Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México; de fecha seis de marzo de dos mil veinticinco.

**VISTO** el expediente electrónico formado con motivo del recurso de revisión **07683/INFOEM/IP/RR/2024,** promovido por **XXXX**, a quien en lo sucesivo se le identificará como **EL RECURRENTE**, en contra de la respuesta **del Ayuntamiento de Huixquilucan,** en lo sucesivo el **SUJETO OBLIGADO**, se procede a dictar la presente resolución, con base en los siguientes:

# **ANTECEDENTES**

1. El día **doce de noviembre de dos mil veinticuatro,** se presentó ante el **SUJETO OBLIGADO** vía Sistema de Acceso a la Información, la solicitud de información pública, **y** registrada con el número **00321/HUIXQUIL/IP/2024;** mediante la cual se solicitó la siguiente información:

*“*

*La Fraccion XXXVIII del Convenio de prestaciones de ley y colaterales celebrado entre el Ayuntamiento de Huixquilucan y el Suteym, establece que el Ayuntamiento entregara el importe total de las despensas de acuerdo a la ultima factura pagada por el Ayuntamiento, por lo tato solicito 1.- La ultima Factura de despensas pagadas por el Ayuntamiento que sirvio de base para la entrega de recursos al sindicato por concepto de despensas 2.- Montos entregados por mes al Sindicato por pago de despensas de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024. 3.- Fecha en que fueron entregados los recursos públicos al sindicato por concepto de pago de despensas. 4.- Numero de despensas pagadas por el Ayuntamiento por mes de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024 Gracias...”*

* Se eligió como modalidad de entrega de la información: **el Sistema de Acceso a la Información.**
1. El **doce de noviembre de dos mil veinticuatro,** el **SUJETO OBLIGADO** giro el requerimiento de información para que fuera atendida la solicitud de información **00321/HUIXQUIL/IP/2024.**
2. El **cuatro de diciembre de dos mil veinticuatro**, el **SUJETO OBLIGADO** dio respuesta mediante el sistema SAIMEX, en el cual señalo lo siguiente.

|  |
| --- |
| Huixquilucan, México a 04 de Diciembre de 2024 |
| Nombre del solicitante: C. Solicitante |
| Folio de la solicitud: 00321/HUIXQUIL/IP/2024 |
|  |
| En respuesta a la solicitud recibida, nos permitimos hacer de su conocimiento que con fundamento en el artículo 53, Fracciones: II, V y VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, le contestamos que: |
|  |
| CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 6 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO; 12, 23 FRACCIÓN IV, 25, 59 Y DEMÁS RELATIVOS APLICABLES DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; 1.41 DEL LIBRO PRIMERO, TITULO NOVENO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; ASÍ COMO EL NUMERAL TREINTA Y OCHO INCISO D) DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA RECEPCIÓN, TRÁMITE Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ACCESO, MODIFICACIÓN, SUSTITUCIÓN, RECTIFICACIÓN O SUPRESIÓN PARCIAL O TOTAL DE DATOS PERSONALES, ASÍ COMO DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN QUE DEBERÁN OBSERVAR LOS SUJETOS OBLIGADOS POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. AL RESPECTO Y EN ATENCIÓN A SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL SISTEMA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MEXIQUENSE (SAIMEX), CON EL NÚMERO DE FOLIO: 00321/HUIXQUIL/IP/2024, MISMA QUE A LA LETRA DICE: “La Fraccion XXXVIII del Convenio de prestaciones de ley y colaterales celebrado entre el Ayuntamiento de Huixquilucan y el Suteym, establece que el Ayuntamiento entregara el importe total de las despensas de acuerdo a la ultima factura pagada por el Ayuntamiento, por lo tato solicito 1.- La ultima Factura de despensas pagadas por el Ayuntamiento que sirvio de base para la entrega de recursos al sindicato por concepto de despensas 2.- Montos entregados por mes al Sindicato por pago de despensas de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024. 3.- Fecha en que fueron entregados los recursos públicos al sindicato por concepto de pago de despensas. 4.- Numero de despensas pagadas por el Ayuntamiento por mes de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024 Gracias” (SIC). SOBRE EL PARTICULAR, ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LA LEY LE CONFIERE TURNÓ SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LA SIGUIENTE UNIDAD ADMINISTRATIVA: TESORERÍA MUNICIPAL QUE DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO ORGÁNICO DE HUIXQUILUCAN ES COMPETENTE PARA CONTESTAR SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN, MISMA QUE MANIFESTÓ LO SIGUIENTE: **TESORERÍA MUNICIPAL: “En respuesta a su solicitud de informacion con numero de folio 00321/HUIXQUIL/IP/2024 en el cual solicita informacion referente al pago de despensas al sindicato de los ejercicios 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 me permito informarle; que esté Ayuntamiento unicamente realiza pagos al sindicato de acuerdo a las clausulas del convenio sindical y no por conceptos de despensas, la informacion solicitada tendria que ser solicitada directamente con el sindicato.”** (SIC). POR ÚLTIMO, NO OMITO MENCIONAR QUE EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN TIENE COMO OBJETIVO, EL DE INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, RESPECTO DEL QUEHACER GUBERNAMENTAL; POR LO QUE LA INFORMACIÓN QUE ES PROVEÍDA POR ESTE MEDIO SÓLO TIENE COMO FINALIDAD LA DE SER DE CARÁCTER INFORMATIVO. ASIMISMO, LA INFORMACIÓN QUE ES PUESTA A DISPOSICIÓN DE LOS PARTICULARES ES AQUELLA QUE ENCUADRA EN LO ESTABLECIDO POR LOS NUMERALES 12 PÁRRAFO SEGUNDO Y 59 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, QUE PREVÉ LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS POR ESTA LEY, GENERAN, CONTIENEN Y EN SU CASO ADMINISTRAN EN EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES, TAL Y COMO OBRAN EN SUS ARCHIVOS. DE LO EXPUESTO Y FUNDADO A USTED, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 163 Y DEMÁS APLICABLES DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, A USTED PIDO SE SIRVA TENER A ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA POR NOTIFICADA EN TIEMPO Y FORMA RESPECTO DE LA CONTESTACIÓN A SU SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PARA LOS EFECTOS LEGALES CORRESPONDIENTES, MEDIANTE LA MODALIDAD EN QUE FUE REQUERIDA. SIN OTRO PARTICULAR, ME REITERO A SUS ÓRDENES Y LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO. |
|  |

1. El **diecisiete de diciembre de dos mil veinticuatro** elentonces **SOLICITANTE** interpuso el recurso de revisión en contra de la respuesta del **SUJETO OBLIGADO, mediante el cual** manifestó lo siguiente.

* ***Acto impugnado:*** *“FALTA DE ENTREGA DE INFORMACIÓN SOLICITADA 1.- La ultima Factura de despensas pagadas por el Ayuntamiento que sirvio de base para la entrega de recursos al sindicato por concepto de despensas 2.- Montos entregados por mes al Sindicato por pago de despensas de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024. 3.- Fecha en que fueron entregados los recursos públicos al sindicato por concepto de pago de despensas. 4.- Numero de despensas pagadas por el Ayuntamiento por mes de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024 Gracias”..”*

* ***Razones o Motivos de inconformidad:*** *“El H. Ayuntamiento de Huixquilucan es el PATRÓN que esta otorgando la prestación de DESPENSA a sus trabajadores.....en el CONVENIO firmado con el SUTEYM sección Huixquilucan hablan de una FACTURA que sirve como base para LA ENTREGA DE RECURSOS al sindicato para la compra de las despensas,por lo tanto no se entiende la negativa a entregar dicho documento que es base para el calculo de los recursos entregados al sindicato, cuales fueron los montos MENSUALES entregados no debe existir inconveniente alguno así como las fechas de entrega..”*
1. La Comisionada Ponente con fundamento en lo dispuesto por el artículo 185 fracción II de la ley de la materia, a través del acuerdo de admisión de fecha **veinte de diciembre de dos mil veinticuatro**, puso a disposición de las partes el expediente electrónico vía **SAIMEX** a efecto de que en un plazo máximo de siete días manifestaran lo que a su derecho conviniera, ofrecieran pruebas y alegatos según corresponda a los casos concretos, y el **SUJETO OBLIGADO** presentará el Informe Justificado procedente.
2. De lo anterior, el **SUJETO OBLIGADO el trece y diecisiete de febrero de dos mil veinticinco** anexo tres archivos electrónicos en formato pdf, cuyo contenido grosso modo es el siguiente.

[***Oficio Tesorería.pdf***](https://saimex.org.mx/saimex/solicitud/downloadAttach/2350302.page)*: oficio mediante el cual el Tesorero Municipal, ratifica su respuesta inicial, al referir que solo realiza pagos al sindicato de acuerdo con las cláusulas del convenio sindical y no por concepto de despensas.*

***Inf. Justificado 7683\_24.pdf:*** *Informe Justificado del Titular de la Unidad de Transparencia, mediante el cual informa que solicito al Tesorero Municipal como servidor público habilitado que rindiera el informe justificado.*

***Inf. Justificado 7683-24.pdf:*** *Informe Justificado del Titular de la Unidad de Transparencia, mediante el cual informa que solicito al Tesorero Municipal como servidor público habilitado que rindiera el informe justificado.*

1. Por su parte el **RECURRENTE** fue omiso en manifestar lo que a su derecho conviniera y asistiera.
2. Seguidamente, se debe de mencionar que el veintiuno de febrero fue girado un requerimiento de información adicional al **SUJETO OBLIGADO** con el fin de tener más elementos para poder resolver el recurso de revisión.
3. Del correo enviado el **SUJETO OBLIGADO** el **veintiséis de febrero de dos mil veinticinco** dio respuesta al requerimiento de información adicional, manifestando lo siguiente.

*“En atención al requerimiento de información para contar con más elementos de estudio del Recurso de Revisión****07683/INFOEM/IP/RR/2024****, anexo dos documentos en formato PDF sobre Convenio de Prestaciones de Ley y Colaterales 2019 y 2023, con el H. Ayuntamiento de Huixquilucan.*

*Es preciso mencionar que el Convenio del año 2019 rigió los años posteriores: 2020, 2021 y 2022. En cuanto al Convenio del año 2024 no se ha generado, por lo que no se entrega.*

*Envío dos correos por el exceso de MB admitidos”*

1. El **veintisiete de febrero de dos mil veinticinco**, la Comisionada Ponente notificó el acuerdo de ampliación para emitir resolución.
2. Seguidamente, mediante acuerdo de fecha **seis de marzo de dos mil veinticinco,** se decretó el cierre de instrucción, por lo que no habiendo más que hacer constar, y--------------

**CONSIDERANDO**

**PRIMERO. De la competencia**

1. Este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver del presente recurso de conformidad con el artículo: 6, apartado A, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos trigésimo segundo, trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 1, 2 fracción II, 13, 29, 36 fracciones I y II, 176, 178, 179, 181 párrafo tercero y 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; y 7, 9 fracciones I y XXIV, y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO. De la oportunidad y procedencia.**

1. El medio de impugnación fue presentado a través del **SAIMEX,** en el formato previamente aprobado para tal efecto y dentro del plazo legal de quince días hábiles otorgados; para el caso en particular es de señalar que el **SUJETO OBLIGADO** entregó su respuesta el **cuatro de diciembre de dos mil veinticuatro**, de tal forma que el plazo para interponer el recurso de revisión transcurrió del día **cinco de diciembre de dos mil veinticuatro al quince de enero de dos mil veinticinco**; lo anterior, toda vez que hubo periodo vacacional, en consecuencia, el ahora **RECURRENTE**; por lo que se estima que la inconformidad se presentó dentro del lapso legalmente establecido para tal efecto.
2. Asimismo, el escrito contiene las formalidades previstas por el artículo 180 último párrafo de la Ley de la materia actual, por lo que es procedente que este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, conozca y resuelva el presente recurso.

# **TERCERO. Del planteamiento de la *Litis*.**

1. Se solicitó tener acceso, a la información que a continuación se desagrega:

***Del Convenio de prestaciones de Ley y Colaterales celebrado entre el Ayuntamiento de Huixquilucan y el Sindicato Único de Trabajadores del Estado de México y Municipios, en fracción XXXVIII, establece que el Ayuntamiento entregara el importe total de las despensas por lo que se solicita.***

***1.- La ultima factura de despensas pagadas por el Ayuntamiento que sirvió de base para la entrega de recursos al sindicato por concepto de despensas;***

***2.- Montos entregados por mes al Sindicato por pago de despensas de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024;***

***3.- Fecha en que fueron entregados los recursos públicos al sindicato por concepto de pago de despensas; y***

***4.- Numero de despensas pagadas por el Ayuntamiento por mes de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024***

1. En respuesta, el **SUJETO OBLIGADO** por medio del Tesorero Municipal informo que el Ayuntamiento únicamente realiza pagos al Sindicato de acuerdo a las cláusulas del convenio sindical y no por conceptos de despensas.
2. En dichas condiciones, la *Litis* a resolver en este recurso se circunscribe a determinar si se actualiza la causal de procedencia prevista en el artículo 179, **fracción I** de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de** México **y** Municipios; fracción que determina la hipótesis jurídica relativa la negativa de la información solicitada; contexto del cual se dolió **EL RECURRENTE** al momento de interponer su inconformidad. De modo tal que el presente recurso de revisión se abocara en determinar si el **SUJETO** **OBLIGADO** con su respuesta ciertamente actualiza la causal de procedenciaantes señalada.

## **CUARTO. Del estudio y resolución del asunto.**

# **Del derecho de acceso a la información.**

1. El Derecho de Acceso a la Información Pública, es un derecho humano reconocido en el Pacto de Derechos Civiles y Políticos en su artículo 19.2; en la Convención Americana sobre Derechos Humanos en su artículo 13.1; en el artículo sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el artículo quinto de la Particular del Estado de México.
2. Definiendo el Derecho de Acceso a la Información Pública como: *La igualdad de oportunidades para recibir, buscar e impartir información[[1]](#footnote-1)en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal,[[2]](#footnote-2)*que se constituye como una herramienta fundamental para ejercer *el control democrático de las gestiones estatales, de forma tal que puedan cuestionar, indagar y considerar si se está dando un adecuado cumplimiento a las funciones públicas,[[3]](#footnote-3)*fomentando *la transparencia de las actividades estatales y* promoviendo *la responsabilidad de los funcionarios sobre su gestión pública,[[4]](#footnote-4)*que permite *saber qué están haciendo los gobiernos por sus pueblos, sin lo cual la verdad languidecería y la participación en el gobierno permanecería fragmentada.*
3. En México, además de los derechos, están reconocidas las garantías para su protección, en ese sentido el párrafo tercero de artículo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos dispone lo siguiente:

*“****Artículo 1.-***

*(…)*

*Todas las* *autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. En consecuencia, el Estado deberá prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a los derechos humanos, en los términos que establezca la ley.*

*(…)*”.

1. Por lo anterior, se deduce que el Derecho de Acceso a la Información Pública es un Derecho Humano de Fuente Internacional y Constitucionalmente reconocido. Además del derecho, también se reconocen garantías para su protección, lo que vincula con el mandato del párrafo tercero del mismo artículo.
2. Así, conforme a la Constitución Política de las Estado Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México respectivamente, el cumplimiento de las garantías primarias, entendidas como obligaciones inmediatamente relacionadas con el Derecho de Acceso a la Información Pública, permiten que todas las autoridades, en el ámbito de sus atribuciones lo respeten, protejan y garanticen.

***Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos***

***“Artículo 6.***

*(…)*

*Para efectos de lo dispuesto en el presente artículo se observará lo siguiente:*

***A****.* ***Para el ejercicio del derecho de acceso a la información****, la Federación y* ***las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:***

***I. Toda la información en posesión de cualquier******autoridad****, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y* ***municipal****,* ***es pública*** *y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes.* ***En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones****, la ley determinará los supuestos específicos bajo los cuales procederá la declaración de inexistencia de la información.”*

***Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México***

***“Artículo 5****.-*

*(…)*

***El derecho a la información será garantizado por el Estado. La ley establecerá las previsiones que permitan asegurar la protección, el respeto y la difusión de este derecho****.*

*Para garantizar el ejercicio del derecho de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, los poderes públicos y los organismos autónomos, transparentarán sus acciones, en términos de las disposiciones aplicables, la información será oportuna, clara, veraz y de fácil acceso.*

***Este derecho se regirá por los principios y bases siguientes****:*

***I. Toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismos de los*** *Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos estatales y* ***municipales****, así como del gobierno y de la administración pública municipal y sus organismos descentralizados, asimismo de cualquier persona física, jurídica colectiva o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal y municipal,* ***es pública*** *y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones previstas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos de interés público y seguridad, en los términos que fijen las leyes.* ***En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad****.* ***Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones****, la ley determinará los supuestos específicos bajo los cuales procederá la declaración de inexistencia de la información.”*

1. Según el artículo 150 de la Ley de Transparencia del Estado, la solicitud es la garantía primaria del Derecho de Acceso a la Información, además, establece que se regirá *por los principios de simplicidad, rapidez gratuidad del procedimiento, auxilio y orientación a los particulares*, contemplando el derecho de las personas con discapacidad y hablantes de lengua indígena.
2. El Derecho de Acceso a la Información se garantiza y respeta oportunamente, y según lo que dispone la Ley, las *solicitudes de acceso a la información*.
3. Así entonces, se procede analizar, en primer lugar, si el **SUJETO OBLIGADO** al atender la solicitud de acceso a la información, satisfizo la garantía primaria del derecho según lo dispuesto por el artículo 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y en segundo término si cumplió con su deber de respetar y garantizar el derecho, entregando la información solicitada.

# **II. De la información solicitada y la respuesta del SUJETO OBLIGADO**

1. Acotada la *Litis* del presente asunto, primeramente es menester precisar que del escrito de inconformidad, se observa que el particular se duele por la negativa de la información solicitada.
2. En ese sentido, se determina que la información que solicito el **RECURRENTE** consistió en lo siguiente, así como su procedencia para el análisis.

***Del Convenio de prestaciones de Ley y Colaterales celebrado entre el Ayuntamiento de Huixquilucan y el Sindicato Único de Trabajadores del Estado de México y Municipios, en fracción XXXVIII, establece que el Ayuntamiento entregara el importe total de las despensas por lo que se solicita.***

***1.- La ultima factura de despensas pagadas por el Ayuntamiento que sirvió de base para la entrega de recursos al sindicato por concepto de despensas;***

***2.- Montos entregados por mes al Sindicato por pago de despensas de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024;***

***3.- Fecha en que fueron entregados los recursos públicos al sindicato por concepto de pago de despensas; y***

***4.- Numero de despensas pagadas por el Ayuntamiento por mes de los años 2020-2021-2022-2023 y 2024***

1. De la información solicitada, el **SUJETO OBLIGADO** por medio del Tesorero Municipal como área habilitada del Ayuntamiento en respuesta informo que únicamente realiza pagos al sindicato de acuerdo a las cláusulas del convenio sindical y no por conceptos de despensas, situación de la cual se inconformo el **RECURRENTE.**
2. Seguidamente en la etapa de manifestaciones el **SUJETO OBLIGADO** por medio de la Tesorería Municipal, ratifico la respuesta inicial.
3. Como consecuencia de la respuesta y para tener más elementos para poder resolver el recurso, se giró requerimiento de información adicional al **SUJETO OBLIGADO** el **veintiuno de febrero de dos mil veinticinco,** el cual tuvo respuesta el **veintiséis de febrero subsecuente, mediante el cual informo lo siguiente.**

*“En atención al requerimiento de información para contar con más elementos de estudio del Recurso de Revisión****07683/INFOEM/IP/RR/2024****, anexo dos documentos en formato PDF sobre Convenio de Prestaciones de Ley y Colaterales 2019 y 2023, con el H. Ayuntamiento de Huixquilucan.*

*Es preciso mencionar que el Convenio del año 2019 rigió los años posteriores: 2020, 2021 y 2022. En cuanto al Convenio del año 2024 no se ha generado, por lo que no se entrega.*

*Envío dos correos por el exceso de MB admitidos.”*

1. Una vez precisado lo anterior, se debe de analizar si el **SUJETO OBLIGADO** remitió la solicitud de información al área habilitada.
2. En ese sentido, de conformidad con el artículo 65 del Bando Municipal de Huixquilucan se observa que el **SUJETO OBLIGADO** se conforma por las siguientes unidades administrativas.

***ARTÍCULO 65.-*** *Para el desarrollo de los asuntos administrativos y la prestación de los servicios públicos, la Administración Pública Municipal Centralizada se integra con las Unidades Administrativas siguientes:*

1. *Secretaría del Ayuntamiento;*

***II. Tesorería Municipal;***

*III. Contraloría Interna Municipal;*

***IV. Dirección General de Administración;***

*V. Dirección General de Desarrollo Económico y Empresarial;*

*VI. Oficina de la Presidencia;*

*VII. Secretaría Técnica Municipal;*

*VIII. Dirección General de Mensaje e Imagen Institucional;*

*IX. Dirección General de Desarrollo Agropecuario y Forestal;*

*X. Dirección General de Desarrollo Urbano Sustentable;*

*XI. Dirección General de Ecología y Medio*

*Ambiente; XII. Dirección General de Servicios Públicos y Urbanos;*

*XIII. Dirección General de Infraestructura y Edificación;*

*XIV. Dirección General de Desarrollo Social;*

*XV. Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad;*

*XVI. Dirección General de la Agencia Municipal de Energía;*

*XVII. Dirección General de la Mujer;*

*XVIII. Dirección General de Servicios Ciudadanos:*

*XIX. Dirección General de la Juventud;*

*XX. Dirección General de Cultura y Turismo; y*

*XXI. Las demás que apruebe el Honorable Ayuntamiento.*

1. Del precepto legal referido, se colige que el Ayuntamiento de Huixquilucan cuenta con el área de la Tesorería Municipal, quien de acuerdo con los siguientes artículos del Bando Municipal, tiene las siguientes funciones.

***ARTÍCULO 70.-*** *La Tesorería Municipal es el único órgano de la Administración Pública Municipal autorizado para la recaudación de los impuestos y derechos municipales y demás contribuciones de los particulares, de conformidad al Artículo 95, fracciones I, II, III, y IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México,* ***asimismo es responsable de efectuar las erogaciones que realice con cargo al presupuesto aprobado por el Honorable Ayuntamiento.*** *Los derechos por los servicios de agua potable, drenaje y alcantarillado que se generen, quedarán a cargo del Organismo Público Descentralizado denominada “Sistema Aguas de Huixquilucan”.*

***ARTÍCULO 71.-******La Tesorería Municipal, a través del Tesorero Municipal, es el único órgano de la Administración Pública Municipal autorizado para ejecutar el ejercicio fiscal del año que transcurre, programas de estímulos fiscales, a través de bonificaciones en el pago de contribuciones, aprovechamientos y accesorios de conformidad con los artículos 11 y 19 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México, así como por acuerdo de Cabildo respectivo y su aprobación.***

1. De lo anterior, se colige que la Tesorería Municipal, si es el área habilitada del **SUJETO OBLIGADO** para conocer de la solicitud de información, por lo que se considera que el Titular de la Unidad de Transparencia giro el requerimiento de información al área habilitada.
2. Ahora bien, de la respuesta primigenia del **SUJETO OBLIGADO** se observa que el Tesorero Municipal informo que no se hacen pagos de recursos públicos al Sindicato Único de Trabajadores del Estado de México y Municipios, más que los establecidos por las clausulas en el Convenio de Prestaciones de Ley y Colaterales que se firma entre el Ayuntamiento de Huixquilucan y el Sindicato.
3. En consecuencia, para tener más medios para resolver el recurso de revisión que se analiza, se giró requerimiento de información adicional al **SUJETO OBLIGADO** el **veintiuno de febrero de dos mil veinticinco, tal y como se observa en la siguiente captura de pantalla.**

****

1. En consecuencia, el **SUJETO OBLIGADO** atendió el requerimiento de información adicional el **veintiséis de febrero de dos mil veinticinco,** mediante los cuales remitió dos correos electrónicos, que contienen el Convenio de Prestaciones de Ley y Colaterales del año dos mil diecinueve, mismo que fue aplicado para los ejercicios fiscales dos mil veinte, dos mil veintiuno y dos mil veintidós y el Convenio de Prestaciones de Ley y Colaterales del año dos mil veintitrés.
2. En los correros electrónicos, recibidos el **SUJETO OBLIGADO** señalo que para el ejercicio fiscal dos mil veinticuatro no se ha generado el Convenio de Prestaciones de Ley y Colaterales, situación de la cual se debe de referir que este Organo Garante no tiene la facultad de dudar de la veracidad de la información que remite o informan lo sujetos obligados, por lo que para el caso del año dos mil veinticuatros los puntos de la solitud de información recaen en hechos negativos, de acuerdo con lo siguiente.
3. Por lo tanto, en materia de acceso a la información en la que el dicho acceso versa sobre los documentos generados, obtenidos, adquiridos, transformados, administrados o en posesión de los Sujetos Obligados, y en el entendido de que dicha información referente a la subasta y destrucción de los bienes que conforman el patrimonio del **SUJETO OBLIGADO**, es de referir que nos encontramos, ante un hecho negativo, por lo que no resulta aplicable el artículo 19 de la Ley de la materia que nos constriñe a la emisión de un acuerdo de inexistencia, resultando aplicable la siguiente tesis:

*«****HECHOS NEGATIVOS, NO SON SUSCEPTIBLES DE DEMOSTRACIÓN.***

*Tratándose de un hecho negativo, el Juez no tiene por qué invocar prueba alguna de la que se desprenda, ya que es bien sabido que esta clase de hechos no son susceptibles de demostración.*

*Amparo en revisión 2022/61. José García Florín (Menor). 9 de octubre de 1961. Cinco votos. Ponente: José Rivera Pérez Campos*

1. De lo que se desprende que es materialmente imposible realizar la entrega de alguna documental que no ha generado el **SUJETO OBLIGADO**.
2. Ahora bien por cuanto hace a los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023, de acuerdo con los Convenios de Prestaciones de Ley y Colaterales entregados por el **SUJETO OBLIGADO,** se observa que en la cláusula XXXVIII (que es la que refiere el **RECURRENTE** en la solicitud de información) **el Ayuntamiento de Huixquilucan otorgara a sus trabajadores sindicalizados una despensa en especie, la cual será entregada mensualmente al Comité Ejecutivo Seccional del Sindicato Único de Trabajadores del Estado de México y Municipios.**
3. El contenido de la Cláusula XXXVIII de los Convenios de Prestaciones de Ley y Colaterales enviados por el **SUJETO OBLIGADO,** versa en que el Ayuntamiento de Huixquilucan conviene con el Sindicato otorgar el importe total del costo por despensa de acuerdo con la última factura pagada por el Ayuntamiento, por lo tanto el Sindicato debe de expedir el recibo requisitados para que el Ayuntamiento mensualmente realice el pago de las despensas entregadas.
4. De lo anterior, se anexan las capturas de pantalla da la Cláusula XXXVIII de los Convenios remitidos por el **SUJETO OBLIGADO** al haber atendido el requerimiento de información adicional.

2019 y 2023







1. De lo anterior, se determina que el Ayuntamiento de Huixquilucan si realiza el pago al Sindicato Unido de Trabajadores del Estado de México y Municipios por el concepto de despensas, que es entregada mensualmente a los servidores públicos sindicalizados, por lo que para colmar el derecho de acceso a la información del **RECURRENTE el SUJETO OBLIGADO** deberá de remitir la información relativa a facturas, montos, fechas y número de despensas entregadas.
2. Ahora bien, respecto de las **facturas** resulta oportuno traer a contexto, la información publicada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, referente al Servicio de Administración Tributaria (SAT), en donde se advierte los requisitos que deben reunir las facturas emitidas, consultable en la dirección electrónica [http://omawww.sat.gob.mx/ /Paginas/solicita\_requisitos.htm](http://omawww.sat.gob.mx/factura/Paginas/solicita_requisitos.htm), de conformidad con lo siguiente:

***Requisitos que deben reunir las facturas que recibas****:*

** ***Clave del Registro Federal de Contribuyentes de quien los expida****.*

* Régimen Fiscal en que tributen conforme a la Ley del ISR.*

* Sí se tiene más de un local o establecimiento, se deberá señalar el domicilio del local o establecimiento en el que se expidan las Facturas.*

* Contener el número de folio asignado por el SAT y el sello digital del SAT.*

** ***Sello digital del contribuyente que lo expide****.*

* Lugar y fecha de expedición.*

* Clave del Registro Federal de Contribuyentes de la persona a favor de quien se expida.*

* Cantidad, unidad de medida y clase de los bienes, mercancías o descripción del servicio o del uso o goce que amparen.*

* Valor unitario consignado en número.*

* Importe total señalado en número o en letra.*

* Señalamiento expreso cuando la prestación se pague en una sola exhibición o en parcialidades.*

* Cuando proceda, se indicará el monto de los impuestos trasladados, desglosados por tasa de impuesto y, en su caso, el monto de los impuestos retenidos.*

* Forma en que se realizó el pago (efectivo, transferencia electrónica de fondos, cheque nominativos o tarjeta de débito, de crédito, de servicio o la denominada monedero electrónico que autorice el Servicio de Administración Tributaria).*

* Número y fecha del documento aduanero, tratándose de ventas de primera mano de mercancías de importación.*

***Además, debe contener los siguientes datos:
a) Fecha y hora de certificación.
b) Número de serie del certificado digital del SAT con el que se realizó el sellado****.*

1. En ese sentido, se debe de referir que de los datos de las facturas pueden obrar datos personales susceptibles de clasificarse como lo son, la clave de elector, **teléfono particular**, **correo electrónico personal,**  **Clave Única de Registro de Población (CURP**), **número de pasaporte**, **cuenta bancaria del proveedor**, **banco y sucursal del proveedor**, **clave interbancaria del proveedor**, es así que, por lo que hace al nombre del servidor público, nombre, denominación o razón social del proveedor, nombre del apoderado o representante legal, domicilio fiscal, **teléfono empresarial o institucional y firmas** se consideran datos personales públicos.
2. Cobra sustento lo anterior, con el criterio 01/19 reiterado vigente del INAI, que refiere lo siguiente:

***Datos de identificación del representante o apoderado legal.******Naturaleza jurídica.*** *El nombre, la firma y la rúbrica de una persona física, que actúe como representante o apoderado legal de un tercero que haya celebrado un acto jurídico, con algún sujeto obligado, es información pública, en razón de que tales datos fueron proporcionados con el objeto de expresar el consentimiento obligacional del tercero y otorgar validez a dicho instrumento jurídico.*

***Precedentes:***

*Acceso a la información pública. RRA 3104/16. Sesión del 01 de noviembre del 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de la Defensa Nacional. Comisionado Ponente Oscar Mauricio Guerra Ford.*

*Acceso a la información pública. RRA 2923/16. Sesión del 13 de diciembre de 2016. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V. Comisionada Ponente María Patricia Kurczyn Villalobos.*

*Acceso a la información pública. RRA 2855/17. Sesión del 14 de junio de 2017. Votación por unanimidad. Con votos particulares de la Comisionada Areli Cano Guadiana y el Comisionado Oscar Mauricio Guerra Ford. Comisión Nacional de Hidrocarburos. Comisionada Ponente Ximena Puente de la Mora.*

1. Del Folio fiscal, Número de serie CSD del emisor, Sello digital del contribuyente emisor, Número de serie del CSD del SAT, Sello digital del SA y Cadena original de complemento de certificación digital SAT.
2. De conformidad con la regla 2.7.1.7 de Resolución Miscelánea Fiscal para 2019, para los efectos del artículo 29 segundo párrafo fracción V del Código Fiscal de la Federación, las representaciones impresas del Comprobante Fiscal Digital por Internet o CFDI, deben cumplir con los requisitos señalados en el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, y contener lo siguiente:

*“I. Código de barras generado conforme a la especificación técnica que se establece en el rubro I.D del Anexo 20 o el número de folio fiscal del comprobante.*

*II. Número de serie del CSD del emisor y del SAT, que establecen los rubros I.A y III.B del Anexo 20.*

*III. La leyenda: “Este documento es una representación impresa de un CFDI”*

*IV. Fecha y hora de emisión y de certificación del CFDI en adición a lo señalado en el artículo 29- A, fracción III del CFF.*

*V. Cadena original del complemento de certificación digital del SAT.*

*VI. Tratándose de las representaciones impresas del CFDI que amparen retenciones e información de pagos emitidos conforme a lo dispuesto en la regla 2.7.5.4., adicional a lo anteriormente señalado deberán incluir:*

*a) Los datos que establece el Anexo 20, apartado II.A., así como los correspondientes a los complementos que incorpore.*

*b) El código de barras generado conforme a la especificación técnica establecida en el Anexo 20, rubro II.D.*

*VII. Tratándose de las representaciones impresas de un CFDI emitidas conforme a lo dispuesto en la regla 2.7.2.14., y la Sección 2.7.3., se deberá estar a lo siguiente:*

*a) Espacio para registrar la firma autógrafa de la persona que emite el CFDI.*

*b) Respecto a lo señalado en la fracción II de esta regla, se incluirá el número de serie de CESD del proveedor de certificación de CFDI o del SAT según corresponda en sustitución del número de CSD del emisor.*

*VIII. Tratándose de las representaciones impresas del CFDI por pagos realizados conforme a lo dispuesto en la regla 2.7.1.35., adicional a lo señalado en las fracciones anteriores de esta regla, deberán incluir la totalidad de los datos contenidos en el complemento para pagos.*

*El archivo electrónico que en su caso genere la representación impresa deberá estar en formato electrónico PDF o algún otro similar que permita su impresión. Lo establecido en esta regla no será aplicable a la representación impresa del CFDI que se expida a través de “Mis cuentas”*.

*(Énfasis añadido)*

1. Asimismo, de conformidad con el Anexo 20 de la Segunda Resolución de modificaciones a la Resolución Miscelánea Fiscal, los elementos utilizados en la generación de sellos digitales son la cadena original del elemento a sellar, el certificado de sello digital y su correspondiente clave privada, los algoritmos de criptografía de clave pública para firma electrónica avanzada, y las especificaciones de conversión de la firma avanzada a base 64.

1. Para la generación de sellos digitales se utiliza **criptografía** de clave pública aplicada a una cadena original, que se basa en la generación de una pareja de números muy grandes relacionados entre sí, de tal manera que una operación de inscripción sobre un mensaje tomando como clave de inscripción a uno de los dos números, produce un mensaje alterado en su significado que sólo puede ser devuelto a su estado original mediante la operación de desencripción correspondiente tomando como clave de desencripción al otro número de la pareja.

1. Uno de estos dos números, expresado en una estructura de datos que contiene un módulo y un exponente, se conserva secreta y se le denomina "clave privada", mientras que el otro número llamado "clave pública", en formato binario y acompañado de información de identificación del emisor, además de una calificación de validez por parte de un tercero confiable, se incorpora a un archivo denominado "certificado de firma electrónica avanzada" o "certificado para sellos digitales" en adelante Certificado.

1. El Certificado puede distribuirse libremente para efectos de intercambio seguro de información y para ofrecer pruebas de autoría de archivos electrónicos o confirmación de estar de acuerdo con su contenido, ambos mediante el proceso denominado "firmado electrónico avanzado", que consiste en una característica observable de un mensaje, verificable por cualquiera con acceso al certificado digital del emisor, que sirve para implementar servicios de seguridad para garantizar:

• La integridad (facilidad para detectar si un mensaje firmado ha sido alterado),

• La autenticidad,

• Certidumbre de origen (facilidad para determinar qué persona es el autor de la firma que valida el contenido del mensaje) y

• No repudiación del mensaje firmado (capacidad de impedir que el autor de la firma niegue haber firmado el mensaje).

1. Estos servicios de seguridad proporcionan las siguientes características a un mensaje con firma electrónica avanzada:

• Es infalsificable.

• La firma electrónica avanzada no es reciclable (es única por mensaje).

• Un mensaje con firma electrónica avanzada alterado, es detectable.

• Un mensaje con firma electrónica avanzada, no puede ser repudiado.

1. Los certificados de sello digital se generan de manera idéntica a los certificados de e.firma y al igual que las firmas electrónicas avanzadas el propósito del sello digital es emitir comprobantes fiscales con autenticidad, integridad, verificables y no repudiables por el emisor. Para ello basta tener acceso al mensaje original o cadena original, al sello digital y al certificado digital del emisor.

1. Asimismo, el número de serie del certificado del CSD el atributo requerido para expresar el número de serie del certificado de sello digital que ampara al comprobante, de acuerdo con el acuse correspondiente a 20 posiciones otorgado por el sistema del SAT, el folio fiscal referido como el UUID es un atributo requerido para expresar los 36 caracteres del folio fiscal de la transacción de timbrado conforme al estándar RFC 4122, el número certificado SAT el atributo requerido para expresar el número de serie del certificado del SAT usado para generar el sello digital del Timbre Fiscal Digital, el sello digital del CFD el atributo requerido para contener el sello digital del comprobante fiscal o comprobante de retenciones que se ha timbrado, sello que debe ser expresado como una cadena de texto en formato Base 64, el sello del SAT el atributo requerido para contener el sello digital del Timbre Fiscal Digital, que debe ser expresado como una cadena de texto en formato Base 64, y finalmente la cadena original, es la secuencia de datos formulada con la información contenida dentro del timbre fiscal digital del SAT.
2. Así bien, con base en lo expuesto, no todos los datos señalados pueden ser considerados como confidenciales, en virtud de que el Folio fiscal, Número de serie CSD del emisor, Sello digital del contribuyente emisor, Número de serie del CSD del SAT, Sello digital del SAT y Cadena original de complemento de certificación digital SAT, así como el número de empleado cuando no se relacione con el uso de diversos servicios, no tienen el carácter de confidenciales.

**QUINTO. De la versión pública.**

1. **Nociones generales.**
2. Debe destacarse, que debido a la información solicitada por el **RECURRENTE, pueden obrar** datos personales susceptibles de protegerse, así como información susceptible de clasificarse como confidencial, por lo que el **SUJETO OBLIGADO** deberá de hacer la adecuada versión pública, protegiendo los datos que no son susceptibles de ser proporcionados.
3. No pasa desapercibido para este Órgano Garante que los sujetos obligadosserán responsables de los datos personales en su posesión y que, en caso de localizarse datos concernientes a terceros, éstos no podrán difundir, distribuir o comercializar los datos personales. Cabe destacar que, para la realización de la clasificación de la información, se deben seguir una serie de pasos y procedimientos, por lo que es menester reiterar los mismos:

|  |  |
| --- | --- |
| a) Requisitos previos. | Los artículos 100 y 122 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, señalan que si los Sujetos Obligados determinan que la información actualiza alguno de los supuestos de clasificación, es deber de los titulares de las áreas proponer su clasificación y no del Comité de Transparencia. Al hacerlo tienen que precisar de qué información se trata, señalando el supuesto de clasificación (confidencialidad o reserva).Además, se debe señalar el procedimiento, de los tres que establecen los artículos 132 y 106 de la Ley Estatal y General, respectivamente.El último de estos requisitos previos consiste en que no se pueden emitir acuerdos de carácter general ni particular, esto es, no se puede hacer un acuerdo para clasificar de manera general todos los documentos de un expediente o área, sin individualizar su análisis y tampoco se puede hacer un acuerdo por cada dato que se vaya a clasificar dentro de un documento con diez datos, por ejemplo, susceptibles de ser clasificados. |
| b) Supuestos de clasificación. | Las disposiciones constitucionales y legales en la materia establecen los dos supuestos generales para clasificar la información: por reserva y por confidencialidad.Los artículos 116 y 143 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, señalan los supuestos para que la información pueda ser clasificada como confidencial. Mientras que los artículos 105 y 130 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, señalan que la aplicación de estos supuestos debe realizarse de manera restrictiva y limitada, por lo que debe acreditarse que se cumple con esta condición y no se pueden ampliar las excepciones o supuestos de clasificación aduciendo analogía o mayoría de razón.El **Sujeto Obligado** debe identificar claramente el tipo de información y hacer un juicio de subsunción o encaje para acreditar que el supuesto de hecho corresponde estrictamente con la hipótesis jurídica. Esto también lo debe de realizar el servidor público habilitado y el titular del área que administra la información. |
| c) Formalidades para emitir el acuerdo de clasificación. | El Comité de Transparencia, según lo dispuesto en los artículos cuenta con las facultades para aprobar, modificar o revocar la clasificación de la información que haya propuesto. Es necesario que **el acto reúna con los requisitos elementales**, entre ellos, que la autoridad que va a emitir el acto de autoridad sea la legalmente facultada para ello.La decisión de aprobar, modificar o revocar la clasificación deberá de asentarse en un documento que registre la determinación a la que se llegue después de un análisis minucioso a partir de lo propuesto por el Titular del I. área que administra la información, cuyo análisis debe integrarse en la agenda de los asuntos a tratar en las sesiones, se insiste, a partir de las decisiones adoptadas previamente por los titulares de áreas y que son sujetas a control, en primera instancia, por el Comité de Transparencia. |
| d) Requisitos de fondo del acuerdo de clasificación.  | Como se ha señalado antes, al hacer el juicio de subsunción o encaje entre el supuesto de hecho y la hipótesis jurídica, se debe acreditar la estricta correspondencia entre un elemento y otro. Ahora, en esta parte del procedimiento, que se desahoga en sede del Comité de Transparencia, la ley señala que la carga de la prueba, para justificar las restricciones, corresponde a los **Sujetos Obligados**, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación. De lo anterior, se desprende que para una correcta **clasificación total o parcial**, esto es determinar los datos que se suprimen en las versiones públicas, es necesario fundar y motivar, de manera correcta, la clasificación; considerando que todo acto que la autoridad pronuncie en el ejercicio de sus atribuciones, debe expresar los fundamentos legales que le dieron origen y las razones por las que se deben aplicar al caso concreto.Así, en un acto de autoridad se cumple con la debida fundamentación cuando se cita el precepto legal aplicable al caso concreto y la debida motivación cuando se expresan las razones, motivos o circunstancias que tomó en cuenta la autoridad para adecuar el hecho a los fundamentos de derecho. De este modo, la persona que se sienta afectada pueda impugnar la decisión, permitiéndole una real y auténtica defensa.En ese mismo sentido, el numeral trigésimo tercero fracción V de los Lineamientos Generales, precisa que para motivar la clasificación se deben acreditar las circunstancias de tiempo, modo y lugar.Ahora bien, **para cada caso además de fundar y motivar**, se debe identificar con claridad que datos contenidos en las documentales que son susceptibles de suprimirse, por ejemplo; Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), claves de seguros, préstamos o descuentos personales, secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, entre otros. |
| e) Condiciones especiales de la clasificación de la información como confidencial.  | Los artículos 148 y 120 de la Ley Estatal y de la Ley General, respectivamente, establecen que aun tratándose de datos personales, se podrán proporcionar, incluso sin solicitar el consentimiento de su titular. En el caso de lo señalado en la fracción IV, será el Instituto quien deba aplicar la prueba de interés público, considerando también que como recientemente ha discutido la Suprema Corte de Justicia de la Nación, los servidores públicos nos encontramos sujetos a un régimen menor de protección. Pero si la información que se pretende clasificar como confidencial no se encuentra en los supuestos de los artículos señalados y es posible, se deberá consultar al titular de los datos si permite o no el acceso. De no ser posible, la realización de la consulta, procede, fundando y motivando, la clasificación. |

1. Si el servidor público incumple con estas formalidades y entrega la información sin proteger los datos personales incumple con lo que estipula las disposiciones legales establecidas.
2. Por lo anteriormente expuesto, este Órgano Garante considera fundadas las razones o motivos de inconformidad que plantea el **RECURRENTE**, determinando **MODIFICAR** la respuesta del **SUJETO OBLIGADO**, por lo que con fundamento en lo prescrito en los artículos 5 párrafos vigésimo noveno, trigésimo y trigésimo primero fracciones IV y V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 2, fracción II; 29, 36 fracciones I y II; 176, 178, 181, 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, este **ÓRGANO GARANTE** emite los siguientes.

# **R E S O L U T I V O S**

**PRIMERO**. Resultan fundadas las razones o motivos de inconformidad hechos valer en el Recurso de Revisión **07683/INFOEM/IP/RR/2024,** en términos de los Considerandos **Cuarto y Quinto** de la presente resolución.

**SEGUNDO.** Se **MODIFICA** la respuesta emitida por el **Ayuntamiento de Huixquilucan** y se **ORDENA** entregar vía Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX)**, la siguiente información, en versión pública.

***Del Convenio de prestaciones de Ley y Colaterales celebrado entre el Ayuntamiento de Huixquilucan y el Sindicato Único de Trabajadores del Estado de México y Municipios, de la fracción XXXVIII.***

***1.- Ultima factura de despensas pagadas por el Ayuntamiento de Huixquilucan que sirvió de base para la entrega del recurso al Sindicato Único de Trabajadores del Estado de México y Municipios; al doce de noviembre de dos mil veinticuatro***

***2.- Documento donde conste o se advierta los montos mensuales entregados al Sindicato Unido de Trabajadores del Estado de México y Municipios por el concepto de pago por despensas de los ejercicios fiscales 2020, 2021, 2022 y 2023.***

***3.- Documento donde conste o se advierta la fecha en que fueron entregados los recursos públicos al Sindicato Unido de Trabajadores del Estado de México y Municipios por el concepto de pago de despensas; de los ejercicios fiscales 2020, 2021, 2022 y 2023; y***

***4.- Documento donde conste o se advierta el número de despensas pagadas por el Ayuntamiento de Huixquilucan por mes de los ejercicios fiscales 2020, 2021, 2022 y 2023.***

Para efectos de lo anterior, se deberá emitir el Acuerdo del Comité de Transparencia en términos de los artículos 49, fracción VIII y 132, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en el que funde y motive las razones sobre los datos que se supriman o eliminen dentro del soporte documental respectivo objeto de las versiones públicas que se formulen y se pongan a disposición del **RECURRENTE.**

**TERCERO. NOTIFÍQUESE** la presente resolución al Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado vía SAIMEX, para que conforme al artículo 186 último párrafo, 189 segundo párrafo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles,** e informe a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente y, se le apercibe que en caso de negarse a cumplir la presente resolución o hacerlo de manera parcial, se le impondrá una medida de apremio de conformidad con lo previsto en los artículos 198, 200, fracción III; 214, 215 y 216 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**CUARTO.** De conformidad con el artículo 198 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de considerarlo procedente, el **SUJETO OBLIGADO** de manera fundada y motivada, podrá solicitar una ampliación de plazo para el cumplimiento de la presente resolución.

**QUINTO.** Notifíquese a **EL RECURRENTE** la presente resolución, vía SAIMEX.

**SEXTO.** Se hace del conocimiento de **EL RECURRENTE** que, de conformidad con lo establecido en el artículo 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en caso de que considere que la resolución le cause algún perjuicio podrá impugnarla vía juicio de amparo en los términos de las leyes aplicables.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS; MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA; SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ; LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL SEIS (06) DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.

1. Convención Americana sobre Derechos Humanos. Artículo 13. [↑](#footnote-ref-1)
2. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo sexto, sección A, fracción I. [↑](#footnote-ref-2)
3. Corte Interamericana de Derechos Humanos. Caso Claude Reyes y otros vs. Chile. Sentencia de 19 de septiembre de 2006. Serie C. No. 151. Párr. 86. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ibídem. Parr. 87. [↑](#footnote-ref-4)