Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México, a **seis de noviembre de dos mil veinticuatro**.

**VISTO** el expediente electrónico formado con motivo del recurso de revisión número **05165/INFOEM/IP/RR/2024 y 05167/INFOEM/IP/RR/2024**, interpuesto por **XXXXXXXXXXXXXXXXXXX**,en lo sucesivo **el Recurrente**, en contra de la respuesta del **Ayuntamiento de Calimaya**,en lo subsecuenteel **Sujeto Obligado,** se procede a dictar la presente resolución.

**A N T E C E D E N T E S**

**PRIMERO. De la solicitud de información.**

En fecha **diecisiete de julio de dos mil veinticuatro**, **el Recurrente**, presentó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX),** ante el **Sujeto Obligado**, las solicitudes de acceso a la información pública, a las que se les asignó el número de expediente **00128/CALIMAYA/IP/2024 y 00129/CALIMAYA/IP/2024**, mediante las cuales solicitó lo siguiente:

*“Que por medio del presente ocurso, con fundamento en lo establecido en los artículos 8, y 35 fracción V; artículo XXIV de la Declaración Americana de los Deberes y Derechos del Hombre; solicito respetuosamente se me entregue de forma clara, precisa y completa la información pública en lo que a continuación se cita en el numeral romano I, II y III. I.- Nombre y/o nomenclatura de todas las calles, avenidas o vialidades ya municipalizadas en el conjunto urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. II.- Metros cuadrados ya municipalizadas en el Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. III. Actas entrega recepción de las zonas ya municipalizadas del Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II.” (Sic).*

**MODALIDAD DE ENTREGA:** A través del **SAIMEX**.

**SEGUNDO. De las respuestas del Sujeto Obligado.**

De las constancias del expediente electrónico **SAIMEX,** se advierte que en fecha **veintiuno de agosto de dos mil veinticuatro,** el Sujeto Obligado emitió sus respuestas en los siguientes términos:

*“Folio de la solicitud:* ***00128/CALIMAYA/IP/2024***

*En respuesta a la solicitud recibida, nos permitimos hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 53, Fracciones: II, V y VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, le contestamos que:*

*ESTIMADO SOLICITANTE: EN ATENCIÓN A SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON NÚMERO DE FOLIO 000128/CALIMAYA/IP/2024 POR ESTE MEDIO ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE SU SOLICITUD FUE TURNADA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS HABILITADOS QUE A CONTINUACIÓN SE ENLISTAN, QUIENES EMITIERON LAS SIGUIENTES RESPUESTAS Y DOCUMENTOS ADJUNTOS QUE SE ENTREGAN A TRAVÉS DEL SAIMEX, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 53 FRACCIÓN II Y IV, 59, 158, 159, 161, 162 Y 163 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS: “Por medio del presente y anteponiendo un cordial saludo me dirijo a usted en atención a las solicitudes con número de folio 00128/CALIMAYA/IP/2024 y 00129/CALIMAYA/IP/2024 del sistema SAIMEX, para por lo cual me permito anexar al presente oficio las actas de Entrega-Recepción del conjunto urbano Villas del Campo donde se estipula las áreas que se van entregando e incorporando al centro de población y en relación a la nomenclatura se encuentran en el plano general autorizado por Gaceta de Gobierno del Estado de México el cual lo puede consultar en la Dirección de Operación Urbana y obra pública de la Secretaria de Desarrollo Urbano y Obra Pública del Gobierno del Estado de México..” (DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO) Artículo 12. Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables. Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información NO COMPRENDE EL PROCESAMIENTO DE LA MISMA, NI EL PRESENTARLA CONFORME AL INTERÉS DEL SOLICITANTE; NO ESTARÁN OBLIGADOS A GENERARLA, RESUMIRLA, EFECTUAR CÁLCULOS O PRACTICAR INVESTIGACIONES. (ÉNFASIS AÑADIDO) SIN OTRO ASUNTO, DEJANDO A SALVO SUS PRERROGATIVAS DE INCONFORMIDAD ESTABLECIDAS EN EL TÍTULO OCTAVO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, INFORMANDO QUE CUENTA, EN SU CASO, CON 15 DÍAS PARA PROMOVERLA, QUEDO DE USTED.*

*ATENTAMENTE*

*DRA. YESIKA GUADALUPE GÓMEZ CARMONA” (Sic).*

*“Folio de la solicitud:* ***00129/CALIMAYA/IP/2024***

*En respuesta a la solicitud recibida, nos permitimos hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 53, Fracciones: II, V y VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, le contestamos que:*

*ESTIMADO SOLICITANTE: EN ATENCIÓN A SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON NÚMERO DE FOLIO 000129/CALIMAYA/IP/2024 POR ESTE MEDIO ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE SU SOLICITUD FUE TURNADA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS HABILITADOS QUE A CONTINUACIÓN SE ENLISTAN, QUIENES EMITIERON LAS SIGUIENTES RESPUESTAS Y DOCUMENTOS ADJUNTOS QUE SE ENTREGAN A TRAVÉS DEL SAIMEX, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 53 FRACCIÓN II Y IV, 59, 158, 159, 161, 162 Y 163 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS: “Por medio del presente y anteponiendo un cordial saludo me dirijo a usted en atención a las solicitudes con número de folio 00128/CALIMAYA/IP/2024 y 00129/CALIMAYA/IP/2024 del sistema SAIMEX, para por lo cual me permito anexar al presente oficio las actas de Entrega-Recepción del conjunto urbano Villas del Campo donde se estipula las áreas que se van entregando e incorporando al centro de población y en relación a la nomenclatura se encuentran en el plano general autorizado por Gaceta de Gobierno del Estado de México el cual lo puede consultar en la Dirección de Operación Urbana y obra pública de la Secretaria de Desarrollo Urbano y Obra Pública del Gobierno del Estado de México..” (DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO) Artículo 12. Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables. Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información NO COMPRENDE EL PROCESAMIENTO DE LA MISMA, NI EL PRESENTARLA CONFORME AL INTERÉS DEL SOLICITANTE; NO ESTARÁN OBLIGADOS A GENERARLA, RESUMIRLA, EFECTUAR CÁLCULOS O PRACTICAR INVESTIGACIONES. (ÉNFASIS AÑADIDO) SIN OTRO ASUNTO, DEJANDO A SALVO SUS PRERROGATIVAS DE INCONFORMIDAD ESTABLECIDAS EN EL TÍTULO OCTAVO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, INFORMANDO QUE CUENTA, EN SU CASO, CON 15 DÍAS PARA PROMOVERLA, QUEDO DE USTED.*

*ATENTAMENTE*

*DRA. YESIKA GUADALUPE GÓMEZ CARMONA” (Sic).*

El **Sujeto Obligado** adjuntó a sus respuestas, los archivos electrónicos denominados *“SEGUNDA ACTA DE ENTREGA VILLAS DEL CAMPO II.pdf”, “PMCDDU1342024.pdf”, “ACTA ENTREGA-RECEPCION VILLAS DEL CAMPO.pdf”* y *“TERCER ACTA ENTREGA-RECEPCION VILLAS DEL CAMPO II.pdf”;* cuyo contenido no se inserta por ser del conocimiento de las partes; sin embargo, serán motivo de estudio en el Considerado respectivo.

**TERCERO. De los recursos de revisión.**

Inconforme con la respuesta por parte del **Sujeto Obligado**, **el** **Recurrente** interpuso los recursos de revisión en fecha **veintisiete de agosto de dos mil veinticuatro**, los cuales fueron registradosen el sistema electrónico con los expedientes números **05165/INFOEM/IP/RR/2024 y 05167/INFOEM/IP/RR/2024**, en los cuales aduce, las siguientes manifestaciones:

**05165/INFOEM/IP/RR/2024:**

1. **Acto Impugnado:**

*“00129/CALIMAYA/IP/2024” (Sic).*

1. **Razones o Motivos de Inconformidad**:

*“Se solocita la nolenclatura o nombre de las calles del Conjunto Urbano Villas del Campo sin embargo no se proporcikan documentación alguna sobre lo solicitado y se entregan actas entrega recepción parciales, canalizando a una Dirección sin proporcionar la información clara y precisa de lo solicitado.” (Sic)*

**05167/INFOEM/IP/RR/2024:**

1. **Acto Impugnado:**

*“00128/CALIMAYA/IP/2024” (Sic).*

1. **Razones o Motivos de Inconformidad**:

*“No se entrga información sobre "Nombre y/o nomenclatura de todas las calles, avenidas o vialidades ya municipalizadas en el conjunto urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. II.- Metros cuadrados ya municipalizadas en el Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II"” (Sic)*

**CUARTO. Del turno de los recursos de revisión.**

Los medios de impugnación fueron turnados a los Comisionados **José Martínez Vilchis y Sharon Cristina Morales Martínez,** por medio del sistema electrónico, en términos del arábigo 185, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, del cual recayó acuerdo de admisión en fechas **veintinueve de agosto** y **dos de septiembre de dos mil veinticuatro**, determinándose en él, un plazo de siete días para que las partes manifestaran lo que a su derecho corresponda en términos del numeral ya citado.

**QUIINTO. De la acumulación.**

Posteriormente por acuerdo del Pleno del Instituto, en la **Trigésima Primera Sesión Ordinaria** de Pleno, de fecha **cuatro de septiembre del año dos mil veinticuatro**, se determinó acumular los recursos de revisión en estudio, ya que existe identidad del solicitante, del **Sujeto Obligado** y similitud de causas y objeto de solicitud.

Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 195, de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, y con el artículo 18 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, los cuales establecen respectivamente:

*“****Artículo 195.*** *En la tramitación del recurso de revisión se aplicarán supletoriamente las disposiciones contenidas en el* ***Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México****.”*

*“****Artículo 18.******La autoridad administrativa*** *o el Tribunal* ***acordarán la acumulación*** *de los expedientes del procedimiento y proceso administrativo que ante ellos se sigan****, de oficio*** *o a petición de parte,* ***cuando las partes o los actos administrativos sean iguales, se trate de actos conexos o resulte conveniente el trámite unificado de los asuntos****, para evitar la emisión de resoluciones contradictorias. La misma regla se aplicará, en lo conducente, para la separación de los expedientes.”*

**SEXTO. De la etapa de manifestaciones y/o alegatos.**

Una vez transcurrido el término legal referido **el Sujeto Obligado** omitió rendir sus informes justificados. Asimismo, se advierte que **el Recurrente**, no realizó alegatos, ni remitió pruebas o manifestaciones.

**SÉPTIMO. Del cierre de instrucción.**

Una vez transcurrido el término legal, se decretó el cierre de instrucción en fecha **diecisiete de septiembre del año en dos mil veinticuatro**, en términos del artículo 185, fracción VI, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, iniciando el término legal para dictar resolución definitiva del asunto.

**OCTAVO. De la ampliación del término para resolver.**

De las constancias que integran el expediente electrónico, se advierte que han transcurrido los términos de Ley, para la emisión de la resolución en el presente recurso de revisión, por lo que en fecha **veintitrés de octubre del año dos mil veinticuatro**, se notificó a las partes el acuerdo por el que se ordena ampliar el plazo para la emisión de la resolución, en términos del artículo 181 párrafo tercero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, ordenándose turnar los expedientes a la resolución que en derecho proceda.

Este organismo garante no pasa por alto justificar, que el plazo para emitir resolución en el presente asunto encuentra justificación en el alto número de recursos de revisión recibidos, que se ha incrementado aproximadamente un 400%, circunstancia atípica que ha rebasado las capacidades técnicas y humanas del personal encargado de la proyección de las resoluciones a dichos medios de impugnación.

Por ello, es menester precisar que si bien se ha excedido el plazo para resolver el presente medio de impugnación, de conformidad con la ley de la materia, el plazo para emitir resolución se encuentra justificado en los elementos para medir su razonabilidad de asuntos conforme a los parámetros establecidos por diversos órganos jurisdiccionales federales, aplicables también en procedimientos análogos, como el que nos ocupa.

Así, en términos de lo que establecen los artículos 8.1 y 25 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, los recursos deben ser sencillos y resolverse en el menor tiempo posible, tomando en consideración la dilación total del procedimiento; esto es, en un plazo razonable.

En ese sentido, el legislador fijó los términos procesales en las leyes, de manera general, sin que pudiera prever la variada gama de casos que son resueltos por los órganos jurisdiccionales o cuasi jurisdiccionales, tanto por la complejidad de los hechos, como por el número de casos que conocen.

Por ello, excepcionalmente, si un asunto es resuelto con posterioridad a los plazos señalados por la norma debe analizarse la razonabilidad del tiempo necesario para su resolución, atentos a los siguientes criterios:

a) Complejidad del asunto: La complejidad de la prueba, la pluralidad de sujetos procesales, el tiempo transcurrido, las características y contexto del recurso.

b) Actividad Procesal del interesado: Acciones u omisiones del interesado.

c) Conducta de la Autoridad: Las Acciones u omisiones realizadas en el procedimiento. Así como si la autoridad actuó con la debida diligencia.

d) La afectación generada en la situación jurídica de la persona involucrada en el proceso: Violación a sus derechos humanos.

De modo que, cuando se trate de un asunto excepcional, por alguna o todas las características mencionadas o bien, cuando el ingreso de asuntos al órgano jurisdiccional o cuasi jurisdiccional respectivo supere notoriamente al que podría considerarse normal, debe concluirse que es una excluyente de responsabilidad en relación con la actuación del funcionario, como ha acontecido en el caso que nos ocupa.

Argumento que encuentra sustento en la jurisprudencia P./J. 32/92 emitida por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de rubro “TÉRMINOS PROCESALES. PARA DETERMINAR SI UN FUNCIONARIO JUDICIAL ACTUÓ INDEBIDAMENTE POR NO RESPETARLOS SE DEBE ATENDER AL PRESUPUESTO QUE CONSIDERÓ EL LEGISLADOR AL FIJARLOS Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL CASO.”, visible en la Gaceta del Seminario Judicial de la Federación con el registro digital 205635.

Razones por las cuales cabe concluir que, la resolución al recurso de revisión se solventa hasta esta fecha, debido a que existe una excesiva carga de trabajo en desproporción a la capacidad de los recursos materiales y humanos con que cuenta este Instituto para atender la enorme demanda de usuarios que acuden para que se les garantice su Derecho de acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales, aunado a la complejidad de los hechos a los que se refieren, así como al volumen del expediente, la extensión de los escritos y pruebas aportadas y desahogadas por las partes; lo que impide la tramitación de los recursos dentro de los términos legales previamente establecidos por la Ley, por tratarse de causas de fuerza mayor.

Al respecto, también son de considerar los criterios sostenidos por el Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, cuyos rubros y datos de identificación son los siguientes:

“PLAZO RAZONABLE PARA RESOLVER. DIMENSIÓN Y EFECTOS DE ESTE CONCEPTO CUANDO SE ADUCE EXCESIVA CARGA DE TRABAJO.” consultable en el Seminario Judicial de la Federación y su gaceta, con el registro digital 2002351.

“PLAZO RAZONABLE PARA RESOLVER. CONCEPTO Y ELEMENTOS QUE LO INTEGRAN A LA LUZ DEL DERECHO INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.”, visible en el Seminario Judicial de la Federación y su gaceta, con el registro digital 2002350.

Por ello, este organismo garante comprometido con la tutela de los derechos humanos confiados, señala que este exceso del plazo legal para resolver el presente asunto, resulta de carácter excepcional.

**C O N S I D E R A N D O**

**PRIMERO. De la competencia**.

Este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 1, 2 fracción II, 13, 29, 36 fracciones I y II, 176, 178, 179, 181 párrafo tercero y 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 6, 9 fracciones I y XXIII, y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO. De los alcances del Recurso de Revisión.**

Anterior a todo debe destacarse que el recurso de revisión tiene el fin y alcance que señalan los numerales 176, 179, 181 párrafo cuarto, 194 y 195 y demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios vigente y será analizado conforme a las actuaciones que obren en el expediente electrónico con la finalidad de reparar cualquier posible afectación al derecho de acceso a la información pública y garantizando el principio rector de máxima publicidad.

**TERCERO. De las causas de improcedencia.**

En el procedimiento de acceso a la información y de los medios de impugnación de la materia, se advierten diversos supuestos de procedibilidad, los cuales deben estudiarse con la finalidad de dar cumplimiento a los principios de legalidad y objetividad inmersos en el artículo 9, de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en correlación con la seguridad jurídica que debe generar lo actuado ante este Organismo garante.

De lo anterior, el estudio de las causas de improcedencia que se hagan valer por las partes o que se advierta de oficio por este Resolutor debe ser objeto de análisis previo al estudio de fondo del asunto, ya que el estudio de los presupuestos procesales sobre el inicio o trámite de un proceso genera eficacia jurídica de las resoluciones, más aún que se trata de una figura procesal adoptada en la ley de la materia la cual impide su estudio y resolución cuando una vez admitido el recurso de revisión, se advierta una causa de improcedencia que permita sobreseer el recurso de revisión sin estudiar el fondo del asunto; circunstancias anteriores que no son incompatibles con el derecho de acceso a la justicia, ya que éste no se coarta por regular causas de improcedencia y sobreseimiento con tales fines[[1]](#footnote-1).

Así las cosas, en la especie, no se actualiza ninguna causa de improcedencia de las referidas en el artículo 191 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, encontrándose actualizados todos los supuestos procesales para atender el fondo del asunto, en los términos del considerando posterior.

**CUARTO. Estudio y resolución del asunto.**

Ahora bien, se procede al análisis del presente recurso, así como el contenido íntegro de las actuaciones que obran en el expediente electrónico, para así estar en posibilidad este Órgano Colegiado de dictar el fallo correspondiente conforme a derecho, tomando en consideración los elementos aportados por las partes y apegándose en todo momento al principio de máxima publicidad consagrado en nuestra Constitución Federal, Local y demás leyes aplicables en la materia, así como en los tratados internacionales en los que el Estado Mexicano sea parte, en concordancia con el párrafo tercero del artículo 1 de la Constitución Federal y el diverso 8, de la Ley de Transparencia local.

El estudio de los presentes recursos de revisión tiene como antecedentes, que el hoy Recurrente solicitó al Sujeto Obligado lo siguiente:

1. Nombre y/o nomenclatura de todas las calles, avenidas o vialidades ya municipalizadas en el conjunto urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II.
2. Metros cuadrados ya municipalizados en el Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II.
3. Actas entrega recepción de las zonas ya municipalizadas del Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II.

En atención a los requerimientos de información planteados por el particular, el Sujeto Obligado, adjuntó a sus respuestas los archivos electrónicos denominados *“SEGUNDA ACTA DE ENTREGA VILLAS DEL CAMPO II.pdf”, “PMCDDU1342024.pdf”, “ACTA ENTREGA-RECEPCION VILLAS DEL CAMPO.pdf” y “TERCER ACTA ENTREGA-RECEPCION VILLAS DEL CAMPO II.pdf”;* los cuales constan en lo siguiente:

| Solicitud de Información | Respuesta | Cumplimiento |
| --- | --- | --- |
| De los bienes muebles del periodo correspondiente al año dos mil veintitrés: | | |
| I. Nombre y/o nomenclatura de todas las calles, avenidas o vialidades ya municipalizadas en el conjunto urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. | El Director de Desarrollo Urbano a través del archivo electrónico denominado *“PMCDDU1342024.pdf”*, manifestó anexar las actas de Entrega – Recepción del conjunto Urbano Villas del Campo, en las cuales se advierten las áreas que se van incorporando al centro de población, por lo que en **relación a la nomenclatura** se encuentra en el plano general autorizado por Gaceta de Gobierno del Estado de México, el cual obra en la Dirección de Operación Urbana y Obra Pública del Estado de México. | **No** |
| II. Metros cuadrados ya municipalizados en el Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. | Acta de Entrega – Recepción de las Obras de Urbanización del Conjunto Urbano “**Villas del Campo**”, de fecha veintitrés de febrero de dos mil veintitrés, se advierte las siguientes superficies:  Superficie Vial según Gaceta (M2)): 209,932.337  Superficie Vial que se entrega (M2): 20,993.23  Superficie Vial previamente entregada (M2): 188,939.10  Superficie Vial pendiente por entregar: 0.00  Segunda Acta de Entrega \_ Recepción Parcial de Obras de Equipamiento y Urbanización del Conjunto Urbano **“Villas del Campo II”**, de fecha veintiocho de agosto de dos mil diecisiete, se advierte una superficie de 621,981.88 M2, para desarrollar 1,892 viviendas. Posteriormente se observa la Subrogación Parcial del Conjunto Urbano tipo habitacional medio denominado **“Villas del Campo II”**, para desarrollar 1,423 viviendas, en 650 lotes.  En la **Tercer** **Acta de Entrega – Recepción de la Obra de Equipamiento del Conjunto Urbano “Villas del Campo II”,**  de fecha doce de octubre de dos mil veinte, se autorizó a la empresa la Modificación Parcial del diverso Acuerdo por el que se Autorizó el Conjunto Urbano, por Sustitución Parcial de Equipamiento Urbano, a través del cual se acordó un espacio aula (arco techo) con una superficie de **620.68 M2**, a ubicarse en la escuela primaria “Rafael Ramírez”. | **Parcialmente** |
| III. Actas entrega recepción de las zonas ya municipalizadas del Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. | El Director de Desarrollo Urbano a través del archivo electrónico denominado *“PMCDDU1342024.pdf”*, manifestó anexar las actas de Entrega – Recepción del conjunto Urbano Villas del Campo, en las cuales se advierten las áreas que se van incorporando al centro de población, por lo que en **relación a la nomenclatura** se encuentra en el plano general autorizado por Gaceta de Gobierno del Estado de México, el cual obra en la Dirección de Operación Urbana y Obra Pública del Estado de México.  Remitió a través del archivo electrónico denominado *“SEGUNDA ACTA DE ENTREGA VILLAS DEL CAMPO II.pdf”,* la **Segunda Acta de Entrega** **\_ Recepción Parcial de Obras de Equipamiento y Urbanización del Conjunto Urbano** **“Villas del Campo II”**, en versión Pública, constante de tres (3) fojas, de fecha veintiocho de agosto de dos mil diecisiete, asimismo, dentro de la referida Acta se advierte Acuerdo de Autorización para la Subrogación Parcial para el Conjunto Urbano de tipo habitacional medio denominado Villas del Campo II, en el municipio de Calimaya, Estado de México, para desarrollar 1,423 viviendas en 650 lotes, además en el segundo acuerdo se indica que constituyen una parcialidad de las obras derivadas de la autorización del referido conjunto urbano.  Remitió a través del archivo electrónico denominado *“ACTA ENTREGA-RECEPCION VILLAS DEL CAMPO.pdf”,* el **Acta de Entrega – Recepción de las Obras de Urbanización del Conjunto Urbano “Villas del Campo”**, de fecha veintitrés de febrero de dos mil veintitrés, en la que se advierte que con fecha veintisiete de octubre de 2021 se elaboró el Acta de Supervisión folio 18, constatando que las obras de Urbanización por una superficie de 20,993.23 M2, se encuentran concluidas al 100%.  Remitió a través del archivo electrónico denominado *“TERCER ACTA ENTREGA-RECEPCION VILLAS DEL CAMPO II.pdf”,* la **Tercer** **Acta de Entrega – Recepción de la Obra de Equipamiento del Conjunto Urbano “Villas del Campo II”,**  de fecha doce de octubre de dos mil veinte, de la obra de Equipamiento del Conjunto Urbano denominado “VILLAS DEL CAMPO II”, en el que se advierte que mediante Acuerdo publicado en el Periódico Oficial “Gaceta del Gobierno” del Estado de México, el tres de agosto de dos mil dieciocho, se autorizó a la empresa la Modificación Parcial del diverso Acuerdo por el que se Autorizó el Conjunto Urbano, por Sustitución Parcial de Equipamiento Urbano, a través del cual se acordó un espacio aula (arco techo) con una superficie de 620.68 M2, a ubicarse en la escuela primaria “Rafael Ramírez”. | **Parcialmente** |

Derivado de las respuestas emitidas por el **Sujeto Obligado**, **la parte Recurrente**, interpuso el presente recurso de revisión, señalando como razones o motivos de inconformidad, lo siguiente:

**05165/INFOEM/IP/RR/2024:**

*“Se solocita la nolenclatura o nombre de las calles del Conjunto Urbano Villas del Campo sin embargo no se proporcikan documentación alguna sobre lo solicitado y se entregan actas entrega recepción parciales, canalizando a una Dirección sin proporcionar la información clara y precisa de lo solicitado.” (Sic)*

**05167/INFOEM/IP/RR/2024:**

*“No se entrga información sobre "Nombre y/o nomenclatura de todas las calles, avenidas o vialidades ya municipalizadas en el conjunto urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II. II.- Metros cuadrados ya municipalizadas en el Conjunto Urbano Villas del Campo I y Villas del Campo II"” (Sic)*

El artículo 179 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios establece como supuesto de procedencia del recurso de revisión, la entrega de información incompleta por el **Sujeto Obligado**, hipótesis jurídica que se actualiza en este caso, aunado a que el **Recurrente** combate falta de información por el **Sujeto Obligado** y expresa motivos de inconformidad en contra de dicha circunstancia.

Se debe resaltar que ninguna de las partes realizó manifestaciones durante la etapa de instrucción en el presente procedimiento. En consecuencia, es necesario precisar que, toda vez que el Sujeto Obligado fue omiso de enviar el Informe Justificado ante este Órgano Garante para manifestar lo que a derecho le asistiera y conviniera en el término de los siete días hábiles otorgados, dejó de justificar las razones o motivos que lo llevaron a emitir la respuesta que ahora se impugna; no obstante, la falta de informe justificado no es óbice para que este Órgano Garante conozca y resuelva el recurso de revisión.

Ante ello, es de señalar que el artículo 12 de la Ley de Transparencias y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, establece que los sujetos obligados proporcionarán la información pública que se les requiera y esta obre en sus archivos, mismo precepto que a continuación se transcribe:

“***Artículo 12.*** *Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.*

***Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos*** *y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante; no estarán obligados a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones.”*

Atento a ello, primeramente es importante señalar que el artículo 4, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, dispone:

*“****Artículo 4.*** *…*

*Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona, en los términos y condiciones que se establezcan en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, en la Ley General, la presente Ley y demás disposiciones de la materia, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información.*

*Solo podrá ser clasificada excepcionalmente como reservada temporalmente por razones de interés público, en los términos de las causas legítimas y estrictamente necesarias previstas por esta Ley.”*

De lo anterior, se desprende, que la información generada, obtenida, adquirida, transmitida, administrada o en posesión de los Sujetos Obligados, será accesible de manera permanente a cualquier persona, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información.

Por su parte, el artículo 12, de la Ley de la materia establece que los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información que generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven, y sólo facilitarán las que se les requiera y obre en sus archivos, en el estado en el que se encuentre, sin la obligación de generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones; tal y como se señala a continuación:

*“****Artículo 12.*** *Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.*

***Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante; no estarán obligados a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones.****”*

En síntesis, el derecho de acceso a la información pública se satisface en aquellos casos en que se entregue el soporte documental en que conste la información pública, asimismo, el artículo 24, de la Ley de la materia, dispone que los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información pública que generen, administren o posean en el ejercicio de sus atribuciones; por consiguiente, la información pública se encuentra a disposición de cualquier persona, lo que implica que es deber de los Sujetos Obligados, garantizar el derecho de acceso a la información pública.

En esta misma tesitura, es de subrayar que el derecho de acceso a la información pública, consiste en que la información solicitada conste en un soporte documental en cualquiera de sus formas, a saber: **expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias** de los Sujetos Obligados; los que, podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico, de conformidad con el artículo 3, fracción XI, de la Ley de la materia, el cual dispone lo siguiente:

*“****Artículo 3.*** *Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*(…)*

***XI. Documento:*** *Los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración.* ***Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico****;*

*(…)”*

Además, es importante señalar que el artículo 18, de la Ley en la materia, los Sujetos Obligados cuenta con la obligación de documentar todos los actos que derive de sus atribuciones, funciones y competencia desde su origen la eventual y reutilización de la información que generen, por lo tanto toda la información que sea generada, posea y administre, es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona, privilegiando el principio de máxima publicidad de la misma, por lo tanto esta debe ser proporcionada siempre y cuando se halle en los archivos documentales de los Sujeto Obligados y en las condiciones que se encuentre, la cual no podrá sufrir modificaciones o procesamiento, no presentarla conforme a los interés de los particulares, como de igual forma los Sujeto Obligados no deberán de generar, resumir o efectuar cálculos o practicar investigaciones.

De la misma forma, de acuerdo al contenido del artículo 160, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública que a la letra dispone:

***Artículo 160****. Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.*

Sirve como apoyo a lo anterior, el criterio 09-10, emitido por el Pleno del entonces Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, que a la letra dice:

***“Las dependencias y entidades no están obligadas a generar documentos ad hoc para responder una solicitud de acceso a la información.****Tomando en consideración lo establecido por el artículo 42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que establece que las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, las dependencias y entidades no están obligadas a elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información, sino que deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita o se encuentre, en aras de dar satisfacción a la solicitud presentada.” (Sic)*

Asimismo, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, prevé en su artículo 23, fracción IV, que son Sujetos Obligados a Transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos que obren en su poder:

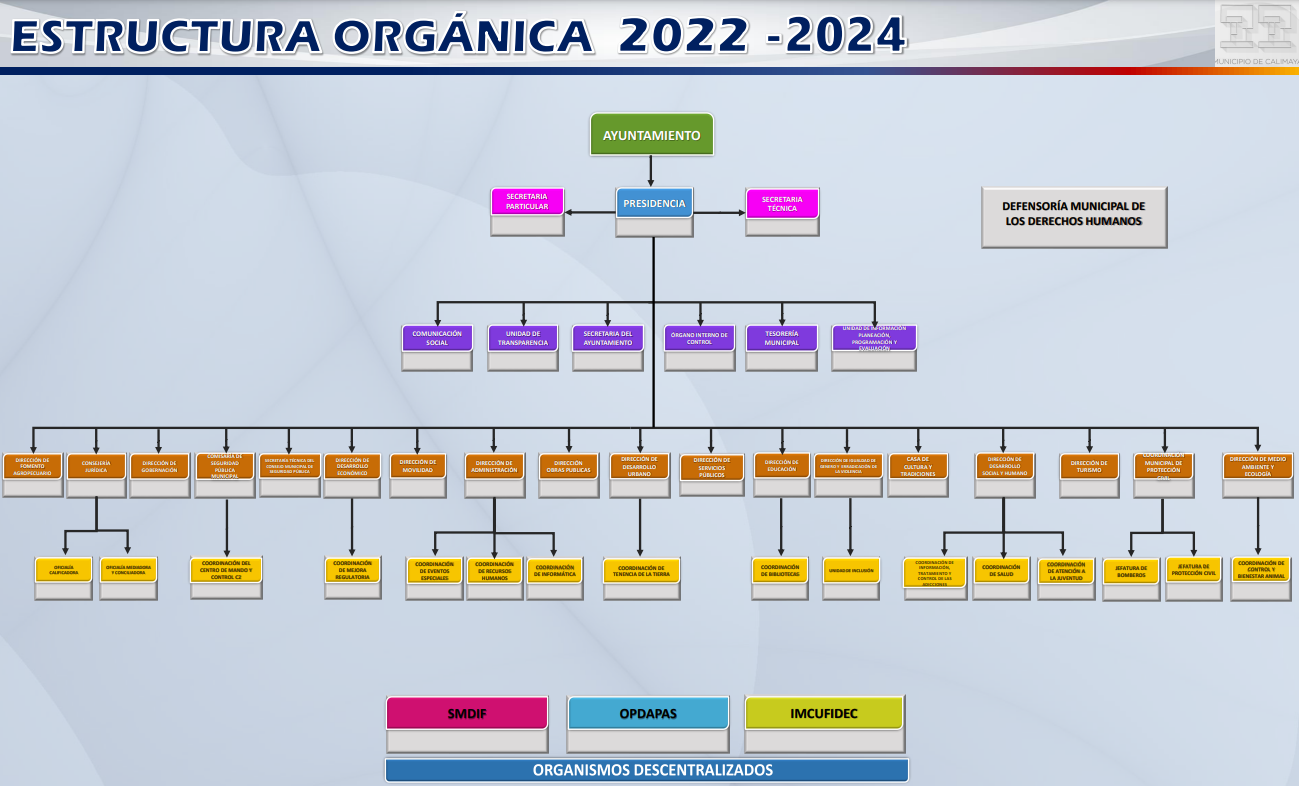
***Artículo 23.*** *Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder:*

*(…)*

*IV. Los ayuntamientos y las dependencias, organismos, órganos y entidades de la administración municipal;*

*(…)*

Hechas las precisiones anteriores, resulta oportuno traer a colación el organigrama del Ayuntamiento de Calimaya, el cual se encuentra visible en la liga electrónica <file:///C:/Users/INFOEM413/Downloads/estructura%20(1).pdf>, el cual se inserta a continuación:



De lo previamente insertado se advierte que el Sujeto Obligado cuenta con diversas unidades administrativas designadas para el despacho de sus asuntos, siendo de mayor interés la Dirección de Desarrollo Urbano.

Correlativo a lo anterior resulta importante traer a contexto las atribuciones de la Dirección de Desarrollo Urbano, las cuales se encuentran inmersas en el Bando Municipal del Ayuntamiento de Calimaya 2024, y se insertan a continuación:

***CAPÍTULO XII***

***DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO***

***Artículo 103.- El Director de Desarrollo Urbano****, tiene las atribuciones conferidas dentro del artículo 96 sexies de la Ley Orgánica Municipal, así como las siguientes funciones:*

***I. Formular, administrar, ejecutar y evaluar el Plan Municipal de Desarrollo Urbano y los Planes Estratégicos de los Centros de Población y Vivienda, y demás que de estas deriven de acuerdo con las necesidades específicas del municipio****;*

***II. Participar en el ordenamiento de los asentamientos humanos a través de los programas de Desarrollo Urbano*** *y demás instrumentos regulados en los Ordenamientos Federales, Estatales y Municipales en la materia;*

*III. Aplicar las disposiciones contenidas en el Plan de Desarrollo Urbano y las declaratorias correspondientes para su cumplimiento;*

*IV. Proponer la creación de reservas territoriales y ecológicas dentro del municipio;*

*V. Vigilar el cumplimiento de las normas técnicas sobre el uso y destino del suelo;*

***VI. Supervisar que todo tipo de construcciones,*** *antenas, anuncios publicitarios, instalaciones de redes subterráneas y tendidas aéreas y demás edificaciones* ***que se realicen dentro del territorio municipal, cumplan con las normas de uso de suelo, desarrollo urbano y de construcción en materia Federal, Estatal y Municipal****;*

*VII. Expedir las licencias en materia de Desarrollo Urbano Municipal;*

*VIII. Autorizar y ejecutar la suspensión, remoción, clausura y en su caso la demolición de construcciones, antenas, anuncios publicitarios y demás edificaciones que se realicen en incumplimiento a lo dispuesto por la normatividad Federal, Estatal y Municipal en materia de desarrollo urbano y uso de suelo;*

*IX. Elaborar y ejecutar programas de imagen urbana dentro del municipio;*

*X. Vigilar que los inmuebles que representan un testimonio histórico y cultural preserven su arquitectura original;*

*XI. Promover el desarrollo regional equilibrado y el ordenamiento territorial de las diversas localidades y centros de población del municipio;*

*XII. Participar en la celebración de convenios que realice el municipio en materia de Desarrollo Urbano con el Estado, la Federación y otros municipios;*

*XIII. Vigilar que el crecimiento urbano del municipio se genere de acuerdo con el Plan del Centro de Población Estratégico, así como con los respectivos Planes de Desarrollo Urbano;*

*XIV. Expedir cédulas informativas de zonificación, licencias de uso del suelo, cambios de uso del suelo, del coeficiente de ocupación del suelo, del coeficiente de utilización del suelo y del cambio de altura de las edificaciones, que derivan del convenio de la transferencia de funciones;*

*XV. Expedir dentro del ámbito de su competencia la verificación de inmuebles que así lo requieran, para su incorporación a catastro, sujetándose en estricto apego al Plan de Desarrollo Urbano Municipal;*

*XVI. Instrumentar programas de reordenamiento de nomenclatura y número oficial; y*

*XVII. Las demás que confieran otras disposiciones legales en el orden Federal, Estatal y Municipal.*

***Artículo 103 Sexies.-*** *De la oficina de administración de los* ***Conjuntos Urbanos*** *o su equivalente:*

*I. Los Conjuntos Urbanos que tengan constituida la figura de oficina de administración, previa a la aprobación de la asamblea general de colonos constituidos como asociación de colonos debidamente protocolizada ante Notaría y reconocimiento ante la Secretaría del Ayuntamiento, serán los responsables de vigilar el cumplimiento del Reglamento Interior que otorga el desarrollador a cada colono al momento de la compraventa de la vivienda;*

*II. Los Conjuntos Urbanos que no cuenten con oficina de administración someterán a aprobación de la Dirección de Desarrollo Urbano, el proyecto de ampliación, el cual será procedente si se apega a las especificaciones contempladas en el Reglamento Interior de Colonos, que otorga el Desarrollador a la Dirección de Desarrollo Urbano;*

*III. Las ampliaciones de construcción que se realicen en los conjuntos urbanos y condominios, deberán contar el oficio del visto bueno de la oficina de administración, documento que acredita que la construcción se apega a las especificaciones descritas en el reglamento interior de colonos (de construcción e imagen urbana);*

*IV. El visto bueno otorgado por la oficina de administración no constituye autorización de construcción, por lo que toda construcción o ampliación deberá solicitarse a la Dirección de Desarrollo Urbano de Calimaya, para obtener el permiso de construcción; y*

*V. Toda licencia de construcción deberá cumplir los requisitos que se especifican en el formato único de solicitud.*

*Para el ejercicio y despacho de sus atribuciones y responsabilidades la Dirección de Desarrollo Urbano se auxiliará y estará subordinada a ésta:*

*• Coordinación de la Tenencia de la Tierra Municipal.*

De los preceptos legales insertados se advierte que la Dirección de Desarrollo Urbano es el área encargada de administrar, ejecutar y evaluar los planes estratégicos de los centros de población y vivienda del Sujeto Obligado; siendo el área que de acuerdo a sus atribuciones se pronunció al respecto de los requerimientos planteados por la particular.

Aunado a lo anterior, cabe precisar las atribuciones de la Dirección de Desarrollo Urbano, conferidas en el artículo 9 6. Sexies de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, que a la letra señala:

***Artículo 96. Sexies.*** *El* ***Director de Desarrollo Urbano*** *o el Titular de la Unidad Administrativa equivalente,* ***tiene las atribuciones siguientes:I.*** *Ejecutar la política en materia de reordenamiento urbano;*

***II.*** *Formular y conducir las políticas municipales de asentamientos humanos, urbanismo y vivienda;*

***III.*** *Aplicar y vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de ordenamiento territorial de los asentamientos humanos, del desarrollo urbano y vivienda;*

***…***

***VI. Analizar las cédulas informativas de zonificación, licencias de uso de suelo y licencias de construcción;***

***VII****. Vigilar la utilización y aprovechamiento del suelo con fines urbanos, en su circunscripción territorial;*

*…*

***(Énfasis añadido)***

Correlativo a lo precisado anteriormente, se advierte que si bien el Servidor Público Habilitado de la Dirección de Desarrollo Urbano, se pronunció al respecto de los requerimientos del particular, también lo es que la respuesta fue remitida parcialmente, toda vez que no remitió el nombre y/o nomenclatura de las calles, avenidas o vialidades que comprenden los Conjuntos Urbanos denominados Villas del Campo y Villas del Campo II, toda vez que de la respuesta emitida en el número de oficio PMC/DDU/134/2024, señaló que en relación a la nomenclatura se encuentran en el plano general autorizado por Gaceta de Gobierno del Estado de México, el cual obra en la Dirección de Operación Urbana y Obra Pública del Estado de México, no obstante, dentro del Acta de Entrega – Recepción de las Obras de Urbanización del Conjunto Urbano “Villas del Campo”, de fecha veintitrés de febrero de dos mil veintitrés, se advierte adjunto copia de un plano de Villas del Campo, con superficie de 20,993.23 M2, sin que se puedan apreciar nombres de las calles, toda vez que se encuentra en formato reducido; asimismo de la Tercer Acta de Entrega – Recepción de la Obra de Equipamiento del Conjunto Urbano “Villas del Campo II”, de fecha doce de octubre de dos mil veinte, se advierte en el último párrafo de la primer hoja, *“Mediante escrito recibido en esta Dirección General de Control Urbano el 3 de agosto de 2020, el Representante Legal de la Empresa Titular dio aviso de la terminación de la obra,* ***acompañando a dichos escritos los planos actualizados de ésta****, así como del costo total de construcción.”* Por lo tanto se prevé que el Sujeto Obligado tiene en sus archivos los planos donde constan la nomenclatura, nombre de las calles, avenidas y/o vialidades que se encuentran dentro de los Conjuntos Urbanos Villas del Campo y Villas del Campo II.

En relación a la superficie se advierte que de las documentales remitidas en respuesta por el Director de Desarrollo Urbano, a través de las Actas de Entrega Recepción, se observan la superficie del Conjunto Urbano Villas del Campo de 20,993.23 M2, no obstante, para el Conjunto Urbano Villas del Campo II, no es claro, toda vez que se advierte primeramente una superficie de 621,981.88 M2, y posteriormente se observa la Subrogación Parcial del Conjunto Urbano “Villas del Campo II”, para desarrollar 1,423 viviendas, en 650 lotes, sin especificar exactamente el número de superficie correspondiente al Conjunto Urbano “Villas del Campo II”.

Bajo ese contexto, fueron localizadas por este Órgano Garante las Gacetas del Gobierno, en las que se advierten las autorizaciones de los Conjuntos Urbanos Villa del Campo y Villa del Campo II; por lo que en relación al Conjunto Urbano Villa del Campo la cual puede ser consultada a través de la liga electrónica <https://legislacion.edomex.gob.mx/sites/legislacion.edomex.gob.mx/files/files/pdf/gct/2007/ene021.pdf>; con fecha de publicación del dos de enero del dos mil diecisiete, se observa la superficie total del Conjunto Urbano 1´547,887.236 M2, la cual se compone:

* Superficie habitacional vendible 1´043,232.090 M2
* Superficie de comercio de productos y servicios básicos vendible 7,604.870 M2
* Superficie de donación al municipio 81,132.870 M2
* Superficie de Derecho de Vía Federal por escurrimientos superficiales 59,981.140 M2
* Superficie de Derecho de Vía Federal por líneas de alta tensión 30,402.930 M2

Por cuanto hace al Conjunto Urbano Villas del Campo II <https://legislacion.edomex.gob.mx/sites/legislacion.edomex.gob.mx/files/files/pdf/gct/2009/ago281.PDF>, publicada en Gaceta del Gobierno el 28 de agosto de 2009 se observa un superficie total del Conjunto Urbano 621, 981.88 M2, la cual se compone:

* Superficie habitacional vendible 460,518.85 M2
* Superficie de comercio de productos y servicios básicos vendible 6, 115.08 M2
* Superficie de donación al municipio 6,115.32 M2
* Superficie de donación al estado 3,960.13 M2
* Superficie de Vías Públicas 116,042.50 M2

No obstante lo anterior, al particular le interesa conocer metros cuadrados ya registrados concretamente del Conjunto Urbano Villas del Campo y del Conjunto Urbano Villas del Campo II, en el Sujeto Obligado.

Por lo que respecta en relación a las Actas de Entrega - Recepción remitidas por el Sujeto Obligado en respuesta se advierte que las mismas fueron remitidas en versión pública, sin embargo, de los datos que se encuentran testados no se observa que alguno contenga datos considerados de carácter confidencial, toda vez que se testaron datos tales como la firma del representante legal de la empresa, montos de la obra, datos que son de carácter público toda vez que se llevaron a cabo con recursos públicos; así mismo se encuentra testados datos de servidor público que recibe la obra, es decir el Director General de Control Urbano, no obstante al no haber acompañado el Acta de Comité de Transparencia a través del cual se sustente la versión pública que se realizó en las actas remitidas en respuesta, por lo que no existen los razonamientos lógicos jurídicos que justifiquen el haber testado los datos referidos.

Aunado a lo anterior, es importante traer a contexto lo dispuesto en el Código Administrativo, el cual establece lo siguiente:

***Artículo 5.10.******Los municipios tendrán las atribuciones siguientes****:*

*I. Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, modificar y actualizar los* ***planes municipales de desarrollo urbano*** *y los parciales que de ellos deriven.*

*II. Participar en la elaboración o modificación del respectivo plan regional de desarrollo urbano o de los parciales que de éste deriven, cuando incluya parte o la totalidad de su territorio;*

***III. Aprobar los proyectos ejecutivos****, las memorias de cálculo y las especificaciones técnicas de las obras de infraestructura hidráulica, sanitaria y de urbanización,* ***que establezcan los acuerdos de autorización de conjuntos urbanos****, subdivisiones y condominios, con excepción de los proyectos que sean de competencia de las autoridades estatales o federales.*

***IV. Supervisar la ejecución de las obras de urbanización*** *e infraestructura hidráulica y sanitaria que establezcan los acuerdos de autorización de conjuntos urbanos, subdivisiones y condominios, que sean de su ámbito de competencia, verificando que éstos cumplan las condiciones para la adecuada prestación de servicios públicos.*

***V. Recibir, conservar y operar las áreas de donación*** *establecidas a favor del municipio, así como, las obras de urbanización, infraestructura y* ***equipamiento urbano de los conjuntos urbanos,*** *subdivisiones y condominios conforme a este Libro y su reglamentación;*

*VI. Expedir cédulas informativas de zonificación, licencias de uso de suelo y licencias de construcción;*

*VII. Autorizar cambios de uso del suelo, del coeficiente de ocupación, del coeficiente de utilización, densidad y altura de edificaciones;*

***VIII. Autorizar, controlar y vigilar la utilización y aprovechamiento del suelo con fines urbanos****, en sus circunscripciones territoriales.*

***IX. Difundir los planes de desarrollo urbano****, así como los trámites para obtener las autorizaciones y licencias de su competencia;*

*X. Participar en los órganos de coordinación estatal, regional y metropolitana, en materia de ordenamiento territorial de los asentamientos humanos, desarrollo urbano de los centros de población y vivienda;*

*XI. Participar en la creación y administración de reservas territoriales para el desarrollo urbano y la vivienda, así como generar los instrumentos que permitan la disponibilidad de tierra para personas en situación de pobreza o vulnerabilidad.*

*(…)*

***SECCIÓN CUARTA***

***DE LOS CONJUNTOS URBANOS***

***Artículo 5.37.*** *Previo a la autorización de los conjuntos urbanos, se requiere obtener la Evaluación de Impacto Estatal, en términos de lo dispuesto en el presente libro, su reglamentación y demás disposiciones aplicables.*

*Los conjuntos urbanos serán de los tipos siguientes:*

*I. Habitacional, en las siguientes modalidades:*

*a) Social progresivo;*

*b) Interés social;*

*c) Popular;*

*d) Medio;*

*e) Residencial;*

*f) Residencial alto;*

*g) Campestre;*

*II. Industrial o Agroindustrial;*

*III. Abasto, Comercio y Servicios;*

*IV. Científicos y Tecnológicos;*

*V. Derogada.*

*VI. Mixto.*

*Los conjuntos urbanos mixtos serán aquellos que comprendan a dos o más tipos. Los conjuntos urbanos habitacionales sólo podrán ser mixtos con usos compatibles, que se establecerán en el Reglamento y/o el acuerdo que emita la Secretaría.*

***Artículo 5.38.******La autorización de conjuntos urbanos******se sujetará a los lineamientos siguientes:***

*I. Deberá de ser solicitada ante la Secretaría en términos de las disposiciones legales aplicables.*

*II. El número de viviendas y de usos del suelo dependerá de lo que establezca el Plan Municipal de Desarrollo Urbano y se determinará principalmente en función de la factibilidad de agua potable y energía eléctrica que emitan las autoridades competentes. Asimismo, se deberá cumplir con todas las condicionantes que se determinan en el presente Libro y su reglamentación correspondiente;*

*III. Derogada.*

*IV. Su trámite y resolución se sujetará a lo dispuesto en este Libro, su reglamentación y demás disposiciones aplicables;*

*V. Derogada.*

*VI. No procederá la autorización para vivienda en áreas no urbanizables, con excepción de lo dispuesto en el Reglamento del presente Libro;*

*VII. Derogada.*

*VIII. Comprenderán, según el caso, las autorizaciones relativas a condominios, subdivisiones, fusiones y apertura, ampliación o modificación de vías públicas, usos específicos del suelo y sus normas de aprovechamiento, cambios de uso del suelo, de densidad de vivienda, coeficiente de ocupación del suelo, coeficiente de utilización del suelo y altura de edificaciones;*

***IX. Emitida la autorización, no se podrá incrementar la superficie enajenable ni excederse el número de lotes y/o viviendas aprobadas****, salvo lo dispuesto en el artículo 5.47 de este Libro.*

*X. Su titular tendrá, en los términos y condiciones previstos en la reglamentación de este Libro, las obligaciones siguientes:*

***a) Ceder a título gratuito al Estado y al municipio la propiedad de las superficies de terreno para vías públicas y áreas de donación para equipamiento urbano, que establezcan los acuerdos de autorización****.*

*Tratándose de los conjuntos urbanos, las áreas de donación de terreno destinadas a equipamiento urbano a favor del Estado y del municipio, según corresponda, podrán cumplirse previa determinación de la Secretaría, por medio del depósito del valor económico que se determine a través del Instituto de Información e Investigación Geográfica Estadística y Catastral del Estado de México; o a través de la ejecución de obra pública en el lugar y bajo las especificaciones que determine la Secretaría dentro del mismo municipio, en proporción al valor económico que determine el Instituto de Información e Investigación Geográfica Estadística y Catastral del Estado de México, de conformidad con las disposiciones reglamentarias de éste y demás disposiciones jurídicas aplicables; Los depósitos en numerario a favor del Estado deberán realizarse al Fideicomiso de Reserva Territorial para el Desarrollo de Equipamiento Urbano Regional, y a favor del municipio a la respectiva hacienda municipal.*

*(…)*

De lo anterior se advierte que la forma en que se lleva a cabo la autorización de los conjuntos urbanos, así mismo se establece los titulares de los conjuntos urbanos tienen la obligación de ceder al Municipio la propiedad de superficies de terreno para vías públicas y áreas de donación para equipamiento urbano.

Bajo ese contexto, el artículo 115, fracción II, primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece lo siguiente:

***Artículo 115.*** *Los estados adoptarán, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguientes:*

*(…)*

*V. Los Municipios, en los términos de las leyes federales y Estatales relativas, estarán facultados para:*

***a) Formular, aprobar y administrar la zonificación y planes de desarrollo urbano municipal,***

*(…)*

***d) Autorizar, controlar y vigilar la utilización del suelo, en el ámbito de su competencia, en sus jurisdicciones territoriales;***

*(…)*

***VI. Cuando dos o más centros urbanos situados en territorios municipales de dos o más entidades federativas formen o tiendan a formar una continuidad demográfica, la Federación, las entidades federativas y los Municipios respectivos, en el ámbito de sus competencias, planearán y regularán de manera conjunta y coordinada el desarrollo de dichos centros, incluyendo criterios para la movilidad y seguridad vial, con apego a las leyes federales de la materia.”***

***(Énfasis añadido)***

De lo anterior, se desprende la autonomía que tiene conferida cada municipio, para llevar a cabo planes de desarrollo urbano municipal.

Por todo lo anterior, se concluye que el Sujeto Obligado deberá entregar al Recurrente de manera completa y correcta la información requerida, toda vez que es competente para conocer de lo solicitado, resultando parcialmente fundados los motivos de inconformidad planteados por el Recurrente.

***De la Versión Pública***

No pasa desapercibido que la información podría contener información susceptible de clasificar, por lo cual, dicha información debe ser clasificada para no vulnerar un derecho intangible. Aunado a que de ser en caso de contar con otra información consistente en datos personales, deberá generarse una versión pública, tal excepción a la publicidad, atiende a la coexistencia de datos públicos e información que tenga el carácter de confidencial (datos personales) o reservada, por lo que debe privilegiarse el acceso a la información bajo el principio de máxima divulgación, empero sin violar el derecho a la protección de datos personales, cuyo fundamento legal aplicable se encuentra inmerso en los numerales de la Ley de la materia, que a la letra esgrimen:

*“Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*(…)*

***IX. Datos personales:*** *La información concerniente a una persona, identificada o identificable según lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México;*

***(…)***

***XLV. Versión pública:*** *Documento en el que se elimine, suprime o borra la información clasificada como reservada o confidencial para permitir su acceso.*

*Artículo 122.* ***La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente título.***

*[…]*

*Artículo 132. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:*

*[…]*

***II. Se determine mediante resolución de autoridad competente; o***

***(…)***

*Artículo 137. Cuando un mismo medio, impreso o electrónico, contenga información pública y reservada o confidencial, la Unidad de Transparencia para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una versión pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido* ***de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.” [Sic]***

Lo anterior, sólo en caso de advertir información susceptible de clasificar, por ende, resulta necesario que el Comité de Transparencia del Sujeto Obligado emita el Acuerdo de Clasificación correspondiente que sustente la versión pública, el cual deberá cumplir cabalmente las formalidades previstas en el artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como los numerales aplicables de los **LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS,** publicados en el Diario Oficial de la Federación en fecha quince de abril de dos mil dieciséis, mediante Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Finalmente, y en mérito de lo expuesto en líneas anteriores, resultan fundados los motivos de inconformidad vertidos por **el Recurrente**, por ello con fundamento en la del artículo 186, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se **MODIFICAN** las respuestas a las solicitudes de información **00128/CALIMAYA/IP/2024** y **00128/CALIMAYA/IP/2024,** que ha sido materia del presente fallo.

Por lo antes expuesto y fundado es de resolverse y;

**S E R E S U E L V E**

**PRIMERO.** Se **MODIFICAN** las respuestas entregadas por **el Sujeto Obligado** a las solicitudes de información número **00128/CALIMAYA/IP/2024** y **00128/CALIMAYA/IP/2024**, al resultar parcialmente fundadas las razones o motivos de inconformidad vertidos por **el Recurrente**, en términos del Considerando **CUARTO** de la presente resolución.

**SEGUNDO.** Se ordena al Sujeto Obligado, haga entrega al **Recurrente** en términos del Considerando **CUARTO** de la presente resolución, a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX),** previa búsqueda exhaustiva y razonable, de ser procedente en versión pública, de lo siguiente:

1. Documento donde conste nombre y/o nomenclatura de las calles, avenidas o vialidades de los Conjuntos Urbanos Villa del Campo y Villas del Campo II, al diecisiete de julio de dos mil veinticuatro;
2. Documento donde consten los metros cuadrados municipalizados de los Conjuntos Urbanos Villas del Campo y Villas del Campo II, al diecisiete de julio de dos mil veinticuatro;
3. Actas entrega recepción remitidas en respuesta de los Conjuntos Urbanos Villa del Campo y Villas del Campo II, en correcta versión pública.

*Como sustento de la versión pública, se deberá entregar el Acuerdo del Comité de Transparencia correspondiente, en términos del artículo 49, fracción VIII y 132 fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en el que funde y motive las razones sobre los datos que se supriman o eliminen, dentro del soporte documental respectivo e se ponga a disposición de la parte* ***Recurrente****.*

**TERCERO. Notifíquese**al Titular de la Unidad de Transparencia del **SUJETO OBLIGADO**, a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX)**, para que conforme al artículo 186 último párrafo, 189 segundo párrafo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles, debiendo informar a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente resolución, y **se le apercibe que en caso de negarse a cumplir la presente resolución o hacerlo de manera parcial, se le impondrá una medida de apremio de conformidad con lo previsto en los artículos 198, 200, fracción III; 214, 215 y 216 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.**

**CUARTO.** De conformidad con el artículo 198, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de considerarlo procedente, el **Sujeto Obligado** de manera fundada y motivada, podrá solicitar una ampliación de plazo para el cumplimiento de la presente resolución.

**QUINTO. NOTIFÍQUESE** al **Recurrente** la presente resolución a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX),** y hágase de su conocimiento que en caso de considerar que le causa algún perjuicio, podrá promover el Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables, de acuerdo con lo estipulado por el artículo 196, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS; MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA; SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ; LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA **TRIGÉSIMA OCTAVA** SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL **SEIS DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO**, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO, ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

JMV/CCR/BPAC

1. ***IMPROCEDENCIA Y SOBRESEIMIENTO EN EL JUICIO DE AMPARO. LAS CAUSAS PREVISTAS EN LOS ARTÍCULOS 73 Y 74 DE LA LEY DE LA MATERIA, RESPECTIVAMENTE, NO SON INCOMPATIBLES CON EL ARTÍCULO 25.1 DE LA CONVENCIÓN AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS.***

   *Del examen de compatibilidad de los artículos*[*73 y 74 de la Ley de Amparo*](javascript:AbrirModal(1))*con el artículo*[*25.1 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos*](javascript:AbrirModal(2))***no se advierte que el derecho interno desatienda los estándares que pretenden proteger los derechos humanos en dicho tratado, por regular causas de improcedencia y sobreseimiento que impiden abordar el estudio de fondo del asunto en el juicio de amparo,*** *en virtud de que el propósito de condicionar el acceso a los tribunales para evitar un sobrecargo de casos sin mérito, es en sí legítimo, por lo que esa compatibilidad, en cuanto a los requisitos para la admisibilidad de los recursos dependerá, en principio, de los siguientes criterios: no pueden ser irracionales ni de tal naturaleza que despojen al derecho de su esencia, ni discriminatorios y, en el caso, la razonabilidad de esas causas se justifica por la viabilidad de que una eventual sentencia concesoria tenga un ámbito de protección concreto y no entre en conflicto con el orden jurídico, no son de tal naturaleza que despojen al derecho de su esencia ni tampoco son discriminatorias, pues no existe alguna condicionante para su aplicabilidad, en función de cuestiones personales o particulares del quejoso. Por tanto, las indicadas causas de improcedencia y sobreseimiento no son incompatibles con el citado precepto 25.1, pues no impiden decidir sencilla, rápida y efectivamente sobre los derechos fundamentales reclamados como violados dentro del juicio de garantías.* [↑](#footnote-ref-1)