Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México, de fecha tres de octubre de dos mil veinticuatro.

**VISTOS** los expedientes relativos a los recursos de revisión **03259/INFOEM/IP/RR/2024** **y 03260/INFOEM/IP/RR/2024 acumulados,** interpuestos por **una persona usuaria del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense**  en lo sucesivo la parte **Recurrente**, en contra de las respuestas a sus solicitudes de información por parte del **Ayuntamiento de Toluca**, en lo sucesivo el **Sujeto Obligado;** se procede a dictar la presente resolución, con base en lo siguiente.

**I. A N T E C E D E N T E S**

**1.** **Solicitudes de Acceso a la Información.** El **veintiséis de abril de dos mil veinticuatro**, **LA PARTE** **RECURRENTE** formuló solicitudes de acceso a información pública a través del **SAIMEX,** en las que requirió lo siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Número de solicitud*** | ***Información requerida.*** |
| **00993/TOLUCA /IP/2024** | *Necesito conocer cuales son los permisos necesarios para que opere un restaurante/Cocina Economica, (Licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios,licenica de venta de alcohol....etc). Al igual necesito conocer que permisos tiene la fonda economica "Quexquisitas y Charly" Que esta ubicado en 12 Fray Andrés de Castro Toluca de Lerdo, Estado de México, con numero de local 234*Asimismo, se adjuntó una imagen de la unidad económica de referencia.  |
| **00994/TOLUCA/IP/2024** | *Necesito conocer cuales son los permisos necesarios para que opere un restaurante/Cocina Economica, (Licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios,licenica de venta de alcohol....etc). Al igual necesito conocer que permisos tiene la fonda economica "Quexquisitas y Charly" Que esta ubicado Cocina Económica ubicada en el Andador Constitución numero 112 local 2,3,4, colonia centro en la ciudad de Toluca, Estado de México.* |

**Modalidad elegida para la entrega de la información:** a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX).

**2.** **Respuestas.** En fecha  **veintiuno de mayo de dos mil veinticuatro**, el Sujeto Obligado notificó a la parte Recurrente, en la totalidad de los expedientes, las respuestas a sus solicitudes de información, en los términos siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Número de solicitud*** | ***Información requerida.*** |
| **00993/TOLUCA /IP/2024** | Oficio de fecha veintiuno de mayo de dos mil veinticuatro, signado por la Titular de la Unidad de Transparencia, mediante el cual informa que, la Dirección General de Desarrollo Económico informó que toda actividad comercial o de servicio requiere licencia de funcionamiento y se debe cumplir con los requisitos del artículo 8.32 del Código Reglamentario de Toluca.Para todas las unidades económicas que se encuentran dentro de una plaza comercial se les solicitará el Programa Específico de Protección Civil emitido por el Gobierno del Estado de México.Para todas las unidades económicas con venta de bebidas alcohólicas y de moderación al consumo inmediato, cuya superficie de ocupación exceda los cien metros, se requerirá Dictamen de Factibilidad de Servicios de Agua Potable y Drenaje o, para el caso de insuficiencia del mismo, exhibir la aprobación de alternativa expedida por el Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.Realizada la búsqueda física y electrónica en los archivos del Departamento de Licencias y Permisos dependiente de la Dirección, no se localizó registro alguno de expedición o trámite de Licencia Municipal Provisional de Funcionamiento y/o Cédula de Funcionamiento de la unidad económica con el domicilio precisado en su solicitud.  |
| **00994/TOLUCA/IP/2024** | Oficio de fecha veintiuno de mayo de dos mil veinticuatro, signado por la Titular de la Unidad de Transparencia, mediante el cual informa que, la Dirección General de Desarrollo Económico informó que toda actividad comercial o de servicio requiere licencia de funcionamiento y se debe cumplir con los requisitos del artículo 8.32 del Código Reglamentario de Toluca.Para todas las unidades económicas que se encuentran dentro de una plaza comercial se les solicitará el Programa Específico de Protección Civil emitido por el Gobierno del Estado de México.Para todas las unidades económicas con venta de bebidas alcohólicas y de moderación al consumo inmediato, cuya superficie de ocupación exceda los cien metros, se requerirá Dictamen de Factibilidad de Servicios de Agua Potable y Drenaje o, para el caso de insuficiencia del mismo, exhibir la aprobación de alternativa expedida por el Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.Realizada la búsqueda física y electrónica en los archivos del Departamento de Licencias y Permisos dependiente de la Dirección, se localizó trámite para revalidación con número de folio 01508 del año 2023 de la unidad económica referida en la solicitud de información.  |

**3. Del Recurso de Revisión.** Inconforme con las respuestas del **SUJETO OBLIGADO,** en fecha **veinticuatro de mayo de dos mil veinticuatro, LA PARTE RECURRENTE** interpuso los recursos de revisión, en los cuales manifiesta, lo siguiente:

**03259/INFOEM/IP/RR/2024**

***Acto Impugnado:*** *La contestación incompleta a mi solicitud de mi información*

***Motivo de inconformidad:*** *Toda vez que se vulnera mi derecho humano al acceso de la información consagrado en el articulo 8 de la Constitución Politica de los Estados Unidos Mexicanos, ya que mi petición no se cumple de manera plena, debido a que mi solicitud fue: "Necesito conocer cuales son los permisos necesarios para que opere un restaurante/Cocina Economica,* ***(Licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios,licenica de venta de alcohol....etc)****. Al igual necesito conocer que permisos tiene la fonda economica "Quexquisitas y Charly" Que esta ubicado Cocina Económica ubicada en el Andador Constitución numero 112 local 2,3,4, colonia centro en la ciudad de Toluca, Estado de México." Solamente se menciona una licencia de funcionamiento para venta de bebidas alcohólicas,* ***no se menciona en ningún momento el tratamiento de alimentos, funcionamiento de los anuncios publicitarios y todos aquellos que conlleve un negocio de esta naturaleza.*** *Igualmente solicitamos conocer con que permisos cuenta dicho negocio y no se nos dio ninguna respuesta sobre eso, toda vez que únicamente se informo de una busqueda fisica y electronica los archivos del departamento de licencias y permisos, y se nos menciono que se ubico un tramite de revalidación bajo el numero de folio 01508 de la fonda económica "Quexquisitas y Charly" y no se nos menciono lo que pedimos específicamente que es conocer las licencias y permisos vigentes con las que cuenta "Quexquisitas y Charly. Por consiguiente encontramos una vulneración directa al pacto internacional de derechos civiles y políticos suscrito por mexico el 23/03/1981 vulnerando el articulo 19 del mismo.Asi como el precepto constitucional mencionado en la presente.*

**03260/INFOEM/IP/RR/2024**

***Acto Impugnado:*** *La contestación Incompleta de mi Solicitud*

***Motivo de inconformidad***: *Toda vez que se vulnera mi derecho humano al acceso de la información consagrado en el articulo 8 de la Constitución Politica de los Estados Unidos Mexicanos, ya que mi petición no se cumple de manera plena, debido a que mi solicitud fue: "Necesito conocer cuales son los permisos necesarios para que opere un restaurante/Cocina Economica, (Licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios,licenica de venta de alcohol....etc). Al igual necesito conocer que permisos tiene la fonda economica "Quexquisitas y Charly" Que esta ubicado Cocina Económica ubicada en el Andador Constitución numero 112 local 2,3,4, colonia centro en la ciudad de Toluca, Estado de México." Solamente se menciona una licencia de funcionamiento para venta de bebidas alcohólicas,* ***no se menciona en ningún momento el tratamiento de alimentos, funcionamiento de los anuncios publicitarios y todos aquellos que conlleve un negocio de esta naturaleza****. Igualmente solicitamos conocer con que permisos cuenta dicho negocio y no se nos dio ninguna respuesta sobre eso, toda vez que únicamente se informo de una busqueda fisica y electronica los archivos del departamento de licencias y permisos, y se nos menciono que se ubico un tramite de revalidación bajo el numero de folio 01508 de la fonda económica "Quexquisitas y Charly" y no se nos menciono lo que pedimos específicamente que es conocer las licencias y permisos vigentes con las que cuenta "Quexquisitas y Charly. Por consiguiente encontramos una vulneración directa al pacto internacional de derechos civiles y políticos suscrito por mexico el 23/03/1981 vulnerando el articulo 19 del mismo.Asi como el precepto constitucional mencionado en la presente*

**4. Turno.** De conformidad con el artículo 185 fracción I de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública, los recursos de revisión fueronturnados de la siguiente manera a efecto de presentar al Pleno los proyectos de resolución correspondientes:

|  |  |
| --- | --- |
| **Recurso de Revisión** | **Comisionada** |
| **03259/INFOEM/IP/RR/2024** | **Comisionada Guadalupe Ramírez Peña** |
| **03260/INFOEM/IP/RR/2024**  | **Comisionado José Martínez Vilchis** |

**5. Admisiones.** Los días **veintinueve y treinta de mayo de dos mil veinticuatro**, en términos de lo dispuesto en el artículo 185 fracciones I, II y IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se admitieron a trámite los recursos de revisión**.**

**6. Manifestaciones.** En ambos Recursos de Revisión, el Sujeto Obligado ratificó su respuesta inicial.

**7. Acumulación. En la Vigésima Sesión Ordinaria** celebrada el **cinco de julio de dos mil veinticuatro,** al advertir la conexidad de causa y con la finalidad de evitar que se dicten resoluciones contradictorias, de conformidad con el artículo 195 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y artículo 18 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, se acordó la acumulación de los recursos antes señalados, acordando que fuera Ponente la **Comisionada Guadalupe Ramírez Peña.**

**8. Cierre de instrucción**. En fecha **dos de octubre de dos mil veinticuatro**, la Comisionada Ponente determinó los cierres de instrucción en términos de la fracción VI del artículo 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Debido a que fueron debidamente sustanciados los expedientes electrónicos y no existe diligencia pendiente de desahogo, se emite la Resolución que conforme a Derecho proceda, de acuerdo con los siguientes:

**II. C O N S I D E R A N D O:**

**Primero. Competencia.** El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por la parte recurrente, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1, 2, fracción II; 13, 29, 36, fracciones I y II; 176, 178, 179, 181 párrafo tercero y 185 de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 9, fracciones I, XXIII y XXIV y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**Segundo. Oportunidad y Procedibilidad del Recurso de Revisión.** Previo al estudio del fondo del asunto, se procede a analizar los requisitos de oportunidad y procedibilidad que deben reunir los recursos de revisión interpuestos, previstos en los artículos 178 y 180 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Los recursos de revisión fueron interpuestos dentro del plazo de quince días hábiles previstos en el artículo 178 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en atención a lo siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Recurso de Revisión** | **Comisionada** |
| **03259/INFOEM/IP/RR/2024** | Remitió **respuesta el veintiuno de mayo** de dos mil veinticuatro e **interpuso recurso** de revisión el **veinticuatro de mayo** de dos mil veinticuatro, esto es al tercer día en que tuvo conocimiento de la respuesta.  |
| **03260/INFOEM/IP/RR/2024**  | Remitió **respuesta el veintiuno de mayo** de dos mil veinticuatro e **interpuso recurso** de revisión el **veinticuatro de mayo** de dos mil veinticuatro, esto es al tercer día en que tuvo conocimiento de la respuesta. |

Ahora bien, del análisis efectuado se advierte que resulta procedente la interposición de los recursos y se concluye la acreditación plena de todos y cada uno de los elementos formales exigidos por el artículo 180 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en vigor, en atención a que fue presentado mediante el formato visible en **SAIMEX**.

Es de suma importancia mencionar que si bien, la parte no proporcionó nombre completo para ser identificado como se advierte en el detalle de seguimiento del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, no es motivo para archivar la solicitud de acceso a la información pública como concluida, conforme a lo previsto en el artículo 155, penúltimo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios que establece lo siguiente:

*"Las solicitudes anónimas, con nombre incompleto o seudónimo serán procedentes para su trámite por parte del sujeto obligado ante quien se presente. No podrá requerirse información adicional con motivo del nombre proporcionado por el solicitante."*

Finalmente, resulta procedente la interposición de los recursos de revisión al rubro anotado, toda vez que se actualizan las hipótesis de procedencia previstas en el artículo 179, fracción V de la Ley de la materia, que a la letra dice:

*“****Artículo 179.*** *El recurso de revisión es un medio de protección que la Ley otorga a los particulares, para hacer valer su derecho de acceso a la información pública, y procederá en contra de las siguientes causas:*

*…*

*V. Entrega de información incompleta;*

*…*

**Tercero. Materia de la revisión**. De la revisión a las constancias y documentos que obran en los expedientes electrónicos se advierte, que el tema sobre el que este Organismo Garante de Transparencia y Acceso a la Información se pronunciará será determinar, si se actualiza la hipótesis prevista en la fracción V del artículo 179 de la Ley en la materia.

**Cuarto.** **Estudio de fondo del asunto.** Antes de entrar al análisis de los pronunciamientos del Sujeto Obligado en las respuestas proporcionadas, es necesario mencionar que el derecho de acceso a la información está consagrado en instrumentos internacionales de los cuales el Estado Mexicano se ha adherido, sin oponer reserva alguna sobre lo que nos interesa, adoptando dichas disposiciones al Derecho Interno, específicamente a nivel Constitucional, tal y como lo prevén los arábigos 1 párrafos primero, segundo y tercero y 6 apartado A fracciones I, II, III, IV, V, VI y VII que a la letra señalan:

***Artículo 1o.*** *En los Estados Unidos Mexicanos todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en esta Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección, cuyo ejercicio no podrá restringirse ni suspenderse, salvo en los casos y bajo las condiciones que esta Constitución establece.*

*Las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con esta Constitución y con los tratados internacionales de la materia favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia.*

*Todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. En consecuencia, el Estado deberá prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a los derechos humanos, en los términos que establezca la ley*

*[…]*

***“Artículo 6o.***

*[...]*

*A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:*

 *I. Toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, la ley determinará los supuestos específicos bajo los cuales procederá la declaración de inexistencia de la información.*

 *II. La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes.*

 *III. Toda persona, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, tendrá acceso gratuito a la información pública, a sus datos personales o a la rectificación de éstos.*

 *IV. Se establecerán mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustanciarán ante los organismos autónomos especializados e imparciales que establece esta Constitución.*

*V. Los sujetos obligados deberán preservar sus documentos en archivos administrativos actualizados y publicarán, a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa y actualizada sobre el ejercicio de los recursos públicos y los indicadores que permitan rendir cuenta del cumplimiento de sus objetivos y de los resultados obtenidos.*

 *VI. Las leyes determinarán la manera en que los sujetos obligados deberán hacer pública la información relativa a los recursos públicos que entreguen a personas físicas o morales.*

 *VII. La inobservancia a las disposiciones en materia de acceso a la información pública será sancionada en los términos que dispongan las leyes. [...]*

Esto es, que cualquier persona tiene el derecho al acceso de la información pública, información que consiste en aquella que sea generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los Sujetos Obligados, como así también lo señala la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en su artículo 4, que toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados, es pública y accesible, de manera permanente a cualquier persona, privilegiando el principio de máxima publicidad, como así lo establece dicha determinación, que a continuación se transcribe para un mejor entendimiento:

*“****Artículo 4.*** *El derecho humano de acceso a la información pública es la prerrogativa de las personas para buscar, difundir, investigar, recabar, recibir y solicitar información pública, sin necesidad de acreditar personalidad ni interés jurídico.*

*Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona, en los términos y condiciones que se establezcan en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, en la Ley General, la presente Ley y demás disposiciones de la materia, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información. Solo podrá ser clasificada excepcionalmente Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios 29 como reservada temporalmente por razones de interés público, en los términos de las causas legítimas y estrictamente necesarias previstas por esta Ley.*

*Los sujetos obligados deben poner en práctica, políticas y programas de acceso a la información que se apeguen a criterios de publicidad, veracidad, oportunidad, precisión y suficiencia en beneficio de los solicitantes.”*

De lo precedente, se desprende que los Sujetos Obligados tienen la obligación o deber de atender las solicitudes de acceso a la información pública que se les hagan de su conocimiento y proporcionar la información pública que obren en su poder como así lo establece el artículo 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el cual a la letra dice:

*“****Artículo 12.*** *Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.*

*Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante; no estarán obligados a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones.”*

Es decir, que el derecho de acceso a la información pública se satisface en aquellos casos en que se entregue documento en que conste la información requerida, toda vez que, los Sujetos Obligados no tienen el deber de generar, poseer o administrar la información pública con el grado de detalle solicitado; esto es, que no tienen el deber de generar un documento ad hoc, para satisfacer el derecho de acceso a la información pública, como así lo establece el Criterio 03/17 emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el cual señala lo siguiente:

***Criterio 03/17***

***“NO EXISTE OBLIGACIÓN DE ELABORAR DOCUMENTOS AD HOC PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.*** *Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a Las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."*

Por otra parte, y aunado a lo antepuesto, el último párrafo del artículo 24 de la Ley de la materia, dispone que los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información pública que generen, administren o posean en el ejercicio de sus atribuciones; por consiguiente, la información pública se encuentra a disposición de cualquier persona, lo que implica que es deber de los Sujetos Obligados, garantizar el Derecho de Acceso a la Información Pública.

Siempre y cuando no se trate de información reservada o clasificada, que difundirla pondría en riesgo la seguridad jurídica y física del titular de la información, debiendo tener audacia los Sujetos Obligados para cuidar esta información a través del acuerdo clasificatorio del comité de transparencia y la versión pública que emita el servidor público habilitado de cada Sujeto Obligado; como así se establece en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

En conclusión, el derecho de acceso a la información pública, consiste en que la información solicitada conste en un documento en cualquiera de sus formas, a saber: expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los Sujetos Obligados; los que, podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico de conformidad con el artículo 3, fracción XI de la Ley de la materia, el cual señala lo siguiente:

*“****Artículo 3.*** *Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*…*

***XI. Documento:*** *Los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico…”*

Siendo aplicable, el Criterio de interpretación en el orden administrativo número 0002-11, emitido por Acuerdo del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México “Gaceta del Gobierno”, el diecinueve de octubre de dos mil once, cuyo rubro y texto refieren lo siguiente:

*“****CRITERIO 0002-11***

***INFORMACIÓN PÚBLICA, CONCEPTO DE, EN MATERIA DE TRANSPARENCIA. INTERPRETACIÓN SISTEMÁTICA DE LOS ARTÍCULOS 2°, FRACCIÓN V, XV, Y XVI, 3°, 4°, 11 Y 41.*** *De conformidad con los artículos antes referidos, el derecho de acceso a la información pública, se define en cuanto a su alcance y resultado material, el acceso a los archivos, registros y documentos públicos, administrados, generados o en posesión de los órganos u organismos públicos, en virtud del ejercicio de sus funciones de derecho público, sin importar su fuente, soporte o fecha de elaboración.*

*En consecuencia el acceso a la información se refiere a que se cumplan cualquiera de los siguientes tres supuestos:*

*1) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, sea generada por los Sujetos Obligados;*

*2) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, sea administrada por los Sujetos Obligados, y*

*3) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, se encuentre en posesión de los Sujetos Obligados.”*

De ahí que el Sujeto Obligado cuenta con el deber de satisfacer las solicitudes de acceso a la información que le sean formuladas y entregar la información pública que obre en sus archivos; más aún si la misma se trata de información pública de oficio la cual se relaciona con aquella que se genere de acuerdo con sus facultades, atribuciones señaladas por la Ley en la materia, así como de interés público, es decir, aquella que resulta relevante o beneficiosa para la sociedad y no simplemente de interés individual y cuya divulgación resulta útil para que el público comprenda las actividades que llevan a cabo los Sujetos Obligados .

Dicho lo anterior, es necesario mencionar que la información que la parte Recurrente solicitó se relaciona con permisos otorgados a unidades económicas, por lo que, resulta necesario contextualizar la información solicitada, para ello, de conformidad con Eduardo López Sosa, Natalia López Sosa. (2014). “Derecho Administrativo Mexicano”. (p. 262), establece que la autorización, la licencia, o el permiso es el acto administrativo por medio de los cuales se otorga a un particular, por un órgano administrativo, la facultad o el derecho para realizar una actividad o para hacer alguna cosa.

Sobre dichos documentos, el artículo 31, fracciones, XXIV Quáter y XLIV, de la Ley Orgánica Municipal el Estado de México, establece que los Ayuntamientos son los encargados de otorgar licencias para el funcionamiento de unidades económicas; así como, de crear el Registro Municipal de Unidades Económicas, donde se especifique la licencia de funcionamiento y las características que se determinen convenientes.

Para lograr lo anterior, los Ayuntamientos contarán con un Director de Desarrollo Económico o equivalente que impulsa la simplificación de trámites y reducción de plazos para el otorgamiento de permisos, **licencias** **y autorizaciones del orden municipal**, así como de operar y actualizar el Registro Municipal de Unidades Económicas de los permisos o licencias de funcionamiento otorgadas, de conformidad con el artículo 96 Quáter de la Ley señalada en el párrafo anterior, como se advierte a continuación:

***Artículo 96 Quáter.-*** *El Titular de la Dirección de Desarrollo Económico Municipal o el Titular de la Unidad Administrativa equivalente, tiene las siguientes atribuciones:*

*II Bis. Impulsar y difundir la simplificación de trámites y reducción de plazos para el otorgamiento de permisos, licencias y autorizaciones del orden municipal, de conformidad con la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios, la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México, la Ley de Fomento Económico del Estado de México, sus respectivos reglamentos y demás disposiciones jurídicas aplicables;*

*…*

*XIX. Operar y actualizar el Registro Municipal de Unidades Económicas de los permisos o licencias de funcionamiento otorgadas a las unidades económicas respectivas, así como remitir dentro de los cinco días hábiles siguientes los datos generados al Sistema que al efecto integre la Secretaría de Desarrollo Económico, a la Secretaría de Seguridad y a la Fiscalía General de Justicia del Estado de México, la información respectiva; XX. Crear y actualizar el Registro de las Unidades Económicas que cuenten con el Dictamen de Giro, para la solicitud o refrendo de las licencias de funcionamiento;*

*…*

En ese sentido, en el artículo 2°, fracciones XV y XXXVIII, 5°, fracción X, 7°, fracción V, 15, 16 y 33 de la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México, establece que la licencia de funcionamiento, es el acto administrativo emitido por los Municipios, a través de la Ventanilla Única, a través del cual se autoriza a una persona física o jurídica colectiva a desarrollar actividades económicas de bajo impacto, entre las que se encuentran la intermediación, compraventa, arredramiento, distribución de bienes o prestación de servicios comerciales.

Para efecto de lo anterior, conviene citar el contenido de los siguientes artículos 2, fracciones XV, 4 fracción VIII, 7 fracción V, 16 fracción II y 66 de la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México, que a la letra disponen lo siguiente:

***“Artículo 2. Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:***

*[…]*

***XV. Licencia de funcionamiento:*** *Al acto administrativo que emite la autoridad, por el cual autoriza a una persona física o jurídica colectiva a desarrollar actividades económicas.*

*[…]*

***Artículo 4. Son autoridades encargadas de la aplicación de esta Ley las siguientes:***

*[…]*

*VIII. Ayuntamientos.*

*[…]*

***Artículo 7. Corresponde a los municipios:***

*[…]*

*V****. Resguardar y actualizar el archivo físico y digital con los documentos requeridos por las leyes para la expedición y refrendo de las licencias correspondientes.***

*[…]”*

*“****Artículo 16. Las ventanillas, en los diferentes ámbitos de su competencia, gestionarán los trámites siguientes:***

*[…]*

***II. Licencias***

***“DE LOS REQUISITOS PARA OBTENER PERMISO O LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA LAS UNIDADES ECONÓMICAS DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO***

***Artículo 66. Para la obtención de un permiso o licencia de funcionamiento, los solicitantes o representante legal tendrán que cumplir los requisitos siguientes:***

*I. Solicitud en la que se señale la razón social del solicitante, así como domicilio para oír y recibir notificaciones y dirección de correo electrónico para los efectos de esta Ley. En caso de que el solicitante sea persona física se cotejarán los datos de la credencial para votar con fotografía.*

*II. Actividad económica que se pretende operar.*

*III. Datos de la licencia de uso del suelo que señale el permitido para la actividad económica que se pretende operar.*

*IV. Que cuenta con los cajones de estacionamiento que determine la autoridad correspondiente.*

*V. La capacidad de aforo respectiva.*

*VI. Dar cuenta del programa interno de protección civil.*

*VII. Dictamen de Giro o permiso, en su caso, emitido por la autoridad municipal.*

*VIII. Para el caso de las unidades económicas de alto impacto deberá manifestar que cuenta con el sistema de seguridad a que hace referencia esta Ley.*

*Una vez cubiertos los requisitos señalados en el presente artículo y en caso de ser procedente el permiso o licencia de funcionamiento, la autoridad hará del conocimiento al solicitante o representante legal el monto a cubrir por los derechos correspondientes, una vez cubiertos se otorgará el permiso o licencia de funcionamiento.”*

*(Énfasis añadido)*

**De las porciones legales citadas, se desprende que una licencia de funcionamiento es un acto administrativo que emite la autoridad, por el cual autoriza a una persona física o jurídica colectiva a desarrollar actividades económicas.**

En lo que compete al presente asunto, el Código de Reglamentación del Ayuntamiento de Toluca precisa que, la Dirección de General de Desarrollo Económico tendrá las siguientes atribuciones:

***DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO***

***Artículo 3.56.*** *La o el titular de la Dirección General de Desarrollo Económico, tendrá las siguientes atribuciones:*

*I. Planear y proponer al presidente municipal las políticas y programas relativos al fomento de las actividades industriales, empresariales, comerciales, de servicios y de desarrollo rural sustentable;*

*…*

De lo anterior, se colige que, el Sujeto Obligado cuenta con facultades, atribuciones y competencias para generar, administrar y poseer la información solicitada.

**Temas de previo y especial pronunciamiento.**

Antes de iniciar con el análisis de los Recursos de Revisión, es necesario **puntualizar** que la parte Recurrente solicitó información de **dos unidades económicas distintas.**

Por un lado, requirió información de una unidad económica **llamada "Quexquisitas y Charly" ubicada en el Andador Constitución, número 112 local 2,3,4, Colonia Centro en la Ciudad de Toluca, Estado de México:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | C:\Users\Infoem590\Downloads\Quexquisitas (1).png |

Por otro lado, solicitó información de distinta unidad económica también llamada “Quexquisitas y Charly", pero esta se encuentra ubicada en 12 Fray Andrés de Castro Toluca de Lerdo, Estado de México, con número de local 234 (es decir, en distinto domicilio):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

En ese sentido, se colige que, los Recursos de Revisión tratan de **diferentes unidades económicas, ya que, pese a que comparten el mismo nombre, se encuentran en diferente dirección.**

* **Del Recurso de Revisión 03259/INFOEM/IP/RR/2024**

En lo que corresponde a este asunto, la parte Recurrente solicitó conocer cuáles son los permisos necesarios para que opere un restaurante-cocina económica (Licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios, licencia de venta de alcohol), así como conocer, qué permisos tiene la fonda económica "Quexquisitas y Charly" que está ubicado en el Andador Constitución numero 112 local 2,3,4, colonia centro en la ciudad de Toluca, Estado de México:

|  |  |
| --- | --- |
|  | C:\Users\Infoem590\Downloads\Quexquisitas (1).png |

En respuesta el Sujeto Obligado señaló a través de la Dirección General de Desarrollo Económico que toda actividad **comercial o de servicio requiere licencia de funcionamiento de conformidad con el artículo 84 del Bando Municipal de Toluca y se debe cumplir con los requisitos del artículo 8.32 del Código Reglamentario de Toluca**, que a la letra señala lo siguiente:





**Asimismo, señaló que, para todas las unidades económicas que se encuentran dentro de una plaza comercial se les solicitará el Programa Específico de Protección Civil emitido por el Gobierno del Estado de México,** de igual manera, para todas las unidades económicas con venta de bebidas alcohólicas y de moderación al consumo inmediato, cuya superficie de ocupación exceda los cien metros, se requerirá Dictamen de Factibilidad de Servicios de Agua Potable y Drenaje o, para el caso de insuficiencia del mismo, exhibir la aprobación de alternativa expedida por el Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.

Por último, el Sujeto Obligado refirió que, realizada la búsqueda física y electrónica en los archivos del Departamento de Licencias y Permisos dependiente de la Dirección, **se localizó trámite para revalidación con número de folio 01508 del año 2023 de la unidad económica referida en la solicitud de información.**

Derivado de ello, la parte Recurrente interpuso su recurso de revisión, arguyendo que, ***solamente se menciona una licencia de funcionamiento para venta de bebidas alcohólicas****, no se menciona en ningún momento* ***el tratamiento de alimentos, funcionamiento de los anuncios publicitarios y todos aquellos que conlleve un negocio de esta naturaleza****. Igualmente* ***solicitamos conocer con que permisos cuenta dicho negocio y no se nos dio ninguna respuesta sobre eso,*** *toda vez que únicamente se informo de una busqueda fisica y electronica los archivos del departamento de licencias y permisos, y se nos menciono que se ubico un tramite de revalidación bajo el numero de folio 01508 de la fonda económica "Quexquisitas y Charly"* ***y no se nos menciono lo que pedimos específicamente que es conocer las licencias y permisos vigentes con las que cuenta "Quexquisitas y Charly****. Por consiguiente encontramos una vulneración directa al pacto internacional de derechos civiles y políticos suscrito por mexico el 23/03/1981 vulnerando el articulo 19 del mismo.Asi como el precepto constitucional mencionado en la presente”*

En ese sentido, es importante señalar que, en lo que respecta a **cuáles son los permisos necesarios para que opere un restaurante-cocina económica**, de las actuaciones que obran en el expediente, se advierte que quien dio respuesta a esta parte de la solicitud de información fue la Dirección General de Desarrollo Económico, es decir, la unidad administrativa competente, quien refirió que, toda actividad comercial o de servicio **requiere licencia de funcionamiento,** de tal manera, que en términos generales, se señaló que un restaurante-cocina económica requiere una licencia de funcionamiento para operar.

Ahora bien, en cuanto hace a los agravios vertidos en este punto, la parte Recurrente refirió que: “…***solamente se menciona una licencia de funcionamiento para venta de bebidas alcohólicas****, no se menciona en ningún momento* ***el tratamiento de alimentos, funcionamiento de los anuncios publicitarios y todos aquellos que conlleve un negocio de esta naturaleza…”*** sin embargo, del análisis de la solicitud de información, no se advierte que requiera conocer los requisitos para colocar anuncios publicitarios o algún tratamiento de alimentos, únicamente se requirió conocer cuáles son los permisos para que opere un restaurante-cocina económica.

Aunado a ello, es de enfatizar que el Sujeto Obligado además de referir que se requiere una licencia de funcionamiento para operar dicha unidad económica, también señaló que, se requiere de un programa de protección civil y el dictamen correspondiente, dependiendo del giro.

Asimismo, no pasa desapercibido mencionar que, la parte Recurrente en su solicitud de información señaló en paréntesis (licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios o licencia de venta de alcohol), lo que se entiende que no requirió específicamente información de esas licenciad, si no, que solicitó en términos generales lo que se necesitaba para que una unidad económica operara.

Por lo que, el Sujeto Obligado, a través de su servidor público habilitado competente, al haber señalado que para su operación se requería una licencia de funcionamiento, este requerimiento se tiene por **colmado.**

En lo que respecta a los **permisos con los que cuenta la fonda económica** *"Quexquisitas y Charly"* es de recordar que en respuesta, el Sujeto Obligado, a través de la Dirección de Desarrollo Económico mencionó que se había localizado un trámite para revalidación con número de folio 01508 del año 2023, sin embargo, no se advierte que el Ayuntamiento haya precisado **de manera puntual** los permisos con los que cuenta esta unidad económica a la fecha de la solicitud de información, sino que, se limitó a señalar que, se había localizado un trámite para revalidación, pero no mencionó respecto a qué licencia era el trámite de revalidación, qué tipo de revalidación, en sí, no proporcionó mayores elementos para determinar si contaba o no la unidad económica con alguna licencia vigente a la fecha de la solicitud de información.

Es por lo que, el Sujeto Obligado al no haber sido claro y conciso en señalar los permisos con los que cuenta la unidad económica referida en la solicitud de información, resulta procedente ordenar dicha información al veintiséis de abril de dos mil veinticuatro.

* **Del Recurso de Revisión 03260/INFOEM/IP/RR/2024**

En lo que respecta a este Recurso de Revisión, la parte Recurrente solicitó obtener la siguiente información, cuáles son los permisos necesarios para que opere un restaurante/Cocina Económica, (licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios, licencia de venta de alcohol...) y, los permisos que tiene la fonda económica "Quexquisitas y Charly" ubicado en 12 Fray Andrés de Castro Toluca de Lerdo, Estado de México, número de local 234:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

En respuesta, la Dirección General de Desarrollo Económico señaló que, toda actividad comercial o de servicio requiere licencia de funcionamiento y se debe cumplir con los requisitos del artículo 8.32 del Código Reglamentario de Toluca.

Del mismo modo, precisó que todas las unidades económicas que se encuentran dentro de una plaza comercial se les solicitará el Programa Específico de Protección Civil emitido por el Gobierno del Estado de México, para todas las unidades económicas con venta de bebidas alcohólicas y de moderación al consumo inmediato, cuya superficie de ocupación exceda los cien metros, se requerirá Dictamen de Factibilidad de Servicios de Agua Potable y Drenaje o, para el caso de insuficiencia del mismo, exhibir la aprobación de alternativa expedida por el Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.

Por otro lado, señaló que, de la búsqueda física y electrónica en los archivos del Departamento de Licencias y Permisos dependiente de la Dirección, **no se localizó registro alguno de expedición o trámite de Licencia Municipal Provisional de Funcionamiento y/o Cédula de Funcionamiento de la unidad económica con el domicilio precisado en su solicitud**.

Derivado de ello, la parte Recurrente se inconformó arguyendo que: “*Toda vez que se vulnera mi derecho humano al acceso de la información consagrado en el articulo 8 de la Constitución Politica de los Estados Unidos Mexicanos, ya que mi petición no se cumple de manera plena, debido a que mi solicitud fue: "Necesito conocer cuales son los permisos necesarios para que opere un restaurante/Cocina Economica, (Licencia de venta de alimentos, licencia de anuncios,licenica de venta de alcohol....etc). Al igual necesito conocer que permisos tiene la fonda economica "Quexquisitas y Charly" Que esta ubicado Cocina Económica ubicada en el* ***Andador Constitución numero 112 local 2,3,4, colonia centro en la ciudad de Toluca, Estado de México.****" Solamente se menciona una licencia de funcionamiento para venta de bebidas alcohólicas, no se menciona en ningún momento el tratamiento de alimentos, funcionamiento de los anuncios publicitarios y todos aquellos que conlleve un negocio de esta naturaleza. Igualmente solicitamos conocer con que permisos cuenta dicho negocio y no se nos dio ninguna respuesta sobre eso, toda vez que únicamente se informo de una busqueda fisica y electronica los archivos del departamento de licencias y permisos, y se nos menciono que se ubico un tramite de revalidación bajo el numero de folio 01508 de la fonda económica "Quexquisitas y Charly" y no se nos menciono lo que pedimos específicamente que es conocer las licencias y permisos vigentes con las que cuenta "Quexquisitas y Charly. Por consiguiente encontramos una vulneración directa al pacto internacional de derechos civiles y políticos suscrito por mexico el 23/03/1981 vulnerando el articulo 19 del mismo.Asi como el precepto constitucional mencionado en la presente.” (sic)*

Ahora bien, del análisis realizado a los motivos de inconformidad, se advirtió que estos no guardan relación con la respuesta otorgada por el Ayuntamiento de Toluca, ya que, se está inconformando por información que no solicitó en este Recurso de Revisión, sino que se solicitó en el Recurso de Revisión 03259/INFOEM/IP/RR2024 respecto de la unidad económica ubicada en el **Andador Constitución número 112 local 2,3,4, colonia centro en la ciudad de Toluca, Estado de México** y por una respuesta que no fue proporcionada por el Sujeto Obligado en este expediente.

Por ello, los motivos de inconformidad vertidos en este Recurso de revisión resultan **improcedentes.**

Por consiguiente, en estricto derecho, la alegación de la parte Recurrente es calificada como inoperante, quedando sin materia el presente recurso de revisión, resultando necesario traer a colación la Tesis Aislada con número de registro 2017549, de rubro y texto siguiente:

*“****INEXISTENCIA DE LOS ACTOS RECLAMADOS EN EL AMPARO. NO ES UN MOTIVO MANIFIESTO E INDUDABLE DE IMPROCEDENCIA QUE DÉ LUGAR AL DESECHAMIENTO DE LA DEMANDA, SINO QUE CONSTITUYE UNA CAUSAL DE SOBRESEIMIENTO EN EL JUICIO****. Conforme al artículo 63, fracción IV, de la Ley de Amparo, la inexistencia de los actos reclamados es una causal de sobreseimiento, pero no de improcedencia del juicio de amparo; por ende, no puede ser un motivo manifiesto e indudable que dé lugar al desechamiento de la demanda con sustento en el diverso precepto 113 de ese ordenamiento, pues el pronunciamiento relativo necesariamente debe efectuarse hasta la sentencia, al no haberse demostrado su existencia en la audiencia constitucional.”*

La cual constituye un criterio orientador para este Organismo Garante, que pone en aptitudes de poder sobreseer el presente recurso de revisión, lo que, en el caso particular, se tiene por acreditada la inexistencia del acto reclamado, quedando sin materia el presente asunto.

Derivado de lo expuesto, es necesario hacer del conocimiento de la persona solicitante que, de la simple lectura a su Recurso de Revisión, se desprende que **las razones o motivos de inconformidad hechas valer, no corresponden con la respuesta del Sujeto Obligado para atender su requerimiento de información y que tampoco actualizan algún supuesto del artículo 179 de la Ley en la materia**.

Por tales circunstancias, este Instituto se encuentra impedido a entrar al estudio de fondo, en virtud que la particular no manifestó razones o motivos de inconformidad, relacionados con la respuesta del Sujeto Obligado o con su solicitud inicial.

Por lo tanto, en virtud de los argumentos expuestos con anterioridad así como del análisis realizado a las constancias que obran en el expediente electrónico, toda vez que no se actualizó algún supuesto de procedencia, se determina *sobreseer* el presente recurso de revisión por actualizarse la causal de sobreseimiento prevista en la fracción IV del artículo 192 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en su correlación con la causal de improcedencia contemplada en la fracción III del artículo 191 del ordenamiento legal en cita, los que se transcriben a continuación, para un mejor entendimiento:

*“****Artículo 191****.* ***El recurso******será*** *desechado por* ***improcedente cuando****:*

*…*

***III.*** *No actualice alguno de los supuestos previstos en la presente Ley****;***

***…***

***Artículo 192.*** *El recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando una vez admitido, se actualicen alguno de los siguientes supuestos:*

*…*

***IV****. Admitido el recurso de revisión,* ***aparezca alguna causal de improcedencia*** *en los términos de la presente Ley. “*

Siendo el *sobreseimiento* un acto que da por terminado el procedimiento administrativo de impugnación sin resolver el fondo de la cuestión planteada, por presentarse causas que impiden a la autoridad referirse a lo sustancial de lo planteado por el recurrente, los efectos del sobreseimiento consisten en dar por concluido el recurso administrativo sin entrar al estudio de fondo del asunto de que se trate; lo anterior con apoyo en el criterio del Poder Judicial de la Federación con rubro:

***SOBRESEIMIENTO, NO PERMITE ENTRAR AL ESTUDIO DE LAS CUESTIONES DE FONDO****. No causa agravio la sentencia que no se ocupa de los razonamientos tendientes a demostrar la inconstitucionalidad de los actos reclamados de las autoridades responsables, que constituyen el problema de fondo, si se decreta el sobreseimiento del juicio.”*

Cabe destacar que la decisión de este Organismo Colegiado de sobreseer el recurso de revisión no implica una limitación o negación a la justicia, según lo ha establecido el Poder Judicial Federal, en el criterio que es aplicable por analogía, con rubro:

***“DESECHAMIENTO O SOBRESEIMIENTO EN EL JUICIO DE AMPARO. NO IMPLICA DENEGACIÓN DE JUSTICIA NI GENERA INSEGURIDAD JURÍDICA.*** *Cuando se desecha una demanda de amparo o se sobresee en el juicio, ello no implica denegar justicia ni genera inseguridad jurídica, ya que la obligación de los tribunales no es tramitar y resolver en el fondo todos los asuntos sometidos a su consideración en forma favorable a los intereses del solicitante, sino que se circunscribe a la posibilidad que tiene cualquier individuo de acudir ante los órganos jurisdiccionales, con su promoción (demanda), a la cual debe darse el trámite acorde a las formalidades rectoras del procedimiento respectivo, dentro de las cuales el legislador previó las causales de improcedencia y sobreseimiento. Así, cuando el juzgador o tribunal de amparo se funda en una de ellas para desechar o sobreseer en un juicio, imparte justicia, puesto que el acceso a ella no se ve menoscabado, sino que es efectivo, ni se deja en estado de indefensión al promovente, no obstante sea desfavorable, al no poder negar que se da respuesta a la petición de amparo, con independencia de que no comparta el sentido de la resolución, dado que de esa forma quien imparte justicia se pronuncia sobre la acción, diciendo así el derecho y permitiendo que impere el orden jurídico.”*

Finalmente, se dejan a salvo los derechos de la particular a fin de que, de considerarlo pertinente, interponga una nueva solicitud de acceso ante el Sujeto Obligado, a fin de solicitar la información de su interés.

Bajo ese tenor con fundamento en la segunda hipótesis de la fracción I del artículo 186, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se determina **SOBRESEER** el Recurso de Revisión **03260/INFOEM/IP/RR/2024**, que ha sido materia del presente fallo.

Por todo lo anterior, se colige lo siguiente:

* En el Recurso de Revisión **03259/INFOEM/IP/RR/2024** los agravios devienen parcialmente fundados y, por ende, este Organismo Garante determina **MODIFICAR** la respuesta del Sujeto Obligado y; **ORDENAR**, de ser el caso, en versión pública, lo siguiente:
* Permisos con los que cuenta la unidad económica referida en la solicitud de información al veintiséis de abril de dos mil veinticuatro.
* En el Recurso de Revisión **03260/INFOEM/IP/RR/2024** los agravios devienen inoperantes y, por ende, este Organismo Garante determina **SOBRESEER** la respuesta del Sujeto Obligado.

**Quinto. Versión Pública.** Finalmente, para la entrega de la información que se determina ordenar, el Sujeto Obligado deberá realizar un análisis con la finalidad de advertir si esta contiene datos que deben ser clasificados en los términos que la misma Ley en la materia señala.

En ese sentido, el Sujeto Obligado tendrá que elaborar la versión pública de los documentos que vaya a entregar para dar cumplimiento a esta resolución a fin de satisfacer el derecho de acceso a la información pública del recurrente sin menoscabar el derecho a la protección de los datos personales de terceros.

Lo anterior, de conformidad con lo que señalan los artículos 3 fracciones IX, XX, XXI y XLV, 91, 132 fracciones II y III, y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios que establecen:

*“****Artículo 3.*** *Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*[…]*

*IX. Datos personales: La información concerniente a una persona, identificada o identificable según lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México;*

*XX. Información clasificada: Aquella considerada por la presente Ley como reservada o confidencial;*

*XXI. Información confidencial: Se considera como información confidencial los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos;*

*XLV. Versión pública: Documento en el que se elimine, suprime o borra la información clasificada como reservada o confidencial para permitir su acceso.*

*[…]*

***Artículo 91.*** *El acceso a la información pública será restringido excepcionalmente, cuando ésta sea clasificada como reservada o confidencial.*

***Artículo 132.*** *La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:*

*I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;*

*II. Se determine mediante resolución de autoridad competente; o*

*III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.*

*[…]*

***Artículo 143****. Para los efectos de esta Ley se considera información confidencial, la clasificada como tal, de manera permanente, por su naturaleza, cuando:*

*I. Se refiera a la información privada y los datos personales concernientes a una persona física o jurídico colectiva identificada o identificable;*

*II. Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos; y*

*III. La que presenten los particulares a los sujetos obligados, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.*

*La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.*

*No se considerará confidencial la información que se encuentre en los registros públicos o en fuentes de acceso público, ni tampoco la que sea considerada por la presente ley como información pública.”*

Igualmente, los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, tienen por objeto establecer los criterios con base en los cuales los sujetos obligados clasificarán como reservada o confidencial la información que posean, desclasificarán y generarán, en su caso, versiones públicas de expedientes o documentos que contengan partes o secciones clasificadas.

Por otro lado, es de destacar que los artículos Quincuagésimo, Quincuagésimo primero, Quincuagésimo segundo, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas señalan las formalidades que deberá llevar el acuerdo de clasificación que deberá emitir el Sujeto Obligado, siendo estas las siguientes:

 *“****Quincuagésimo****. Los titulares de las áreas de los sujetos obligados podrán establecer sus propios modelos o formatos para la elaboración de versiones públicas de documentos o expedientes, siempre y cuando cumplan lo establecido en los presentes Lineamientos, así como en las correspondientes Leyes Generales.*

***Quincuagésimo primero.*** *Toda acta del Comité de Transparencia deberá contener:*

*I. El número de sesión y fecha;*

*II. El nombre del área que solicitó la clasificación de información;*

*III. La fundamentación legal y motivación correspondiente;*

*IV. La resolución o resoluciones aprobadas; y*

*V. La rúbrica o firma digital de cada integrante del Comité de Transparencia.*

*Las resoluciones del Comité en las que se haya determinado confirmar o modificar la clasificación de información pública como reservada, deberán incluir, cuando menos:*

*I. Los motivos y razonamientos que sustenten la confirmación o modificación de la prueba de daño;*

*II. Descripción de las partes o secciones reservadas, en caso de clasificación parcial;*

*III. El periodo por el que mantendrá su clasificación y fecha de expiración; y*

*IV. El nombre del titular y área encargada de realizar la versión pública del documento, en su caso.*

*En los casos en que se clasifique la información como reservada siempre se entregará o anexará la prueba de daño con la respuesta al solicitante.*

*En los casos de resoluciones del Comité de Transparencia en las que se confirme la clasificación de información confidencial solo se deberán de identificar los tipos de datos protegidos, de conformidad con el lineamiento trigésimo octavo.*

***Quincuagésimo segundo.*** *Para la clasificación y elaboración de versiones públicas de documentos que contengan información clasificada como reservada o confidencial, las áreas de los sujetos obligados deberán tomar las medidas pertinentes tendientes a asegurar que el espacio utilizado para testar la información no podrá ser empleado para la sobreposición de contenido distinto al autorizado por el Comité.*

*En el caso específico de la clasificación y elaboración de versiones públicas de documentos que contengan información confidencial, las áreas de los sujetos obligados deberán:*

*I. Fijar la fecha en que se elaboró la versión pública y la fecha en la cual el Comité de Transparencia confirmó dicha versión;*

*II. Señalar dentro del documento el tipo de información confidencial que fue testada en cada caso específico, de conformidad con el lineamiento trigésimo octavo; y*

*III. Señalar las personas o instancias autorizadas a acceder a la información clasificada.*

*En los documentos de difusión electrónica, señalar en la primera hoja y en el nombre del archivo, que la versión pública corresponde a un documento que contiene información confidencial.”*

De igual forma, deberá observar los Lineamientos Quincuagésimo cuarto, Quincuagésimo quinto, Quincuagésimo séptimo y Quincuagésimo octavo, establecen lo siguiente:

*“****Quincuagésimo cuarto.*** *Cuando el Comité de Transparencia confirme la clasificación de documentos reservados y/o confidenciales, sea total o parcialmente; se deberá anexar al expediente la resolución que determinó la clasificación o, en su defecto, identificar en la carátula del expediente del cual formen parte, la fecha y sesión del Comité de Transparencia en la que se confirmó dicha clasificación.*

***Quincuagésimo quinto.*** *Cada área del sujeto obligado podrá designar formalmente a una o más personas como responsables del testado, que sean encargadas de la adecuada elaboración o supervisión de las versiones públicas de los documentos o expedientes, verificando que cumplan con los requisitos señalados en las Leyes Generales, los presentes Lineamientos y demás normativa aplicable antes de su confirmación por el Comité de Transparencia.*

*...*

***Quincuagésimo séptimo.*** *Se considera, en principio, como información pública y no podrá omitirse de las versiones públicas la siguiente:*

*I. La relativa a las Obligaciones de Transparencia que contempla el Título V de la Ley General y las demás disposiciones legales aplicables;*

*II. El nombre de los integrantes de los sujetos obligados en los documentos, y sus firmas autógrafas o digitales, cuando sean utilizados en el ejercicio de las facultades conferidas para el desempeño del servicio público, y*

*III. La información que documente decisiones y los actos de autoridad concluidos de los sujetos obligados, así como el ejercicio de las facultades o actividades de los servidores públicos, de manera que se pueda valorar el desempeño de los mismos.*

*Lo anterior, siempre y cuando no se acredite alguna causal de clasificación, prevista en las leyes o en los tratados internacionales suscritas por el Estado mexicano.*

*Quincuagésimo octavo. Los sujetos obligados garantizarán que los sistemas o medios empleados para eliminar la información en las versiones públicas sean irreversibles, de tal forma que no permitan su recuperación o la visualización de la misma.”*

Es entonces que, la entrega de documentos en su versión pública debe acompañarse necesariamente del Acuerdo del Comité de Transparencia que la sustente, el cual debe estar debidamente fundado y motivado y, deberá exponer los fundamentos y razonamientos que llevaron al Sujeto Obligado a testar, suprimir o eliminar datos de dicho soporte documental, ya que de no hacerlo, lo entregado no tendría un sustento jurídico ni resultaría ser una versión pública, sino más bien una documentación ilegible, incompleta o tachada; ya que, el no justificar las causas o motivos por las que no se aprecian determinados datos -ya sea porque se testan o suprimen- deja al solicitante en estado de incertidumbre, al no conocer o comprender por qué no aparecen en la documentación respectiva.

Es así como, en mérito de lo expuesto en líneas anteriores, resultan parcialmente fundadas las razones o motivos de inconformidad hechos valer por la parte **RECURRENTE** dentro de los recursos de revisión **03259/INFOEM/IP/RR/2024** y, resultan infundadas las razones o motivos de inconformidad hecho valer en el Recurso de Revisión **03260/INFOEM/IP/RR/2024**; por lo que se **MODIFICA** la respuesta del **SUJETO OBLIGADO** a la solicitud de información **00994/TOLUCA/IP/2024** y se **SOBRESEE** el medio de impugnación que deriva de la solicitud de información **00993/TOLUCA/IP/2024.**

Así, con fundamento en lo prescrito en los artículos 5 párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, fracción II; 29, 36 fracciones I y II; 176, 178, 181, 185, fracción I, 186 y 188 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este Pleno:

**III. R E S U E L V E:**

**PRIMERO.** Se **SOBRESEE** el recurso de revisión número **03260/INFOEM/IP/RR/2024,** porque una vez admitido se actualizó la causal de improcedencia prevista en artículo 192 fracción IV, en relación con la fracción III del artículo 191, de la Ley de Transparencia vigente en la entidad, que lo dejó sin materia en términos del ConsiderandoTercero **d**e la presente resolución.

**SEGUNDO.** Se **MODIFICA** la respuesta entregada por **EL SUJETO OBLIGADO** a las solicitud de información **00994/TOLUCA/IP/2024** resultar parcialmente fundadas las razones o motivos de inconformidad hechos valer por la parte **RECURRENTE,** en el Recurso de Revisión **03259/INFOEM/IP/RR/2024** en términos del considerando **Cuarto** de la presente Resolución.

**TERCERO.** Se **ORDENA** al **SUJETO OBLIGADO** a que,en términos del Considerando Cuarto y Quinto, haga entrega, previa búsqueda exhaustiva y razonable, vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, de ser el caso, en versión pública, de lo siguiente:

* Permisos con los que cuenta la unidad económica referida en la solicitud de información al veintiséis de abril de dos mil veinticuatro.

*De ser el caso, deberá emitir el Acuerdo del Comité de Transparencia de conformidad con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en el que funde y motive las razones sobre los datos que se supriman, eliminen o testen de los soportes documentales objeto de las versiones públicas que se formulen y se pongan a disposición de la parte Recurrente, mismo que igualmente hará de su conocimiento.*

**CUARTO.** **Notifíquese vía SAIMEX** la presente resolución al T**itular de la Unidad de Transparencia** del **SUJETO OBLIGADO**, para que conforme al artículo 186 último párrafo, 189 segundo párrafo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles, e informe a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente y, se le apercibe que en caso de negarse a cumplir la presente resolución o hacerlo de manera parcial, se le impondrá una medida de apremio de conformidad con lo previsto en los artículos 198, 200, fracción III; 214, 215 y 216de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**QUINTO**. **Notifíquese**,vía **SAIMEX**, a la parte **Recurrente** la presente resolución, así como, que de conformidad con lo establecido en el artículo 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en caso de que considere que le causa algún perjuicio podrá impugnarla vía Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables.

**SEXTO.** De conformidad con el artículo 198 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de considerarlo procedente, el **SUJETO OBLIGADO** de manera fundada y motivada, podrá solicitar una ampliación de plazo para el cumplimiento de la presente resolución.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS, MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA, SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ, LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA TRIGÉSIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL TRES DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.