Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México, de treinta y uno de enero de dos mil veinticuatro.

Visto el expediente relativo al recurso de revisión **03694/INFOEM/IP/RR/2023**, interpuesto por **XXXXX**, a quien en lo sucesivo se le denominará **la parte Recurrente**, en contra de la respuesta a su solicitud de información identificada con número de folio **00577/TLALNEPA/IP/2023,** proporcionada por el **Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz**, en lo sucesivo el **Sujeto Obligado**; se procede a dictar la presente resolución, con base en los siguientes:

**I. A N T E C E D E N T E S**

1. **Solicitud de acceso a la información.** Con fecha **veintidós de mayo de dos mil veintitrés**, la persona solicitante formuló solicitud de acceso a información pública al **Sujeto Obligado** a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, en adelante SAIMEX, en la que requirió lo siguiente:

*“Solicito, atentamente, tenga a bien darme información sobre el presupuesto público que recibieron durante el año 2022, en que lo ejercieron y que resultados obtuvieron, por atención a la alerta de violencia de género contra las mujeres.” (Sic)*

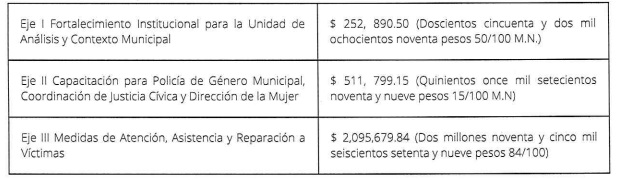
**Modalidad elegida para la entrega de la información:** a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX).

1. **Respuesta.** En fecha **seis de junio de dos mil veintitrés**, el **Sujeto Obligado** remitió respuesta a la solicitud de información, al tenor de lo siguiente:

*“Por este medio reciba un cordial saludo y con fundamento en los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5° párrafos trigésimo, trigésimo primero, trigésimo segundo y trigésimo tercero en sus fracciones I y II de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1, 4, 12 segundo párrafo, 23 fracción IV, 24 tercer párrafo, 53, 59, 88 y 173 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se remite la respuesta emitida por el servidor público habilitado a su solicitud.” (Sic)*

Adjunto a la respuesta, el **Sujeto Obligado** aportó el archivo electrónico denominado “***RESPUESTA SAIMEX 577.pdf***” que contiene la información que se precisa a continuación:

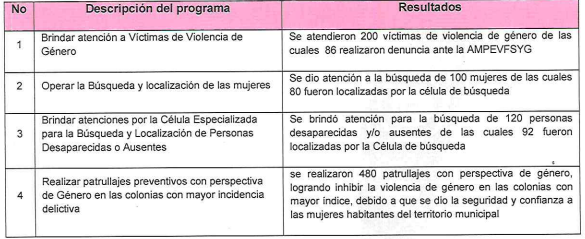
* Oficio DM/219/2023 del 29 de mayo de 2023, a través del cual la Titular de la Dirección de la Mujer informa a la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública que, sobre la solicitud de información se aportaba el diverso oficio número DM/SPAV/003/2023 del 26 de mayo de 2023 que contiene la información requerida.
* Oficio DM/SPAV/003/2023 del 26 de mayo de 2023, a través del cual la Subdirectora de Prevención y Atención a la Violencia adscrita a la Dirección de la Mujer informó a la Subdirectora de los Derechos de la Mujer adscrita también a dicha unidad administrativa que, en atención a la solicitud de información indicó que en cumplimiento al artículo 21 de los Mecanismos para la Operación de Recursos para la Mitigación de la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Feminicidio para el ejercicio fiscal 2022, se destinaron $2,863,381.68 (Dos millones ochocientos sesenta y tres mil trescientos ochenta y un pesos 68/100 M.N.) para tal propósito, el cual quedó dividido de la siguiente manera:

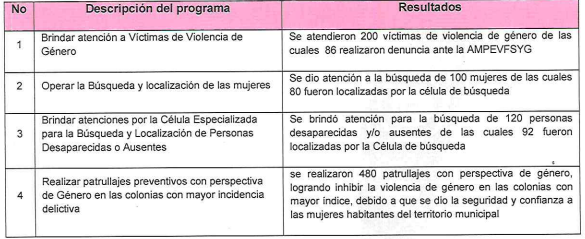
******

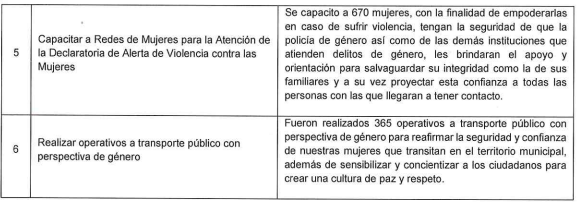
Asimismo, a través de dicho oficio se indicó que respecto a la evaluación de resultados, la Secretaría de las Mujeres del Estado de México, es la dependencia responsable de revisar la ejecución y resultados del recurso estatal en comento.

* Oficio CGSPTM/05781/2023 del 01 de junio de 2023, a través del cual el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tlalnepantla de Baz informó a la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública que, en relación al presupuesto público que se recibió en esa Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito en el año 2022, para la atención de la Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres fue por la cantidad de 151,264.00 (ciento cincuenta y un mil doscientos sesenta y cuatro pesos M.N.).

Asimismo, en dicho oficio se indica que las acciones que se ejercieron en los siguientes programas, teniendo como resultado lo siguiente:

******

******

******

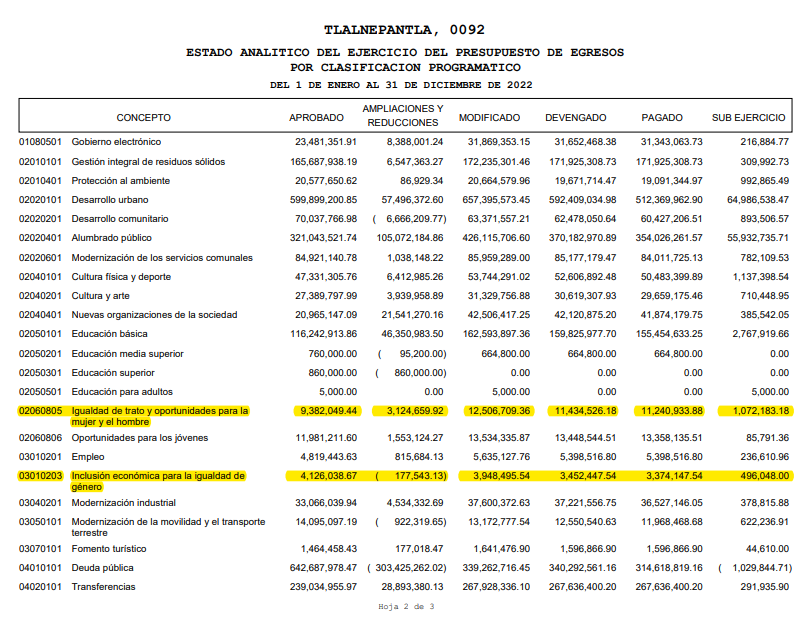
* Oficio TM/1841/2023 del 30 de mayo de 2023, a través del cual el Tesorero Municipal informó a la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública que en relación a la solicitud de información, en referencia al presupuesto público recibido en 2022 y en que se ejerció, se anexaba el **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Clasificación Programático del Ejercicio Fiscal 2022,** donde refiere se encontrará en la primera columna del presupuesto aprobado y en la quinta columna el presupuesto ejercido.

De igual forma, en el oficio de referencia se indica que sobre lo requerido, relativo a los resultados que se obtuvieron por atención a la alerta de violencia de género contra las mujeres, dicha información no era de su competencia sino de la Dirección de la Mujer.

* Oficio DRyCP/195/2023 del 29 de mayo de 2023, a través del cual el Subtesorero de Egresos informó al Servidor Público Habilitado de la Tesorería Municipal que en relación a la solicitud de información, en referencia al presupuesto público recibido en 2022 y en que se ejerció, se anexaba el **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Clasificación Programático del Ejercicio Fiscal 2022,** donde refiere se encontrará en la primera columna del presupuesto aprobado y en la quinta columna el presupuesto ejercido.

De igual forma, en el oficio de referencia se indica que sobre lo requerido, relativo a los resultados que se obtuvieron por atención a la alerta de violencia de género contra las mujeres, dicha información no era competencia de la Tesorería Municipal sino de la Dirección de la Mujer y la Secretaría Técnica.

* Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación programático del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022, en cuya foja 2, se advierte la siguiente información:

**

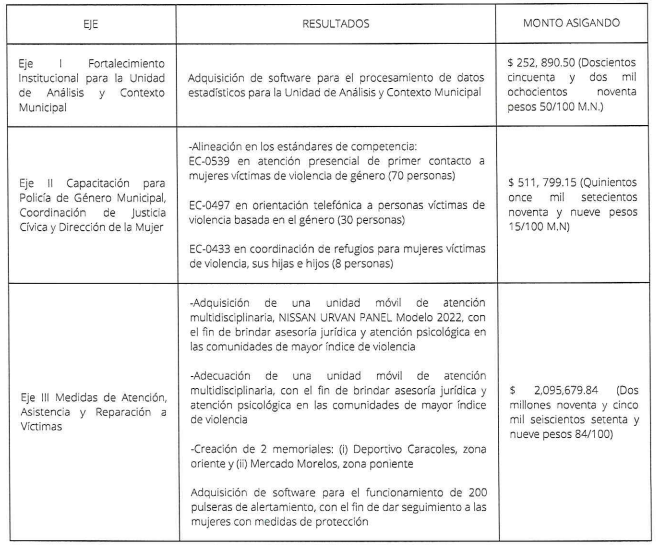
1. **Recurso de revisión.** Derivado de la respuesta del **Sujeto Obligado,** la persona solicitante interpuso Recurso de Revisión a través del **SAIMEX** en fecha **veintisiete de junio de dos mil veintitrés**, a través del cual expresó lo siguiente:

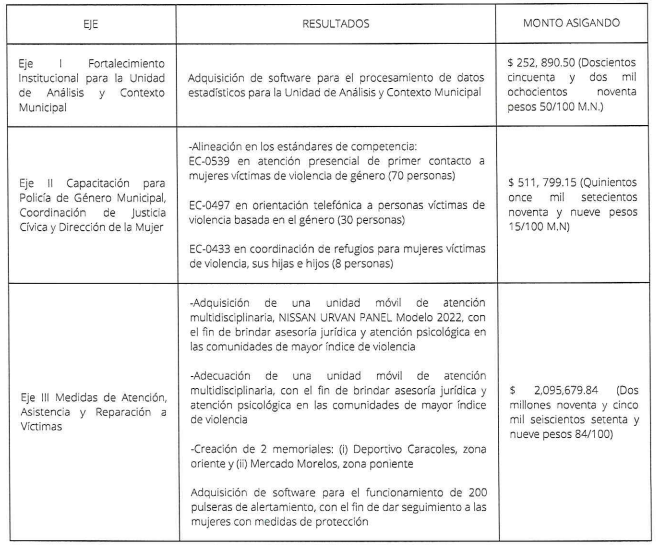
**Acto impugnado.** *“El acto que se recurre es la incompleta respuesta a la información que se solicitó, toda vez que requiero conocer que presupuesto se le asignó al municipio de Tlalnepantla, para combatir la violencia de género contra las mujeres, en que sé gasto dicho recurso, cuánto se gastó en cada rubro mencionado y cuáles fueron los beneficios o resultados obtenidos.” (Sic)*

**Razones o motivos de la inconformidad:** *“Es la incompleta respuesta a la información que se solicitó, toda vez que requiero conocer que presupuesto se le asignó al municipio de Tlalnepantla, para combatir la violencia de género contra las mujeres, en que sé gasto dicho recurso, cuánto se gastó en cada rubro mencionado y cuáles fueron los beneficios o resultados obtenidos. Asimismo, solicito de la manera más atenta del sujeto obligado, tenga a bien informarme en dónde puedo consultar de manera periódica la información requerida.” (Sic)*

1. **Turno.** De conformidad con el artículo 185, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el recurso de revisión número **03694/INFOEM/IP/RR/2023**, se turnó por el sistema electrónico del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, a la **Comisionada Guadalupe Ramírez Peña** para su análisis, estudio, elaboración del proyecto y presentación ante el Pleno de este Instituto.
2. **Admisión del recurso de revisión**: En fecha **treinta de junio de dos mil veintitrés**, la Comisionada Ponente admitió a trámite el recurso de revisión que ahora se resuelve, dando un plazo máximo de siete días hábiles para que las partes manifestaran lo que a su derecho resultara conveniente, ofrecieran pruebas, formularan alegatos y el **Sujeto Obligado** presentara su informe justificado.
3. **Informe Justificado.** En fecha **once de julio de dos mil veintitrés**, el **Sujeto Obligado** remitió su informe justificado, a través del archivo electrónico denominado “***MANIFESTACIONES RR 3694.zip***” que contiene la información que a continuación se precisa:

* Oficio UTAIM/2090/2023 del 11 de julio de 2023, a través del cual la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública rinde informe justificado dentro del recurso de revisión que nos ocupa, ratificando la respuesta inicial.
* Oficio DM/285/2023 del 03 de julio de 2023, a través del cual la Titular de la Dirección de la Mujer informa a la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública que, sobre la solicitud de información se aportaba el diverso oficio número DM/SPAV/006/2023 del 26 de mayo de 2023 que contiene la información requerida.
* Oficio DM/SPAV/006/2023 del 26 de mayo de 2023, a través del cual la Subdirectora de Prevención y Atención a la Violencia, en atención através del cual la Subdirectora de Prevención y Atención a la Violencia, en atención a la solicitud de información indicó que se adenda sobre las acciones:

****

****

* Oficio CGSPTM/06644/2023 del 29 de junio de 2023, a través del cual el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tlalnepantla de Baz informó a la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública que, en relación al recurso de revisión que nos ocupa, se ratificaba la respuesta incial.
* Oficio TM/2172/2023 del 03 de julio de 2023, a través del cual el Tesorero Municipal en atención al presente medio de información informaba a la Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública ratificaba su respuesta inicial, indicando que aportaba de nueva cuenta el Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación programático del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 que entregó en respuesta.
* Oficio STE/638/2023 DRyCP/195/2023 del 29 de mayo de 2023, a través del cual el Subtesorero de Egresos informó al Servidor Público Habilitado de la Tesorería Municipal ratificó la respuesta inicial.
* Oficio STE/804/2023 DRyCP/274/2023 del 27 de junio de 2023, a través del cual el Subtesorero de Egresos informó a la Coordinadora Jurídica de la Tesorería Municipal que a través del oficio STE/638/2023 DRyCP/195/2023 del 29 de mayo de 2023 se ratificó la respuesta inicial.
* Oficio TM/1841/2023 del 30 de mayo de 2023, a través del cual el Tesorero Municipal, mismo que fue entregado en respuesta.
* Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación programático del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022, que fue remitido en respuesta.

Documentos los anteriores, que se hicieron del conocimiento de la parte **Recurrente** para no generar opacidad, en fecha **veintidós de enero de dos mil veinticuatro**, a efecto de que manifestara lo que a su derecho resultara conveniente; sin embargo, fue omisa en ejercer dicha prerrogativa.

1. **Ampliación de plazo:** El **veintidós de enero de dos mil veinticuatro**, se notificó a las partes el Acuerdo de Ampliación de Plazo para resolver el medio de impugnación que nos ocupa, en términos de lo dispuesto por el artículo 181, párrafo tercero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Este organismo garante no pasa por alto justificar, que el plazo para emitir la resolución en el presente asunto encuentra justificación en el alto número de recursos de revisión recibidos circunstancia atípica que ha rebasado las capacidades técnicas y humanas del personal encargado de la proyección de las resoluciones a dichos medios de impugnación.

Por ello, es menester precisar que, si bien se ha excedido el plazo para resolver el presente medio de impugnación, de conformidad con la ley de la materia, el plazo para emitir resolución se encuentra justificado en los elementos para medir su razonabilidad de asuntos conforme a los parámetros establecidos por diversos órganos jurisdiccionales federales, aplicables también en procedimientos análogos, como el que nos ocupa.

Así, en términos de lo que establecen los artículos 8.1 y 25 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, los recursos deben ser sencillos y resolverse en el menor tiempo posible, tomando en consideración la dilación total del procedimiento; esto es, en un plazo razonable.

En ese sentido, el legislador fijó los términos procesales en las leyes, de manera general, sin que pudiera prever la variada gama de casos que son resueltos por los órganos jurisdiccionales o cuasi jurisdiccionales, tanto por la complejidad de los hechos, como por el número de casos que conocen.

Por ello, excepcionalmente, si un asunto es resuelto con posterioridad a los plazos señalados por la norma debe analizarse la razonabilidad del tiempo necesario para su resolución, atentos a los siguientes criterios:

**a) Complejidad del asunto:** La complejidad de la prueba, la pluralidad de sujetos procesales, el tiempo transcurrido, las características y contexto del recurso.

**b) Actividad Procesal del interesado**: Acciones u omisiones del interesado.

**c) Conducta de la Autoridad:** Las Acciones u omisiones realizadas en el procedimiento. Así como si la autoridad actuó con la debida diligencia.

**d) La afectación generada en la situación jurídica de la persona involucrada en el proceso:** Violación a sus derechos humanos.

De modo que, cuando se trate de un asunto excepcional, por alguna o todas las características mencionadas o bien, cuando el ingreso de asuntos al órgano jurisdiccional o cuasi jurisdiccional respectivo supere notoriamente al que podría considerarse normal, debe concluirse que es una excluyente de responsabilidad en relación con la actuación del funcionario, como ha acontecido en el caso que nos ocupa.

Argumento que encuentra sustento en la jurisprudencia P./J. 32/92 emitida por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de rubro “**TÉRMINOS PROCESALES. PARA DETERMINAR SI UN FUNCIONARIO JUDICIAL ACTUÓ INDEBIDAMENTE POR NO RESPETARLOS SE DEBE ATENDER AL PRESUPUESTO QUE CONSIDERÓ EL LEGISLADOR AL FIJARLOS Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL CASO.”**, visible en la Gaceta del Seminario Judicial de la Federación con el registro digital 205635.

Razones por las cuales cabe concluir que, la resolución al recurso de revisión se solventa hasta esta fecha, debido a que existe una excesiva carga de trabajo en desproporción a la capacidad de los recursos materiales y humanos con que cuenta este Instituto para atender la enorme demanda de usuarios que acuden para que se les garantice su Derecho de acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales, aunado a la complejidad de los hechos a los que se refieren, así como al volumen del expediente, la extensión de los escritos y pruebas aportadas y desahogadas por las partes; lo que impide la tramitación de los recursos dentro de los términos legales previamente establecidos por la Ley, por tratarse de causas de fuerza mayor.

Al respecto, también son de considerar los criterios sostenidos por el Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, cuyos rubros y datos de identificación son los siguientes:

**“PLAZO RAZONABLE PARA RESOLVER. DIMENSIÓN Y EFECTOS DE ESTE CONCEPTO CUANDO SE ADUCE EXCESIVA CARGA DE TRABAJO.”** consultable en el Seminario Judicial de la Federación y su gaceta, con el registro digital 2002351.

**“PLAZO RAZONABLE PARA RESOLVER. CONCEPTO Y ELEMENTOS QUE LO INTEGRAN A LA LUZ DEL DERECHO INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.”,** visible en el Seminario Judicial de la Federación y su gaceta, con el registro digital 2002350.

Por ello, este organismo garante comprometido con la tutela de los derechos humanos confiados señala que este exceso del plazo legal para resolver el presente asunto resulta de carácter excepcional.

1. **Cierre de instrucción**. En fecha **veintiséis de enero de dos mil veinticuatro**, la Comisionada Ponente determinó el cierre de instrucción en términos de la fracción VI del artículo 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Debido a que fue debidamente sustanciado el expediente electrónico y no existe diligencia pendiente de desahogo, se emite la Resolución que conforme a Derecho proceda, de acuerdo con los siguientes:

**II. C O N S I D E R A N D O:**

**Primero. Competencia.** El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por la parte recurrente, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, fracción II; 13, 29, 36, fracciones I y II; 176, 178, 179, 181 párrafo tercero y 185 de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 9, fracciones I y XXIII y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**Segundo. Oportunidad y Procedibilidad del Recurso de Revisión**. Previo al estudio del fondo del asunto, se procede a analizar los requisitos de oportunidad y procedibilidad que debe reunir el recurso de revisión interpuesto, previstos en los artículos 178 y 180 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

El recurso de revisión fue interpuesto dentro del plazo de quince días hábiles, previsto en el artículo 178 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, toda vez que el **Sujeto Obligado** remitió su respuesta en fecha **seis de junio de dos mil veintitrés**,mientras que el recurso de revisión interpuesto por la parte **Recurrente** se tuvo por presentado el **veintisiete de junio de dos mil veintitrés**, esto es al décimo quinto día hábil siguiente a la fecha en que se tuvo conocimiento de la respuesta; por lo que, se concluye que el presente recurso de revisión se encuentra dentro de los márgenes temporales previstos en las disposiciones legales referidas.

Así también, por cuanto hace a la procedibilidad del recurso de revisión, una vez realizado el análisis del formato de interposición del recurso, se concluye la acreditación plena de los elementos formales precisados por el artículo 180 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en atención a que fue presentado mediante el formato visible en el **SAIMEX.**

Por otro lado, es de suma importancia mencionar que, si bien la parte **Recurrente** no proporcionó nombre completo como se advierte en el detalle de seguimiento del SAIMEX; sin embargo, el no proporcionar nombre completo no es motivo para archivar la solicitud de acceso a la información pública como concluida, conforme a lo previsto en el artículo 155, penúltimo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios que establece lo siguiente:

*"****Las solicitudes*** *anónimas,* ***con nombre incompleto*** *o seudónimo****serán procedentes para su trámite por parte del sujeto obligado ante quien se presente****. No podrá requerirse información adicional con motivo del nombre proporcionado por el solicitante."*

Finalmente, se advierte que resulta procedente la interposición del recurso, según lo manifestado por la parte **Recurrente** en sus motivos de inconformidad, de acuerdo con el artículo 179, fracción V del ordenamiento legal citado, que a la letra dice:

*“****Artículo 179.*** *El recurso de revisión es un medio de protección que la Ley otorga a los particulares, para hacer valer su derecho de acceso a la información pública, y procederá en contra de las siguientes causas:*

*[…]*

***V. La entrega de información incompleta;***

*[…]”*

**Tercero. Materia de la revisión.** De la revisión a las constancias y documentos que obran en el expediente electrónico se advierte que, el tema sobre el que este Organismo Garante de Transparencia y Acceso a la Información se pronunciará será: **verificar si la información entregada en respuesta e informe justificado por el Sujeto Obligado es adecuada y suficiente para satisfacer el derecho de acceso a la información pública de la parte Recurrente,** o en su defecto, en caso de ser procedente, ordenar la entrega de información oportuna.

**Cuarto. Estudio del asunto.** Antes de entrar al análisis de los pronunciamientos del **Sujeto Obligado** en la respuesta proporcionada, es necesario mencionar que el derecho de acceso a la información está consagrado en instrumentos internacionales de los cuales el Estado Mexicano se ha adherido, sin oponer reserva alguna sobre lo que nos interesa, adoptando dichas disposiciones al Derecho Interno, específicamente a nivel Constitucional, tal y como lo prevén los arábigos 1 párrafos primero, segundo y tercero y 6 apartado A fracciones I, II, III, IV, V, VI y VII que a la letra señalan:

***Artículo 1o. En los Estados Unidos Mexicanos todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en esta Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte****, así como de las garantías para su protección, cuyo ejercicio no podrá restringirse ni suspenderse, salvo en los casos y bajo las condiciones que esta Constitución establece.*

***Las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con esta Constitución y con los tratados internacionales de la materia favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia.***

***Todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.*** *En consecuencia, el Estado deberá prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a los derechos humanos, en los términos que establezca la ley*

*[…]*

***“Artículo 6o.***

*[...]*

***A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas,*** *en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:*

***I. Toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes*** *Ejecutivo, Legislativo* ***y Judicial****, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal,* ***es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional,*** *en los términos que fijen las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, la ley determinará los supuestos específicos bajo los cuales procederá la declaración de inexistencia de la información.*

***II. La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes.***

***III. Toda persona, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, tendrá acceso gratuito a la información pública,*** *a sus datos personales o a la rectificación de éstos.*

***IV.*** *Se establecerán mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustanciarán ante los organismos autónomos especializados e imparciales que establece esta Constitución.*

***V.*** *Los sujetos obligados deberán preservar sus documentos en archivos administrativos actualizados y publicarán, a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa y actualizada sobre el ejercicio de los recursos públicos y los indicadores que permitan rendir cuenta del cumplimiento de sus objetivos y de los resultados obtenidos.*

***VI.*** *Las leyes determinarán la manera en que los sujetos obligados deberán hacer pública la información relativa a los recursos públicos que entreguen a personas físicas o morales.*

***VII.*** *La inobservancia a las disposiciones en materia de acceso a la información pública será sancionada en los términos que dispongan las leyes. [...]”*

Esto es, que cualquier persona tiene el derecho al acceso de la información pública, información que consiste en aquella que sea generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los Sujetos Obligados, como así también lo señala la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en su artículo 4, que toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados, es pública y accesible, de manera permanente a cualquier persona, privilegiando el principio de máxima publicidad, como así lo establece dicha determinación, que a continuación se transcribe para un mejor entendimiento:

*“****Artículo 4****. El derecho humano de acceso a la información pública es la prerrogativa de las personas para buscar, difundir, investigar, recabar, recibir y solicitar información pública, sin necesidad de acreditar personalidad ni interés jurídico.*

***Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona****, en los términos y condiciones que se establezcan en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, en la Ley General, la presente Ley y demás disposiciones de la materia, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información. Solo podrá ser clasificada excepcionalmente Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios 29 como reservada temporalmente por razones de interés público, en los términos de las causas legítimas y estrictamente necesarias previstas por esta Ley.*

***Los sujetos obligados deben poner en práctica, políticas y programas de acceso a la información que se apeguen a criterios de publicidad, veracidad, oportunidad, precisión y suficiencia en beneficio de los solicitantes****.”*

Esto es, que los Sujetos Obligados tiene la obligación o deber de atender las solicitudes de acceso a la información pública que se les hagan de su conocimiento y proporcionar la información pública que obren en su poder conforme el estado que se encuentra y no hacer un procesamiento de la misma, ni presentarla conforme al interés del solicitante; como así lo establece el artículo 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que a la letra dice:

***“Artículo 12.-*** *Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.*

***Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre****.* ***La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante; no estarán obligados a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones”.***

Es decir, que todo sujeto obligado que genere, recopile, administre, procese, archive, posea o conserven, son responsables de la misma teniendo a su vez la obligación de proporcionar la información que se les requiera sin necesidad de resumirla, efectuar procedimientos para obtenerla, calcular y practicar investigaciones; en otras palabras, que los Sujetos Obligados solo se concretaran a proporcionar la información solicitada que tengan en su poder en el estado que se encuentran, sin necesidad de concretarse al interés o términos específicos del solicitante.

Sirve de apoyo a lo anterior, el criterio 03-17, expuesto por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que dice:

*“****No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.*** *Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información”.*

En esa tesitura, el artículo 24 en su último párrafo de la Ley de la Materia, dispone que los Sujetos Obligados sólo proporcionarán la información pública que generen, administren o posean en el ejercicio de sus atribuciones; por consiguiente, la información pública se encuentra a disposición de cualquier persona, lo que implica que es deber de los Sujetos Obligados, garantizar el Derecho de Acceso a la Información Pública.

Siempre y cuando no se trate de información reservada o clasificada, que difundirla pondría en riesgo la seguridad jurídica y física del titular de la información, debiendo tener audacia los Sujetos Obligados para cuidar esta información a través del acuerdo clasificatorio del comité de transparencia y la versión pública que emita el servidor público habilitado de cada Sujeto Obligado; como así se establece en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

En conclusión, el derecho de acceso a la información pública, consiste en que la información solicitada conste en un documento en cualquiera de sus formas, a saber: expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los Sujetos Obligados; los que, podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico de conformidad con el artículo 3, fracción XI de la Ley de la materia, el cual señala lo siguiente:

*“****Artículo 3.*** *Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*…*

***XI. Documento:*** *Los expedientes, reportes, estudios, actas****,*** *resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico…”*

Siendo aplicable, el Criterio de interpretación en el orden administrativo número 0002-11, emitido por Acuerdo del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México “Gaceta del Gobierno”, el diecinueve de octubre de dos mil once, cuyo rubro y texto refieren lo siguiente:

**“*CRITERIO 0002-11. INFORMACIÓN PÚBLICA, CONCEPTO DE, EN MATERIA DE TRANSPARENCIA. INTERPRETACIÓN SISTEMÁTICA DE LOS ARTÍCULOS 2°, FRACCIÓN V, XV, Y XVI, 3°, 4°, 11 Y 41.*** *De conformidad con los artículos antes referidos, el derecho de acceso a la información pública, se define en cuanto a su alcance y resultado material, el acceso a los archivos, registros y documentos públicos, administrados, generados o en posesión de los órganos u organismos públicos, en virtud del ejercicio de sus funciones de derecho público, sin importar su fuente, soporte o fecha de elaboración.*

*En consecuencia el acceso a la información se refiere a que se cumplan cualquiera de los siguientes tres supuestos:*

*1) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, sea generada por los Sujetos Obligados;*

***2) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, sea administrada por los Sujetos Obligados, y***

***3) Que se trate de información registrada en cualquier soporte documental, que en ejercicio de las atribuciones conferidas, se encuentre en posesión de los Sujetos Obligados.”***

De ahí que el **Sujeto Obligado** cuenta con el deber de satisfacer las solicitudes de acceso a la información que le sean formuladas y entregar la información pública que obre en sus archivos pudiendo ser de manera electrónica; más aún si la misma se trata de información relativa a obligaciones de transparencia, la cual se relaciona con aquella que se genere de acuerdo con sus facultades, atribuciones y obligaciones señaladas por la Ley en la materia[[1]](#footnote-1), así como de interés público, es decir, aquella que resulta relevante o beneficiosa para la sociedad y no simplemente de interés individual, y cuya divulgación resulta útil para que el público comprenda las actividades que llevan a cabo los Sujetos Obligados[[2]](#footnote-2), como pudiera tratarse de aquella relacionada con las obligaciones de transparencia señaladas en los artículos 92 y 100 de la Ley de la Materia.

Dicho lo anterior, en el caso se analizará el agravio hecho valer por la parte **Recurrente** que actualiza la causal de procedencia prevista en la fracción V del artículo 179 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de México y Municipios, relativa a **la entrega de información incompleta.**

Conviene iniciar el presente estudio señalando que la persona solicitante requirió del **Sujeto Obligado,** le proporcione información que consiste en lo siguiente**:**

1. **Información sobre el presupuesto público que recibieron durante el año 2022, por atención a la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres.**
2. **En que se ejerció dicho presupuesto (acciones).**
3. **Resultados obtenidos.**

Tomando en consideración la naturaleza de la información solicitada, es preciso traer a colación el contenido de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, la cual tiene por objeto establecer la coordinación entre la Federación, las entidades federativas y los municipios para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, así como los principios y modalidades para garantizar su acceso a una vida libre de violencia que favorezca su desarrollo y bienestar conforme a los principios de igualdad y de no discriminación, así como para garantizar la democracia, el desarrollo integral y sustentable que fortalezca la soberanía y el régimen democrático establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

En este tenor, el artículo 5 de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, precisa que la *violencia contra las mujeres* es concebida como cualquier acción u omisión, basada en su género, que les cause daño o sufrimiento psicológico, físico, patrimonial, económico, sexual o la muerte tanto en el ámbito privado como en el público.

Los tipos de violencia contra las mujeres y sus modalidades se encuentran establecidos en los artículos 6, 7, 10, 16, 18, 20 Bis, 20 Quárter, 21, de la Ley General:

*“****ARTÍCULO 6****.- Los tipos de Violencia contra las Mujeres son:*

***I. La violencia psicológica****.- Es cualquier acto u omisión que dañe la estabilidad psicológica, que puede consistir en: negligencia, abandono, descuido reiterado, celotipia, insultos, humillaciones, devaluación, marginación, desamor, indiferencia, infidelidad, comparaciones destructivas, rechazo, restricción a la autodeterminación y amenazas, las cuales conllevan a la víctima a la depresión, al aislamiento, a la devaluación de su autoestima e incluso al suicidio;*

***II. La violencia física.-*** *Es cualquier acto que inflige daño no accidental, usando la fuerza física o algún tipo de arma u objeto que pueda provocar o no lesiones ya sean internas, externas, o ambas;*

***III. La violencia patrimonial.-*** *Es cualquier acto u omisión que afecta la supervivencia de la víctima. Se manifiesta en: la transformación, sustracción, destrucción, retención o distracción de objetos, documentos personales, bienes y valores, derechos patrimoniales o recursos económicos destinados a satisfacer sus necesidades y puede abarcar los daños a los bienes comunes o propios de la víctima;*

***IV. Violencia económica****.- Es toda acción u omisión del Agresor que afecta la supervivencia económica de la víctima. Se manifiesta a través de limitaciones encaminadas a controlar el ingreso de sus percepciones económicas, así como la percepción de un salario menor por igual trabajo, dentro de un mismo centro laboral;*

***V. La violencia sexual****.- Es cualquier acto que degrada o daña el cuerpo y/o la sexualidad de la Víctima y que por tanto atenta contra su libertad, dignidad e integridad física. Es una expresión de abuso de poder que implica la supremacía masculina sobre la mujer, al denigrarla y concebirla como objeto, y*

***VI.*** *Cualesquiera otras formas análogas que lesionen o sean susceptibles de dañar la dignidad, integridad o libertad de las mujeres.*

***.****..*

***ARTÍCULO 7.- Violencia familiar****: Es el acto abusivo de poder u omisión intencional, dirigido a dominar, someter, controlar, o agredir de manera física, verbal, psicológica, patrimonial, económica y sexual a las mujeres, dentro o fuera del domicilio familiar, cuya persona agresora tenga o haya tenido relación de parentesco por consanguinidad o afinidad, de matrimonio, concubinato o mantengan o hayan mantenido una relación de hecho.*

*También se considera violencia familiar cuando la persona agresora tenga responsabilidades de cuidado o de apoyo, aunque no tenga una relación de parentesco.*

*...*

***ARTÍCULO 10.- Violencia Laboral y Docente****: Se ejerce por las personas que tienen un vínculo laboral, docente o análogo con la víctima, independientemente de la relación jerárquica, consistente en un acto o una omisión en abuso de poder que daña la autoestima, salud, integridad, libertad y seguridad de la víctima, e impide su desarrollo y atenta contra la igualdad.*

*Puede consistir en un solo evento dañino o en una serie de eventos cuya suma produce el daño. También incluye el acoso o el hostigamiento sexual.*

*...*

***ARTÍCULO 16****.-* ***Violencia en la Comunidad****: Son los actos individuales o colectivos que transgreden derechos fundamentales de las mujeres y propician su denigración, discriminación, marginación o exclusión en el ámbito público.*

*...*

***ARTÍCULO 18.- Violencia Institucional****: Son los actos u omisiones de las y los servidores públicos de cualquier orden de gobierno que discriminen, utilicen estereotipos de género o tengan como fin dilatar, obstaculizar o impedir el goce y ejercicio de los derechos humanos de las mujeres así como su acceso al disfrute de políticas públicas destinadas a prevenir, atender, investigar, sancionar y erradicar los diferentes tipos de violencia.*

*...*

***ARTÍCULO 20 Bis.- La violencia política contra las mujeres en razón de género:*** *es toda acción u omisión, incluida la tolerancia, basada en elementos de género y ejercida dentro de la esfera pública o privada, que tenga por objeto o resultado limitar, anular o menoscabar el ejercicio efectivo de los derechos políticos y electorales de una o varias mujeres, el acceso al pleno ejercicio de las atribuciones inherentes a su cargo, labor o actividad, el libre desarrollo de la función pública, la toma de decisiones, la libertad de organización, así como el acceso y ejercicio a las prerrogativas, tratándose de precandidaturas, candidaturas, funciones o cargos públicos del mismo tipo.*

*Se entenderá que las acciones u omisiones se basan en elementos de género, cuando se dirijan a una mujer por su condición de mujer; le afecten desproporcionadamente o tengan un impacto diferenciado en ella.*

*Puede manifestarse en cualquiera de los tipos de violencia reconocidos en esta Ley y puede ser perpetrada indistintamente por agentes estatales, por superiores jerárquicos, colegas de trabajo, personas dirigentes de partidos políticos, militantes, simpatizantes, precandidatas, precandidatos, candidatas o candidatos postulados por los partidos políticos o representantes de los mismos; medios de comunicación y sus integrantes, por un particular o por un grupo de personas particulares.*

*...*

***ARTÍCULO 20 Quáter.-*** *Violencia digital es toda acción dolosa realizada mediante el uso de tecnologías de la información y la comunicación, por la que se exponga, distribuya, difunda, exhiba, transmita, comercialice, oferte, intercambie o comparta imágenes, audios o videos reales o simulados de contenido íntimo sexual de una persona sin su consentimiento, sin su aprobación o sin su autorización y que le cause daño psicológico, emocional, en cualquier ámbito de su vida privada o en su imagen propia.*

*Así como aquellos actos dolosos que causen daño a la intimidad, privacidad y/o dignidad de las mujeres, que se cometan por medio de las tecnologías de la información y la comunicación.*

*Para efectos del presente Capítulo se entenderá por Tecnologías de la Información y la Comunicación aquellos recursos, herramientas y programas que se utilizan para procesar, administrar y compartir la información mediante diversos soportes tecnológicos.*

*...*

*La violencia digital será sancionada en la forma y términos que establezca el Código Penal Federal.*

***ARTÍCULO 21.- Violencia Feminicida****: Es la forma extrema de violencia de género contra las mujeres, las adolescentes y las niñas, producto de la violación de sus derechos humanos y del ejercicio abusivo del poder, tanto en los ámbitos público y privado, que puede conllevar impunidad social y del Estado. Se manifiesta a través de conductas de odio y discriminación que ponen en riesgo sus vidas o culminan en muertes violentas como el feminicidio, el suicidio y el homicidio, u otras formas de muertes evitables y en conductas que afectan gravemente la integridad, la seguridad, la libertad personal y el libre desarrollo de las mujeres, las adolescentes y las niñas.*

*En los casos de feminicidio se aplicarán las sanciones previstas en la legislación penal sustantiva.”*

*(Énfasis añadido)*

De los preceptos citados se desprende que la violencia de género se encuentra en diferentes tipos y modalidades. La ley en análisis garantiza la prevención, atención, sanción y erradicación de todos los tipos de violencia contra las mujeres durante su ciclo de vida y para promover su desarrollo integral y su plena participación en todas las esferas de la vida.

El tema de la violencia de género, ha tenido un gran impacto en la sociedad, siendo necesaria la creación de mecanismos que ayuden a localizar zonas o lugares con más alto índice de violencia, para implementar estrategias o acciones que coadyuven a prevenir y combatir la violencia contra las mujeres, tal es el caso de la llamada Alerta de Violencia de Género, que consiste en lo siguiente, de conformidad con la Ley General de Acceso de las Mujeres a una vida libre de violencia:

***“ARTÍCULO 22.- Alerta de Violencia de Género contra las mujeres****: Es el conjunto de acciones gubernamentales coordinadas, integrales, de emergencia y temporales realizadas entre las autoridades de los tres órdenes y niveles de gobierno, para enfrentar y erradicar la violencia feminicida en un territorio determinado; así como para eliminar el agravio comparado, resultado de las desigualdades producidas por ordenamientos jurídicos o políticas públicas que impiden el reconocimiento o ejercicio de los derechos humanos de las mujeres, las adolescentes y las niñas, a fin de garantizar su pleno acceso al derecho a una vida libre de violencias.*

*El procedimiento para la emisión de la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres deberá ser pronto y expedito, atendiendo a la situación de urgencia de los hechos documentados que motiva su solicitud y al territorio especificado en la misma, así como al principio de debida diligencia.*

***ARTÍCULO 23****.- La Alerta de Violencia de Género contra las mujeres tendrá como objetivos:*

***I.*** *Garantizar la vida, la integridad, la libertad y la seguridad, así como el acceso a la justicia de las mujeres, adolescentes y niñas;*

***II.*** *Generar las condiciones y políticas públicas que contribuyan a la disminución y cese de la violencia feminicida en su contra, y*

***III****. Eliminar la desigualdad y discriminación producidas por ordenamientos jurídicos o políticas públicas que agravian los derechos humanos de las mujeres, adolescentes y niñas.*

*Para cumplir con estos objetivos, las autoridades correspondientes, en el ámbito de sus competencias deberán:*

***A****. Hacer del conocimiento público el motivo de la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres, y la zona territorial que abarquen las acciones que deberán realizarse;*

***B****. Implementar las acciones y medidas preventivas, correctivas, de atención, de seguridad, de procuración e impartición de justicia, de reparación del daño y legislativas que correspondan;*

***C****. Elaborar un Programa de Acciones Estratégicas de cumplimiento, que deberá hacerse del conocimiento público y que contendrá:*

***a)*** *El motivo de la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres;*

***b)*** *Las acciones que deberán desempeñar para hacer frente a la violencia feminicida o al agravio comparado, la ruta de acción, los plazos para su ejecución y la asignación de responsabilidades definidas para cada uno de los poderes y órdenes de gobierno, según corresponda;*

***c)*** *Los indicadores de seguimiento y cumplimiento de las acciones que deben realizar las autoridades federales, de las entidades federativas, municipios o demarcaciones territoriales de la Ciudad de México;*

***D****. Elaborar informes por lo menos cada seis meses para dar cuenta de los avances en el cumplimiento de las medidas establecidas en la Declaratoria, y*

***E****. Asignar los recursos presupuestales necesarios y suficientes para hacer frente a la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las mujeres; para tal efecto la Cámara de Diputados y los Congresos Estatales deberán aprobar una partida presupuestal para este fin y darán seguimiento a su ejercicio efectivo.*

*El procedimiento de la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres deberá observar en todo momento los principios de transparencia, máxima publicidad y acceso a la información, así como la protección de datos personales, durante la totalidad de las etapas del procedimiento.*

***ARTÍCULO 24.-*** *La Alerta de Violencia de Género contra las mujeres, se emitirá cuando:*

***I.*** *Exista un contexto de violencia feminicida caracterizado por el incremento persistente de hechos o delitos que involucren violaciones a los derechos a la vida, la libertad, la integridad y la seguridad de las mujeres, adolescentes y niñas en un territorio determinado;*

***II****. Existan omisiones documentadas y reiteradas por parte de las autoridades gubernamentales del cumplimiento de sus obligaciones en materia de prevención, atención, sanción, y acceso a la justicia para las mujeres, adolescentes y niñas, de conformidad con lo establecido en esta ley, y*

***III****. Exista un agravio comparado que impida el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres, adolescentes y niñas.*

***ARTÍCULO 25****.- Corresponderá al gobierno federal, a través de la Secretaría de Gobernación, declarar la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres.*

*La persona titular de la Secretaría de Gobernación notificará a las personas titulares de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, así como a la instancia de procuración de justicia de las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, o de los municipios de la entidad federativa en que se emita la Alerta de Violencia de Género contra las mujeres.*

*Una vez notificada la Alerta, las autoridades federales, de las entidades federativas, municipios o demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, deberán, de manera inmediata y coordinada con el Grupo Interinstitucional y Multidisciplinario, implementar el Programa de Acciones Estratégicas de cumplimiento.*

*El Programa de Acciones Estratégicas deberá contener, al menos las siguientes características:*

***I.*** *Estar alineado a la política integral y programas locales para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres;*

***II.*** *Las acciones para hacer frente a la violencia feminicida o al agravio comparado;*

***III****. Los plazos para su ejecución;*

***IV****. La asignación de responsabilidades a las autoridades competentes;*

***V.*** *Los recursos presupuestales destinados para dichas actividades;*

***VI****. Los indicadores de evaluación, seguimiento y cumplimiento de las acciones, o*

***VII****. La estrategia de difusión en la entidad federativa de los resultados alcanzados.*

***ARTÍCULO 26****.- Ante la violencia feminicida, el Estado mexicano deberá resarcir el daño conforme a los parámetros establecidos en los Tratados Internacionales en materia de derechos humanos en los que el Estado mexicano sea parte, y en la Ley General de Víctimas y considerar como reparación:*

***I.*** *El derecho a la justicia pronta, expedita e imparcial: Se deben investigar todas las violaciones a derechos humanos vinculadas a la violencia feminicida, sancionar a las personas responsables y reparar el daño;*

***II.*** *La rehabilitación: Se debe garantizar la prestación de servicios jurídicos, médicos y psicológicos especializados y gratuitos para la recuperación de las víctimas directas o indirectas;*

***III.*** *La satisfacción y no repetición: Son las medidas que buscan una reparación orientada a la prevención de violaciones y erradicación de la impunidad ante la violencia contra las mujeres. Entre las medidas a adoptar se encuentran:*

***a)*** *La aceptación del Estado de su responsabilidad ante el daño causado y su compromiso de repararlo;*

***b)*** *La investigación de las personas servidoras públicas cuyas acciones u omisiones conllevaron a la violación de los derechos humanos de las víctimas y la impunidad, para sancionarlos conforme a la normatividad correspondiente;*

***c)*** *El diseño e instrumentación de políticas públicas enfocadas a la prevención, persecución, y seguimiento de la comisión de delitos cometidos contra las mujeres. Asimismo, las relativas a garantizar los derechos de los familiares a ser informados de manera oportuna de las acciones que las autoridades realicen tendientes a sancionar a los presuntos responsables, y*

***d)*** *La verificación de los hechos y la publicidad de la verdad.*

*Toda medida reparatoria deberá tener un enfoque transformador del contexto y cultura discriminatoria, siempre con el objetivo de erradicarla.”*

*(Énfasis añadido)*

Asimismo, es de señalar que se ha creado el Sistema de Alerta de Género, el cual consiste en tomar acciones gubernamentales de emergencia para enfrentar y erradicar la violencia de género en un territorio determinado. En el Estado de México, la Secretaría de Gobernación, en acuerdo con la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, emitieron la “Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, AVGM; a la fecha se han declarado 25 AVGM en 22 entidades del país, en las que se incluyen 643 municipios, entre los que se encuentran los siguientes:

*Entidades con AVGM*

***1. Estado de México****: Se declaró el 31 de julio de 2015 en 11 municipios: Ecatepec de Morelos, Nezahualcóyotl,* ***Tlalnepantla de Baz****, Toluca de Lerdo, Chalco, Chimalhuacán, Naucalpan de Juárez, Tultitlán, Ixtapaluca, Valle de Chalco y Cuautitlán Izcallí.*

Como se advierte, el Municipio de Tlalnepantla de Baz, cuenta con Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, derivado de los altos índices de violencia feminicida caracterizada por el incremento persistente de hechos o delitos que involucren violaciones a los derechos a la vida, la libertad, la integridad y la seguridad de las mujeres, adolescentes y niñas en dicho municipio.

En este sentido la Ley de Acceso de las Mujeres a una vida libre de violencia del Estado de México, en su artículo 54, confiere a los municipios en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia de género, las siguientes atribuciones:

***“I.*** *Coordinar medidas y acciones con el Gobierno Estatal en la integración y funcionamiento del Sistema Municipal, así como con el mecanismo.*

***II.*** *Instrumentar y articular, en concordancia con la política Estatal, la política Municipal orientada a erradicar la violencia contra niñas, adolescentes y mujeres;*

***III.*** *Garantizar la formación, especialización y actualización constante de las personas que integran la corporación policíaca para el cumplimiento eficiente de sus responsabilidades;*

***IV****. Garantizar que la corporación policiaca actúe con diligencia en la ejecución de las Órdenes de Protección de Emergencia y de Prevención, así como el estricto cumplimiento en la ejecución de los Protocolos de Actuación Policial.*

***V.*** *Expedir las disposiciones jurídicas municipales encaminadas a lograr la participación conjunta y coordinada de la administración pública municipal para garantizar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia en su ámbito territorial;*

***VI.*** *Formular, ejecutar y evaluar el Programa Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, mismo que será remitido al Sistema Estatal y a la Legislatura del Estado, dentro de los primeros tres meses de la gestión municipal para los efectos conducentes;*

***VII.*** *Promover, en coordinación con el Gobierno Estatal, cursos de formación, especialización y actualización constante sobre violencia de género y Derechos Humanos de las niñas, adolescentes y mujeres; a las personas que atienden a las mujeres víctimas de violencia, en los términos de la presente Ley;*

***VIII****. Apoyar los programas de reeducación integral para las personas agresoras en los términos previstos en la Ley;*

***IX.*** *Promover programas educativos sobre la igualdad y la equidad entre los géneros para eliminar la violencia contra las niñas, adolescentes y mujeres;*

***X.*** *Apoyar la creación de las Unidades de Atención de las víctimas de violencia garantizando que la atención a las niñas, adolescentes y mujeres indígenas sea realizada por mujeres y en su propia lengua;*

***X Bis****. Crear Unidades de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia, en términos de lo previsto en el Capítulo Noveno Bis de la Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México;*

***X. Ter****. Crear una Dirección de las Mujeres o, en su caso, un Instituto Municipal de las Mujeres, para promover y fomentar las condiciones que faciliten el pleno ejercicio de los derechos humanos, la igualdad, el desarrollo económico, social, político y cultural, la no discriminación y la erradicación de la violencia contra las niñas, las adolescentes y las mujeres, en concordancia con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las leyes generales y las estatales, las políticas, nacional y estatal, así como los tratados internacionales en la materia;*

***XI.*** *Apoyar la creación de refugios seguros para las víctimas;*

***XII.*** *Realizar, de acuerdo con el Sistema Estatal, programas de información a la sociedad sobre los Derechos Humanos de las niñas, adolescentes y mujeres, y sobre la prevención atención, sanción y erradicación de la violencia contra las niñas, adolescentes y mujeres;*

***XIII.*** *Celebrar convenios de cooperación, coordinación y concertación en la materia; y*

***XIV.*** *Conformar y garantizar la especialización y actualización constante de células de reacción inmediata, así como de células para la búsqueda y localización de niñas, adolescentes y mujeres desaparecidas dentro de su territorio de conformidad con los protocolos que al efecto se emitan.*

***XV.*** *Establecer programas de capacitación dirigidos a las y los servidores públicos municipales en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia de género, así como en temas de igualdad, equidad y perspectiva de género.*

***XVI.*** *Crear, operar y mantener actualizada una página web de acceso público, donde se brinde información sobre los servicios que se ofrecen por parte del municipio en materia de violencia de género y atención a víctimas.*

***XVII.*** *Proporcionar a la Secretaría de Seguridad información actualizada sobre las zonas delictivas consideradas como de alto riesgo y datos verídicos en el llenado del Banco de Datos e Información del Estado de México sobre Casos de Violencia contra las Mujeres (BADAEMVIM).*

***XVIII****. Las demás previstas en esta Ley y en otras disposiciones legales aplicables.”*

Del precepto citado se colige que los municipios, cuentan con el deber de crear Unidades de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia; así como una Dirección de las Mujeres o, en su caso, un Instituto Municipal de las Mujeres, para promover y fomentar las condiciones que faciliten el pleno ejercicio de los derechos humanos, la igualdad, el desarrollo económico, social, político y cultural, la no discriminación y la erradicación de la violencia contra las niñas, las adolescentes y las mujeres; proporcionar a la Secretaría de Seguridad información actualizada sobre las zonas delictivas consideradas como de alto riesgo y datos verídicos en el llenado del Banco de Datos e Información del Estado de México sobre Casos de Violencia contra las Mujeres entre otras atribuciones.

Las atribuciones que se les confieren a las Unidades de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia se encuentran en la Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México, en el Capítulo Noveno Bis, artículo 34 Ter, a saber:

***“I.*** *Promover y vigilar que sus planes, programas y acciones sean realizados con perspectiva de género;*

***II****. Generar acciones con perspectiva de género que garanticen el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia, promuevan la igualdad, el empoderamiento de las mujeres, el respeto a los derechos humanos y la eliminación de la discriminación;*

***III****. Dar cumplimiento a los instrumentos internacionales, nacionales y estatales en materia de derechos humanos garantizando en todo momento la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres; así como prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en el ámbito de su competencia;*

***IV.*** *Coadyuvar en la* ***elaboración de sus presupuestos con perspectiva de género****, con la finalidad de incorporar acciones relacionadas con la materia;*

***V****. Informar periódicamente, en el marco del Sistema Estatal****, los resultados de la ejecución de sus planes y programas, con el propósito de integrar y rendir el informe anual correspondiente;***

***VI****. Ser el primer punto de contacto para los casos de acoso y hostigamiento sexual; y*

***VII.******Brindar asesoramiento especializado, en la materia que le corresponde, al enlace designado ante el mecanismo interinstitucional de seguimiento de las medidas de seguridad, prevención y justicia, para atender y erradicar la violencia contra las niñas, adolescentes y mujeres, previsto en la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México,*** *así como coadyuvar con aquél en las responsabilidades que se le encomienden para el cumplimiento de las acciones y acuerdos que se determinen en sus sesiones, y*

***VIII****. Las demás que se establezcan en otras disposiciones jurídicas.”*

Por su parte la Ley Orgánica Municipal del Estado de México en el artículo 96 Quaterdecies, fracciones II, VI, VIII, IX, X, XII, XIII y XIV establece lo siguiente:

*“****Artículo 96 Quaterdecies****.- La Dirección de las Mujeres, tiene las siguientes atribuciones:*

*...*

***II****. Promover la cultura de la atención, prevención, sanción y erradicación de los tipos y modalidades de la violencia, la igualdad, así como la no discriminación contra las mujeres, en sus distintas etapas de la vida;*

*...*

***VI.*** *Brindar capacitación y asesoría, en materia de derechos humanos de las mujeres, igualdad, no discriminación, así como los tipos y las modalidades de la violencia contra las mujeres, en sus distintas etapas de la vida;*

*...*

***VIII.*** *Brindar orientación, atención de primer nivel, asesoramiento y acompañamiento multidisciplinarios y, en su caso, la canalización correspondiente de las niñas, adolescentes y mujeres, víctimas de violencia, que tengan acercamiento a la Dirección;*

***IX****. Establecer programas de sensibilización, reeducación, de construcción y capacitación dirigidos a la población en general con el fin de eliminar los roles y estereotipos que reproduzcan los tipos y modalidades de la violencia contra las mujeres, en todas las etapas de su vida;*

***X****. Vigilar, orientar, promover y proponer que la planeación presupuestal de la administración pública municipal y la Dirección incorpore la perspectiva de género;*

***...***

***XII****. Fomentar y apoyar la creación de albergues, casas de pernocta, refugios o similares para las mujeres y sus hijas e hijos en situación de violencia;*

***XIII****. Fungir, a través de su titular, como coordinadora para el seguimiento, cumplimiento y evaluación de las acciones para mitigar las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres;*

***XIV.*** *Promover y coordinar la profesionalización permanente del personal de la administración municipal en los temas de prevención, atención integral y erradicación de la violencia contra las niñas, adolescentes y mujeres, igualdad sustantiva o materias afines;”*

Es así, que la **Dirección de las Mujeres o equivalente** tiene como principal responsabilidad conforme a la Ley de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México, la Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre mujeres y hombres del Estado de México, y la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, tiene como propósito prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las Mujeres, las adolescentes y las niñas.

En este tenor, de conformidad con el Capítulo Segundo “De la Administración Pública Municipal”, del Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz del 2023, el municipio cuenta con una dependencia denominada **Dirección de la Mujer**:

*“Artículo 33. La Administración Pública Municipal Centralizada estará integrada por las siguientes dependencias administrativas:*

*[…]*

***XIV. Dirección de la Mujer;***

*[…]”*

*(Énfasis añadido)*

Por su parte, los artículos 5, fracción VI, 20, fracción XII y 30, fracción XVII del Bando municipal establece dentro de los fines del Municipio de Tlalnepantla de Baz se encuentra procurar el ejercicio pleno, el respeto, la protección y el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, implementando lo necesario para ello; tener un gobierno que impulse y procure la seguridad integral de las niñas, las adolescentes, las mujeres, grupos vulnerables y personas en general, atendiendo la alerta de género con políticas públicas transversales de prevención, atención y erradicación de la violencia en cualquiera de sus formas; así como, garantizar, promover y en su caso restituir el ejercicio pleno de todos los Derechos Humanos; así como, la equidad de género y desarrollo de las mujeres, la prevención de cualquier tipo de discriminación, la prevención de todo tipo de violencia contra las mujeres.

A mayor abundamiento, de conformidad con el **programa presupuestario 02060805 Igualdad de Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre, del Eje 1 “Igualdad de Género”, del Pilar 4 “Seguridad. Municipio con Seguridad y Justicia” del Primer Informe Municipal 2022-2024[[3]](#footnote-3) de Tlalnepantla de Baz,** la Administración Pública Municipal creó la **“Dirección de la Mujer”,** como una dependencia administrativa enfocada en coordinar el cumplimiento de las políticas nacionales y estatales en materia de igualdad sustantiva y **coadyuva con la erradicación de la violencia contra las mujeres.**

Asimismo, se estableció que entre las acciones más relevantes que se realizaron del 1 de enero al 30 de noviembre de 2022, **a través de la Dirección de la Mujer** se destacaron los siguientes logros relacionados con la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres:

* Se llevó a cabo la firma del Convenio de Coordinación con la Secretaría de la Mujer del Gobierno del Estado de México, a efecto de promover, coordinar, diseñar y ejecutar programas de atención y prevención de la violencia para las niñas, adolescentes y mujeres; así como para incorporar y transversalizar la perspectiva de género en las acciones y programas de gobierno que tengan por objetivo el garantizar, proteger y defender los derechos de la mujer.
* Se llevaran a cabo 16 Mesas de Trabajo Interinstitucionales para Prevenir y Atender la Violencia de Género en el Municipio, a través de las cuales se dio seguimiento al Protocolo Municipal de Atención a Mujeres en Situación de Violencia y al Sistema Municipal de Información de Casos de Violencia de Género.
* Se actualizó el Banco de Datos e Información del Estado de México sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BADAEMVIM). Derivado de lo anterior, se entregaron diversos informes en materia de violencia de género.
* Se instaló la **Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia**, con el objeto de incorporar la perspectiva de género a diversas acciones y programas transversales de la Administración Pública Municipal; en el marco de la iniciativa de la Secretaría de la Mujer del Gobierno del Estado de México.
* Se instaló el **Sistema Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades** entre Mujeres y Hombres y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, el cual tiene como finalidad lo siguiente:

- Articular las acciones de las áreas, dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal para definir las políticas de perspectiva de género a nivel municipal.

- Promover en los ámbitos: social, educativo, económico, cultural y de salud las condiciones de igualdad de oportunidades entre y mujeres hombres a nivel local.

* **En el marco del “Programa de Capacitación en Perspectiva de Género” a cargo de la Dirección de la Mujer,** se otorgaron las diversos cursos y talleres a nuestros elementos que integran la policía de género y las células de búsqueda municipal.
* La **Dirección de la Mujer adquirió una Unidad Móvil**, para brindar atención jurídica y psicológica a mujeres de las comunidades con alto índice de violencia de género. Adicional a las dos existentes.

**Consecuentemente, el Gobierno Municipal impulsó diversas actividades para la prevención de la violencia de género, tales como:**

* La Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia, formuló el “Programa de Capacitación de Perspectiva de Género y de Prevención de la Violencia”, dirigido a servidoras y servidores públicos de 15 dependencias municipales, en el que se abordan diversos temas en materia de perspectiva de igualdad de género, derechos humanos y de prevención del acoso sexual, entre otros.
* En materia de prevención de la violencia de género, se generaron 18 reuniones de vinculación con instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil organizada para prevenir, atender y sancionar la violencia de género, destacando la vinculación institucional: con el Instituto Familiar Sistémico (INFASI); con los Centros de Atención Primaria en Adicciones (CAPA); Centros de Integración Juvenil; y la Asociación Civil VIFAC (institución que apoya a mujeres embarazadas en situación de vulnerabilidad).
* Se otorgaron 1,145 consultas psicológicas y 900 asesorías jurídicas a personas que vivieron alguna situación de violencia de género.
* Se impartieron 247 pláticas en materia de perspectiva de género y prevención de la violencia familiar y promoción de los derechos de las niñas, adolescentes y mujeres, sensibilizando a 9,035 personas en el Municipio.
* Se reforzaron acciones de prevención de la violencia contra niñas y mujeres en el espacio público, incorporado a 356 unidades económicas al programa estatal: “Espacios Naranja-Espacios Seguros”, y se realizaron 126 acciones para fomentar la equidad de género para prevenir la violencia en espacios públicos, vialidades y transporte público.

**De igual manera, el Gobierno Municipal a través de diversas de la Administración Pública realizaron las siguientes acciones:**

* **La Defensoría Municipal de los Derechos Humanos** llevó a cabo la implementación del Protocolos Municipales para la Atención a Mujeres en Situación de Violencia, llevando a cabo pláticas preventivas y asesorías en materia de prevención de la violencia contra la mujer. Asimismo, en coordinación con la Dirección de la Mujer, de enero a septiembre, se desarrollaron 7 campañas de prevención de la violencia de género y promoción de los derechos humanos de niñas, adolescentes y mujeres.
* **La Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal,** realizó las siguientes acciones a favor de la mujer, relacionadas con la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres:

- Se atendieron a 166 víctimas de violencia de género y se establecieron los mecanismos de vigilancia para prevenir atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres a nivel municipal.

-Se realizaron 400 patrullajes preventivos y 302 operativos en transporte público con perspectiva de género.

-Se trabajó de manera coordinada con la Dirección de la Mujer en la ejecución de 10 jornadas de atención y prevención de la violencia en diversas comunidades, especialmente en la Zona Oriente del Municipio.

-A través de los reportes emitidos por familiares, así como por las alertas generadas del Centro de Control C4-Tlalnepantla, y mediante las “Células de Búsqueda de la Comisaría General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal”, se logró la localización de 118 mujeres extraviadas.

-Se realizaron 4 capacitaciones a 465 integrantes de las “redes de mujeres”, en el marco de la declaratoria de alerta de violencia contra las mujeres.

- Se capacitó y certificó a 106 servidores públicos de las diferentes áreas administrativas con los siguientes estándares de competencia; EC0539 Atención Presencial de Primer Contacto a Mujeres Víctimas de Violencia de Género, EC0497 Orientación Telefónica a Mujeres Víctimas de Violencia de Género y EC0433Coordinación de Refugios para Mujeres Víctimas de Violencia Familiar, sus hijas e hijos.

-Se adquirió un Software para enlazar 200 pulseras al Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Computo C5, para la atención de emergencias relacionas a la violencia de género.

Precisado lo anterior, por cuanto hace al presupuesto requerido por la persona solicitante, es señalar que la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México mandata a los ayuntamientos la aprobación de presupuesto de egresos, tal como se desprende de la siguiente cita:

*“Artículo 125.- Los municipios administrarán libremente su hacienda, la cual se formará de los rendimientos de los bienes que les pertenezcan, así como de las contribuciones y otros ingresos que la ley establezca, y en todo caso:*

*…*

*Los Ayuntamientos podrán celebrar sesiones extraordinarias de cabildo cuando la Ley de ingresos aprobada por la Legislatura, implique adecuaciones a su Presupuesto de Egresos, así como por la asignación de las participaciones y aportaciones federales y estatales. Estas sesiones tendrán como único objeto concordar con el Presupuesto de Egresos.* ***La Presidenta o el Presidente Municipal, promulgará y publicará el Presupuesto de Egresos Municipal, a más tardar el día 25 de febrero de cada año debiendo enviarlo al Órgano Superior de Fiscalización en la misma fecha.***

*El Presupuesto deberá incluir los tabuladores desglosados de las remuneraciones que perciban las y los servidores públicos municipales, sujetándose a lo dispuesto en el artículo 147 de esta Constitución.”*

*(Énfasis añadido)*

Asimismo, es preciso mencionar que en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se encomienda a los Municipios administrar con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez los recursos económicos a fin de satisfacer los objetivos a que estén destinados.

Por ello, el artículo 61, fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental establece las bases del presupuesto de egresos, conforme a lo siguiente:

***“Artículo 61.-*** *Además de la información prevista en las respectivas leyes en materia financiera, fiscal y presupuestaria y la información señalada en los artículos 46 a 48 de esta Ley, la Federación, las entidades federativas, los municipios, y en su caso, las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, incluirán en sus respectivas leyes de ingresos y presupuestos de egresos u ordenamientos equivalentes, apartados específicos con la información siguiente:*

*(…)*

***II. Presupuestos de Egresos:***

***a)*** *Las prioridades de gasto, los programas y proyectos, así como la distribución del presupuesto, detallando el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, previsiones para personal eventual; pensiones; gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social; gasto de inversión; así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público privadas y proyectos de prestación de servicios, entre otros;*

***b)*** *El listado de programas así como sus indicadores estratégicos y de gestión aprobados, y*

***c)*** *La aplicación de los recursos conforme a las clasificaciones administrativa, funcional, programática, económica y, en su caso, geográfica y sus interrelaciones que faciliten el análisis para valorar la eficiencia y eficacia en el uso y destino de los recursos y sus resultados…”*

En términos del artículo en cita, los ayuntamientos y **las entidades públicas municipales,** aplicaran los recursos públicos con un enfoque de resultados de conformidad con lo establecido en la Constitución Local, la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y el Código Financiero del Estado de México y Municipios, que permita integrar u operar el presupuesto que ejercerán las Dependencias Generales, Auxiliares y los Organismos Municipales en congruencia con lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal, **y para ello el presupuesto de egresos se integra con los recursos destinados a los Ayuntamientos** y sus Organismos Municipales, conforme al gasto programable y no programable, de acuerdo con la siguiente distribución:

***Código Financiero del Estado de México y Municipios***

***“Artículo 292****.- El Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de México deberá contribuir a un balance presupuestario sostenible en términos de la legislación en la materia, será elaborado atendiendo el modelo de Presupuesto Basado en Resultados y sujeto a la evaluación del desempeño de sus programas presupuestarios, y se integrará con los recursos que se destinen a los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, a los organismos autónomos y a los municipios.*

***Para el caso de los Municipios, el Proyecto de Presupuesto se integrará con los recursos que se destinen al Ayuntamiento y a los organismos municipales.***

*La distribución será conforme a lo siguiente:*

**I.** El gasto programable comprende los siguientes capítulos:

a). 1000 Servicios Personales.

b). 2000 Materiales y Suministros.

c). 3000 Servicios Generales.

d).4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas.

e). 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.

f). 6000 Inversión Pública.

g). 7000 Inversiones Financieras y otras provisiones.

**II**. El gasto no programable comprende los siguientes capítulos:

a). 8000 Participaciones y Aportaciones.

b). 9000 Deuda Pública.

En este mismo sentido, el Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal para el ejercicio fiscal 2022, en el marco conceptual, numeral 1.2, define al presupuesto como:

*“Con base en lo que establece el artículo 285 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, el Presupuesto de Egresos Municipal se conceptualiza como el instrumento jurídico, de política económica y de política de gasto, que aprueba el Cabildo, conforme a la propuesta que presenta el C. Presidente Municipal, en el cual se establece el ejercicio, control y evaluación del gasto público de las Dependencias Administrativas y Organismos Municipales Descentralizados, a través de los programas derivados del Plan de Desarrollo Municipal (PDM), durante el ejercicio fiscal correspondiente.*

*Para efecto de este Manual, el presupuesto es la estimación financiera anticipada, generalmente anual, de los ingresos y egresos del gobierno, necesarios para cumplir con los objetivos establecidos en los planes, programas y proyectos determinados. Asimismo, constituye el instrumento operativo básico para la ejecución de las decisiones de política económica y de planeación. El presupuesto público involucra los planes, políticas, programas, proyectos, estrategias y objetivos del municipio, como medio efectivo de control del gasto público y en ellos se fundamentan las diferentes alternativas de asignación de recursos para gastos e inversiones.”*

Por su parte, el Código Financiero del Estado de México, señala que el presupuesto de egresos de los municipios constituye el instrumento jurídico, de política económica y de política de gasto, que aprueba el Ayuntamiento en el cual se establece el ejercicio, control y evaluación del gasto público, divido en concepto, partida genérica y partida específica, que representan las autorizaciones específicas del presupuesto.

* **Presupuesto público que recibió el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz durante el año 2022**, **para la atención a la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres**

En este punto, se considera necesario precisar que en relación a los recursos que recibe el Municipio de Tlalnepantla de Baz para atender la Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres, conforme el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de México para el ejercicio fiscal 2022, se indica lo siguiente del Transitorio Décimo Octavo:

*“****DÉCIMO OCTAVO.******Para fortalecer las acciones orientadas a la atención de las mujeres y lograr un desarrollo incluyente y justo, con igualdad de oportunidades, del presupuesto que se le asigna a la Secretaría de la Mujer se dispondrán de $260,000,000******para atender las Declaratorias de Alerta de Violencia de Género por feminicidio y desaparición en Municipios del Estado de México.*** *La Secretaría de la Mujer deberá dar a conocer los mecanismos necesarios para la operación de estos recursos, a través de la Gaceta del Gobierno a más tardar el último día hábil del mes de febrero de 2022.”*

*(Énfasis añadido)*

Como se desprende de lo anterior, del presupuesto que se le asigna a la **Secretaría de la Mujer** se dispondrán de $260,000,000 para atender las **Declaratorias de Alerta de Violencia de Género por feminicidio y desaparición en Municipios del Estado de México,** de las que como se indicó en párrafos anteriores forma parte el Municipio de Tlalnepantla de Baz.

Asimismo, en dicho transitorio del presupuesto de egresos del Gobierno del Estado de México para el ejercicio 2022, se indica que será la Secretaría de la Mujer la encargada de dar a conocer los mecanismos necesarios para la operación de estos recursos, a través de la Gaceta del Gobierno a más tardar el último día hábil del mes de febrero de 2022.

Sobre lo anterior, es de señalar que conforme el **Acuerdo de la Secretaría de la Mujer por el que se establecen los mecanismos para la operación de recursos para la mitigación de la alerta de violencia de género contra las mujeres por feminicidio; y la alerta por desaparición de niñas, adolescentes y mujeres, para el Estado de México, para el ejercicio fiscal 2022**, publicado en la Gaceta del Gobierno del Estado de México, el 25 de febrero de 2022, en su artículo 4, **se indica que la asignación de recursos a los Municipios será determinada por el Comité Técnico, el cual, analizará los Proyectos de Operación, y en su caso aprobará la distribución de los recursos a los Municipios a través de la Coordinación Administrativa**, y que para los efectos de la ministración del recurso, los Municipios deberán abrir una cuenta bancaria de manera individual y exclusiva para cada una de las **Alertas con declaratoria en su demarcación territorial,** mismas que no podrán ser susceptibles de modificación durante el ejercicio fiscal 2022, como se sigue:

*“****Artículo 4.*** *La asignación del recurso a los Municipios será determinada por el Comité Técnico, el cual, analizará los Proyectos de Operación, y en su caso aprobará la distribución de los recursos a los Municipios a través de la Coordinación Administrativa.*

*Para los efectos de la ministración del recurso, los Municipios deberán abrir una cuenta bancaria de manera individual y exclusiva para cada una de las Alertas con declaratoria en su demarcación territorial, mismas que no podrán ser susceptibles de modificación durante el ejercicio fiscal 2022.[…]”*

Asimismo, conforme el artículo 19 de dicho acuerdo, se indica que sobre la designación del techo presupuestal de cada municipio, este se realizará en razón del número de la población de mujeres y de la tasa de delitos vinculados a la violencia de género bajo la siguiente formula:

*“Artículo 19. La designación del techo presupuestal de cada municipio se realizará en razón del número de la población de mujeres, de la tasa de delitos vinculados a la violencia de género y, para el caso de la Alerta por Desaparición, de la tasa de mujeres por localizar, con base en lo reportado por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.*

***FORMULA DE ASIGNACIÓN DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO PARA ATENDER Y MITIGAR LA ALERTA POR VIOLENCIA DE GÉNERO.***

*PMA = (TDM\*PTM)/VTTM*

*PMA: Presupuesto Municipal Asignado.*

*TDM: Tasa Delictiva Municipal por cada 100 mil habitantes mujeres.*

*PTM: Presupuesto Total para Municipios.*

*VTTM: Valor del Total de las Tasas Municipales.*

*[…]”*

*(Énfasis añadido)*

Finalmente, el acuerdo de referencia en su numeral 20, establece que el recurso asignado conforme la referida formula será destinado para realizar acciones encaminadas a cumplir lo establecido en los programas de trabajo y las medidas establecidas en las declaratorias.

De lo anterior, se colige que, en efecto el Municipio de Tlalnepantla de Baz recibe recursos destinados a la atención de la Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres.

Conforme lo anterior, este Instituto considera que, para el cumplimiento de las obligaciones constitucionales, legales y administrativas, el **Sujeto Obligado** debe contar con **documentos que contengan la información precisa sobre el uso de recursos públicos, tal es el caso del presupuesto ejercido en las acciones que hace alusión la persona solicitante.**

Abundando en el tema, cabe señalar que el artículo 293 del Código Financiero del Estado de Méxicoestablece que los capítulos de gasto se dividirán en **concepto, partida genérica y partida específica,** que representarán las autorizaciones específicas del presupuesto, las cuales se encuentran contenidas en *el clasificador por objeto de gasto* que debe emitir la Tesorería, mismo que debe guardar congruencia con el clasificador que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable y el Consejo de Armonización Contable del Estado de México, a saber:

*“****Artículo 293****.-* ***Los capítulos de gasto se dividirán en concepto, partida genérica y partida específica****, que representarán las autorizaciones específicas del presupuesto, las cuales se encuentran contenidas en el clasificador por objeto de gasto que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable y el Consejo de Armonización Contable del Estado de México.*

*En el caso de los municipios,* ***corresponderá a su Tesorería emitir el Clasificador por Objeto del Gasto****, el cual deberá guardar congruencia y homogeneidad con el señalado en el párrafo anterior.”*

*(Énfasis añadido)*

Con base en lo anterior el *Clasificador por objeto del gasto,* es el que se estableció en cumplimiento al artículo cuarto transitorio de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Estado de México, ya que realiza las acciones pertinentes para armonizar los sistemas contables de las dependencias, los poderes Legislativo y Judicial; las entidades públicas, los órganos autónomos y los municipios de la entidad, **para que éstos cuenten con un catálogo de partidas presupuestarias que se alinean al Clasificador por Objeto del Gasto autorizado por el CONAC,** en la reunión celebrada el 28 de mayo del 2010 y que fue publicado en Gaceta del Gobierno del estado de México No. 118 del 23 de junio de 2010.

Así, al ser un instrumento que permite la obtención de información para el análisis y seguimiento de la gestión financiera gubernamental, es considerado la clasificación operativa que permite conocer en qué se gasta, (base del registro de las transacciones económico – financieras) y a su vez permite cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el Sector Público; teniendo como objetivos principales los siguientes:

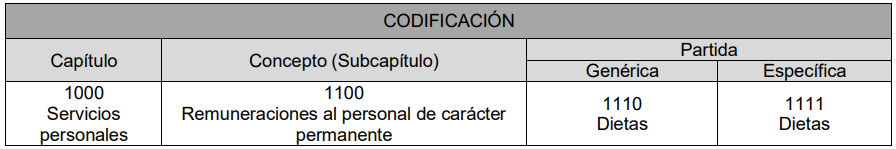
* Ofrecer información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Sector Público.
* Permite identificar con claridad y transparencia los bienes y servicios que se adquieren, las transferencias que se realizan y las aplicaciones previstas en el presupuesto.
* Facilitar la programación de las adquisiciones de bienes y servicios y otras acciones relacionadas con administración de bienes del Estado.
* En el marco del sistema de cuentas gubernamentales, integradas e interrelacionadas, el Clasificador por Objeto del Gasto es uno de los principales elementos para obtener clasificaciones agregadas.
* Facilitar el ejercicio del control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
* Promover el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
* Permitir el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.

Asimismo, cabe señalar que el Clasificador por Objeto del Gasto es el documento armonizado que ordena e identifica en forma genérica, homogénea y coherente el registro del gasto por los conceptos de servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, transferencias, asignaciones subsidios y otras ayudas, bienes muebles, inmuebles e intangibles, inversión pública, inversiones financieras y otras provisiones, participaciones y aportaciones federales, y deuda pública, que requieren las dependencias, entidades públicas, así como los Municipios, para cumplir con los objetivos y programas señalados en el Plan de Desarrollo del Estado de México vigente y en el **Plan de Desarrollo Municipal, respectivamente, es de observancia obligatoria para las dependencias, entidades públicas y los Municipios, por lo que para la integración de la clave presupuestaria debe considerarse el Clasificador.**

Consecuentemente para identificar el gasto público por su naturaleza económica, durante el proceso de programación e integración del Anteproyecto de Presupuesto, así como para su ejercicio, **las unidades ejecutoras deben establecer el vínculo, por capítulo, subcapítulo, partida de gasto genérica y partida de gasto específica,** con el componente de la **clave presupuestaria** correspondiente.

Para tal efecto, el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2022[[4]](#footnote-4), integra como anexo el “Clasificador por objeto del gasto”, el cual se constituye un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad, es decir, que se trata de un instrumento que permite la obtención de información para el análisis y seguimiento de la gestión financiera gubernamental, por lo cual permite conocer en qué se gasta y cuantificar la demanda de bienes o servicios.

La estructura del Clasificador, según lo previsto en el anexo, fue diseñada con un nivel de desagregación que permite que sus cuentas faciliten el registro único de todas las transacciones con incidencia económica – financiera, es por ello que la armonización se realiza a tercer digito que corresponde a la partida genérica, dejando en poder de las entidades federativas la desagregación e identificación de la partida específica, dando origen a la siguiente estructura:



Debiendo definir cada una de las partes que lo integran como sigue:

* **Capítulo:** Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
* **Concepto:** Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.
* **Partida:** Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren y se compone de:

1. **La Partida Genérica** se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.
2. **La Partida Específica** corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su apertura, conservando la estructura básica (capítulo, concepto y partida genérica), con el fin de mantener la armonización con el Plan de Cuenta.

De acuerdo con este nivel de desagregación del Clasificador por Objeto del Gasto Estatal y Municipal, la definición de los Capítulos de gasto es la siguiente:

**1000 SERVICIOS PERSONALES.** Agrupa las remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborables y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio.

**2000 MATERIALES Y SUMINISTROS**. Agrupa las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios públicos y para el desempeño de las actividades administrativas.

**3000 SERVICIOS GENERALES*.*** Asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública***.***

**4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**. ***Asignaciones destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo, organismos y empresas paraestatales y apoyos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.***

**5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**. Agrupa las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de bienes muebles e inmuebles requeridos en el desempeño de las actividades de los entes públicos. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles e inmuebles a favor del Gobierno.

**6000 INVERSIÓN PÚBLICA.** Asignaciones destinadas a obras por contrato y proyectos productivos y acciones de fomento. Incluye los gastos en estudios de pre‐inversión y preparación del proyecto.

**7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES**. Erogaciones que realiza la administración pública en la adquisición de acciones, bonos y otros títulos y valores; así como en préstamos otorgados a diversos agentes económicos. Se incluyen las aportaciones de capital a las entidades públicas; así como las erogaciones contingentes e imprevistas para el cumplimiento de obligaciones del Gobierno.

**8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES.** Agrupa el importe de los recursos federales y estatales para cubrir las participaciones en ingresos federales a Municipios provenientes de la recaudación federal, así como las asignaciones destinadas a los Municipios de acuerdo a los convenios de coordinación fiscal que celebre el Gobierno Federal con el Estado. Incluye las asignaciones a cubrir las aportaciones federales provenientes del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios a favor de los Municipios.

**9000 DEUDA PÚBLICA**. Asignaciones destinadas a cubrir obligaciones por concepto de deuda pública interna y externa derivada de la contratación de empréstitos; incluye la amortización, los intereses, gastos y comisiones de la deuda pública, así como las erogaciones relacionadas con la emisión y/o contratación de deuda. Asimismo, incluye los adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS).

De igual forma, **los propósitos del referido Manual establecen que los ayuntamientos y sus organismos descentralizados, a través de la aplicación de los recursos públicos, operan el programa anual mediante la clasificación funcional-programática para ser identificable y así dar un seguimiento y evaluación respectiva**, lo que se transcribe en seguida para mejor entendimiento:

*“En el segundo capítulo se describe la Clasificación Funcional-****Programática (estructura programática) Municipal con la que han de operar******los Ayuntamientos****, misma que se define como un instrumento fundamental para la planeación, programación, elaboración del presupuesto,* ***seguimiento y evaluación*** *del desempeño. La aplicación de los recursos apoya a la identificación y vinculación que el presupuesto tiene con otros elementos* ***de la planeación municipal****, como son el Plan de Desarrollo Municipal y el Programa Anual, donde se derivan los componentes de la estructura programática municipal” (Sic)*

Las categorías programáticas se integran por seis diferentes niveles de agrupación, según lo previsto en el “Acuerdo por el que se emite la Clasificación Funcional del Gasto”.

En el Estado de México, la Clasificación Funcional del Gasto armonizada está estructurada en 4 finalidades identificadas por el primer par de dígitos de la clasificación de 28 funciones identificadas por el segundo par de dígitos, 111 subfunciones correspondientes al tercer par de dígitos, 74 Programas presupuestarios que se identifican con el cuarto par, 107 subprogramas, el quinto par y 192 proyectos que pueden visualizarse en el sexto par, como se ilustra a continuación:



La totalidad de categorías que integrarán la Estructura Programática son:

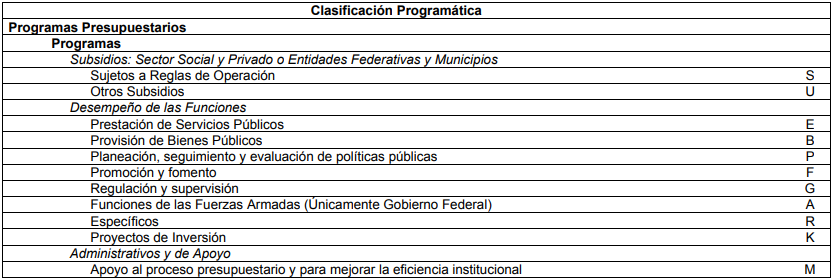
1. **Finalidad:** agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos, es decir que presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población, mismas que se dividen en:

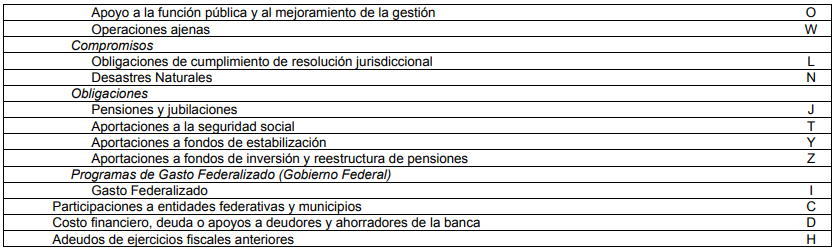
* 1er finalidad “*Gobierno*”: comprende las acciones propias de gobierno.
* 2da finalidad “*Desarrollo Social*”: incluye las actividades relacionadas con la prestación de servicios sociales en beneficio de la población.
* 3er finalidad “*Desarrollo Económico*”: comprende las actividades orientadas al desarrollo económico, fomento de la producción y prestación de bienes y servicios públicos.
* 4ta finalidad *“Otras no clasificadas en funciones anteriores”:* comprende los pagos de compromisos inherentes a la contratación de deuda; las transferencias entre diferentes niveles y órdenes de gobierno, así como aquellas actividades no susceptibles de etiquetar en las funciones existentes.

1. **Función**: nivel de agregación del destino de los recursos del sector público, que se identifica con los campos de acción que el marco jurídico le establece al sector público. Tiene por objeto agrupar los gastos del sector público con base en los objetivos de corto, mediano y largo plazo que se persiguen, lo que contribuye al logro de objetivos generales de acción.
2. **Subfunción: c**orresponde a un desglose pormenorizado de la Función, para identificar con mayor detalle la participación del sector público. Muestra un conjunto de acciones que persiguen objetivos y metas específicas que favorecen el logro del objetivo de la Función, y comprende por lo general, más de un programa.
3. **Programa:** es un conjunto organizado de proyectos agrupados en Subprogramas, que satisfacen un objetivo específico de las dependencias o entidades públicas para alcanzar varias metas.
4. **Subprograma:** subconjunto del programa que reviste las mismas características y tiene la finalidad de agrupar los proyectos con base en objetivos y metas específicas, que identifican un logro o un beneficio producto del programa.
5. **Proyecto:** conjunto de actividades afines y coherentes que responden al logro de los objetivos del Programa y del Subprograma, en el que se definen metas y recursos para cada unidad ejecutora que lo lleva a cabo.

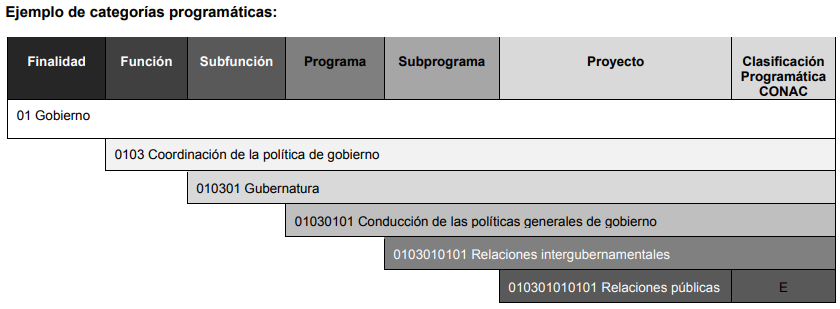
Conforme a lo anterior, se advierte que el presupuesto de egresos, para la clasificación de los gastos debe utilizar como herramienta la estructura programática sugerida por el Acuerdo de clasificación funcional, para lo cual se deben identificar las funciones que tendrán los egresos conforme a la estructura programática propuesta.

En ese sentido la clasificación programática tiene por objeto establecer la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos la cual permitirá organizar las asignaciones de los recursos de forma representativa y homogénea, conforme al siguiente formato:

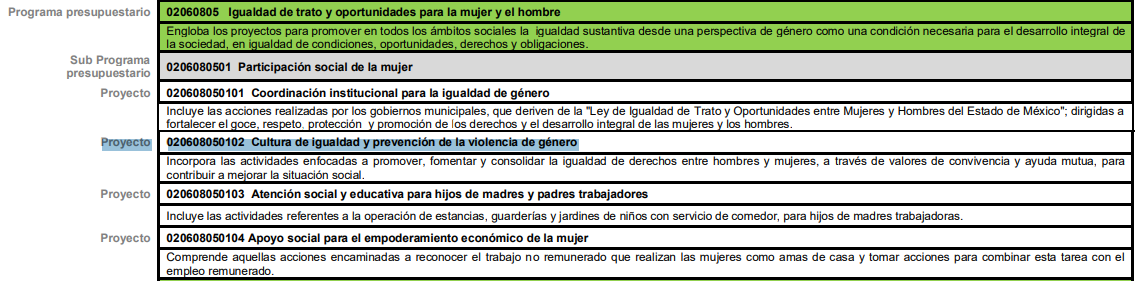
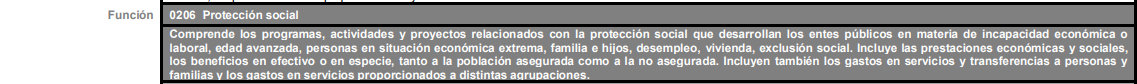
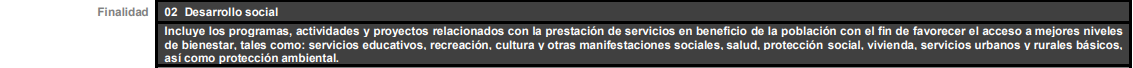




Estructurándose la referida clasificación de la siguiente forma:



Respecto al tema que nos ocupa, el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos contempla el proyecto *Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género,* cuyo objeto consiste en incorporar las actividades enfocadas a promover, fomentar y consolidar la igualdad de derechos entre hombres y mujeres, a través de valores de convivencia y ayuda mutua, para contribuir a mejorar la situación social, cuya clave programática se integra de la siguiente forma:



Como se desprende de lo anterior, dentro del programa presupuestario “*Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre*”, se ubica, entre otros, el proyecto “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”, **siendo este proyecto en el que se asignaría al Municipio de Tlalnepantla de Baz el recurso público proveniente del Gobierno del Estado de México para efecto de mitigar la Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres.**

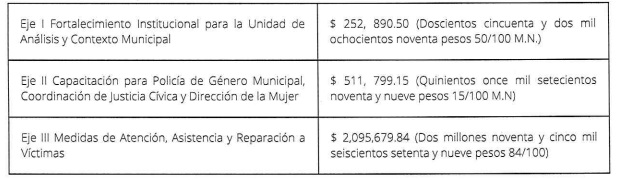
Puntualizado lo anterior, es de recordar que sobre el requerimiento indicado en el **numeral 1** relativo a la información sobre el **presupuesto público que recibió el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz durante el año 2022**, para la atención a la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, en respuesta e informe justificado el **Sujeto Obligado** por conducto de la **Tesorería Municipal** aportó el **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Clasificación Programático del Ejercicio Fiscal 2022,** en el que se aprecia el presupuesto aprobado y el pagado (ejercido) para el programa presupuestario “*Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre*”.

Sin embargo, como se indicó en párrafos que anteceden, conforme el Manual para la planeación, programación y presupuesto de egresos municipal para el ejercicio fiscal 2022, dentro del programa presupuestario “*Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre*”, para dicho ejercicio, se localiza, entre otros, el proyecto denominado “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”, en el que específicamente se asignan los recursos para llevar a cabo acciones tendientes a atender la Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres.

Por tanto, el Estado Analítico remitido en respuesta e informe por el **Sujeto Obligado** no colma el requerimiento de la persona solicitante, en virtud de que dicho documento reporta el presupuesto asignado a nivel programa presupuestario, el cual se encuentra integrado por diversos proyectos, y en el caso, la pretensión del particular es conocer el presupuesto específico que recibió para la atención de la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, el cual se encuentra asignado específicamente al proyecto denominado “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”.

Adicional a lo anterior, no escapa de la óptica de este Instituto que, sobre dicho requerimiento, tal y como se desprende del antecedente segundo de la presente resolución, en respuesta hubo pronunciamiento del **Sujeto Obligado** por conducto de la **Titular de la Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal,** quienes mediante documento ad hoc indicaron medularmente lo siguiente:

**La Titular de la Dirección** **de la Mujer** indicó que para la atención de la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Feminicidio para el ejercicio fiscal 2022, se destinaron $2,863,381.68 (Dos millones ochocientos sesenta y tres mil trescientos ochenta y un pesos 68/100 M.N.), el cual quedó dividido de la siguiente forma:

******

Por su parte, el **Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal** informó que, el presupuesto público que recibió en el año 2022, para la atención de la Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres fue por la cantidad de $151,264.00 (ciento cincuenta y un mil doscientos sesenta y cuatro pesos M.N.).

De lo anterior, cabe resaltar que mediante documentos ad hoc el ente público por conducto de dichas unidades administrativas -la Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal-, intentó satisfacer el requerimiento de nuestra atención, aún y **cuando no es una obligación de las autoridades,** tal y como lo señala el Criterio 09-10, emitido por el Pleno del entonces Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, ahora Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que dice:

*“Las dependencias y entidades no están obligadas a generar documentos ad hoc para responder una solicitud de acceso a la información. Tomando en consideración lo establecido por el artículo 42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que establece que las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, las dependencias y entidades no están obligadas a elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información, sino que deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita o se encuentre, en aras de dar satisfacción a la solicitud presentada.*

*Expedientes:*

*0438/08 Pemex Exploración y Producción – Alonso Lujambio Irazábal*

*1751/09 Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México S.A. de C.V. –*

*María Marván Laborde*

*2868/09 Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología – Jacqueline Peschard*

*Mariscal*

*5160/09 Secretaría de Hacienda y Crédito Público – Ángel Trinidad Zaldívar*

*0304/10 Instituto Nacional de Cancerología – Jacqueline Peschard Mariscal”*

Conforme el criterio en mención, se establece que las autoridades **no están obligadas a generar documentos “ad hoc”,** lo queen contrario sensu, dicho criterio se puede interpretar en el sentido de que las autoridades no están impedidas a generar documentos “ad hoc”, esto, siempre que con dicho documento elaborado se dé cabal cumplimiento a los requerimientos planteados.

Asimismo, cabe indicar que quien dio respuesta a la solicitud de información fueron **la Titular de la Dirección de la Mujer, el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, así como el Tesorero Municipal**, quienes conforme el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz 2022-2024, tienen dentro de sus principales facultades las siguientes:

*“****ARTÍCULO 366.*** *Para el despacho de los asuntos de su competencia,* ***la Dirección de la Mujer tendrá las siguientes facultades y obligaciones:***

*[…]*

***III. Realizar programas enfocados*** *a la igualdad de oportunidades de trabajo, justicia, capacitación, salud y educación, así como para* ***la erradicación, atención y prevención de cualquier tipo de discriminación y violencia hacia la mujer****;[…]”*

*“****ARTÍCULO 483.*** *Para el despacho de los asuntos de los asuntos de su competencia, la* ***Comisaría de Seguridad Pública y Tránsito*** *tendrá las siguientes facultades y obligaciones:*

*[…]*

***XXVI. Las demás que deriven de otros ordenamientos legales aplicables o le sean encomendados en el área de su competencia por sus superiores jerárquicos;”***

***“ARTÍCULO 110. La Tesorería Municipal****, además de cumplir con los requisitos que establecen los artículos 32 y 96 de la LOMEM, y las atribuciones del artículo 95 de la misma Ley, tendrá las siguientes facultades y obligaciones:*

*I. Asesorar a las dependencias de la Administración Pública Municipal, en la formulación y programación de su anteproyecto de presupuesto de egresos de cada ejercicio fiscal;*

*II. Integrar, revisar y validar conjuntamente con la Secretaría Técnica, los anteproyectos de presupuesto con base en resultados de las dependencias municipales;*

*III. Consolidar los proyectos de presupuestos de las diferentes dependencias de la Administración Pública Municipal y someterlos al Ayuntamiento para su aprobación;*

*[…]”*

*(Énfasis añadido)*

Como se desprende de lo anterior, las unidades administrativas que se pronunciaron tanto en respuesta como en informe justificado respecto de lo requerido cuentan con las siguientes atribuciones:

* **La Dirección de la Mujer:** Realizar programas enfocados a la erradicación, atención y prevención de cualquier tipo de discriminación y violencia hacia la mujer.
* **La Comisaria General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal**: Las demás que deriven de otros ordenamientos legales aplicables o le sean encomendados en el área de su competencia por sus superiores jerárquicos, como lo es en el caso, las disposiciones jurídicas relativas a atender la alerta de violencia de género en contra de las mujeres conforme los programas aprobados por la Administración Pública Municipal.
* **Tesorería Municipal**:Integrar, revisar y validar conjuntamente con la Secretaría Técnica, los anteproyectos de presupuesto con base en resultados de las dependencias municipales, así como consolidar los proyectos de presupuestos de las diferentes dependencias de la Administración Pública Municipal y someterlos al Ayuntamiento para su aprobación.

Con base en lo anterior, se advierte que las unidades administrativas que se pronunciaron sobre la información requerida en efecto son competentes para conocer de lo solicitado en este punto.

Sin embargo, no se cumple a cabalidad el requisito de turnar la solicitud de información a todas las áreas competentes.

Lo anterior, ya que de conformidad con el artículo 135, fracción IX del aludido Reglamento Interno, la **Secretaría Técnica** también cuenta con atribuciones para conocer sobre la integración del presupuesto basado en resultados municipal, como se sigue:

*“ARTÍCULO 135. Para el despacho de los asuntos de los asuntos de su competencia, la Secretaría Técnica tendrá las siguientes facultades y obligaciones:*

*[…]*

***IX. Coordinar la integración del Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM), conjuntamente con la Tesorería Municipal, asegurando la congruencia con los objetivos y metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y sus programas;****”*

*(Énfasis añadido)*

Además, conforme el **Primer Informe Municipal 2022-2024[[5]](#footnote-5) de Tlalnepantla de Baz,** como se pudo advertir de párrafos anteriores, sobre el **programa presupuestario 02060805 Igualdad de Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre, del Eje 1 “Igualdad de Género”, del Pilar 4 “Seguridad. Municipio con Seguridad y Justicia”,** en lo relativo a la erradicación de la violencia contra las mujeres, se destacaron logros que reportan, **además de la Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal,** **la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos; estas dos últimas las cuales se advierte de la respuesta e informe del Sujeto Obligado no se pronunciaron.**

Por lo que, en el caso, no resulta procedente tener por atendido el requisito de turnar la solicitud de información a las áreas competentes que puedan poseer, generar y/o administrar la información requerida, pues falto se pronunciara **la Secretaría Técnica, la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos, sobre**

A mayor abundamiento, conviene indicar que los Sujetos Obligados deben seguir el procedimiento para la atención a las solicitudes de acceso a la información, establecido en los artículos 151, 159, 160, 162, 163, 164, 165 y 166, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el cual es el siguiente:

* Las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados deben garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona puede ejercer el derecho de acceso a la información; por lo que, son las responsables de hacer las notificaciones correspondientes, además de llevar a cabo de todas las gestiones necesarias para facilitar el acceso de la información;
* Los Sujetos Obligados podrán requerirle a los Solicitantes, que complementen, corrijan o amplíen su solicitud de información, cuando resulten los datos proporcionados insuficientes, incorrectos, incompletos o erróneos; solicitar dicha aclaración, interrumpirá el plazo para dar respuesta y comenzará a computarse el día siguiente al desahogo de esta;
* Las respuestas a los requerimientos informativos deberán notificarse al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder **quince días, contados a partir del día siguiente a la presentación de ésta.** Excepcionalmente, el plazo referido podrá ampliarse por siete días hábiles más, cuando existan razones fundadas y motivadas, a través del Comité de Transparencia;
* **Las Unidades de Transparencia garantizarán que las solicitudes se turnen a todas las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, funciones y atribuciones, para que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la documentación solicitada, con el fin de que proporcionen las expresiones documentales que se encuentren en sus archivos o que estén constreñidos a elaborar;**
* El acceso se dará en la modalidad de entrega y en su caso, de envío elegido por el solicitante, cuando no pueda entregarse en dicha modalidad, el Sujeto Obligado deberá ofrecer otras; por lo cual, deberá fundamentar y motivar la necesidad de modificar el medio de entrega, y
* Las Unidades de Transparencia, tendrán disponible la información requerida durante un plazo mínimo de sesenta días hábiles, contados a partir de que el solicitante hubiere realizado, en su caso, el pago respectivo, el cual deberá efectuarse en un plazo no mayor a treinta días hábiles; por lo que, una vez transcurrida dicha temporalidad, los Sujetos Obligados darán por concluida la solicitud y procederán de ser el caso, a la destrucción del material.

En virtud de lo anterior, se tiene que, **el procedimiento de búsqueda de la información no se tiene por atendido.**

Ahora de lo anterior, el pronunciamiento de la **Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y la Tesorería Municipal** por lo que corresponde al presupuesto público que recibieron durante el año 2022, para la atención a la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres;conlleva un cumplimiento parcial al derecho de acceso a la información pública, pues conforme lo analizado hizo falta se pronunciaran sobre lo indicado **la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos.**

Bajo ese contexto, este Órgano Garante a fin de tener por colmado en su totalidad el requerimiento indicado, estima procedente ordenar al **Sujeto Obligado,** la entrega del o los documentos donde conste **el presupuesto público que recibió el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, específicamente la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos, para el proyecto denominado “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”, en el ejercicio 2022.**

* **De las acciones en que se ejerció el presupuesto asignado para la atención a la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, al Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz en el ejercicio 2022, y los resultados obtenidos.**

Ahora, a efecto de precisar los documentos que pudieran colmar la pretensión de la persona solicitante, es de recordar que, **para la aplicación de los recursos públicos, opera el Programa Anual mediante la clasificación funcional-programática para ser identificable y así dar un seguimiento y evaluación respectiva.**

Lo anterior, se logra a través del **Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM) de las dependencias y órgano desconcentrado del sector central de la administración pública municipal, en caso necesario.**

Por lo que, de conformidad con la Guía Metodológica para el Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal vigente en los ejercicios 2022, los Ayuntamientos deben integrar un presupuesto, **que permita visualizar de forma específica en su Programa Anual el nivel de cumplimiento basado en los resultados programados,** verificando la efectividad del gobierno municipal en el cumplimiento de sus funciones constitucionales y el logro de los objetivos establecidos en los planes y programas.

Consecuentemente, de acuerdo con los Lineamientos para la integración del Programa Anual, contenidos en los Manuales para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022; **el Programa Anual, constituye un componente del Presupuesto por Programas que es la base para transitar al Presupuesto basado en Resultados (PbR),** en el cual se plasman los objetivos, estrategias, metas de actividad, indicadores y proyectos, de acuerdo a las prioridades del Plan de Desarrollo Municipal y las demandas de la sociedad, para ser traducidas en resultados concretos a visualizarse en el período presupuestal determinado.

Asimismo, en cuanto a la integración y formulación del Programa Anual, los lineamientos contenidos en los Manuales precisados en el párrafo que antecede, indican lo siguiente:

*“• La integración del Programa Anual deberá partir del techo financiero que la Tesorería asigne a cada unidad administrativa de los municipios en cada Programa presupuestario y proyecto, lo que servirá de base para la programación y el costeo de las actividades a desarrollar del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos; dicha asignación se tendrá que llevar a cabo identificando la información plasmada en los formatos PbRM-01a y PbRM01b.*

*• Para fijar y dar a conocer a las Dependencias y Organismos Municipales los techos financieros, la Tesorería una vez estimando los ingresos e identificando los costos irreductibles (servicios personales + materiales y suministros necesarios + servicios generales necesarios + gastos de deuda + pasivos), fijará los techos financieros para cada Dependencia General.*

*• El Programa Anual deberá permitir la evaluación programática y presupuestal del ejercicio del gasto, en términos de resultados, tanto cuantitativos como cualitativos.*

*•* ***Para la formulación del Programa Anual deberán ser llenados los formatos: PbRM-01a, PbRM-01b, PbRM-01c, PbRM-01d y PbRM-01e.***

*Para iniciar con el llenado de los formatos que integran el Programa Anual y el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos se deberá llenar el formato* ***PbRM-01a “Dimensión Administrativa del Gasto”,*** *el cual tiene como propósito identificar a nivel de estructura administrativa los programas y proyectos de los cuales se responsabiliza cada una de las Dependencias y Organismos municipales.*

*En este contexto se continua con el llenado del formato* ***PbRM-01b “Descripción del Programa presupuestario”****, mismo que tiene como propósito, identificar el diagnóstico del entorno de responsabilidad del programa respectivo para sustentar y justificar la asignación del presupuesto del ejercicio fiscal 2022, definir los objetivos que se pretenden alcanzar y establecer las estrategias que serán aplicadas para dar viabilidad al logro de dichos objetivos.*

*El llenado de este formato es responsabilidad de los titulares de las Dependencias y Organismos Municipales ejecutores de los programas, según sea el caso, en coordinación con el titular de la UIPPE o su equivalente, según la estructura orgánica de cada Ayuntamiento y con la Tesorería, la cual para asignar recursos deberá tener en cuenta la situación diagnóstica y los objetivos de cada programa y proyecto.*

*Para apoyar este proceso se deben tomar en cuenta lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal, así como los indicadores de Desarrollo Social y Humano, estableciéndolos como instrumentos para la planeación, el diseño, la ejecución y la evaluación de política de desarrollo social, estos instrumentos apoyan la integración del diagnóstico del entorno de responsabilidad por programa y permite el direccionamiento del gasto de manera congruente y racional.*

*El formato PbRM-01c “Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto”, tiene como propósito establecer las acciones sustantivas para cada proyecto, mismas que deberán reflejar la diferencia entre el cumplimiento alcanzado durante el ejercicio fiscal 2021 y las cifras programadas que se estimen alcanzar en el ejercicio 2022.*

*…*

*El formato PbRM-01d “Ficha técnica de diseño de indicadores estratégicos o de gestión 2022”, tiene como finalidad el registro de los indicadores de gestión que se manejan en el SEGEMUN, mismos que deberán estar vinculados directamente a las metas programadas en el formato PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General”. Estos indicadores están alineados a nivel estratégico o de gestión.*

*El formato PbRM-01e tiene relación con el formato PbRM-01d, ya que su finalidad consiste en conjuntar la totalidad de los indicadores que permitan identificar el logro o beneficio que se espera alcanzar, y que, a través de los procesos de evaluación, se medirán para conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas de cada uno de los Programas presupuestarios que comprende el programa anual del ejercicio fiscal 2022.*

***El llenado de estos formatos es responsabilidad de los titulares de las Dependencias Generales, ejecutores de los programas, el proceso de coordinación corresponde a la UIPPE municipal o su equivalente, quienes deberán de realizar esta actividad de manera conjunta.”***

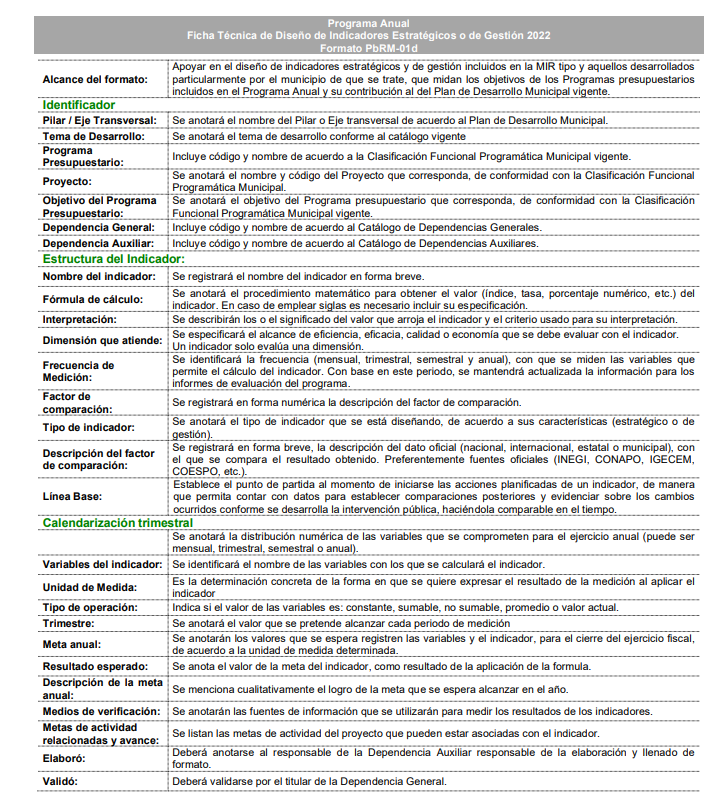
*(Énfasis añadido)*

Como se desprende de lo anterior, el Programa Anual deberá permitir la evaluación programática y presupuestal del ejercicio del gasto, en términos de resultados, tanto cuantitativos como cualitativos; y, para la formulación del mismo deberán ser llenados los formatos: PbRM-01a “Dimensión Administrativa del Gasto”, PbRM-01b “Descripción del Programa presupuestario”, PbRM-01c “Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto”, PbRM-01d “Ficha técnica de diseño de indicadores estratégicos o de gestión” y PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General”.

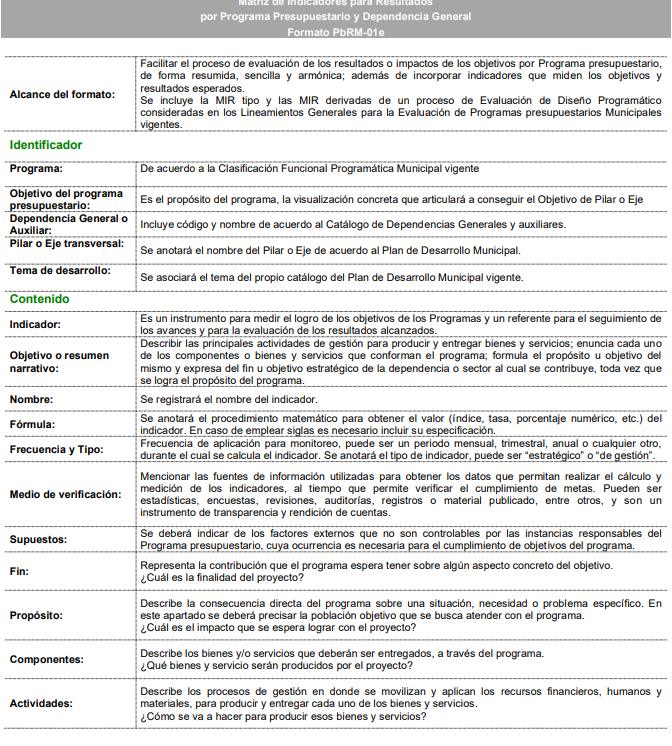
Formatos los anteriores, que deben ser llenados por las Dependencias Generales del Ayuntamiento, cuyo proceso de coordinación corresponde a la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, de manera conjunta.

En este caso, atendiendo lo requerido por la persona solicitante precisados en los numerales **1** y **2**, conviene insertar el instructivo de llenado de los formatos PbRM-01d “Ficha técnica de diseño de indicadores estratégicos o de gestión” y PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General”, mismos que prevén lo siguiente:

* **PbRM-01d “Ficha técnica de diseño de indicadores estratégicos o de gestión”:**

****

* **PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General”:**



Como se desprende del formato PbRM-01d “Ficha técnica de diseño de indicadores estratégicos o de gestión”, el mismo funge de apoyo en el diseño de indicadores estratégicos y de gestión incluidos en la MIR tipo y aquellos desarrollados particularmente por el municipio de que se trate, que midan los objetivos de los Programas presupuestarios incluidos en el Programa Anual y su contribución al del Plan de Desarrollo Municipal vigente.

Al respecto, dicho formato contendría la información relativa a las acciones en que se ejerció el presupuesto asignado para la atención a la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, al Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz en el ejercicio 2022.

Se indica lo anterior, pues como referencia de la búsqueda en la página oficial del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz[[6]](#footnote-6), se localizó el formato de referencia pero del ejercicio 2020, en el que dentro del programa presupuestario “Igualdad de Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre” en el proyecto “Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia de Género” se estableció en la descripción de la meta anual acciones encaminadas a la atención de Alerta de Violencia de Genero contra las Mujeres, como lo fue generar programas de cultura de igualdad a través de jornadas en beneficio del 0.29 de la población, máxime que dicho formato se genera por dependencia, como se muestra a continuación:

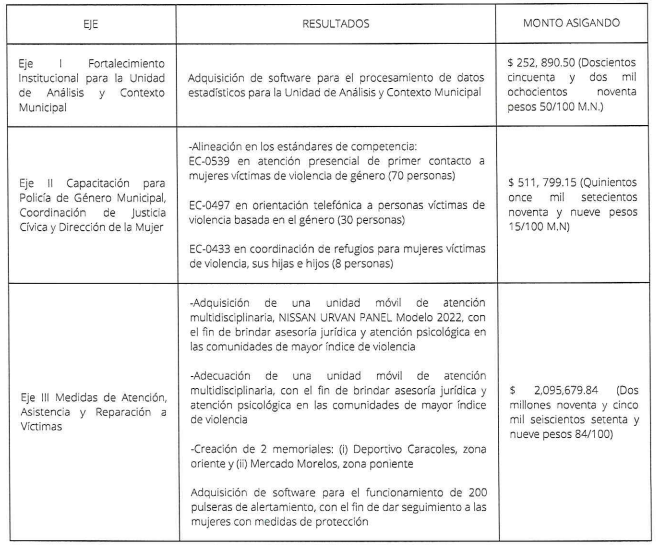


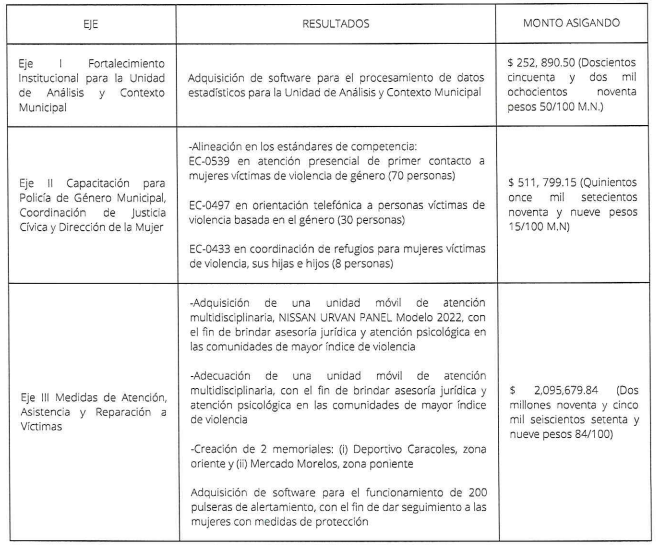
Por otra parte, como se desprende del contenido del instructivo de llenado del formato PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General” del mismo se desprende que tiene como alcance su elaboración, **incorporar indicadores que miden los objetivos y resultados esperados, de la implementación de los programas presupuestarios.**

Por tanto, se tiene que los documentos que colmarían la pretensión de la persona solicitante señalados en los numerales **1 y 2** serían de manera enunciativa más no limitativa los formatos PbRM-01d “Ficha técnica de diseño de indicadores estratégicos o de gestión”, y PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa presupuestario y Dependencia General” que integran el Programa Anual.

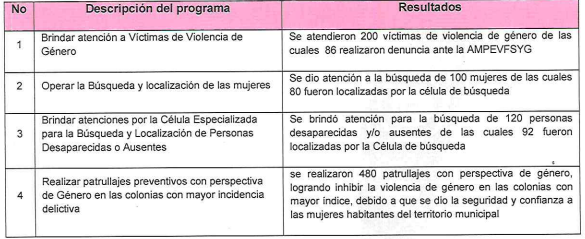
Ahora, sobre los requerimientos en cuestión, como se desprende del antecedente **segundo y sexto** de la presente resolución, el **Sujeto Obligado** en respuesta e informe justificado, se pronunció por conducto de la **Titular de la Dirección de la Mujer, el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal,** indicando mediante documentos ad hoc lo siguiente:

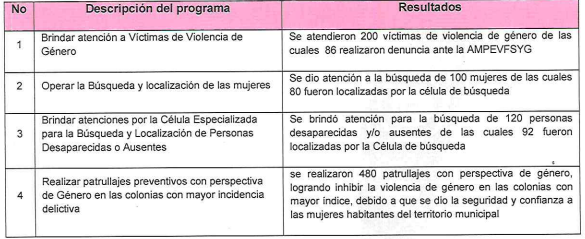
**La Titular de la Dirección** **de la Mujer** indicó que para la atención de la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Feminicidio para el ejercicio fiscal 2022, el presupuesto se asignó en los ejes siguientes obteniendo los resultados que a continuación se indican:

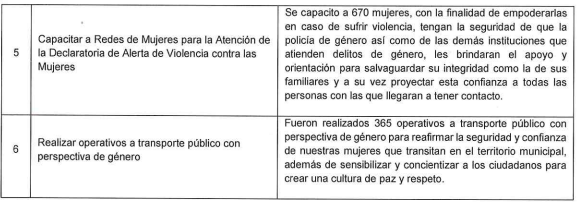
****

****

Por su parte, el **Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal** sobre las acciones se ejercieron en los siguientes programas, teniendo como resultado lo siguiente:

******

******

******

**De lo anterior, como se ha mencionado, si bien las autoridades no están obligadas a generar documentos “ad hoc”,** lo queen contrario sensu, dicho criterio se puede interpretar en el sentido de que las autoridades no están impedidas a generar documentos “ad hoc”, esto, siempre que con dicho documento elaborado se dé cabal cumplimiento a los requerimientos planteados.

Asimismo, cabe indicar que quien dio respuesta a los requerimientos de nuestra atención fueron **la Titular de la Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal,** autoridades que si bien tienen competencia para conocer de lo solicitado, como se indicó en párrafos que anteceden, en el caso no se colmó el requisito de turnar la solicitud a todas las áreas competentes.

Se afirma lo anterior, pues conforme el **Primer Informe Municipal 2022-2024[[7]](#footnote-7) de Tlalnepantla de Baz,** como se pudo advertir de párrafos anteriores, sobre el **programa presupuestario 02060805 Igualdad de Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre, del Eje 1 “Igualdad de Género”, del Pilar 4 “Seguridad. Municipio con Seguridad y Justicia”,** en lo relativo a la erradicación de la violencia contra las mujeres, se destacaron acciones y logros (resultados) que reportan, **además de la Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal,** **la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos; estas dos últimas las cuales se advierte de la respuesta e informe del Sujeto Obligado no se pronunciaron.**

En virtud de lo anterior, se tiene que en el caso concreto, al dar respuesta a la solicitud de información sólo la **Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y la Tesorería Municipal;** ello resulta insuficiente para tener por atendido el requisito de turnar la solicitud de información a las áreas competentes que puedan poseer, generar y/o administrar la información requerida, pues falto se pronunciara **la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia, la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos, así como la Secretaría Técnica, esta última** que de conformidad con el artículo 135, fracción IX del aludido Reglamento Interno, cuenta con atribuciones para conocer sobre la integración del presupuesto basado en resultados municipal, y por ende para la elaboración de los formatos que lo integran y que pudieran colmar las pretensiones de la persona solicitante, como se sigue:

*“ARTÍCULO 135. Para el despacho de los asuntos de los asuntos de su competencia, la Secretaría Técnica tendrá las siguientes facultades y obligaciones:*

*[…]*

***IX. Coordinar la integración del Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM), conjuntamente con la Tesorería Municipal, asegurando la congruencia con los objetivos y metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y sus programas;****”*

*(Énfasis añadido)*

En virtud de lo anterior, se tiene que, **el procedimiento de búsqueda de la información por cuanto hace a los puntos en análisis tampoco se tiene por atendido.**

Ahora de lo anterior, el pronunciamiento de la **Dirección de la Mujer y el Comisario General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y la Tesorería Municipal** por lo que corresponde a **las acciones en que se ejerció el presupuesto asignado para la atención a la Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres, al Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz en el ejercicio 2022, y los resultados obtenidos**;conlleva un cumplimiento parcial al derecho de acceso a la información pública, pues conforme lo analizado hizo falta se pronunciaran sobre lo indicado **la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos.**

Bajo ese contexto, este Órgano Garante a fin de tener por colmado en su totalidad los requerimiento indicado, estima procedente ordenar al **Sujeto Obligado,** la entrega del o los documentos donde conste lo siguiente:

**-Las acciones en que se ejerció el presupuesto asignado, específicamente a la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos, en el proyecto denominado “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”, en el ejercicio 2022.**

**-Los resultados obtenidos de la implementación de las acciones indicadas en el numeral anterior.**

Finalmente no escapa de la óptica de este Organismo Garante quela parte recurrente al momento de interponer el recurso de revisión de mérito, en las razones y motivos de inconformidad manifestó: “…*solicito de la manera más atenta del sujeto obligado, tenga a bien informarme en dónde puedo consultar de manera periódica la información requerida.”* Pronunciamiento del cual se desprende que la persona solicitante pretendió ampliar su solicitud, es decir, no fue requerida en un primer momento en dichos términos. En este sentido, dichos pronunciamientos se traducen como una *plus petitio****,*** y por tanto inatendibles a través del recurso de revisión.

En este orden de ideas, una vez formulada su solicitud inicial,los particulares no pueden modificarla o ampliarla a través de posteriores promociones o en el momento de ingresar su recurso de revisión y menos aún si les fue otorgada la oportunidad para su ampliación, por tanto, la materia de las solicitudes de información se circunscribe a que se permita el acceso a los documentos inicialmente solicitados y en su caso a los aclarados o corregidos.

Robustece lo anterior lo plasmado en el criterio orientador número 01/17 emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, INAI, que lleva por rubro y texto lo que a continuación se transcribe:

*“****Es improcedente ampliar las solicitudes de acceso a información, a través de la interposición del recurso de revisión.*** *En términos de los artículos 155, fracción VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 161, fracción VII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en aquellos casos en que los recurrentes, mediante su recurso de revisión, amplíen los alcances de la solicitud de información inicial, los nuevos contenidos no podrán constituir materia del procedimiento a sustanciarse por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; actualizándose la hipótesis de improcedencia respectiva****.****”*

No obstante, de lo anterior, se dejan a salvo los derechos de la persona solicitante, para que, en caso de considerar conveniente a sus intereses, el conocer la información que fue señalada, la solicite a través de una nueva solicitud de información.

Derivado de lo expuesto, se estima que, los motivos de inconformidad de la parte **Recurrente** esgrimidos en su recurso de revisión **03694/INFOEM/IP/RR/2023** devienen parcialmente **fundados,** siendo procedente **Modificar** la respuesta proporcionada por el **Sujeto Obligado** y ordenar la entrega de la información precisada.

Así, con fundamento en lo prescrito en los artículos 5 párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, fracción II; 29, 36 fracciones I y II; 176, 178, 181, 185 y 186 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este Pleno:

**III. R E S U E L V E**

**Primero.** Resultan **parcialmente fundados** los motivos de inconformidad hechos valer por la parte **Recurrente** en el recurso de revisión **03694/INFOEM/IP/RR/2023,** por lo que, en términos del Considerando **Cuarto** de la presente resolución, se **Modifica** la respuestadel **Sujeto Obligado.**

**Segundo.** Se **Ordena** al **Sujeto Obligado**, en términos de los Considerandos **Cuarto** y **Quinto** de esta resolución, haga entrega, vía SAIMEX, al mayor grado de desagregación posible, el o los documentos donde conste lo siguiente:

1. **El presupuesto público que recibió el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, específicamente la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos, para el proyecto denominado “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”, en el ejercicio 2022**

1. **Las acciones en que se ejerció el presupuesto asignado, específicamente a la Unidad de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia y la Defensoría Municipal de los Derechos Humanos, en el proyecto denominado “*Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género*”, en el ejercicio 2022.**
2. **Los resultados obtenidos de la implementación de las acciones indicadas en el numeral anterior.**

**Tercero. Notifíquese,** vía **SAIMEX**, al Titular de la Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado,** la presente resolución para que conforme a los artículos 186, último párrafo y 189, párrafo segundo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles, e informe a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente, y, se le apercibe que en caso de negarse a cumplir la presente resolución o hacerlo de manera parcial, se le impondrá una medida de apremio de conformidad con lo previsto en los artículos 198, 200, fracción III; 214, 215 y 216 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

De conformidad con el artículo 198 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de considerarlo procedente, el **Sujeto Obligado** de manera fundada y motivada, podrá solicitar una ampliación de plazo para el cumplimiento de la presente resolución.

**Cuarto. Notifíquese,** vía **SAIMEX**, a la parte **Recurrente** la presente resolución, así como, que de conformidad con lo establecido en el artículo 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en caso de que considere que le causa algún perjuicio podrá impugnarla vía Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS; MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA; SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ; LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA; Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL TREINTA Y UNO DE ENERO DE DOS MIL VEINTICUATRO, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.

1. Artículo 92. Los sujetos obligados deberán poner a disposición del público de manera permanente y actualizada de forma sencilla, precisa y entendible, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan: (…) [↑](#footnote-ref-1)
2. “Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: (…) XXII. Información de interés público: Se refiere a la información que resulta relevante o beneficiosa para la sociedad y no simplemente de interés individual, cuya divulgación resulta útil para que el público comprenda las actividades que llevan a cabo los sujetos obligados…” [↑](#footnote-ref-2)
3. http://repositorio.tlalnepantla.gob.mx/files/pdf/repositorio/3046st.pdf [↑](#footnote-ref-3)
4. https://legislacion.edomex.gob.mx/sites/legislacion.edomex.gob.mx/files/files/pdf/gct/2021/octubre/oct141/oct141b.pdf [↑](#footnote-ref-4)
5. http://repositorio.tlalnepantla.gob.mx/files/pdf/repositorio/3046st.pdf [↑](#footnote-ref-5)
6. https://tlalnepantla.gob.mx/dirfiles/files/delegate/749.pdf [↑](#footnote-ref-6)
7. http://repositorio.tlalnepantla.gob.mx/files/pdf/repositorio/3046st.pdf [↑](#footnote-ref-7)