Criterio 77	Hipervínculo, en su caso, al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato			0		
Criterio 78	Origen de los recursos públicos			0		
Criterio 79	Fuentes de financiamiento (Recursos Fiscales/Financiamientos Internos/Externos/Propios)			0		
Criterio 80	Lugar donde se realizará la obra pública			0		
Criterio 81	Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso señalar que no se realizaron			0		
Criterio 82	Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas			0		
Criterio 83	Etapas de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución o en finiquito			0		
Criterio 84	Se realizaron convenios modificatorios: Sí/No			0		
Criterio 85	Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó			0		
Criterio 86	Objeto del convenio modificatorio			0		
Criterio 87	Fecha de firma del convenio modificatorio (formato: "dd/mm/aaaa")			0		
Criterio 88	Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde			0		
Criterio 89	Especificación de los mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución de cada uno de los contratos y/o			0		
Criterio 90	Hipervínculo, en su caso, a los informes de avances físicos en versión pública			0		
Criterio 91	Hipervínculo, en su caso, a los informes de avances financieros, en versión pública, si así corresponde			0		
Criterio 92	Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga			0		
Criterio 93	Hipervínculo al finiquito			0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>						
Criterio 94	Periodo de actualización de la información: trimestral		0.5			
Criterio 95	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5			
Criterio 96	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac		0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Confiablez:</b>						
Criterio 97	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0.5			
Criterio 98	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0.5			
Criterio 99	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		0.5			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>						
Criterio 100	La información publicada se organiza mediante los formatos 28 a y 28 , en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1				
Criterio 101	El soporte de la información permite su reutilización				1	
						0.23 0.27
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						
Criterio 1	Ejercicio			0		
Criterio 2	Ejercicio auditado			0		
Criterio 3	Archivo de los estados financieros dictaminados			0		
Criterio 4	Fecha de emisión de dictamen (dd/mm/aaaa)			0		
Criterio 5	Archivo del dictamen de los estados financieros			0		
Criterio 6	Total de observaciones resultantes			0		
Criterio 7	Total de aclaraciones efectuadas			0		

(Fracción XXIX B)  
 De los Resultados de  
 procedimientos de  
 adjudicación directa

Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntuación		
							0.00	0.00	
(Fracción XXX)	De los Resultados de dictaminación de los estados financieros					con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.			
Criterio 8	Total de solventaciones			0					
Criterio 9	Denominación, razón social o nombre(s) Contador(a) Público(a) que realizó el dictamen			0					
Criterios Adjetivos de Actualización:									
Criterio 10	Periodo de actualización de la información: anual			0					
Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0					
Criterios Adjetivos de Confiabilidad:									
Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
Criterios Adjetivos de Formato:									
Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0					
Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización			0					
								0.00	0.00
(Fracción XXXI)	De los Montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales que se les asigne recursos públicos						Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio			0					
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0					
Criterio 3	Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público (Educación, Salud, Cultura, Desarrollo social, Economía, Protección del medio ambiente, Otro)			0					
Criterio 4	Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que indique la entrega de recursos al/los particulares (formato: "dd/mm/aaaa")			0					
Criterio 5	Archivo del convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial			0					
Criterio 6	Denominación de la Partida presupuestal			0					
Criterio 7	Total de presupuesto otorgado			0					
Criterio 8	Unidad administrativa responsable del otorgamiento			0					
Criterio 9	Fundamento jurídico			0					
Criterio 10	Personería jurídica			0					
Criterio 11	Especificación, en su caso de persona			0					
Criterio 12	Nombre completo del beneficiario o denominación social y/o razón social			0					
Criterio 13	Monto total y/o recurso público que se permitió o permitirá usar			0					
Criterio 14	Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar			0					
Criterio 15	Periodicidad de entrega de recursos			0					
Criterio 16	Fecha en la que se entregaron los de recursos (formato: "dd/mm/aaaa")			0					
Criterio 17	Archivo de los informes sobre el uso y destino de los recursos entregados			0					
Criterios Adjetivos de Actualización:									
Criterio 18	Periodo de actualización de la información: trimestral			0					
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0					
Criterios Adjetivos de Confiabilidad:									
Criterio 21	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
Criterios Adjetivos de Formato:									
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0					
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización			0					
							0.00	0.00	
(Fracción XXXII)	De las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo,					Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como los ejercicios 2015 y 2017, con la finalidad de cumplir con los mismos.			
Criterios Sustantivos de Contenido:									
Criterio 1	Ejercicio		0.5						
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0					
Criterio 3	Acto Jurídico		0.5						
Criterio 4	Objeto		0.5						
Criterio 5	Fundamento jurídico		0.5						
Criterio 6	Unidades responsables de instrumentación		0.5						
Criterio 7	Sector al cual se otorgó			0					
Criterio 8	Nombre o razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico		0.5						
Criterio 9	Fecha de inicio de vigencia (formato: "dd/mm/aaaa")			0					
Criterio 10	Fecha de término de vigencia (formato: "dd/mm/aaaa")			0					
Criterio 11	Clausula, punto artículo o fracción en la que se especifican los términos y condiciones			0					
Criterio 12	Archivo del documento			0					
Criterio 13	Monto total, bien, servicio y/o recurso aprovechado			0					
Criterio 14	Monto entregado al periodo del bien, servicio y/o recurso aprovechado			0					
Criterio 15	Archivo del documento donde se desglose el gasto a precios del año			0					



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos	Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	Puntaje Máximo	
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica				
(Fracción XXXIII) De los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados	Criterio 16	Archivo del informe sobre el monto total erogado				0				
	Criterio 17	Archivo del contrato plurianual modificado, en su caso				0				
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 18	Periodo de actualización de la información: trimestral				0.5				
	Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0.5				
	Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac				0.5				
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 21	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		1						
	Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1						
	Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		1						
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
	Criterio 24	La información publicada se organiza mediante el formato 27, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1						
	Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización						1		0.35
				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			0.35
				1	0.5	0	1/X			
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
Criterio 1	Ejercicio					0.5				
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)					0.5				
Criterio 3	Denominación de cada informe					0.5				
Criterio 4	Denominación del área responsable de su emisión (Buscar el Id en el Sistema)					0				
Criterio 5	Fundamento legal					0				
Criterio 6	Periodicidad					0.5				
Criterio 7	Fecha en que se presentó y/o entregó ( formato: "dd/mm/aaaa" )					0.5				
Criterio 8	Hipervínculo al documento del informe que corresponda					0.5				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: trimestral					0.5				
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0.5				
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac					0.5				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
Criterio 12	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		1							
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1							
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		1							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 29, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1							
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización						1		0.57	
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			0.57	
			1	0.5	0	1/X				
<b>Criterios Sustantivo de Contenido:</b>										
Criterio 1	Ejercicio					0				
Criterio 2	Temas					0				
Criterio 3	Periodo de actualización (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)					0				
Criterio 4	Periodo que se informa					0				
Criterio 5	Denominación del Proyecto					0				
Criterio 6	Descripción de variables					0				
Criterio 7	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos					0				
Criterio 8	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro Archivo de las bases de datos					0				
Criterio 9	Archivo a la base de datos respectivos					0				
Criterio 10	Archivo a las series o banco de datos existentes					0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
Criterio 11	Periodo de actualización de la información: trimestral					0				
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0				
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac					0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>										
Criterio 14	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0				
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0				
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					0				
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización					0			0.00	
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			0.00	
			1	0.5	0	1/X				



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.			
		1	0.5	0	1/X				
(Fracción XXXV) De los Informes de avances programáticos y/o presupuestales, balances generales y su estado financiero	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
	Criterio 1	Ejercicio			0				
	Criterio 2	Periodo que se reporta			0				
	Criterio 3	Clave y denominación del capítulo			0				
	Criterio 4	Presupuesto asignado por capítulo			0				
	Criterio 5	Presupuesto modificado por capítulo			0				
	Criterio 6	Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso			0				
	Criterio 7	Presupuesto ejercido por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica de gasto			0				
	Criterio 8	Archivo del Informe trimestral de avance programático y presupuestal del sujeto obligado			0				
	Criterio 9	Archivo de los Balances generales del sujeto obligado			0				
	Criterio 10	Archivo del Estado financiero del sujeto obligado			0				
	Criterio 11	Hipervínculo al sitio de Internet de la SHCP u homólogo			0				
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
	Criterio 12	Periodo de actualización de la información: trimestral a más tardar 30 días naturales después del cierre del periodo que corresponde			0				
	Criterio 13	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
	Criterio 14	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
	Criterio 15	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
	Criterio 16	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 17	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 18	La información publicada se organiza mediante el formato 31, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0					
Criterio 19	El soporte de la información permite su reutilización			0					
						0.00	0.00		
(Fracción XXXVI) Del Padrón de proveedores y contratistas	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como el ejercicio 2017, con la finalidad de cumplir con los mismos.		
	Criterio 1	Ejercicio		0.5					
	Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)		0.5					
	Criterio 3	Personería jurídica del proveedor o contratista		0.5					
	Criterio 4	Nombre completo, denominación o razón social del proveedor o contratista		0.5					
	Criterio 5	Estratificación		0.5					
	Criterio 6	Origen del proveedor o contratista: Nacional/Internacional		0.5					
	Criterio 7	Entidad federativa		0.5					
	Criterio 8	País de origen		0.5					
	Criterio 9	RFC de la persona física o moral		0.5					
	Criterio 10	El proveedor o contratista realiza subcontrataciones		0.5					
	Criterio 11	Giro de la empresa		0.5					
	Criterio 12	Domicilio completo		0.5					
	Criterio 13	Representante legal: Nombre completo		0.5					
	Criterio 14	Representante legal: Datos de contacto: Teléfono, en su caso extensión			0				
	Criterio 15	Tipo de acreditación legal			0				
	Criterio 16	Página web del proveedor o contratista			0				
	Criterio 17	Teléfono oficial del proveedor o contratista			0				
	Criterio 18	Correo electrónico comercial del proveedor o contratista			0				
	Criterio 19	Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas			0				
	Criterio 20	Hipervínculo al directorio de proveedores y contratistas sancionados			0				
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
	Criterio 21	Periodo de actualización de la información: trimestral		0.5					
	Criterio 22	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0.5					
	Criterio 23	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0.5					
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
	Criterio 24	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1						
	Criterio 25	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1						
Criterio 26	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 27	La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1			1				
Criterio 28	El soporte de la información permite su reutilización								
						0.44	0.44		
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la			
		1	0.5	0	1/X				



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/IDV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

	Criterio	Descripción	Criterios Sustantivos de Contenido:				Observaciones, recomendaciones y requerimientos:	0.37	0.37		
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica					
(Fracción XXXVII) De los convenios de coordinación, de concertación, entre otros, que suscriban con otros entes de los sectores público, social y privado	1	Ejercicio			0.5		presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos, así como los periodos establecido por los Lineamientos Técnicos Generales, con la finalidad de cumplir con los mismos.				
	2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0						
	3	Tipo de convenio			0.5						
	4	Fecha de firma del convenio ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0						
	5	Nombre de la Unidad Administrativa o área responsable de dar seguimiento al convenio (Buscar el Id en el Sistema )			0						
	6	Con quién se celebra el contrato: Nombre completo, denominación o razón social			0						
	7	Objetivo(s) del convenio			0.5						
	8	Tipo y fuente de los recursos que se emplearán			0						
	9	Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresado en el formato: "dd/mm/aaaa" )			0						
	10	Fecha de publicación en DOF u otro medio oficial (formato: "dd/mm/aaaa" )			0						
	11	Archivo del documento, en su caso a la versión pública o al documento signado			0						
	12	Archivo del documento con las modificaciones realizadas, en su caso			0						
Criterios Adjetivos de Actualización:											
13	Periodo de actualización de la información: trimestral			0.5							
14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0.5							
15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0.5							
Criterios Adjetivos de Confiabilidad:											
16	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			1							
17	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			1							
18	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			1							
Criterios Adjetivos de Formato:											
19	La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			1							
20	El soporte de la información permite su reutilización					1					
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica					
			1	0.5	0	1/X					
(Fracción XXXVIII A) Del Inventario de bienes muebles	Criterios Sustantivos de Contenido:							Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos, así como los periodos establecido por los Lineamientos Técnicos Generales, con la finalidad de cumplir con los mismos.			
	1	Ejercicio			0						
	2	Periodo que se informa (semestral) (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0						
	3	Descripción del bien			0						
	4	Código de identificación, en su caso			0						
	5	Cantidad (total para cada bien)			0						
	6	Monto unitario del bien (previo de adquisición o valor contable)			0						
	7	Monto por grupo de bienes			0						
	8	Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando: descripción del bien, cantidad, causa de alta, fecha con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0						
	9	Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes muebles especificando: descripción del bien, cantidad, causa de baja, fecha con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0						
	Criterios Adjetivos de Actualización:										
	37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0						
38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0							
39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0							
Criterios Adjetivos de Confiabilidad:											
40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0							
41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0							
42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0							
Criterios Adjetivos de Formato:											
43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0							
44	El soporte de la información permite su reutilización			0							
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica					
			1	0.5	0	1/X					
(Fracción XXXVIII B) Del Inventario de altas practicadas a bienes muebles	Criterios Sustantivos de Contenido:							Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos, así como los periodos establecido por los Lineamientos Técnicos Generales, con la finalidad de cumplir con los mismos.			
	10	Descripción del bien			0						
	11	Cantidad			0						
	12	Causa de alta			0						
	13	Fecha de alta (formato: "dd/mm/aaaa" )			0						
	14	Valor del bien a la fecha de alta			0						
	Criterios Adjetivos de Actualización:										
	37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0						
	38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0						
	39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0						
				Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica				
				1	0.5	0	1/X				



Instituto de Transparencia Apoyando a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJVDV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00	
		1	0.5	0	1/X			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 40</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
<b>Criterio 41</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterio 42</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 43</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			0.00	
<b>Criterio 44</b>	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Descripción del bien			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
<b>Criterio 2</b>	Cantidad			0				
<b>Criterio 3</b>	Causa de baja			0				
<b>Criterio 4</b>	Fecha de baja (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
<b>Criterio 5</b>	Valor del bien a la fecha de baja			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 37</b>	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0				
<b>Criterio 38</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
<b>Criterio 39</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 40</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
<b>Criterio 41</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterio 42</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 43</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			0.00	
<b>Criterio 44</b>	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
<b>Criterio 2</b>	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0				
<b>Criterio 3</b>	Denominación del inmueble, en su caso			0				
<b>Criterio 4</b>	Institución a cargo del inmueble			0				
<b>Criterio 5</b>	Domicilio completo			0				
<b>Criterio 6</b>	Naturaleza del inmueble: urbana o rústica			0				
<b>Criterio 7</b>	Carácter del monumento (en su caso): arqueológico, histórico o artístico			0				
<b>Criterio 8</b>	Tipo de inmueble: edificación, terreno o mixto			0				
<b>Criterio 9</b>	Uso del inmueble (especificar sólo aquellos que son utilizados para fines religiosos)			0				
<b>Criterio 10</b>	Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble			0				
<b>Criterio 11</b>	Valor catastral o último avalúo del inmueble			0				
<b>Criterio 12</b>	Títulos por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios			0				
<b>Criterio 13</b>	Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal u homólogo de cada entidad federativa			0				
<b>Criterio 14</b>	Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad que fuere			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 37</b>	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0				
<b>Criterio 38</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
<b>Criterio 39</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 40</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
<b>Criterio 41</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterio 42</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 43</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			0.00	
<b>Criterio 44</b>	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Descripción del bien			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
<b>Criterio 2</b>	Cantidad			0				
<b>Criterio 3</b>	Causa de baja			0				
<b>Criterio 4</b>	Fecha de baja (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
<b>Criterio 5</b>	Valor del bien a la fecha de baja			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 37</b>	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0				
<b>Criterio 38</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
<b>Criterio 39</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 40</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
<b>Criterio 41</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterio 42</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 43</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			0.00	
<b>Criterio 44</b>	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Descripción del bien			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
<b>Criterio 2</b>	Cantidad			0				
<b>Criterio 3</b>	Causa de baja			0				
<b>Criterio 4</b>	Fecha de baja (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
<b>Criterio 5</b>	Valor del bien a la fecha de baja			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 37</b>	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0				
<b>Criterio 38</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
<b>Criterio 39</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 40</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
<b>Criterio 41</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterio 42</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 43</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			0.00	
<b>Criterio 44</b>	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Descripción del bien			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
<b>Criterio 2</b>	Cantidad			0				
<b>Criterio 3</b>	Causa de baja			0				
<b>Criterio 4</b>	Fecha de baja (formato: "dd/mm/aaaa")			0				
<b>Criterio 5</b>	Valor del bien a la fecha de baja			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 37</b>	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0				
<b>Criterio 38</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
<b>Criterio 39</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 40</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
<b>Criterio 41</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterio 42</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 43</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			0.00	
<b>Criterio 44</b>	El soporte de la información permite su reutilización			0				



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción del bien	Criterios Sustantivos de Contenido:				Observaciones, recomendaciones y requerimientos:	Puntaje
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica		
<b>(Fracción XXXVIII E) Del Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles</b>							
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Descripción del bien			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00
Criterio 2	Cantidad			0			
Criterio 3	Causa de alta			0			
Criterio 4	Fecha de alta (formato: "dd/mm/aaaa")			0			
Criterio 5	Valor del bien a la fecha de alta			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0			
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenid			0			0.00
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización			0			
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	
		1	0.5	0	1/X		
<b>(Fracción XXXVIII F) Del Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles</b>							
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Descripción del bien			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00
Criterio 2	Cantidad			0			
Criterio 3	Causa de baja			0			
Criterio 4	Fecha de alta (formato: "dd/mm/aaaa")			0			
Criterio 5	Valor del bien a la fecha de baja			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0			
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenid			0			0.00
Criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización			0			
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	
		1	0.5	0	1/X		
<b>(Fracción XXXVIII G) Del Inventario de bienes muebles e inmuebles donados</b>							
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0			
Criterio 3	Descripción del bien			0			
Criterio 4	Actividades a las que se destinará el bien donado			0			
Criterio 5	Personería jurídica del donatario			0			
Criterio 6	Nombre completo, denominación o razón social			0			
Criterio 7	Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado			0			
Criterio 8	Fecha de firma del Contrato de Donación. En su caso, la fecha de publicación del Acuerdo presidencial en el DOF (formato: "dd/mm/aaaa")			0			
Criterio 9	Hipervínculo al Acuerdo presidencial respectivo, en el caso de donaciones a gobiernos e instituciones extranjeras o a organizaciones internacionales para ayuda humanitaria			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 37	Periodo de actualización de la información: semestral, en su caso, 30 días hábiles después de adquirirlo o dar de baja algún bien			0			
Criterio 38	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 39	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 40	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 41	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 42	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJVDV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00	0.00	
		1	0.5	0	1/X				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
criterio 43	La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0					
criterio 44	El soporte de la información permite su reutilización			0					
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.			
criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0					
criterio 3	Fecha en que se recibió la notificación de la recomendación en formato día/mes/año			0					
criterio 4	Numero de recomendación			0					
criterio 5	Hecho violatorio			0					
criterio 6	Tipo de recomendación			0					
criterio 7	Número(s) de expediente(s) y/ o quejas cuando así aplique			0					
criterio 8	Fecha de solicitud ( formato "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 9	Fecha en la que se recibe la opinión emitida por la Unidad responsable (formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 10	Estatus de la recomendación: Aceptada/Rechazada			0					
criterio 11	Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación			0					
criterio 12	Archivo del documento de la recomendación			0					
criterio 13	Fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 14	Fecha de respuesta de la Unidad responsable ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 15	Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios			0					
criterio 16	Especificar, en su caso, las Dependencias y Entidades Federativas que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación			0					
criterio 17	Fecha de notificación a la CNDH o al organismo estatal, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio			0					
criterio 18	Hipervínculo a la sección del sitio de Internet de la CNDH o del organismos estatal correspondiente, en donde se publique la información correspondiente a las recomendaciones			0					
criterio 19	Razón de la negativa (motivos y fundamentos)			0					
criterio 20	De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o a las legislaturas de las entidades federativas			0					
criterio 21	Nombre de los servidores públicos, integrantes, miembros de los sujetos obligados y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión encargado de			0					
criterio 22	Archivo de la minuta de la comparecencia, en su caso			0					
criterio 23	Determinación o respuesta de la CNDH u organismos públicos locales, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable			0					
criterio 24	Fecha de determinación al Sujeto Obligado de la determinación			0					
criterio 25	Archivo del oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH			0					
criterio 26	Respuesta notificada a la CNDH o al organismo local respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con			0					
criterio 27	Fecha en la que se notificó la respuesta			0					
criterio 28	Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica respuesta a la CNDH			0					
criterio 29	Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente			0					
criterio 30	Estado de las recomendaciones aceptadas			0					
criterio 31	Fecha de conclusión del expediente (formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 32	Fecha de notificación de la conclusión (formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 33	Archivo de la versión pública del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o sistemas homólogos			0					
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
criterio 52	Periodo de actualización de la información: trimestral			0					
criterio 53	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
criterio 54	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0					
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
criterio 55	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
criterio 56	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
criterio 57	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
criterio 58	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a al 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0					
criterio 59	El soporte de la información permite su reutilización			0				0.00	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
criterio 34	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.			
criterio 35	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0					
criterio 36	Caso de que trata la recomendación			0					
criterio 37	Fecha en la que se recibió la notificación de la recomendación ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
criterio 38	Numero de recomendación			0					
criterio 39	Hipervínculo al sitio de Internet de la CNDH, concretamente, a la sección en la que se publican los Casos especiales. En su caso, al sitio de Internet de los			0					
criterio 40	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos			0					
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
criterio 52	Periodo de actualización de la información: trimestral			0					
criterio 53	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
criterio 54	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0					



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJ/VD/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	Puntaje
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 55	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 56	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 57	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 58	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a al 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 59	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 41	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los períodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 42	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0			
Criterio 43	Fecha de emisión de recomendación ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 44	Nombre del caso			0			
Criterio 45	Derecho(s) humano(s) violado(s)			0			
Criterio 46	Victima (s)			0			
Criterio 47	Órgano emisor de la recomendación			0			
Criterio 48	Fundamento del caso			0			
Criterio 49	Etapa en la que se encuentra			0			
Criterio 50	Archivo del informe, sentencia, resolución y/o recomendación			0			
Criterio 51	Hipervínculo a la ficha técnica completa			0			
Criterio 52	Fecha de petición ante la CIDH ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 53	Fecha de informe de admisibilidad por la CIDH ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 54	Fecha de remisión del caso de la CIDH a la Corte IDH ( formato: "dd/mm/aaaa" ) Fecha de la audiencia ante la Corte IDH ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 55	Recomendación/medida de reparación emitida por la Corte IDH			0			
Criterio 56	Archivo de la ficha técnica completa			0			
Criterio 57	Título del Informe/ sentencia (caso)			0			
Criterio 58	Fecha de la sentencia ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 59	Archivo a la sentencia			0			
Criterio 60	Fecha de la resolución ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 61	Archivo del documento de la resolución			0			
Criterio 62	Hipervínculo al sitio de Internet de la Corte IDH, sección: "Casos en etapa de supervisión"			0			
Criterio 63	Hipervínculo al sitio de Internet de la Corte IDH, sección "Casos en etapa de fondo" Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México en materia de derechos humanos			0			
Criterio 64	Hipervínculo al buscador de recomendaciones internacionales a México, en materia de derechos humanos			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 52	Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
Criterio 53	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 54	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 55	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 56	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 57	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 58	La información publicada se organiza mediante los formatos del 35 a al 35 c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 59	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los períodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0			
Criterio 3	Número de expediente y/o resolución. Especificar ambos en caso de ser distintos			0			
Criterio 4	Materia de la resolución: Administrativa/Judicial/Laudo			0			
Criterio 5	Tipo de resolución (definitiva)			0			
Criterio 6	Fecha de resolución ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 7	Órgano que emite la resolución			0			
Criterio 8	Sentido de la resolución			0			
Criterio 9	Archivo de la resolución			0			
Criterio 10	Hipervínculo al Boletín oficial o medios de difusión homólogos para emitir resoluciones judiciales, jurisdiccionales, arbitrales			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 11	Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	0.00	0.00
		1	0.5	0	1/X			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 14	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato 36, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterio 2	Denominación del mecanismo de participación ciudadana			0				
Criterio 3	Fundamento jurídico, en su caso			0				
Criterio 4	Objetivo(s) del mecanismo de participación ciudadana			0				
Criterio 5	Alcances del mecanismo de participación ciudadana (Federal, Entidad federativa, Municipal, Delegacional)			0				
Criterio 6	Archivo de la convocatoria			0				
Criterio 7	Temas sujetos a revisión y consideración a través de los diferentes mecanismos de participación ciudadana			0				
Criterio 8	Requisitos de participación			0				
Criterio 9	Cómo recibirá el sujeto obligado las propuestas ciudadanas			0				
Criterio 10	Medio de recepción de las propuestas			0				
Criterio 11	Periodo de recepción de las propuestas especificando fecha de inicio y término ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0				
Criterio 12	Nombre de la unidad administrativa que gestiona el mecanismo de participación			0				
Criterio 13	Servidor público: Nombre completo con primer y segundo apellido			0				
Criterio 14	Servidor público: Correo electrónico			0				
Criterio 15	Unidad administrativa (UA) responsable: Domicilio completo			0				
Criterio 16	Unidad administrativa (UA) responsable: Teléfono y extensión			0				
Criterio 17	Unidad administrativa (UA) responsable: Horario y días de atención			0				
Criterio 18	Resultados			0				
Criterio 19	Número total de participantes			0				
Criterio 20	Respuesta a la dependencia			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 21	Periodo de actualización de la información: trimestral			0				
Criterio 22	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 23	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 24	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 25	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 26	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 27	La información publicada se organiza mediante el formato 37, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 28	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0				
Criterio 3	Presupuesto asignado al programa			0				
Criterio 4	Origen de los recursos, en su caso			0				
Criterio 5	En su caso, tipo de participación del Gobierno Federal o local y en qué consiste			0				
Criterio 6	Diagnóstico			0				
Criterio 7	Resumen			0				
Criterio 8	Vigencia del programa: fecha de inicio y término con el formato: "dd/mm/aaaa" )			0				
Criterio 9	Objetivo			0				
Criterio 10	Ámbitos de intervención			0				
Criterio 11	Cobertura territorial			0				
Criterio 12	Acciones a emprender			0				
Criterio 13	Participantes/beneficiarios			0				
Criterio 14	Proceso del programa (fases, pasos, hipervínculo a diagrama)			0				
Criterio 15	Tipo de apoyo (económico, en especie, otros)			0				
Criterio 16	Monto otorgado, en su caso			0				
Criterio 17	Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año			0				
Criterio 18	Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) el programa			0				
Criterio 19	Nombre completo del responsable de la gestión del programa para establecer contacto			0				



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Resultado				Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	Puntaje
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica		
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 20	Correo electrónico				0		
Criterio 21	Nombre de las unidades administrativas responsables				0		
Criterio 22	Unidad administrativa (UA) responsable: Domicilio completo				0		
Criterio 23	Unidad administrativa (UA) responsable: Teléfono y extensión				0		
Criterio 24	Unidad administrativa (UA) responsable: Horario y días de atención				0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 44	Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el periodo)				0		
Criterio 45	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
Criterio 46	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 47	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
Criterio 48	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
Criterio 49	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 50	La información publicada se organiza mediante los formatos 38 a y 38b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
Criterio 51	El soporte de la información permite su reutilización				0	0.00	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 25	Nombre del trámite				0		
Criterio 26	Nombre del programa				0		
Criterio 27	Fundamento jurídico				0		
Criterio 28	Casos en los que se puede o debe presentar el trámite				0		
Criterio 29	Formas de presentación				0		
Criterio 30	Tiempo de respuesta				0		
Criterio 31	Formato(s) específico(s)				0		
Criterio 32	Datos y documentos que debe contener/adjuntar				0		
Criterio 33	Monto de los derechos o aprovechamientos				0		
Criterio 34	Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico				0		
Criterio 35	Servidor público: Nombre(s) completo				0		
Criterio 36	Servidor público: Correo electrónico				0		
Criterio 37	Unidad administrativa (UA) responsable: Nombre de la UA				0		
Criterio 38	Unidad administrativa (UA) responsable: Domicilio completo				0		
Criterio 39	Unidad administrativa (UA) responsable: Teléfono y extensión				0		
Criterio 40	Unidad administrativa (UA) responsable: Horario y días de atención				0		
Criterio 41	Dirección electrónica alterna u otro medio de recepción de consultas/documentos				0		
Criterio 42	Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta				0		
Criterio 43	Lugares para reportar anomalías				0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 44	Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el periodo)				0		
Criterio 45	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
Criterio 46	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 47	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
Criterio 48	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
Criterio 49	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 50	La información publicada se organiza mediante los formatos 38 a y 38b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
Criterio 51	El soporte de la información permite su reutilización				0	0.00	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio				0		
Criterio 2	Periodo que se informa				0		
Criterio 3	Número de sesión				0		
Criterio 4	Fecha de la sesión ( formato: "dd/mm/aaaa" )				0		
Criterio 5	Folio de la solicitud de acceso a la información				0		
Criterio 6	Número o clave del acuerdo de la resolución				0		
Criterio 7	Área(s) que present(n) la propuesta				0		
Criterio 8	Propuesta (Ampliación de plazo, Acceso restringido reservada, Acceso restringido confidencial, Inexistencia de información, Incompetencia, Ampliación de plazo)				0		
Criterio 9	Sentido de la resolución del Comité: Confirma; modifica; revoca				0		
Criterio 10	Votación (por unanimidad o mayoría de votos)				0		

(Fracción XLII B)  
De los Trámites para la población

(Fracción XLIII A)  
De las Sesiones del



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DW/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Comité de Transparencia	Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje		
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica				
Comité de Transparencia	Criterio 11	Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia			0					
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral			0					
	Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
	Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0					
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
	Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0					
	Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0					
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
	Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39 a, 39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0					
	Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00		
(Fracción XLIII B) De las Acciones, procedimientos, políticas, programas de capacitación del Comité de Transparencia					Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00
	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
	Criterio 12	Ejercicio			0					
	Criterio 13	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0					
	Criterio 14	Fecha de resolución y/o acta ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0					
	Criterio 15	Archivo al documento de la resolución y/o acta			0					
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral			0					
	Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0					
	Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0					
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0					
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0						
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0						
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39 a, 39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0						
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00			
(Fracción XLIII C) De los Integrantes del Comité de Transparencia					Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Sin observaciones	1.00
	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
	Criterio 16	Nombres completos del presidente y de los integrantes		1						
	Criterio 17	Cargo o puesto en el sujeto obligado		1						
	Criterio 18	Cargo y/o función en el Comité de Transparencia		1						
	Criterio 19	Correo electrónico oficial		1						
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral		1						
	Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		1						
	Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		1						
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		1						
Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		1							
Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		1							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39 a, 39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		1							
Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización				1		1.00			
(Fracción XLIII D) Del Calendario de					Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: Por lo que respecta a la presente fracción es necesario que se integre la información de todos y cada uno de los criterios establecidos por los Lineamientos Técnicos Generales, así como el ejercicio 2017, con la finalidad de cumplir con los mismos.	1.00
	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
	Criterio 20	Ejercicio								
	Criterio 21	Número de sesión			0.5					
	Criterio 22	Mes			0.5					
	Criterio 23	Día			0.5					
Criterio 24	Archivo del acta de la sesión			0						
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DW/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

sesiones ordinarias del Comité de Transparencia	Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	Ponderación	
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica				
	Criterio 25	Periodo de actualización de la información: semestral					0.5			
	Criterio 26	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde					0.5			
	Criterio 27	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información					0.5			
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 28	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					1			
	Criterio 29	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					1			
	Criterio 30	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					1			
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
	Criterio 31	La información publicada se organiza mediante los formatos 39 a, 39b, 39, c y 39 d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					1			
	Criterio 32	El soporte de la información permite su reutilización								1
								0.63	0.41	
(Fracción XLIV A) De las Evaluaciones a programas financiados con recursos públicos	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
	Criterio 1	Ejercicio								0
	Criterio 2	Denominación del programa evaluado								0
	Criterio 3	Denominación de la evaluación								0
	Criterio 4	Hipervínculo a los resultados								0
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 10	Periodo de actualización de la información: anual								0
	Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								0
	Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información								0
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								0
	Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								0
	Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)								0
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
	Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 40 a y 40 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								0
	Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización								0
									0.00	
(Fracción XLIV B) De las Encuestas a programas financiados con recursos públicos	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
	Criterio 5	Ejercicio								0
	Criterio 6	Tipo de encuesta								0
	Criterio 7	Denominación de la encuesta								0
	Criterio 8	Objetivo de la encuesta								0
	Criterio 9	Archivo a los resultados de la encuesta								0
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
	Criterio 10	Periodo de actualización de la información: anual								0
	Criterio 11	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde								0
	Criterio 12	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información								0
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>									
	Criterio 13	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla								0
	Criterio 14	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)								0
	Criterio 15	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)								0
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
	Criterio 16	La información publicada se organiza mediante el formato 40 a y 40 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								0
	Criterio 17	El soporte de la información permite su reutilización								0
								0.00	0.00	
(Fracción XLV A)	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>									
	Criterio 1	Ejercicio								0
	Criterio 2	Título del estudio, investigación o análisis								0
	Criterio 3	Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis								0
	Criterio 4	Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio								0
	Criterio 5	Área(s) administrativa(s) al interior de una institución u organismo públicos; Institución(es) u Organismo(s) públicos; Instituto(s) o Centro(s) de estudios, de investigación o de consultoría								0
	Criterio 6	Número ISBN o ISSN (de ser aplicable)								0
	Criterio 7	Objeto del estudio								0
	Criterio 8	Autor(es) intelectual(es) del estudio								0
	Criterio 9	Fecha de publicación del estudio (mes/año)								0
								0.00	0.00	



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DW/VD1/247/2017  
Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
		1	0.5	0	1/X			
De los Estudios financiados con recursos públicos, en colaboración con instituciones u organismos públicos	<b>Criterio 10</b>	Número de edición (para estudios publicados en libro)				0		
	<b>Criterio 11</b>	Lugar de publicación (nombre de la ciudad)				0		
	<b>Criterio 12</b>	Archivo de los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas que se suscribieron con el fin de elaborar los estudios (en caso de que no se haya celebrado)				0		
	<b>Criterio 13</b>	Monto total de los recursos públicos y privados destinados a la elaboración del estudio (en pesos mexicanos)				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	<b>Criterio 44</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio				0		
	<b>Criterio 45</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
	<b>Criterio 46</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	<b>Criterio 47</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
	<b>Criterio 48</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
	<b>Criterio 49</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
<b>Criterio 50</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 40a, 40b, 40c y 40d, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0			
<b>Criterio 51</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0		0.00	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
	<b>Criterio 14</b>	Ejercicio				0		
	<b>Criterio 15</b>	Título del estudio, investigación o análisis				0		
	<b>Criterio 16</b>	Hipervínculo a la consulta de los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis				0		
	<b>Criterio 17</b>	Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la coordinación del estudio				0		
	<b>Criterio 18</b>	Denominación de la organización de los sectores social o privado, o nombre de la persona física, de carácter nacional o extranjero, que colaboró en la elaboración del estudio				0		
	<b>Criterio 19</b>	Número ISBN o ISSN (de ser aplicable)				0		
	<b>Criterio 20</b>	Objeto del estudio				0		
	<b>Criterio 21</b>	Autor(es) intelectual(es) del estudio (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)				0		
	<b>Criterio 22</b>	Fecha de publicación del estudio (mes/año)				0		
	<b>Criterio 23</b>	Número de edición (para estudios publicados en libro)				0		
	<b>Criterio 24</b>	Lugar de publicación (nombre de la ciudad)				0		
	<b>Criterio 25</b>	Archivo de los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con las organizaciones de los sectores social o privado, o con personas físicas				0		
	<b>Criterio 26</b>	Monto total de los recursos públicos y privados destinados a la elaboración del estudio (pesos mexicanos)				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	<b>Criterio 44</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio				0		
	<b>Criterio 45</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
	<b>Criterio 46</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	<b>Criterio 47</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
	<b>Criterio 48</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
	<b>Criterio 49</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
	<b>Criterio 50</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 40a, 40b, 40c y 40d, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
	<b>Criterio 51</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0		0.00
	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	<b>Criterio 27</b>	Ejercicio				0		
	<b>Criterio 28</b>	Título del estudio, investigación o análisis				0		
	<b>Criterio 29</b>	Hipervínculo a la consulta de los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis				0		
	<b>Criterio 30</b>	Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la coordinación del estudio				0		
	<b>Criterio 31</b>	Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la contratación del estudio				0		
	<b>Criterio 32</b>	Denominación de la organización de los sectores social o privado, la institución u organismo públicos, o nombre de la persona física, de carácter nacional o extranjero				0		
	<b>Criterio 33</b>	Número ISBN o ISSN (de ser aplicable)				0		
	<b>Criterio 34</b>	Objeto del estudio				0		
	<b>Criterio 35</b>	Autor(es) intelectual(es) del estudio (nombre(s), primer apellido, segundo apellido)				0		
	<b>Criterio 36</b>	Fecha de publicación del estudio (mes/año)				0		
	<b>Criterio 37</b>	Número de edición (para estudios publicados en libro)				0		
	<b>Criterio 38</b>	Lugar de publicación (nombre de la ciudad)				0		
	<b>Criterio 39</b>	Archivo a los contratos o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con las organizaciones pertenecientes a los sectores social o privado, las instituciones u organismos públicos				0		
	<b>Criterio 40</b>	Monto total de los recursos públicos y privados destinados utilizados al pago de la elaboración del estudio				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	<b>Criterio 44</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio				0		

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.

Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.

Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.

Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipales

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
		1	0.5	0	1/X			
organismos públicos	<b>Criterio 45</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
	<b>Criterio 46</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	<b>Criterio 47</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
	<b>Criterio 48</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
	<b>Criterio 49</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
	<b>Criterio 50</b>	La información publicada se organiza mediante los formato 40a, 40b, 40c y 40d, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de c				0		
	<b>Criterio 51</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0		0.00
(Fracción XLV D) De los Casos en que los estudios, investigaciones o análisis fueron financiados por otras instituciones de carácter público, las cuales le solicitaron su elaboración	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	<b>Criterio 41</b>	Ejercicio				0		
	<b>Criterio 42</b>	Señalar a través de una leyenda que se elaboraron estudios, investigaciones o análisis a solicitud de algún(os) otro(s) sujeto(s) obligado(s), los cuales fueron financi				0		
	<b>Criterio 43</b>	Enlistar los nombres de los sujetos obligados que financiaron dichos estudios y vincular el nombre de éstos a la sección dedicada a esta fracción en sus portales de c				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	<b>Criterio 44</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio				0		
	<b>Criterio 45</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0		
	<b>Criterio 46</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	<b>Criterio 47</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
	<b>Criterio 48</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
	<b>Criterio 49</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0		
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
	<b>Criterio 50</b>	La información publicada se organiza mediante los formato 40a, 40b, 40c y 40d, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de c				0		
	<b>Criterio 51</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0		0.00
							0.00	
(Fracción XLVI) Del listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	<b>Criterio 1</b>	Leyenda						x
	<b>Criterio 2</b>	Hipervínculo al sitio de internet						x
	<b>Criterio 3</b>	Ejercicio						x
	<b>Criterio 4</b>	Sujeto Obligado						x
	<b>Criterio 5</b>	Trimestre que se informa (enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre, octubre-diciembre)						x
	<b>Criterio 6</b>	Estatus: jubilado(a) / pensionado(a)						x
	<b>Criterio 7</b>	Nombre completo del jubilado						x
	<b>Criterio 8</b>	Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano						x
	<b>Criterio 9</b>	Periodicidad del monto recibido						x
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	<b>Criterio 10</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral						x
	<b>Criterio 11</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde						x
	<b>Criterio 12</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac						x
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	<b>Criterio 13</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla						x
	<b>Criterio 14</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)						x
	<b>Criterio 15</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)						x
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 16</b>	La información publicada se organiza mediante el formato 42 a y 42 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido						x	
<b>Criterio 17</b>	El soporte de la información permite su reutilización						x	
							X	
							X	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Ejercicio				0			
<b>Criterio 2</b>	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)				0			
<b>Criterio 3</b>	Concepto de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia				0			
<b>Criterio 4</b>	Fuente de los ingresos				0			
<b>Criterio 5</b>	Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos				0			
<b>Criterio 6</b>	Monto de los ingresos por concepto				0			
<b>Criterio 7</b>	Fecha de los ingresos recibidos ( formato: "dd/mm/aaaa" )				0			



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DM/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	
							0	0.00
<b>(Fracción XLVII A) De los Ingresos recibidos</b>								
<b>Criterio 8</b>	Archivo de los informes de destino de los ingresos recibidos (informes de avance trimestral)				0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 15</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral				0			
<b>Criterio 16</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0			
<b>Criterio 17</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 18</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0			
<b>Criterio 19</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0			
<b>Criterio 20</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 21</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 43 a y 43 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0			
<b>Criterio 22</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0			0.00
<b>(Fracción XLVII B) De los Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos</b>								
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 9</b>	Nombre, primer y segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos				0			
<b>Criterio 10</b>	Cargo de los responsables de recibir los ingresos				0			
<b>Criterio 11</b>	Nombre, primer y segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos				0			
<b>Criterio 12</b>	Cargo de los responsables de administrar los recursos				0			
<b>Criterio 13</b>	Nombre, primer y segundo apellido de los responsables de ejercer los ingresos				0			
<b>Criterio 14</b>	Cargo de los responsables de ejercerlos				0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 15</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral				0			
<b>Criterio 16</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0			
<b>Criterio 17</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 18</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0			
<b>Criterio 19</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0			
<b>Criterio 20</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 21</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 43 a y 43 b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0			
<b>Criterio 22</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0			0.00
<b>(Fracción XLVIII A) De las Donaciones en dinero realizadas</b>								
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
<b>Criterio 1</b>	Ejercicio				0			
<b>Criterio 2</b>	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)				0			
<b>Criterio 3</b>	Personería jurídica del beneficiario				0			
<b>Criterio 4</b>	Nombre, primer y segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)				0			
<b>Criterio 5</b>	Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación				0			
<b>Criterio 6</b>	Cargo que ocupa				0			
<b>Criterio 7</b>	Nombre del servidor público y/o persona que desempeña cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato de donación				0			
<b>Criterio 8</b>	Cargo o nombramiento que ocupa				0			
<b>Criterio 9</b>	Monto otorgado				0			
<b>Criterio 10</b>	Actividades a las que se destinará				0			
<b>Criterio 11</b>	Archivo del contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia				0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
<b>Criterio 24</b>	Periodo de actualización de la información: semestral				0			
<b>Criterio 25</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0			
<b>Criterio 26</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
<b>Criterio 27</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0			
<b>Criterio 28</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0			
<b>Criterio 29</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
<b>Criterio 30</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos 44 a y 44b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0			
<b>Criterio 31</b>	El soporte de la información permite su reutilización				0			0.00
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos		



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		1	0.5	0	1/X								
(Fracción XI.VIII B) De las Donaciones en especie realizadas	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>					requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00	0.00					
	Criterio 12	Ejercicio			0								
	Criterio 13	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0								
	Criterio 14	Descripción del bien donado			0								
	Criterio 15	Actividad a la que se destinará la donación			0								
	Criterio 16	Personería jurídica del beneficiario			0								
	Criterio 17	En caso de persona física, nombre completo del beneficiario de la donación			0								
	Criterio 18	En caso de persona moral, especificar tipo			0								
	Criterio 19	Nombre completo de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato			0								
	Criterio 20	Cargo que ocupa			0								
	Criterio 21	Nombre del servidor público y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad facultada por el sujeto obligado para suscribir el			0								
	Criterio 22	Cargo o nombramiento que ocupa			0								
	Criterio 23	Archivo del contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia			0								
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>												
	Criterio 24	Periodo de actualización de la información: semestral			0								
	Criterio 25	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0								
	Criterio 26	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0								
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>												
	Criterio 27	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0								
	Criterio 28	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0								
	Criterio 29	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0								
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>												
	Criterio 30	La información publicada se organiza mediante los formato 44 a y 44b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0								
	Criterio 31	El soporte de la información permite su reutilización			0								
	(Fracción XLIX) Del Catálogo de disposición y guía de archivo documental	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00	0.00		
		Criterio 1	Ejercicio									0	
		Criterio 2	Denominación de instrumento archivístico									0	
		Criterio 3	Catálogo de disposición documental									0	
		Criterio 4	Guía simple de archivos									0	
		Criterio 5	Archivo de los documentos									0	
		Criterio 6	Nombre completo del responsable e integrante del área o unidad coordinadora de archivos									0	
Criterio 7		Puesto			0								
Criterio 8		Cargo			0								
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>													
Criterio 9		Periodo de actualización de la información: anual			0								
Criterio 10		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0								
Criterio 11		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la informac			0								
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>													
Criterio 12		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0								
Criterio 13		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0								
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0									
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>													
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0									
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización			0									
(Fracción I.A) De las Actas del Consejo Consultivo	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>					Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	0.00	0.00					
	Criterio 1	Ejercicio			0								
	Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0								
	Criterio 3	Fecha en que se realizaron las sesiones o se Emitió la Recomendación u opinión			0								
	Criterio 4	Tipo de acta (ordinaria/extraordinaria)			0								
	Criterio 5	Número de la sesión			0								
	Criterio 6	Número del acta			0								
	Criterio 7	Temas de la sesión (orden del día)			0								
Criterio 8	Archivo de los documentos completos de las actas			0									
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>													
Criterio 15	Periodo de actualización de la información: trimestral			0									
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0									



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: JVDV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica		
Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 46 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 9	Ejercicio			0			
Criterio 10	Periodo que se informa: (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0			
Criterio 11	Tipo de documento recomendación /opinión			0			
Criterio 12	Fecha en que se realizaron las sesiones o se Emitió la Recomendación u opinión ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 13	Asunto/tema de las opiniones o recomendaciones			0			
Criterio 14	Archivo de los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 15	Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 46 a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio			0			
Criterio 2	Periodo que se informa (Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual)			0			
Criterio 3	Objeto de la intervención			0			
Criterio 4	Fundamento legal del requerimiento: artículo, fracción, inciso			0			
Criterio 5	Alcance temporal			0			
Criterio 6	Autorización judicial: Si/No			0			
Criterio 7	Denominación de la empresa concesionaria de los servicios de comunicación vía satélite o telecomunicaciones			0			
Criterio 8	Número total de solicitudes de intervención			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 16	Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
Criterio 17	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0			
Criterio 18	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
Criterio 19	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 20	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 21	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 22	La información publicada se organiza mediante el formato 47, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 23	El soporte de la información permite su reutilización			0			
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 9	Denominación de la instancia que solicita el acceso a los registros			0			
Criterio 10	Fecha en la que se realizó la solicitud ( formato: "dd/mm/aaaa" )			0			
Criterio 11	Causa que motivo la solicitud			0			
Criterio 12	Fundamento legal para realizar la solicitud artículo, fracción, inciso			0			
Criterio 13	Número total de solicitudes al registro de comunicaciones			0			
Criterio 14	Número total de solicitudes al registro de localización geográfica			0			





Instituto de Transparencia Adscrito a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Evaluación				Observaciones, recomendaciones y requerimientos	Puntaje	Ponderación
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 16	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 17	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 18	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 19	La información publicada se organiza mediante los formatos 48a, 48b, 48c y 48d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 20	El soporte de la información permite su reutilización			0				0.00
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
		1	0.5	0	1/X			
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 12	Archivo de la información generada en cumplimiento del Capítulo II del Título Cuarto de la Ley General (En su caso)			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 13	Periodo de actualización de la información: trimestral			0		Por lo que respecta a la presente fracción la información deberá guardar relación con los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público; y para la emisión y evaluación de políticas de transparencia proactiva.		
Criterio 14	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 15	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
Criterio 16	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 17	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 18	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 19	La información publicada se organiza mediante los formatos 48a, 48b, 48c y 48d en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 20	El soporte de la información permite su reutilización			0				0.00
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
		1	0.5	0	1/X			
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada.		
Criterio 2	Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes			0				
Criterio 3	Hipervínculo a la Tabla de Actualización y Conservación de la Información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 4	Periodo de actualización de la información: anual			0				
Criterio 5	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 6	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 7	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 8	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 9	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 10	La información publicada se organiza mediante el formato 70-00 en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 11	El soporte de la información permite su reutilización			0				0.00
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
		1	0.5	0	1/X			

NÚMERO DE FRACCIONES APLICADAS AL SUJETO OBLIGADO:	
51	
PROMEDIO DE ESTA OBLIGACIÓN	CALIFICACIÓN TOTAL
20.04%	6.68%

Elaboró: Lic. Ricardo García Romero  
 Abogado Dietamador adscrito a la Dirección Jurídica y de Verificación del INFOEM

Revisó: Lic. Lucero Isis Pérez Díaz, Ramírez  
 Jefa de Departamento de Verificación adscrita a la Dirección Jurídica y de Verificación del INFOEM

Autorizó: Mtro. Oscar Romo Martínez  
 Director Jurídico y de Verificación del INFOEM

Artículo 94, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	Calificación individual	Calificación obligación
		1	0.5	0	1/X			
(Fracción inciso A) Del Plan Estatal de Desarrollo y Plan de Desarrollo Municipal	<b>Criterios Sustantivo de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Periodo que se informa			0			
	Criterio 2	Denominación del Plan de Desarrollo			0			
	Criterio 3	Ámbito de aplicación: Nacional/Estatal/Municipal			0			
	Criterio 4	Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 5	Descripción breve de los objetivos del Plan correspondiente			0			
	Criterio 6	Descripción breve de las metas planeadas en la administración			0			
	Criterio 7	Descripción breve de las estrategias transversales para la implementación del Plan de Desarrollo			0			
	Criterio 8	Descripción de la metodología utilizada para la constitución del Plan (consultas, foros, sectores sociales para la elaboración del Plan)			0			
	Criterio 9	Fecha de última modificación, en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial, en su caso, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 10	Hipervínculo al Programa correspondiente, publicado en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial que corresponda completo y vigente			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	Criterio 11	Periodo de actualización de la información: sexenal para el Poder Ejecutivo Federal. Las entidades federativas y el Gobierno de la Ciudad de México: cuando se			0			
	Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
	Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>							
	Criterio 14	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
	Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 17	La información publicada se organiza mediante el formato 1a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 18	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00	0.00
Fracción I, inciso B) Del Presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados	<b>Criterios Sustantivo de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Leyenda: "La publicación y actualización de la información está a cargo de <>."			0			
	Criterio 2	Hipervínculo al portal de transparencia del sujeto obligado que hayan referido La información correspondiente a los Presupuestos de Egresos deberá contener			0			
	Criterio 3	Ejercicio			0			
	Criterio 4	Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado			0			
	Criterio 5	Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)			0			
	Criterio 6	Criterios de gasto que deben observarse en la administración de los recursos públicos			0			
	Criterio 7	Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación			0			
	Criterio 8	Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos de la Entidad Federativa			0			
	Criterio 9	Hipervínculo a la "Versión Ciudadana" del Presupuesto de Egresos de la Federación, que elabora la Secretaría de Hacienda y Crédito Público Respecto al			0			
	Criterio 10	Denominación del sujeto obligado (catálogo)			0			
	Criterio 11	Monto total entregado al sujeto obligado			0			
	Criterio 12	Monto asignado a gasto corriente			0			
	Criterio 13	Monto asignado a gasto de inversión			0			
	Criterio 14	Monto asignado a pagar deuda pública			0			
	Criterio 15	Hipervínculo a la(s) fórmula(s) de distribución del presupuesto usadas en el Presupuesto de Egresos respectivo, (en su caso)			0			
	Criterio 16	Periodo de actualización de la información: anual			0			
	Criterio 17	La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
Criterio 18	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 19	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 20	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 21	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 22	La información publicada se organiza mediante el formato 1b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 23	El soporte de la información permite su reutilización			0			X	X
	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Ejercicio			0			
	Criterio 2	Periodo que se informa			0			
	Criterio 3	Tipo de expropiación: Decretadas/Ejecutadas			0			
	Criterio 4	Nombre de la autoridad administrativa expropiante			0			
	Criterio 5	Nombre de la persona física o razón social de la persona moral expropiada, en su caso			0			
	Criterio 6	Domicilio del predio expropiado (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento hu			0			
	Criterio 7	Tipo de propiedad objeto de la expropiación			0			



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	Puntaje
<b>Criterios Sustantivos de Actualización:</b>							
Criterio 8	Hipervínculo al polígono o plano del bien expropiado				0		
Criterio 9	Causa de utilidad pública por la que se expropió el bien				0		
Criterio 10	Fecha de publicación del decreto o declaratoria de expropiación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial correspondiente con el formato de				0		
Criterio 11	Hipervínculo al Decreto o Declaratoria de expropiación (en donde se fundamenta y motiva la causa de utilidad pública)				0		
Criterio 12	Cuando el estatus de la expropiación sea "ejecutada", se deberá incluir además lo siguiente: Fecha de ejecución de expropiación con el formato día/mes/año (p				0		
Criterio 13	Cuando el estatus de la expropiación sea "ejecutada", se deberá incluir además lo siguiente: Nombre de la autoridad administrativa que ejecutó la expropiaci				0		
Criterio 14	Cuando el estatus de la expropiación sea "ejecutada", se deberá incluir además lo siguiente: Destino que se le dio al bien expropiado				0		
Criterio 15	Cuando el estatus de la expropiación sea "ejecutada", se deberá incluir además lo siguiente: Monto de la indemnización por la Ocupación superficial del bien				0		
Criterio 16	Cuando el estatus de la expropiación sea "ejecutada", se deberá incluir además lo siguiente: Monto de la indemnización por el bien expropiado, en su caso				0		
Criterio 17	Cuando el estatus de la expropiación sea "ejecutada", se deberá incluir además lo siguiente: Hipervínculo a los documentos que dan inicio al procedimientos				0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 18	Periodo de actualización de la información: trimestral				0		
Criterio 19	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
Criterio 20	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>							
Criterio 21	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
Criterio 22	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
Criterio 23	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 24	La información publicada se organiza mediante el formato 1c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
Criterio 25	El soporte de la información permite su reutilización				0		0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio				0	Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2	Periodo que se informa				0		
Criterio 3	Nombre completo en el caso de las personas físicas (nombre[s], primer apellido, segundo apellido); razón social si se trata de personas morales, gobiernos o inst				0		
Criterio 4	Tipo de crédito fiscal condonado o cancelado: Contribuciones federales/Cuotas compensatorias/Actualizaciones y accesorios/Multa				0		
Criterio 5	Registro Federal de Contribuyentes (RFC), en su caso, de la persona moral, gobiernos o instituciones deudoras				0		
Criterio 6	Monto cancelado o condonado				0		
Criterio 7	Causas y motivos de cancelación o condonación				0		
Criterio 8	Fecha de la condonación, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
Criterio 9	Hipervínculo al listado de Créditos fiscales cancelados o condonados publicados por el SAT				0		
Criterio 10	Respecto de las estadísticas sobre exenciones se publicarán los siguientes datos:				0		
Criterio 11	Ejercicio				0		
Criterio 12	Periodo que se informa				0		
Criterio 13	Tipo de contribución que se exentó del pago: Contribuciones federales/Cuotas compensatorias/Actualizaciones y accesorios/Multas				0		
Criterio 14	Número total por tipo de crédito fiscal que se exenta del pago				0		
Criterio 15	Monto total por tipo de crédito fiscal que se exenta del pago				0		
Criterio 16	Número total (global) de exenciones				0		
Criterio 17	Monto total (global) de las exenciones				0		
Criterio 18	Estadística de las causas o motivos de las condonaciones o exenciones				0		
Criterio 19	Denominación de los documentos técnicos, metodológicos relacionados con las normas científicas sobre las fuentes, métodos, procedimientos de la estadística y				0		
Criterio 20	Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos relacionados con las normas científicas sobre las fuentes, métodos, procedimientos de la estadística y el				0		
Criterio 21	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML, XLS, IQY, CSV, XML, SAV, otro				0		
Criterio 22	Hipervínculo a las bases de datos respectivas				0		
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
Criterio 23	Periodo de actualización de la información: trimestral				0		
Criterio 24	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
Criterio 25	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0		
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>							
Criterio 26	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0		
Criterio 27	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
Criterio 28	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0		
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
Criterio 29	La información publicada se organiza mediante el formato 1d y 2d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0		
Criterio 30	El soporte de la información permite su reutilización				0		0.00
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
Criterio 1	Ejercicio				0	Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo	
Criterio 2	Periodo que se informa				0		
Criterio 3	Tipo de contribución que se exentó del pago: Contribuciones federales/Cuotas compensatorias/Actualizaciones y accesorios/Multas				0		



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD/1/247/2017
Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Table with columns for criteria (Criterio 4-26), compliance status (Cumple, Cumple parcial, No cumple, No aplica), and observations. Includes sections for 'Criterios Adjetivos de Actualización', 'Criterios Adjetivos de Confianza', and 'Criterios Adjetivos de Formato'.



FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos:	Puntaje	
								1
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterio 2	Denominación del Plan y/o Programa de Desarrollo Urbano			0				
Criterio 3	Hipervínculo al documento completo del Plan o Programa Federal, Estatal, de la Ciudad de México, municipal			0				
Criterio 4	Lineamientos por objetivos del Plan (o planes) Federal, Estatal, de la Ciudad de México, Municipal			0				
Criterio 5	Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a			0				
Criterio 6	Respecto a la información sobre los Planes y Programas de ordenamiento territorial, se publicará lo siguiente: Hipervínculo al documento completo de los Pla			0				
Criterio 7	Respecto a la información sobre los Planes y programas de ordenamiento territorial, se publicará lo siguiente: Lineamientos por objetivo del Plan (o planes) F			0				
Criterio 8	Respecto a la información sobre los Planes y programas de ordenamiento ecológico, se publicará lo siguiente: Hipervínculo al documento completo de los Pla			0				
Criterio 9	Respecto a la información sobre los Planes y programas de ordenamiento ecológico, se publicará lo siguiente: Hipervínculo a los documentos de mapas de ap			0				
Criterio 10	Respecto a la información sobre los Planes y programas de ordenamiento ecológico, se publicará lo siguiente: Lineamientos por objetivo del Plan (o planes) F			0				
Criterio 11	Respecto a la información sobre los Planes y programas de ordenamiento ecológico, se publicará lo siguiente: Hipervínculo a los documentos de mapas de ap			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 12	Periodo de actualización de la información: anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatales y de la Ciudad de México, trianual o cuatrienal. Los municip			0				
Criterio 13	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
Criterio 14	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 15	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 16	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 17	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 18	La información publicada se organiza mediante el formato 8, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 19	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00	
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.		
Criterio 2	Periodo que se informa (enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre, octubre-diciembre)			0				
Criterio 3	Listado con los tipos de uso de suelo			0				
Criterio 4	Hipervínculo a los mapas con tipología de uso del suelo			0				
Criterio 5	Número total de cambios de uso de suelo solicitados			0				
Criterio 6	Número total de cambios de uso de suelo autorizados			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatales y de la Ciudad de México, trianual o cuatrienal. Los municip			0				
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 14	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 15	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 16	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 19	La información publicada se organiza mediante el formato 2 f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 20	El soporte de la información permite su reutilización			0			0.00	
		Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y		



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

		1	0.5	0	1/X			
(Fracción I, inciso F3) De las Licencias de uso de suelo	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>							
	Criterio 1	Ejercicio			0		requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
	Criterio 2	Periodo que se informa			0			
	Criterio 3	Listado de solicitudes de licencias de uso de suelo por tipo			0			
	Criterio 4	Objeto de las licencias de uso de suelo			0			
	Criterio 5	Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0			
	Criterio 6	Domicilio de donde se solicita la licencia de uso de suelo (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso])			0			
	Criterio 7	Periodo de vigencia expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 8	Fecha de inicio de la licencia, con el formato mes año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 9	Fecha de término de la licencia, con el formato mes año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 10	Bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular de la licencia o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	Criterio 11	Periodo de actualización de la información: anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatales y de la Ciudad de México, trianual o cuatrianual. Los municipios			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
	Criterio 12	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
	Criterio 13	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>							
	Criterio 14	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
	Criterio 17	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>							
	Criterio 23	La información publicada se organiza mediante el formato 3 f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
	Criterio 24	El soporte de la información permite su reutilización			0			
							0.00	
	(Fracción I, inciso F4) De las Licencias de construcción	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						
Criterio 1		Ejercicio			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 2		Periodo que se informa			0			
Criterio 3		Listado de las licencias de construcción autorizadas			0			
Criterio 4		Objeto de las licencias de construcción			0			
Criterio 5		Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia			0			
Criterio 6		Domicilio de donde se solicita la licencia de construcción (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso])			0			
Criterio 7		Hipervínculo a la solicitud de licencia			0			
Criterio 8		Periodo de vigencia señalando inicio y término en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 9		Especificación de los bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno			0			
Criterio 10		Hipervínculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia			0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 13		Periodo de actualización de la información: anual. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, Estatales y de la Ciudad de México, trianual o cuatrianual. Los municipios			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
Criterio 14		La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
Criterio 15		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>								
Criterio 18		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0			
Criterio 19		Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
Criterio 20		Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0			
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 23		La información publicada se organiza mediante el formato 4 f, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0			
Criterio 24		El soporte de la información permite su reutilización			0			
						0.00		
(Fracción I, inciso G) De las Disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente		<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>						
	Criterio 1	Ejercicio			0		Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.  Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, en caso de que el sujeto obligado no genere la información deberá incluir una leyenda debidamente fundamentada y motivada así como los periodos solicitados, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.	
	Criterio 2	Periodo que se informa			0			
	Criterio 3	Tipo de disposición: Acuerdo/Norma Oficial Mexicana (NOM)/Circular/Formato/Instructivo/Directiva/Otra disposición general			0			
	Criterio 4	Denominación de la disposición			0			
	Criterio 5	Fecha de publicación en el DOF u otro medio oficial, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 6	Fecha de última modificación, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0			
	Criterio 7	En los casos que así corresponda, señalar la vigencia de las disposiciones generales, especificando fecha de inicio y término de la misma en el formato día/mes/año			0			
	Criterio 8	Hipervínculo al documento completo			0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>							
	Criterio 9	Periodo de actualización de la información: trimestral			0			
	Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
	Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0			
							0.00	



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y  
Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual:DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepc, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

	Criterio	Descripción	Criterios Adjetivos de Formato:				Observaciones, recomendaciones y requerimientos:	Puntaje	Puntaje
			Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica			
(Fracción I, inciso H) De la Dirección General del Registro Civil del Estado de México	<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>								
	Criterio 12	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0			
	Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0			
	Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0			
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
	Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 1g, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0			
	Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización				0			0.00
	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
	Criterio 1	Ejercicio				0			
	Criterio 2	Requisitos para ser Oficial del Registro Civil				0			
	Criterio 3	Archivo de resultados de los exámenes de aptitud				0			
	Criterio 4	Archivo de las investigaciones e inspecciones que se realicen a las Oficinas del Registro Civil				0			
	Criterio 5	Archivo del Listado de las Oficinas del Registro Civil en el Estado de México				0			
	Criterio 6	Archivo del Currículum en Versión Pública del Oficial del Registro Civil				0			
	Criterio 7	Antigüedad en el desempeño de las funciones del Oficial del Registro Civil				0			
	Criterio 8	Archivo de las Estadísticas de los trámites realizados en la Oficina del Registro Civil				0			
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>									
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: Trimestral				0				
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0				
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0				
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>									
Criterio 12	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla				0				
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)				0				
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)				0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>									
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 1h, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido				0				
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización				0			0.00	
(Fracción I, inciso I) La Información relativa al Sistema Educativo Estatal	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
	Criterio 1	Ejercicio							
	Criterio 2	Archivo del Calendario Escolar							
	Criterio 3	Archivo de la lista de útiles escolares básicos							
	Criterio 4	Archivo del Directorio de Escuelas Públicas Incorporadas							
	Criterio 5	Nivel Educativo							
	Criterio 6	Archivo del Directorio de bibliotecas públicas (horarios, domicilio, teléfonos, correo electrónico, requisitos de consulta, reglamento y sitio electrónico)							
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
	Criterio 7	Periodo de actualización de la información: Trimestral							
	Criterio 8	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde							
	Criterio 9	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información							
	<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>								
	Criterio 10	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla							
	Criterio 11	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)							
	Criterio 12	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)							
	<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 13	La información publicada se organiza mediante el formato 1i, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido								
Criterio 14	El soporte de la información permite su reutilización							X	
(Fracción I, inciso J) Atlas de riesgos	<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
	Criterio 1	Ejercicio				0			
	Criterio 2	Nombre del Servicio o Publicación				0			
	Criterio 3	Descripción				0			
	Criterio 4	Archivo al documento completo				0			
	<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
	Criterio 5	Periodo de actualización de la información: Semestral				0			
	Criterio 6	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde				0			



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo y Aztlán

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VDI/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio 7		Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información				0					
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>											
Criterio 8	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla					0					
Criterio 9	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)					0					
Criterio 10	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)					0					
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 11	La información publicada se organiza mediante el formato 1 j, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido					0					
Criterio 12	El soporte de la información permite su reutilización					0					
									0.00	0.00	
						Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No aparece en sistema de IPOMEX	
						1	0.5	0	1/X		
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>											
Criterio 1	Ejercicio										x
Criterio 2	Nombre de la función o política pública										x
Criterio 3	Descripción										x
Criterio 4	Eficiencia										x
Criterio 5	Eficacia										x
Criterio 6	Impacto										x
Criterio 7	Pertinencia										x
Criterio 8	Viabilidad										x
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>											
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: Trimestral										x
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde										x
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información										x
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>											
Criterio 12	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla										x
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)									x	
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)									x	
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>											
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 1 k, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido									x	
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización									x	

NÚMERO DE FRACCIONES APLICADAS AL SUJETO OBLIGADO:	7
PROMEDIO DE ESTA OBLIGACIÓN	0.00%
CALIFICACIÓN TOTAL	6.68%

Elaboró  
  
 Lic. Ricardo García Romero  
 Abogado Dietaminador adscrito a la Dirección Jurídica y de Verificación del INFOEM

Revisó  
  
 Lic. Lucero Isis Pérez Díaz Ramírez  
 Jefa de Departamento de Verificación adscrita a la Dirección Jurídica y de Verificación del INFOEM

Autorizó  
  
 Mtro. Oscar Romo Martínez  
 Director Jurídico y de Verificación del INFOEM





FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación: virtual:DJV/DV/VD1/247/2017  
 Metepec, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	Calificación individual	Calificación obligación			
								1	0.5	0
<b>Artículo 94, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios</b>										
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.					
<b>Criterio 1</b>	Ejercicio		0							
<b>Criterio 2</b>	Periodo que se informa		0							
<b>Criterio 3</b>	Denominación de la normatividad que establece la periodicidad de publicación de la gaceta municipal, delegacional; en su caso, estrados u otro medio (Ley, Reglamo, etc.)		0							
<b>Criterio 4</b>	Denominación de la gaceta municipal, delegacional, estrado u otro medio, en su caso Periodicidad de publicación de acuerdo con la normatividad correspondiente		0							
<b>Criterio 5</b>	Periodicidad de publicación de acuerdo con la normatividad correspondiente (diaria, cada tercer día, semanal, quincenal, mensual, etc)		0							
<b>Criterio 6</b>	Fecha de publicación de la gaceta, estrado u otro expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0							
<b>Criterio 7</b>	Número de gaceta, estrado u otro medio		0							
<b>Criterio 8</b>	Hipervínculo al documento completo de la gaceta, estrado u otro medio		0							
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
<b>Criterio 9</b>	Periodo de actualización de la información: trimestral, de acuerdo con la normatividad correspondiente		0							
<b>Criterio 10</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0							
<b>Criterio 11</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0							
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>										
<b>Criterio 12</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0							
<b>Criterio 13</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0							
<b>Criterio 14</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		0							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
<b>Criterio 15</b>	La información publicada se organiza mediante el formato II a, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		0							
<b>Criterio 16</b>	El soporte de la información permite su reutilización		0		0.00	0.00				
<b>Artículo 94, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios</b>										
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.					
<b>Criterio 1</b>	Ejercicio		0							
<b>Criterio 2</b>	Periodo que se informa		0							
<b>Criterio 3</b>	Fecha en la que se celebraron y/o celebrarán las sesiones con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0							
<b>Criterio 4</b>	Tipo de sesión celebrada: Ordinaria/Extraordinaria		0							
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
<b>Criterio 5</b>	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0							
<b>Criterio 6</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0							
<b>Criterio 7</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0							
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>										
<b>Criterio 8</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0							
<b>Criterio 9</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0							
<b>Criterio 10</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		0							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										
<b>Criterio 11</b>	La información publicada se organiza mediante los formatos I II b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido		0							
<b>Criterio 12</b>	El soporte de la información permite su reutilización		0		0.00					
<b>Artículo 94, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios</b>										
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>										
			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada, a efecto de cumplir con lo establecido por los Lineamientos Técnicos Generales.					
<b>Criterio 1</b>	Número de sesión celebrada (por ej. Primera sesión ordinaria, Cuarta sesión extraordinaria)		0							
<b>Criterio 2</b>	Hipervínculo a la Orden del día		0							
<b>Criterio 3</b>	Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funja como responsable y/o asistente a la reunión		0							
<b>Criterio 4</b>	Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que funja como responsable y/o asistente a la reunión		0							
<b>Criterio 5</b>	Hipervínculo a la lista de asistencia, en la que se señale las inasistencias que fueron justificadas		0							
<b>Criterio 6</b>	Sentido de la votación de los miembros del cabildo: Afirmativa/Negativa/Abstención		0							
<b>Criterio 7</b>	Acuerdos tomados en la sesión (dentro del acta)		0							
<b>Criterio 8</b>	Hipervínculo al acta de la sesión de cabildo (versión pública)		0							
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>										
<b>Criterio 9</b>	Periodo de actualización de la información: Trimestral		0							
<b>Criterio 10</b>	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde		0							
<b>Criterio 11</b>	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información		0							
<b>Criterios Adjetivos de Confianza:</b>										
<b>Criterio 12</b>	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla		0							
<b>Criterio 13</b>	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)		0							
<b>Criterio 14</b>	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)		0							
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>										



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios

FORMATO DE VERIFICACIÓN VIRTUAL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

No. de verificación virtual: DJV/DV/VD1/247/2017  
Metepc, Estado de México, 26 de septiembre de 2017

Criterio	Descripción	Cumple	Cumple parcial	No cumple	No aplica	Observaciones, recomendaciones y requerimientos: No existen registros.	Puntaje	
							1	0.5
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 2 II b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada.		
Criterio 2	Trimestre			0				
Criterio 3	Monto total de los ingresos del municipio, derivados del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y de convenios			0				
Criterio 4	Monto recibido por concepto del fondo general de participaciones			0				
Criterio 5	Monto recibido por concepto del fondo de fomento municipal			0				
Criterio 6	Monto recibido por concepto del impuesto sobre automóviles nuevos			0				
Criterio 7	Monto recibido por concepto del impuesto sobre tenencia o uso de vehículos			0				
Criterio 8	Monto recibido por concepto del impuesto especial sobre producción y servicios			0				
Criterio 9	Monto recibido por concepto del Fondo de Fiscalización y Recaudación			0				
Criterio 10	Monto recibido de acuerdo con el artículo 4º-A, fracción I de la Ley de Coordinación Fiscal			0				
Criterio 11	Monto recibido de acuerdo con el artículo 4º-A, fracción II de la Ley de Coordinación Fiscal			0				
Criterio 12	Monto recibido por concepto del Fondo de Compensación del Impuesto sobre Automóviles Nuevos			0				
Criterio 13	Monto recibido por concepto del Fondo de Fomento Municipal, derivado de la coordinación mediante convenio en la administración del impuesto predial			0				
Criterio 14	Monto recibido por concepto del impuesto sobre la renta			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 15	Periodo de actualización de la información			0				
Criterio 16	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 17	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 18	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 19	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 20	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 21	La información publicada se organiza mediante el formato 2 II c, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 22	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>(Fracción II, inciso C) De las Participaciones y Aportaciones derivadas de la Ley de Coordinación Fiscal</b>								
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada.		
Criterio 2	Periodo que se informa			0				
Criterio 3	Tipo de recurso federal			0				
Criterio 4	Denominación del programa al que se destinó el recurso federal			0				
Criterio 5	Montos asignados			0				
Criterio 6	Archivo que contenga los montos asignados			0				
Criterio 7	Archivo al calendario de recursos que se haya publicado			0				
Criterio 8	Archivo de los informes sobre la ejecución de los recursos			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0				
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 12	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 2 II d, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización			0				
<b>(Fracción II, inciso D) De los Recursos federales establecidos en el Título Segundo</b>								
<b>Criterios Sustantivos de Contenido:</b>								
Criterio 1	Ejercicio			0		Por lo que respecta a la presente fracción es necesario integrar la información solicitada.		
Criterio 2	Periodo que se informa			0				
Criterio 3	Tipo de recurso federal			0				
Criterio 4	Denominación del programa al que se destinó el recurso federal			0				
Criterio 5	Montos asignados			0				
Criterio 6	Archivo que contenga los montos asignados			0				
Criterio 7	Archivo al calendario de recursos que se haya publicado			0				
Criterio 8	Archivo de los informes sobre la ejecución de los recursos			0				
<b>Criterios Adjetivos de Actualización:</b>								
Criterio 9	Periodo de actualización de la información: Trimestral			0				
Criterio 10	La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde			0				
Criterio 11	Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información			0				
<b>Criterios Adjetivos de Confiabilidad:</b>								
Criterio 12	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla			0				
Criterio 13	Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)			0				
Criterio 14	Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)			0				
<b>Criterios Adjetivos de Formato:</b>								
Criterio 15	La información publicada se organiza mediante el formato 2 II d, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido			0				
Criterio 16	El soporte de la información permite su reutilización			0				

NÚMERO DE FRACCIONES APLICADAS AL SUJETO OBLIGADO:	4
PROMEDIO DE ESTA OBLIGACIÓN	0.00%
CALIFICACIÓN TOTAL	6.68%

Elaboró  
  
 Lic. Ricardo García Romero  
 Abogado Dictaminador adscrito a la Dirección Jurídica y de Verificación del INFOEM

Revisó  
  
 Lic. Lucero Isis Pérez Díaz Ramírez  
 Jefa de Departamento de Verificación adscrita a la Dirección Jurídica y de Verificación del INFOEM

Autorizó  
  
 Mtro. Oscar Romo Martínez  
 Director Jurídico y de Verificación del INFOEM