Resolución del Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, con domicilio en Metepec, Estado de México, a **veintinueve de enero de dos mil veinticinco**.

**VISTO** el expediente electrónico formado con motivo de los recursos de revisión números **07560/INFOEM/IP/RR/2024 y 07666/INFOEM/IP/RR/2024**, interpuesto por **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**,en lo sucesivo **la parte Recurrente**, en contra de la respuesta de la **Secretaría de Desarrollo Económico**,en lo subsecuenteel **Sujeto Obligado,** se procede a dictar la presente resolución.

**A N T E C E D E N T E S**

**PRIMERO. De la solicitud de información.**

En fecha **dos y tres de diciembre de dos mil veinticuatro**, **la parte Recurrente**, presentó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX),** ante el **Sujeto Obligado**, las solicitudes de acceso a la información pública, a las que se les asignó el número de expediente **00133/SEDECO/IP/2024 y 00134/SEDECO/IP/2024, ,** mediante las cuales solicitó lo siguiente:

**00133/SEDECO/IP/2024:**

*“Número de plazas total, con las que contaba la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, así como el número de contrataciones de servicios profesionales por honorarios que realizaron en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024; especificando el número total por mandos superiores, mandos medios de estructura, enlace y apoyo técnico, generales y de confianza (niveles 1 al 23). Asimismo, el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos que ocupan una plaza en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México y de las servidoras públicas y los servidores públicos que fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción.” (Sic).*

**00134/SEDECO/IP/2024:**

*“Número de plazas total, con las que cuenta la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, sus Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía), así como el número total de plazas de los Organismos Auxiliares sectorizados a la misma. Número de plazas total, con las que contaba la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, sus Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía), así como el número total de plazas de los Organismos Auxiliares sectorizados a la misma, en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024; especificando el número total por mandos superiores, mandos medios de estructura, enlace y apoyo técnico, generales y de confianza (niveles 1 al 23), así como el número total de contrataciones de servicios profesionales por honorarios que realizaron en cada una de las quincenas referidas. Listado de las servidoras y los servidores públicos que ocupan actualmente una plaza así como contrato de servicios profesionales por honorarios en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía), así como el número total de plazas y contrato de servicios profesionales por honorarios de los Organismos Auxiliares sectorizados a la misma, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y/o los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción. Listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, que ocuparon una plaza y/o fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción.” (Sic).*

**MODALIDAD DE ENTREGA:** A través del **SAIMEX**.

**SEGUNDO. De las respuestas del Sujeto Obligado.**

De las constancias del expediente electrónico **SAIMEX,** se advierte que en fecha **nueve y doce de diciembre de dos mil veinticuatro,** el Sujeto Obligado emitió sus respuestas en los siguientes términos:

*“Metepec, México a 09 de Diciembre de 2024*

*Nombre del solicitante: C. Solicitante*

*Folio de la solicitud: 00133/SEDECO/IP/2024*

*Referente a la respuesta emitida por Persona Servidora Pública Habilitada de la COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA, en este sentido, se adjunta a la presente, oficio de fecha 04 de diciembre de 2024, como ANEXO UNO, mediante el cual, con base en las atribuciones que le confieren los artículos 3 fracción XXXIX, 12, y 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios da respuesta a su solicitud de información.*

*ATENTAMENTE*

*DRA. SUSANA LIBIEN DÍAZ GONZÁLEZ” (Sic).*

El **Sujeto Obligado** adjuntó a su respuesta, los archivos electrónicos denominados *“ANEXO UNO.pdf” y “ATENCION 00133.pdf”,* cuyo contenido no se inserta por ser del conocimiento de las partes; sin embargo, serán motivo de estudio en el Considerado respectivo.

*“Metepec, México a 12 de Diciembre de 2024*

*Nombre del solicitante: C. Solicitante*

*Folio de la solicitud: 00134/SEDECO/IP/2024*

*Ante su petición y con fundamento en los artículos 5, párrafos veintisiete, treinta y tres, treinta y cuatro y treinta y cinco fracciones I, II, III, IV, V, VI y VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 3, fracción XLIV, 12, 50, 51, 53 fracciones II, III, V y VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; y en las funciones establecidas en el Manual General de Organización de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado de México, esta Unidad a mi cargo se encuentra facultada para atender la presente solicitud, procediendo a realizarla en los siguientes términos: PRIMERO: Su solicitud fue turnada para su atención a la Persona Servidora Pública Habilitada de la COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA, de este sujeto obligado; pudiendo ser ésta, del ámbito de su competencia. SEGUNDO: Referente a la respuesta emitida por Persona Servidora Pública Habilitada de la COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA, en este sentido, se adjunta a la presente, oficio de fecha 11 diciembre de 2024, como ANEXO UNO, mediante el cual, con base en las atribuciones que le confieren los artículos 3 fracción XXXIX, 12, y 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios. Por lo anterior expuesto, y con fundamento en los artículos 3 fracción XXXIX, 58 y 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, es preciso señalar que esta Unidad de Transparencia carece de elementos para controvertir o cuestionar, lo manifestado y proporcionado por las Personas Servidoras Públicas Habilitadas de este Sujeto Obligado, por lo que, en atención a lo dispuesto por los artículos 177, 178 y 179 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México, se hace de su conocimiento que, en contra de la presente respuesta, en caso de que así lo considere, procede recurso de revisión, mismo que podrá ser interpuesto por sí mismo o a través de su representante legal, de manera directa o por medios electrónicos, ante el Instituto o ante esta Unidad de Transparencia, dentro del plazo de quince días hábiles siguientes a la fecha de notificación de esta respuesta.*

El **Sujeto Obligado** adjuntó a su respuesta, los archivos electrónicos denominados *“ANEXO UNO.pdf” y “RESPUESTA 00134.pdf”,* cuyo contenido no se inserta por ser del conocimiento de las partes; sin embargo, serán motivo de estudio en el Considerado respectivo.

**TERCERO. De los recursos de revisión.**

Inconforme con las respuestas por parte del **Sujeto Obligado**, **la parte** **Recurrente** interpuso los recursos de revisión en fecha **nueve y trece de diciembre de dos mil veinticuatro**, los cuales fueron registradosen el sistema electrónico con los expedientes números **07560/INFOEM/IP/RR/2024 y 07666/INFOEM/IP/RR/2024,** en los cuales aduce, las siguientes manifestaciones:

**07560/INFOEM/IP/RR/2024:**

1. **Acto Impugnado:**

*“Entrega de información incompleta Entrega de información que no corresponde con lo solicitado Entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado Entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante” (Sic).*

1. **Razones o Motivos de Inconformidad**:

*“La respuesta proporcionada por la Coordinación Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Económico, como ANEXO UNO, modifica mi petición al hacer mención que puedo consultar el numero total de plazas con las que contaba la secretaría de desarrollo económico en la quincena (a) del ejercicio 2024, sin que la información de la quincena (a) se encuentre contenida en la liga de acceso a la información que proporciona. La respuesta emitida por la Coordinación Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Económico, como ANEXO UNO, modifica mi petición al hacer mención que puedo consultar el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos en la quincena (a) y quincena 70 del ejercicio 2024, sin que la información de estas quincenas se encuentre contenida en la liga de acceso a la información que proporciona. Para atender mi solicitud referente tanto al numero total de plazas y listado de servidores y servidoras públicas del tercer trimestre del 2024, si menciona un total de 273 plazas, misma información que a su decir podre visualizar hasta el mes de enero de 2025 ya que según el sujeto obligado esto es por que la información es actualizada de manera trimestral, por lo que con esta respuesta evidencia el ocultamiento de información en el sentido de que la información correspondiente al tercer trimestre de 2024 debe estar ya visible en el mismo link que ellos proporcionan, lo que demuestra un incumplimiento en la obligación de mantener actualizada su información, asi como la negativa a proporcionarme la información como la solicite POR QUINCENA, ya que como se denota en su misma respuesta, reconoce que la información reflejada tanto en ipomex 3.0 y ipomex 4.0 contiene los datos globales por trimestre y no por quincena como yo la solicite, lo que evidencia como ya mencione la negativa a proporcionarme la información asi como su falta de cuidado en cumplir su obligación de mantener actualizada la información que es de carácter público. Como ya mencione esta respuesta es dada para ambas peticiones que realice, tanto para el numero total de plazas asi como para el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos que ocupan una plaza en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México y de las servidoras públicas y los servidores públicos que fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción, por lo que no me responden ni otorgan la información particularizada por quincenas ya que como se puede observar NO SE PUEDE CONFIAR EN LOS DATOS QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO PROPORCIONA EN SUS SISTEMAS QUE MENCIONA. EXIJO INFOEM QUE EJERZA ACCIONES PARA QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEJE DE PROPORCIONAR INFORMACION FALSA, QUE DEJE DE COULTAR SU MAL MANEJO QUE ESTA REALIZANDO Y QUE ME PROPORCIONE LA INFORMACION COMO FUE SOLICITADA Y NO SE BURLE DE LA INTELIGENCIA DEL CIUDADANO QUE TENEMOS EL DERECHO DE CONOCER LA INFORMACION VERDADERA, por lo que ejerzo mi derecho de recurso de revisión en los siguientes aspectos: Entrega de información incompleta Entrega de información que no corresponde con lo solicitado Entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado Entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante” (Sic)*

**07666/INFOEM/IP/RR/2024:**

1. **Acto Impugnado:**

*“La secretaria de desarrollo económico miente y oculta información, en su respuesta menciona que en 2023 de la quincena 18 a la 24 contaba con un total de 234 plazas siendo que en ipomex 3.0 para el año 2023 reportaron 227, mismo caso ocurre para el año 2024 refeiere que de la quincena 3 a la 22 cuenta con 273 y en ipome 4.0 reporta 274.EXIJO INFOEM QUE EJERZA ACCIONES PARA QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEJE DE PROPORCIONAR INFORMACION FALSA, QUE DEJE DE COULTAR SU MAL MANEJO QUE ESTA REALIZANDO Y QUE ME PROPORCIONE LA INFORMACION COMO FUE SOLICITADA Y NO SE BURLE DE LA INTELIGENCIA DEL CIUDADANO QUE TENEMOS EL DERECHO DE CONOCER LA INFORMACION VERDADERA, por lo que ejerzo mi derecho de recurso de revisión en los siguientes aspectos: NEGATIVA a la información solicitada. Entrega de información incompleta Entrega de información que no corresponde con lo solicitado Entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado Entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante.” (Sic).*

1. **Razones o Motivos de Inconformidad**:

*“La secretaria de desarrollo económico miente y oculta información, en su respuesta menciona que en 2023 de la quincena 18 a la 24 contaba con un total de 234 plazas siendo que en ipomex 3.0 para el año 2023 reportaron 227, mismo caso ocurre para el año 2024 refeiere que de la quincena 3 a la 22 cuenta con 273 y en ipome 4.0 reporta 274. La secretaria de desarrollo económico me niega la información ya que le solicite el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, que ocuparon una plaza y/ fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción; a lo que me responde que la información la puedo consultar en el IPOMEX 4.0 en la fracción VII siendo que en esta la información del 2023 y del año 2024 la encuentro por trimestre y mi petición es muy clara, POR QUINCENA el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, que ocuparon una plaza y/o fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción. La secretaria de desarrollo económico miente y oculta información YA QUE ME RESPONDE QUE PUEDO CONSUTAR las contrataciones de servicios profesionales por honorarios en la fracción XI del ipomex 3.0 y 4.0 cuando la información que reportan en sus supuestas plataformas de transparencia no contienen información cuando es sabido que si han relaizado contrataciones de aviadores y familiares ocultando esta información EXIJO INFOEM QUE EJERZA ACCIONES PARA QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEJE DE PROPORCIONAR INFORMACION FALSA, QUE DEJE DE COULTAR SU MAL MANEJO QUE ESTA REALIZANDO Y QUE ME PROPORCIONE LA INFORMACION COMO FUE SOLICITADA Y NO SE BURLE DE LA INTELIGENCIA DEL CIUDADANO QUE TENEMOS EL DERECHO DE CONOCER LA INFORMACION VERDADERA, por lo que ejerzo mi derecho de recurso de revisión en los siguientes aspectos: NEGATIVA a la información solicitada. Entrega de información incompleta Entrega de información que no corresponde con lo solicitado Entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado Entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante.” (Sic)*

**CUARTO. Del turno de los recursos de revisión.**

Los medios de impugnación fueron turnados a los Comisionados **José Martínez Vilchis y Luis Gustavo Parra Noriega,** por medio del sistema electrónico, en términos del arábigo 185, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, del cual recayó acuerdo de admisión en fechas **trece y dieciocho de diciembre** **de dos mil veinticuatro**, determinándose en él, un plazo de siete días para que las partes manifestaran lo que a su derecho corresponda en términos del numeral ya citado.

**QUIINTO. De la etapa de manifestaciones y/o alegatos.**

Una vez transcurrido el término legal referido **el Sujeto Obligado** rindió sus informes justificados, para el recurso de revisión 07560/INFOEM/IP/RR/2024, en fecha diecinueve de diciembre de dos mil veinticuatro con los documentos “MANIFESTACIONES UNIDAD ADMINISTRATIVA.pdf” y “MANIFESTACIONES 07560.pdf”, los cuales fueron puestos a la vista del Recurrente, mediante proveído de fecha trece de enero de dos mil veinticinco.

En lo que concierne al medio de impugnación 07666/INFOEM/IP/RR/2024, en fecha quince de enero de dos mil veinticinco con los documentos “SOLICITUD DE MANIFESTACIONES A SERVIDORA PUBLICA HABILITADA.pdf” y “MANIFESTACIONES RECURSO 07666.pdf”, los cuales fueron puestos a la vista del Recurrente, mediante proveídos de fecha veinte y veintiuno de enero de dos mil veinticinco.

Asimismo, se advierte que **la parte Recurrente**, no realizó alegatos, ni remitió pruebas o manifestaciones.

**SEXTO. De la acumulación.**

Posteriormente por acuerdo del Pleno del Instituto, en la **Primera Sesión ordinaria Sesión Ordinaria** de Pleno, de fecha **quince de enero del año dos mil veinticinco**, se determinó acumular los recursos de revisión en estudio, ya que existe identidad del solicitante, del **Sujeto Obligado** y similitud de causas y objeto de solicitud.

Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 195, de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, y con el artículo 18 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, los cuales establecen respectivamente:

*“****Artículo 195.*** *En la tramitación del recurso de revisión se aplicarán supletoriamente las disposiciones contenidas en el* ***Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México****.”*

*“****Artículo 18.******La autoridad administrativa*** *o el Tribunal* ***acordarán la acumulación*** *de los expedientes del procedimiento y proceso administrativo que ante ellos se sigan****, de oficio*** *o a petición de parte,* ***cuando las partes o los actos administrativos sean iguales, se trate de actos conexos o resulte conveniente el trámite unificado de los asuntos****, para evitar la emisión de resoluciones contradictorias. La misma regla se aplicará, en lo conducente, para la separación de los expedientes.”*

**SÉPTIMO. Del cierre de instrucción.**

Una vez transcurrido el término legal, se decretó el cierre de instrucción en fecha **veintisiete de enero del año en dos mil veinticinco**, en términos del artículo 185, fracción VI, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, iniciando el término legal para dictar resolución definitiva del asunto.

**C O N S I D E R A N D O**

**PRIMERO. De la competencia**.

Este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión, conforme a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5, párrafos trigésimo tercero y trigésimo cuarto, fracciones IV y V, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 1, 2 fracción II, 13, 29, 36 fracciones I y II, 176, 178, 179, 181 párrafo tercero y 185 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 6, 9 fracciones I y XXIII, y 11 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

**SEGUNDO. De los alcances del Recurso de Revisión.**

Anterior a todo debe destacarse que el recurso de revisión tiene el fin y alcance que señalan los numerales 176, 179, 181 párrafo cuarto, 194 y 195 y demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios vigente y será analizado conforme a las actuaciones que obren en el expediente electrónico con la finalidad de reparar cualquier posible afectación al derecho de acceso a la información pública y garantizando el principio rector de máxima publicidad.

**TERCERO. De las causas de improcedencia.**

En el procedimiento de acceso a la información y de los medios de impugnación de la materia, se advierten diversos supuestos de procedibilidad, los cuales deben estudiarse con la finalidad de dar cumplimiento a los principios de legalidad y objetividad inmersos en el artículo 9, de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en correlación con la seguridad jurídica que debe generar lo actuado ante este Organismo garante.

De lo anterior, el estudio de las causas de improcedencia que se hagan valer por las partes o que se advierta de oficio por este Resolutor debe ser objeto de análisis previo al estudio de fondo del asunto, ya que el estudio de los presupuestos procesales sobre el inicio o trámite de un proceso genera eficacia jurídica de las resoluciones, más aún que se trata de una figura procesal adoptada en la ley de la materia la cual impide su estudio y resolución cuando una vez admitido el recurso de revisión, se advierta una causa de improcedencia que permita sobreseer el recurso de revisión sin estudiar el fondo del asunto; circunstancias anteriores que no son incompatibles con el derecho de acceso a la justicia, ya que éste no se coarta por regular causas de improcedencia y sobreseimiento con tales fines[[1]](#footnote-1).

Así las cosas, en la especie, no se actualiza ninguna causa de improcedencia de las referidas en el artículo 191 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, encontrándose actualizados todos los supuestos procesales para atender el fondo del asunto, en los términos del considerando posterior.

**QUINTO. Estudio y resolución del asunto.**

Ahora bien, se procede al análisis del presente recurso, así como el contenido íntegro de las actuaciones que obran en el expediente electrónico, para así estar en posibilidad este Órgano Colegiado de dictar el fallo correspondiente conforme a derecho, tomando en consideración los elementos aportados por las partes y apegándose en todo momento al principio de máxima publicidad consagrado en nuestra Constitución Federal, Local y demás leyes aplicables en la materia, así como en los tratados internacionales en los que el Estado Mexicano sea parte, en concordancia con el párrafo tercero del artículo 1 de la Constitución Federal y el diverso 8, de la Ley de Transparencia local.

En este tenor, es necesario subrayar que el derecho de acceso a la información pública implica que cualquier persona conozca la información contenida en los documentos que se encuentren en los archivos de los sujetos obligados, conforme a los artículos 4, 12, 24 último párrafo y 160 de la Ley local en la materia, que a la letra citan:

***“Artículo 4.*** *El derecho humano de acceso a la información pública es la prerrogativa de las personas para buscar, difundir, investigar, recabar, recibir y solicitar información pública, sin necesidad de acreditar personalidad ni interés jurídico.*

*Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada, administrada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible de manera permanente a cualquier persona, en los términos y condiciones que se establezcan en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, en la Ley General, la presente Ley y demás disposiciones de la materia, privilegiando el principio de máxima publicidad de la información. Solo podrá ser clasificada excepcionalmente como reservada temporalmente por razones de interés público, en los términos de las causas legítimas y estrictamente necesarias previstas por esta Ley.*

*Los sujetos obligados deben poner en práctica, políticas y programas de acceso a la información que se apeguen a criterios de publicidad, veracidad, oportunidad, precisión y suficiencia en beneficio de los solicitantes.*

***Artículo 12.*** *Quienes generen, recopilen, administren, manejen, procesen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.*

*Los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos y en el estado en que ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante; no estarán obligados a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones.*

*(…)*

***Artículo 24.***

*(…)*

*Los sujetos obligados solo proporcionarán la información pública que generen, administren o posean en el ejercicio de sus atribuciones.”*

*(…)*

***Artículo 160.*** *Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se* *encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.*

*En caso que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en formatos abiertos.”****[Sic]***

Así que la obligación de los **Sujetos Obligados** de dar acceso a la información pública que generen, administren o posean, se tendrá por cumplida cuando el solicitante tenga a su disposición la información requerida, o cuando realice la consulta de la misma en el lugar que ésta se localice, de acuerdo a lo señalado por el artículo 166 de la Ley local en la materia, que se reproduce de la siguiente forma:

*“Artículo 166. La obligación de acceso a la información pública se tendrá por cumplida cuando el solicitante tenga a su disposición la información requerida, o cuando realice la consulta de la misma en el lugar en el que ésta se localice.”* ***[Sic]***

Asimismo, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, prevé en su artículo 23, fracción IV, que son Sujetos Obligados a Transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos que obren en su poder:

***Artículo 23.*** *Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder:*

*(…)*

***I.*** *El Poder Ejecutivo del Estado de México, las dependencias, organismos auxiliares, órganos, entidades, fideicomisos y fondos públicos, así como la Procuraduría General de Justicia;*

*(…)*

El estudio de los presentes recursos de revisión tiene como antecedentes, que el hoy Recurrente solicitó al Sujeto Obligado lo siguiente:

De la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México

1. Número total de plazas, así como el número de contrataciones de servicios profesionales por honorarios que realizaron en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023.

Así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024.

Especificando el número total por mandos superiores, mandos medios de estructura, enlace y apoyo técnico, generales y de confianza (niveles 1 al 23).

1. El listado de las servidoras públicas y los servidores públicos que ocupan una plaza en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México.
2. (*El listado*) de las servidoras públicas y los servidores públicos que fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023.

Así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024.

Especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción.

*Solicitud 00134/SEDECO/IP/2024*

De la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, sus Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía y de los Organismos Auxiliares sectorizados.

1. Número total de plazas con las que cuenta.
2. Número total de plazas en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024.

Especificando el número total por mandos superiores, mandos medios de estructura, enlace y apoyo técnico, generales y de confianza (niveles 1 al 23).

1. Número total de contrataciones de servicios profesionales por honorarios que realizaron en cada una de las quincenas referidas (*en el punto cinco*).
2. Listado de las servidoras y los servidores públicos que ocupan actualmente una plaza así como contrato de servicios profesionales por honorarios en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía), así como el número total de plazas y contrato de servicios profesionales por honorarios de los Organismos Auxiliares sectorizados a la misma.

Especificando el nombre completo de las servidoras públicas y/o los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción.

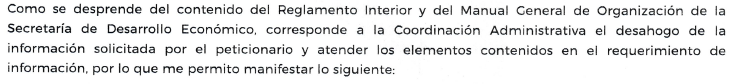
1. Listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, que ocuparon una plaza y/o fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción.

En atención a los requerimientos de información planteados por el particular, el Sujeto Obligado, adjuntó a sus respuestas los archivos electrónicos denominados:

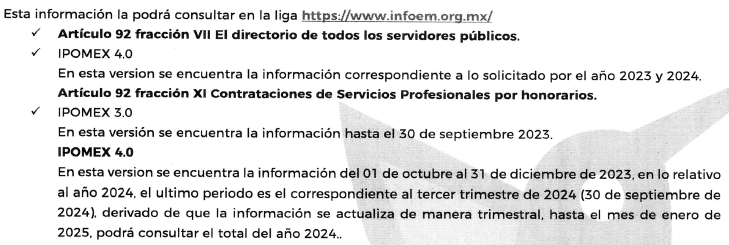
Para la solicitud 00133/SEDECO/IP/2024.

“ANEXO UNO.pdf” y “ATENCION 00133.pdf”*;* los cuales constan en lo siguiente:

* **Oficio No. 21500007S/UT/0252/2024,**  de fecha 09 de diciembre de 2024, emitido por la Titular de la Unidad de Transparencia, en el que refiere que la solicitud fue turnada a la Servidora Pública Habilitada de la Coordinación Administrativa del Sujeto Obligado. En ese sentido se adjunta como anexo, el oficio de fecha 04 de diciembre de 2024, que emite en respuesta.
* **Oficio Número: 21500004000000s-2550/2024**, de fecha 04 de diciembre de 2024, emitido por la Coordinadora Administrativa y Servidora Pública Habilitada de la Coordinación Administrativa, en el cual refiere que del contenido del Reglamento Interior y Manual General de Organización de la Secretaría de Desarrollo Económico, corresponde a la Coordinación Administrativa el desahogo de la información solicitada por el peticionario y atender los elementos contenidos en el requerimiento de información.



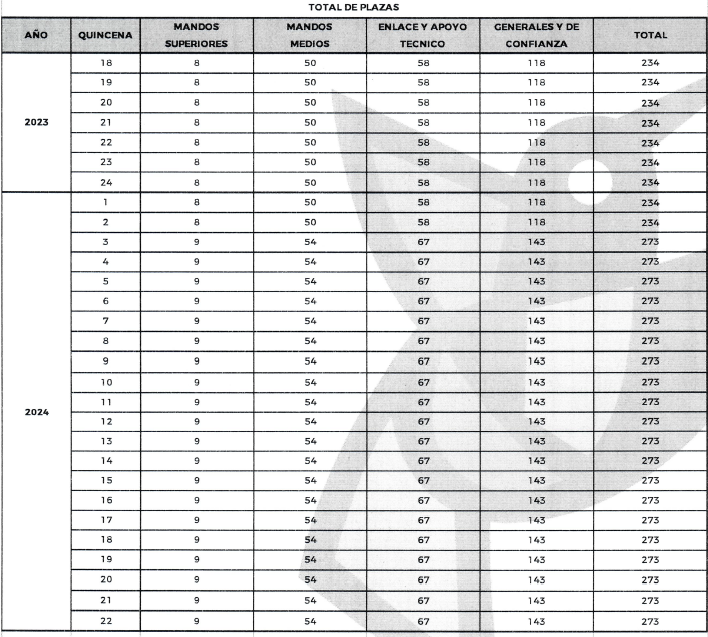
En síntesis, adjunta ligas electrónicas en formato cerrado que conducen a la página electrónica del Infoem, donde manifiesta se podrán consultar la información solicitada.



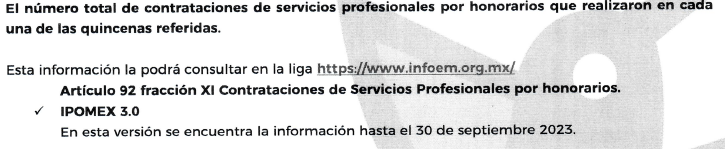
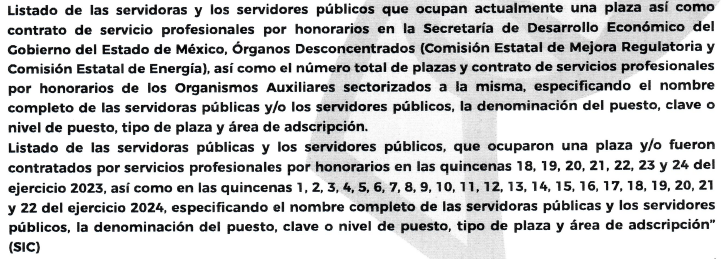
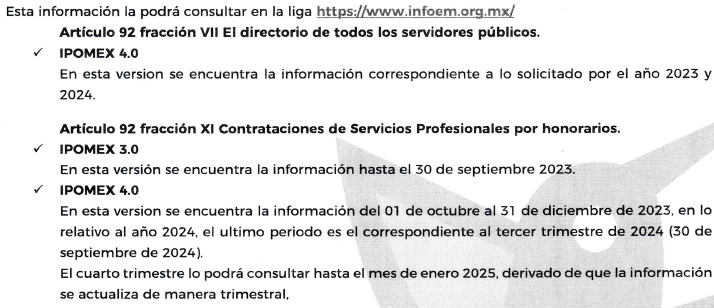
Cabe mencionar que respecto a la temporalidad de la información precisa la fecha hasta la cual se encuentra actualizado el IPOMEX ya sea en versión 3.0 y 4.0.

Y respecto del punto uno, menciona que en el tercer trimestre (julio-septiembre) el total de plazas fue de 273, derivada de la información que se actualiza de manera trimestral.

En lo que concierne a la solicitud 00134/SEDECO/IP/2024, el Sujeto Obligado, proporciona en respuesta los archivos “ANEXO UNO.pdf” y “RESPUESTA 00134”; los cuales constan en lo siguiente:

* **Oficio No. 21500007S/UT/0256/2024:** Documento de fecha 12 de diciembre de 2024, en el cual la Titular de la Unidad de Transparencia manifiesta que la solicitud fue turnada a la persona servidora pública habilitada de la coordinación administrativa, por lo que acto seguido adjunta como anexo uno, la respuesta emitida por el área en comento.
* **Oficio número 21500004000000S-2593/2024**, de fecha 11 de diciembre de 2024, emitido por la Coordinadora Administrativa y Servidora Pública Habilitada de la Coordinación Administrativa del Sujeto Obligado, en la cual en referencia a los punto **cuatro** y **cinco**, de la solicitud, adjunta una tabla desglosada por año y por tipo de mando.

Para los puntos **seis, siete** y **ocho**, manifiesta que la información la podrá encontrar en la liga electrónica que proporciona, en formato cerrado, la cual se observa que conduce a la página oficial de este Instituto.



De lo transcrito anteriormente cabe hacer las siguientes consideraciones; en la solicitud de información si bien el solicitante identifica las quincenas por número progresivo de estas, resulta conveniente abordarlas de conformidad a la temporalidad que incluyen en su conjunto, por lo que la temporalidad queda delimitada de la siguiente manera:

Para los puntos **uno**, **tres, cinco,** **seis** y **ocho**, del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.

Del punto **dos**, se entiende que refiere al momento actual en que se ingresó la solicitud, por lo que se tomará como fecha de entrega al dos de diciembre de dos mil veinticuatro.

Por la imposibilidad de prever hechos futuros.

Entonces, el derecho de acceso a la información estriba respecto de aquellos soportes documentales generados, poseídos o administrados por **El Sujeto Obligado** que se encuentren disponibles al momento de ejercer dicha prerrogativa, es decir, excluye los siguientes actos:

**Actos futuros inminentes:** Son aquellos cuyo mandamiento ya se ha dictado y su ejecución puede realizarse de un momento a otro.

**Actos futuros probables:** Son aquellos que pueden o no suceder, es decir, son de remota realización.

Finalmente, de los puntos **cuatro** y **siete**, al tres de diciembre de dos mil veinticuatro.

En lo que concierne a las ligas electrónicas que proporciona la Servidora Pública Habilitada, en respuesta, se manifiesta que para tener acceso a la liga proporcionada por parte del **Sujeto Obligado**, es necesario capturar la dirección electrónica carácter por carácter, ya que el documento digitalizado a través del cual se proporcionó el link no permite editar, modificar o procesar su contenido, asimismo, es imprescindible mencionar que dicha liga electrónica está compuesta por diversos caracteres, así como por mayúsculas y minúsculas, por lo que no es posible distinguir dichos caracteres.

Asimismo, se debe establecer que al proporcionar información pública es necesario que sea en un formato que no tenga ninguna restricción en el acceso o reutilización, por lo que, es necesario que los datos digitales (como ligas electrónicas), se proporcionen en un formato abierto.

Derivado de lo anterior, se considera necesario precisar que datos abiertos, conforme a la Carta Internacional de Datos Abiertos[[2]](#footnote-2) *son datos digitales que son puestos a disposición con las características técnicas y jurídicas necesarias para que* ***puedan ser usados, reutilizados y redistribuidos libremente por cualquier persona, en cualquier momento y en cualquier lugar.***

En ese contexto, el artículo 3°, fracción VI y X, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con relación, al diverso 3°, fracciones VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, precisan lo siguiente:

* ***Dato abierto:*** *Datos digitales de carácter público que son accesibles en línea que pueden ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier persona, mismos que se conforman de diversas características, entre las cuales se encuentra que se encuentren en formatos abiertos.*
* ***Formato accesible:*** *Conjunto de características técnicas y de presentación de la información que corresponden a la estructura lógica usada para almacenar datos de forma integral y facilitan su procesamiento digital, cuyas especificaciones estás disponibles públicamente y que permite el acceso sin restricción de uso por parte de los usuarios.*

En este sentido, los datos abiertos cumplen con la finalidad de poder ser utilizados, **reutilizados** y redistribuidos; y que el formato de datos abiertos, **debe permitir la aplicación y reproducción** de la información sin estar condicionados a contraprestaciones; lo anterior no debe traducirse en la posibilidad de alteración, edición o modificación del original; entonces, podemos advertir que el documento entregado en formato pdf, no permite seleccionar texto, copiarlo y pegarlo; por tanto, tampoco permite que la información pueda ser utilizada, reutilizada o redistribuida.

Por lo que, dicha orientación al particular resulta insuficiente, al no cumplir con los lineamientos que exige el numeral 161, de la ley de la materia, lo anterior en razón de que al ingresar al link remitido por **El Sujeto Obligado**, se requiere hacer una búsqueda en toda la información ahí publicada, lo que demuestra que la fuente no es precisa y concreta, ya que finalmente al lograr ingresar al portal de transparencia, se encuentra un gran cúmulo de información, que hace imposible identificar la referencia correcta en la cual **El Recurrente** obtendrá la información; para efecto de fundar y motivar la precedente aseveración, se parte de la premisa normativa siguiente:

Los artículos 11 y 161, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios señalan diversas características que debe tener la información desde el momento de su generación, publicación y entrega, así como la forma en que se deberá consultar la información, señalando una fuente precisa y concreta, a saber:

***Artículo 11.*** *En la generación, publicación y* ***entrega de información se deberá******garantizar que ésta sea accesible, actualizada, completa, congruente, confiable, verificable, veraz, integral, oportuna y expedita****, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberá estar definido y ser además legítima y estrictamente necesaria en una sociedad democrática, por lo que atenderá las necesidades del derecho de acceso a la información de toda persona.*

***[…]***

***Artículo 161.*** *Cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante* ***la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días hábiles. La fuente deberá ser precisa y concreta y no debe implicar que el solicitante realice una búsqueda en toda la información que se encuentre disponible.***

De los artículos transcritos se establecen las características que debe tener la información desde el momento de su generación, publicación y entrega; de igual manera se contempla el procedimiento a seguir por el sujeto obligado para informar a los solicitantes sobre información que se encuentre disponible en libros, compendios, formatos electrónicos, entre otros, **haciéndole saber al solicitante como podrá consultar, reproducir o adquirir la información, en un plazo no mayor a cinco días hábiles**, comprendiendo:

1. La fuente
2. El lugar y
3. La forma

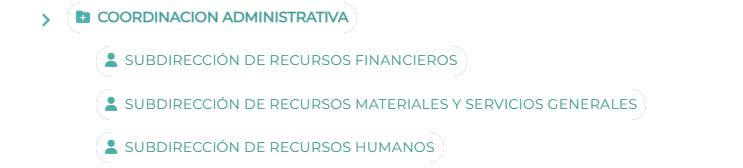
Asimismo, se establece que la fuente de la información **deberá ser**:

1. Precisa
2. Concreta
3. Y NO debe implicar que el solicitante realice una búsqueda en toda la información que se encuentre disponible.

Imperativos legales que establecen el procedimiento que debe seguir **El Sujeto Obligado** para que pueda tomarse como válida su orientación sobre la forma en que puede consultar la información requerida, y que en la especie no acontece, ello porque contrario a lo que establece **El Sujeto Obligado**, la fuente donde a su decir se encuentra la información, **no es precisa** por no señalarse el lugar específico donde se encuentra la información solicitada; **no es concreta** porque su fuente no es sólida, sino por el contrario ésta resulta abstracta y desinforma al crear incertidumbre con el cúmulo de información ahí establecida; y por último, su fuente **SÍ implica que el solicitante realice una búsqueda en toda la información que se encuentra disponible**, lo que a todas luces transgrede el numeral citado.

Bajo este contexto, a efecto de identificar las unidades administrativas competentes se traen a colación las siguientes imágenes ilustrativas correspondientes al organigrama del **Sujeto Obligado**:





De lo expuesto con anterioridad, se desprende que **El Sujeto Obligado**, a la fecha de la solicitud de información, se auxilia de diversas Coordinaciones, Direcciones y Subsecretarías para cumplir con sus fines y objetivos, resultando de nuestro interés Coordinación administrativa; subdirección de recursos humanos.

**MANUAL GENERAL DE ORGANIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

“208002000 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

**OBJETIVO**: Planear, organizar y controlar el suministro oportuno de los recursos humanos, materiales, financiero-presupuestales y técnicos, que sean requeridos por la oficina de la C. Secretaria o C. Secretario de Desarrollo Económico y las unidades administrativas que la conforman.

**FUNCIONES**:

Planear, coordinar, controlar y suministrar de manera eficiente el uso y aprovechamiento de los recursos humanos, materiales, financieros y técnicos que requieran las unidades administrativas de la Secretaría.

Coordinar, autorizar y verificar los trámites que en materia de recursos humanos, financiero-presupuestal y de adquisiciones realicen las Subdirecciones a su cargo y Delegaciones Administrativas adscritas a las Direcciones Generales que integran a la Secretaría, así como apoyar en los trámites que en la materia realicen las unidades de apoyo administrativo de los organismos auxiliares sectorizados.

Organizar la recepción de fondos financieros, así como realizar los pagos con base en la normatividad establecida, a los pedidos fincados ante proveedores y contratistas, entre otros.

Coordinar la difusión de las normas y procedimientos de operación de la Coordinación Administrativa, a fin de proporcionar con oportunidad y eficiencia el apoyo que requieran las unidades administrativas de la Secretaría, para la realización de sus funciones.

Coordinar la formulación e integración del Proyecto de Presupuesto Anual de Egresos de la Secretaría, en coordinación con las unidades administrativas que la integran, a fin de presentarlo ante la Secretaría de Finanzas, para su autorización.

Disponer la prestación de los servicios generales y de apoyo a actos y eventos especiales que requiera la Secretaría, para difundir y promover las actividades del sector con apego a la normatividad vigente emitida para tal efecto.

Coadyuvar en el logro de las metas y objetivos de las unidades administrativas de la Secretaría, a través del adecuado uso de los recursos financieros autorizados a éstas y el correcto registro y control presupuestal de las erogaciones del gasto corriente para el despacho de sus funciones.

Apoyar en la entrega-recepción de la oficina de la C. Secretaria o C. Secretario de Desarrollo Económico, Subsecretaría de Fomento Industrial, Direcciones Generales y las áreas staff que la conforman, para cumplir con las normas y procedimientos establecidos en la materia.

Vigilar que se programen y tramiten, en tiempo y forma, ante la Dirección General de Recursos Materiales, las requisiciones y surtimiento de enseres, materiales, papelería, equipo, entre otros, así como la obtención de servicios que requiera la Secretaría para el desarrollo de sus funciones, cuando se trate de adquisiciones consolidadas.

Supervisar que se formule e integre el programa anual de adquisiciones, arrendamientos, mantenimientos y servicios generales, de conformidad con lo establecido por la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios y su Reglamento.

Vigilar y controlar que los recursos presupuestales, así como los bienes y valores de la Secretaría, se manejen en forma adecuada y racional.

Difundir las normas, procedimientos y mecanismos sobre el ejercicio y control del presupuesto de gasto corriente, y programa de inversión pública, para que sean aplicados por las unidades administrativas de la Secretaría.

Mantener informado al C. Secretario o a la C. Secretaria sobre el avance y comportamiento del ejercicio del presupuesto y programas de inversión pública autorizados y atender los requerimientos de información presupuestal y financiera que le sean solicitado s por las dependencias globalizadoras.

Mantener coordinación permanente con la Dirección General de Innovación, para la formulación de estudios y diagnósticos con respecto a las estructuras orgánicas, así como de los sistemas y procedimientos de trabajo de la Secretaría.

Autorizar los reportes de avance contable y programático–presupuestal de la oficina de la o del C. Secretario.

Acordar con la Dirección General de Protección Civil las acciones necesarias encaminadas a la creación de las brigadas de protección civil, promoviendo su capacitación y desarrollo interno, así como establecer los mecanismos de prevención y auxilio destinados a salvaguardar la vida e integridad de las personas ante la eventualidad de un estado de desastre o contingencia.

Coadyuvar para el cumplimiento de las solicitudes de Información Pública, presentadas a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX).

Emitir copias certificadas de la documentación que obra en los archivos de la Coordinación Administrativa.

Supervisar que las áreas a su cargo cumplan con las funciones establecidas en el presente manual general.

Vigilar y supervisar que se dé seguimiento a la recepción y revisión de los expedientes técnicos de las obras o acciones del programa de gasto de inversión sectorial y se tramite la autorización de los mismos.

Verificar que se tramiten las finanzas de fidelidad, de conformidad con la normatividad existente.

Colaborar en la actualización mensual del Portal de Información Pública de Oficio (IPOMEX) de esta Secretaría.

Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia

**208002100 SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO:** Programar, organizar y controlar el aprovechamiento de los recursos humanos requeridos para el desarrollo de las actividades de las unidades administrativas de la Secretaría, así como instrumentar y coordinar los mecanismos y acciones necesarias con las Delegaciones Administrativas del sector.

**FUNCIONES:**

(…)

Operar en forma adecuada el subsistema de nómina del Sistema Integral de Información de Personal (SIIP), mediante la tramitación de la captura y validación de los movimientos de personal que se generen en la oficina de la C. Secretaria o C. Secretario, Áreas Staff, Dirección General de Atención Empresarial y Subsecretaría de Fomento Industrial, de acuerdo al calendario de procesamiento y a las disposiciones establecidas.

Difundir la normatividad en materia de recursos humanos que deben observar las unidades administrativas de la Secretaría.

Realizar los trámites de altas, bajas, promociones, cambios, licencias y permisos, entre otros, de la oficina de la C. Secretaria o C. Secretario, Áreas Staff, Dirección General de Atención Empresarial y Subsecretaría de Fomento Industrial, ante la Dirección General de Personal, de conformidad con la normatividad vigente en la materia.

(…)

Integrar, conservar y mantener actualizados los expedientes de las y los servidores públicos de la oficina de la C. Secretaria o C. Secretario, Áreas Staff, Dirección General de Atención Empresarial y Subsecretaría de Fomento Industrial.

(…)

Lo anterior, nos permite colegir que la respuesta fue emitida por la Servidora Pública Habilitada competente del Sujeto Obligado.

Derivado de las respuestas emitidas por el **Sujeto Obligado**, **la parte Recurrente**, interpuso el presente recurso de revisión, señalando como razones o motivos de inconformidad, lo siguiente:

**07560/INFOEM/IP/RR/2024:**

*“La respuesta proporcionada por la Coordinación Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Económico, como ANEXO UNO, modifica mi petición al hacer mención que puedo consultar el numero total de plazas con las que contaba la secretaría de desarrollo económico en la quincena (a) del ejercicio 2024, sin que la información de la quincena (a) se encuentre contenida en la liga de acceso a la información que proporciona. La respuesta emitida por la Coordinación Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Económico, como ANEXO UNO, modifica mi petición al hacer mención que puedo consultar el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos en la quincena (a) y quincena 70 del ejercicio 2024, sin que la información de estas quincenas se encuentre contenida en la liga de acceso a la información que proporciona. Para atender mi solicitud referente tanto al numero total de plazas y listado de servidores y servidoras públicas del tercer trimestre del 2024, si menciona un total de 273 plazas, misma información que a su decir podre visualizar hasta el mes de enero de 2025 ya que según el sujeto obligado esto es por que la información es actualizada de manera trimestral, por lo que con esta respuesta evidencia el ocultamiento de información en el sentido de que la información correspondiente al tercer trimestre de 2024 debe estar ya visible en el mismo link que ellos proporcionan, lo que demuestra un incumplimiento en la obligación de mantener actualizada su información, asi como la negativa a proporcionarme la información como la solicite POR QUINCENA, ya que como se denota en su misma respuesta, reconoce que la información reflejada tanto en ipomex 3.0 y ipomex 4.0 contiene los datos globales por trimestre y no por quincena como yo la solicite, lo que evidencia como ya mencione la negativa a proporcionarme la información asi como su falta de cuidado en cumplir su obligación de mantener actualizada la información que es de carácter público. Como ya mencione esta respuesta es dada para ambas peticiones que realice, tanto para el numero total de plazas asi como para el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos que ocupan una plaza en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México y de las servidoras públicas y los servidores públicos que fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción, por lo que no me responden ni otorgan la información particularizada por quincenas ya que como se puede observar NO SE PUEDE CONFIAR EN LOS DATOS QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO PROPORCIONA EN SUS SISTEMAS QUE MENCIONA. EXIJO INFOEM QUE EJERZA ACCIONES PARA QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEJE DE PROPORCIONAR INFORMACION FALSA, QUE DEJE DE COULTAR SU MAL MANEJO QUE ESTA REALIZANDO Y QUE ME PROPORCIONE LA INFORMACION COMO FUE SOLICITADA Y NO SE BURLE DE LA INTELIGENCIA DEL CIUDADANO QUE TENEMOS EL DERECHO DE CONOCER LA INFORMACION VERDADERA, por lo que ejerzo mi derecho de recurso de revisión en los siguientes aspectos: Entrega de información incompleta Entrega de información que no corresponde con lo solicitado Entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado Entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante” (Sic)*

**07666/INFOEM/IP/RR/2024:**

*“La secretaria de desarrollo económico miente y oculta información, en su respuesta menciona que en 2023 de la quincena 18 a la 24 contaba con un total de 234 plazas siendo que en ipomex 3.0 para el año 2023 reportaron 227, mismo caso ocurre para el año 2024 refeiere que de la quincena 3 a la 22 cuenta con 273 y en ipome 4.0 reporta 274. La secretaria de desarrollo económico me niega la información ya que le solicite el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, que ocuparon una plaza y/ fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción; a lo que me responde que la información la puedo consultar en el IPOMEX 4.0 en la fracción VII siendo que en esta la información del 2023 y del año 2024 la encuentro por trimestre y mi petición es muy clara, POR QUINCENA el listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, que ocuparon una plaza y/o fueron contratados por servicios profesionales por honorarios en las quincenas 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24 del ejercicio 2023, así como en las quincenas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22 del ejercicio 2024, especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción. La secretaria de desarrollo económico miente y oculta información YA QUE ME RESPONDE QUE PUEDO CONSUTAR las contrataciones de servicios profesionales por honorarios en la fracción XI del ipomex 3.0 y 4.0 cuando la información que reportan en sus supuestas plataformas de transparencia no contienen información cuando es sabido que si han relaizado contrataciones de aviadores y familiares ocultando esta información EXIJO INFOEM QUE EJERZA ACCIONES PARA QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEJE DE PROPORCIONAR INFORMACION FALSA, QUE DEJE DE COULTAR SU MAL MANEJO QUE ESTA REALIZANDO Y QUE ME PROPORCIONE LA INFORMACION COMO FUE SOLICITADA Y NO SE BURLE DE LA INTELIGENCIA DEL CIUDADANO QUE TENEMOS EL DERECHO DE CONOCER LA INFORMACION VERDADERA, por lo que ejerzo mi derecho de recurso de revisión en los siguientes aspectos: NEGATIVA a la información solicitada. Entrega de información incompleta Entrega de información que no corresponde con lo solicitado Entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado Entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante.” (Sic)*

Del análisis a las razones y motivos de inconformidad se desprende que la parte Recurrente manifiesta inconformidad con los siguientes rubros de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios:

***Artículo 179.*** *El recurso de revisión es un medio de protección que la Ley otorga a los particulares, para hacer valer su derecho de acceso a la información pública, y procederá en contra de las siguientes causas:*

***I.*** *La negativa a la información solicitada;*

***V.*** *La entrega de información incompleta;*

***VI.*** *La entrega de información que no corresponda con lo solicitado;*

***VIII.*** *La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;*

***IX.*** *La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;*

Así una vez abierta la etapa de manifestaciones, el Sujeto Obligado presenta sus informes justificados a través de los documentos; para el recurso de revisión 07560/INFOEM/IP/RR/2024 con motivo de la solicitud 00133/SEDECO/IP/2024, “*MANIFESTACIONES UNIDAD ADMINISTRATIVA.pdf*” y “*MANIFESTACIONES 07560.pdf*”.

* **Oficio No. 21500007S/UT/0261/2024**, de fecha 19 de diciembre de 2024, en el cual la Titular de la Unidad de Transparencia expone que en aras de generar certeza jurídica sobre las actuaciones en el expediente electrónico hace llegar las manifestaciones emitidas por la servidora pública habilitada de la Coordinación Administrativa, referente al recurso de revisión.
* **Oficio de número: 21500004000000S-2622/2024**, de fecha 18 de diciembre de 2024, por el cual la Coordinadora Administrativa y Servidora Pública Habilitada de la Coordinación Administrativa refiere:

1.- De conformidad al Reglamento Interior y del Manual General de Organización corresponde a la coordinación administrativa el desahogo de la información solicitada por el peticionario y para atender los elementos contenidos en la Resolución.

2.- El Sujeto Obligado manifiesta que por un error no doloso en la trascripción, el contenido de su petición varía en la respuesta emitida por la Unidad Administrativa.

3.- La información se pública atendiendo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios Título Quinto de las Obligaciones de Transparencia Capítulo 1 de los postulados para la Publicación de la información, concretamente artículos 76 y 77.

4.- -*En referencia a los servicios profesionales por honorarios*- (*punto 3 y parte del 1*), que el Sujeto Obligado no contrata personal bajo esa modalidad.

5.- (*punto 1; en lo que corresponde a número total de plazas*), que se anexa en medio electrónico la información correspondiente a las quincenas 18 a la 24 del ejercicio 2023, y de la quincena 1 a la 22 del ejercicio 2024.

(De revisión en SAIMEX, no se desprende la información que manifiesta remitir en este punto 5.)

Mientras que para el medio de impugnación 07666/INFOEM/IP/RR/2024 con motivo de la solicitud 00134/SEDECO/IP/2024, a través de “*SOLICITUD DE MANIFESTACIONES A SERVIDORA PUBLICA HABILITADA.pdf*” y “MANIFESTACIONES RECURSO 07666.pdf”.

* **Oficio No. 21500007S/UT/001/2025**, de fecha 10 de enero de 2025, en el cual la Titular de la Unidad de Transparencia requiere de la persona servidora pública habilitada de la Coordinación Administrativa, remita todo tipo de pruebas, alegatos, excepto la confesional por parte de los Sujetos Obligados y aquellas que sean contrarias a derecho que desvirtúen el Acto Impugnado así como las razones y los motivos de inconformidad.
* **Oficio número 215000400000S-120/2025,** de fecha 14 de enero de 2025, emitido por la Coordinadora Administrativa en el cual manifiesta:

1. Del contenido del marco interno aplicable, la Coordinación Administrativa corresponde el desahogo de la información solicitada por el peticionario.
2. (-*En relación al punto 5*-) Que la información que se encuentra en IPOMEX 3.0 es correcta y lo podrá visualizar en: Ipomex, aparatado “Total de Plazas Vacantes y Ocupadas”, Fracción X B, ejercicio 2023, en la suma total de plazas base: 110+ total de plazas de confianza: 124. DANDO LA SUMA TOTAL DE 234 PLAZAS. (Anexo 1).

(-*En relación al mismo punto 5, pero de la anualidad 2024*-) que al revisar el sistema IPOMEX 4.0, este presentará variaciones según el trimestre que se visualice, los movimientos del personal que se realicen, así como la fecha de validación de los mismos, la cual no depende del Sujeto Obligado.

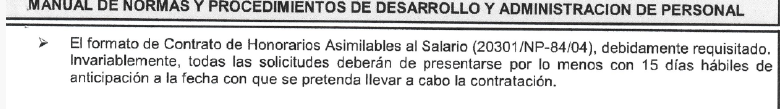
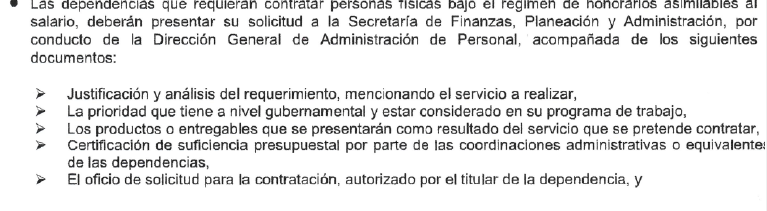
En la fecha 22 de enero de 2025, la Ponencia resolutora verifico en el sistema de Información de Oficio Mexiquense IPOMEX, y aparecen registros de 234.

1. (*Para el punto 8*) que la Secretará no cuenta con contratos por servicios profesionales por honorarios. De acuerdo a lo establecido en el Manual de Normas y Procedimientos de Desarrollo y Administración del Personal, procedimiento 245 ”Honorarios asimilables a salarios”, norma 20301/245-05 “Las dependencias que requieran contratar personas físicas bajo el régimen de honorarios asimilables al salario, deberán presentar su solicitud a la Secretaría de Finanzas, Planeación y Administración, por conducto de la Dirección General de Administración de Personal, acompañada de los siguientes documentos:

* Justificación y análisis del requerimiento, mencionando el servicio a realizar,
* La prioridad que tiene a nivel gubernamental y estar considerado en su programa de trabajo,
* Los productos o entregables que se presentarán como resultado del servicio que se pretende contratar,
* Certificación de suficiencia presupuestal por parte de las coordinaciones administrativas o equivalentes de las dependencias,
* El oficio de solicitud para la contratación, autorizado por el titular de la dependencia, y
* El formato de Contrato de Honorarios Asimilables al Salario (20301/NP-84/04), debidamente requisitado. Invariablemente, todas las solicitudes deberán de presentarse por lo menos con 15 días hábiles de anticipación a la fecha con que se pretenda llevar a cabo la contratación”

En síntesis del punto, manifiesta que la Secretaría de Desarrollo Económico no cuenta con información al respecto.

Proporciona los anexos 1, que es básicamente una captura del IPOMEX; y 2, en lo correspondiente al Manual de Normas y Procedimientos de Desarrollo y Administración de Personal.



Expuesto lo anterior, se procede al análisis de la totalidad de las constancias que integran el expediente electrónico del **SAIMEX**, a efecto de determinar si con la información remitida por **el Sujeto Obligado** a través de su respuesta se colma lo requerido en dicha solicitud.

Es de precisar que se obvia el análisis de la competencia por parte del **Sujeto Obligado**, para generar, administrar o poseer la información solicitada, dado que éste ha asumido la misma, en razón de que en su respuesta manifiesta entregar la información, por lo tanto, el hecho de que el **Sujeto Obligado** haya emitido la respuesta al **Recurrente** e incluso haya requerido la presencia de este para otorgar la información solicitada, comprueba fehacientemente que dicha autoridad acepta que la genera, posee y/o administra, en ejercicio de sus funciones de derecho público, es decir, no niega la existencia de la información solicitada, por el contrario, se pronuncia respecto de la información requerida, es por ello que se reitera, se asume que posee la información; por lo tanto, el estudio en específico se excusa dado que a nada práctico llevaría el alcance del mismo, ya que se insiste que la información pública solicitada, ya fue asumida por el **Sujeto Obligado**.

El estudio de la fuente obligacional que constriñe al **Sujeto Obligado** a contar con ella, se realiza con la finalidad de determinar si este se encuentra obligado a generarla, poseerla o administrarla, pero **en los casos en que de la respuesta, acepta o bien otorga indicios de que cuenta con ella, seria ocioso delimitar las norma jurídica** que determine si la dependencia, cuenta con ella o no.

Al respecto, se adiciona que la propia Coordinación Administrativa expone que es el área competente para el desahogo de la información solicitada.

Se apunta que se solicitó información del Sujeto Obligado, como de sus Órganos Desconcentrados, así como de sus órganos auxiliares sectorizados, para ello, se revisó la página electrónica de la Secretaría de Desarrollo Económico, y se desprende que efectivamente tiene como órganos desconcentrados a Comisión Estatal de Mejora regulatoria y Comisión Estatal de Energía.





Por parte de los órganos auxiliares, se cita la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México, que en su artículo 64 establece que serán considerados como organismos auxiliares, las empresas de participación estatal, los fideicomisos y los organismos descentralizados.

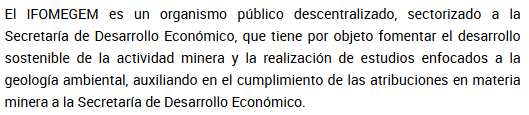
***CAPÍTULO***

***QUINTO DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DEL PODER EJECUTIVO***

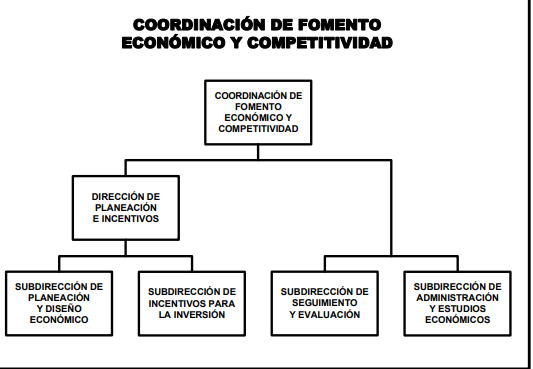
***Artículo 64.*** *Los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal y los fideicomisos públicos asimilados, serán considerados como organismos auxiliares del Poder Ejecutivo y como parte integrante de la Administración Pública.*

***Artículo 66.*** *Los organismos descentralizados gozarán de personalidad jurídica y patrimonio propio y podrán ser creados para ayudar operativamente al Poder Ejecutivo en el ejercicio de sus atribuciones.*

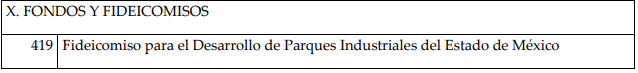
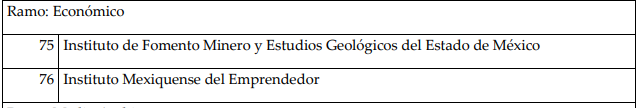
De tal forma que la Secretaría de Desarrollo Económico, cuenta con los órganos auxiliares del Instituto Mexiquense del Emprendedor; el Instituto de Fomento Minero y Estudios Geológicos del Estado de México y el Fideicomiso para el Desarrollo de Parques y Zonas Industriales en el Estado de México.





La Coordinación de Fomento Económico y Competitividad se aprecia que pertenece a la Secretaría de Desarrollo Económico, de conformidad al Organigrama del Sujeto Obligado.

Ahora, de la vista al Padrón de Sujetos Obligados, se desprende que los órganos auxiliares: Instituto Mexiquense del Emprendedor: Instituto de Fomento Minero y Estudios Geológicos del Estado de México y el Fideicomiso para el Desarrollo de Parques y Zonas Industriales en el Estado de México, constituyen Sujetos Obligados propios, y diversos de la Secretaría de Desarrollo Económico, por lo que tiene obligaciones de transparencia propias como lo es responder las solicitudes de información que les sean planteadas, subir la información a IPOMEX, relativas a los números de personal con que cuentan.



Bajo esta premisa, el Sujeto Obligado Secretaría de Desarrollo Económico, en materia de transparencia, no posee competencia para atender las porciones aplicables de la solicitud de información, respecto de sus “organismos auxiliares”, toda vez que como se mencionó, constituyen sujetos obligados distintos[[3]](#footnote-3), por lo que les corresponde alimentar y mantener sus registros en IPOMEX, y contestar solicitudes de información de manera independiente con el Sujeto Obligado y entre sí.

Como se puede observar, el Sujeto Obligado es parcialmente incompetente para conocer de la solicitud 00134/SEDECO/IP/2024.

Ante dicha situación, la Ley de Transparencia estatal prevé en su artículo 167, lo siguiente:

***“Artículo 167. Cuando las unidades de transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud y, en su caso orientar al solicitante, el o los sujetos obligados competentes.***

*Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme lo señala el párrafo anterior.*

*Si transcurrido el plazo señalado en el primer párrafo de este artículo, el sujeto obligado no declina la competencia en los términos establecidos, podrá canalizar la solicitud ante el sujeto obligado competente.”* ***(Sic)***

Del artículo en cita se desprenden las siguientes premisas:

* Que en los supuestos en los que las unidades de transparencia determinen una notoria incompetencia, esta situación se deberá hacer del conocimiento del Recurrente en un término de tres días hábiles posteriores al ingreso de la solicitud y, de ser posible, orientarlo para que dirija su solicitud ante el sujeto obligado competente.
* Que si los sujetos obligados están facultados parcialmente para atender la solicitud están constreñidos a atender dicha parte y notificar la incompetencia en los términos señalados.
* Que una vez transcurridos los tres días establecidos y el sujeto obligado no ha declinado la competencia, puede canalizar la solicitud ante el sujeto obligado competente; empero, esto es potestativo.

En ese sentido, dicho artículo indica a los sujetos obligado el procedimiento que deben seguir en los supuestos en los que la incompetencia sea notoria o se trate de una incompetencia parcial; sin embargo, conviene resaltar el significado de «notorio», el cual el Diccionario de la Real Academia Española[[4]](#footnote-4) determinó lo siguiente:

***“notorio, ria***

*Del bajo latín* notorius*.*

1. *adj. Público y sabido por todos.*
2. *adj.* ***Claro, evidente****.*
3. *adj. Importante, relevante o famoso.”* ***(Sic)***

Así, la segunda acepción de notorio es lo que resulta claro y evidente, por lo que se estima que existe una laguna legal debido a que la Ley de Transparencia Local no establece qué se debe llevar a cabo cuando la incompetencia no sea notoria, o bien cuando existan facultades concurrentes entre dos o más sujetos obligados para generar la información solicitada por los particulares.

Ante dicha laguna, el Pleno del Instituto realizó una interpretación a lo dispuesto en los artículos 49 fracción II y 167 de la Ley de la materia y se emitió el criterio reiterado 01/19, en el que se estableció lo siguiente:

***“DECLARATORIA DE INCOMPETENCIA DEL SUJETO OBLIGADO. SUPUESTO PARA CONFIRMARLA POR ACUERDO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.***

*El Sujeto Obligado deberá dar el trámite correspondiente a la solicitud de información a efecto de realizar un análisis minucioso de las facultades, competencias o funciones de cada una de las Unidades Administrativas que lo integran y, si posterior a ello, se corrobora la incompetencia para la atención del requerimiento, en razón de que es otro el Sujeto Obligado poseedor de la documentación, corresponde a su Comité de Transparencia confirmar la declaratoria de incompetencia y notificarle dicha determinación al particular, en términos de lo dispuesto en el artículo 49, fracción II de la Ley de Transparencia Local, al ser este el acto jurídico idóneo que genera seguridad jurídica de que el Ente ante quien se presentó la solicitud, carece de facultades, competencias o funciones para poseer o generar la información requerida; lo anterior, sin perjuicio de que pueda gestionar la colaboración de otro Sujeto Obligado competente para atender la solicitud.”* ***(Sic)***

Asimismo, se determinó viable adoptar el criterio con clave de control **SO/002/2020** emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), que a la letra estipula lo siguiente:

***“DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA POR PARTE DEL COMITÉ, CUANDO NO SEA NOTORIA O MANIFIESTA.***

*Cuando la normatividad que prevé las atribuciones del sujeto* ***obligado no sea clara en delimitar su competencia respecto a lo requerido por la persona solicitante y resulte necesario efectuar un análisis mayor para determinar la incompetencia, ésta debe ser declarada por el Comité de Transparencia.” (Sic)***

Así, del contenido de ambos criterios se ha concluido que es necesario que los sujetos obligados hagan entrega del acuerdo que emitan sus Comités de Transparencia mediante los cuales se confirme la declaratoria de incompetencia, con la finalidad de que, ante la incertidumbre derivada de que dicha incompetencia no es clara, evidente o notoria, los sujetos obligados hagan entrega de un documento con el que se determine que no cuentan con las atribuciones para generar, poseer o administrar lo requerido por los solicitantes, esto con apego al el principio de certeza establecido en el artículo 9 fracción I de la Ley estatal.

Cabe señalar que este Instituto también ordenaba la entrega del acuerdo del Comité de Transparencia también se ordena cuando los sujetos obligados no hacen del conocimiento la incompetencia dentro del término de tres días establecido en el artículo 167 referido anteriormente; no obstante, dado que la Ley de la materia no establece expresamente qué se debe realizar ante dicha situación, **se estima innecesario** continuar con el criterio de ordenar la entrega del acuerdo del Comité de Transparencia cuando los sujetos obligados rebasen los tres días y la incompetencia sea notoria, **puesto que ordenar a los sujetos obligados emitir dicho acuerdo implica una carga a las autoridades en virtud de que la incompetencia ya fue declarada y ésta es clara y evidente**.

Por lo que respecta a los puntos de las solicitudes de información, en referencia con las respuestas e informe justificado, se procede al análisis a efecto de terminar si colman o no el derecho de acceso a la información, manifestado por la parte Recurrente.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Pretensión del recurrente*** | ***Respuesta entregada/ Informe justificado*** | ***Determinación colma o no colma*** | |
| **1** | De la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México | | |
| **Número total de plazas**, así como el **número de contrataciones de servicios profesionales por honorarios** que realizaron del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.  Especificando el número total por mandos superiores, mandos medios de estructura, enlace y apoyo técnico, generales y de confianza (niveles 1 al 23). | En respuesta remite a la página del Instituto.  Asimismo señala el **total de plazas** del tercer trimestre 2024 (julio-septiembre) es de 273.  En informe justificado prácticamente ratifica su respuesta. | No colma, pues proporciona una cifra global; las cifras no son aportadas de manera quincenal.  Respecto al número de contrataciones personales por honorarios, se considera hecho negativo. | |
| **2** |  | | |
| **El listado** de las servidoras públicas y los **servidores públicos que ocupan una plaza en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México**. | En respuesta remite a que la información se consulte en IPOMEX.  En informe justificado respecto de quienes ocupan una plaza, manifiesta remitir la información correspondiente desagregado por quincena, sin embargo, no se remite. | No colma, toda vez que no remite la información que menciona agregar. | |
| **3** |  | | |
| Listado de las servidoras públicas y los servidores públicos que fueron **contratados por servicios profesionales por honorarios** del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.  Especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción. | En respuesta remite a que la información se consulte en IPOMEX  En informe justificado, manifiesta que no se contrata personal bajo esa modalidad. | Si colma (hechos negativos.) | |
| 4 | De la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México y sus Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía. | | |
| Número total de plazas con las que cuenta. | En respuesta, no proporciona el dato | No colma | |
| 5 |  | | |
| **Número total de plazas** del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.  Especificando el número total por mandos superiores, mandos medios de estructura, enlace y apoyo técnico, generales y de confianza (niveles 1 al 23). | En respuesta hace llegar un cuadro, manifestando en total de 2023 es 234; mientras que para 2024: 273.  El recurrente manifiesta que localizó para el año 2023 un total de 227; y para el 2024 existe discrepancia entre el cuadro (273) e IPOMEX (274).  En informe justificado el Sujeto Obligado, ratifica respuesta respecto de este punto en la anualidad 2023.  Para el 2024, manifiesta que por los movimientos de personal existen variaciones.  La Ponencia Resolutora verificó el IPOMEX y encuentra registros de 234 plazas para el año 223.  Para el año 2024, en IPOMEX se tiene registros de 274, por lo que existe discrepancia entre el número reportado en el cuadro y los registros de IPOMEX, en esa virtud, se considera dable ordenar la entrega de los documentos donde consten el número total de plazas. | Parcial,  De 2023 si cumple; para 2024, debido a la discrepancia entre las cifras, se ordenan los documentos donde consten, dejando al particular la libertad de realizar los conteos necesarios.  Los Sujeto Obligado no tiene la obligación de realizar documentos ad hoc, por eso se ordenara al mayor grado de desagregación posible. | |
| 6 |  | | |
| **Número total de contrataciones de servicios profesionales** por honorarios que realizaron del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro. | En respuesta, remita al solicitante a consultar el IPOMEX  En informe justificado, el área competente manifiesta que no se llevan a cabo contrataciones de servicios profesionales por honorarios. – y agrega la justificación del porque no- | Si colma (hechos negativos) | |
| 7 |  | | |
| **Listado** de las servidoras y los servidores públicos que **ocupan actualmente una plaza así como contrato de servicios profesionales por honorarios** en la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, **Órganos Desconcentrados (Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía**), así como el **número** total de **plazas y contrato de servicios profesionales por honorarios de los Organismos Auxiliares** sectorizados a la misma.  Especificando el nombre completo de las servidoras públicas y/o los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción. | En respuesta, remita al solicitante a consultar el IPOMEX.  En informe justificado, el área competente manifiesta que no se llevan a cabo contrataciones de servicios profesionales por honorarios. | Parcial, toda vez que no remite el listado de los servidores públicos que actualmente (a la fecha de la solicitud) ocupan una plaza.  Asimismo, no proporciona la información con los elementos señalados en la parte final del punto de la solicitud. | |
| 8 |  | | |
| Listado de las servidoras públicas y los servidores públicos, **que ocuparon una plaza** **y/o fueron contratados por servicios profesionales por honorarios** del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.  Especificando el nombre completo de las servidoras públicas y los servidores públicos, la denominación del puesto, clave o nivel de puesto, tipo de plaza y área de adscripción. | En respuesta, remita al solicitante a consultar el IPOMEX | | Parcial, por servicios profesionales por honorarios (hechos negativos); respecto del personal que ocupó una plaza en la temporalidad señalada; no remite información.  Asimismo, no proporciona la información con los elementos señalados en la parte final del punto de la solicitud. |

Del informe justificado, se desprende que el área competente para conocer de la información, expresa que no se realizan contrataciones de servicios profesionales por honorarios y agrega las consideraciones por las cuales no se lleva a cabo, por lo cual en los puntos 1 parcial, 3, 6 7 parcial, y 8 parcial, se considera respecto de esta situación que existen hechos negativos.

Así, el Pleno de este Órgano Garante ha sostenido que ante un hecho negativo resulta innecesaria una declaratoria de inexistencia en términos de los artículos 19, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, resultando aplicable la siguiente tesis:

***HECHOS NEGATIVOS, NO SON SUSCEPTIBLES DE DEMOSTRACIÓN.***

*Tratándose de un hecho negativo, el Juez no tiene por qué invocar prueba alguna de la que se desprenda, ya que es bien sabido que esta clase de hechos no son susceptibles de demostración.*

Además, de conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Ley de la materia, el Sujeto Obligado sólo proporcionará la información que obra en sus archivos, lo que *a contrario sensu* significa que no está obligado a proporcionar lo que no obre en sus archivos.

En síntesis, el derecho de acceso a la información pública se satisface en aquellos casos en que se entregue el soporte documental en que conste la información pública, toda vez que, los Sujetos Obligadosno tienen el deber de generar, poseer o administrar la información pública con el grado de detalle solicitado; esto es, que no tienen el deber de generar un documento *ad hoc*, para satisfacer el derecho de acceso a la información pública.

Como apoyo a lo anterior, es aplicable el Criterio 03-17, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que dice:

***No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.*** *Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.*

Derivado de lo anterior, se considera válido ordenar al Sujeto Obligado, el documento o documentos, en versión pública de ser procedente, sonde conste:

**De la Secretaría de Desarrollo Económico**

* 1. Número total de plazas del Sujeto Obligado, en las quincenas comprendidas del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.
  2. Listado de personas adscritas Sujeto Obligado, al dos de diciembre de dos mil veinticuatro.

**De la Secretaría de Desarrollo Económico incluyendo sus órganos desconcentrados: Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía.**

* 1. Número total de plazas, al tres de diciembre de dos mil veinticuatro.
  2. A mayor grado de desagregación posible, el número total de plazas, de las quincenas comprendidas del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.
  3. A mayor grado de desagregación posible, listado de servidores públicos, adscritos Sujeto Obligado, al tres de diciembre de dos mil veinticuatro.
  4. A mayor grado de desagregación posible, listado de servidores públicos, adscritos, en las quincenas comprendidas del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.

### DE LA VERSIÓN PÚBLICA

En la elaboración de la versión pública se deberá considera lo dispuesto en los artículos 3 fracciones IX, XX, XXI y XLV, 91 y 132 fracciones II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios que establecen lo siguiente:

***Artículo 3.*** *Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:*

*[…]*

***IX. Datos personales:*** *La información concerniente a una persona, identificada o identificable según lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México;*

***XX.******Información clasificada:*** *Aquella considerada por la presente Ley como reservada o confidencial;*

***XXI.******Información confidencial:*** *Se considera como información confidencial los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos;*

*[…]*

***XLV.******Versión pública:*** *Documento en el que se elimine, suprime o borra la información clasificada como reservada o confidencial para permitir su acceso.*

*[…]*

***Artículo 91.*** *El acceso a la información pública será restringido excepcionalmente, cuando ésta sea clasificada como reservada o confidencial.*

***Artículo 132.*** *La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:*

***I.*** *Se reciba una solicitud de acceso a la información;*

***II.*** *Se determine mediante resolución de autoridad competente; o*

***III.*** *Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.*

*[…]*

De este modo, en armonía entre los principios constitucionales de máxima publicidad y de protección de datos personales, la Ley permite la elaboración de versiones públicas en las que se suprima aquella información relacionada con la vida privada de los particulares.

No se omite referir que existe la posibilidad de que la información solicitada se haya remitido o recibido en un correo electrónico personal, en cuyo caso se deberá proteger cualesquiera otros datos que no sean información de naturaleza pública; es decir, de presentarse dicho supuesto, sólo se deberá entregar lo relacionado con la información pública y se testarán o suprimirán de los documentos entregados todos los datos que pertenezcan a la esfera personal de la servidora pública referida en la solicitud.

Por otro lado, los *Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas*, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el día quince de abril de dos mil dieciséis, tienen por objeto establecer los criterios con base en los cuales los sujetos obligados clasificarán como reservada o confidencial la información que posean, desclasificarán y generarán, en su caso, versiones públicas de expedientes o documentos que contengan partes o secciones clasificadas.

Asimismo, los Lineamientos Quincuagésimo sexto, Quincuagésimo séptimo y Quincuagésimo octavo, establecen lo siguiente:

***Quincuagésimo sexto.*** *Cuando la elaboración de la versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, genere costos por reproducción por derivar de una solicitud de información o determinación de una autoridad competente, ésta será elaborada hasta que se haya acreditado el pago correspondiente.*

***Quincuagésimo séptimo.*** *Se considera, en principio, como información pública y no podrá omitirse de las versiones públicas la siguiente:*

*I. La relativa a las Obligaciones de Transparencia que contempla el Título V de la Ley General y las demás disposiciones legales aplicables;*

*II. El nombre de los integrantes de los sujetos obligados en los documentos, y sus firmas autógrafas o digitales, cuando sean utilizados en el ejercicio de las facultades conferidas para el desempeño del servicio público, y*

*III. La información que documente decisiones y los actos de autoridad concluidos de los sujetos obligados, así como el ejercicio de las facultades o actividades de los servidores públicos, de manera que se pueda valorar el desempeño de los mismos.*

*Lo anterior, siempre y cuando no se acredite alguna causal de clasificación, prevista en las leyes o en los tratados internacionales suscritos por el Estado mexicano.*

***Quincuagésimo octavo.*** *Los sujetos obligados garantizarán que los sistemas o medios empleados para eliminar la información en las versiones públicas sean irreversibles, de tal forma que no permitan la recuperación o visualización de la misma.*

Por lo tanto, la entrega de documentos en su versión pública debe acompañarse necesariamente del Acuerdo del Comité de Transparencia que la sustente el cual debe estar debidamente fundado y motivado, en el que se expongan los fundamentos y razonamientos que llevaron al Sujeto Obligado a testar, suprimir o eliminar datos de dicho soporte documental, ya que no hacerlo, se reitera que lo entregado no tendría un sustento jurídico ni resultaría ser una versión pública, sino más bien una documentación ilegible, incompleta o tachada; ya que el no justificar las causas o motivos por las que no se aprecian determinados datos -ya sea porque se testan o suprimen- deja a la solicitante en estado de incertidumbre, al no conocer o comprender porque no aparecen en la documentación respectiva.

Por lo que respecta al Acuerdo del Comité de Transparencia que sustente la versión pública de la documentación a entregar, deberá ser notificado mediante el SAIMEX.

En ese tenor y de acuerdo con la interpretación en el orden administrativo que le da la Ley de la materia a este Instituto específicamente, en términos de su artículo 36, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, a efecto de salvaguardar el derecho de acceso a la información pública consignado a favor de la Recurrente.

En mérito de lo expuesto en líneas anteriores, este Instituto considera que los motivos de inconformidad planteados por el Recurrente resultan fundados en el recurso de revisión que es materia de esta resolución; por ello **con fundamento en la segunda hipótesis de la fracción III del artículo 186** de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se **MODIFICAN** las respuestas a la solicitudes de información números **00133/SEDECO/IP/2024 y 00134/SEDECO/IP/2024**, que han sido materia del presente estudio.

Por lo antes expuesto y fundado.

**SE RESUELVE**

**PRIMERO.** Se **MODIFICAN** las respuestas entregadas por el **Sujeto Obligado** a las solicitudes de información números **00133/SEDECO/IP/2024 y 00134/SEDECO/IP/2024**, por resultar fundados los motivos de inconformidad vertidos por la parte **Recurrente**, en términos del Considerando **CUARTO** de esta resolución.

**SEGUNDO.** Se **ORDENA** al **Sujeto Obligado** haga entrega al **Recurrente** en términos del Considerando **CUARTO** de esta resolución, a través delSistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX)**, en versión pública de ser procedente, de los documentos en donde conste:

**De la Secretaría de Desarrollo Económico**

1. *Número total de plazas del Sujeto Obligado, en las quincenas comprendidas del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.*
2. *Listado de personas adscritas Sujeto Obligado, al dos de diciembre de dos mil veinticuatro.*

**De la Secretaría de Desarrollo Económico incluyendo sus órganos desconcentrados: Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Comisión Estatal de Energía.**

1. *Número total de plazas, al tres de diciembre de dos mil veinticuatro.*
2. *A mayor grado de desagregación posible, el número total de plazas, de las quincenas comprendidas del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.*
3. *A mayor grado de desagregación posible, listado de servidores públicos, adscritos Sujeto Obligado, al tres de diciembre de dos mil veinticuatro.*
4. *A mayor grado de desagregación posible, listado de servidores públicos, adscritos, en las quincenas comprendidas del dieciséis de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y del primero de enero al treinta de noviembre de dos mil veinticuatro.*

*Para la entrega en versión pública deberá emitir el Acuerdo del Comité de Transparencia en términos de los artículos 49, fracción VIII y 132 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, en el que funde y motive las razones sobre los datos que se supriman o eliminen y se ponga a disposición del recurrente.*

**TERCERO. NOTIFÍQUESE** la presente resolución a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX)** al Titular de la Unidad de Transparencia del **Sujeto Obligado**, para que conforme al artículo 186 último párrafo, 189 segundo párrafo y 194 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; dé cumplimiento a lo ordenado dentro del plazo de diez días hábiles, e informe a este Instituto en un plazo de tres días hábiles siguientes sobre el cumplimiento dado a la presente y, se le apercibe que en caso de negarse a cumplir la presente resolución o hacerlo de manera parcial, se le impondrá una medida de apremio de conformidad con lo previsto en los artículos 198, 200, fracción III; 214, 215 y 216 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**CUARTO.** De conformidad con el artículo 198, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de considerarlo procedente, el **Sujeto Obligado** de manera fundada y motivada, podrá solicitar una ampliación de plazo para el cumplimiento de la presente resolución.

**QUINTO. NOTIFÍQUESE** al **Recurrente** la presente resolución a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense **(SAIMEX),** y hágase de su conocimiento que en caso de considerar que le causa algún perjuicio, podrá promover el Juicio de Amparo en los términos de las leyes aplicables, de acuerdo a lo estipulado por el artículo 196, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

ASÍ LO RESUELVE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, EL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CONFORMADO POR LOS COMISIONADOS JOSÉ MARTÍNEZ VILCHIS; MARÍA DEL ROSARIO MEJÍA AYALA; SHARON CRISTINA MORALES MARTÍNEZ; LUIS GUSTAVO PARRA NORIEGA Y GUADALUPE RAMÍREZ PEÑA; EN LA **TERCERA** SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL **VEINTINUEVE DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO**, ANTE EL SECRETARIO TÉCNICO DEL PLENO, ALEXIS TAPIA RAMÍREZ.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

JMV/CCR/-

1. ***IMPROCEDENCIA Y SOBRESEIMIENTO EN EL JUICIO DE AMPARO. LAS CAUSAS PREVISTAS EN LOS ARTÍCULOS 73 Y 74 DE LA LEY DE LA MATERIA, RESPECTIVAMENTE, NO SON INCOMPATIBLES CON EL ARTÍCULO 25.1 DE LA CONVENCIÓN AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS.***

   *Del examen de compatibilidad de los artículos*[*73 y 74 de la Ley de Amparo*](javascript:AbrirModal(1))*con el artículo*[*25.1 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos*](javascript:AbrirModal(2))***no se advierte que el derecho interno desatienda los estándares que pretenden proteger los derechos humanos en dicho tratado, por regular causas de improcedencia y sobreseimiento que impiden abordar el estudio de fondo del asunto en el juicio de amparo,*** *en virtud de que el propósito de condicionar el acceso a los tribunales para evitar un sobrecargo de casos sin mérito, es en sí legítimo, por lo que esa compatibilidad, en cuanto a los requisitos para la admisibilidad de los recursos dependerá, en principio, de los siguientes criterios: no pueden ser irracionales ni de tal naturaleza que despojen al derecho de su esencia, ni discriminatorios y, en el caso, la razonabilidad de esas causas se justifica por la viabilidad de que una eventual sentencia concesoria tenga un ámbito de protección concreto y no entre en conflicto con el orden jurídico, no son de tal naturaleza que despojen al derecho de su esencia ni tampoco son discriminatorias, pues no existe alguna condicionante para su aplicabilidad, en función de cuestiones personales o particulares del quejoso. Por tanto, las indicadas causas de improcedencia y sobreseimiento no son incompatibles con el citado precepto 25.1, pues no impiden decidir sencilla, rápida y efectivamente sobre los derechos fundamentales reclamados como violados dentro del juicio de garantías.* [↑](#footnote-ref-1)
2. [*https://opendatacharter.net/principles-es/*](https://opendatacharter.net/principles-es/) [↑](#footnote-ref-2)
3. Además de tener personalidad jurídica y patrimonio propio. [↑](#footnote-ref-3)
4. Consultado en <https://dle.rae.es/notorio> [↑](#footnote-ref-4)