Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México; de fecha quince (15) de enero de dos mil veinticinco.

**VISTO** el expediente electrónico formado con motivo del recurso de revisión **02258/INFOEM/IP/RR/2024**,promovido por XXXXXXXX, a quien en lo sucesivo se identificará como **RECURRENTE** y/o Particular, a través del **Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX),** en contra de la respuesta de la **Secretaría de Movilidad,** en adelante el **SUJETO OBLIGADO**, por lo que se procede a dictar la presente resolución, con base en los siguientes:

**A N T E C E D E N T E S**

* **Solicitud de acceso a la información pública.**

1. El **primero de abril de dos mil veinticuatro**, **EL RECURRENTE,** ante el **SUJETO OBLIGADO**, vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (**SAIMEX)**, presentó la solicitud de información registrada con el número **00214/SMOV/IP/2024**,en la que se solicitó lo siguiente:

*“Requiero conocer el fundamento legal y administrativo por el cual el Estado de México otorga concesiones para el transporte denominado ECOTAXI Cuantas concesiones se han otorgado de ECOTAXI Requiero conocer el fundamento legal y administrativo por el cual el Estado de México permite la instalación de bases de "ecotaxis" como un medio de transporte y en que lugares se encuentran que características físicas y mecánicas deben reunir los vehículos para ser considerados ecotaxis asimismo requiero, los requisitos para colocar una base de "eco-taxis" en el Estado de México; en caso de no contar con la información requiero la declaratoria de inexistencia de la información.”* (Sic)

* Se eligió como modalidad de entrega a través de la plataforma digital Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX).

1. Se realizaron tres requerimientos al servidor público habilitado en fecha **dos de abril de dos mil veinticuatro.**
2. En fecha **veintidós de abril de dos mil veinticuatro,** el **SUJETO OBLIGADO**dio respuesta a la solicitud de información mediante SAIMEX:

*“En respuesta a las solicitud recibida, nos permitimos hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 53, Fracciones: II, V y VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, le contestamos que:*

*se anexa respuesta…” (Sic)*

El Sujeto Obligado adjuntó los siguientes archivos electrónicos:

* **SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DENOMINADO ECOBICITAXI.pdf:** Contiene documento constante de una foja útil, correspondiente a la carátula del Periódico Oficial “Gaceta del Gobierno” de fecha jueves 2 de mayo de 2019, donde entre otras cosas se observa en la carátula lo siguiente:
* **ACUERDO DEL SECRETARIO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE MÉXICO QUE ESTABLECE LA NORMA TÉCNICA DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DE DISCRECIONAL DE PASAJE INDIVIDUAL, EN VEHÍCULO DE PROPULSIÓN NO MECÁNICA DENOMINADO ECOBICITAXI.**
* **Respuesta a solicitud 214.pdf:** Contiene el oficio número 000214/SMOV/IP/2024, de fecha veintidós de abril de dos mil veinticuatro, suscrito por el Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Movilidad, por medio del cual se le dio respuesta a la particular, observando las manifestaciones de las siguientes Unidades Administrativas: Instituto del Transporte, Coordinación Jurídica y la Dirección del Registro Estatal de Transporte Público.
* **Recurso de Revisión (razones o motivos de inconformidad)**

1. En fecha **veintiséis de abril de dos mil veinticuatro,** el particular interpuso el recurso de revisión en contra de la respuesta, manifestando las siguientes razones o motivos de inconformidad:

* **Acto impugnado**: *“negacion de información”* (Sic)
* **Razones o Motivos de inconformidad:** *“negativa de respuesta” (Sic)*
* **Manifestaciones, alegatos y respuesta complementaría.**

1. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 185 fracción II de la ley de la materia, se acordó a las partes a efecto de que, en un plazo máximo de siete días, el Recurrente manifestara lo que a su derecho conviniera, ofrecieran pruebas y alegatos, y el Sujeto Obligado presentara el Informe Justificado
2. El Recurrente dejó de realizar manifestaciones que a su derecho conviniera y asistiera.
3. Por su parte el Sujeto Obligado en fecha **diez de mayo de dos mil veinticuatro,** rindió informe justificado, por el cual confirmó su respuesta, además de que adjuntó los siguientes archivos electrónicos:

* **OFICIO ITEM.pdf:** Oficio número 220B0101000200L/020/2024, de fecha tres de mayo de dos mil veinticuatro, suscrito por la Subdirectora de Normatividad y Capacitación del Instituto del Transporte del Estado de México, del cual entre otras cosas se observa:

***“…*** *En competencia del Instituto del Transporte, con fundamento en lo vertido en el Artículo 146 del Título Sexto del Reglamento del Transporte Público y Servicios Conexos del Estado de México publicado en el Periódico Oficial Gaceta de Gobierno del Estado de México el 25 de marzo de 2002, así como a las atribuciones contenidas en el Artículo 15 del Reglamento Interno del Instituto del Transporte del Estado de México, publicado el 03 de octubre de 2005 en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno. Se proporciona Copia del Periódico Oficial en el cual se publicó el* ***ACUERDO DEL SECRETARIO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE MÉXICO QUE ESTABLECE LA NORMA TÉCNICA DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DE DISCRECIONAL DE PASAJE INDIVIDUAL, EN VEHÍCULO DE PROPULSIÓN NO MECÁNICA DENOMINADO ECOBICITAXI.***

*Así mismos, después de una exhaustiva búsqueda en los archivos físicos y electrónicos que obran en este Instituto del Trasporte del Estado de México, no se localizó la información solicitada bajo el nombre de “****eco-taxis” y ECOTAXI****…”* (Sic)

* **OFICIO DGRETP.pdf:** Oficio DGRETP/22000007000000L/2024/2444, de fecha siete de mayo de dos mil veinticuatro, suscrito por el Director del Registro Estatal de Transporte Público, del cual entre otras cosas se observa lo siguientes:

***“…****Que si bien es cierto la Secretaría de Movilidad del Estado de México, para el desahogo de sus competencia se auxilia de las unidades administrativas adscritas a la misma, también lo es, que estas de manera específica tienen asignadas las atribuciones que les corresponden respectivamente en concordancia del Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad de la entidad, por lo que, las funciones desempeñadas por las áreas adscritas a esta dependencia son de forma limitativa según las facultades que por ley ostenten.*

*En tal sentido, es puntual citar atribuciones conferidas a esta Dirección del Registro Estatal de Transporte Público en el Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad específicamente las señaladas en su artículo 14 fracciones XI y XXIX…*

*Esto es que, de forma limitativa,* ***esta Dirección, únicamente integra los documentos suscritos por la autoridad competente, que adviertan el otorgamiento de concesiones y/o permisos en el Estado de México****, a fin de formar parte del expediente correspondiente, ergo, que queden inscritos en el Registro Estatal de Transporte Público…*

*En marco de lo anterior, es indispensable resaltar que, en la respuesta de forma textual, se señaló la imposibilidad para proporcionar como Sujeto Obligado la información solicitada, en sustento que se realizó la búsqueda correspondiente en los archivos digitales del Registro Estatal de Transporte Público, de matrículas emitidas en la modalidad de ecotaxi, sin encontrar antecedente alguno, en ese sentido, es evidente que la búsqueda exhaustiva y razonable efectuada satisface el derecho de acceso a la información, …”* (Sic)

* **OFICIO DGAJ.pdf**: Oficio 22000006000000L/0560/2024, de fecha dos de mayo de dos mil veinticuatro, suscrito por el Coordinador Jurídico, de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia, por el cual presentó su informe justificado, por el cual ratificó su respuesta primigenia.
* **Informe Justificado****2258 1.docx.pdf:** Oficio CCT/UT/0482/2024, de fecha nueve de mayo de dos mil veinticuatro, suscrito por el Titular de la Unidad de Transparencia y Coordinador Técnico, por medio del cual confirma su respuesta primigenia.
* **Ampliación para resolver y cierre de instrucción.**

1. Este organismo garante no pasa por alto justificar, que la dilación en la resolución del presente asunto encuentra justificación en el alto número de recursos de revisión recibidos, circunstancia atípica que ha rebasado las capacidades técnicas y humanas del personal encargado de la proyección de las resoluciones a dichos medios de impugnación.
2. Por ello, es menester precisar que, si bien se ha excedido el plazo para resolver el presente medio de impugnación, de conformidad con la ley de la materia, dicha dilación es de carácter excepcional y se encuentra justificada en los elementos para medir la razonabilidad del plazo de resolución de asuntos conforme a los parámetros establecidos por diversos órganos jurisdiccionales federales, aplicables también en procedimientos análogos, como el que nos ocupa.
3. Así, en términos de lo que establecen los artículos 8.1 y 25, de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, los recursos deben ser sencillos y resolverse en el menor tiempo posible, tomando en consideración la dilación total del procedimiento; esto es, en un plazo razonable.
4. En ese sentido, el legislador fijó los términos procesales en las leyes, de manera general, sin que pudiera prever la variada gama de casos que son resueltos por los órganos jurisdiccionales o cuasi jurisdiccionales, tanto por la complejidad de los hechos, como por el número de casos que conocen.
5. Por ello, excepcionalmente, si un asunto es resuelto con posterioridad a los plazos señalados por la norma debe analizarse la razonabilidad de dicha dilación atendiendo a los siguientes criterios:
6. Complejidad del asunto: La complejidad de la prueba, la pluralidad de sujetos procesales, el tiempo transcurrido, las características y contexto del recurso.
7. Actividad Procesal del interesado. Acciones u omisiones del interesado.
8. Conducta de la Autoridad: Las Acciones u omisiones realizadas en el procedimiento. Así como si la autoridad actuó con la debida diligencia.
9. La afectación generada en la situación jurídica de la persona involucrada en el proceso: Violación a sus derechos humanos.
10. De modo que, cuando se trate de un asunto excepcional, por alguna o todas las características mencionadas o bien, cuando el ingreso de asuntos al órgano jurisdiccional o cuasi jurisdiccional respectivo supere notoriamente al que podría considerarse normal, debe concluirse que es una excluyente de responsabilidad en relación con la actuación del funcionario, como ha acontecido en el caso que nos ocupa.
11. Argumento que encuentra sustento en la jurisprudencia P./J. 32/92 emitida por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación del rubro *“TÉRMINOS PROCESALES. PARA DETERMINAR SI UN FUNCIONARIO JUDICIAL ACTUÓ INDEBIDAMENTE POR NO RESPETARLOS SE DEBE ATENDER AL PRESUPUESTO QUE CONSIDERÓ EL LEGISLADOR AL FIJARLOS Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL CASO.”*, visible en la Gaceta del Semanario Judicial de la Federación con el registro digital 205635.
12. En fecha **once de junio de dos mil veinticuatro,** se notificó el acuerdo de ampliación de plazo.
13. Seguidamente, en fecha **veinte de diciembre de dos mil veinticuatro**, la Comisionada Ponente dictó el cierre del periodo de instrucción y, ordenó la resolución que conforme a Derecho proceda, de acuerdo a las siguientes:

**C O N S I D E R A C I O N E S**

## **PRIMERA. Competencia**

1. El Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión interpuesto por la parte recurrente, conforme a lo dispuesto en los artículos 6°, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5°, párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones I, II, III, IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1°, 8°, 9°, 10, 37 y 42, fracciones I, II y III, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1°, 2°, fracciones II y IV; 13, 29, 36, fracciones I y II; 176, 178, 179, 181 párrafo tercero, 185, 188 y 189 de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 7°, 9°, fracciones I y XXIII, y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

## **SEGUNDA. Procedencia.**

1. Este Órgano Garante considera que el medio de impugnación reúne los requisitos de procedencia toda vez que: el recurso fue presentado dentro del plazo establecido en el artículo 178 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; asimismo no se tiene conocimiento de que se encuentre en trámite algún medio de defensa presentado por el Recurrente ante otra instancia.
2. Finalmente, el escrito contiene las formalidades previstas por el artículo 180 último párrafo de la citada Ley de la materia, por lo que es procedente que este Instituto conozca y resuelva el presente Recurso.

## **TERCERA. Descripción de hechos y planteamiento de la controversia.**

1. Se realizó el requerimiento siguiente:

*“Requiero conocer el fundamento legal y administrativo por el cual el Estado de México otorga concesiones para el transporte denominado ECOTAXI Cuantas concesiones se han otorgado de ECOTAXI Requiero conocer el fundamento legal y administrativo por el cual el Estado de México permite la instalación de bases de "ecotaxis" como un medio de transporte y en que lugares se encuentran que características físicas y mecánicas deben reunir los vehículos para ser considerados ecotaxis asimismo requiero, los requisitos para colocar una base de "eco-taxis" en el Estado de México; en caso de no contar con la información requiero la declaratoria de inexistencia de la información.”* (Sic)

1. En respuesta, el Sujeto Obligadoremitió lo ya descrito en el anterior numeral 3 de la presente resolución. Inconforme con la respuesta, se interpuso recurso de revisión inconformándose de manera general manifestando negación de la información.
2. En dichas condiciones, la controversia a resolver en el presente proveído, corresponde a determinar si se actualiza la causal de procedencia prevista en el artículo 179, fracción Ide la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado deMéxicoyMunicipios; fracción que determina la hipótesis relativa a la negativa a la información solicitada; contexto del cual se dolió el Recurrente al momento de interponer su inconformidad. De modo tal que el presente recurso de revisión se abocara en determinar si el Sujeto Obligado con su respuesta ciertamente actualiza la causal de procedenciaseñalada.
3. Determinado lo anterior; revisaremos la atención otorgada por el Sujeto Obligado a la solicitud que dio origen a este recurso, considerando imprescindible establecer lo que la regulación determina, por ello, en primer lugar, vamos a revisar lo que mandata nuestra Ley de Transparencia local, en su artículo 12, el cual establece que quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma, del mismo modo, el artículo 18 establece que los Sujetos Obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones desde su origen la eventual publicidad y reutilización de la información que generen.

## **CUARTA.** Estudio de la controversia.

1. Asimismo, es relevante mencionar que el artículo 19 del ordenamiento local de la materia señala que se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados y en caso de que dichas facultades no se hayan ejercido, se deberá motivar la respuesta en función de las causas que motivaron tal circunstancia.
2. El derecho de acceso a la información pública es un derecho humano que abarca el solicitar, investigar, difundir y buscar información que se encuentre en los archivos de los sujetos obligados, ya sea porque estos las generaron o la poseen en atención a sus funciones, por lo que se le considera un bien común de dominio público, toda vez que al tratarse de acciones ejercidas por un servidor público, este lo hace en representación del Estado, por lo que le pertenece a todos y debe ser accesible a cualquier persona, ya sea que los particulares la puedan consultar por encontrarse publicada en cualquier medio de difusión o porque la requieren a través de una solicitud de acceso a la información, siempre y cuando no encuadre en una de las excepciones contempladas por la ley.
3. En ese orden de ideas, es menester clarificar si el Sujeto Obligado cuenta con atribuciones para haber generado o poseer dicha información dentro de sus archivos, de acuerdo a lo siguiente:

***LEY DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE MÉXICO***

***(****Publicada en el Periódico Oficial “Gaceta del Gobierno” el 12 de agosto de 2015 y Abrogada por el Decreto 264 de la LXI Legislatura publicado el 21 de mayo de 2024)*

***(…)***

***Artículo 34.*** *Clasificación del Servicio de Transporte Público. El Servicio se clasifica en:*

*(…)*

*I. De pasajeros:*

*(…)*

*f****) Ecotaxi, se presta a través de vehículos no motorizado, que cumplan con las características físicas y de operación que establezca la norma técnica correspondiente****. Quedando estrictamente prohibido desarrollarlo con adecuaciones no previstas expresamente en la legislación aplicable.*

***Artículo 35.*** *Distribución de competencia en materia de Servicio de Transporte Público. Corresponderá a la Secretaría la programación, coordinación, dirección, evaluación y control de los medios del Sistema de Transporte Público, que se establecen a continuación:*

*(…)*

*IV. Ecotaxi.*

***LEY DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS***

*(Publicada en el Periódico Oficial “Gaceta del Gobierno” el 21 de mayo de 2024)*

***Artículo 87.*** *Clasificación del Servicio Público de Transporte.*

*El Servicio Público de Transporte se clasifica en:*

*I. De pasajeros:*

*(…)*

*f). Mototaxi o Bicitaxi se presta a través de vehículos motorizados o no motorizados, que cumplan con las características físicas y de operación que establezca la norma técnica correspondiente. Quedando estrictamente prohibido desarrollarlo con adecuaciones no previstas expresamente en la legislación aplicable y en los reglamentos municipales;*

***Artículo 88****. Distribución de competencia en materia de Servicio Público de Transporte.*

*Corresponderá a la Secretaría a través del Registro Público Estatal de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte, la programación, coordinación, dirección, evaluación y control de los medios del Sistema de Transporte Público, que se establecen a continuación:*

*(…)*

*e). Mototaxi y bicitaxi;*

***Artículo 108.*** *Materias que integran el Registro Estatal de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte.*

*Deberán inscribirse en el Registro Estatal:*

*…*

*II. Todas las concesiones, contratos de subrogación, autorizaciones y permisos en sus distintas modalidades, que expida el Ejecutivo del Gobierno del Estado, así como autorizaciones de bases, lanzaderas y derroteros, modificaciones de alargamiento y enlaces de los mismos;*

***Artículo 110. Información del Registro Estatal.***

*La información contenida en el Registro Estatal es de consulta pública, salvo aquella que por sus características sea de carácter confidencial o reservado, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, sus Reglamentos y demás disposiciones aplicables en la materia. Las inscripciones en el Registro Estatal, y las constancias debidamente certificadas que de ellas se expidan, harán prueba plena.*

*Las personas prestadoras del servicio público de transporte y/o personas particulares podrán solicitar al Registro Estatal la certificación de sus registros e inscripciones, previo pago de los derechos correspondientes y la acreditación de su personalidad o autorización para la obtención de las constancias correspondientes*

***REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD***

*(Publicado en el Periódico Oficial “Gaceta del Gobierno” el 20 de diciembre de 2023)*

***Artículo 2****. La Secretaría de Movilidad tiene a su cargo el despacho de los asuntos que le encomiendan la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México, la Ley de Movilidad del Estado de México, el Código Administrativo del Estado de México, el Reglamento del Transporte Público y Servicios Conexos del Estado de México, el Reglamento de Comunicaciones del Estado de México, y demás ordenamientos jurídicos aplicables. Asimismo, la Secretaría de Movilidad asumirá los compromisos y las obligaciones que establezcan los acuerdos, convenios o contratos que suscriba el Gobierno del Estado de México, con los gobiernos Federales, estatales y municipales en las materias que se encuentren en el ámbito de su competencia.*

*…*

***Artículo 3****. Para los efectos del presente Reglamento se entenderá por:*

* 1. *Coordinaciones: a la Coordinación Administrativa, y a la Coordinación Jurídica, de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia];*
  2. *Direcciones Generales: A las Direcciones Generales de Movilidad I, II, III y IV, así como a la Dirección General de Vialidad*
  3. *Personas servidores públicas: A toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión adscrita a las Secretaría de Movilidad;*
  4. *Persona Titular de la Secretaría: A la persona que sea nombrada para estar al frente de la Secretaría:*
  5. *Persona Titular del Poder Ejecutivo: A la persona titular del Gobierno del Estado;*
  6. *Reglamento: Al Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad;*
  7. *Secretaría: A la Secretaría de Movilidad, y*
  8. *Subsecretaría: A la Subsecretaría de Movilidad.*

***Artículo 7.*** *Corresponde a la persona titular de la Secretaría las atribuciones siguientes:*

***…***

***XLII.*** *Aprobar las concesiones, permisos o autorizaciones, según corresponda, para la prestación del servicio público de pasajeros colectivo, individual, mixto, y el servicio de arrastre, salvamento, guarda, custodia y depósito de vehículos;*

*…*

***XLIV.*** *Determinar el otorgamiento, modificación, revocación, rescate, sustitución, cancelación o terminación de las concesiones, permisos o autorizaciones, según corresponda, para la prestación del servicio público de pasajeros colectivo, individual, mixto, y el servicio de arrastre, salvamento, guarda, custodia y depósito de vehículos, y para la construcción, ampliación, rehabilitación, mantenimiento, administración y operación de la infraestructura vial primaria libre de peaje y de cuota y de los sistemas de transporte masivo o de alta capacidad, así como para el ejercicio de los derechos de rescate y reversión;*

***…***

***LIV.*** *Aprobar y suscribir las bases, convocatoria y autorizaciones para el otorgamiento, prórroga, modificación, revocación, cancelación, rescate,* ***de concesiones y permisos****, según corresponda, para la prestación del servicio público de pasajeros colectivo, individual, mixto, y el servicio de arrastre, salvamento, guarda, custodia y depósito de vehículos, y para la construcción, ampliación, rehabilitación, mantenimiento, administración y operación de la infraestructura vial primaria libre de peaje y de cuota y de los sistemas de transporte masivo o de alta capacidad;*

***…***

*Capítulo III*

*De las Atribuciones Específicas de las Personas Titulares de las Unidades Administrativas adscritas a la Secretaría*

*Artículo 10. Corresponden a la Subsecretaría las siguientes atribuciones:*

*…*

*II. Suscribir los documentos relacionados con el otorgamiento de concesiones, permisos, autorizaciones de bases, lanzaderas y derroteros, modificaciones de alargamientos y enlaces de los mismos, así como con las autorizaciones de emplacamiento, previo acuerdo con la persona Titular de la Secretaría;*

*III. Suscribir los documentos relativos a concesiones, permisos y autorizaciones para la prestación del servicio público de transporte en sus diversas modalidades o relacionadas con él, de los servicios auxiliares y de las autorizaciones de los servicios conexos y aquellas para la operación de los talleres de inspección y servicio;*

*…*

*Artículo 11. La Subsecretaría tendrá bajo su adscripción las siguientes unidades administrativas:*

*I. Dirección General de Movilidad Zona I;*

*II. Dirección General de Movilidad Zona II;*

*III. Dirección General de Movilidad Zona III;*

*IV. Dirección General de Movilidad Zona IV, y*

*V. Dirección del Registro Estatal de Transporte Público.*

*Artículo 12. Corresponden a las Direcciones Generales de Movilidad Zona I, II, III y IV, en su respectiva circunscripción territorial, las atribuciones siguientes:*

*…*

*V. Coordinar la atención a las solicitudes y dar seguimiento a la* ***expedición de concesiones, permisos****,* ***autorizaciones de para*** *los alargamientos, derroteros, enlace, enrolamiento,* ***bases****, paraderos, frecuencia, rutas y horarios para la operación de los servicios de transporte en la Entidad, de acuerdo con los estudios técnicos y tomando en cuenta la necesidad pública existente;*

*…*

*XIX. Dictaminar respecto de la creación, modificación, enlace o cancelación de alargamientos, derroteros, enlaces, enrolamientos, bases, paraderos, frecuencias y horarios, previo acuerdo de la persona titular de la Subsecretaría;*

*…*

*XX. Supervisar los actos relacionados con el otorgamiento de concesiones, permisos y autorizaciones en los que intervengan las delegaciones regionales de movilidad bajo su adscripción;*

*…*

*XXXI.* ***Coordinar la realización de los trámites para el otorgamiento de permisos para la prestación de servicios de transporte de pasajeros****, de carga y de arrastre y traslado; de servicios conexos; y para la instalación y explotación de anuncios publicitarios en los diversos tipos de vehículos y servicios auxiliares y conexos;*

*Artículo 14. Corresponden a la Dirección del Registro Estatal del Transporte Público las siguientes atribuciones:*

*…*

*II. Contribuir con las demás unidades administrativas competentes de la Secretaría, en el otorgamiento, revocación, rescate, terminación, modificación y registro de las concesiones, permisos y autorizaciones para la prestación del servicio público de transporte de pasajeros y de carga;*

*…*

*XIV. Integrar, supervisar, operar, actualizar, controlar, evaluar y validar el Registro Estatal de Transporte Público;*

***ACUERDO DEL SECRETARIO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE MÉXICO QUE ESTABLECE LA NORMA TÉCNICA DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DE DISCRECIONAL DE PASAJE INDIVIDUAL, EN VEHÍCULO DE PROPULSIÓN NO MECÁNICA DENOMINADO ECOBICITAXI.***

***(****Publicado en el Periódico Oficial, Gaceta del Gobierno, en fecha 02 de mayo de 2019)*

*(…)*

*III. DEFINICIONES*

*(…)*

***Ecobicitaxi: Vehículo que se homologa al Ecotaxi****; el cual es construido bajo el principio de una bicicleta, de una misma estructura o articulado; el cual es accionado con la fuerza derivada del movimiento humano a través de pedales, asistido por componentes o impulsores eléctricos, con una capacidad de transportar de uno a dos pasajeros adultos sentados y al ciclista.*

*(…)*

*Permisionario: Persona física o jurídico colectiva autorizada por la Secretaría de Movilidad del Estado de México, para la prestación del servicio público de transporte de pasajeros en las modalidades previstas en el Reglamento del Transporte Público y Servicios Conexos del Estado de México.*

*(…)*

*IV.- TIPOS DE ECOBICITAXI*

*IV 1.- Ecobicitaxi de Remolque: Vehículo constituido por una bicicleta, con adaptación para arrastrar en su parte trasera un remolque, que opera como compartimento para trasportar pasajeros, que funciona mediante tracción humana a través de pedales y puede ser asistido por componentes o impulsores eléctricos.*

*IV 2.- Ecobicitaxi Integral: Triciclo construido en una sola estructura, que funciona mediante tracción humana a través de pedales y puede ser asistido por componentes o impulsores eléctricos.*

*IV 3.- Ecobicitaxi Eléctrico: Vehículo que funciona únicamente asistido por componentes o impulsores eléctricos.*

*En los tipos señalados, cuando se utilice componentes o impulsores eléctricos deberán contar con un sistema de frenado por tambor o disco y estarán diseñados para permitir una velocidad máxima de 25 kilómetros por hora.*

*V. CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA Y ESPECIFICACIONES DEL ECOBICITAXI*

*Las características técnicas y especificaciones del Ecobicitaxi deben reunir los lineamientos básicos de confort y seguridad para el servicio público de transporte de pasajeros.*

*La estructura del Ecobicitaxi debe estar integrada por el número necesario de partes para reducir el peso de la unidad.*

*Así mismo, deberá contar con un sistema que evite las vibraciones excesivas y deberá ser lo suficientemente resistente para soportar los diferentes esfuerzos a los que será sometida la estructura; debiendo contar con superficies protegidas para protección climática.*

*VI.- UNIDAD PROPULSORA “BICICLETA”*

*La bicicleta deberá de facilitar el arrastre del remolque con carga y sin carga.*

***VII.- EQUIPAMIENTO Y ACCESORIOS***

***a) Asiento del ciclista:*** *Debe permitir que el ciclista se apoye y se mueva ágilmente dejando libre el movimiento de las piernas; deberá sujetarse a la estructura del Ecobicitaxi.*

*b) Cinturón de seguridad: Como parte del asiento de los pasajeros del remolque, éste deberá contar con los cinturones de seguridad necesarios, debiendo estos estar afianzados firmemente a las estructuras del remolque, que impida que los pasajeros del Ecobicitaxi se afecten por la fuerza de inercia o la fuerza centrífuga; este cinturón será de 4.8 centímetros de ancho como mínimo, el cual sujetará a los usuarios a la altura del estómago y permita facilitar su uso.*

*c) Claxon: Para denotar la presencia del Ecobicitaxi que circule, debe estar provisto de un claxon audible.*

*d) Espejos retrovisores: La unidad deberá estar provista de dos espejos retrovisores, uno izquierdo y otro derecho que, sin alterar su maniobrabilidad, posibiliten observar hacia su parte posterior.*

*e) Faros y reflejantes: El Ecobicitaxi deberá contar con un faro en la parte delantera, de tal forma que permita el libre movimiento del mismo, el cual emitirá luz que permita ver a personas y objetos.*

*Deberá de contar como mínimo con dos reflejantes de color ámbar, visibles por la noche desde una distancia de 100 metros que deberá ser Grado Diamante, cúbico DG3, Serie Amarillo 4091.*

*f) Frenos: El Ecobicitaxi deberá estar provisto con un sistema de frenado que será accionado por el ciclista desde su asiento, que permitan reducir su velocidad e inmovilizarle de modo seguro, rápido y eficaz.*

*g) Llantas: Las llantas deberán garantizar la seguridad del vehículo y propiciar su adecuada adherencia sobre el pavimento; aún cuando se encuentre mojado.*

*h) Manubrio: Deberé contar con asideras antiderrapantes y preferentemente poder variar su posición.*

*i) Remolque: EI remolque deberá de ser de una estructura tubular redondo o material resistente, teniendo como dimensiones de 1.20 a 1.28 metros de ancho y un largo máximo de 2.72 a 3 metros aproximadamente.*

*Esta estructura, se divide en dos partes principales: el conjunto inferior del remolque base-asiento y la estructura superior o toldo.*

*El asiento y el respaldo para los pasajeros deberán tener la capacidad de soportar a dos adultos cómodamente sentados y seguros.*

*La base o piso del Ecobicitaxi irá fija al remolque.*

* *Faros y reflejantes:*

*Deberá contar con dos lámparas que emitan luz roja visible desde una distancia de 100 metros, así mismo se colocará a cada lado del remolque, una película reflejante fluorescente serie 4000 amarillo 4083, para delimitar el ancho, a una altura comprendida entre 60 y 100 centímetros del piso.*

* *Lonas:*

*Las laterales del remolque y el respaldo del asiento deberán estar cubiertos con lona de forma tal que impida que objetos en el pavimento, el viento o el agua incidan directamente sobre los usuarios.*

*La lona deberá reunir los requisitos de identificación asignado a la zona de operación que correspondan, en términos del apartado correspondiente a elementos de identificación (Cromática) de la presente Norma Técnica.*

* *Toldo:*

*El Toldo deberá ser de material resistente o lona, los cuales podrán ser fijos o abatibles; mismos que deberá cubrir adecuadamente el área de pasajeros, así como proporcionar protección en casos de situaciones climáticas desfavorables, tales como lluvia, viento o sol excesivo.*

*j) Piso: Deberá contar con una superficie antiderrapante, sin presentar bordes y salientes que dificulten el ascenso, desplazamiento y descenso de los pasajeros.*

*VIII.- ELEMENTOS DE SEGURIDAD*

1. *Para asegurar la integración de los componentes, el sistema de unión entre la bicicleta y el remolque, deberán ser resistentes para soportar los tirones y la carga a la cual será sometida.*
2. *Los elementos mecánicos móviles deberán contar con protectores que eviten su contacto directo con los usuarios o el ciclista.*
3. *Deberá contar con un dispositivo consistente en una bandera con forma de triángulo equilátero de 30 centímetros por lado, en material impermeable, resistente, reflejante y de color naranja fluorescente, Grado Diamante, cúbico DG3, Serie Naranja 4091, sujeta por uno de sus extremos a una asta colocada a la estructura del Ecobicitaxi dando una altura total del piso a su punta superior de 1.80 metros como mínimo, ubicada en una parte visible para los peatones y conductores de otros tipos de vehículos.*
4. *Las llantas no deberán tener en su periferia bloques, clavos, salientes, listones, puntos o protuberancias de cualquier otro material que no sea caucho que sobresalgan de la huella, de la superficie de tracción de las propias llantas.*
5. *Deberá contar con asideras de apoyo auxiliares para permitir que los pasajeros del Ecobicitaxi desciendan, asciendan o se desplacen con seguridad.*
6. *Deberá contar preferentemente en su parte posterior con una protección (defensa) que abarque cuando menos el ancho total de la unidad.*
7. *Los componentes estructurales del vehículo deberán evitar la aplicación de acabados superficiales reflejantes.*
8. *Los componentes estructurales deberán contar con acabados superficiales que impidan su corrosión y abrasión, debiéndose aplicar periódicamente una capa de primer y pintura.*
9. *Cada Ecobicitaxi preferentemente deberá portar, una caja de herramientas que contenga los elementos y herramientas mínimas para atender una pinchadura de llanta o realizar una reparación mecánica; así mismo deberá de contar con un botiquín para primeros auxilios.*
10. *Se deberá realizar al Ecobicitaxi mantenimientos preventivo y correctivo, cuando este los requiera.*

*IX.- ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL CICLISTA*

*Con objeto de garantizar la operación segura del Ecobicitaxi, el ciclista deberá usar con carácter obligatorio los siguientes accesorios:*

*1. Gafete o identificación que será emitido por las asociaciones de las que forman parte. 2. Casco para ciclista.*

*3. Chaleco de seguridad fosforescente con Grado Diamante, cúbico DG3, Serie Banco 4090 y Amarillo 4091.*

*X.- ELEMENTOS DE IDENTIFICACIÓN (CROMÁTICA)*

*Los elementos de identificación establecidos por la Secretaría de Movilidad en los diversos tipos de vehículos de propulsión no motorizada, afectos al transporte público en la modalidad de discrecional de pasaje individual denominado Ecobicitaxi en el Estado de México, señalados en el ejemplo del Apéndice Uno de la presente Norma Técnica, deberán de ser replicados de acuerdo al diseño del Ecobicitaxi, incorporando como parte de la cromática, el color naranja representativo de la “Campaña Únete del Secretariado General de las Nacional Unidas”, para poner fin a la violencia contra las mujeres.*

*XI.- PERMISO PARA EL ECOBICITAXI*

*Para otorgar el permiso de Ecobicitaxi se deberán seguir los siguientes lineamientos:*

*1.- Presentar solicitud por escrito ante las Delegaciones Regionales.*

*2.- Contar con el estudio técnico por parte de la Delegación Regional correspondiente.*

*3.- Haber obtenido el oficio de otorgamiento de permiso por parte de la Subsecretaría de Movilidad o Dirección General de Zona, dependiendo el municipio donde se pretenda operar el servicio.*

*4.- Presentarse ante la Dirección General del Registro Estatal de Transporte Público para su inscripción al Registro con la siguiente documentación:*

*Personas Físicas:*

*a) Acta de Nacimiento.*

*b) Comprobante de domicilio (vigencia no mayor a 3 meses).*

*c) Identificación oficial vigente del solicitante. (IFE, INE, pasaporte, cedula profesional, licencia de conducir).*

*d) Factura o documento legal que acredite la propiedad o posesión del vehículo que pretenda destinar al servicio de Ecobicitaxi.*

*e) Estudio técnico correspondiente.*

*f) Pagos de derechos respectivos conforme al Código Financiero del Estado de México y Municipios.*

*Sociedades Mercantiles:*

*a) Acta constitutiva y/o protocolización de acta de asamblea vigente, en la que conste que dentro del objeto social de la empresa está la prestación del servicio público de transporte en la modalidad ya sea de Ecobicitaxi o vehículo de propulsión no mecánica., con facultad del representante para ejercer actos de administración, debidamente inscrita en el Instituto de la Función Registral del Estado de México.*

*b) Comprobante de domicilio (vigencia no mayor a 3 meses).*

*c) Identificación oficial vigente del representante legal de la empresa solicitante (IFE, INE, pasaporte, cedula profesional, licencia de conducir.*

*d) Factura o documento legal que acredite la propiedad o posesión del vehículo y que pretenda destinar al servicio de Ecobicitaxi.*

*e) Estudio técnico correspondiente. f) Pagos de derechos respectivos conforme al Código Financiero del Estado de México y Municipios.*

*5.- Una vez completado el expediente se realizará la entrega de los elementos de matrícula y tarjeta de circulación para su operación.*

*(…)*

***XVII.- DE LAS AUTORIDADES***

***XVII.1.- Secretaría de Movilidad***

*XVII.1.1.- Autorizará y modificará en el momento necesario la presente Norma Técnica.*

***XVII.2.- Subsecretaria de Movilidad***

*XVII.2.1.- Someterá a la aprobación del Secretario, el otorgamiento del permiso.*

***XVII.3.-Dirección General del Registro Estatal de Transporte Público del Estado de México***

*XVII.3.1.-Expedirá placas y tarjetas de circulación para el Ecobicitaxi.*

***XVII.4.- Direcciones Generales de Zona, Delegaciones Regionales y Subdelegaciones de Movilidad***

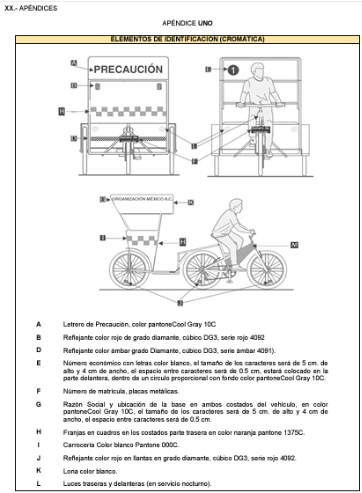
*XVII.4.1.- Realizarán los estudios técnicosy económicos a solicitud de los particulares, para otorgar el permiso.*

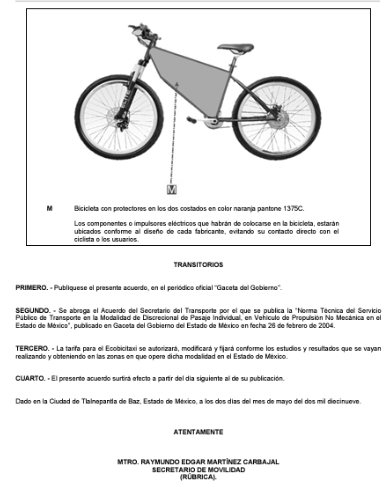
*XVII.4.2.- Vigilarán el cumplimiento de la presente Norma Técnica.*

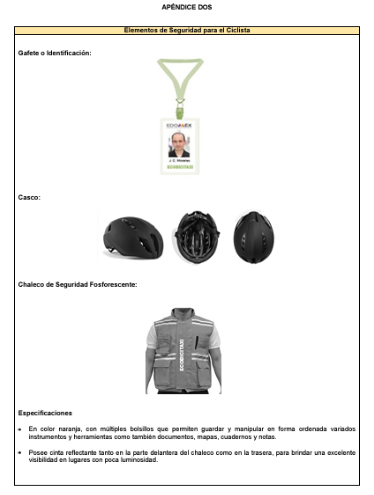
***XVII.5.- Instituto de Transporte del Estado de México***

*XVII.5.1.- Realizará los estudios correspondientes para proponer la tarifa para el Ecobicitaxi.*

*De ser necesario se convocará a profesionistas, especialistas o autoridades públicas o privadas para realizar revisiones, evaluaciones o estudios complementarios para cumplir con estas disposiciones o proponer modificaciones del presente instrumento, de acuerdo a las circunstancias que se vayan presentando.*

**

**

**

1. De lo anterior, podemos arribar a las siguientes conclusiones:
2. La Secretaría de Movilidad del Estado de México, es la autoridad que cuenta con atribuciones para determinar la clasificación del servicio público de pasajeros en sus diversas modalidades, dentro de la cual se prevé la figura del ecotaxi o bicitaxi (considerando que tanto la ley de movilidad abrogada y vigente prevén esta figura de transporte, esto, tomando en consideración la fecha de solicitud de información realizada por el recurrente).
3. La Secretaría de Movilidad del Estado de México, a través de su Titular así como de diversas áreas, como lo son la Dirección General de Movilidad Zona I; Dirección General de Movilidad Zona II; Dirección General de Movilidad Zona III; Dirección General de Movilidad Zona IV, y Dirección del Registro Estatal de Transporte Público, cuentan con atribuciones legales para intervenir en la expedición de concesiones y permisos para la prestación del servicio público de pasajeros; para establecer bases del transporte público, así como para llevar un control y registro de las mismas; por lo que es dable considerar que sí se genera y posee información relacionado con lo solicitado por el recurrente.
4. Que se encuentra vigente una norma técnica del servicio público de transporte en la modalidad discrecional de pasaje individual, en vehículo de propulsión no mecánica denominada ecobicitaxi.
5. En razón de lo anterior es que relativo a las características de los ecobicitaxis, la norma técnica fue enviada por el SUJETO OBLIGADO desde respuesta inicial, en el archivo denominado ***SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE EN LA MODALIDAD DENOMINADO ECOBICITAXI.pdf*** ya que en dicha norma se establecen “V. CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA Y ESPECIFICACIONES DEL ECOBICITAXI, se inserta un extracto:

*V. CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA Y ESPECIFICACIONES DEL ECOBICITAXI*

*Las características técnicas y especificaciones del Ecobicitaxi deben reunir los lineamientos básicos de confort y seguridad para el servicio público de transporte de pasajeros.*

*La estructura del Ecobicitaxi debe estar integrada por el número necesario de partes para reducir el peso de la unidad.*

*Así mismo, deberá contar con un sistema que evite las vibraciones excesivas y deberá ser lo suficientemente resistente para soportar los diferentes esfuerzos a los que será sometida la estructura; debiendo contar con superficies protegidas para protección climática.*

*VI.- UNIDAD PROPULSORA “BICICLETA”*

*La bicicleta deberá de facilitar el arrastre del remolque con carga y sin carga.*

*VII.- EQUIPAMIENTO Y ACCESORIOS*

*a) Asiento del ciclista:*

*Debe permitir que el ciclista se apoye y se mueva ágilmente dejando libre el movimiento de las piernas; deberá sujetarse a la estructura del Ecobicitaxi.*

1. Ahora bien, dentro de la citada norma se define al ecobicitaxi como un vehículo que es construido bajo el principio de una bicicleta, de una misma estructura o articulado, el cual es accionado con la fuerza derivada del movimiento humano a través de pedales, asistido por componentes o impulsores eléctricos, con una capacidad de transportar de uno a dos pasajeros adultos sentados y al ciclista. Así también, en dicha norma se establece que el ecobicitaxi se homologa al ecotaxi, por lo que claramente la normatividad prevé tal figura.
2. Así también, se define al permisionario como la persona física o jurídica colectiva autorizada por la Secretaría de Movilidad del Estado de México, para la prestación del servicio público de transporte de pasajeros.
3. De la norma multicitada, se desprenden los tipos de ecobicitaxi (ecotaxi); características, estructura y especificaciones; unidad propulsora (bicicleta); equipamiento y accesorios; elementos de seguridad; elementos de seguridad para el ciclista; así como de identificación (cromática).
4. Que en la norma en comente se prevé el permiso para el ecobicitaxi (ecotaxi), donde expresamente se prevé que su solicitud debe presentarse por escrito ante las Delegaciones Regionales, contar con estudio técnico por parte de la Delegación Regional Correspondiente y haber obtenido el oficio de otorgamiento de permiso por parte de la Subsecretaría de Movilidad o Dirección General de Zona, dependiendo del municipio donde se pretenda operar el servicio, y presentarse ante la Dirección General del Registro Estatal de Transporte Público para su inscripción, señalando documentación para el supuesto de persona física o sociedades mercantiles.
5. Que, de manera expresa, en la norma técnica de mérito, se prevén las autoridades de la Secretaría de Movilidad que intervienen en esta modalidad de trasporte público de pasajeros, así como la atribución para cada una de ellas, y que a saber son:

*-* ***Secretaría de Movilidad:*** *Autorizará y modificará en el momento necesario la presente Norma Técnica.*

*-* ***Subsecretaria de Movilidad:*** *Someterá a la aprobación del Secretario, el otorgamiento del permiso.*

*-* ***Dirección General del Registro Estatal de Transporte Público del Estado de México:*** *Expedirá placas y tarjetas de circulación para el Ecobicitaxi.*

*-* ***Direcciones Generales de Zona, Delegaciones Regionales y Subdelegaciones de Movilidad:*** *Realizarán los estudios técnicos y económicos a solicitud de los particulares, para otorgar el permiso y vigilarán el cumplimiento de la presente Norma Técnica.*

*-* ***Instituto de Transporte del Estado de México:*** *Realizará los estudios correspondientes para proponer la tarifa para el Ecobicitaxi.*

1. En esa virtud, es dable establecer que la Secretaría de Movilidad del Estado de México, como sujeto obligado en el presente asunto es competente, conforme a las atribuciones legalmente establecidas, para conocer de la modalidad del servicio público de transporte de pasajeros en su modalidad de ecotaxi o ecobicitaxi, tal y como ha quedado debidamente acreditado y por ende es factible considerar que genera, posee o administra información relacionada con la solicitada por el recurrente.
2. Luego entonces, la Ley de Transparencia local contempla en su artículo 4 que toda información generada, obtenida, adquirida, trasformada, administrada o en posesión de los Sujetos Obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona.
3. Ante lo anterior, resulta claro que existe fuente obligacional que constriñe al Sujeto Obligado, para poseer información relacionada con la figura de servicio público de transporte de pasajeros denominada ecotaxi o ecobicitaxo, de sus características y especificaciones, así como de los permisos, bases y fundamento legal, de estas últimas ya remitidas siendo colmado el punto de referencia.
4. En este sentido, es de suma importancia señalar los objetivos de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en relación con la obligación de acceso por parte de los Sujetos Obligados, los cuales se encuentran establecidos en el artículo 2 de dicho ordenamiento jurídico y son los siguientes:

* Proveer lo necesario para garantizar a toda persona el derecho de acceso a la información pública, a través de procedimientos sencillos, expeditos, oportunos y gratuitos, determinando las bases mínimas sobre las cuales se regirán los mismos;
* Contribuir a la mejora de procedimientos y mecanismos que permitan transparentar la gestión pública y mejorar la toma de decisiones, mediante la difusión de la información que generen los sujetos obligados.

1. Conforme a lo anterior, se desprende que los objetivos de la Ley de la materia, son establecer las bases que regirán las formas para garantizar el derecho de acceso a la información, mediante procesos sencillos y expeditos, la promoción, fomento y difusión de la cultura de transparencia y la rendición de cuentas, a través de establecimiento de políticas públicas y mecanismos que garanticen la publicidad de información oportuna, verificable, comprensibles, actualizada y completa.
2. En ese orden de ideas, para la atención de las solicitudes de acceso a la información, debe privilegiarse el principio de máxima publicidad el cual dispone que toda la información en posesión de los Sujetos Obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.
3. Para lograr lo precisado, los Sujetos Obligados deben seguir el procedimiento para la atención a las solicitudes de acceso a la información, establecidos en los artículos 151, 160, 162, 163, 164, 165, 166 y 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
4. En este sentido, con el objetivo de generar un estudio claro de las actuaciones, a continuación, se inserta una tabla de relación, en la que se pueden observar de manera clara, la respuesta que recayó a la solicitud, considerando de manera general las respuestas emitidas por las diversas áreas del sujeto obligado, respecto de las inconformidades expuesta por el Recurrente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN SOLICITADA** | **RESPUESTA** | **COMENTARIOS** |
| *Requiero conocer el fundamento legal y administrativo por el cual el Estado de México otorga concesiones para el transporte denominado ECOTAXI* | **Coordinación Jurídica:**  Señaló sus atribuciones conforme al artículo 16, del Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad, y con la finalidad de dar oportuna contestación a lo solicitado por el peticionario, se hace de su conocimiento que dicha información podrá ser consultada en los link que a continuación se señalan: • https://legislacion.edomex.gob.mx/acerca\_legistel. •https://smovilidad.edomex.gob.mx/sites/smovilidad.edomex.gob.mx/files/files/pdf/ley\_movilidad\_edomex.pdf se informa que: • Ley de Movilidad del Estado de México • La Norma Técnica del Servicio Público de Transporte en la modalidad de Discrecional de pasaje Individual, en vehículo de propulsión no mecánica | No colma en virtud de que el primer enlace se encuentra en formato cerrado e implica una búsqueda al usuario; el segundo link remite a la Ley de Movilidad del Estado de México abrogada, si bien se encuentra en formato abierto, no atiende con precisión la información solicitada |
| *Cuantas concesiones se han otorgado de ECOTAXI* | **Coordinación Jurídica:**  No obstante, lo anterior, y con la finalidad de estar en posibilidad de dar una oportuna respuesta al peticionario, se procedió a realizar una búsqueda exhaustiva dentro de los archivos físicos y digitales con los que cuenta esta Unidad Administrativa dentro de las áreas administrativas que comprenden la misma, obteniendo como resultado que no se cuenta con la información requerida  **Dirección del Registro Estatal de Transporte Público:**  “me permito hacer de su conocimiento que se realizó la búsqueda correspondiente, sin embargo, no se localizó registro de concesiones para la prestación del servicio de ecotaxi. | Colma parcialmente, por lo que hace a las áreas informantes |
| *Requiero conocer el fundamento legal y administrativo por el cual el Estado de México permite la instalación de bases de "ecotaxis" como un medio de transporte* | **Coordinación Jurídica:**  Señaló sus atribuciones conforme al artículo 16, del Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad, y con la finalidad de dar oportuna contestación a lo solicitado por el peticionario, se hace de su conocimiento que dicha información podrá ser consultada en los link que a continuación se señalan: • https://legislacion.edomex.gob.mx/acerca\_legistel. •https://smovilidad.edomex.gob.mx/sites/smovilidad.edomex.gob.mx/files/files/pdf/ley\_movilidad\_edomex.pdf se informa que: • Ley de Movilidad del Estado de México • La Norma Técnica del Servicio Público de Transporte en la modalidad de Discrecional de pasaje Individual, en vehículo de propulsión no mecánica | No colma en virtud de que el primer enlace se encuentra en formato cerrado e implica una búsqueda al usuario; el segundo link remite a la Ley de Movilidad del Estado de México abrogada, si bien se encuentra en formato abierto, no atiende con precisión la información solicitada |
| *en que lugares se encuentran que características físicas y mecánicas deben reunir los vehículos para ser considerados ecotaxis* | **Coordinación Jurídica:**  No obstante, lo anterior, y con la finalidad de estar en posibilidad de dar una oportuna respuesta al peticionario, se procedió a realizar una búsqueda exhaustiva dentro de los archivos físicos y digitales con los que cuenta esta Unidad Administrativa dentro de las áreas administrativas que comprenden la misma, obteniendo como resultado que no se cuenta con la información requerida.  Señaló sus atribuciones conforme al artículo 16, del Reglamento Interior de la Secretaría de Movilidad, y con la finalidad de dar oportuna contestación a lo solicitado por el peticionario, se hace de su conocimiento que dicha información podrá ser consultada en los link que a continuación se señalan: • https://legislacion.edomex.gob.mx/acerca\_legistel. •https://smovilidad.edomex.gob.mx/sites/smovilidad.edomex.gob.mx/files/files/pdf/ley\_movilidad\_edomex.pdf se informa que: • Ley de Movilidad del Estado de México • La Norma Técnica del Servicio Público de Transporte en la modalidad de Discrecional de pasaje Individual, en vehículo de propulsión no mecánica | Al punto 4, relativo a las características de los ecobicitaxis, se remitió la norma técnica en donde se establecen las características, estructura y especificaciones del ecobicitaxi. |
| *requiero, los requisitos para colocar una base de "eco-taxis" en el Estado de México;* | **Coordinación Jurídica:**  No obstante, lo anterior, y con la finalidad de estar en posibilidad de dar una oportuna respuesta al peticionario, se procedió a realizar una búsqueda exhaustiva dentro de los archivos físicos y digitales con los que cuenta esta Unidad Administrativa dentro de las áreas administrativas que comprenden la misma, obteniendo como resultado que no se cuenta con la información requerida | Colma Parcialmente por lo que hace a la búsqueda del área informante |
| *en caso de no contar con la información requiero la declaratoria de inexistencia de la información.”* | **Coordinación Jurídica:**  …de acuerdo a lo antes señalado y a la búsqueda exhaustiva dentro de los archivos físicos y digitales con los que cuenta esta Unidad Administrativa dentro de las áreas administrativas que comprenden la misma y a la incompetencia de no generar, poseer o administrar la información solicitada, se considera que no es necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información…  **Dirección del Registro Estatal de Transporte Público:**  …esta unidad administrativa, tiene impedimento para solicitar una declaratoria de inexistencia, toda vez que, se trata de un hecho negativo, el cual no es susceptible de exigir su demostración, lo anterior en sustento que de acuerdo a las atribuciones que ostenta esta Dirección del Registro Estatal de Transporte Público y en carácter únicamente de SUJETO HABILITADO, se realizó la búsqueda correspondiente en los archivos del Registro Estatal de Transporte Público… | Colma de manera parcial solamente por cuanto hace a la Coordinación Jurídica y a la Dirección del Registro Estatal de Transporte Público |

1. Ahora bien, respecto de la solicitud de información **00214/SMOV/IP/2024,** el **SUJETO OBLIGADO**, a través del servidor público habilitado, dentro de la respuesta emitida, se observa que proporcionó los siguientes links: <https://legislacion.edomex.gob.mx/acerca_legistel> y <https://smovilidad.edomex.gob.mx/sites/smovilidad.edomex.gob.mx/files/files/pdf/ley_movilidad_edomex.pdf>, a efecto de que el **RECURRENTE** tuviera acceso al Reglamento de la Secretaría de Movilidad, dichos links se encuentran en formato abierto, pero como remiten a la Ley de Movilidad, implica que el usuario realice una búsqueda, es decir la información no atiende con precisión el requerimiento.
2. No obstante a ello, se estima que la orientación no cumple con lo dispuesto en el artículo 161 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios*,* el cual establece las características que debe tener la información desde el momento en el que se genera, su publicación y entrega; así como el procedimiento a seguir por los Sujetos Obligados para informar a los solicitantes sobre información que se encuentre disponible en libros, compendios, formatos electrónicos, entre otros, haciéndole saber al solicitante como podrá consultar, reproducir o adquirir la información, en un plazo no mayor **a cinco días hábiles**, comprendiendo:

a) La fuente

b) El lugar y

c) La forma

Asimismo, se establece que la fuente de la información deberá ser:

a) Precisa

b) Concreta

Y no debe implicar que el solicitante realice una búsqueda en toda la información que se encuentre disponible.

1. Imperativos legales que establecen el procedimiento a seguir por los Sujetos Obligados, para que pueda tomarse como válida su orientación sobre la forma en que puede consultar la información requerida. Lo cual no aconteció en el presente asunto, toda vez que, si bien el Sujeto Obligado proporcionó un link, también lo es que no señaló al particular el procedimiento a seguir para consultar la información peticionada.
2. Derivado de lo anterior, cabe destacar que Trujillo, Humberto (2019), en el “Diccionario de Transparencia y Acceso a la Información Pública” (p. 136 y 137), precisa que cuando un Sujeto Obligado proporciona información pública de manera electrónica es necesario garantizar su interoperabilidad, lo cual se traduce al hecho a que la información contenga datos en formatos y estándares abiertos para su reproducción y reutilización electrónica de manera libre y sin ninguna restricción.
3. Asimismo, establece que al proporcionar información pública es necesario que sea en un formato que no tenga ninguna restricción en el acceso o reutilización, por lo que, es necesario que los datos digitales (como ligas electrónicas), se proporcionen en un formato abierto.
4. Derivado de lo anterior, se considera necesario precisar que datos abiertos, conforme a la Carta Internacional de Datos Abiertos[[1]](#footnote-1) *son datos digitales que son puestos a disposición con las características técnicas y jurídicas necesarias para que* ***puedan ser usados, reutilizados y redistribuidos libremente por cualquier persona, en cualquier momento y en cualquier lugar.***
5. En ese contexto, el artículo 3°, fracción VI y X, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con relación, al diverso 3°, fracciones VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, precisan lo siguiente:

·         **Dato abierto:** Datos digitales de carácter público que son accesibles en línea que pueden ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier persona, mismos que se conforman de diversas características, entre las cuales se encuentra que se encuentren en formatos abiertos.

·         **Formato accesible:** Conjunto de características técnicas y de presentación de la información que corresponden a la estructura lógica usada para almacenar datos de forma integral y facilitan su procesamiento digital, cuyas especificaciones estás disponibles públicamente y que permite el acceso sin restricción de uso por parte de los usuarios.

1. Es así que, los datos abiertos cumplen con la finalidad de poder ser utilizados, **reutilizados** y redistribuidos; y que el formato de datos abiertos, **debe permitir la aplicación y reproducción** de la información sin estar condicionados a contraprestaciones; lo anterior no debe traducirse en la posibilidad de alteración, edición o modificación del original; entonces, podemos advertir que el documento entregado en formato pdf, no permite seleccionar texto, copiarlo y pegarlo; por tanto, tampoco permite que la información pueda ser utilizada, reutilizada o redistribuida.
2. Conforme a lo anterior, se solicita al **SUJETO OBLIGADO** que en subsecuentes ocasiones haga entrega en datos abiertos, es decir, en un formato que permita la accesibilidad y facilidad a los Particulares, para obtener la información contenida estas.
3. Por otro lado, estima prudente señalar al **Sujeto Obligado** que, en caso de que la información solicitada, debiera obrar en sus archivos y no cuente con ella, deberá entregar el Acuerdo del Comité de Transparencia, en donde conste la declaratoria de inexistencia de la misma.
4. Siendo importante resaltar que los artículos 18 y 19 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios establecen que los Sujetos Obligados deben documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones y que se presume que la información debe existir si se refiere a dichas facultades, competencias y/o funciones.
5. En tal caso, la declaratoria a que se ha hecho referencia deberá realizarse, conforme a lo dispuesto en los artículos 49, fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que establecen la forma en que los Sujetos Obligados deben dar curso a las Declaratorias de Inexistencia.
6. Resulta aplicable el criterio de interpretación en el orden administrativo número 0008-19 emitido por Acuerdo del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que a la letra dice:

***INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN. SUPUESTOS PARA EMITIR LA RESOLUCIÓN DE LA.*** *De conformidad con los artículos 19, párrafo tercero y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el Comité de Transparencia deberá emitir un acuerdo de inexistencia de información debidamente fundado y motivado, para justificar por qué no obra en los archivos del Sujeto Obligado la información que deriva de las facultades, competencias y atribuciones que los ordenamientos jurídicos aplicables le otorgan, la cual debió generar, poseer y administrar. Por tanto, en términos de los numerales previamente citados, el referido acuerdo de inexistencia procede en los siguientes momentos: a) cuando no se generó, poseyó o administró el documento teniendo la obligación conforme a la presunción legal que deriva de las facultades, competencias y atribuciones que los ordenamientos jurídicos aplicables le otorgan; b) que habiendo sido generada, poseída o administrada, por algún motivo ya no se cuenta con la información solicitada; o bien, c) cuando el Sujeto Obligado fue omiso en ejercer una facultad, competencia o atribución inexcusable. Supuestos que, de actualizarse, deberán acreditarse con las exigencias legales contempladas en los numerales 49, fracción II, 169 y 170 de la Ley de Transparencia de la entidad, a través de una resolución del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado que confirme la inexistencia de la información, acto jurídico que genera certeza jurídica al particular de que se realizó un criterio de búsqueda exhaustivo y razonable con la debida justificación de la falta de información y en su caso, las consecuencias de ello.*

1. Por lo que en atención a lo antes expuesto y fundado, es procedente que el sujeto obligado deberá atender las solicitudes de información, aún de aquellas que quedaron como señaladas que cumplió de manera parcial por cuanto hace a las áreas que se pronunciaron en la respuesta; debiendo realizar una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de las diversas áreas de la Secretaría de Movilidad del Estado de México que pudieran tener competencia conforme a la normatividad descrita en el cuerpo de la presente resolución, de manera enunciativa más no limitativa, donde se considere pueda encontrarse la información solicitada, con el fin de dar cumplimiento a los artículos 12, 160 y 162 de la Ley de la materia y en caso de no contar con ella por no existir o haberse generado, bastará que lo haga del conocimiento del recurrente.
2. Finalmente el lapso temporal del cual deberá versar la búsqueda de referencia deberá corresponde a la fecha en que ingreso la solicitud; derivado de la falta de temporalidad de la cual se requiere la información, con excepción de lo relativo a los documentos donde conste o se advierta el número de concesiones otorgadas, en la modalidad de transporte público ecobicitaxi (ecotaxi), de la cual es menester precisar que deberá corresponde del año inmediato anterior a que se interpuso la solicitud de información por lo que el sujeto Obligado deberá realizar la búsqueda en sus archivos por el periodo correspondiente a un año, contado a partir de la fecha de presentación de la solicitud, es decir, del 1 de abril de 2023 al 1 de abril de 2024; de conformidad con lo establecido en el Criterio orientador 9/13 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el cual se reproduce a continuación:

*“Periodo de búsqueda de la información, cuando no se precisa en la solicitud de información. El artículo 40, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, señala que los particulares deberán describir en su solicitud de información, de forma clara y precisa, los documentos requeridos. En ese sentido, en el supuesto de que el particular no haya señalado el periodo sobre el que requiere la información, deberá interpretarse que su requerimiento se refiere al del año inmediato anterior contado a partir de la fecha en que se presentó la solicitud. Lo anterior permite que los sujetos obligados cuenten con mayores elementos para precisar y localizar la información solicitada.”*

**QUINTO**. De la versión pública.

I. Nociones generales.

1. Debe destacarse que, debido a la naturaleza de la información solicitada**,** eventualmente pudiera obrar datos personales susceptibles de protegerse, así como información susceptible de clasificarse como reservada, el **SUJETO OBLIGADO** deberá de hacer la adecuada versión pública, protegiendo los datos que no son susceptibles de ser proporcionados.
2. No pasa desapercibido para este Órgano Garante que los **Sujetos Obligados** serán responsables de los datos personales en su posesión y que, en caso de localizarse datos concernientes a terceros, éstos no podrán difundir, distribuir o comercializar los datos personales. Cabe destacar que, para la realización de la clasificación de la información, se deben seguir una serie de pasos y procedimientos, por lo que es menester reiterar los mismos:

|  |  |
| --- | --- |
| a) Requisitos previos. | Los artículos 100 y 122 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, señalan que si los Sujetos Obligados determinan que la información actualiza alguno de los supuestos de clasificación, es deber de los titulares de las áreas proponer su clasificación y no del Comité de Transparencia.  Al hacerlo tienen que precisar de qué información se trata, señalando el supuesto de clasificación (confidencialidad o reserva).  Además, se debe señalar el procedimiento, de los tres que establecen los artículos 132 y 106 de la Ley Estatal y General, respectivamente.  El último de estos requisitos previos consiste en que no se pueden emitir acuerdos de carácter general ni particular, esto es, no se puede hacer un acuerdo para clasificar de manera general todos los documentos de un expediente o área, sin individualizar su análisis y tampoco se puede hacer un acuerdo por cada dato que se vaya a clasificar dentro de un documento con diez datos, por ejemplo, susceptibles de ser clasificados. |
| b) Supuestos de clasificación. | Las disposiciones constitucionales y legales en la materia establecen los dos supuestos generales para clasificar la información: por reserva y por confidencialidad.  Los artículos 116 y 143 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, señalan los supuestos para que la información pueda ser clasificada como confidencial. Mientras que los artículos 105 y 130 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, señalan que la aplicación de estos supuestos debe realizarse de manera restrictiva y limitada, por lo que debe acreditarse que se cumple con esta condición y no se pueden ampliar las excepciones o supuestos de clasificación aduciendo analogía o mayoría de razón.  El **Sujeto Obligado** debe identificar claramente el tipo de información y hacer un juicio de subsunción o encaje para acreditar que el supuesto de hecho corresponde estrictamente con la hipótesis jurídica. Esto también lo debe de realizar el servidor público habilitado y el titular del área que administra la información. |
| c) Formalidades para emitir el acuerdo de clasificación. | El Comité de Transparencia, según lo dispuesto en los artículos cuenta con las facultades para aprobar, modificar o revocar la clasificación de la información que haya propuesto.  Es necesario que **el acto reúna con los requisitos elementales**, entre ellos, que la autoridad que va a emitir el acto de autoridad sea la legalmente facultada para ello.  La decisión de aprobar, modificar o revocar la clasificación deberá de asentarse en un documento que registre la determinación a la que se llegue después de un análisis minucioso a partir de lo propuesto por el Titular del I. área que administra la información, cuyo análisis debe integrarse en la agenda de los asuntos a tratar en las sesiones, se insiste, a partir de las decisiones adoptadas previamente por los titulares de áreas y que son sujetas a control, en primera instancia, por el Comité de Transparencia. |
| d) Requisitos de fondo del acuerdo de clasificación. | Como se ha señalado antes, al hacer el juicio de subsunción o encaje entre el supuesto de hecho y la hipótesis jurídica, se debe acreditar la estricta correspondencia entre un elemento y otro. Ahora, en esta parte del procedimiento, que se desahoga en sede del Comité de Transparencia, la ley señala que la carga de la prueba, para justificar las restricciones, corresponde a los **Sujetos Obligados**, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación.  De lo anterior, se desprende que para una correcta **clasificación total o parcial**, esto es determinar los datos que se suprimen en las versiones públicas, es necesario fundar y motivar, de manera correcta, la clasificación; considerando que todo acto que la autoridad pronuncie en el ejercicio de sus atribuciones, debe expresar los fundamentos legales que le dieron origen y las razones por las que se deben aplicar al caso concreto.  Así, en un acto de autoridad se cumple con la debida fundamentación cuando se cita el precepto legal aplicable al caso concreto y la debida motivación cuando se expresan las razones, motivos o circunstancias que tomó en cuenta la autoridad para adecuar el hecho a los fundamentos de derecho. De este modo, la persona que se sienta afectada pueda impugnar la decisión, permitiéndole una real y auténtica defensa.  En ese mismo sentido, el numeral trigésimo tercero fracción V de los Lineamientos Generales, precisa que para motivar la clasificación se deben acreditar las circunstancias de tiempo, modo y lugar.  Ahora bien, **para cada caso además de fundar y motivar**, se debe identificar con claridad que datos contenidos en las documentales que son susceptibles de suprimirse, por ejemplo; Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), claves de seguros, préstamos o descuentos personales, secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, entre otros. |
| e) Condiciones especiales de la clasificación de la información como confidencial. | Los artículos 148 y 120 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, establecen que aun tratándose de datos personales, se podrán proporcionar, incluso sin solicitar el consentimiento de su titular.  En el caso de lo señalado en la fracción IV, será el Instituto quien deba aplicar la prueba de interés público, considerando también que como recientemente ha discutido la Suprema Corte de Justicia de la Nación, los servidores públicos nos encontramos sujetos a un régimen menor de protección.  Pero si la información que se pretende clasificar como confidencial no se encuentra en los supuestos de los artículos señalados y es posible, se deberá consultar al titular de los datos si permite o no el acceso. De no ser posible, la realización de la consulta, procede, fundando y motivando, la clasificación. |

**62.** Por lo anteriormente expuesto, este Órgano Garante considera fundadas las razones o motivos de inconformidad que plantea el **RECURRENTE**, determinando **MODIFICAR** la respuesta del **SUJETO OBLIGADO**, por lo que con fundamento en lo prescrito en los artículos 5 párrafos vigésimo noveno, trigésimo y trigésimo primero fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, fracción II; 29, 36 fracciones I y II; 176, 178, 181, 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este **ÓRGANO GARANTE** emite los siguientes.

**R E S O L U T I V O S**

**PRIMERO**. Se **MODIFICA** la respuesta emitida por EL SUJETO OBLIGADO, al resultar parcialmente fundadas las razones o motivos de inconformidad hechos valer en el Recurso de Revisión **02258/INFOEM/IP/RR/2024**, en términos de los Considerandos **CUARTO** y **QUINTO** de la presente resolución.

**SEGUNDO.** Se **ordena** al **Sujeto Obligado**, previa búsqueda exhaustiva y razonable, entregar vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX), en versión pública de ser procedente, la siguiente información:

1. Fundamento legal mediante el cual se autorizan concesiones de transporte público de pasajeros denominado ecobicitaxi (ecotaxi), vigente al primero de abril de dos mil veinticuatro;
2. Documento donde conste o se advierta el número de concesiones otorgadas, en la modalidad de transporte público ecobicitaxi (ecotaxi) del primero de abril de dos mil veintitrés al primero de abril de dos mil veinticuatro;
3. Fundamento legal mediante el cual se permite la instalación de bases de ecobicitaxis (ecotaxi) al primero de abril de dos mil veinticuatro;
4. Soporte documental mediante el cual se adviertan los requisitos para la instalación de una base de ecobicitaxis (ecotaxi) al primero de abril de dos mil veinticuatro.

Para efectos de lo anterior, se deberá emitir el Acuerdo del Comité de Transparencia en términos de los artículos 49, fracción VIII y 132, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en el que funde y motive las razones sobre los datos que se supriman o eliminen dentro del soporte documental respectivo objeto de las versiones públicas que se formulen y se pongan a disposición del RECURRENTE.

De ser el caso de que la información solicitada en el numeral 2 no se hubiera generado, poseído o administrado dentro de los archivos del SUJETO OBLIGADO bastará con que lo haga del conocimiento del RECURRENTE de conformidad con el artículo 19 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**TERCERO.** **Notifíquese** la presente resolución al T**itular de la Unidad de Transparencia** del **Sujeto Obligado vía SAIMEX**, para que conforme al artículo 186 último párrafo, 189 segundo párrafo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles, e informe a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente y, se le apercibe que en caso de negarse a cumplir la presente resolución o hacerlo de manera parcial, se le impondrá una medida de apremio de conformidad con lo previsto en los artículos 198, 200, fracción III; 214, 215 y 216 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**CUARTO.** **Notifíquese vía SAIMEX** a la parte **Recurrente** la presente resolución, así como, que de conformidad con lo establecido en el artículo 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, podrá impugnar la presente resolución vía Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables.

**QUINTO.** De conformidad con el artículo 198 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de considerarlo procedente, el **Sujeto Obligado** de manera fundada y motivada, podrá solicitar una ampliación de plazo para el cumplimiento de la presente resolución.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS; MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA; SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ; LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL QUINCE (15) DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.

1. [*https://opendatacharter.net/principles-es/*](https://opendatacharter.net/principles-es/) [↑](#footnote-ref-1)