Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México, de fecha seis de noviembre de dos mil veinticuatro.

**Visto** el expediente relativo al recurso de revisión **05064/INFOEM/IP/RR/2024**, interpuesto por **XXXX XXX XXXXXXXXX XXXXXXX**, en lo sucesivo se le denominará la parte **RECURRENTE**, en contra de la respuesta a su solicitud de información con número de folio **00122/JC/IP/2024**, por parte **Junta de Caminos del Estado de México** en lo sucesivo el **SUJETO OBLIGADO**;se procede a dictar la presente resolución, con base en los siguientes:

1. **A N T E C E D E N T E S:**
	1. **Solicitud de acceso a la información.** Con fecha **veintidós de julio de dos mil veinticuatro**, la parte **RECURRENTE** formuló solicitud de acceso a información pública al **SUJETO OBLIGADO** a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) vinculada al Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, en adelante **SAIMEX**; **sin embargo, al corresponder a un día inhábil, se tuvo por presentada el cinco de agosto de la misma anualidad**, en la que requirió lo siguiente:

*“1) ¿Qué empresa tiene la concesión para la reparación del alumbrado público de la Avenida Carlos Hank González (Avenida Central) que abarca los ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec? 2)¿Por cuántos años se le dió la concesión? 3) ¿Qué servidor público otorgó la concesión y en qué fecha? 4) Remuneración económica pactada por dicha concesión.”*

**Modalidad elegida para la entrega de la información:** a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense y correo electrónico.

1. **Respuesta.** En fecha veintidós de agosto de dos mil veinticuatro se tuvo por presentada la respuesta,mediante la cual el **SUJETO OBLIGADO** señaló de lo siguiente:

*Toluca, Estado de México a 22 de agosto de 2024 Oficio No. 0619/2024 XXXXXXXXXXXX XX XX XXXXXXXX XX XXXXXXXXXX CON No. DE FOLIO 00122/JC/IP/2024 P R E S E N T E Sea el presente portador de un cordial saludo y en seguimiento a su solicitud de acceso a la información pública, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), el día cinco de agosto de dos mil veinticuatro, misma que fue registrada con No. de folio 00122/JC/IP/2024, mediante el cual solicita: DESCRIPCIÓN CLARA Y PRECISA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA 1) ¿Qué empresa tiene la concesión para la reparación del alumbrado público de la Avenida Carlos Hank González (Avenida Central) que abarca los ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec? 2)¿Por cuántos años se le dió la concesión? 3) ¿Qué servidor público otorgó la concesión y en qué fecha? 4) Remuneración económica pactada por dicha concesión. De conformidad con los artículos 3 fracción XLIV, 4, 12, 18, 50, 51, 53 fracciones II, IV, V y VI y 163 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, sírvase encontrar en archivo adjunto, 220C0101020000L/1160/2024, suscrito por el Licenciado Javier Andrés Espino Hernández, Encargado del Despacho de la Dirección de Conservación de Caminos y Servidor Público Habilitado; oficio No. 220C0101000600T/0493/2024, suscrito por el Arquitecto Alfredo Pérez Venegas, Residente Regional Texcoco y Servidor Público Habilitado y oficio No. 220C0101001000T/0696/2024, suscrito por el Ingeniero Civil José Luis López López, Residente Regional Tecámac-Ecatepec y Servidor Público Habilitado, por medio de los cuales, proporcionan respuesta a su solicitud. Por último, hago de su conocimiento, que en términos de los artículos 176, 177 y 178 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; podrá interponer recurso de revisión por sí o a través de su representante legal, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos personales del Estado de México y Municipios, o ante la Unidad de Transparencia de esta Junta de Caminos del Estado de México, de manera directa o vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) y/o Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en un término de quince días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de notificación del presente. Sin otro particular, quedo de usted. A T E N T A M E N T E LIC. ENRIQUE NICOLÁS RÍOS ÁLVAREZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA NOTA: La respuesta se ha enviado al correo electrónico del peticionario.*

Asimismo, adjuntó el documento electrónico **Respuesta SAIMEX 00122-20240619.pdf,** que se describe a continuación:

* Oficio 0619/2024 suscrito por el Encargado de Despacho de la Unidad de Planeación y Tecnologías de la Información y Comunicación y Titular de la Unidad de Transparencia mediante el cual indica que se adjunta la respuesta del Encargado del Despacho de la Dirección de Conservación de Caminos y dos oficios más correspondientes al Residente Regional de Texcoco y el Residente Regional de Tecámac Ecatepec.
* Oficio 220C0101020000L/1160/2024 suscrito por el Encargado del Despacho de la Dirección de Conservación de Caminos mediante el cual indica que se realizó una búsqueda exhaustiva y razonable no localizando información relativa a la concesión para la reparación del alumbrado público de la avenida Carlos Hank Gonzáles que abarca los ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec.
* Oficio 220C0101000600T/0493/2024 suscrito por Residente Regional de Texcoco en el que indica que se realizó una búsqueda exhaustiva y razonable no localizando información relativa a la concesión para la reparación del alumbrado público de la avenida Carlos Hank Gonzáles que abarca los ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec.
* Oficio 220C0101001000T/0696/2024 signado por Residente Regional de Tecámac Ecatepec en el que indica que se realizó una búsqueda exhaustiva y razonable no localizando información relativa a la concesión para la reparación del alumbrado público de la avenida Carlos Hank Gonzáles que abarca los ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec.
* Además, contiene tres oficios suscritos por el Encargado de Despacho de la Unidad de Planeación y Tecnologías de la Información y Comunicación y Titular de la Unidad de Transparencia mediante los cuales turna la solicitud a las áreas que emitieron su respuesta.
1. **Interposición del recurso de revisión.** Inconforme con la respuesta del **SUJETO OBLIGADO el ahora RECURRENTE** interpuso recurso de revisión a través del SAIMEX en fecha **veintidós** **de agosto de dos mil veinticuatro**, a través del cual expresó lo siguiente:

**Acto impugnado.** *“Los servidores públicos involucrados en la respuesta a mi petición de información pública, obedeciendo a su cadena de mando, NO NIEGAN en ningún momento, a través de los oficios que suscriben, que la Avenida Carlos Hank González, en efecto, se encuentra CONCESIONADA, siendo ésta la razón por la cual no ha podido ser rehabilitada por el Gobierno del Estado de México, actualizándose así su AFIRMATIVA FICTA. Por esta razón, solicito nuevamente se haga un estudio más profundo del caso a fin de detectar a qué empresa, posiblemente en la administración anterior, se le concesionó el mantenimiento de la avenida referida, en detrimento de los mexiquenses y usuarios de ésta.”.*

**Motivos de inconformidad. *“****…****”****.*

El Recurrente adjuntó el documento electrónico denominado ***Archivo 1724344422956null*** del cual no se puede visualizar su contenido.

1. **Turno.** De conformidad con el artículo 185, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el recurso de revisión número **05064/INFOEM/IP/RR/2024**, se turnó por el sistema electrónico del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, a la Comisionada **Guadalupe Ramírez Peña**, para su análisis, estudio, elaboración del proyecto y presentación ante el Pleno de este Instituto.
2. **Admisión del recurso de revisión:** En fecha **veintisiete de agosto de dos mil veinticuatro**, la Comisionada Ponente admitió a trámite el recurso de revisión que ahora se resuelve, dando un plazo máximo de siete días hábiles para que las partes manifestaran lo que a su derecho resultara conveniente, ofrecieran pruebas, formularan alegatos y el **SUJETO OBLIGADO** presentara su informe justificado.
3. **Manifestaciones**: El Sujeto Obligado rindió su informe justificado el cinco de septiembre de dos mil veinticuatro, a través del documento electrónico JCEM OK Informe Justificado RR 05064-2024.pdf, el cual se puso a la vista del Recurrente el diez de octubre de la misma anualidad. Mediante el informe justificado se ratifica la respuesta inicial por los servidores públicos habilitados, además, advierte que el agravio del Recurrente tiene requerimientos novedosos.
4. **Ampliación de plazo:** El **diez de octubre de dos mil veinticuatro**, se notificó a las partes el Acuerdo de Ampliación de Plazo para resolver el medio de impugnación que nos ocupa, en términos de lo dispuesto por el artículo 181, párrafo tercero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.
5. **Cierre de instrucción.** El **dieciséis de octubre de dos mil veinticuatro**, la Comisionada Ponente determinó el cierre de instrucción en términos de la fracción VI del artículo 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

En razón de que fue debidamente sustanciado el expediente electrónico y no existe diligencia pendiente de desahogo, se emite la Resolución que conforme a Derecho proceda, de acuerdo con los siguientes:

1. **C O N S I D E R A N D O:**

**Primero. Competencia.** El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por la parte recurrente, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1, 2, fracción II; 13, 29, 36, fracciones I y II; 176, 178, 179, 181 párrafo tercero y 185 de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 9, fracciones I y XXIII y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**Segundo. Oportunidad y Procedibilidad del Recurso de Revisión**. Previo al estudio del fondo del asunto, se procede a analizar los requisitos de oportunidad y procedibilidad que debe reunir el recurso de revisión interpuesto, previstos en los artículos 178 y 180 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

El recurso de revisión fue interpuesto dentro del plazo de quince días hábiles, previsto en el artículo 178 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, ya que el **SUJETO OBLIGADO** proporcionó su respuesta a la solicitud de información el **veintidós de agosto de dos mil veinticuatro**, y la parte **RECURRENTE** presentó su recurso de revisión el **veintidós de agosto de dos mil veinticuatro**, es decir, el mismo día que se tuvo por presentada.

Sin que contraríe a lo anterior, el artículo 178 en análisis, refiere que el plazo de quince días hábiles se contará a partir del día siguiente de la fecha en que el afectado tuvo conocimiento de la resolución materia de impugnación, ya que ello debe entenderse para el efecto de que transcurrido dicho plazo ya no podrá presentarse el medio de impugnación o si es que se presenta, el mismo se considerará extemporáneo, no así cuando el medio de defensa se interponga antes de que comience a correr el plazo legal; tiene aplicación por analogía, la jurisprudencia 1ª. /J.41/2015, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Libro 19, Junio de 2015, Tomo I, página 569 de la Décima época que lleva por rubro y texto los siguientes:

***“RECURSO DE RECLAMACIÓN. SU INTERPOSICIÓN NO ES EXTEMPORÁNEA SI SE REALIZA ANTES DE QUE INICIE EL PLAZO PARA HACERLO****.*

*“Conforme al artículo 104, párrafo segundo, de la Ley de Amparo, el recurso de reclamación podrá interponerse por cualquiera de las partes, por escrito, dentro del término de tres días siguientes al en que surta efectos la notificación de la resolución impugnada. Ahora bien, dicho numeral sólo refiere que el aludido medio de defensa no puede hacerse valer después de tres días, por tanto, no impide que el escrito correspondiente se presente antes de iniciado ese término. De ahí que si dicho recurso se interpone antes de que inicie el plazo para hacerlo, su presentación no es extemporánea.”*

En este sentido, se concluye que el presente recurso de revisión se encuentra dentro de los márgenes temporales previstos en las disposiciones legales referidas.

Al mismo tiempo, tras la revisión del formato de interposición del recurso, se concluye en la acreditación plena de todos y cada uno de los elementos formales exigidos por el artículo 180 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, toda vez que fue ingresado a través del SAIMEX.

En ese sentido, resulta procedente la interposición del recurso de revisión al rubro anotado, toda vez que se actualiza la hipótesis prevista en el artículo 179, fracción I de la ley de la materia, que a la letra dice:

*“****Artículo 179.*** *El recurso de revisión es un medio de protección que la Ley otorga a los particulares, para hacer valer su derecho de acceso a la información pública, y procederá en contra de las siguientes causas:*

*…*

*I. Negativa de la información solicitada;*

*…*

**Tercero. Materia de la revisión.** De la revisión a las constancias y documentos que obran en el expediente electrónico se advierte, que el tema sobre el que este Organismo Garante de Transparencia y Acceso a la Información se pronunciará será: **verificar si la respuesta otorgada por el Sujeto Obligado es adecuada y suficiente para satisfacer el derecho de acceso a la información pública** de la parte **Recurrente**, o en su defecto, en caso de ser procedente, ordenar la entrega de información.

**Cuarto. Estudio del asunto.** En principio, es conveniente analizar si la respuesta como el informe justificado del **SUJETO OBLIGADO** cumple con los requisitos y procedimientos del derecho de acceso a la información pública, en atención a que en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en su artículo 4, que dice que toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona, privilegiando el principio de máxima publicidad, como así lo establece dicha determinación, que a continuación se trascribe para un mejor entendimiento:

*“****Artículo 4****. El derecho humano de acceso a la información pública es la prerrogativa de las personas para buscar, difundir, investigar, recabar, recibir y solicitar información pública, sin necesidad de acreditar personalidad ni interés jurídico.*

***Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona****, en los términos y condiciones que se establezcan en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, en la Ley General, la presente Ley y demás disposiciones de la materia, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información. Solo podrá ser clasificada excepcionalmente Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios 29 como reservada temporalmente por razones de interés público, en los términos de las causas legítimas y estrictamente necesarias previstas por esta Ley.*

***Los sujetos obligados deben poner en práctica, políticas y programas de acceso a la información que se apeguen a criterios de publicidad, veracidad, oportunidad, precisión y suficiencia en beneficio de los solicitantes****.”*

Esto es, que los Sujetos Obligados tiene la obligación o deber de atender las solicitudes de acceso a la información pública que se les hagan de su conocimiento y proporcionar la información pública que obren en su poder conforme el estado que se encuentra y no hacer un procesamiento de la misma, ni presentarla conforme al interés del solicitante; como así lo establece el artículo 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que a la letra dice:

***“Artículo 12.-*** *Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.*

***Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre****.* ***La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante; no estarán obligados a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones.”***

Es decir, que todo sujeto obligado que genere, recopile, administre, procese, archive, posea o conserven, son responsables de la misma teniendo a su vez la obligación de proporcionar la información que se les requiera sin necesidad de resumirla, efectuar procedimientos para obtenerla, calcular y practicar investigaciones; en otras palabras, que los Sujetos Obligados sólo se concretarán a proporcionar la información solicitada que tengan en su poder en el estado que se encuentran, sin necesidad de concretarse al interés o términos específicos del solicitante.

Sirve de apoyo a lo anterior, el criterio 03-17, expuesto por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que dice:

*“****No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.*** *Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información”.*

En esa tesitura, el artículo 24 en su último párrafo de la Ley de la Materia, dispone que los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información pública que generen, administren o posean en el ejercicio de sus atribuciones; por consiguiente, la información pública se encuentra a disposición de cualquier persona, lo que implica que es deber de los Sujetos Obligados, garantizar el Derecho de Acceso a la Información Pública.

Siempre y cuando no se trate de información reservada o clasificada, que difundirla pondría en riesgo la seguridad jurídica y física del titular de la información, debiendo tener audacia los Sujetos Obligados para cuidar esta información a través del acuerdo clasificatorio del comité de transparencia y la versión pública que emita el servidor público habilitado de cada Sujeto Obligado; como así se establece en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

En conclusión, el derecho de acceso a la información pública, consiste en que la información solicitada conste en un documento en cualquiera de sus formas, a saber: expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los Sujetos Obligados; los que, podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico de conformidad con el artículo 3, fracción XI de la Ley de la materia, el cual señala lo siguiente:

*“****Artículo 3.*** *Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*…*

***XI. Documento:*** *Los expedientes, reportes, estudios, actas****,*** *resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico…”*

Siendo aplicable, el Criterio de interpretación en el orden administrativo número 0002-11, emitido por Acuerdo del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México “Gaceta del Gobierno”, el diecinueve de octubre de dos mil once, cuyo rubro y texto refieren lo siguiente:

**“*CRITERIO 0002-11. INFORMACIÓN PÚBLICA, CONCEPTO DE, EN MATERIA DE TRANSPARENCIA. INTERPRETACIÓN SISTEMÁTICA DE LOS ARTÍCULOS 2°, FRACCIÓN V, XV, Y XVI, 3°, 4°, 11 Y 41.*** *De conformidad con los artículos antes referidos, el derecho de acceso a la información pública, se define en cuanto a su alcance y resultado material, el acceso a los archivos, registros y documentos públicos, administrados, generados o en posesión de los órganos u organismos públicos, en virtud del ejercicio de sus funciones de derecho público, sin importar su fuente, soporte o fecha de elaboración.*

*En consecuencia el acceso a la información se refiere a que se cumplan cualquiera de los siguientes tres supuestos:*

*1) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, sea generada por los Sujetos Obligados;*

***2) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, sea administrada por los Sujetos Obligados, y***

***3) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, se encuentre en posesión de los Sujetos Obligados.”***

Dicho lo anterior, se procede al análisis de los agravios hechos valer por la parte Recurrente que actualizan la causal de procedencia prevista en la fracción I del artículo 179 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios, relativa a la negativa de la información solicitada.

En principio, resulta conveniente recordar que la pretensión de la parte Recurrente es obtener de la reparación del alumbrado público en la Avenida Carlos Hank González (Avenida Central) que abarca los Ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec:

* Empresa concesionaria;
* Duración de la concesión;
* Servidor Público responsable de la Concesión;
* Remuneración de la Concesión.

El Sujeto Obligado manifestó que después de realizar una búsqueda en sus archivos, no se localizó información relativa a la concesión del alumbrado público en la avenida referida por el Recurrente.

Primeramente, es necesario señalar que el Recurrente solicitó la información de una avenida en específico, siendo la Avenida Carlos Hank González (Avenida Central) que abarca los Ayuntamientos de Nezahualcóyotl y Ecatepec, por tal razón, es necesario traer a contexto la Gaceta Municipal Especial 2 Bis año 3, de fecha 22 de febrero de dos mil veinticuatro, en la que se reconoce a la Av Central (Carlos Hank González) como una avenida principal dentro de los cuatro corredores urbanos del Municipio:





De lo anterior, se advierte que la avenida que refiere el particular, efectivamente se encuentra en el Ayuntamiento de Nezahualcóyotl con una longitud de 6.5 kilómetros, colindando el noroeste con el Municipio de Ecatepec, mejor conocida como avenida central.

Ahora bien, de la página oficial del Sujeto Obligado, se encuentra que son caminos que atiende el Estado de México a través de la Junta de Caminos del Estado de México y el Sistema de Autopistas, Aeropuertos, Servicios Conexos y Auxiliares del Estado de México; la Junta de Caminos atiende 4,326.67 km, adjuntando un listado de caminos en los que se encuentra la siguiente información:



Es así que, la avenida central que conecta al Ayuntamiento de Nezahualcóyotl con el Municipio de Ecatepec corresponde a Infraestructura primaria vial libre de peaje, a su vez, corresponde a la Junta de Caminos del Estado de México.

Ahora bien, el Manual General de Organización de la Junta de Caminos establece que, se tienen las siguientes atribuciones:

*Artículo 4.- El organismo, además de las señalas en el Código, tendrá las siguientes atribuciones:*

***I. Promover la coordinación y concertación de acciones entre el Gobierno Federal, Estatal, Municipal y, en su caso, con los particulares en materia de infraestructura vial primaria libre de peaje y de uso restringido****.*

***II. Elaborar los proyectos de programas anuales de inversión en materia de caminos y vialidades****, que formen parte de la infraestructura vial primaria libre de peaje y de uso restringido a su cargo, además de los convenidos con los sectores público, privado y social.*

***III. Celebrar y ejecutar convenios con dependencias de los sectores público, privado y social respecto de la conservación, mantenimiento, ampliación, modernización y administración de la infraestructura*** *vial primaria libre de peaje y de uso restringido.*

*IV. Gestionar y aplicar financiamientos para la construcción carretera, conservación de caminos y administración de la infraestructura vial primaria libre de peaje y de uso restringido.*

***V. Actualizar anualmente el programa de desarrollo de la infraestructura vial primaria libre de peaje y de uso restringido***

*VI. Supervisar que las obras se ejecuten conforme a las normas, especificaciones, proyectos, programas aprobados, contratos de obra pública y servicios relacionados con las mismas.*

***VII. Elaborar los proyectos de programas anuales de inversión en materia de caminos y vialidades****, que formen parte de la infraestructura vial primaria libre de peaje y de uso restringido a su cargo, además de los convenidos con los sectores público, privado y social.*

***VIII. Supervisar la construcción y el funcionamiento de las obras autorizadas en el derecho de vía de las vialidades primarias libres de peaje y zonas laterales.***

*…*

*X. Resolver sobre la suspensión, rescisión o terminación de permisos relativos al uso del derecho de vía y zonas laterales de las vialidades y servicios conexos; y en su caso prórrogas o renovaciones a petición de parte.*

Para el cumplimiento de sus funciones, el Sujeto Obligado se integra, entre otras unidades administrativas de las siguientes:

*213C0101001000T RESIDENCIA REGIONAL TECÁMAC-ECATEPEC*

*213C0101000600T RESIDENCIA REGIONAL TEXCOCO*

*213C0101000400T al 213C0101001000T RESIDENCIAS REGIONALES: TOLUCA, CUAUTITLÁN, TEXCOCO, ATLACOMULCO, IXTAPAN DE LA SAL, TEJUPILCO Y TECÁMAC-ECATEPEC*

***OBJETIVO:******Instrumentar y aplicar, los programas permanentes de conservación, construcción, modernización, reconstrucción y rehabilitación de la infraestructura vial*** *libre de peaje, con la finalidad de propiciar el desarrollo económico-social sustentable, la cultura y seguridad vial, preservación del uso y aprovechamiento del derecho de vía y mejora en la movilidad de bienes y personas, salvaguardando su integridad y seguridad en la región de su competencia.*

***FUNCIONES:***

***Detectar las necesidades de conservación, construcción, modernización, reconstrucción y rehabilitación de la red carretera estatal libre de peaje****, mediante estudios, proyecto ejecutivo o procedimiento constructivo, a fin de mejorar sus condiciones físicas de operación y seguridad.*

***Elaborar el programa anual de trabajo******concerniente a la conservación de la red vial*** *libre de peaje de jurisdicción estatal, a efecto de eficientar el destino y uso de recursos, así como mantenerla en condiciones de transitabilidad.*

*Elaborar el diagnóstico anual de necesidades de personal especializado, equipo y materiales, a fin de mantenerse a la vanguardia en infraestructura y tecnologías, necesarias para impulsar servicios de calidad, certificación de procesos y procedimientos.*

*Planear y presentar la propuesta anual de inversión para que se proceda con la asignación de recursos necesarios en el cumplimiento del programa anual de trabajo.*

***Obtener de la o del titular de la Dirección General del organismo el documento de autorización de recursos etiquetados para determinada obra, con base en ello instruir la elaboración del expediente técnico para su envió a la Dirección de Infraestructura Carretera o Conservación de Caminos, según corresponda.***

*Ejecutar obras por administración y, en su caso, atender imprevistos, conforme a la autorización de recursos y normatividad aplicable en la materia.*

***Proponer a la o al titular de la Dirección de Infraestructura Carretera adecuaciones a los estudios y proyectos ejecutivos, que por necesidades en campo o transferencias de recursos así lo requieran, a fin de que se proceda a la actualización de los expedientes técnicos de la obra y formalización de convenios adicionales que incluyan las modificaciones y adecuaciones en términos y requisitos contractuales.***

***Supervisar y verificar, en coordinación con las Direcciones de Conservación de Caminos y de Infraestructura Carretera****, que las obras se realicen conforme a lo establecido en el proyecto ejecutivo, especificaciones técnicas o procedimiento constructivo, presupuesto y programa de ejecución, a fin de que cumplan con la calidad, tiempo y costo acordados.*

*Recibir de la o del contratista las estimaciones, precios unitarios extraordinarios y volúmenes adicionales de las obras, constatando su integración documental y remitiéndolas a la Dirección de Área que corresponda, para el análisis y trámite de pago respectivo.*

*Comunicar tanto a la Dirección de Área correspondiente como a la Unidad Jurídico Consultiva y de Igualdad de Género el incumplimiento de los contratistas a lo establecido en las cláusulas del contrato, para que efectúen la aplicación de sanciones procedentes.*

*Registrar en el sistema los avances físico-financieros de obra y/o programas especiales, incluyendo la situación en que se encuentran y, en su caso, la problemática que enfrentan, para proporcionar a la o al titular de la Dirección General del organismo los elementos necesarios en la toma de decisiones.*

*Informar a la o al titular de la Dirección General del organismo las contingencias y emergencias que representan peligro a las usuarias y los usuarios e interrupción del tránsito vehicular, procediendo a realizar acciones de coordinación con las instancias competentes para la obtención de apoyos que contribuyan a la solución inmediata.*

***Representar al organismo en reuniones de trabajo con dependencias e instancias del gobierno federal, estatal y municipal, así como con asociaciones del sector social y privado, con el propósito de obtener las necesidades de construcción, ampliación y conservación de caminos, informando a la o al titular de la Dirección General los resultados y, en caso de ser factible, instruya las acciones a realizar.***

***Informar por vía oficial a las autoridades municipales al inicio de su gestión las restricciones previstas en la normatividad vigente en materia del uso y aprovechamiento del derecho de vía, a efecto de establecer el convenio de coordinación correspondiente.***

*Ofrecer asesoría y apoyo técnico a las instancias que lo soliciten o que proyecten la realización de obras y precisión de procedimientos constructivos, a fin de contribuir a la correcta operación de la red carretera.*

*Vigilar que el señalamiento vial y dispositivos de control de tránsito se encuentren debidamente instalados y en condiciones óptimas de operación, para garantizar la seguridad y el fluido vehicular en la red carretera estatal.*

*Elaborar el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de los bienes inmuebles y muebles, con el propósito de someterlo a consideración de la o del titular de la Dirección General del organismo, a fin de que instruya la adquisición y asignación de los recursos necesarios para contar con espacios dignos y equipos de trabajo adecuados, que contribuyan a elevar la funcionalidad y productividad de la Residencia Regional.*

*Apoyar a las instancias competentes en las acciones relativas al inicio, recorridos de supervisión de ejecución y cierre de obra, a fin de que se difunda el trabajo del organismo.*

*Conformar y mantener en operación la Subcomisión de Seguridad e Higiene en el Trabajo, de conformidad a la normatividad aplicable en la materia, a efecto de salvaguardar la integridad física de las servidoras y los servidores públicos adscritos al organismo.*

***Solicitar a las Direcciones de Conservación de Caminos y de Infraestructura Carretera la asignación y autorización de volúmenes excedentes, para la realización de obra pública y servicios relacionados con las mismas****.*

*Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.*

Es así que, la Junta de Caminos tiene entre sus atribuciones la coordinación y concertación de acciones entre el gobierno Federal, Estatal y **Municipal** en materia de infraestructura primaria vial libre de peaje, así como **celebrar y ejecutar convenios** con dependencias de los sectores público, **privado,** respecto de la conservación, mantenimiento, ampliación, modernización y administración de la infraestructura. Sobre la construcción y funcionamiento de las obras autorizadas en el derecho de vía de las vialidades primarias libres de peaje y en **zonas laterales,** dicho Sujeto Obligado tiene la alta responsabilidad de realizar la supervisión.

Asimismo, para el cumplimiento de sus funciones, la Junta de Caminos cuenta con La Dirección de Conservación de Caminos, la cual se integra de las siguientes áreas administrativas.

**Dirección de Conservación de Caminos**

* Coordinación del Derecho de Vía
* Coordinación de Proyectos y Programas Especiales
* Subdirección de Conservación
* Departamento de Obra Pública de Conservación
* **Departamento de Señalamiento, Seguridad Vial y Alumbrado Público**
* Subdirección de Vehículos, Equipo y Maquinaria
* Departamento de Operación y Mantenimiento

***213C0101020000L DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE CAMINOS***

***OBJETIVO:******Conservar y mantener en adecuadas condiciones de operación la infraestructura vial primaria libre de peaje****, mediante la implementación de los* ***programas de conservación, rehabilitación, reconstrucción y mantenimiento, así como preservar, administrar y regular el uso y aprovechamiento del derecho de vía y zonas de seguridad.***

*…*

***213C0101020102L DEPARTAMENTO DE SEÑALAMIENTO, SEGURIDAD VIAL Y ALUMBRADO PÚBLICO***

***OBJETIVO:******Actualizar y conservar*** *el señalamiento vial y* ***alumbrado público*** *conforme a las disposiciones aplicables en la materia, garantizando a las usuarias y los usuarios seguridad de recorrido con la existencia de limitaciones físicas y/o prohibiciones reglamentarias que incluyan indicaciones basadas en características físicas del camino; además, regular o canalizar el tránsito vehicular, favoreciendo el funcionamiento y durabilidad de la infraestructura vial libre de peaje.*

*FUNCIONES:*

***Analizar e identificar el estado físico y funcional del señalamiento vial y alumbrado público de la infraestructura vial libre de peaje****,* ***en coordinación con las Residencias Regionales****,* ***a fin de elaborar e informar el diagnóstico y proponer la evaluación económica, para la gestión e integrar al programa anual de conservación rutinaria y periódica de obra, con la finalidad que este sea autorizado por la instancia correspondiente.***

*Apoyar el programa de conservación rutinaria de obra conforme a los estudios y/o proyectos generados por el área de ingeniería de tránsito, en materia de actualización del señalamiento vial en caminos libre de peajes a cargo del organismo, entradas, salidas, cruceros, entronques, colocación de reductores de velocidad, a efecto de asegurar la transitabilidad de las usuarias y los usuarios y el cumplimiento de la normatividad aplicable en la materia.*

***Atender y desarrollar la ejecución de obra por administración o contrato*** *tanto del señalamiento horizontal y vertical como* ***del alumbrado público de la infraestructura vial libre de peaje, para cumplir con el proyecto autorizado y elaborar la bitácora de obra, mediante el avance y evaluación de resultados.***

***Auxiliar y brindar, en coordinación con el área de proyectos, asesoría y apoyo técnico*** *del señalamiento vial y* ***alumbrado público****,* ***a fin de cumplir con las especificaciones técnicas de mejora a la transitabilidad de vehículos automotores, transporte urbano y ciclista, así como disminución de conflictos viales.***

*Proponer y apoyar, mediante la capacitación y adiestramiento técnico, al personal responsable en la aplicación e instalación del señalamiento vial y alumbrado público, a fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y procedimientos constructivos establecidos en la normatividad aplicable.*

***Proponer periódicamente inspecciones físicas en las zonas de riesgo vial de jurisdicción del organismo, en coordinación con las Residencias Regionales, conforme a las "Guías de Consulta para Auditorías en Seguridad Vial", a fin de elaborar el reporte de seguridad respectivo que contribuirá a la reducción de accidentes.***

*Auxiliar y apoyar con la información documental que se requiera para integrar el expediente único de obra por administración y/o contrato.*

*Proporcionar e informar, como área usuaria, al Comité de Adquisiciones, emitiendo pronunciamiento sobre la compra de equipo, material y prendas de protección, para que cumplan con las especificaciones técnicas necesarias en el señalamiento vial y ejecución de alumbrado público.*

*Desarrollar y atender a petición de las Residencias Regionales la instalación del señalamiento horizontal y vertical consistente en: alineamiento, intersecciones, accesos y salidas, sección transversal, distancia de visibilidad, dispositivos de seguridad, aplicando los procedimientos constructivos establecidos en la normatividad vigente en la materia, a fin de que la o el usuario identifique características, limitaciones y/o prohibiciones que garantizan su seguridad y transitabilidad en la infraestructura vial libre de peaje del organismo.*

***Informar y actualizar el inventario del alumbrado público de las vialidades libres de peaje, de jurisdicción del organismo, dando cumplimiento a las políticas, lineamientos técnicos y demás disposiciones emitidas para conservarlas en óptimas condiciones físicas y de operación.***

***Proponer y auxiliar, en coordinación con las unidades administrativas de organismo y autoridades de tránsito estatal y municipal, la atención de las solicitudes derivadas de la demanda social, relacionada con el alumbrado público****, reductores de velocidad, reparación y mantenimiento de semáforos, puntos de riesgo, señalamiento vertical y horizontal.*

*Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.*

La Dirección de Conservación de Caminos tiene la responsabilidad de conservar y mantener en adecuadas condiciones de operación la infraestructura vial primaria libre de peaje, para tal objetivo se integra, entre otros, del **Departamento de Señalamiento, Seguridad Vial y Alumbrado Público, a esta última unidad administrativa, le compete actualizar y conservar** el señalamiento vial **y el alumbrado público.** Para cumplir con sus objetivos el Departamento debe coordinarse con las Residencias Regionales para proponer de manera periódica inspecciones físicas en las zonas de riesgo vial de jurisdicción del organismo, en ese sentido debe informar y actualizar el alumbrado público de las vialidades libres de peaje, dando cumplimiento a las políticas, lineamientos técnicos y demás disposiciones emitidas para conservarlas en óptimas condiciones físicas y de operación.

Como resultado de lo anterior, se determina que, el Departamento de Señalamiento, Seguridad Vial y Alumbrado Público, dependiente a la Dirección de Conservación de Caminos, al tener a su cargo actualizar y conservar el alumbrado público en las vías libres de peaje y trabajar en coordinación con las Residencias Regionales es que se actualiza como área competente para generar, administrar y poseer la información requerida por el Particular, así como las Residencias Regionales de Texcoco y Tecámac – Ecatepec. Sin que se localice la atribución de emitir concesiones a terceros para el mantenimiento del alumbrado público.

Expuesto lo anterior, se concluye que el **Sujeto Obligado** cuenta con atribuciones para generar, poseer y/o administrar la información de la avenida central, a través de la Dirección de Conservación de Caminos y el Departamento de Señalamiento, Seguridad Vial y Alumbrado Público y Residencias Regionales de Texcoco y Tecámac – Ecatepec.

En mérito de lo expuesto, resulta importante señalar que de la revisión al expediente electrónico se advierte que la unidad de transparencia turnó la solicitud a las siguientes áreas:

* Residencia Regional de Texcoco
* Residencia Regional de Tecámac Ecatepec.
* Dirección de Conservación de Caminos.

Siguiendo con ello el procedimiento para la atención a las solicitudes de acceso a la información, establecido en los artículos 151, 160, 162, 163, 164, 165 y 166, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios:

• Las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados deben garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona pueda ejercer el derecho de acceso a la información; por lo que, son las responsables de hacer las notificaciones correspondientes, además de llevar a cabo todas las gestiones necesarias para facilitar el acceso de la información;

• La respuesta a los requerimientos informativos, deberá notificarse al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a la presentación de esta.

Excepcionalmente, el plazo referido podrá ampliarse por siete días hábiles más, cuando existan razones fundadas y motivadas, a través del Comité de Transparencia;

• Las Unidades de Transparencia garantizarán que las solicitudes se turnen a todas las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, funciones y atribuciones, para que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la documentación solicitada, con el fin de que proporcionen las expresiones documentales que se encuentren en sus archivos o que estén constreñidos a elaborar;

• El acceso se dará en la modalidad de entrega y en su caso, de envío elegido por la solicitante, cuando no pueda entregarse en dicha modalidad, el Sujeto Obligado deberá ofrecer otras; por lo cual, deberá fundar y motivar la necesidad de modificar el medio de entrega; y

• Las Unidades de Transparencia, tendrán disponible la información requerida durante un plazo mínimo de sesenta días hábiles, contados a partir de que la solicitante hubiere realizado, en su caso, el pago respectivo, el cual deberá efectuarse en un plazo no mayor a treinta días hábiles; por lo que, una vez transcurrida dicha temporalidad, los Sujetos Obligados darán por concluida la solicitud y procederán de ser el caso, a la destrucción del material;

En este orden de ideas, se reitera que la Unidad de Transparencia turnó la solicitud de información a la Residencia Regional de Texcoco; Residencia Regional de Tecámac Ecatepec; y la Dirección de Conservación de Caminos, por ser las unidades administrativas competentes, ello de conformidad con lo previsto por el Manual General de Organización de la Junta de Caminos.

Por lo anterior, se advierte que en efecto, las áreas administrativas antes referidas corresponden a las unidades administrativas que cuentan con atribuciones para generar, poseer y administrar la información sobre la avenida referida en la solicitud.

De lo anterior, se advierte que al haber emitido respuesta los Servidores Públicos Habilitados, en el sentido que **no se cuenta con la información relativa a concesión para la reparación de alumbrado público en la avenida referida en la solicitud se tiene por atendido el requerimiento**. Esto en razón a qué, de una revisión a su normatividad no se aprecia la facultad, atribución para emitir concesiones como lo refirió el Particular, tanto en la solicitud como en el recurso de revisión.

En consecuencia, al haber existido un pronunciamiento por el Sujeto Obligado, es que no se puede dudar de la veracidad. Sirve de apoyo a lo anterior por analogía **el criterio histórico 31-10** emitido por el entonces Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, que a la letra dice:

***El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos no cuenta con facultades para pronunciarse respecto de la veracidad de los documentos proporcionados por los sujetos obligados.****El Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos es un órgano de la Administración Pública Federal con autonomía operativa, presupuestaria y de decisión, encargado de promover y difundir el ejercicio del derecho de acceso a la información; resolver sobre la negativa de las solicitudes de acceso a la información; y proteger los datos personales en poder de las dependencias y entidades. Sin embargo, no está facultado para pronunciarse sobre la veracidad de la información proporcionada por las autoridades en respuesta a las solicitudes de información que les presentan los particulares, en virtud de que en los artículos 49 y 50 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental no se prevé una causal que permita al Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos conocer, vía recurso revisión, al respecto.”*

Este Órgano Garante carece de facultades para dudar de la veracidad sobre la información proporcionada por el Sujeto Obligado, en consecuencia, debe declararse atendido dicho requerimiento.

Es así como, en mérito de lo expuesto en líneas anteriores, resultan infundadas las razones o motivos de inconformidad hechos valer por la parte **RECURRENTE** dentro del recurso de revisión **05064/INFOEM/IP/RR/2024**; por ello, y con fundamento en la fracción II del numeral 186 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, por lo que se **CONFIRMA** la respuesta del **SUJETO OBLIGADO** a la solicitud de información **00122/JC/IP/2024.**

Así, con fundamento en lo prescrito en los artículos 5 párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, fracción II; 29, 36 fracciones I y II; 176, 178, 181, 185, fracción I, 186 y 188 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este Pleno:

**III. R E S U E L V E:**

**Primero.** Resultan **INFUNDADOS** los motivos de inconformidad hechos valer por la parte **RECURRENTE** en el Recurso de Revisión **05064/INFOEM/IP/RR/2024** por lo que, en términos del **Considerando Cuarto** de esta resolución, se **CONFIRMA** la respuesta emitida por el **SUJETO OBLIGADO**.

**Segundo. Notifíquese vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX)**, al Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, para su conocimiento.

**Tercero. Notifíquese vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) y correo electrónico** la presente resolución a la parte recurrente, así como, que de conformidad con lo establecido en el artículo 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, podrá impugnarla vía Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS, MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA, SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ, LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA TRIGÉSIMA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL SEIS DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.